

**Bilaga 1 Redovisning av remiss**

Bifogas enbart som bilaga till informationsärendet för alla nämnder i Malmö stad och Burlövs kommun

# SAMMANSTÄLLNING AV UPPFÖLJNINGSGREMISS AVSEENDE KRETSLOPPSPLANEN ÅR 2025

KRETSLOPPSPLAN FÖR BURLÖVS KOMMUN OCH MALMÖ STAD 2021–2030

## Innehållsförteckning

<b>Inledning .....</b>	<b>4</b>
<b>Kretsloppsplanens bakgrund och revidering .....</b>	<b>4</b>
<b>Årlig uppföljning .....</b>	<b>4</b>
<b>Förvaltningsremiss och redovisning av inkomna remissvar .....</b>	<b>4</b>
<b>1 Målområde 1 Förebyggande av avfall .....</b>	<b>5</b>
<b>Mål 1.1 "Avfall under kommunalt ansvar ska minska med 30 procent till år 2030" .....</b>	<b>5</b>
Åtgärd 1 .....	5
Åtgärd 2 .....	5
Åtgärd 3 .....	5
Åtgärd 4 .....	6
Åtgärd 5 .....	6
<b>Mål 1.2 "Verksamhetsavfall ska minska till år 2030" .....</b>	<b>6</b>
Åtgärd 1 .....	6
Åtgärd 2 .....	7
Åtgärd 3 .....	7
Åtgärd 4 .....	7
<b>Mål 1.3 "Mängden matsvinn i kommunalt avfall ska minska med 50 procent till år 2030" .....</b>	<b>8</b>
Åtgärd 1 .....	8
Åtgärd 2 .....	8
Åtgärd 3 .....	8
<b>2 Målområde 2 Effektiv återanvändning .....</b>	<b>10</b>
<b>Mål 2.1 "Återbruk av produkter ska öka inom kommunens organisation, kommunalförbund och kommunala bolag till år 2030" .....</b>	<b>10</b>
Åtgärd 1 .....	10
Åtgärd 2 .....	10
Åtgärd 3 .....	10
Åtgärd 4 .....	11
Åtgärd 5 .....	11
Åtgärd 6 .....	12
<b>Mål 2.2 "Grovavfallet som kommunen samlar in ska minska med 20 procent till år 2030" .....</b>	<b>12</b>
Åtgärd 1 .....	12
Åtgärd 2 .....	12
<b>3 Målområde 3 Minskat spill .....</b>	<b>13</b>
<b>Mål 3.1 "Restavfallsmängderna ska minska med 50 procent till år 2030" .....</b>	<b>13</b>
Åtgärd 1 .....	13
Åtgärd 2 .....	13
Åtgärd 3 .....	13

Åtgärd 4 .....	14
3.1.1    Åtgärd 5 .....	14
<b>Mål 3.2 "Antalet skräp på land och vid vatten ska vara 50 procent färre år 2030" .....</b>	<b>14</b>
Åtgärd 1 .....	14
Åtgärd 2 .....	14
Åtgärd 3 .....	15
<b>Mål 3.3 "Allt farligt avfall ska sorteras rätt senast år 2030" .....</b>	<b>15</b>
Åtgärd 1 .....	15
Åtgärd 2 .....	15
<b>4    Målområde 4 Förtroende och samverkan .....</b>	<b>16</b>
<b>Mål 4.1 "Användarnas förtroende har ökat för hela avfallskedjan år 2030" .....</b>	<b>16</b>
Åtgärd 1 .....	16
Åtgärd 2 .....	16
Åtgärd 3 .....	16
Åtgärd 4 .....	16
<b>Mål 4.2 "En lättillgänglig avfallshantering som styr uppåt i avfallshierarkin år 2030" .....</b>	<b>17</b>
Åtgärd 1 .....	17
Åtgärd 2 .....	17
Åtgärd 3 .....	17

# Inledning

## Kretsloppsplanens bakgrund och revidering

Kretsloppsplanen är ett lagstadgat styrdokument för Burlövs kommun och Malmö stad. Den anger färdplanen mot en klimatneutral resurs- och avfallshantering och hur kommunerna avser att uppfylla nationella, regionala och lokala mål inom avfallsområdet. Ett av planens huvudsyften är att förhindra farligt avfall från att spridas vidare i kretsloppet. Planen antogs 2021 av kommunfullmäktige i Burlövs kommun och kommunfullmäktige i Malmö stad.

Enligt avfallsförordningens 9 kap 8 § ska avfallsplanens (i detta fall Kretsloppsplanens) uppgifter ses över minst vart fjärde år och uppdateras vid behov. Under 2024 pågick översynsarbetet av Kretsloppsplanen, vilket resulterade i att en reviderad Kretsloppsplan antogs av kommunfullmäktige i Burlövs kommun den 7 april 2025 och antogs av kommunfullmäktige i Malmö stad den 18 juni 2025.

## Årlig uppföljning

Varje år följer VA SYD upp hur arbetet går med Kretsloppsplanen, och redovisar resultatet i en årlig uppföljningsrapport. Kretsloppsplanen innehåller fyra målområden och tio delmål. Till varje delmål finns det beskrivet åtgärder samt ansvariga aktörer som är särskilt viktiga för att uppnå delmålen. Åtgärderna är inte detaljerade eller tidsatta, vilket innebär att de kontinuerligt måste utvecklas i de färdplaner som tas fram gemensamt av VA SYD och kommunernas förvaltningar. Ansvaret för att arbeta för att uppnå planens delmål och åtgärder är ett gemensamt ansvar inom kommunerna och för andra aktörer som är aktiva inom kommunen. För de flesta delmål gäller basåret 2019 och för alla delmålen är målåret år 2030.

Från och med år 2025 följer uppföljningsrapporten upp på den reviderade versionen av Kretsloppsplanen, som antogs av kommunfullmäktige i Burlövs kommun och Malmö stad under våren 2025.

## Förvaltningsremiss och redovisning av inkomna remissvar

Inför uppföljningsrapporten för 2025 har VA SYD skickat ut förvaltningsremiss till alla förvaltningar i Malmö stad och Burlövs kommun samt till VA SYD, MKB och Burlövsbostäder. De har fått i uppgift att besvara hur de har arbetat med Kretsloppsplanens mål, delmål och de till delmålen kopplade åtgärderna under året 2025 och fått två månader på sig att svara på remissen.

Totalt har 16 svar kommit, varav 12 från Malmö stad (*Arbetsmarknads- och socialförvaltningen (ASF)*, *Fastighets- och gatukontoret (FGK)*, *Fritidsförvaltningen (Fritid)*, *Funktionsstödsförvaltningen (FSF)*, *Förskoleförvaltningen (Förskola)*, *Grundskoleförvaltningen (Grundskola)*, *Hälsa, vård och omsorgsförvaltningen (HVOF)*, *Kulturförvaltningen (Kultur)*, *Miljöförvaltningen (MF)*, *Serviceförvaltningen (SEF)*, *Stadsbyggnadskontoret (SBK)* samt *Stadskontoret (STK)*) och ett från Burlövs kommun (*Burlöv*), som skickat in ett sammanställt för alla kommunens verksamheter. **VA SYD** har lämnat in två svar, ett från avfallsavdelningen och ett från upphandling. Från de kommunalägda bolagen har **MKB** svarat, medan Burlövsbostäder vänligen avböjde möjligheten. I redovisningen används förkortningarna samt VA SYDs svar slås ihop till ett gemensamt.

