



TOMTRÄTTSAVTAL

- Upplåtare:** Malmö kommun, genom dess tekniska nämnd,
212000-1124, 205 80 Malmö, nedan kallad "**Kommunen**"
- Tomträttshavare:** MKB Fastighets AB, 556049-1432, Box 50405, 202 14 Malmö,
nedan kallat "**Tomträttshavaren**"
- Fastighet:** Malmö Spåret 1, nedan kallad "**Fastigheten**"

1. Bakgrund

- 1.1 Kommunen (fastighets- och gatukontoret) har tagit fram en utbyggnadsstrategi för den kommunägda marken inom Norra Sorgenfri-området. Tomträttsavtalet har föregåtts av en markreservation till Tomträttshavaren 2016-10-19.
- 1.2 För Fastigheten gäller detaljplan Dp 5102 och ÄDp 5379 ("**Detaljplanen**"). Detaljplanen vann laga kraft 2013-11-26 respektive 2015-06-23. Syftet med Detaljplanen är i huvudsak att möjliggöra ny bebyggelse inom det gamla buss-terminalområdet som avgränsas av Industrigatan, Nobelvägen och Celsiusgatan. Området kommer att utgöras av i huvudsak bostäder och lokaler med olika centrumfunktioner samt även stadsdelens lokala torg och park. Detaljplanen möjliggör omkring 900 lägenheter, 19 radhus, förskola, parkeringshus och ett bevarande av delar av det befintliga bussgaraget.
- 1.3 Byggnaderna som ska uppföras omfattar ca 80 bostäder i en sammanhållen kvartersstruktur. Bolaget och Kommunen har höga ambitioner inom arkitektur och hållbart stadsbyggande. Bolaget har därför hittills, och även framdeles, att föra regelbundna samtal med Kommunen och aktivt delta och ingå i en samarbetsorganisation med Kommunen och andra byggherrar inom projektet Norra Sorgenfri. Syftet med samarbetsorganisationen är att gemensamt skapa

en attraktiv, trivsamt och hållbar stadsdel med blandade boendeformer och andra verksamheter.

2. Upplåtelse

2.1 Kommunen upplåter enligt kommunfullmäktiges i Malmö beslut 2017-10-26, § 252, till Tomträttshavaren med tomträtt fastigheten Malmö Spåret 1 i dess nu befintliga skick. För upplåtelsen gäller, utöver vad som sägs i avtalet, vad i jordabalken och vad eljest i lag stadgas om tomträtt.

2.2 Upplåtelsen sker fr.o.m. 2019-08-01 ("**Upplåtelsedagen**").

2.3 Fastigheten har en markareal om 2 647 m².

3. Avgäld

3.1 Årliga tomträttsavgälden utgör intill dess annat avtalas eller bestäms tremmiljonersekhundrafyrtiosextusen (3 646 000) kronor.

3.2 För perioden 2019-08-01 t.o.m. 2019-12-31 utgår avgäld med 1 519 000 kronor.

3.3 Tomträttsavgälden betalas halvårsvis i förskott senast sista vardagen före varje halvårs början. Om avgäld inte betalas på föreskriven tid ska dröjsmålsränta utgå på förfallet belopp till dess betalning sker. Avgälden fr.o.m. 2019-08-01 t.o.m. 2019-12-31 ska betalas senast 2019-07-31.

3.4 Har genom dom eller eljest bestämts att avgäld från viss tidpunkt ska utgå med högre belopp än förut, ska dröjsmålsränta betalas på skillnaden mellan erlagda belopp och de belopp som ska utgå efter nyssnämnda tidpunkt från respektive förfallodag till dess betalning sker.

3.5 Om dröjsmålsränta gäller vad därom vid varje tidpunkt i lag stadgas.

4. Ändamål

- 4.1 Upplåtelsens ändamål är flerfamiljshus för bostäder och lokaler för centrumfunktion.

