



Malmö stad

## Fastighets- och gatukontoret

TN-2018-4218

### VIDAREDELEGERING

#### Beslut

Till nedanstående delegeras beslutanderätten, i enlighet med delegationsordning för tekniska nämnden, att gälla fr.o.m. nedan angivna datum.

Vid förfall för tjänsteperson övertas beslutanderätten av den som förordnats som vikarie på delegatens tjänst. Om vikarie inte har förordnats, är direktören ersättare vid förfall.

#### 1 Delegation för allmänna ärenden

Nr	Ärenden	Delegat	Kommentar/Lagrum
1.2	Beslut om överklagande av dom eller tillsynsmyndighets beslut.	Avdelningschef	Gäller inte i vissa ärenden enligt 6 kap. 38 § KL. Beslut i frågor av principiell karaktär ska fattas av nämnden.  Innefattar rätt att överklaga eller begära omprövning av beslut och / eller domar samt lämna yttranden i målet/ärendet, begära anstånd, inhibition m.fl. nödvändiga åtgärder i målet/ärendet. Innefattar även beslut om överklagande inkommit inom besvärstiden samt avvisande av för sent inkommet överklagande.
1.3a	Avge yttrande över remisser från länsstyrelse och andra myndigheter i de fall yttrandet inte ska avges av nämnden i sin helhet.	Avdelningschef Enhetschef Stadsjurist	Gäller inte i vissa ärenden enligt 6 kap. 38 § KL. Beslut om yttrande i frågor av principiell karaktär ska fattas av nämnden.
1.4	Avtalstecknande som följer av fattade nämndbeslut, där inte annat följer av denna delegationsordning.	Avdelningschef	Rätten att underteckna ett avtal/kontrakt inom löpande förvaltning faller under verkställighet.
1.19	Projektansökningar inom ramen för nämndens uppdrag enligt reglemente eller efter särskilt uppdrag.	Avdelningschef	

## 2 Delegation för upphandlingsärenden

Nr	Ärenden	Delegat	Kommentar/Lagrum
2.3	Godkännande av inriktning och syfte i förfrågningsunderlag vid upphandlingar, i andra fall än enligt punkt 2.1 delegationsordning för tekniska nämnden.	Avdelningschef	Under förutsättning att upphandlingen är inom ramen för beslutad investering och/eller objektsgodkännande.
2.4	Fatta tilldelningsbeslut och andra beslut inom ramen för ett upphandlingsärende inklusive avbrytande av upphandlingen, i andra fall än enligt punkt 2.2 delegationsordning för tekniska nämnden.	Enhetschef upphandling och entreprenad	

## 3 Delegation för ekonomiärenden

Nr	Ärenden	Delegat	Kommentar/Lagrum
3.7a	Ingå förlikning vid fakturatvist eller avskriva fakturafordran avseende belopp upp till 500 000 kr.	Enhetschef ekonomienheten	Bland annat avskrivning av osäkra fordringar för obetalda färdtjänstavgifter.  Anmälan av fordran, som förfallit till betalning, hos gäldenärs konkursbo är verkställighet.
3.8	Befria en av två eller flera gäldenärer från ett solidariskt betalningsansvar.	Enhetschef ekonomienheten	
3.9	Revidera attestinstruktion och utse besluts- och behörighetsattestanter samt ersättare för dessa.	Enhetschef ekonomienheten	
3.10	Besluta om bokföringsmässig avskrivning, till exempel värdegränsning, av fordringar upp till och med 500 000 kr.	Enhetschef ekonomienheten	

#### 4 Delegation för arbetsgivarärenden

Nr	Ärenden	Delegat	Kommentar/Lagrum
4.7	Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inklusive systematiskt brandskyddsarbete.	Avdelningschef Enhetschef Sektionschef	3 kap. AML, 6 § SAM.  Se ”Arbetsordning för beslut inom HR-området”.  Den som tar emot fördelningen av arbetsmiljöuppgifter ska ha befogenhet att fatta beslut, vidta åtgärder, ha resurser i form av ekonomiska medel, tillgång till personal, utrustning, tid och kompetens att utföra uppgifterna samt möjlighet att returnera fördelad arbetsmiljöuppgift.
4.8	Fatta beslut i övriga arbetsgivarfrågor.	Avdelningschef Enhetschef Sektionschef	Se ”Arbetsordning för beslut inom HR-området”.