I den här bilagan redovisar vi under varje målområde vilka som har skickat in svar och under respektive mål och åtgärd lyfter vi fram utvalda exempel från inrapporteringen. Redovisningen är därför inte en fullständig redovisning av de inkomna svaren. Om fullständiga svar efterfrågas vänligen kontakta Sandra Kvarnström, enhetschef stadsutveckling VA SYD avfall, för mer information.

# 1 Målområde 1 Förebyggande av avfall

Alla uppger att de på ett eller annat sätt arbetar med målområdet i sin verksamhet. **VA SYD** erbjuder alla tjänsten "Avfallssnåla verksamheter" för att underlätta verksamhetens interna arbete att minska sitt avfall.

## Mål 1.1 "Avfall under kommunalt ansvar ska minska med 30 procent till år 2030"

### Åtgärd 1

*"Alla kommunala verksamheter ska arbeta förebyggande för att minska uppkomsten av avfall, exempelvis genom att se över rutiner för inköp, beställningar och användning av material och produkter. Förebyggande av avfall ska beaktas i verksamhetens planering. VA SYD ska ge stöd i det arbetet."*

**AMF** har jobbat med förpackningsval och minimering av engångsmaterial. I **Burlöv** finns en pågående process för förskolor ska kunna delta i VA SYDs tjänst Avfallssnåla Verksamheter. **FGK** uppger att de i väldigt liten utsträckning utför upphandlingar som påverkar kommunalt avfall. Dessa upphandlingar (tex av livsmedel till kontor) sker i första hand centralt inom Malmö stad. Men det pågår ett utvecklingsarbete tillsammans med **MF** för att öka cirkularitet vid arrangemang (så som Malmö Garden Show, Malmöfestivalen mm) Bland annat genom projektet SRIVE. **Fritid** har gjort kompetenshöjningar avseende nya inköp- och upphandlingssystemet i staden. **FSF** lyfter bland annat fram Handkraft som bland annat återanvänder packmaterial i sin verkstad. **Förskola** håller på att ta fram en ny inköbspolicy för den egna förvaltningen. **HVOF** har genomfört Avfallssnåla Verksamheter samt gjort genomlysning av sin klimatpåverkan. **Kultur** samlar exempelvis in restmaterial från bibliotek och Malmö Operas kostymateljé som sen återbrukas i Verkstan. Digitala verktyg är förstahandsval när det kommer till kommunikation och i så stor utsträckning det är möjligt distribueras information, protokoll och andra dokument digitalt för att minska klimatavtrycken. Förvaltningen har också främst använt återbrukade möbler vid inredningen av Kulturhyllan i Hyllie. **MF** har använt Avfallssnåla Verksamheter i sitt arbete med förvaltningarna att nå nettonollorganisation i Malmö stad och startat upp en inter sida om smart konsumtion. **MKB** har arbetat med åtgärder för att minska engångsprodukter och vidareutvecklat sitt återbruksarbete ytterligare. **SBK** försöker använda det som redan finns, istället för nyinköp. **SEF** nämner bland annat att flera av verksamheterna har använt sig av tjänsten Avfallssnåla Verksamheter, de ser över inköpsrutiner och är noga med källsorteringen. **STK** har genomfört workshop om avfall som uppkommer i de nya lokalerna i Rådhuset och fått fram åtgärder som kommer implementeras framöver. **VA SYD** nämner utöver sin tjänst Avfallssnåla Verksamheter, deltagande på Malmös Hållbarhetsvecka och slår ett extra slag för lånelådan till lunchens take away.

### Åtgärd 2

*"VA SYD ska utforma förslag till avfallstaxan så att avfall förebyggs."*

**VA SYDs** har en ny miljöstyrande tilläggsavgift på restavfall för att öka materialutsorteringen.

### Åtgärd 3

*"Den kommunala tillsynsmyndigheten ska ställa krav och ge råd kring avfallsförebyggande. Det görs genom tillsyn mot i förhand kommunala verksamheter och exempelvis med stöd av den vägledning som Miljösamverkan Skåne tagit fram."*

**MF** har under 2025 haft internutbildning i syfte att både öka kunskapen hos inspektörerna, kunna ge bättre rådgivning och kunna ställa rätt krav i tillsynen. Informationsmaterial har tagits fram för att kunna lämna ut till verksamheter. **Burlöv** har svarat att vid tillsyn på kommunala verksamheter har andra tillsynsområden prioriterats under 2025.

## Åtgärd 4

”Vid kommunala upphandlingar ska krav ställas på ett sätt som gör att en resurssmart materialanvändning gynnas, exempelvis genom att handla upp tjänst istället för produkt eller ställa krav på underhåll och service som förlänger livslängden på produkter.”

**Burlöv** uppger att de inte aktivt har arbetat med den här åtgärden, men har nyligen anställt en upphandlingsspecialist. **Fritid** arbetar med att få till en rutin så att inköpssamordnare och miljösamordnare ska få mer insyn i de direktupphandlingar som görs och kan bistå med stöttning kring kravställande när det kommer till resurssmart materialanvändning och att rätt krav ställt vid direktupphandlingar. **Förskola, Grundskola** och **STK** uppger att de använder de nya stadsövergripande avtalen som inkluderar hållbart, reparationservice och återbruk. **HVOF** har varit delaktiga i Malmö stads arbete med mer hållbara inköp. **Kultur** har arbetat med att förfina kunskapsunderlag och metoder för upphandling av återbrukad inredning. **SEF** nämner bland annat att *Kommunteknik* har sett över kraven i upphandlingar av varor och produkter, med särskilt fokus på att säkerställa att dessa är reparerbara och att reservdelar finns tillgängliga. Syftet är att förlänga produkternas livslängd och minska behovet av nyinköp. Under 2025 har *Stadsfastigheter* skärpt sina serviceavtal kopplat till kvalificerad reparation och service som förlänger produkters livslängd. Inför större renoveringsåtgärder av material och byggnadskomponenter, såsom fönster, har utredningar genomförts för att i första hand renovera befintliga komponenter i stället för att ersätta dem med nya.

## Åtgärd 5

”Vid kommunala inköp ska en resurssmart materialanvändning främjas, exempelvis genom att aktivt välja de cirkulära produkter och tjänster som finns på avtal exempelvis flergångsalternativ som kan ersätta engångsalternativ eller reparation före köpa nytt när så är möjligt.”