5. Byggnadsskyldighet m.m.

- 5.1 Det åligger Tomträttshavaren att senast 2021-08-31 ha färdigställt tak och ytterväggar inom Fastigheten omfattande ca 8 820 m² bruttoarea (BTA), varav 6 810 m² BTA avser bostadsdelen och 2 010 m² BTA avser lokaldelen. Skulle föreskriven bebyggelse inte vara genomförd inom angiven tid utgår vite om tremiljonerfemtioåttatusen (3 058 000) kronor.
- 5.2 Skulle föreskriven bebyggelse inte vara genomförd inom ovan angiven tid utgår därutöver ytterligare vite om etthundrafemtioåtretusen (153 000) kronor för varje påbörjad månad räknat från och med 2021-09-01 och till dess att byggnationen blivit genomförd enligt vad som sägs ovan och enligt detta tomträttsavtal.
- 5.3 Vitet, enligt vad som sägs ovan, förfaller till betalning vid anfordran efter att dröjsmål föreligger. Det sammanlagda vitet kan högst uppgå till tiomiljonersjuhundraåtretusen (10 703 000) kronor.
- 5.4 Om Tomträttshavaren hindras att färdigställa byggnationen på grund av hinder utanför Tomträttshavarens kontroll, kan Tomträttshavaren ha rätt till nödvändig förlängning av tidsfrister enligt detta tomträttsavtal. Exempel på sådana situationer är försenad detaljplan eller försening som berör annat kommunalt beslut/avtal, om Bolaget inte beviljas bygglov i enlighet med lagakraftvunnen detaljplan och detta inte beror på Tomträttshavaren, omständigheter hänförliga till lagen (2007:1091) om offentlig upphandling eller att beviljade bygglov överklagas. Kommunen (tekniska nämnden) beslutar om skälig förlängning av tidsfristen på ansökan av Tomträttshavaren. För det fall att Kommunen och Tomträttshavaren inte är överens om tiden för förlängning ankommer det på domstol att besluta om vad som är en skälig förlängning av tidsfristen utifrån den påverkan aktuellt hinder har haft på tiderna för genomförandet av byggnationen.

- 5.5 Om Tomträttshavaren medges förlängning av byggnadsskyldigheten på grund av hinder utanför Tomträttshavarens kontroll enligt vad som sägs i punkt 5.4 ovan ska varken vite enligt punkterna 5.1 och 5.2 ovan eller avgift enligt punkt 5.6 nedan utgå under förlängningsperioden. Under förlängningsperioden och därefter gäller tomträttsavtalet oförändrat med undantag av vad som här sägs.
- 5.6 Om Tomträttshavaren medges förlängning av andra orsaker ska Tomträttshavaren varje månad betala en avgift om sextioentusen (61 000) kronor så länge byggnadsskyldigheten enligt vad som sägs i detta avtal inte är uppfyllt. Beloppet förfaller till betalning vid anfordran. Under förlängningsperioden och därefter gäller tomträttsavtalet oförändrat med undantag av vad som här sägs.
- 5.7 Tomträttshavaren har skyldighet vid försäljning av tomträtten att i sina köpehandlingar inta bestämmelser om byggnadsskyldigheten och upplysa köparen därom. Underlåter Tomträttshavaren att fullgöra sin skyldighet enligt vad som här sägs kvarstår Tomträttshavarens skyldigheter enligt detta avtal bl.a. innefattande skyldigheten att erlægga vitesbeloppet och löpande vite om byggnationen inte sker inom föreskriven tid.
- 5.8 Tomträttshavaren har vid uppförandet av bebyggelsen att iaktta bestämmelser enligt Detaljplanen, Detaljplanens genomförandebeskrivning och myndigheters anvisningar och föreskrifter. Härutöver får inte bebyggelse ske på Fastigheten eller ändring vidtas av befintlig byggnad i annan mån än Kommunen medger.
- 5.9 Ritningar jämte tillhörande beskrivningar till varje nybyggnad eller annan byggnadsåtgärd, för vars utförande bygglov erfordras, ska underställas Kommunen (fastighets- och gatukontoret) innan bygglov söks. Ansökan om bygglov ska lämnas in senast två (2) månader efter dagen för upplåtelsen enligt punkt 2.2 ovan.
- 5.10 Om Tomträttshavaren överskridit sin rätt eller åsidosatt sin skyldighet på grund av upplåtelsen, åligger det Tomträttshavaren att återställa vad som rubbats eller fullgöra vad som eftersatts och ersätta skada i enlighet med 13 kap 8 § jordabalken.



