



Tjänsteskrivelse

Datum

2026-09-16

Vår referens

Viktoria Morén

Avdelningschef

Viktoria.Moren@malmo.se

Riktlinjer för tekniska nämndens arrangemangsbidrag

TN-2026-2044

Sammanfattning

Tekniska nämnden har gett fastighets- och gatukontoret i uppdrag att ta fram en modell för hur tekniska nämnden kan ge medel för arrangemang.

I ärendet finns ett förslag till riktlinjer för arrangemangsbidrag som anger målsättning, avgränsningar och villkor för att lämna bidrag. Arrangemanget ska ha en lokal förankring och bidra till att skapa mötesplatser, främst i närområdet. Arrangemanget ska bidra till att stärka lokal utveckling och samverkan i området. Arrangör förväntas vara förening, annan organisation eller näringsidkare som är verksam i närområdet och arrangemanget kan till exempel vara torg- och gatufester, loppis eller utomhusbio.

Förslag till beslut

Tekniska nämnden föreslås besluta:

- att godkänna riktlinjer för arrangemangsbidrag och att dessa börjar gälla från och med 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse TN260928 Riktlinjer för tekniska nämndens arrangemangsbidrag
- Tekniska nämndens riktlinjer för arrangemangsbidrag_ver 260911

Beslutsplanering

Tekniska nämnden 2026-09-28

Ärendet

Tekniska nämnden har gett fastighets- och gatukontoret i uppdrag att ta fram en modell för hur tekniska nämnden kan ge medel för arrangemang oaktat om det är till



medlemsföreningar eller andra föreningar och återkomma till tekniska nämnden med ambitionen att modellen kan tillämpas från hösten 2026 för stöd under 2027 (TN-2026-328 - \$ 104 TN).

Fastighets- och gatukontoret utrett det lagliga stödet för att lämna arrangemangsbidrag samt lämnat ett förslag till riktlinjer för arrangemangsbidrag.

Befogenhet att lämna bidrag

Utredningen kan inte fastställa att tekniska nämnden har rådighet enligt reglementet att lämna bidrag. Reglementet är ett deskriptivt ramverk över nämndens ansvar och de åtaganden som kommunfullmäktige avsätter budgetmedel för. Det innebär att nämnd inte har befogenhet att besluta om sådant som inte är upptaget i reglementet. För bidragsgivande nämnder har Sveriges kommuner och regioner sammanställt följande vägledning:

Kommuner och regioner kan ge stöd till ideella föreningar utifrån tre huvudprinciper (Sveriges Kommuner och Regioner):

Den kommunala kompetensen och allmänintresset

Kommunens åtagande ska grundas på den allmänna kommunala kompetensen i 2 kap 1 § kommunallagen (KL). Det ska alltså finnas ett allmänintresse för att kommunen ska få ägna sig åt uppgiften.

Likställighetsprincipen

När kommunen gör ett frivilligt åtagande inom ramen för allmänintresset måste den också uppfylla kravet på likställighet, som grundar sig i bestämmelsen i 2 kap 3 § KL. Där står det att kommunen ska behandla sina medlemmar lika om det inte finns sakliga skäl för något annat. Den grupp av föreningar som ett visst kommunalt föreningsbidrag riktar sig mot ska behandlas på samma sätt vid tillämpning av bidragsbestämmelserna.

Lokaliseringsprincipen

I bedömningen av allmänintresset ligger också att åtagandet ska ha anknytning till kommunens geografiska område och/eller deras medlemmar. Allmänintresse betyder inte att varje åtagande måste rikta sig till alla medlemmar i kommunen. Det kan gälla en grupp kommunmedlemmar, till exempel skolungdomar, pensionärer eller barnfamiljer.

Ideell förening och samtidigt näringsidkare

En ideell förening kan också vara näringsidkare i kommunallagens mening. Om det är en näringsidkare kan det finnas hinder mot att lämna stöd, vart fall om stödet går till sådan del av verksamheten som utgör näringsverksamhet. I kommunallagen finns en



bestämmelse med ett generellt förbud mot understöd till enskild näringsidkare i 2 kap 8 § andra stycket. Sådant stöd kan vara tillåtet i rena undantagsfall, om det finns synnerliga skäl.

Kommunallagen medger visserligen att kommunen som helhet kan stödja arrangemang som är angelägenheter av allmänt intresse med lokal anknytning, exempelvis kultur- och idrottsevenemang eller aktiviteter som stärker stadslivet. Samtidigt begränsar kommunallagen möjligheten att ge individuellt inriktat stöd till enskilda näringsidkare, då sådant stöd får lämnas endast om det finns synnerliga skäl, och praxis är restriktiv. Arrangemangsbidrag till företag eller föreningar med kommersiell verksamhet riskerar därför att utgöra otillåtet näringslivsstöd. Även när mottagaren inte är näringsidkare måste bidraget ligga inom kommunal kompetens (allmänintresse, lokal anknytning, likabehandling) och beslutas av rätt organ.

Kommunalrättsligt riskerar besluten att upphävas vid eventuell laglighetsprövning, eftersom nämnden då överskrider sin befogenhet enligt kommunallagen. Vid stöd till företag kan även statsstödsreglerna aktualiseras. Selektivt stöd som snedvrider konkurrens kan bedömas som olagligt statsstöd och behöva återkrävas enligt EU-rätten och statsstödsreglerna. Om bidraget kopplas till kommunal säljverksamhet kan den nya lagen om offentlig säljverksamhet bli tillämplig. Otillbörliga subventioner som snedvrider privata aktörers möjligheter kan leda till ingripanden från Konkurrensverket och föranleda marknadsstörningsavgift.