**ASF** har flergångsalternativ vid livsmedelshantering, direktservering av mat som minskar både transport och portionsförpackningar. Använder också stadens centrala upphandling för att minska mängden engångshandskar. **FGK** har fortsatt kommunikation med matförsäljare/aktörer gällande rådande lagar för engångsprodukter och har testtytor där serveringar använder flergångsprodukter där det är möjligt: Varje större servering på Malmö Festvialen 2025 hade diskävt och kunde därför använda endast flergångsprodukter. **Fritid** jobbar med att så mycket som möjligt aktivt välja cirkulära produkter. **HVOF** har identifierat engångsprodukter och andra förbrukningsvaror som ett prioriterat område för fördjupad granskning. **MKB** förespråkar flergångs och reparerbart framför engångsmaterial. Cirkulära tjänster och delandefunktioner för boende främjas. **SEF** När förvaltningen köper in en vara eller tjänst ska göra det i första hand via Marknadsplatsen i Ekot (e-handelssystem). Därmed är man trygg med att inköpen sker från rätt avtal och från leverantörer som är upphandlade enligt gällande riktlinjer inkluderat kvalitet, miljökrav, sociala villkor och hållbara produktval. *Skolrestaurangerna* har upphandlat personliga hörselskydd av in-ear-modell som ersättning till engångshörselskydd. *ITD* nyttjar i stor utsträckning de kommunövergripande avtalen som Malmö stad har upphandlat i vilka de möjligheter som finns till flergångsalternativ nyttjas i den mån det är relevant.

## Mål 1.2 ”Verksamhetsavfall ska minska till år 2030”

### Åtgärd 1

”Den kommunala tillsynsmyndigheten ska ställa krav och ge råd kring avfallsförebyggande. Det görs genom tillsyn mot i första hand kommunala verksamheter och exempelvis med stöd av den vägledning som Miljösamverkan Skåne tagit fram.”

**Burlöv** tar upp att vid tillsyn hos företagare har vi fokuserat på att företagen inte ska kasta avfallet i brännbart/blandcontainrar och att deras hantering och rapportering av farligt avfall sköts enligt lagen. **MF** har under 2025 haft internutbildning i syfte att både öka kunskapen hos inspektörerna, kunna ge bättre rådgivning och kunna ställa rätt krav i tillsynen. Informationsmaterial har tagits fram för att kunna lämnas ut till verksamheter. *Avdelningen för livsmedelskontroll* har påbörjat ett samarbete med **VA SYD** i syfte att

få mer fakta om vilka tillsynsinsatser som kan behöva ske för att få en bättre utsortering av matavfall inom framförallt restaurangbranschen.

## Åtgärd 2

”Kommunens funktion för näringslivsutveckling ska arbeta för att cirkulära affärsmodeller utvecklas.”

**Burlövs** kommuns näringslivsfunktion har drivit ett ESF kompetensutvecklingsprojekt vid namnet Burlöv Business Boost för 21 företag med 240 medarbetare som kompetensutvecklats inom AI, digitalisering och hållbarhet. Malmö/Lundregionernas tolv kommuner samarbetar om ett tvåårigt hållbarhetsprojekt "Stärk företagets konkurrenskraft genom hållbarhet". Utbildningsprogram för små och medelstora företag i regionen och genomförs tillsammans med Region Skåne. Burlövs kommun har också ett samarbete med Sustainalink som möjliggör att företag kan få hjälp med hållbarhetsarbete, kostnadsfritt med hjälp av studenter vid Lunds Universitet. Burlöv kommunicerar också Region Skånes affärsutvecklingscheckar som delvis innefattar en hållbarhets utvecklingscheck som företagare kan ansöka om. **Fritid** samarbetar med **MF** med att ta fram klimatkontrakt för föreningar. Ett arbete där förvaltningen är behjälplig med kontaktytor mellan kommun och civilsamhälle. Samarbetet fortsätter att utvecklas under 2026 för att se hur samverkan med civilsamhälle kring omställning för att nå en klimatneutral Malmö kan utvecklas. **MF** genomförde under 2025 en omfattande resursflödeskartläggning över Malmös geografiska område och de största inköpande sektorerna. **VA SYD** deltar i flera olika forum för att driva på cirkulära lösningar som bidrar till minskat verksamhetsavfall, exempelvis Resurshubben inom Malmö stad.

## Åtgärd 3

”Den kommunala stadsplanerings- och exploateringsfunktionen ska arbeta för att det i stadsplaneringsprocesserna tas hänsyn till behovet av platser för funktioner för förebyggande av avfall, återbruk, reparation och delande, för att främja urban symbios.”

**Burlöv** nämner deras nya översiktsplan som har ställningstagande om att kommunen fram till 2045 ska tillgodose behovet av plats för anläggningar för insamling, lagring och behandling av olika avfallsslag. Nya mindre insamlingsplatser med fokus på sortering och återbruk som kompletterar återvinningscentralerna etableras på strategiska platser. **FGK** lyfter fram exploateringsprojektet Öster om Parken i Hyllie som har ett miljöprogram vilket inkluderar åtgärdens delar. Programmet ligger till grund för den kommunala planeringen i området samt i markanvisning till externa byggaktörer. Även inom utvecklingen av Nyhamnen prioriteras dessa frågor. **MF** samarbetar med andra förvaltningar i Malmö stad för att ta hänsyn till platser och funktioner för förebyggande av avfall, återbruk och urban symbios, till exempel i arbetet med Nyhamnens hållbarhetsstrategi. **SBK** tar upp att fastighetsnära insamling (FNI) eller andra liknande åtgärder (som exempelvis gemensamhetsanläggningar) är inkluderat i all planering, och lovgivning, av bostäder och verksamheter. **SBK** deltar också i förvaltningsövergripande grupp kopplat till fastighetsnära insamling. Möjliggör för ny ÅVC med fokus på återbruk i Elisedal i både översiktsplanen och detaljplan. **VA SYD** nämner att inom samverkan med stadsplaneringsfunktionerna i Burlövs kommun och Malmö stad lyfter **VA SYD** frågor om platser för förebyggande funktioner, exempelvis i ÖP, Dp och bygglov. Masshantering som cirkulärt flöde ingår som högprioriterat samverkansområde, främst externt i Malmö stad kopplat till Klimatomställning Malmö. Inom **VA SYD** har frågan börjat få större uppmärksamhet. Exempelvis påbörjades en intern förstudie på **VA SYD** (**VA**) som ett direkt resultat av denna samverkan.

## Åtgärd 4

”De kommunala miljöstrategiska funktionerna tillsammans med **VA SYD** ska aktivt arbeta för att få till en likartad datainsamling. Arbetet sker i nära samarbete med både kommunala och privata verksamheter.”

Både **FGK** och **VA SYD** tar upp att den här åtgärden inte ännu har startats upp för gemensamt samarbete. **FGK** har däremot påbörjat arbetet med att bättre följa upp avfall inom entreprenader. **MF** nämner att under 2025 har miljöförvaltningen gett **VA SYD** större insikt i den uppföljningen som bedrivs på miljöförvaltningen och vice versa. Detta ökar möjligheten för fler datapunkter, samt bredare och mer likartad uppföljning för bägge parter.

## Mål 1.3 "Mängden matsvinn i kommunalt avfall ska minska med 50 procent till år 2030"

### Åtgärd 1

"VA SYD och kommunens miljöstrategiska funktion ska informera invånarna om råd och åtgärder för att minska matsvinnet."