#### 5 Delegation för fastighetsägaransvarsärenden

Nr	Ärenden	Delegat	Kommentar/Lagrum
5.3	Avge yttrande till stadsbyggnadsnämnden avseende detaljplan i planprocessens granskningsskede i de fall det inte skett några större justeringar sedan samrådsyttrande avgavs.	Avdelningschef fastighetsavdelningen Avdelningschef stadsutvecklingsavdelningen Enhetschef enheten för fastighetsägande och värdering Enhetschef stadsutvecklingsavdelningen	
5.4	Beslut om köp, försäljning eller byte av fastighet, del av fastighet, tomträtt eller byggnad samt andra därmed sammanhängande frågor upp till ett belopp om 1 000 000 kr.	Avdelningschef fastighetsavdelningen Enhetschef enheten för fastighetsägande och värdering	
5.5	Beslut om försäljning, friköp eller tomträttsupplåtelse avseende för småhusändamål avsedda fastigheter.	Avdelningschef fastighetsavdelningen Enhetschef enheten för fastighetsägande och värdering	

- |             |   |   |   |
|-------------|---|---|---|
| <b>5.6</b>  | Belasta fastighet, del av fastighet eller tomträtt med servitut, nyttjanderätt, rätt till väg eller ledning eller dylikt.   | Avdelningschef fastighetsavdelningen<br>Enhetschef enheten för fastighetsägande och värdering   |   |
| <b>5.7</b>  | Tillförsäkra kommunen rätt till servitut, nyttjanderätt eller liknande rätt i annan tillhörig fastighet eller tomträtt.   | Avdelningschef fastighetsavdelningen<br>Enhetschef enheten för fastighetsägande och värdering   |   |
| <b>5.8</b>  | Beslut om inteckning samt utsträckning, sammanföring, ned-sättning, dödning och relaxation av inteckningar, utbyte av pantbrev samt andra jämförliga åtgärder i kommunen tillhörig fastighet.   | Avdelningschef fastighetsavdelningen<br>Enhetschef enheten för fastighetsägande och värdering   |   |
| <b>5.9</b>  | Beslut om utarrendering, uthyrning eller annan upplåtelse av kommunen tillhörig mark eller byggnad med undantag för tomträtsupplåtelser och upplåtelser av allmän platsmark, med en engångsersättning överstigande 1 000 000 kr eller en årsavgift överstigande 500 000 kr. | Avdelningschef fastighetsavdelningen<br>Enhetschef enheten för fastighetsägande och värdering   | Innefattar interna markupplåtelser.   |
| <b>5.15</b> | Ansöka om detaljplan eller ändring av detaljplan hos stadsbyggnadskontoret.   | Avdelningschef fastighetsavdelningen<br>Avdelningschef stadsutvecklingsavdelningen<br>Enhetschef enheten för fastighetsägande och värdering | Beslut om start av exploateringsprojekt (Start-PM och projektbeskrivning) samt andra större stadsutvecklingsprojekt utgör verkställighet och sker i samråd mellan avdelningschefer för fastighetsavdelningen och stadsutvecklingsavdelningen. |
| <b>5.16</b> | Ansöka om miljötillstånd hos mark- och miljödomstolen.  | Avdelningschef<br>Enhetschef enheten för fastighetsägande och värdering   |   |
| <b>5.17</b> | Anmäla eller ansöka om tillstånd för miljöfarlig verksamhet hos miljönämnd eller länsstyrelse.  | Avdelningschef fastighetsavdelningen<br>Avdelningschef stadsutvecklingsavdelningen<br>Enhetschef enheten för fastighetsägande och värdering |   |
| <b>5.18</b> | Besluta om uthyrning av kom-  | Avdelningschef fastighetsavdelningen  |   |

	munen tillhörig byggnad belägen på allmän platsmark.	Enhetschef enheten för fastighetsägande och värdering	
<b>5.20</b>	Teckna avtal om finansieringshyra för investeringar som objektgodkänts av tekniska nämnden, kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige.	Avdelningschef fastighetsavdelningen	
<b>5.21</b>	Godkänna överenskommelser mellan Udviklingsselskabet By og Havn IIS och Copenhagen Malmö Port AB avseende justeringar i deras inbördes nyttjanderättsavtal.	Avdelningschef fastighetsavdelningen	
<b>7</b>	<b>Delegation för ärenden om upplåtelse i och på allmän platsmark<sup>1</sup></b>		
<b>Nr</b>	<b>Ärenden</b>	<b>Delegat</b>	<b>Kommentar/Lagrum</b>
<b>7.4</b>	Beslut om upplåtelse av servitut, ledningsrätt eller liknande rätt i allmän platsmark där upplåtelsen inte är av principiell karaktär eller av andra skäl av större vikt.	Enhetschef upplåtelseenheten Sektionschef upplåtelseenheten	
<b>7.5</b>	Beslut om upplåtelse av på och under allmän plats.	Enhetschef upplåtelseenheten Sektionschef upplåtelseenheten	
<b>7.6</b>	Avge yttrande till polismyndighet angående upplåtelse av offentlig plats.	Enhetschef upplåtelseenheten Sektionschef upplåtelseenheten	

