

# Upphandlingsplan 2024 - 2025

---

Tekniska nämnden

## **Innehållsförteckning**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Inledning.....</b>   | <b>3</b>  |
| <b>Största inköpsområden år 2022.....</b>   | <b>4</b>  |
| Största inköpsområden 2022.....   | 4         |
| <b>Planerade upphandlingar över tröskelvärdet 2024 - 2025 .....</b>   | <b>6</b>  |
| Planerade upphandlingar 2024 - 2025.....  | 6         |
| <b>Beskrivning av systematiskt hållbarhetsarbete i upphandlingar.....</b>                                   | <b>7</b>  |
| <b>Beskrivning av uppföljning av hållbarhetskrav .....</b>  | <b>10</b> |
| <b>Produkt och verksamhetsområden där nya hållbara och innovativa inköpslösningar<br/>efterfrågas .....</b> | <b>12</b> |

## Inledning

I budget 2018 beslutade kommunfullmäktige att stadens inköpsverksamhet, genom en tydlig politisk styrning, ska användas som strategiskt verktyg för att bidra till fler och bättre innovationer och att vidareutveckla det påbörjade arbetet med att uppnå sociala och miljömässiga mål. Den utredning som följde visade att ökad politisk styrning på nämndsnivå och koncernnivå kräver gemensam rapportering och planering av strategiskt angelägna upphandlingar, innovativa och hållbara upphandlingar.

Samtliga nämnder ska med anledning av kommunfullmäktiges beslut årligen redovisa aktuell inköpsstatistik, planerade upphandlingar (över tröskelvärdet), hur hållbarhetshänsyn säkras i nämndens inköp och upphandlingar samt eventuella produkt- eller verksamhetsområden där mer hållbara och/eller innovativa inköpslösningar efterfrågas.

Nämndernas upphandlingsplaner ska ligga till grund för stadens gemensamma planering av strategiskt viktiga inköpsprojekt. En sammanfogad rapport över inkomna upphandlingsplaner kommer att redovisas för kommunstyrelsen.

## Största inköpsområden år 2022

Kommunstyrelsen arbetar aktivt med att upphandla kommunövergripande (kö) ramavtal inom samtliga inköpsområden i staden, och antalet ramavtalsområden ökar ständigt. Enligt Malmö stads *Inköpspolicy* är det respektive nämnds ansvar att inköp och upphandlingar sker enligt gällande regelverk och att kommunövergripande avtal nyttjas eftersom hög avtalstrohet eftersträvas. För de behov som inte täcks av kommunens kommunövergripande ramavtal ska nämndspecifika avtal användas. Alternativt ska avtal som samordnats av annan part, till exempel Skånes Kommuner eller ADDA, nyttjas. Hög avtalstrohet är en förutsättning för en fungerande kontroll och styrning av inköpsverksamheten. Bristande avtalstrohet kan innebära att EU-direktiv och svensk lagstiftning inte följs, att förtroendet för kommunen som köpare minskar, att staden får sämre villkor med avseende på exempelvis pris, frakt, montering, garanti, miljö etcetera. Det innebär också att det arbete som staden lägger på att skapa ramavtal inte ger önskad effekt. Avtalstrohet är inte obligatoriskt att rapportera till kommunstyrelsen. Enskild förvaltning kan dock välja att rapportera till nämnd.

För att få en överblick över stadens värdemässigt största inköpsområden ska respektive nämnd redogöra för sina största inköpsområden år 2022 (tkr). Den del av inköpen som skett genom avrop på kommunövergripande ramavtal har noterats i tabellen. Inköp som inte avropats från stadens ramavtal har noterats i tabellen ”Inköp från annat avtal”.

### Största inköpsområden 2022

| Inköpsområde                        | Inköp från (k.ö.) avtal (tkr) | Inköp från annat avtal (tkr) | Totalt (tkr) |
|-------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|--------------|
| 11720 Årets inv påg ny- till o omb  | 189 821                       | 216 373                      | 410 686      |
| 11920 Årets inv allm plats          | 61 136                        | 163 980                      | 225 116      |
| 61800 Anl- o reparationsentreprenad | 43 908                        | 74 621                       | 118 528      |
| 74900 Övriga främmande tjänster     | 3 792                         | 54 121                       | 57 913       |
| 61880 Transporttjänster             | 206                           | 46 414                       | 46 621       |
| 74500 Konsulttjänster               | 13 517                        | 24 034                       | 37 552       |
| 46300 Köp av huvudverksamhet        | 11 951                        | 12 493                       | 24 443       |
| 74582 Artistkonsulter               | 65                            | 14 430                       | 14 495       |
| 73300 Larm o bevakning              | 9 604                         | 1 338                        | 10 942       |
| 74541 Övervakning, säkerhet         | 414                           | 10 286                       | 10 699       |
| 61316 Städning                      | 1 559                         | 8 033                        | 9 592        |