**Grundskola** Inom undervisningen använd pedagogiskt material exempelvis "Laga mat med rester – matsvinn blir miljövinn!" och deltar också i Resterkocken-tävlingen mellan skolor. **HVOF Måltidsenheten** driver ett arbete med måltidsutveckling och har utvärderat förändrade arbetssätt som har bidragit till minskat matsvinn. Genom förbättrade beställningar, bättre planering och närmare uppföljning av brukarnas behov har livsmedel kunnat användas mer effektivt. **MF** har offentliga sidor för invånare med förslag på insatser de kan göra för att minska sin klimatpåverkan. En av dessa är dedikerade till minskat matsvinn och ger ett uppslag på många olika råd. **SEF Skolrestaurangerna** jobbar ständigt med att hålla matsvinnet så lågt som möjligt och att uppmärksamma elever om att inte ta upp mer mat på tallriken än de orkar äta upp. **VA SYD** ingår bland annat i SYSAVs Resterkocken-tävlingen som riktar sig till barn- och skolungdomar och deltar i SYSAVs matsvinnsnätverk. Informerar på hemsidan, med hjälp av olika pedagogiska filmer och informationsmaterial, om hur du gör för att vara matsmart.

### Åtgärd 2

"Alla kök och verksamheter som serverar tillagad mat ska årligen följa upp hur mycket matsvinn det blir i den egna verksamheten, för att kunna se om åtgärder för att minska matsvinnet har någon effekt."

**Burlöv** arbetar löpande med att minska svinnet i sina kök. Under två tvåveckorsperioder fördelat på vår och hösttermin mäter och analyseras matsvinnet i köken. Detta har lett till att ett nytt arbetssätt kommer införas under 2026. **Fritid** har förbättrat planeringen av inköp och lyckats minska mängden matsvinn avsevärt. För att ytterligare reducera svinn säljs varor till halva priset dagen efter i stället för att kasseras. **Oxievångsbadet** har minskat svinnet genom att sänka priset på snacks med kort datum. **FSF** tar upp att systematisk uppföljning inte har genomförts i samtliga verksamheter under 2025, men att flera åtgärder har genomförts vilket medfört minskat matsvinn. **Förskola** har gjort en del insatser utspritt på förskoleköken men ett samlat grepp som omfattar alla förskolekök görs först under 2026. Mätning av matsvinn sker under vecka 17–18 på 10 av förskolorna för att sedan under hösten 2026 mäta på alla kök. **HVOF** har under 2025 haft förändringsarbete igång inom delar av förvaltningens måltidsproduktion. Det har inneburit att någon jämförbar årlig uppföljning av matsvinn enligt denna åtgärd inte har genomförts. Förvaltningen har i stället arbetat med att utveckla arbetssätt för att minska matsvinn och förbättra användningen av livsmedel. **SEF:s skolrestaurangers** arbete med översyn av arbetssätt och mätmetod för matsvinn har fortsatt under 2025. Sedan våren registreras mätningarna i iFACTS, vilket har underlättat registreringen för köksmedarbetarna jämfört med tidigare registreringsätt i Excel. Skolrestaurangers andel tillagnings- och serveringssvinn var i 2025 6,5% och minskad andel tallrikssvinn 8,2%, vilket är en minskning på 0,5 % för tillagnings- och serveringssvinn och 0,8% för tallrikssvinn jämfört med 2024.

### Åtgärd 3

"Alla kök och verksamheter som serverar mat ska införa rutiner för att minimera matsvinn. Det kan exempelvis handla om bra frånvarorapportering, lagom stora serveringskärl och uppläggningsbestick samt att ta vara på verksamhetens lärodomar om hur mycket matsvinn som brukar uppkomma och varför."

**ASF** verksamheter som hanterar livsmedel arbetar löpande med att anpassa beställningar och tillagning efter antal deltagare, boende och motsvarande. Detta minskar uppkomsten av överbliven mat. De fryser in och på annat sätt använder överbliven mat. I en av verksamheterna säljs gårdagens överblivna mat till reducerat pris. **FGK** Malmöfestivalen möjliggjorde att 250 kg matsvinn räddades från mataktörer 2025. Blev inte matavfall, utan kunde användas som livsmedel. **FSF** verksamheter har arbetat med måltidsplanering, sett över volymer vid beställning av mat samt använder rester till nya måltider. Flera verksamheter har

också kompost för matavfall. Insatserna har medfört både minskat matsvinn och restavfall. Servicebostäderna Nobelgården anställde under år 2025 ett ekonomibiträde som arbetar i köken och lagar all middagsmat till samtliga brukare. Biträdet har fokuserat på rena råvaror istället för halvfabrikat och har på så sätt kunnat arbeta mer "svinneffektivt". Överblivna ingredienser har till större grad kunnat användas till matlagning av nya rätter, vilket tidigare har varit svårt med halvfabrikat. **Förskola** nämner *Måltidsenheten* som har infört ett arbetssätt som kallas för "Grunduppdraget" vilket innebär att mat lagas från grunden, bakning men framförallt att mat lagas utifrån närvarosystemet, Tempus. En rimlig mängd mat ställs fram till avdelningarna och om mer mat behövs kommer pedagogisk personal in och hämtar i köket. På så sätt kan den mat som blir över kylas ner och serveras vid ett annat tillfälle.

## 2 Målområde 2 Effektiv återanvändning

### Mål 2.1 "Återbruk av produkter ska öka inom kommunens organisation, kommunalförbund och kommunala bolag till år 2030"

Merparten av de svarande uppger att de på ett eller annat sätt arbetar med målområdet i sin verksamhet.

#### Åtgärd 1

"VA SYD ska tillsammans med berörda i kommunerna ta fram interna vägledningar som stöd för hur kommunala verksamheter ska avyttra produkter, exempelvis möbler och elektronik, så att de i största möjliga utsträckning går till återbruk."

**FGK** har under 2025 inventerat och digitaliserat interna lager av anläggningsmaterial. Berörda medarbetare har fått information om det digitala verktyget samt om nya arbetssätt för att förenkla användningen av återbrukat anläggningsmaterial och för att kunna lämna material som kan återbrukas. Sedan hösten 2025 ingår FGK i ett Vinnovafinansierat projekt tillsammans med **SEF** och Lunds kommun. Målet med projektet är att ta fram förslag till affärsmodell, redovisningsekonomiska rutiner, garanti- och kvalitetsrutiner mm. Även den nuvarande avyttringsrutinen behöver uppdateras. **Grundskola** har ett möbelförråd som skolor kan använda sig av för att ha möjlighet till återbruk. Förvaltningen arbetar också nära de planerade satsningarna för återbruk inom Malmö stad. IT-relaterade produkter kan returneras till leverantör för om möjligt återanvändas. **MF** med stöd av **VA SYD** påbörjade under 2025 en möbelguide som ger en översikt och prioritetsordning för hur begagnade och nyproducerade möbler ska inhandlas, hanteras, återbrukas, och avyttras. **MKB** håller på att starta upp en återbrukshubb, har redan börjat i mindre skala. Diskussion om åtgärder för att åstadkomma användning av återbrukade produkter förs i varje projekt. Ställningstagande kring vissa typ-underhållsprojekt har gjorts, som återläggning av takpannor. **SEF:s Stadsfastigheter** har under 2025 lagt grunden för ett strukturerat internt återbruk av byggmaterial, möbler och inventarier. Ett förslag till en intern återbrukscentral med digitalt systemstöd har tagits fram och klimatstrategiska medel har beviljats för etablering under 2026. Flera återbruksprojekt har genomförts, bland annat avseende köksinredning, armaturer, markmaterial och lekredskap, vilket har gett praktiska erfarenheter som kan omsättas i framtida vägledningar och arbetssätt. Dialog har även förts med nyttjande förvaltningar för att styra avyttring mot internt återbruk före nyinköp. **STK** har delat sina erfarenheter av storskaligt återbruk i samband med förvaltningens flytt till Rådhuset med andra verksamheter inom Malmö stad. **VA SYD** agerar utifrån verksamheternas behov och efterfrågan. VA SYD har under de senaste åren haft nära samarbete med *upphandlingsenheten* på **STK** och även stöttat STK:s flytt till Rådhuset där i princip all inredning är återbrukat! VA SYD har också en Återbrukshörna på huvudkontoret. Återbruk av arbetskläder när folk byter tjänst och använder återbrukade möbler i första hand när vi uppdaterar eller bygger om våra kontorsmiljöer.