6. Ändring av avgäld

- 6.1 Enligt 13 kap 10 § jordabalken gäller för avgäldsreglering perioder om tio (10) år, första perioden räknas från och med 2020-01-01 till och med 2029-12-31. Varje följande period utgör tio (10) år från utgången av närmast föregående period.

7. Uppsägning av avtalet

- 7.1 Genom uppsägning från Kommunens sida kan tomträthen bringas att upphöra efter en första tidsperiod om sextio (60) år, räknat från och med 2020-01-01 till och med 2079-12-31 och därefter efter tidsperioder om vardera fyrtio (40) år räknat från utgången av närmast föregående period.
- 7.2 Uppsägningen ska vara skriftlig och ske enligt lag.

8. Lösenskyldighet

- 8.1 Ska tomträthen upphöra på grund av uppsägning, är Kommunen skyldig lösa byggnad och annan egendom som utgör tillbehör till tomträthen om Tomträttshavare under hela upplåtelse tiden nyttjat tomträthen för i avtalet angivet ändamål och efterföljt föreskrifterna rörande Fastighetens användning och bebyggelse.
- 8.2 Löseskillingen ska motsvara byggnads och övriga till tomträthen hörande anläggningars bruksvärde vid lösentillfället. Detta värde ska beräknas på sådant sätt att från hela det värde av tomtens med byggnad och övriga anläggningar, som kan bestämmas med hänsyn till möjlig hyresavkastning vid uthyrning i allmänna marknaden, avdras tomtens nybyggnadsvärde och de kostnader, som vid detta tillfälle kan drabba Kommunen för byggnads och anläggningars iståndsättning i uthyrningsbart skick. Med tomtens nybyggnadsvärde avses värdet vid lösentillfället av jämförbar obebyggd mark.
- 8.3 Lösenvärdet får dock icke sättas högre än kostnaden vid lösentillfället för uppförande av byggnad och övriga till tomträthen hörande anläggningar av lika utförande och storlek som de till lösen avsedda, med det avdrag, som betingas av värdeminskning genom förslitning och föråldring ur byggnads- och

industri teknisk synpunkt, samt med bortseende från värdet av säregna eller påtagligt lyxbetonade anordningar. Beräkning av lösenvärdet enligt detta stycke ska ske efter produktionskostnadsmetoden.

9. Förpliktelser m.m.

9.1 Samtliga avgifter, skatter och övriga förpliktelser, som utgår för Fastigheten och tomträtten, ska bäras av Tomträttshavaren i den mån de belöper på tiden från och med Upplåtelsedagen.

9.2 För utgivande av skadestånd, vite och rättegångskostnad samt för kostnad för åtgärd till undvikande av skada i den mån de belöper på tiden från och med upplåtelsedagen, som Kommunen i egenskap av ägare av Fastigheten kan ha att utbetala eller bära, svarar Tomträttshavaren såsom om han varit Fastighetens ägare.

9.3 Tomträttshavaren ska erlägga anslutningsavgifter, för Fastigheten och tomträtten, till VA SYD:s allmänna vatten- och avloppsanläggning och övriga ledningsägare.

10. Arbeten som gränsar till andra arbetsområden m.m.

10.1 Tomträttshavaren är medveten om att arbetet till vissa delar kommer att ske i nära anslutning till andra arbetsområden samt bostadsbebyggelse, varför särskilda åtgärder kan behöva vidtas i denna del.

10.2 Tomträttshavaren har skyldighet att av berörda myndigheter, fastighetsägare, rättighetsinnehavare och andra berörda inhämta särskilda säkerhetsföreskrifter och ansvarar för att samtliga skyddsåtgärder vidtas som behövs för att utföra arbeten som kan komma att beröra andra arbetsområden.

