



Polisen

Förvaltningsavdelningen
Rättssektion Syd
Förvaltningsrätt 06 Syd RA

Remiss

Datum
2023-03-28

Diariernr (åberopas)
A557.771/2022

Saknr
504

1 (1)

Malmö Stad, Fastighets- och gatukontoret

LPO Malmö

Räddningstjänsten Syd

Musikfestival, South Ocean Festival, Sommarvägen, vid camping, Malmö, 2023-07-07--2023-07-08, båda dagarna kl 12.00-24.00

Ärendet remitteras för ert yttrande.

Svar önskas så snart som möjligt, dock senast 2023-04-18.

POLISMYNDIGHETEN

Pia Ringius
Handläggare

Bilagor
Ansökan
Kompletteringar
Skiss
Beredskapsplan/Säkerhetsplan

ANSÖKANOm tillstånd enligt ordningslagen och
lokala föreskrifter

Datum

Ansökan/anmälan avser

 Offentlig tillställning Allmän sammankomst Begagnande av offentlig plats**Handläggning av ärendet påbörjas först när gällande avgift
erlagts. Inbetalningsavi skickas när ansökan registrerats.****Anordnare (Sökande)**

Org-/personnummer 559333-8634	Företagsnamn/ Förnamn och efternamn South Ocean Festival AB		
Adress Dammfrivägen 48B		Postnummer 21763	Ort MALMÖ
Telefon	Telefon (Mobil) 0739325099	E-postadress info@southoceanfestival.com	
Märkning	Fakturaadress Dammfrivägen 48B	Postnummer 21763	Ort MALMÖ
Inbetalningsavi önskas per <input checked="" type="checkbox"/> E-post <input type="checkbox"/> Brev		Tillståndsbevis <input checked="" type="checkbox"/> E-post <input type="checkbox"/> Brev <input type="checkbox"/> Avhämtas hos Polismyndigheten	

Ansvarig fysisk person (anges endast om anordnaren är en förening, bolag eller annan juridisk person)

Personnummer 830710-4094	Efternamn Andersson	Samtliga förnamn Simon Bengt Einar	Tilltalsnamn Simon
Adress Dammfrivägen 48B		Postnummer 21763	Ort MALMÖ
Telefon	Telefon (Mobil) 0739325099	E-postadress simon@salabelgroup.com	

Typ av evenemang/anordning (Vad gäller din ansökan? Beskriv tillställningens/sammankomstens art eller ändamålet för begagnande av offentlig plats)

Musikfestival

Kommer fyrverkeri, scen-fyrverkeri eller annan pyroteknik att användas?

 Ja Nej

Datum eller start-och slutdatum samt start-och sluttid (klockslag) för vilken tillstånd önskas. Ange även tid (klockslag) för förberedelser/återställande av plats

7-8 juli 2023. 12-24.00. Förberedelser start 3 juli. Återställning till 10 juli.

Plats (anges noggrant med adress eller platsbeskrivning) Skiss ska bifogas som separat handling

Sommarvägen 216 11 Malmö. Mellan campingen och höga träden.

Åtgärder som avses vidtas i fråga om ordning och säkerhet (max åskådarinsläpp, särskilt upprättande in- och utgångar, ev anlitande av ordningsvakter etc.) Vid större evenemang bifoga en säkerhetsplan.

Max antal besökare per dag: 25.000

Hela området inhägnas. Kontrollerade in/utgångar.

Övriga upplysningar

Bilagor (förteckning över tivolianordningar, tält och provisoriska läktaranordningar, säkerhetsplan etc)

 Förteckning över tält, läktare m.m. Säkerhetsplan SKISS

Polismyndighetens notering

 Betalt kr

Datum

Signatur

 Ansökan avvisas enl SFS 1992:191, 11 §.

