



Tjänsteskrivelse

Datum

2026-10-08

Vår referens

Daniel Svärd

Strateg

daniel.svard4@malmo.se

Förslag till uppdrag - styrande dokument för tekniska nämndens arbete med evenemang

TN-2026-2391

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 28 maj 2026 om en evenemangspolicy för Malmö stad. Policyn ska vara vägledande för alla verksamheter som arbetar med evenemang. Varje nämnd och styrelse kompletterar vid behov policyn för att anpassa den till sin verksamhet

Fastighets- och gatukontoret föreslår nämnden att ett arbete påbörjas med ett styrande dokument för tekniska nämndens och fastighets- och gatukontorets arbete med evenemang. Dokumentet ska syfta till att implementera den av kommunfullmäktige beslutade evenemangspolicyn och att tydliggöra nämndens och förvaltningens arbete med evenemang utifrån policyns strategiska ram för hur publika evenemang ska genomföras och hur de bidrar till stadens utveckling. Arbetet sker utifrån och inom ramen för den av nämnden beslutade styrmodellen.

Förslag till beslut

Tekniska nämnden föreslås besluta

- att ge fastighets- och gatukontoret i uppdrag att ta fram ett styrande dokument för tekniska nämndens arbete med evenemang.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse TN 261019 - Förslag till uppdrag - styrande dokument för tekniska nämndens arbete med evenemang
- Evenemangspolicy för Malmö stad

Beslutsplanering

Tekniska nämnden 2026-10-19



Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 28 maj 2026 om en evenemangspolicy för Malmö stad (STK-2026-454) och upphävde samtidigt Strategier och mål för arrangemang i Malmö.

Dokumentet bifogas ärendet för nämndens kännedom.

I policyn står bland annat:

Malmö stads evenemangspolicy ska fungera som ett gemensamt styrdokument för stadens nämnder, bolag och externa aktörer. Policyn utgår från Malmö stads övergripande mål och fungerar som den strategiska ramen för hur publika evenemang ska bidra till stadens utveckling.

Policyn ska vara vägledande för alla verksamheter som arbetar med evenemang. Varje nämnd och styrelse kompletterar vid behov policyn för att anpassa den till sin verksamhet.

Policyn presenterar fyra fokusområden:

Det malmöitiska modet. Malmö är en plats där det oväntade sker och där kreativitet och innovation premieras. Evenemang i Malmö vågar ta ut svängarna. Genom att vara modiga i de val som görs tar Malmö en egen position som stärker stadens identitet och attraktivitet på lång sikt.

Hållbar och innovativ finansiering. Malmö stad utvecklar och bygger tillsammans med andra nya, långsiktiga och innovativa finansieringsmodeller genom exempelvis partnerskap, cirkulär ekonomi och delningstjänster. Som regional och nationell motor tar Malmö en aktiv roll att driva denna utveckling framåt.

Oväntade möten och samarbeten skapar framtiden Malmö är en stad där evenemang inte bara lockar besökare, utan också skapar rörelser och förflyttar positioner. Här är evenemang en plattform där olika aktörer kan testa nya koncept och upplevelser, och nätverk kopplas ihop på oväntade sätt. Malmö använder evenemang för att stärka stadens 3 (4) förenings-, kultur- och näringsliv men också som ett verktyg för att bygga en mer jämlik, inkluderande och sammanhållen stad.

En unik evenemangsstad som värnas och utvecklas. Malmö är en unik stad där urbana miljöer, öppna grönområden och kustnära upplevelser med stränder mitt i staden möjliggör evenemang av varierande karaktär och storlek, året runt. För att värna och utveckla evenemangsplatserna i Malmö investerar staden löpande i den infrastruktur som krävs för att vara en evenemangsstad i världsklass.



Under rubriken ”Nämnder med särskilt ansvar för evenemangsarbetet” anges kommunstyrelsen, fritidsnämnden, kulturnämnden och tekniska nämnden. Dessa ansvarar för att komplettera policyn genom exempelvis strategier, handlingsplaner, riktlinjer, regler och rutiner för den egna nämndens evenemangsverksamhet.

Tekniska nämndens styrmodell

I tekniska nämnden reglemente pekas nämndens ansvar inom evenemang och arrangemang ut bland annat genom att nämnden ska ”utveckla, aktivera, upplåta och tillgängliggöra det offentliga rummet.”

Tekniska nämnden beslutade i december 2025 om en ny styrmodell för nämndens verksamhet. Implementering av styrmodellen fortgår under 2026. I styrmodellen anges att tekniska nämnden har beslutat om ett antal styrdokument som är styrande för tekniska nämndens verksamhet. Tekniska nämndens styrdokument utgör en central del av nämndens styrning och ledning av verksamheten. De säkerställer att nämndens uppdrag genomförs i enlighet med lagstiftning, politiska mål och kommunens gemensamma styrprinciper. Styrdokumenterna skapar gemensamma utgångspunkter för prioriteringar, beslut och arbetssätt inom förvaltningen.

För att skapa överblick och helhet sorteras styrdokumenterna i ett antal tematiker. Tematikerna speglar tekniska nämndens ansvar enligt reglementet och definierar de centrala områden där styrning krävs. Varje tematik har ett strategiskt styrdokument som anger långsiktig inriktning och mål för området. Nedan bild visar de olika tematikerna inom ramen för styrmodellen.





Uppföljningen av nämndens strategiska styrdokument sker genom bokslut utifrån tematiker. Boksluten utgör en central del i uppföljningen av de strategiska styrdokument nämnden fattar beslut om och har rådighet över.

Ett styrdokument för tekniska nämndens arbete med evenemang.

Fastighets- och gatukontoret föreslår nämnden att ett arbete påbörjas med ett styrande dokument för tekniska nämndens och fastighets- och gatukontorets arbete med evenemang. Dokumentet ska syfta till att implementera den av kommunfullmäktige beslutade evenemangspolicyn. Vidare även att tydliggöra nämndens och förvaltningen arbete med evenemang utifrån policyns strategiska ram för hur publika evenemang ska genomföras och hur de bidrar till stadens utveckling.

Resultatet av arbetet föreslås bli ett av styrdokument inom ramen för nämndens styrmodell och på så sätt en tematik.

Ansvariga

Åsa Andersson Enhetschef

Andrew Roberts Avdelningschef

Tobias Nilsson Direktör