10.3 Tomträttshavaren har inom kvartersmark och för upplåtna etableringsområden allt ansvar för arbetsmiljön enligt 3 kap. arbetsmiljölagen (1977:1160) för samordning av åtgärder till skydd mot ohälsa och olycksfall inom arbetsstället för byggnadsverksamheten. Det åligger Tomträttshavaren att upprätta arbetsmiljöplan i enlighet med reglerna härför.

11. Underhåll m.m.

- 11.1 Uppförd byggnad/-er får inte utan Kommunens (fastighets- och gatukontorets) skriftliga medgivande rivas. Fastigheten får under inga förhållanden användas för annan verksamhet än vad som sägs under punkt 4.1 eller verksamhet som kan orsaka obehag för traktens invånare och verksamheter.
- 11.2 Byggnader och övriga på Fastigheten uppförda anläggningar ska av Tomträttshavaren väl underhållas. Om de förstörs eller skadas av eld eller på annat sätt, ska de inom av Kommunen (fastighets- och gatukontoret) bestämd skälig tid ha återuppbyggts eller reparerats, såvida inte annan överenskommelse träffats mellan Kommunen och Tomträttshavaren.
- 11.3 Även obebyggd del av Fastigheten ska hållas i vårdat skick från och med Upplåtelsedagen.

12. Kontroll

- 12.1 För kontroll av detta avtals tillämpning och tillsyn är Tomträttshavaren skyldig att lämna Kommunen erforderliga upplysningar och tillfälle till besiktning.

13. Ansvar för buller och vibrationer

- 13.1 Tomträttshavaren är fullt införstått med att ljud, vibrationer och andra störningar från väg och järnvägsverksamhet förekommer inom område för Detaljplanen och invid denna och blivande byggnader. Tomträttshavaren har därför självt att svara för och bekosta att bebyggelsen anpassas till vid igångsättningen befintliga miljöförhållanden med utförandet av erforderliga skyddsåtgärder.
- 13.2 Tomträttshavaren har ansvaret för och ska bekosta att angivna mål för vibrationer och stomljud innehålls och ska i samband med tekniskt samråd redovisa erforderliga buller- och vibrationsberäkningar för att säkerställa att erforderliga riktvärden följs enligt Detaljplanen. Tomträttshavaren ansvarar för erforderliga kontrollprogram.



14. Servitut m.m.

- 14.1 Tomträttshavaren får inte utan Kommunens skriftliga medgivande i tomträthen upplåta servitut eller annan särskild rättighet än panträtt, nyttjanderätt eller sådan rätt som följer av detta avtal.
- 14.2 Tomträttshavaren har att på egen bekostnad tillse att behövliga tillstånd från fastighetsägare och myndigheter inhämtas samt i förekommande fall teckna särskilda nyttjanderättsavtal, som kan vara tillfälliga eller permanenta.

15. Gemensamhetsanläggningar

- 15.1 Tomträttshavaren är medveten om att Fastigheten kan komma att bli ansluten till gemensamhetsanläggningar. Detta innebär bland annat att Tomträttshavaren blir skyldig att bekosta sina andelar av anläggandet och driften av anläggningarna. Tomträttshavaren förbinder sig att ansöka om och medverka till genomförandet av erforderliga förrättningar enligt anläggningslagen för de anläggningar som kan finnas nödvändiga för Fastigheten och anslutande fastigheter.

16. Markens beskaffenhet m.m.

- 16.1 Tomträttshavaren har att själv svara för och bekosta erforderliga grundundersökningar och för vidtagande av de grundförbättringsåtgärder som kan visa sig erforderliga för genomförande av planerad bebyggelse på Fastigheten.
- 16.2 Tomträttshavaren svarar för och bekostar borttagande av äldre ej i bruk varande ledningar, mindre betong- och byggrester etc. och Kommunen svarar för kostnaden för borttagande av större betongformationer/-konstruktioner.
- 16.3 Inom Fastigheten finns en mur som ska rivas. Kommunen ska svara för arbetet och kostnaderna för borttagandet av muren.