Risk- och säkerhetsbeskrivning gällande fyrverkeri, scenfyrverkeri och annan pyroteknik**Uppgifter om ansvarig**Ansvarig för de pyrotekniska varorna och dess användning vid sammankomsten/tillställningen ¹

Personnummer	Namn
Telefon (Mobil)	E-postadress

Beskrivning av evenemang

Närmare beskrivning av den typ av pyrotekniska varor som kommer att användas och dess gokännandenummer

 Bifogad specifikation

Hur och var kommer de pyrotekniska varorna placeras på platsen för sammankomsten/tillställningen? (Bifoga gärna ritning)

 Bifogad ritning

Var kommer de pyrotekniska varorna förvaras före/under/efter sammankomsten/tillställningen? (Bifoga gärna ritning)

 Bifogad ritning

Tidpunkt när de pyrotekniska varorna ska användas. (Bifoga tidsschema om möjligt)

 Bifogat tidsschema¹ Se bilaga 2 för närmare upplysningar.**Riskbedömning**

Nr	Risk	Konsekvens	Åtgärd
1			
2			
3			
4			
5			

Övrigt

--

Information om personuppgiftsbehandling i samband med ansökan

Vid ansökan om offentlig tillställning, allmän sammankomst och /eller användande av offentlig plats behandlar Polismyndigheten de personuppgifter som du lämnar i e-tjänster, blanketter och webbformulär på polisen.se i enlighet med reglerna i EU:s dataskyddsförordning och annan tillämplig dataskyddsreglering. De personuppgifter som lämnas i och med denna ansökan behandlas som ett led i myndighetsutövning för att kunna utföra de uppgifter som följer av ordningslagen (1993:1617) och lokala föreskrifter. Ändamålet med behandlingen är att handlägga din ansökan. Uppgifterna sparas tills vidare. Uppgifter vid ansökan om offentlig tillställning och/eller offentlig plats sparas dock maximalt i fem år.

Handlingar som lämnas in till Polismyndigheten blir som huvudregel allmänna handlingar som registreras och bevaras enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) och arkivlagstiftningen. Om någon begär att ta del av en allmän handling kan uppgifterna därför komma att lämnas ut i enlighet med offentlighetsprincipen, om de inte omfattas av sekretess.

Läs om dina rättigheter vid behandlingen av personuppgifter på
<https://polisen.se/personuppgifter/rattigheter/>

BILAGA 2

Användning av fyrverkeri,
scenfyrverkeri eller annan
pyroteknik vid allmän sammankomst
eller offentlig tillställning

UPPLYSNINGAR

Enligt 3 kap. 7 § ordningslagen (1993:1617) får pyrotekniska varor inte användas utan tillstånd av polismyndigheten, om användningen med hänsyn till tidpunkten, platsens belägenhet och övriga omständigheter innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom. Av 2 kap. 20 § ordningslagen följer särskilt att pyrotekniska varor inte får användas utan tillstånd av polismyndigheten vid en allmän sammankomst eller offentlig tillställning som hålls inomhus. Om det kan ske utan fara för ordning och säkerhet, får dock polismyndigheten befria anordnaren från skyldigheten att söka tillstånd.

Enligt 2 kap. 16 § ordningslagen är det i första hand anordnaren som är ansvarig för att det råder god ordning vid sammankomsten eller tillställningen. Av detta följer att det även är anordnaren som ansvarar för att användningen av fyrverkeri, scenfyrverkeri eller annan pyroteknik sker på ett betryggande och säkert sätt. För det fall anordnaren utser en särskild ansvarig för pyrotekniska varor, faller icke desto mindre ett ansvar på anordnaren att tillse att en sådan särskild ansvarig besitter den kompetens som erfordras för uppgiften.

Från: [Simon Andersson](#)
Till: [Tillstånd Syd](#)
Kopia: info@southocenfestival.com; [Mikael Fredholm](#)
Ärende: Re: PR. A557.771/2022. Komplettering till ansökan South Ocean Festival, 2023-07-07--2023-07-08
Datum: den 8 februari 2023 10:45:56
Bilagor: [Mail_banner_SALabelGroup2022_UC.png](#)

Hej Pia,

Säkerhetsplanen skickar vi in inom kort. Vi sitter med den i dagarna.