I kommunfullmäktiges reglemente för styrelsen och övriga nämnder anges att: ”Så snart en nämnd eller dess förvaltning bedömer att reglementet behöver revideras ska nämndens förvaltning meddela kommunstyrelsens förvaltning detta.” Fastighets- och gatukontoret föreslår att förvaltningen tar en sådan kontakt med stadskontoret med syftet att tydliggöra nämndens ansvar för arrangemangsstöd i reglementet.

Förslag till riktlinjer för arrangemangsbidrag

Förslag till riktlinjer för arrangemangsbidrag anger målsättning, avgränsningar och villkor för att lämna bidrag. Arrangemanget ska ha en lokal förankring och bidra till att skapa mötesplatser, främst i närområdet. Arrangemanget ska bidra till att stärka lokal utveckling och samverkan i området. Arrangör förväntas vara förening, annan organisation eller näringsidkare som är verksam i närområdet och arrangemanget kan till exempel vara torg- och gatufester, loppis eller utomhusbio.

Arrangemangsbidraget är monetärt, det vill säga inget stöd i form av personalresurser eller lån av utrustning ingår. Bidragsbeloppet att söka bör ha en övre gräns som inte är högre än 100 000 kr. Utredningen visar att den här typen av arrangemang inom samverkansorganiseringar har en budget på 10 000–75 000 kr. Om arrangemanget är kvalificerat för avgiftsfri upplåtelse enligt Taxa och allmänna bestämmelser på offentlig



plats, kommer beslutsärendet för ansökan att redogöra för det och taxelättnanden räknas inte av från bidragsbeloppet. Den årliga budgetramen för arrangemangsbidraget beslutas i nämndsbudget.

Arrangemang som fått bidrag av annan nämnd föreslås att inte få bidrag av tekniska nämnden. Andra nämnders verksamheter kan delta i arrangemangets program, till exempel bibliotek eller Allaktivitetshus som flyttar ut sin verksamhet till arrangemanget utan att det diskvalificerar Arrangören från att söka arrangemangsbidrag från tekniska nämnden. Detsamma gäller mindre insatser inom ramen för fritidsförvaltningens uppdrag inom Lokal utveckling, som att stödja civilsamhället i aktivering i närområdet, till exempel utlåning av utrustning. Meningen med att begränsa utbetalning av bidrag till en nämnd är för att ha en uppföljning för kommunala medel. Däremot bör arrangemangen som förväntas vara en lokal aktör kunna samverka med de verksamheter som finns i närområdet, även kommunala.

Målsättningen med att tekniska nämnden ger arrangemangsbidrag är att skapa mervärde för Malmöborna och öka tekniska nämndens måluppfyllelse. Genom att bevilja bidrag till lokala initiativ som sker i Malmöbornas närområden, stärks den sociala sammanhållningen och mötesplatserna blir fler. Arrangemang bidrar till den sociala, kulturella och ekonomiska utvecklingen i Malmö och är också en möjlighet att tillvarata Malmöbornas kreativitet. Arrangemang bidrar dessutom till ett myllrande stadsliv som aktiverar staden året om.

Förslaget innebär att ett arrangemang som mest kan beviljas bidrag i tre år. Anledningen till en tidsbegränsning är för att arrangemangsbidraget inte ska fungera som stadigvarande finansiering för externa arrangemang. Om en allt för stor del av bidragsbudgeten är bokad för återkommande arrangemang, minskar möjligheterna för nya initiativ och arrangemang på andra platser. Det bör finnas möjlighet att lämna bidrag ett fjärde år om arrangemanget gör en betydande förändring för att utveckla lokal samverkan och aktivering.

Kraven på arrangör och villkor för arrangemanget motsvarar i stort kraven som anges i Regler och riktlinjer för Malmö stads stöd till idéburen sektor (STK-2018-74). Det finns särskilda villkor och krav för tekniska nämndens arrangemangsbidrag, till exempel att arrangemanget ska vara utomhus och att aktiviteter för barn ska vara avgiftsfria. Tillämpningen av riktlinjerna innebär en processbeskrivning och metodvägledning för att säkerställa att ansökningsprocessen och uppföljningen har förmåga att granska, bedöma och följa upp ansökningarna. Denna process byggs upp av fastighets- och gatukontorets handläggare. En bidragsprocess förutsätter kontinuerlig kontakt med andra bidragsgivande nämnders förvaltningar i bedömningsarbetet. Exempelvis kan arrangemang som beviljas bidrag inte ligga inom annan nämnds uppdrag. Den



bedömningen sker under handläggningen av ansökan och hanteras vid behov i samverkan mellan förvaltningarna för att arrangör ska kunna hänvisas till rätt hemvist för arrangemanget. Det finns redan samverkansstrukturer mellan förvaltningarna och stadskontoret har nyligen genomfört en kartläggning i syfte att stärka det samarbetet ytterligare. För att arbeta efter riktlinjerna förutsätts att tekniska nämndens befogenhet att lämna bidrag är klarlagt.

Ansvariga

Åsa Andersson Enhetschef

Viktoria Morén Avdelningschef

Tobias Nilsson Direktör