17. Markförhållanden

- 17.1 Kommunen garanterar att Fastigheten inte är förorenad i sådan utsträckning att det, enligt vid var tid gällande bestämmelser, uppstår kostnader eller skyldigheter för Tomträttshavaren att utföra avhjälpande åtgärder eller att det inskränker Tomträttshavarens möjligheter att bebygga Fastigheten.
- 17.2 Vid brist i denna garanti ska Kommunen snarast åtgärda bristen samt därutöver ersätta Tomträttshavaren samtliga skäliga kostnader i anledning av bristen. Detta innefattar inte kostnader för stillestånd, ersättning till blivande hyresgäster eller kostnader för försenad byggnation. Tomträttshavaren kan inte kräva att Kommunen ska vidta åtgärder eller ställa högre krav på saneringsåtgärder än vad berörd myndighet anger som sitt krav. Tomträttshavaren är skyldig att omedelbart kontakta Kommunen (miljöförvaltningen, avdelningen för miljö- och hälsoskydd) om föroreningar upptäcks och med Kommunen (miljöförvaltningen, avdelningen för miljö- och hälsoskydd) överenskomma om erforderliga åtgärder för avhjälpande. Kommunens ansvar enligt denna punkt gäller längst under tre år från Upplåtelsedagen. Därefter har Tomträttshavaren skyldighet att hålla Kommunen skadeslös om föroreningar skulle upptäckas och avhjälpande åtgärder måste vidtas.
- 17.3 Överskottsschaktmassor som uppkommer i samband med arbetena inom Fastigheten är Kommunens egendom om Kommunen påkallar det. Tomträttshavaren svarar för att på sin bekostnad borttransportera schaktmassorna till Norra Hamnen i Malmö.

18. Arkeologi

- 18.1 Kommunen har utfört erforderliga arkeologiska undersökningar. Inga ytterligare åtgärder krävs.
- 18.2 Vid schaktningsarbeten ska Tomträttshavaren vara observant på eventuella fynd av fornlämningar. Vid misstänkta fynd råder anmälningsskyldighet enligt lagen om kulturminnen m.m. Tomträttshavaren ska vid misstänkta fynd även informera Kommunen (fastighets- och gatukontoret).

19. Allmän plats

- 19.1 Kommunen ska svara för och bekosta utbyggnaden av allmän plats enligt Detaljplanen. Utbyggnaden av allmän plats ska i huvudsak ske i den takt kvartersmarken för Fastigheten iordningställs och på sådant sätt att Tomträttshavarens bebyggelse kan användas för sin funktion.

20. Parkering

- 20.1 Enligt plan- och bygglagen (2010:900) är det fastighetsägarens/tomträttshavarens ansvar att anordna parkering för sin fastighets behov. Kommunen har ingen skyldighet att ordna parkering.
- 20.2 Parkeringsfrågan löses i det enskilda fallet i Kommunens (stadsbyggnadsnämndens) beslut om bygglov i enlighet med Detaljplanen samt gällande Parkeringspolicy och Parkeringsnorm.

21. Ledningar m.m.

- 21.1 Tomträttshavaren medger Kommunen eller annan, som därtill har Kommunens tillstånd att, där sådant kan ske utan påtaglig olägenhet för Tomträttshavaren, i eller över Fastigheten anlägga, bibehålla, underhålla, nyttja och borttaga för allmänt och gemensamt ändamål avsedda ledningar, rör, kulvertar, tunnlar och bergrum samt belysningsanordningar, allt med därtill hörande anordningar samt infästningar på byggnad. Ledningarnas och anordningarnas placering ska alltid ske i samråd med Tomträttshavaren.
- 21.2 Inom Fastigheten får inte vidtagas åtgärd som kan förhindra eller försvåra anläggande, nyttjande eller inspektion av ovan angivna anordningar.
- 21.3 Tomträttshavaren är skyldig att utan ersättning tåla i denna punkt angivet intrång och nyttjande, men är berättigad till full ersättning för skada på byggnad eller annan anläggning inom Fastigheten.
- 21.4 Det åligger Tomträttshavaren att själv överenskomma med respektive ledningsägare om servispunkternas placering. Tomträttshavaren ska erlægga

sedvanliga anslutningsavgifter till ledningsägare. Tomträttshavaren ska beställa och bekosta tillfällig teknisk försörjning som kan erfordras under byggtiden.