I övrigt:

2. Bifogar den bild på området vi har i nuläget. Entrén kommer flyttas men i övrigt stämmer positioneringarna på området.

Vi har diskussion med Malmö stad om vart vi ska placera entrén bäst.

3. 10.000 besökare per dag. Området klarar säkert upp till 25.000 men vi räknar inte med fullt hus första året.

Vi får uppdatera er löpande om försäljningen drar iväg.

4. Ordningsvakter kommer anlitas genom Gripen bevakning. Under hela festivalen samt ca 0,5-1 timme innan och efter öppning.

Området kommer också vara bevakat under natten.

Antal funktionärer vet jag inte i nuläget men vi kan återkomma kring detta mer exakt när vi skickar vår säkerhetsplan.

5. Ja. Vi kommer ha servering av alkohol och den ansökan är inskickad. All dryck säljs och hanteras av Bygget vid Bron AB.

Festivalen har 18 års gräns för att vi inte vill ha inhägnade områden inom festivalområdet för att t ex dricka en öl.

Man måste kunna njuta av en dryck och en konsert samtidigt.

Best Regards,

Simon Andersson

Founder | CEO

simon@salabelgroup.com

+46 (0)739 32 50 99

www.salabelgroup.com



This e-mail including any attachments is confidential and may be legally privileged.

If you have received it in error please advise the sender immediately by return email and then delete it from your system.

The unauthorized use, distribution, copying or alteration of this email is strictly forbidden.

3 feb. 2023 kl. 13:00 skrev tillstand.syd@polisen.se:

Hej Simon!

Skulle vilja att du kompletterar er ansökan med följande:

1. Säkerhetsplan
2. En mer detaljerad skiss/bild på området
3. Hur många besökare förväntar ni er?
4. Kommer ni att anlita ordningsvakter? Funktionärer? Hur många och mellan vilka tider?
5. Kommer ni att ha servering av alkohol?

Med vänlig hälsning
Pia Ringius

Tillståndshandläggare
Rättsavdelningen
Rättssektion Syd
Förvaltningsrätt 06 Syd RA

Telefontid: 010-5623388, kl 09.30-11.30, tisdag-fredag
Tillstand.syd@polisen.se

Telefon: 010-5622186
Mobil: 073-2324695
Pia.ringius@polisen.se

Polismyndigheten
Region syd
205 90 Malmö
Besök: Sandgårdsgatan 31, Växjö
Telefon till polisen: 114 14

FESTIVALOMRÅDET

SIBBARP, MALMÖ



7-8 JULI
2023
**South
Ocean**
FESTIVAL
MALMÖ



VERSION: 1

Innehåll

- 1 **Risikförteckning**
 - 1.1 Områdes beskrivning
 - 1.2 Publik
 - 1.2.1 Placering av scener
 - 1.2.2 Storbildskärmar
 - 1.2.3 Scenstaket
 - 1.2.4 Säkerhetspersonal
 - 1.2.5 Sjukvårdspersonal
 - 1.2.6 Utrymningsvägar
 - 1.2.7 Utrymning och uppsamling samt information
 - 1.2.8 Belysning och skyltning
 - 1.2.9 Funktionärsklädsel
 - 1.2.10 Artister

 - 2 **Beredskapsplan**
 - 2.1 Brandberedskap
 - 2.2 Sjukvårdsberedskap
 - 2.3 Krisorganisation
 - 2.4 Insatsväg för utryckningsfordon
 - 2.5 Krisgrupp
 - 2.6 Ledningsgrupp
 - 2.7 Avstämningsmöte
 - 2.8 Festivalrapportering/dokumentation
 - 2.9 Kanaler för krisorganisation
 - 2.10 Kommunikation till media under & efter en krissituation

