

Fastighets- och gatukontoret

Objektsgodkännande utbyte av biljettautomater

Handläggare: Gill Arnehall

Dnr: FGK

Datum: 2018-11-28

TN-2018-3652

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	3
2	Bakgrund/förutsättningar	3
2.1	Syfte.....	3
2.2	Avgränsning.....	4
2.3	Effektmål	4
2.4	Leverans- och projektmål	5
2.5	Målsynkronisering	5
2.6	Detaljplan.....	5
2.7	Andra projekt	5
2.8	Förankring med andra berörda / andra nämnder	6
2.9	Karta.....	6
2.10	Omfattning	6
3	Budget och kalkyl.....	6
3.1	Tidplan.....	7
3.2	Budgetavstämning.....	7
3.3	Osäkerhet och risker.....	7
3.4	Kalkyl	7
4	FN: S barnkonvention.....	8
4.1	På vilket sätt berörs, direkt eller indirekt, barn och unga?	9
5	Jämställdhetsintegrering	9
5.1	Huvudsyfte	9
5.2	Mål	9
5.3	Inriktningsmål	9
5.4	Har jämställdhetsanalys gjorts i projektet?	9
5.5	Har särskilda insatser gjorts för att främja jämställdheten?.....	10
6	Underskrifter.....	10

1 SAMMANFATTNING

Idag har Malmö Stad ca 600 biljettautomater för betalning av parkeringsavgift på allmän platsmark. Hälften är så gamla att de måste bytas ut nästa år för att kunna uppfylla bankernas säkerhetskrav. Det finns inte nya reservdelar att tillgå. De biljettautomater som är kopplade till EON har en betydande elkostnad. En stor del av serviceteknikernas tid går till bilkörning för att uppdatera, byta reservdelar, byta biljettrulle, ordna stopp i myntbehållaren eftersom detta måste utföras på plats. Det innebär stora servicekostnader och minskade intäkter. Parkeringsövervakningen är tidskrävande då det i varje parkerat fordon måste sökas efter giltig avgiftsbiljett. Utöver detta löper nuvarande ramavtal ut februari 2019. Med anledning av ovanstående behöver en ny ramavtalsupphandling genomföras och en stor uppdatering till nya parkeringsautomater på ca 300 platser under 2019 och ca 300 under 2020.

2 BAKGRUND/FÖRUTSÄTTNINGAR

Varför önskar fastighets- och gatukontoret genomföra detta?

- Malmö stad tar idag emot parkeringsavgifter på ca 100 000 000 kr via 580 biljettautomater. Den teknik som det existerande ramavtalet bygger på, lever inte upp till de myndighetskrav som finns, tekniken är dessutom föråldrad och det kommer inte finnas reservdelar till befintliga maskiner.
- I vissa områden står biljettautomater omotiverat tätt eftersom de placerades innan parkeringsavgifterna synkroniserades och likriktades.
- Idag är servicebehovet stort i den dagliga driften, kostnad ca 9 000 000 kr årligen. Trasiga maskiner kan inte ta emot betalning och det blir svårt att göra rätt för parkören och kommunen missar inkomsten.
- Dagens biljettautomater har stort behov av fast elförsörjning vilket är omständligt och har en kostnad på ca 500 000 kr årligen.
- Befintligt ramavtal löper ut februari 2019.
- Om fler områden beläggs med parkeringsavgift kommer även beståndet av parkeringsautomater behöva byggas ut.

2.1 Syfte

Upphandla nytt ramavtal för parkeringsautomater då det befintliga går ut 1 mars 2019.

Upphandlingen förenklar elförsörjningen på plats genom att ta bort fast elförsörjning till fördel för solcellsstyrda och batteridrivna parkeringsautomater vilket också är ett mer klimatsmart.

Uppdatera uttjänade biljettautomater.

Upphandla biljettlösa parkeringsautomater

I samband med utbyte av parkeringsautomater kan nuvarande placering ses över för bättre funktion efter behov

2.2 Avgränsning

Ramavtal för Malmö Stads parkeringsautomater på allmän platsmark.