- 21.5 Tomträttshavaren förbinder sig att följa beskrivning till Detaljplanen och i övrigt Kommunens eller VA SYD:s anvisningar, råd och instruktioner vad gäller dagvattenhantering.

22. Byggtrafik

- 22.1 Tomträttshavaren ansvarar under byggnationen för att byggtrafiken till och från Fastigheten sker enligt de anvisningar Kommunen (fastighets- och gatukontoret) lämnar. Tomträttshavaren ska på egen bekostnad kontinuerligt informera allmänheten med skyltar inom Fastigheten om pågående projekterings- och byggnadsarbeten. Tomträttshavaren är skyldig att tillhandahålla trafikanordningsplan och förbinder sig att följa dessa föreskrifter och vidta de åtgärder som här sägs. Kommunen (fastighets- och gatukontoret) ska godkänna trafikanordningsplanen. Vid byggstart ska Tomträttshavaren kontakta Kommunen (fastighets- och gatukontoret) för att erhålla instruktioner för hur byggtrafiken ska ledas till och från Fastigheten.

23. Etableringsytor

- 23.1 Planering för etablering av exploateringsarbetena inom Fastigheten ska ske i enlighet med upprättade tidplaner efter samråd med Kommunen (fastighets- och gatukontoret). Tomträttshavaren svarar för byggsamordning med övriga byggherrar och Kommunen i området. Respektive byggherre/Tomträttshavare ansvarar för byggsamordningsfrågor. Tomträttshavarens samordning ska även omfatta det ansvar som enligt 3 kap. arbetsmiljölagen åvilar byggherren för samordning av åtgärder till skydd mot ohälsa och olycksfall på det gemensamma arbetsstället för byggnadsverksamheten. Tomträttshavaren, eller annan ansvarig för byggnationen på Fastigheten, ska delta i byggsamordningsmöten i de fall Kommunen (fastighets- och gatukontoret) kallar till sådant.
- 23.2 Avtal om tillfälliga etableringsytor utanför Fastigheten, för upplag, arbets- och redskapsbodur, men även för annat i samband med byggnationen av

Fastigheten, ska träffas särskilt. För upplåtelse på allmän plats krävs tillstånd enligt ordningslagen (1993:1617) och särskild taxa utgår.

- 23.3 Vidare är Tomträttshavaren skyldig att bekosta och uppföra provisorisk inhägnad av Fastigheten och etableringsytor.
- 23.4 Ytor på kringliggande fastigheter, på såväl kvartersmark som allmän platsmark, som skadas i samband med Tomträttshavarens byggnation, ska av Tomträttshavaren återställas i det skick de befann sig innan skadan. Återställandet ska ske i samförstånd med Kommunen (fastighets- och gatukontoret). Syn av angränsande och omkringliggande ytor till Fastigheten vid etablering och avetablering ska företas gemensamt med Kommunen efter anmälan av Tomträttshavaren.

24. Miljöhänsyn

- 24.1 Kommunen har tagit fram en miljöbyggstrategi för hållbart byggande som nås via kommunens hemsida. På hemsidan finns bland annat informationsguider, goda exempel och information om pågående projekt inom Malmö stad. Miljöbyggstrategin är öppen för allmänheten och deltagandet är frivilligt. Som en del i strategin ombeds byggherrar att besvara två enkäter om pågående byggprojekt. Enkäterna kommer att användas för generell statistik men goda exempel kan komma att lyftas fram. Tomträttshavaren åtar sig att besvara för det aktuella byggprojektet relevanta enkäter.

25. Social hållbarhet

- 25.1 Tomträttshavaren förbinder sig att i anslutning till byggprojektet genomföra ett aktivt arbete inom social hållbarhet. Arbetet ska leda fram till konkreta och uppföljningsbara åtgärder. Det kan t.ex. handla om arbetsmarknadsinsatser, utökat dialogförfarande, medskapande processer eller bidrag till det lokala stadslivet på andra sätt.