---

<sup>1</sup> Upplåtelse i och på kvartersmark, se 5. Fastighetsägaransvaret

## SÄRSKILT OM TRAFIKFRÅGOR

Tekniska nämnden ansvarar som nämnd enligt lagen (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor. I tekniska nämndens reglemente anges följande. "Nämndens ansvar innebär att nämnden svarar för att handha de uppgifter i fråga om lokala trafikföreskrifter och undantag från sådana, vilka avses i 1 § lagen om nämnder för vissa trafikfrågor, beredande av ärenden rörande trafikfrågor i enlighet med trafikförordningen (1998:1276), väglagen (1971:948) samt annan i sammanhanget relevant trafiklagstiftning samt att i samverkan med andra intressenter verka för trafikens rationella ordnande".

### 8 Delegation för trafikärenden

Nr	Ärenden	Delegat	Kommentar/Lagrum
8.5	Beslut om vägvisning till inrättning eller anläggning.	Enhetschef trafikregleringsenheten Handläggare trafikregleringsenheten	Beslut om vägvisningsfrågor enligt vägmärkesförordningen (2007:90)
		Se bilaga "Vidaredelegering trafikärenden"	
8.8	Beslut om tillfälliga trafikregleringar under högst fyra (4) månader, för trygghet i lokalgator och p.g.a. hastigt uppkomna trafikfaror.	Enhetschef trafikregleringsenheten	Fartbegränsande åtgärder kan även benämnas hastighetsdämpande åtgärder, detta innefattar dock inte hastighetsbegränsning.
		Se bilaga "Vidaredelegering trafikärenden"	
8.9	Beslut angående överklagande av beslut fattade av direktör	Enhetschef trafikregleringsenheten	36–39 och 45–46 §§ FL.
		Se bilaga "Vidaredelegering trafikärenden"	Innefattar rätt att överklaga eller begära omprövning av beslut/domar samt lämna yttranden i mål/ärende, begära anstånd, inhibition m.fl. nödvändiga åtgärder i målet/ärendet. Innefattar även beslut om överklagande inkommit inom besvärstiden samt avvisande av för sent inkommet överklagande
			Beslut angående överklagande av beslut fattade av TRU fattas av TRU.
			Om ärendet är av politisk vikt eller om det politiska momentet i ärendet är stort ska delegat inte fatta något beslut, utan istället lämna tillbaka

			beslutanderätten till tekniska nämnden.
<b>8.10</b>	Besvara till trafiknämnden inkomna skrivelser.	Enhetschef trafikregleringsenheten  Se bilaga "Vidaredelegering trafikärenden"	Skrivelser gällande frågor av ren verkställande art besvaras av förvaltningen.
<b>8.11</b>	Avge yttrande över remisser från Trafikverket, Transportstyrelsen, länsstyrelse och andra liknande myndigheter i trafikfrågor, i de fall yttrandet inte ska avges av trafiknämnden.	Enhetschef trafikregleringsenheten Enhetschef upplåtelseenheten  Se bilaga "Vidaredelegering trafikärenden"	Yttrande avges av trafiknämnden om ärendet är av principiell karaktär eller större vikt.
<b>8.12</b>	Beslut i ärenden som avses i lagen (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor, med undantag för de ärenden som ska beslutas av trafiknämnden (tekniska nämnden), trafikutskottet samt de ärenden som är av principiell karaktär eller av större vikt.	Enhetschef trafikregleringsenheten Handläggare upplåtelseenheten  Se bilaga "Vidaredelegering trafikärenden"	Beslut om hastighetsbegrän- ning enligt 10 kap. 14 § eller 10 kap. 1–3 §§ trafikförord- ningen (1998:1276) där beslutet är av tillfällig karaktär.
		Enhetschef trafikregleringsenheten Handläggare upplåtelseenheten  Se bilaga "Vidaredelegering trafikärenden"	Tidsbestämd lokal trafikföreskrift enligt 10 kap. 1–3 §§ trafikförordningen (1998 :1276), samt föreskrift enligt 10 kap. 14 § trafikförordningen (1998:1276) även innefattande trafikanordningsplaner.
		Enhetschef trafikregleringsenheten Handläggare trafikregleringsenheten  Se bilaga "Vidaredelegering trafikärenden"	Parkeringstillstånd för rörelsehindrade enligt 13 kap. 8 § trafikförordningen (1998:1276).