 - 3 **Handlingsberedskap**

 - 4 **Dokumenterade regler & allmänna riktlinjer**

 - 5 **Organisationsbeskrivning**

 - 6 **Beskrivning av säkerhet på camping**
 - 6.1 Staket och entré
 - 6.2 Säkerhet och bevakning
 - 6.3 Belysning
 - 6.4 Information
 - 6.5 Brandsäkerhet
 - 6.6 Utrymning och uppsamling samt information

 7. **Försäljare**
 - 7.1 Gasol
- Bilagor:**
1. Organisationsbeskrivning
 2. Kartor
 3. Ljudrestriktioner
 4. Rutiner paus av spelning

1 Riskförteckning

1.1 Områdes beskrivning

Festivalområdet är beläget på Sibbarp i Malmö. Området består av öppna gräsytor blandat med diverse träd och växtlighet.

Festivalområdet är inhägnat samt till viss del insynsskyddat.

Festivalområdet utformas i samråd med Räddningstjänst/Polis och vår säkerhetspersonal.

1.2 Publik säkerhet

Festivalens publik har en åldersfördelning mellan 18-60 år med fokus på människor mellan 30-50 år. SOF jobbar på flera olika sätt för att öka säkerheten för vår publik, som presenteras i stycke: 1.2.1 – 1.2.10.

1.2.1 Placering av scener

Scenerna placeras så att flödet till och från konserterna skall gå så smärtfritt som möjligt. Underlaget framför scenen skall också vara av god karaktär, samt att kapaciteten framför stora scenen skall passa antal sålda biljetter.

1.2.2 Storbildskärmar

Om festivalen skulle sälja mer än 6000 biljetter kommer storbildsskärm placeras på den största scenen. Detta för att minska trycket längst fram mot scen.

1.2.3 Scenstaket

Framför varje scen finns inhyrt scenstaket. Detta hyrs in från samma leverantör som levererar scen, ljud, ljus m.m. Till detta hyrs även in s.k. platåer som gör att dikespersonalen (säkerhetspersonal) kan kliva upp lite högre för att lättare kunna se att publiken har det bra.

1.2.4 Säkerhetspersonal

Framför varje scen finns säkerhetspersonal (dikespersonal). Varje dike har en chef som ansvarar och planerar riskfaktorn inför varje konsert. Deras uppgift är att se till att konserten fortlöper så säkert och bra som möjligt. De har även befogenhet att avbryta/pausa en konsert om det håller på att spåra ur. Innan festivalen utbildas all dikespersonal i lyftteknik och hantering av människor i olika tillstånd.

1.2.5 Sjukvårdspersonal

Vid varje konsert kommer det att finnas utbildad sjukvårdspersonal. De kommer att vara placerade vid sidan av scenen så de kan ta hand om publik som lyfts över, mår dåligt eller som skadat sig.

- 1.2.6 **Utrymningsvägar**
Vid varje scen finns utrymningsvägar som är markerade och redo att användas om alla måste utrymma konserten. På hela festivalområdet finns flera olika utrymningsvägar. Dessa är bemannade med personal och kallas för gater.
- 1.2.7 **Utrymning och uppsamling samt information**
Vid utrymning av festivalområdet kommer besökarna uppmanas från scen att ta sig till utgången/utgångarna. Vid en sådan situation där festivalen måste utrymmas kommer besökare kunna få information på 2 st fasta punkter:
1. Entre till festivalen
2. Biljettkassan
- Uppsamlingsplats vid total utrymning av festivalen är belägen utanför huvudentrén. Ett mobilt speakersystem skall vara förberett så att det snabbt kan användas för att få ut information till besökarna.
- 1.2.8 **Belysning och skyltning**
På hela festivalområdet finns skyltar så man lätt kan hitta dit man ska. Vi utnyttjar befintliga ljuskällor vid området som gatlyktor men sätter även in belysning efter behov.
- 1.2.9 **Funktionärsklädsel**
Alla som jobbar med festivalen har en tröja eller väst som gör så att de syns och utmärker sig bland besökarna. Alla som jobbar med säkerheten framför scenerna har speciella tröjor eller västar med texten security.
- 1.2.10 **Artister**
Festivalens målsättning är att boka artister till en så bred publikgrupp som möjligt. Detta innebär att i princip alla musikstilar är representerade, dock med fokus på pop/rock. Artistutbudet består av både internationella och svenska akter. För att vara medveten om hur de bokade artisternas liveshower ser ut så skall dikeschefer och scenchefer höra sig för och titta på liveklipp från nätet. På så sätt kan de förbereda sig och dela in artisterna i 3st kategorier: hög risk , medel risk och låg risk