25.2 Tomträttshavaren ska verka för att dess leverantörer och underleverantörer vidtar samma eller liknande åtgärder. Tomträttshavaren ska i möjligaste mån knyta samarbetspartners med fokus på sociala hållbarhetsfrågor till genomförandet av projektet.

26. Genomförandeplan

26.1 Tomträttshavaren ska upprätta en genomförandeplan. Genomförandeplanen ska avse planering av hela exploateringen, där plan- och bygglovsprocessen, uppförandet av byggnader och genomförandet av exploateringen i övrigt ska redovisas till Kommunen (fastighets- och gatukontoret) med tidplan och även innefattande logistik och koordinering med övriga byggherrar inom projektet.

27. Avgifter och kostnader

27.1 Tomträttshavaren ska svara för kostnaderna för bygglov. Kostnaderna härför tas ut i enlighet med stadsbyggnadsnämndens gällande bygglovstaxa.

27.2 Vardera parten svarar för sina kostnader om inget annat skriftligen avtalats. Kommunen svarar för fastighetsbildningskostnader avseende en fastighet per kvarter och byggherre samt kostnader för nybyggnadskarta.

28. Avtalsåtaganden

28.1 Tomträttshavaren utfäster sig att fullgöra alla i detta avtal angivna åtaganden. Skulle Tomträttshavaren brista i fullgörelse av någon för Kommunen väsentlig punkt i avtalet och inte inom skälig tid vidtar rättelse efter Kommunens skriftliga begäran härom, ska vite utgå med 300 000 kronor. Vitet förfaller till betalning omedelbart.

28.2 Vid fortsatt eller upprepad överträdelse av åtagande är Tomträttshavaren, för varje gång Kommunen utan resultat skriftligt uppmanat Tomträttshavaren att vidta rättelse, skyldig att omedelbart erlægga vite med samma belopp som anges i punkt 28.1 ovan.



29. Inskrivning

- 29.1 Kommunen ska söka inskrivning av detta tomträttsavtal. Samtliga kostnader för inskrivningen ska erläggas av Tomträttshavaren.

30. Överlåtelse av avtalet

- 30.1 Vid överlåtelse av tomträtten åligger det Tomträttshavaren tillse att förvärvaren skriftligen förbinder sig att överta Tomträttshavarens samtliga förpliktelser enligt detta avtal jämte eventuella tillägg till detsamma.

31. Behandling av personuppgifter

- 31.1 Personuppgifter kommer att behandlas i enlighet med EU:s dataskyddsförordning 2016/679 (GDPR) om skydd för fysiska personer vid behandling av personuppgifter. Ändamålet och den rättsliga grunden för behandlingen är fullgörande av detta avtalsförhållande. Ansvarig för behandlingen är tekniska nämnden i Malmö och personuppgifterna kommer att behandlas av personal på fastighets- och gatukontoret. Avtalet vari personuppgifterna förekommer kan bli föremål för utlämnande i enlighet med offentlighetsprincipen och kommer att sparas för arkivändamål i enlighet med tekniska nämndens arkivredovisning. Den registrerade har rätt att begära tillgång till personuppgifterna och rättelse eller radering av desamma och har även rätt att begära begränsning av, och invända mot, behandlingen. Tomträttshavaren har även rätt att begära att få ut sina personuppgifter i ett maskinläsbart format, så kallad rätt till dataportabilitet. Ansökan ska ställas till tekniska nämnden. Klagomål med anledning av personuppgiftsbehandlingen ska ställas till Integritetsskyddsmyndigheten.

Kontaktuppgifter:

Tekniska nämnden

August Palms plats 1

205 80 Malmö

e-post: tekniskanamnden@malmo.se

Malmö stads dataskyddsombud

August Palms plats 1

205 80 Malmö

e-post: dataskyddsombud@malmo.se

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav Kommunen och Tomträttshavaren tagit var sitt.

Malmö 2019- -

Malmö 2019-08-15

Malmö kommun,
dess tekniska nämnd

MKB Fastighets AB

Marie Thelander Dellhag

Andreas Schönström

ANNA-KRISTINA KATALINELL

Göran Dahlander

Bevittnas:

Bevittnas:

.....

.....

.....