2.3 Effektmål

- Uppnå bättre funktion och driftssäkerhet med nya parkeringsautomater
Biljettlösa parkeringsautomater är bättre eftersom pappersbiljetter både kan förfalskas, blåsa bort och göra det svårt att ta betalt av tvåhjuliga fordon. I nya parkeringsautomater sker registrering av betalning istället via fordonets registreringsnummer.
- Bättre service för parkören. Det blir lättare att göra rätt och betalningsalternativen ökar.
Uppdateringen kommer också ge en förbättrad service till våra parkörer bl.a. genom fler betalningsalternativ, dock inte mynt. I de nya parkeringsautomaterna betalar man med alla typer av bankkort, kontaktlösa kort och även med de nya betaltjänsterna Samsung pay och Apple pay. Med dem kan man betala parkeringen med sin mobil eller smarta klocka. Kvitton på köpen lagras digitalt och går enkelt att få via epost direkt från parkeringsautomaten. Dessa kan också hämtas hem efteråt via stadens kvittosida.
- Minskat elberoende och större andel förnybar el.
Med solceller minskar man beroendet av fast elförsörjning, parkeringsautomaterna behöver inte vara kopplade till elbolag och kostnaden minskar. Det blir också enklare att placera parkeringsautomaterna.
- Jämnare geografisk spridning och därmed lägre antal parkeringsautomater.
Efter att vi justerat taxor och zoner för att göra det enklare för parkör och övervakare, så behövs inte samma täthet av parkeringsautomater.
- Minskat underhåll med biljettlösa parkeringsautomater.
Pappersbiljetterna genererar ökad service och felavhjälpning. Med digitala kvitton/biljetter genom email minskar kostnaden.
- Enklare administration vid förändringar i taxor
Parkeringsautomaterna kan själva larma direkt till ett Backoffice system som kan skötas inifrån kontoret eller från fältservicepersonalens surfplattor. Då all information kring maskinen är digital så kan de också enkelt uppdateras, med till exempel vid nya parkeringstaxor. Tidsvinst och kostnadsbesparingar är betydande och ger samtidigt bättre och snabbare service till kunderna.
- Uppfylla bankernas säkerhetskrav
Fr o m 2019 krävs en PIN-kod vid alla kortköp över 500 kr. Våra gamla biljettautomater har inte denna möjlighet, men nya har möjlighet till detta.

- Förenkla parkeringsövervakningen genom nya tekniska lösningar
Parkeringsövervakaren behöver inte leta efter giltig biljett i fordonet utan kan lätt läsa av från registreringsskylten i sin handterminal eller en scanning-car om parkören betalat. Parkeringsövervakningen kan skötas effektivare så att framkomligheten, tillgängligheten och säkerheten ökar.
- I fungerande parkeringsautomat kan parkören betala.
Idag vid tillfälligt trasiga biljettautomater uteblir betalning.

2.4 Leverans- och projektmål

- 2019
Nytt ramavtal på plats
Montera ner 305 uttjänta biljettautomater.
Montera upp 250 nya parkeringsautomater i motsvarande områden
Eventuellt nya beslutade områden för parkeringsavgifter ska kunna avropas från samma ramavtal
- 2020
Montera ned 290 uttjänta biljettautomaterna
Montera upp 250 nya parkeringsautomater i motsvarande områden
Eventuellt nya beslutade områden för parkeringsavgifter ska kunna avropas från samma ramavtal

2.5 Målsynkronisering

Enligt reglemente för Malmö tekniska nämnd, 8 § Kommunens trafik och infrastruktur:

Nämndens ansvar i detta avseende innebär också att nämnden företräder kommunen i frågor rörande lag (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning samt i enlighet med lagen (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall.

Nämnden ska i dessa sammanhang fullgöra sina uppgifter i enlighet med lagen (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.

2.6 Detaljplan

Projektet utförs inom befintlig detaljplan.

2.7 Andra projekt

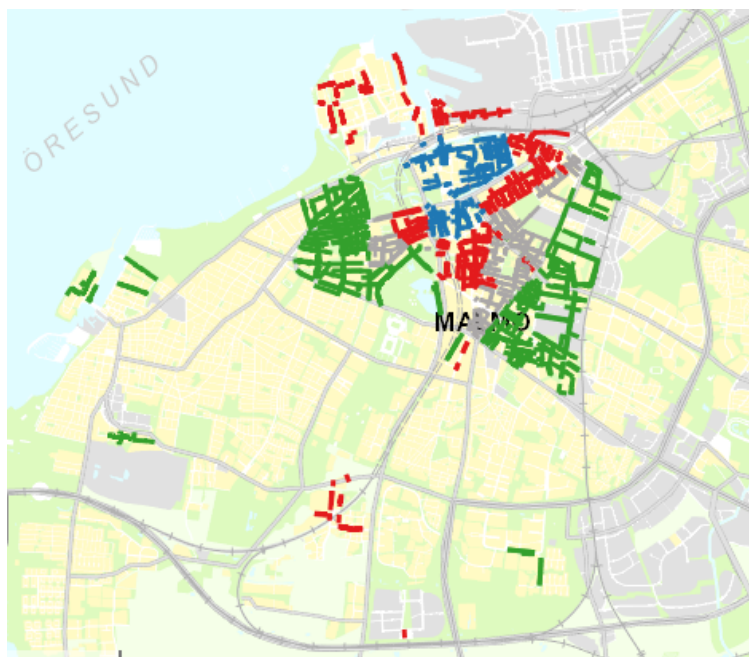
Upphandlingen av ramavtal påverkar modellval av parkeringsautomater och därmed kostnader för nya beslut om parkeringsavgifter i nya områden. Beslutet om PRH och Avgift i Limhamn nyttjar den befintliga investeringsbudgeten på 3000 000 kr 2019 men det nya ramavtalet påverkar även för dessa parkeringsautomater.