2 Beredskapsplan

2.1 **Brandberedskap**

Vid varje scen, entré och större gater finns brandsläckare och brandfilt. Det är de ansvariga funktionärerna som får information vart dessa finns och hur man använder dem. Brandsläckare finns även markerade på kartan.

2.2 **Sjukvårdsberedskap**

Sjukvårdspersonal kommer att finnas på festivalområdet. Vid varje scen kommer det även finnas ett tält där sjukvård- samt dikespersonalen kommer kunna ta hand om besökare som skadats under pågående konsert.

2.3 **Krisorganisation**

När olycka, stor som liten inträffar är det den närmast ansvarige eller funktionär som ska ta sig an situationen och bedöma om man klarar att reda det själv eller om hjälp måste kallas till platsen. Alla ansvariga har kommunikationsradio så man snabbt kan ta kontakt med säkerhetsansvariga, sjukvårdspersonal eller ledningsgruppen. Vid större olycka eller kris skall ledningsgruppen påkallas för att sedan ta beslut om åtgärd.

2.4 **Insatsväg för utryckningsfordon**

För att utryckningsfordon lätt skall kunna komma åt på festivalområdet finns uppmärkta insatsvägar. Dessa insatsvägar kommer markeras i samråd med polis och räddningstjänst. När någon på festivalen påkallar ett utryckningsfordon så kan denne uppge till vilken insatsväg fordonet skall komma.

2.5 **Krisgrupp**

Om större, eller en för South Ocean Festival ohanterbar, krissituation uppkommer skall ledningsgruppen genom COO, Mikael Fredholm, tillkalla krisgruppen.

Denna består av:

1. CEO - Simon Andersson
2. COO - Mikael Fredholm
3. Säkerhetsansvarig, Head of security från Tarantsec
4. Representant från Räddningstjänsten
5. Representant från Polismyndigheten
6. Representant från Malmö kommun
7. Representant från Gripen bevakning (ordningsvakter)

(Denna lista inklusive kontaktuppgifter finns hos alla representanter)

2.6

Ledningsgrupp

South Ocean Festival har tillsatt en ledningsgrupp som tar hand om tyngre beslut under festivalen som inte de ansvariga kan hantera själva.

Denna grupp består av följande personer:

CEO - Simon Andersson

COO – Mikael Fredholm

Food & Beverage - Peter Ringström

Säkerhetsansvarig, Head of security från Tarantsec

Gripen bevakning (ordningsvakter)

Denna Ledningsgrupp tar hand om mindre uppkomna kriser och situationer, allt från säkerhet till funktionsflöde.

2.7

Avstämningsmöte

Varje kväll/natt under festivalen har vi avstämningsmöte med samtliga ansvariga funktionärer. Där går vi igenom dagen vad som fungerat och inte, planerar morgondagen och sätter in eventuella åtgärder för t ex säkerhetsmässiga sårbarheter.

2.8

Festivalrapportering/dokumentation

Varje dag kommer säkerhetspersonalen föra loggbok på alla händelser. Dokumentationen sparas för framtiden, på så sätt har vi lättare att följa upp en händelse i efterhand samt lättare att kunna sätta in åtgärder till nästkommande dag och framtida evenemang. Vid varje avstämningsmöte går säkerhetspersonalen igenom loggen för alla ansvariga.

2.9

Kanaler för krisorganisation

Alla ansvariga har var sin kommunikationsradio. Festivalen använder flera olika radiokanaler för att inte blanda ihop de olika ansvarsområden som finns. Vid kris – och eller nödsituation går anrop ut och ledningsgrupp och de inblandade går över till en avvarad kanal för kris och nödlägen. På så sätt kan beslut snabbt tas utan att någon annan avbryter flödet på kanalen.