Fastighets- och gatukontoret har en upphandlings- och entreprenadsenhet med upphandlare och beställarombud. Enhetens ansvar är struktur, stöd och rådgivning vid upphandling. Enheten handlar upp varor, tjänster och anläggningsentreprenader. Enheten följer upp konsult- och entreprenadkontrakt och svarar för byggledning.

Tekniska nämnden handlar upp egna ramavtal till exempel beläggningsprogrammet, tekniska konsulttjänster, mindre ombyggnader, städning av offentliga toaletter, olika arrangemangstjänster och i ovan tabell finns även dessa med i kolumnen ”Inköp från annat avtal”. Dessutom görs direkt upphandlingar, till olika utredningar, artister, rekvisita och fotograferingar till olika evenemang i staden, vilket även är med i ovan tabell.

Vid genomförande i egen regi av Parkeringsövervakning Malmö AB sker ingen upphandling. Däremot finns förhandlade priser och avtal tecknas på olika perioder för olika entreprenader. Vissa av kontorets behov kan endast tillhandahållas av entreprenörer som innehar en monopolliknande marknadsställning, vilket till exempel gäller Billigare buss för äldre samt kontorets kostnader för Malmöpendeln och

Skånetrafiken. Dessa inköp finns med kolumnen "Inköp från annat avtal".

I enlighet med handlingsplanen "Att förebygga och hantera ekonomisk brottslighet och oegentligheter i välfärden" har fastighets- och gatukontoret varit delaktiga vid upphandlingen av en ny avtalsdatabas som är ett stadsövergripande projekt. Fastighets- och gatukontoret har valt att utnyttja avtalsdatabasen fullt ut och kommer att föra över alla giltiga avtal och använda sig av direktupphandlingsmodulen i avtalsdatabasen. Detta kommer att underlätta i uppföljningsarbetet och göra att ovan tabeller kommer att visa mer korrekta siffror när systemet är helt implementerat.

## Planerade upphandlingar över tröskelvärdet 2024 - 2025

För att kunna fatta stadsövergripande strategiska beslut kring upphandlingar behöver kommunstyrelsen en sammanställning av samtliga större upphandlingar som planeras i respektive nämnd. Nedan ska nämnden därför redovisa samtliga planerade upphandlingar, över tröskelvärdet, år 2024 - 2025 samt uppskattat kontraktswärde för dessa.

Upphandlingar som genomförs i samarbete mellan flera nämnder redovisas av den nämnd som ansvarar för genomförandet.

Kommunövergripande ramavtalsupphandlingar redovisas av Kommunstyrelsen.

### Planerade upphandlingar 2024 - 2025

| Planerad upphandling | Kontraktswärde (tkr) Ange värde för hela avtalsperioden | Genomförande myndighet om annan än nämnden (Skånes kommuner, ADDA, Kammarkollegiet, annan nämnd etcetera) |
|----------------------|---|---|
| Byggentreprenad      | 2 100 000   |   |
| Tjänster             | 150 000   |   |
| Varor                | 5 000   | Eventuellt ADA  |
|                      |   |   |
|                      |   |   |
|                      |   |   |
|                      |   |   |
|                      |   |   |
|                      |   |   |

## Beskrivning av systematiskt hållbarhetsarbete i upphandlingar

Av lagstiftning och styrdokument såsom Agenda 2030, barnkonventionen och stadens miljöprogram och inköspolicy följer att staden har ett ansvar att i sin roll som inköpare beakta miljömässiga och sociala hållbarhetsaspekter i upphandlingar.

Ett systematiskt angreppssätt är avgörande för att säkra att hållbarhetshänsyn tas i varje upphandling. Nedan ska nämnden därför redogöra för hur de systematiskt arbetar med hållbarhetshänsyn.

Nytt för årets rapportering är att nämnden endast ska beskriva hur vissa utvalda hållbarhetskrav ställts i tidigare genomförda upphandlingar.

Med hållbarhetskrav avses både miljökrav och sociala krav. För mer vägledning och information kring hållbarhetsarbete i upphandling, se Vägledning för hållbarhet i upphandling på KOMIN.

