



## Förvaltningsråd tillika skyddskommitté Protokoll

Sammanträdesdatum	2023-12-07
Plats	<b>Henriks Smithsgatan 13, rum 134</b>
Klockan	<b>13.00-16.00 Förvaltningsråd och skyddskommitté</b>
För arbetsgivaren	Louise Strand Sofie Eskilsson Johan Månsson Rosén Veronica Wallinder
För fackliga organisationer	Linda Tilly (Vision) Sanel Suskic (Vision) Lars Kristensson (SACO) Annika Holst (Kommunal) Carina Scherman (Kommunal) Håkan Blixt (Ledarna)

---

## Dagordning

### **Kl 13.00-16.00** **Förvaltningsråd tillika skyddskommitté**

(bilagor)

- §1. Mötet öppnas
- §2. Val av justeringspersoner: Lars Kristensson (SACO), Linda Tilly (Vision), Håkan Blixt (Ledarna), Annika Holst (Kommunal).
- §3. Föregående mötesprotokoll
- §4. Ledarstrategin – Mathilda Korman  
Punkten utgår
- §5. Aktuellt från verksamheten:
  - Förvaltningsdirektören informerar
  - Allmän infoFörvaltningsdirektören informerar att det är förändringar på hemsidan malmo.se. Förändringarna bygger på en granskning som gjorts av handlingar som finns på hemsidan. Nämndshandlingar ska inte ligga på malmo.se utan ska

ligga i appen Meeting+. Det innebär att de fackliga representanterna i Förvaltningsrådet kommer få alla nämndshandlingar i Meeting+ från 2024.

-I veckan var det Ledarforum. Ledarforum var både givande och uppskattat.

-Gruppen som arbetar med målbilden för Serviceförvaltningen har tagit fram en handbok om målbilderna som Serviceförvaltningen har. Detta kommer firas med en dagskonferens.

-Förvaltningen har startat ett projekt för att se över de ekonomiska mellanhavanden i partnerskapet mellan Kommunteknik och Stadsfastigheter. Syftet är alltså att minimera ekonomiska flöden mellan avdelningarna och skapa effektiva och ändamålsenliga processer. Uppdragsbeskrivningen bifogas till protokollet.

-Förvaltningen planerar att anordna medarbetardagar för samtliga medarbetare och därefter anordna bussresor för nya medarbetare. Syftet är att stärka samarbetet mellan de olika verksamheterna och visa upp bredden på våra yrkesgrupper. Mer information om detta kommer när det är ytterligare planerat. SACO är positiv till detta och skickar med att de gärna är med och presenterar sig och möjlighet att vara skyddsombud. Övriga fackliga representanter instämmer.

- Johan Månsson Rosén informerar
  - Rapport på revisionen om faktagranskning har kommit. Johan Månsson Rosén redogör för rapporten.

## Föranmälda frågor

- §6. Föranmälda frågor  
Inga föranmälda frågor finns
- §7. Återkoppling från föregående möte
- Utbildning i Samverkan inklusive Agera under våren 2024  
Utbildning i Samverkan och Agera kommer att ske under våren 2024.  
Utbildning i Agera kommer även att ske i samband med introduktion för nya chefer utbildningen som startar i mars 2024.

## Föredragande

- §8.
- Information om Vinova projektet – Johan Månsson Rosén, 10 minuter  
Johan Månsson Rosén informerar var projektet är idag.
  - LMS – nulägesinformation - Veronica Wallinder, 10 minuter.

Veronica Wallinder informerar om var projektet är nu. HR-service kommer vara pilot i systemet. Vidare ska förvaltningen se över hur arbetet ska fortskrida för implementering i förvaltningen.

### **Ärende till nämnden**

- §9. Ärenden vid servicenämndens sammanträde i december
- Bifogat finns ärendena till nämnden
  - Genomgång av servicenämndens ärende
- Närvarande fackliga representanter framför inte några synpunkter på nämndsärenden.

### **Uppföljning av tidigare beslutade aktiviteter**

- §10. Inget nytt

### **Skyddskommitté**

- §11. Skyddsorganisationen – Johan Månsson Rosén
- §12. Information från huvudskyddsombud/skyddsombud  
Sanel Suskic genom Vision informerar att skydds rond på plan 3 är gjord. Några risker identifierades så som robotdammsugaren som finns på våningsplanet.  
Vidare informeras Vision om att de är i sluttampen av SAM-uppföljning. Skickar med att det fortfarande finns chefer som inte bjuder in medarbetare utan gör SAM-uppföljningen själv.  
Lars Kristensson genom SACO skickar med att enkäten varit väldigt uppfriskande. Det har skapat en stor och bättre förståelse ute i verksamheten för vad arbetsmiljöarbetet är. Fortsätt med det bra arbetet som förvaltningen har påbörjat.
- §13. Information om arbetet med Hot och Våld, Johan Månsson Rosén  
Johan Månsson Rosén går igenom uppstarten till förvaltningens arbete med hot och våld.  
Förvaltningen ska starta en arbetsgrupp som kommer arbeta med arbetet med Hot och Våld. Johan Månsson Rosén, Carina Sherman, Sanel Suskic, Lars Kristensson och ett av skyddsombuden från Kommunteknik kommer att ingå i arbetsgruppen.

### **Föranmälda frågor fackliga organisationer**

- §14. Inga föranmälda frågor finns

### **Information fackliga organisationerna**

- §15. SACO

Informerar att de förhoppningsvis kommer få in ett skyddsombuden på Staben.

§16. Vision  
Inget nytt

§17. Kommunal  
Inget nytt

§18. Ledarna  
Inget nytt

## Avslut

§19. Förslag på datum för Förvaltningsrådet 2024  
16 januari kl 9-12  
5 februari kl 9-12  
15 mars kl 9-12  
8 april kl 9-12  
15 maj kl 9-12  
10 juni kl 9-12  
20 augusti kl 13-16  
16 september kl 9-12  
11 oktober kl 9-12  
15 november kl 9-12  
6 december kl 9-12

Louise bjuder in de fackliga representanterna till dialogmöte mellan varje Förvaltningsrådet.

§20. Beslut fattade under mötet  
Skyddsorganisationen  
Beslut att tillsätta en arbetsgrupp med arbetet om Hot och Våld  
Nya datum för Förvaltningsrådet 2024

§21. Nästa möte:  
16 januari 2024

§22. Mötet avslutas

§23. Protokollat anses justerat den

.....  
För Serviceförvaltningen  
Louise Strand, Direktör

.....  
För SACO  
Lars Kristensson

.....  
För Kommunal  
Annika Holst

.....  
För Vision  
Linda Tilly

—