#### Åtgärd 2

"Den kommunala stadsplaneringsfunktionen ska i översiktsplanen uppmärksamma behovet av plats för större återbruksfunktioner för till exempel bygg- och anläggningsmaterial."

**Burlöv** har ett ställningstagande i översiktsplanen att kommunen fram till 2045 "Nya mindre insamlingsplatser med fokus på sortering och återbruk som kompletterar återvinningscentralerna etableras på strategiska platser." **SBK** hänvisar till översiktsplanens strategi "Malmö stad ska arbeta för lokal masshantering för att bidra till minskade transporter, kortare byggtreprenader och bättre ekonomi." **VA SYD** samverkar bl.a. i ÖP och DP sammanhang både i Burlöv och i Malmö för att bevaka dessa funktioner.

#### Åtgärd 3

"Den kommunala stadsplanerings- och exploateringsfunktionen ska arbeta för att det i stadsplaneringsprocesserna tas hänsyn till behovet av plats för återbruk."

**FGK** i exploateringsprojektet Öster om Parken i Hyllie har det tagits fram ett miljöprogram som inkluderar dessa delar. Även inom utvecklingen av Nyhamnen prioriteras dessa frågor. **SBK** uppger att översiktsplanen pekar på behov av ny ÅVC med fokus på återbruk i Elisedal.

## Åtgärd 4

”Upphandlingar och inköp ska främja återbruk framför konsumtion av nyproducerade produkter eller primär råvara.”

**FSF:s** lokalsamordnare har fått i uppdrag att arbeta med "hållbara verksamhetsmiljöer" där det finns ett tydligt uttalat fokus på att det som handlas in till verksamheterna ska vara återbrukat. **Förskola** har en basinredning, både i de kommunala förskolorna och de administrativa lokalerna finns tydliga riktlinjer för att säkerställa säkerhet, kvalitet, funktion, miljö samt att inredningen ska nyttjas så länge och effektivt som möjligt. Kraven som formuleras för all basinredning är specifika, både vad gäller funktion, hållbarhet och form. Tack vare basinredningen kan den återvändas och exempelvis flyttas från en verksamhet till en annan eftersom det ofta är demonterbara produkter med lång livstid som går att reparera. **Kultur** har under året arbetat med att förfina kunskapsunderlag och metoder för upphandling av återbrukat inredning. **MF** har under 2025 återbrukat produkter, så som återtillverkade skrivare, cirkulära skyltar och profilprodukter. **MKB** gör det in enstaka upphandlingar. **STK** har under 2025 kommunicerat kring avtal där återbrukat produkter ingår, bland annat har flera kommunikationsinsatser genomförts för att lyfta potentialen med återbrukat möbler och inredning och för att göra de relativt nya avtalen med secondhand-butiker kända. Stadskontoret har också gjort insatser för att inom ramen för ny upphandling av strategisk partner för IT-arbetsplatsen, förbättra och utveckla cirkulära krav och cirkulära möjligheter för stadens IT-hårdvara. **VA SYD** fokuserar på återbruksvaror i första hand.

## Åtgärd 5

”Förvaltningar, kommunalförbund och kommunala bolag ska identifiera vad som kan och ska återbrukas i just deras organisation.”

**Burlöv** har genom vidareutvecklingen av TaGe till digital plattform underlättat för alla delar av kommunen att lämna in och använda återbrukat produkter, framförallt möbler. **FGK** har, utöver inventerat och digitaliserat interna lager av anläggningsmaterial, också lagerhållning och återanvändning av säsongsmaterial som exempelvis urnor, krukplanterade träd och evenemangsmaterial. **HVOF** uppger att möjligheterna att identifiera och öka återbruk inom förvaltningens kärnverksamheter är begränsade på grund av krav på säkerhet, hygien och brandskydd. **Fritid** lyfter fram Fritidsbanken som bidrar till cirkulär ekonomi och bidrar till måloppfyllelse genom gratis uthyrning av material och utrustning, vilket även spelar en viktig roll för att möjliggöra för att fler ska kunna ha en aktiv fritid. Under 2025 har Fritidsbanken ökat sin utlåning under samtliga tre första kvartal jämfört med samma period 2024. Antalet lån uppgick till 5 162, en ökning från 4 516 lån föregående år. Även antalet utlånade artiklar har ökat, från 12 756 artiklar till 14 428. Nämnden rapporterar statistik till den nationella organisationen för Fritidsbanken. En begränsande faktor för en fortsatt ökning i samma takt som tidigare år har varit att vissa artikelgrupper når sin maxkapacitet under högsäsong, särskilt tält, liggunderlag, sovsäckar och stormkök på sommaren samt skridskor, alpinhjälmor och alpinskiidor under vintern, vilket begränsar möjligheten att möta hela efterfrågan. För att möta detta har ett arbete inletts med att marknadsföra möjligheten att skänka utrustning inom dessa kategorier samt se över samarbeten kring insamling, samlingsplatser och donationer. Fritidsbanken har också samarbetat med Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden, Kulturnämnden, Riksidrottsförbundet, Friluftsförbundet samt FIFH. Syftet har dels varit att hitta synergieffekter för att nå fler Malmöbor, dels att stärka synligheten gentemot grupper som annars är svåra att nå. **FSF** uppger att det är numera rutin att tänka återanvändning i verksamheterna och att om en verksamhet inte längre behöver en produkt så kan en annan överta den. **MF** har påbörjat en kartläggning av vilka produktgrupper som kan återbrukas i högre grad. Kartläggningen ska utökas under 2026. **SEF** nämner att inom ett nytt arbetssätt för återbruk ska både möbler samt bygg- och anläggningsmaterial få ett längre liv i stadens verksamheter i stället för att kasseras. Just nu etableras en cirkulationscentral tillsammans med ett digitalt system som ska göra det enklare för stadens verksamheter att dela och återanvända material. Satsningen genomförs som

ett treårigt pilotprojekt där nya arbetssätt och samarbeten successivt utvecklas och testas. SEF har t ex skickat ut vilka möbler som kan återbrukas av andra förvaltningar och nästan allt har blivit återbrukat. Förvaltningen återbrukar även datorer och mobiler till praktikanter och studenter. **SBK** uppger att de inte har genomfört någon inventering. **STK** inventerade samtliga möbler och all IT-utrustning inför flytten till Rådhusets lokaler för att säkerställa att så stor andel som möjligt återbrukats i de nya lokalerna. Möbler som blivit över har erbjudits andra förvaltningar eller sålts till återbruksfirma.