Kommunstyrelsen ansvarar för att säkerställa hållbarhetskrav i kommunövergripande upphandlingar/avtal. Redovisning av hållbarhetskrav i dessa upphandlingar/avtal svarar kommunstyrelsen för. När det gäller de upphandlingar som sker via ADDA, Kammarkollegiet eller Skånes kommuner behöver nämnden inte redogöra för de hållbarhetskrav som ställts.

För nämndspecifika upphandlingar som genomförs av egen personal eller via internt/externt ombud, ligger ansvaret för att uppnå en viss hållbarhetsstandard på den enskilda nämnden. Den följande redogörelsen avser således nämndspecifika upphandlingar såväl under som över tröskelvärdet och kopplar an till stadens skyldigheter att uppfylla såväl miljöprogrammet som lagkrav. Direktupphandlingar undantas i denna redogörelse.

### Upphandlingskategorier som omfattas av tabellerna nedan

#### Cirkulära krav

| Cirkulära krav som tillämpats i upphandlingar det senaste året                                | Ställer ni kravet regelmässigt? |     |             |
|---|---------------------------------|-----|-------------|
|   | Ja                              | Nej | Ej relevant |
| Välja återbrukade produkter   | x                               |     |             |
| Välja produkter/material som kan återvinnas/återbrukas längre fram                            | x                               |     |             |
| Välja flergångsalternativ framför engångsalternativ   | x                               |     |             |
| Reparationsmöjligheter  | x                               |     |             |
| Cirkulär avyttring (ex. skapa system för att avyttra till återanvändning/materialåtervinning) | x                               |     |             |
| Efterfråga återvunnet material  | x                               |     |             |

Ovan punkter begär alltid fastighets- och gatukontoret om det är relevanta krav att ställa i upphandlingen. Bland annat i underhållsbeläggning har man ställt krav på åtgärder för att möjliggöra en ökning av återvunnen asfalt, genom väderskyddad mellanlagring av asfaltgranulat.

Det är av stor vikt att resursåteranvändningen/ förbättrat resursutnyttjande kommer in redan i planeringsstadiet och projekteringen för att cirkuläritet ska kunna tillämpas i entreprenaderna. Att i ett senare skede ställa ytterligare krav än de som finns i projekteringen är i princip inte möjligt eftersom alla förutsättningar ska framgå i det projekterade underlaget. Kraven i Fastighets- och gatukontorets Teknisk Handbok behöver också anpassas för att medge en ökad resurshushållning.

Vidare krävs det ett system för att matcha resurserna mot projekten (materialöverskott och underskott) - och det behövs fysiska platser där de kan hanteras.

Cirkuläritet har dock redan på flera sätt tillämpats i entreprenader, bland annat återanvändning av

exempelvis massor, kantsten samt asfalt. I specifika projekt så har även material som exempelvis järnbalkar, krokar och annan metall återanvänts. Den typen av återanvändning är dock svårare att applicera i vanliga gatuentreprenader. En stor del av cirkuläriteten som i nuläget uppkommer under entreprenadfasen sker i dialog med projektmedlemmar, entreprenör och på personbasinitiativ och inte genom specifika hållbarhetskrav.

### Krav för hållbar mobilitet, minskat buller och minskade luftföroreningar

| Krav för hållbar mobilitet, minskat buller och minskade luftföroreningar som tillämpats i upphandlingar det senaste året | Ställer ni kravet regelmässigt? |     |             |
|--|---------------------------------|-----|-------------|
|  | Ja                              | Nej | Ej relevant |
| Cykeltransporter   |                                 |     | x           |
| Förnybara drivmedel – transporter och arbetsfordon   | x                               |     |             |
| El, biogas eller vätgasfordon  | x                               |     |             |
| Möjliggöra resor i linje med stadens resepolicy  |                                 | x   |             |
| Euroklass-krav och utsläppskrav på arbetsmaskiner  | x                               |     |             |

### Miljökrav vid upphandling av entreprenader och tjänster

- Tillämpas i entreprenadupphandlingar
- Kortfattad beskrivning av miljökraven:

Kraven, som är en överenskommelse mellan Göteborgs, Malmö och Stockholms stad samt Trafikverket, syftar till att åstadkomma miljönytta på ett kostnadseffektivt sätt vid genomförandet av entreprenader. Kraven gäller för planering och genomförande, i såväl utförande- som totalentreprenad. Den entreprenör som tecknar avtalet med beställaren är ansvarig för att även underentreprenörer lever upp till kraven, och påföljder vid eventuella avvikelser kommer därmed att riktas mot entreprenören.