8.12  
forts

Enhetschef  
trafikregleringsenheten  
Handläggare  
trafikregleringsenheten

Se bilaga "Vidaredelegering  
trafikärenden"

Undantag beträffande  
transporttillstånd för långa,  
breda eller tunga fordon  
enligt 13 kap. 3–4 §§  
trafikförordningen  
(1998:1276).

Enhetschef  
trafikregleringsenheten  
Handläggare  
trafikregleringsenheten

Se bilaga "Vidaredelegering  
trafikärenden"

Beslut rörande framförande  
av fordon inom miljözon, gå-  
gatutillstånd, boendeparke-  
ring, nyttokort samt övriga  
tillstånd (t.ex. tillstånd till  
färdtjänst, tillstånd för fram-  
förande av fordon och parke-  
ring på gång- och cykelbana,  
i kollektivkörfält, på torg  
m.m.) enligt 13 kap. 3–4 §§  
trafikförordningen  
(1998:1276).

Handläggare mobilitetsenheten  
Handläggare enheten för teknik  
och konstruktioner

Se bilaga "Vidaredelegering  
trafikärenden"

Tidsättning av trafiksignaler  
enligt 2 kap. 2–17 §§  
Transportstyrelsens  
föreskrifter och allmänna råd  
om trafiksignaler (TSFS  
2014:30) samt eventuella  
avsteg med hänvisning till  
"skäl för det" eller "särskilda  
skäl för det" i de enligt  
föreskrifterna förekommande  
fallen.

Enhetschef  
trafikregleringsenheten

Se bilaga "Vidaredelegering  
trafikärenden"

Beslut i övriga frågor som  
avses i lagen (1978:234) om  
nämnder för vissa trafikfrå-  
gor, med undantag för de frå-  
gor som delegerats till annan  
delegat att besluta om samt  
sådana ärenden som är av  
större vikt eller principiell  
karaktär.

Enhetschef  
trafikregleringsenheten  
Handläggare  
trafikregleringsenheten  
Handläggare upplåtelseenheten

Se bilaga "Vidaredelegering  
trafikärenden"

Behörig till överföring och  
publicering av trafikföreskrif-  
ter enligt förordningen  
(2007:231) om elektroniskt  
kungörande av vissa trafikfö-  
reskrifter (Riksdatabas för  
trafikföreskrifter).



- |             |  |   |  |
|-------------|--|---|--|
| <b>8.13</b> | Beslut om hävande av trafikreglering.  | Enhetschef<br>trafikregleringsenheten   |  |
|             |  |   | Se bilaga "Vidaredelegering trafikärenden"   |
| <b>8.14</b> | Beslut om flyttning av fordon och skrotbilshantering enligt lagen (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall samt förordningen (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall. | Enhetschef upplåtelseenheten<br>Handläggare upplåtelseenheten                   |  |
|             |  |   | Se bilaga "Vidaredelegering trafikärenden"   |
| <b>8.15</b> | Beslut om förordnande av samt återkallande av förordnande för parkeringsvakt enligt lag (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning.   | Enhetschef upplåtelseenheten<br>Handläggare upplåtelseenheten                   |  |
|             |  |   | Se bilaga "Vidaredelegering trafikärenden"   |
| <b>8.16</b> | Beslut i trafikregleringsfrågor såsom avseende busshållplats, övergångsställe m.m.   | Enhetschef<br>trafikregleringsenheten<br>Handläggare<br>trafikregleringsenheten | Beslut om uppsättning av andra vägmärken och anordningar enligt vägmärkesförordningen (2007:90) än som följer av förordningens 1 kap. 9 § 1 stycket, såsom varningsmärken, busshållplats, övergångsställe, vägmarkeringar. |
|             |  |   | Se bilaga "Vidaredelegering trafikärenden"   |
| <b>8.17</b> | Beslut i fråga om uppgifter enligt 2 kap. 3 och 6 §§ sjötrafikförordningen (1986:300), där kommunen ska besluta.   | Enhetschef<br>trafikregleringsenheten<br>Handläggare<br>trafikregleringsenheten | Innan föreskrift meddelas ska vissa myndigheter, berörd kommun, farvattnets trafikanter och övriga intressenter ges tillfälle att yttra sig.   |
|             |  |   | Se bilaga "Vidaredelegering trafikärenden"   |
|             |  |   | Transportstyrelsen kan besluta att en kommun i vars intresse föreskrift är meddelad ska sätta upp och underhålla sjövägmärke.  |

Malmö den 9 juni 2020



**Anna Bertilsson**  
Fastighets- och gatudirektör