## Åtgärd 6

”De tekniska förvaltningarna inom en kommun ska samverka för att skapa förutsättningar för att öka återbruk av det bygg- och rivningsavfall som uppstår inom kommunens verksamhet.”

**FGK** har inventerat och digitaliserat interna lager av anläggningsmaterial. Berörda medarbetare har fått information om det digitala verktyget samt om nya arbetssätt för att förenkla användningen av återbrukat anläggningsmaterial. Sedan hösten 2025 ingår FGK i ett Vinnovafinansierat projekt tillsammans med SEF och Lunds kommun. Målen inom projektet är att ta fram förslag till affärsmodell, redovisningsekonomiska rutiner, garanti- och kvalitetsrutiner mm. Dessa är nödvändiga för att kunna samverka i större grad. Via Vinnovaprojektet samt med medel från Malmö stads centrala klimatstrategiska budget håller ett lager- och logistikcenter på att byggas upp för SEF och FGK. MF har genom Vinnovaprojektet "Kraftsamling för cirkulärt byggande" tagit fram guider och rutiner för inventering, vilket är en förutsättning till ökat återbruk. **SBK** Deltar i samverkan inom specifika projekt (ex Nyhamnen och Jägersro). Har även deltagit i en lokaliseringstudie för nytt återbrukslager. **SEF** har under 2025 sökt pengar för att starta en pilot, Malmö Cirkulerar, där möbler kommer att återbrukas tillsammans med byggmaterial. **VA SYD** påbörjade under hösten 2025 en utredning kring möjligheter och förutsättningar för ett MLC (masslogistikcenter).

## Mål 2.2 ”Grovavfallet som kommunen samlar in ska minska med 20 procent till år 2030”

**MKB** informerar om att rätt avfall ska hamna på rätt plats. Vår utmaning är att grovavfall hamnar på fel plats, antingen i restavfallet eller runt om i områdena.

## Åtgärd 1

”VA SYD i samarbete med relevanta aktörer ska utveckla och marknadsföra tjänster som stödjer och underlättar insamling för återbruk eller förberedande för återbruk.”

**VA SYD** påbörjade test av ny tjänst för kollihämtning av grovavfall under hösten riktat till flerbostadshus och villa. Tjänsten utförs på ett sådant sätt (styckegodshantering i flakbil) att återbruk ska vara möjligt om det finns efterfrågan framåt. Pop-up Returen utökade antalet stopp under 2025.

## Åtgärd 2

”VA SYD ska i samarbete med relevanta aktörer stimulera återbruk av produkter och material.”

**VA SYD:s** tjänst Pop-up Returen är en lättillgänglig funktion som stimulerar till ökad insamling av både återvinningsmaterial och farligt avfall. Pop-up Returens återbruksfunktion är också mycket populär. Under hösten 2025 hölls också en tävling med syftet att nyttiggöra textilavfall. Den visade på att det finns ett stort intresse för den återbrukade textilens många olika möjligheter så tävlingen kommer att skalas upp framöver.

### 3 Målområde 3 Minskat spill

Merparten av de svarande uppger att de på ett eller annat sätt arbetar med målområdet i sin verksamhet.

#### Mål 3.1 "Restavfallsmängderna ska minska med 50 procent till år 2030"

**MF** tar upp att under 2025 har det varit ett ökat fokus på att arbeta på att minska plastförbränning, användning av infångad koldioxid samt effektiv produktion och distribution av värme i MSA:s planering. Förutsättningarna för koldioxidinfångning och plastutsortering är centrala för att åstadkomma en minskad klimatpåverkan i Malmö. Utifrån detta har det i samarbete med SYSAV skett påverkansarbete kring policyfrågor och dialoger med EU-missionen. Det har även skett analysarbete för att öka förståelsen för hur infångad koldioxid och plast som sorteras ut från det brännbara avfallet kan användas, vilka möjligheter det kan skapa i Malmö och vilka förutsättningar som behöver komma på plats. Dessa frågor har även varit en grund för samverkan avseende med SYSAV och VA SYD under våren. Tillsammans med bland andra omställningsområde Cirkulär ekonomi ordnades en gemensam plastsession under eventet Tillsammans ställer vi om. Ett projektutvecklingsarbete påbörjades kring cirkulär plasthantering inom ett program från europeiska investeringsbanken. **MKB** nämner att de infört etappmål avseende boendes restavfall. De använder sig av återkommande kommunikation till kunder samt optimering av utrymmena. Har också gjort en satsning på kameror i miljörummen för ökad trygghet och bättre sortering.

#### Åtgärd 1

"VA SYD ska bedriva långsiktigt kommunikationsarbete för att öka kunskapen om hur olika avfallslag ska sorteras och hanteras."

**VA SYD** har under året tagit fram fler pedagogiska filmer om sortering. Filmerna finns tillgängliga på VA SYDs hemsida via youtube. "Älska dina kläder"- kampanjen som inspirerar till att vårda och ta hand om sin kläder så varar de längre samtidigt som vi sparar på våra naturresurser och minska vår klimatpåverkan, både från produktion och när kläderna väl blir till ett avfall. VA SYD har också en fastighetsskötartutbildning minst två gånger om året för att bland annat höja kunskapen om avfallssortering.

#### Åtgärd 2

"VA SYD ska erbjuda tillgängliga och behovsanpassade insamlingssystem för kommunalt avfall till våra användare och samverka för att andra avfallsinsamlingsaktörer bidrar till att öka tillgängligheten."

**Fritid** har inlett ett samarbete med VA SYD kring avfallshantering. Inventeringar av avfallshanteringen har gjorts på tre idrottsanläggningar. Resultatet blir en del av den avfallsstrategi som ska tas fram. Under hösten 2025 gjorde förvaltningen en sammanställning av alla fakturor som förvaltningen har kopplat till avfallshantering. Analys har gjorts för att kunna förbättra hanteringen av avfall framöver. **VA SYD** har infört en miljöstyrande tilläggsavgift på restavfall för de kunder som har orimligt mycket restavfall. Syftet är att avgiften ska vara en morot för att öka materialutsorteringen från restavfallet och även se till att kärl för olika förpackningsmaterial är optimerade för kundens behov. Pop-up Returen ökar också tillgängligheten. VA SYD har tillsammans med SYSAV satt ut ytterligare några Samlaren-skåp för att öka tillgängligheten att lämna batterier, lampor och småelektronik. Under 2025 testade VA SYD att införa kollhämtning på ett nytt sätt för de i lägenhet som inte har eget avfallsabonnemang. Testet föll ju väl ut och marknadsförs nu bredare.

#### Åtgärd 3

"Den kommunala stadsplaneringsfunktionen ska säkerställa ytor för avfallsinfrastruktur."