2.10

Kommunikation till media under & efter en krissituation

All kommunikation med media vid krissituation kommer göras av CEO Simon Andersson. Skulle Simon råka ut för sjukdom el liknande som gör att han ej finns på plats går ledningsgruppen in och utser en ny presstalesman.

3 Handlingsberedskap

Festivalen har olika arbetsområden t.ex. gater, scener, entré osv. På varje plats finns en eller flera ansvariga. De ansvariga har mandat att styra över arbetet, kunna ta snabba beslut och ha ett övergripande ansvar över sitt område. På så sätt behöver inte alla beslut gå ända upp till Festivalledningen. De ansvariga får vara med på utbildningar och möten innan festivalen, allt för att vara så förberedd på alla olika situationer man kan stöta på. Den ansvarige ser till att den utrustning man behöver finns på plats, allt från brandsläckare till regnställ.

4 Dokumenterade regler & allmänna riktlinjer

Vid entrén kontrolleras att besökarna inte har med sig vapen, droger, glasflaskor eller andra föremål som kan användas som vapen eller kan orsaka olyckor och brand. Från och med att man fyllt 18 år är man välkommen på festivalområdet. Vid entréerna kontrolleras åldern på besökarna vid behov.

5. Organisationsbeskrivning

Se bilaga 1.

6 Beskrivning av säkerhet på festivalområdet

6.1 Staket och entré

Hela festivalområdet är inhägnat med byggstaket. För att kunna komma in på området måste man passera en bemannad entré/gate och kunna uppvisa giltigt festivalarmband eller biljett.

6.2 Säkerhet och bevakning

För att besökare skall känna sig trygga finns det uniformerade vakter samt säkerhetspersonal under hela tiden festivalen är öppen samt tills området är tomt.

6.3 Belysning

Festivalområdet kommer vara upplyst med miljöbelysning under kvälls- och nattetid. Även offentliga mötesplatser så som entré och toaletter kommer vara belysta.

6.4 Information

Vid entrén samt på festivalens hemsida kommer det finnas information med ordningsregler, FAQ och allmän upplysning.

6.5 **Brandsäkerhet**

Vid varje scen, entré och större gater finns brandsläckare och brandfilt. Det är de ansvariga funktionärerna som får information vart dessa finns och hur man använder dem. Brandsläckare finns även markerade på kartan. Våra VIP-sektioner kommer vara utrustade med brandvarnare.

6.6 **Utrymning av område**

Vid utrymning av festivalområdet kommer besökarna uppmanas från scen att ta sig till utgången/utgångarna. Vid en sådan situation där festivalen måste utrymmas kommer besökare kunna få information på 2 st fasta punkter:

1. Entre till festivalen
2. Biljettkassan

Uppsamlingsplats vid total utrymning av festivalen är belägen utanför huvudentrén. Ett mobilt speakersystem skall vara förberett så att det snabbt kan användas för att få ut information till besökarna.

7 **Försäljare och utställare**

På festivalområdet finns olika sorters försäljare och utställare. Festivalen skriver avtal med alla våra aktörer.

7.1 **Gasol**

Hantering och förvaring av gasol ska ske på ett ur skyddssynpunkt betryggande sätt och den som hanterar gasol ska ha tillräckliga kunskaper om anläggningen och de risker som hanteringen medför. All hantering av gasol och annan brandfarlig utrustning kommer hanteras i samråd med räddningstjänsten.

Särskild tid för kontroll av försäljningsställena som hanterar gasol kommer att ske innan tillstånd ges till öppning av försäljningen. Inför denna kontroll ska försäljningen och gasolanläggningen vara klar för uppstart. På plats ska ansvarig för respektive försäljningsställe finnas. Uppfylls inte detta kommer ej tillstånd att ges till att öppna försäljningen.