Det ställs krav på:

- Miljöplan
- Drivmedel
- Lätta fordon
- Tunga fordon
- Arbetsmaskiner
- Kemiska produkter
- Material och varor

Det finns även text om respektive kontraktsvillkor/krav i de administrativa föreskrifterna.

### Arbetsrättsliga krav

| Arbetsrättsliga krav som tillämpats i upphandlingar det senaste året | Ställer ni kravet regelmässigt? |     |             |
|--|---------------------------------|-----|-------------|
|  | Ja                              | Nej | Ej relevant |
| Arbetsrättsliga villkor för lön, semester och arbetstid              | x                               |     |             |
| Hållbara leveranskedjor (ILO:s kärnkonventioner m.fl.)               | x                               |     |             |
| Krav på rättvisemärkta produkter (exv. Fairtrade)                    |                                 |     | x           |
| Krav på systematiskt arbetsmiljöarbete                               | x                               |     |             |
| Etiska krav på natursten   | x                               |     |             |



### **Krav på sysselsättningsfrämjande åtgärder**

- Tillämpas i relevanta upphandlingar av varor, tjänster och entreprenader
- Kortfattad beskrivning av kontraktsvillkoret:

Fastighets- och gatukontoret använder sig av ett sysselsättningsfrämjande krav som bygger på en dialog mellan staden och leverantören. Genom kravet förbinder sig upphandlad leverantör att ha en dialog med staden för att undersöka möjligheter till praktik och sysselsättning. Exempelvis kan leverantören erbjuda anställningar, praktik- eller traineeplatser till personer som står långt från arbetsmarknaden under tiden ett offentligt kontrakt utförs för Malmö stad. Kontraktsvillkoren behöver inte vara uppfyllda då leverantören lägger sitt anbud utan ska uppfyllas då kontraktet fullgörs.

Syftet med kontraktsvillkoret är att arbetssökande som har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden ska beredas en väg in i arbetslivet.

- Länk till kontraktsvillkoret:<https://malmo.se/Om-Malmo-stad/Inkop-och-leverantorer/Hallbara-inkop/Krav-pa-sysselsattningsframjande-atgarder-vid-upphandling.html>

På ovanstående sida går det att läsa mer om vad kontraktsvillkoret innebär.

### **Arbetsrättsliga villkor**

- Tillämpas i entreprenadupphandlingar som överstiger tröskelvärdet
- Kortfattad beskrivning av kontraktsvillkoret:

Särskilda arbetsrättsliga villkor avseende lön, semester och arbetstid för de arbetstagare som utför arbetet och omfattas av svensk arbetsrätt tillämpas i upphandlingsavtal. Fastighets- och gatukontoret använder sig av upphandlingsmyndighetens arbetsrättsliga villkor för byggarbetare. Eftersom villkoren tagits fram genom upphandlingsmyndigheten tillämpas villkoret på samma sätt av offentliga beställare.

### **Etiskt kontraktsvillkor natursten**

- Tillämpas i entreprenadupphandlingar där natursten förekommer
- Kortfattad beskrivning av kontraktsvillkoret:

En beställargrupp bestående av Göteborgs stad, Stockholm stad, Malmö stad, Eskilstuna kommun, Lunds kommun och Helsingborgs kommun har tagit fram och använder gemensamt etiskt kontraktsvillkor och uppföljningsmetod för natursten. Kontraktsvillkoret innebär att entreprenören ska kunna visa att natursten har producerats/bearbetats under förhållanden som är förenliga med följande kravområden;

- FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna;
- ILO:s åtta grundläggande internationella kärnkonventioner (29, 87, 98, 100, 105, 111, 138, 182)
- Konventioner med särskild hänsyn till säkerhet och arbetsskydd (170, 155 och 148)
- FN:s barnkonvention artikel 32
- FN:s konvention mot korruption
- den arbetsrättslagstiftning, inklusive bestämmelser om lön, arbetstid, ledighet och socialförsäkringsskydd som gäller i landet där arbetet utförs;
- det arbetarskydd och den arbetsmiljölagstiftning som gäller i landet där arbetet utförs
- den miljöskyddslagstiftning som gäller i landet där arbetet utförs
- Länk till kontraktsvillkoret: <https://malmo.se/Om-Malmo-stad/Inkop-och-leverantorer/Hallbara-inkop/Etiska-krav-natursten.html>

## Beskrivning av uppföljning av hållbarhetskrav

Att ställa hållbarhetskrav i upphandling är första steget, men att följa upp kraven är minst lika viktigt. Det är vid uppföljning vi säkerställer att kraven faktiskt efterlevs och får effekt. Det är då vi motverkar osund konkurrens mellan leverantörer som uppfyller kraven och de leverantörer som endast påstår sig uppfylla kraven.