2.8 Förankring med andra berörda / andra nämnder

Ny geografisk placering av parkeringsautomater utformas i samråd med PÖMAB, nuvarande leverantör av parkeringsövervakning och service.

2.9 Karta

Översikt Malmö, utmärkt var vi tar ut avgift



2.10 Omfattning

Projektet omfattar all allmän platsmark som är belagd med parkeringsavgift och all infrastruktur för att betala avgift. Ca 600 biljettautomater ska monteras ned och ca 500 parkeringsautomater ska monteras upp.

3 BUDGET OCH KALKYL

- Finansiering – 25 250 000 kr
 - Projektet avser att byta ut befintliga biljettautomater enligt beskrivning ovan.
 - Befintlig investeringsbudget är idag 3 000 000 kr årligen t o m 2019. Förvaltningen föreslår att befintlig investeringsbudget ligger kvar under 2019 för införande av parkeringsavgifter i Limhamn, och utifrån nytt beslut om PRH, men utifrån det nya ramavtalet.
- Beräknad kostnad per parkeringsautomat 40 000 kr och beräknad för demontering och montering ca 10 000 kr per parkeringsautomat

3.1 Tidplan

Fas	Start- och sluttid
Genomförande	2019–2020
– projektering	2019
– byggnation	2019–2020
Garantitid	

3.2 Budgetavstämning

År 2019 uppgår likvidramen till 12 625 000 och år 2020 uppgår likvidramen till 12 625 000 och totalramen uppgår till 25 250 000.

3.3 Osäkerhet och risker

- Upphandlingen; överklagande av upphandlingen kan fördröja projektet och upphandlingspriset är osäkert
- Vädret såsom snö kan fördyra och fördröja projektets genomförande
- Om inte projektet genomförs tvingas vi ta bort uttjänta biljettautomater utan att kunna ersätta dessa och då försvinner intäkterna från dessa, och parkörerna kan inte välja betalningsalternativ utan tvingas till enbart telefonparkeringsbetalning. Risk för att många inte betalar.

3.4 Kalkyl

Kostnader redovisas med röda siffror och negativt tecken. Intäkter med svart

Alla belopp i tkr	Allmän platsmark	Basmanad:
Kalkylerade inbetalningar	0	Inbetalningar ingår enligt redovisningsrekommendationerna inte i projektet utan ska fördelas för att möta projektets kapitalkostnader.
Nettokalkyl	25 250	Inbetalningar minus utbetalningar i projektet
Projektkalkyl brutto	25 250	Alla utgifter i projektet
Entreprenad	25 000	
Konsulter	0	
Egna tjänster	0	
Oförutsett	0	
Kreditivränta	250	
Ändrad driftskostnad, totalt	-325	
Ökad drift		
Ökat underhåll		
Internränta	675	

Alla belopp i tkr	Allmän platsmark	Basår:
Avskrivningar	5 000	
Fördelade inbetalningar		Inbetalningar som sker i projektet och som fördelas för att möta kapitalkostnader.
Minskad drift	-2 000	
Minskat underhåll	-4 000	
Värde att skriva ner av kalkylen		Om någon del av det som ska byggas avser annans mark eller egendom eller inte har ett bestående värde för Malmö stad. Beskrivning görs nedan.
Nedskrivningsbelopp		Om någon del av det som ska byggas ännu inte skrivits av i inventarieregistret. Beskrivning görs nedan.

Intäkter

Inga intäkter i projektet.

Driftskostnader

Årliga driftskostnader (drift, underhåll, kapital) uppkommer för fastighets- och gatukontoret till följd av färdigställd allmän plats (gata och park). Driftskonsekvenserna faller ut olika år i takt med att allmän plats slutbesiktigas och tas i bruk. Beräkning av kapitalkostnad har internräntesatsen 3% använts.