**FGK** samverkar löpande med VA SYD i exploateringsprojekt. Under 2025 har förvaltningen även planerat för införandet av 57 samlingsplatser för förpackningsavfall på allmänna platser (enligt regeländring som började gälla 1 januari 2026) 2025 gjordes en kartläggning av staden för att identifiera antalet kärl och platser samt byggde upp en intern struktur/organisation. Allt beräknas vara infört och på plats under 2026.

**SBK** Ingår som fråga i ordinarie linjearbete för detaljplan och bygglov. **VA SYD** deltar i samverkan både i tidiga planeringsskedet som översiktlig planering och detaljplan men också i bygglovsskedet för att säkerställa avfallsinfrastruktur.

## Åtgärd 4

”Den kommunala tillsynsmyndigheten ska enligt miljötillsynsförordningen göra en behovskartläggning och ta fram en tillsynsplan. Behov av tillsyn i enlighet med kretsloppsplanen ska identifieras. Tillsynsplaneringen ska innefatta besök av livsmedelsverksamheter i syfte att granska och ställa krav på deras resurs- och avfallshantering, i enlighet med avfallslagstiftningen, inklusive de allmänna hänsynsreglerna i miljöbalken.”

**MF** har identifierat behovet inför tillsynsplaneringen 2026, vilken skedde under 2025. 2026 planeras ett pilotprojekt för att få ett bättre underlag om behovet av tillsyn och tillsynsinsatser framöver. *Avdelningen för livsmedelskontroll* har under 2025 påbörjat ett samarbete med VA Syd i syfte att få mer fakta om vilka tillsynsinsatser som kan behöva ske för att få en bättre utsortering av matavfall inom framförallt restaurangbranschen.

### 3.1.1 Åtgärd 5

”VA SYD i samarbete med relevanta aktörer ska arbeta för att hitta processer och system som minskar rejekt av mat- och förpackningsfraktioner.”

**Förskola** har haft workshopar med VA SYDs tjänst avfallssnålverksamheter. Workshoparna har genomförts under hösten 2025 och arbetet fortsätter inom Måltidsenheten. **VA SYD** är delaktiga i Malmö stads satsning inom Resurshubben där resurser ska matchas med aktörer för att minska spill och öka användningen av överblivna resurser som annars hade blivit ett avfall.

## Mål 3.2 ”Antalet skräp på land och vid vatten ska vara 50 procent färre år 2030”

### Åtgärd 1

”Den kommunala gaturenhållningen ska aktivt arbeta med att minska nedskräpningen.”

**FGK** nämner att under 2025 hade de en satsning på att minska mängden fimpar på marken på Möllevångstorget. Fler papperskorgar runt om i Malmö har försetts med askkoppar. Papperskorgar har även försetts med nya lås för att minska att dessa står öppna och att skräp därmed sprids. FGK har också arrangerat ett antal skräpplockningsevent tillsammans med **BID\***. Fler papperskorgar har försetts med råttfällor för att minska förekomsten av råttor. Kommun teknik och FGK arbetar ständigt med att förbättra renhållningen genom syner, punktinsatser, städfrekvenser etc. mm. FGK och VASYD har också startat upp ett samarbete kring ÅVS:er. Exempel på gemensamma åtgärder är bland annat Hermodsdal, med goda resultat. *\*BID i Malmö står för Boende, Integration och Dialog och är ett partnerskap mellan fastighetsägare, verksamheter, staden, bostadsrättsföreningar och byalag.* **SEF** Kommun tekniks renhållningsarbetare har stärkts i sin arbetsroll genom en utbildning om varför renhållning är viktigt, och varför nedskräpning ska stävjas.

### Åtgärd 2

”De kommunala arrangemangsfunktionerna ska ta fram metod för att minimera nedskräpningen vid kommunala arrangemang.”

**FGK** har bland annat förbättrat skyltning på sopsorteringsstationer i samarbete med VA SYD i samband med Malmöfestivalen. De har sett över placering av publika sopsorteringsstationer. Samarbetat med Städa Sverige eller motsvarande organisation i samband med Malmöfestivalen, med samordnande av organisation gällande föreningsstäd. Föreningsstäd kompletterar ordinarie områdesstäd från **SEF** *Kommun teknik*. **Fritid** berättar om att under 2025 beslutades nämndens evenemangsstrategi och som en

del av implementeringen ska en checklista för föreningar, fritidsförvaltningens interna verksamheter och vid större evenemang tas fram som kan vara ett mer konkret stöd i hur nämndens evenemang kan bidra till hållbarhetsdimensionerna. Exempel på områden är transport, avfall och inköp. Malmö har dessutom goda förutsättningar att vara en föregångare när det gäller hållbara evenemang och resande, genom tåganslutningen mellan Kastrup och Malmö. Under mandatperioden bör även ett samarbete med Region Skåne, närliggande destinationer och Riksidrottsförbundet utvecklas inom hållbarhet och hållbara evenemang. **Kultur** tar upp Malmö Sommarscen som under säsongen 2025 har stärkt sitt kommunikativa arbete med fokus på hållbara arrangemang. Hållbarhetsarbetet är alltid närvarande hos Malmö Sommarscen med allt från energi till mat, avfall, vatten och kläder är genomtänkt. Genom att stärka spridningen av Malmö Sommarscens miljö- och klimatarbete, vill och kan Malmö Sommarscen inspirera fler arrangörer att sträva efter hållbara arrangemang samt bidra till en klimatmedveten publik.

### Åtgärd 3

”Den kommunala tillsynsmyndigheten ska planera in och utföra tillsyn enligt lagstiftning och lokala föreskrifter i syfte att minska nedskräpningen enligt målen i kretsloppsplanen.”

**VA SYD** bidrar till ökad kunskap och följer upp nedskräpningsinsatser varje år i Uppföljningsrapporten. 2025 års uppföljning av 2024 hade dessutom nedskräpning som årets fokusområde i rapporten för att uppmärksamma nedskräpningsproblematiken. **MF** konstaterar att nedskräpning ingår i den ordinarie tillsynen inom kommunen och avser både nedskräpning på allmän plats och risk för spridning av avfall från verksamheter.

### Mål 3.3 ”Allt farligt avfall ska sorteras rätt senast år 2030”

**FGK** har under 2025 uppdaterat rutiner för ansvarsfördelning gällande farligt avfall vid entreprenad. **FGK** hanterar och följer upp förorenad mark i det fall det klassas om farligt avfall. **FSF** berättar om att det finns väl upparbetade rutiner kring hur farligt avfall ska hanteras, som till exempel produkter inom Hjälpmedelscentrum och sprutor och läkemedel kopplat till hälso- och sjukvård. I skapande verksamheter tvättas lackpenslar i matolja som återvinns istället för lacknafta. Inom Hjälpmedelscentrum sker arbete för att minska miljöpåverkan kopplat till kemikalieanvändning. **MKB** har lättillgänglig information för boende om hur denna fraktion ska sorteras korrekt.

### Åtgärd 1

”VA SYD i samarbete med relevanta aktörer ska tillsammans utvärdera och utveckla insamlingssystem för farligt avfall.”