Nytt för årets rapportering är att nämnden ska beskriva hur uppföljning av ställda hållbarhetskrav sker.

För det fall nämnden gör egna upphandlingar över tröskelvärdet ska nämnden beskriva på vilket sätt nämnden arbetar för att följa upp de hållbarhetskrav som ställts i dessa upphandlingar. Frågan avser de upphandlingar som nämnden själv genomför och har ansvar för att följa upp.

### Gemensamma miljökrav för entreprenader

Beställaren avser genomföra uppföljning av kraven årsvis och upphandlar miljörevision av entreprenader geografiskt belägna inom Malmö Stad. Miljörevisionen innebär att ca tio entreprenaders efterlevnad av objektsspecifika miljökrav samt de gemensamma miljökraven kontrolleras. I miljörevisionen ingår kontroll, provtagning, labanalyser, fotodokumentation, protokollföring och rapportskrivning.

Den fysiska kontrollen av entreprenad/entreprenör omfattar:

- Kontroll att miljöplan är upprättad och kan tillhandahållas.
- Kontroll av drivmedel. Vid HVO-drift ska hållbarhetsbesked utfärdat av Energimyndigheten kunna tillhandahållas.
- Kontroll att fordonsförteckning är upprättad och kan tillhandahållas. Fotodokumentation av entreprenörs samt underentreprenörs, i entreprenad ingående, fordon.
- Kontroll att maskinförteckning är upprättad och kan tillhandahållas. Fotodokumentation av entreprenörs samt underentreprenörs, i entreprenad ingående, arbetsmaskiner.
- Kontroll att kemikalieförteckning är upprättad och kan tillhandahållas och att spillberedskap finns.
- Stickprovstagning av hydraulolja.
- Kontroll av underentreprenörer m.a.p. ovan krav.
- Övrig fotodokumentation.
- + ev. objektsspecifika miljökrav.

Den administrativa kontrollen av entreprenad/entreprenör omfattar:

- Kontroll av miljöplan, främst kontroll av punkt 3 och 4 i de gemensamma miljökraven.
- Kontroll att fordonsförteckning stämmer med fotodokumentation samt att Lätta fordon = Euroklass 5, Tunga fordon = Euroklass V.
- Kontroll av att maskinförteckning stämmer med fotodokumentation samt att maskiner uppfyller stegklass och ålderskrav.
- + ev. objektsspecifika miljökrav
  
- Länk till kravet:  
[https://bransch.trafikverket.se/contentassets/f8269da30de047a38b10a76f80fcb43c/gem\\_miljokrav\\_av\\_entreprenader\\_20180302.pdf](https://bransch.trafikverket.se/contentassets/f8269da30de047a38b10a76f80fcb43c/gem_miljokrav_av_entreprenader_20180302.pdf)

### Krav på sysselsättningsfrämjande åtgärder

Det sysselsättningsfrämjande kontraktsvillkoret följs upp genom att Malmö stad får intyg om att dialogen ägt rum samt information om vad dialogen resulterade i.

### **Arbetsrättsliga villkor**

De arbetsrättsliga villkoren samt formulär för egenrapportering bifogas som bilagor till upphandlingsunderlaget. Formuläret är baserat på upphandlingsmyndighetens exempel på formulär för egenrapportering. Entreprenören som tilldelas kontraktet inkommer därefter med egenrapportering som redovisar hur villkoren efterlevs och dokumentet granskas sedan av ansvarig upphandlare/ombud.

Om det skulle uppstå brister i egenrapporteringen informeras leverantören skyndsamt för att den ska få möjlighet att rätta till bristen. Åtgärdas inte bristen inom angiven tid vidtas sanktioner mot entreprenören i enlighet med kontraktet.

### **Etiskt kontraktsvillkor natursten**

kunna säkerställas och ska ge beställaren/ beställarrepresentant möjlighet till revision på plats hos leverantör/underleverantör.