Likviditetsplan

	Likvidbehov	Driftskonsekvenser	
		Intäkter	Kostnader
2019	12 500	0	2 837
2020	12 500	0	-3 162
Totalt	25 000	0	-325

Anm.: Uppgifter i tabellen bygger på antaganden i ett tidigt skede och är därför behäftade med osäkerhet,

4 FN: S BARNKONVENTION

FN:s barnkonvention antogs av kommunfullmäktige 2004-03-25 §61.

FN:s barnkonvention om barns rättigheter antogs 1989 och gäller för alla under 18 år i hela världen. Genom barnkonventionen har Malmö stad ansvar för att se till att alla barn och unga får sina rättigheter tillgodosedda. Ett barn- och ungdomsperspektiv ska lyftas fram i all verksamhet. Ett samhälle som är bra för barn är bra för alla medborgare.

4.1 På vilket sätt berörs, direkt eller indirekt, barn och unga?

Barn och unga (över 15 år) berörs endast i det sammanhang att det underlättar för parkering av 2-hjuliga fordon såsom EU-mopeder eftersom det idag är svårt att fästa biljett på sådant fordon. I fortsättningen blir det biljettlöst och digitalt registrerat utifrån registreringsnummer och alltså lättare att betala. Barn och unga påverkas också positivt av miljöaspekten redovisad ovan. I övrigt ingen hänsyn taget till barn och unga då resten av parkörerna räknas som fordonsförare och alltså över 18 år.

5 JÄMSTÄLLDHETSINTEGRERING

Den 30 augusti 2007 beslutade kommunfullmäktige att Malmö stad ska underteckna CEMR:s *Den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå*. Därmed har kommunen förbundit sig att integrera jämställdhetsperspektivet systematiskt i alla verksamheter.

5.1 Huvudsyfte

Huvudsyftet med jämställdhetsintegrering i Malmö stad är att kvalitetssäkra våra verksamheter riktade till medborgarna och kvalitetssäkra våra arbetsplatser så de blir jämställda och icke diskriminerade.

5.2 Mål

Senast år 2013 ska Malmö stad ha säkerställt att alla verksamheter arbetar för likvärdig verksamhet, service och bemötande, likvärdig myndighetsutövning, likvärdig fördelning av resurser och jämställd fördelning av makt och inflytande till alla kvinnor och män, flickor och pojkar oavsett bakgrund och tillhörighet.

5.3 Inriktningsmål

Senast år 2013 ska Malmö stad ha **säkerställt** att alla verksamheter arbetar för:

likvärdig verksamhet, service och bemötande

likvärdig myndighetsutövning

likvärdig fördelning av resurser

jämställd fördelning av makt och inflytande

till alla kvinnor och män, flickor och pojkar oavsett bakgrund och tillhörighet.

5.4 Har jämställdhetsanalys gjorts i projektet?

- Har projektet någon påverkan på att kvinnor och män ska känna sig lika trygga i det offentliga rummet, om ja, vilka? Nej

- Har projektet någon påverkan på att kvinnor och män ska ha samma tillgång till transportsystem med minst möjliga miljöpåverkan, om ja, vilka? Nej
- Leder projektets planering av det offentliga rummet till att underlätta för kvinnor och män att kombinera lönearbete, vardag, fritid och omsorg, om ja, på vilket sätt? Nej
- Har projektet offentlig konst som speglar kvinnor och mäns erfarenheter och utmanar normer kring kön, om ja, på vilket sätt? Nej
- Har projektet haft dialog och samråd med kvinnor och män på lika villkor och i samma utsträckning, om ja, på vilket sätt? Nej
- Leder projektet till att offentliga platser främjar ett jämställt stadsliv, om ja, på vilket sätt? Ingen skillnad från befintlig teknik, och enligt resvaneundersökningar gör män längre bilresor och kvinnor kortare bilresor med fler stopp.
- Leder projektet till att kvinnor och män inte skadas i trafiken, om ja, på vilket sätt? Nej

5.5 Har särskilda insatser gjorts för att främja jämställdheten?

Nej Att betala parkeringsavgifter är neutralt ur jämställdhetssynpunkt och projektet förändrar inte möjligheten att betala.

6 UNDERSKRIFTER

[Namn Projektledare FGK]

[Namn Enhetschef FGK]

[åååå-mm-dd]

[Namn enligt beslut, avdelningschef/direktör FGK]