**Förskola** hänvisar till det stadsövergripande ramavtalet som hanterar insamling av farligt avfall. **VA SYD** har utökat antalet platser för SAMLAREN samt använder Pop-up Returen för att enklare och mer tillgängligt kunna samla in farligt avfall. Att mängden farligt avfall ökar i insamlade volymer kan vara en indikation på att farligt avfall sorteras ut bättre. Erbjuder också insamling av farligt avfall i form av elavfall och bildskärmar i vår återvinningscontainer. Kollihämtningstjänsten för lägenheter hämtar också tex vitvaror.

### Åtgärd 2

”VA SYD i samarbete med andra relevanta aktörer ska genomföra beteendepåverkande aktiviteter kring farligt avfall.”

**STK** har gjort insatser för att reducera och standardisera den egna användningen av kemikalier. Alla kemikalier är registrerade i ett särskilt system. Stadskontoret har dessutom system för uppsamling av farligt avfall i den egna verksamheten. **VA SYD** arbetar kontinuerligt med kunskap och pedagogiska filmer på hemsida och i sociala medier för att öka kunskapen i samhället om hur bland annat farligt avfall ska sorteras rätt. Även en behovskartläggning har gjorts för att identifiera platser som har behov av en SAMLARE.

## 4 Målområde 4 Förtroende och samverkan

Främst FGK, Fritid, FSF, Grundskola, MKB, SBK, SEF och VA SYD som uppger att de på ett eller annat sätt arbetar med målområdet i sin verksamhet.

### Mål 4.1 "Användarnas förtroende har ökat för hela avfallskedjan år 2030"

**FSF** berättar om att *LSS-verksamheterna* har arbetat med att öka kunskapen om avfallshantering och göra källsortering mer tillgänglig för brukarna. Genom tydliga skyltar, bildstöd och praktiskt stöd från personalen kan brukarna vara delaktiga i sorteringen av avfall i vardagen. Arbetet bidrar till ökad förståelse för varför avfall ska sorteras och hur det tas om hand efter insamling. På så sätt stärks både delaktigheten och förtroendet för att avfall hanteras på ett korrekt och hållbart sätt.

#### Åtgärd 1

"VA SYD ska kontinuerligt kommunicera och samarbeta med avfallskedjans aktörer så att vikten av varje aktörs delaktighet tydliggörs, från avfallslämnare, via insamlare till behandlare."

**VA SYD** har kontinuerligt avstämningar med alla entreprenörer som hämtar för VA SYDs räkning samt SYSAV avseende avfallsbehandlingen. VA SYD följer också upp och kommunicera med kunder om hur de upplever servicen i sin helhet.

#### Åtgärd 2

"VA SYD ska tillsammans med sina insamlingsentreprenörer genomföra utbildningar i kundbemötande."

**VA SYD** berättar om att för Pop-up Returen så är detta en obligatorisk del inför varje säsong. För 2025 var det personal från Drevet och SYSAV som deltog i utbildningen.

#### Åtgärd 3

"VA SYD ska tillsammans med fastighetsägare och sina insamlingsentreprenörer arbeta för att avfallsutrymmen är trygga och tillgängliga för användare och utförare."

**SEF Stadsfastigheter** har regelbunden dialog med VA SYD om planerade åtgärder och lokalisering av miljöstationer och angoringsplatser för transport. Vid behov och när möjlighet finns genomförs även platsbesök för att säkerställa en välfungerande lösning. Den primära kontakten i dessa frågor hanteras vanligtvis av projektledare eller konsulter som ansvarar för att planera och samordna arbetet. Dialogen omfattar bland annat frågor om storlek, låssystem, belysning, dragvägar, rengöringsmöjligheter, brandskydd, skadedjursförebyggande åtgärder samt utformning av miljörum. **Grundskola** arbetar främst inom lokalplaneringen med trygga och tillgängliga avfallsutrymmen. **VA SYD** har kontinuerligt avstämningar med alla entreprenörer som hämtar för VA SYDs räkning samt SYSAV avseende avfallsbehandlingen. VA SYD följer också upp och kommunicera med kunder om hur det upplever servicen i sin helhet. VA SYD samarbetar också med fastighetsägare för att göra miljöhusen mer tilltalande och fräscha.

#### Åtgärd 4

"VA SYD ska mäta och följa upp andelen avvikande tömningar samt kundreklamationer."

**VA SYD** har drift och kundkontakt dagligen för att säkerställa att avfallsservicen fungerar. Tömningsandel och reklamationer följs kontinuerligt upp som ett KPI.

## Mål 4.2 "En lättillgänglig avfallshantering som styr uppåt i avfallshierarkin år 2030"

**MKB** konstaterar att det här målet genomsyrar deras miljöarbete. **FSF** har flera av verksamheterna som har ett tydligt fokus på att minimera uppkomsten av avfall, samt att återanvända material.

### Åtgärd 1

"Den kommunala stadsplanerings- och exploateringsfunktionen ska i sina planeringsprocesser ta hänsyn till behovet av avfallshantering."

**SBK** nämner att med stöd i ÖP och relevant lagstiftning ingår frågan i ordinarie linjearbete för detaljplan och bygglov. **VA SYD** deltar aktivt i planeringen av staden.

### Åtgärd 2

"VA SYD och den kommunala stadsplanerings- och exploateringsfunktionen ska samverka och kommunicera i stadsbyggnadsprocesserna."

**FGK** har dialog med VA SYD i exploateringsprocessen samt i utveckling av befintlig stad. **SBK** ingår i programgruppen och beslutsgruppen för Kretsloppsplanen. **VA SYD** deltar i tidiga skeden och i bygglovsskedet för att bidra med kunskap och råd kopplat till avfallshanteringen och för att säkerställa att det avsätts plats redan i planeringen för dessa funktioner.

### Åtgärd 3

"VA SYD i samverkan med bland andra kommunernas förvaltningar och fastighetsägarna, ska skapa väl fungerande och tillgängliga avfallstjänster i den hållbara, täta, gröna staden."

**Fritid** har inlett samarbete med VA SY kring avfallshantering. Inventeringar av avfallshanteringen har gjorts på tre idrottsanläggningar. Resultatet blir en del av den avfallsstrategi som ska tas fram. Under 2026 kommer miljönämnden att genomföra tillsyn för att kontrollera hur avfall hanteras på samtliga grund- och gymnasieskolor med tillhörande idrottshallar. **FGK** har dialog med VA SYD i exploateringsprocessen samt i utveckling av befintlig stad. **FGK** har dessutom en markreservation för ytterligare ÅVC eller ÅBC och stöttar VA SYD i deras uppdrag för att uppföra en sådan i Elisedal. **SEF Stadsfastigheter** har god tillgång till VA SYD:s digitala tjänster, vilket gör det enkelt att följa pågående ärenden och upprätthålla en smidig kommunikation. Webbplatsen underlättar hantering av felanmälningar, åtgärder och frågor som uppkommer i det löpande arbetet. **VA SYD** deltar bland annat i trestadsmöten med Stockholm och Göteborg för erfarenhetsutbyte. VA SYD deltar också i Kretsloppsplanens event för samverkan och samarbeten. Frukostmöten med storkunder sker två gånger per år. Mötena informerar om vad som är på gång inom avfallsområdet och hur det kan komma att påverka fastighetsägare/boende/verksamheter.