Entreprenören ska:

- Ge information om var stenen bearbetats/producerats
- Inkomma med dokumentation från fullständig inspektion av aktuella stenbrott och bearbetningsanläggningar. Leverantörens revisionsmetodik och rapportering ska följa sedvanlig standardiserad revisionsmetodik som t.ex. SA8000, SMETA, BSCI, eller motsvarande. Vid större entreprenader ska entreprenören så snart som möjligt, dock senast 3 månader innan stenleverans, lämna handlingar enligt de etiska kontraktsvillkoren. Vid mindre entreprenader ska entreprenören så snart som möjligt, dock senast till första byggmötet, lämna handlingar enligt de etiska kontraktsvillkoren.

Dokumentationen granskas sedan av beställaren som beslutar om den uppfyller kontraktsvillkoren eller om åtgärder ska tillämpas.

### **Revision svensk sten**

För att även kontrollera att svenska sten uppfyller kontraktsvillkoren kommer beställargruppen att genomföra revision på två svenska stenbrott/bearbetningsanläggningar under januari 2024. Revisionen genomförs av ett upphandlat oberoende inspektionsföretag.

## Produkt och verksamhetsområden där nya hållbara och innovativa inköpslösningar efterfrågas

Malmö stad genomför årligen inköp för cirka nio-tio (9–10) miljarder kronor. Kraften i stadens inköp är påtaglig men det krävs ökad samordning för att på ett samlat sätt fokusera på de politiska ambitionerna när det gäller social och miljömässig hållbarhet och innovativa inköpslösningar. Ett första steg är att skapa en överblick genom att nämnderna identifierar och rapporterar förslag på behov av nya inköpslösningar.

Nya (hållbara och innovativa) inköpslösningar kan bli aktuella när befintliga lösningar inte är tillräckligt effektiva, har för låg kvalitet, är för dyra eller saknas helt. Nya inköpslösningar kan även vara relevanta i de fall det behövs nya angreppssätt för att säkra stadens uppfyllande av miljöprogrammet och Agenda 2030. I sådana fall finns anledning att uppmantra till nya lösningar.

Nya inköpslösningar behöver ta sin utgångspunkt i det behov som ska tillgodoses. Det handlar om att på ett tydligt sätt beskriva vilken funktion som ska uppnås eller tillgodoses (Vad) men utan att beskriva lösningen (Hur).

För att skapa utrymme för ett hållbart och innovativt perspektiv för att uppnå de behov som staden har krävs god framförhållning då upphandling av nya lösningar är tidskrävande. Vad gäller innovativa inköpslösningar krävs i många fall att verksamheten är beredd att satsa såväl personellt (arbetstid) som ekonomiskt (testbädd) för att finna nya lösningar. Ett resonemang kring innovativa inköpslösningar finns i utredningen *Återrapportering - Utredningsdirektiv budget 2018 - Utreda förutsättningar för bättre politisk styrning och främjande av såväl hållbara som innovationsupphandlingar* (STK-2019-1134).

Nedan ska nämnden ge förslag på produkt- eller verksamhetsområden där nya inköpslösningar efterfrågas, eller där behovet potentiellt kan lösas på ett mer hållbart sätt.

Fastighets- och gatukontoret deltar i projektet ”Cleancon II” vilket rör emissionsfria arbetsmaskiner. Projektets syfte är att minska fossila utsläpp och undersöker möjligheten att genom kravställning styra mot utsläppsfria bygg- och anläggningsplatser. Det är ett Interreg ÖSK-projekt (Öresund-Kattegatt -Skagerrak) och innefattar svenska och norska kommuner, forskningsinstitut och leverantörer av arbetsmaskiner och laddingsinfrastruktur.

Under projekts gång kommer fastighets- och gatukontoret bland annat att undersöka möjligheten att ställa krav/utvärderingskriterier på emissionsfria arbetsmaskiner i entreprenadupphandlingar samt identifiera om det finns mindre projekt som kan upphandlas utsläppsfria.

Fastighets- och gatukontoret deltar också i projektet Kraftsamling för cirkulärt byggande tillsammans med Göteborg, Stockholm och svenska miljöinstitutet IVL. Projektet har ett fokus på bygg-, fastighets-, och anläggningsindustrin och berör utmaningar och möjliga lösningar kring upphandlingskrav, styrmedel och innovation för Göteborg, Malmö och Stockholm. Projektet består av fem arbetspaket, bl a ett paket som rör cirkulära upphandlingskrav.