



Förvaltning och enhet/sektion Fritidsförvaltningen	Verksamhetens namn Kroksbäcks IP
Ansvarig beställare Mats Borglin	
Avser beställningen <input checked="" type="checkbox"/> Ny lokal <input type="checkbox"/> Om- eller tillbyggnad <input type="checkbox"/> Omförhandling (uppsägning för villkorsändring) <input type="checkbox"/> Avveckling (uppsägning för avflyttning) Fyll i alla fält under aktuell rubrik nedan.	
<input type="checkbox"/> Kontor <input type="checkbox"/> Boende <input type="checkbox"/> Skolverksamhet <input checked="" type="checkbox"/> Övrigt	
Är projektet redovisat i LFP? <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej Om nej, redogör varför det inte är beskrivet eller om detta projekt ersätter annat	
Rymmer de ökade lokalkostnaderna inom tilldelat kommunbidrag? <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om nej, förklara mer	
Påverkas andra förvaltningar, genom exempelvis samnyttjande eller lokalbyte. Redogör för valt alternativ	

Ny lokal

Önskat geografiskt område:		
Antal personer som ska vistas i lokalen samt vid extern inhyrning önskad yta i kvm:		
Önskat datum för inflyttning:		
Hur länge uppskattar ni att ni kommer att ha behov av lokalen?	Önskad avtalslängd	Maximal avtalslängd
Vid extern inhyrning: budgeterad årshyra inklusive fastighetsskatt och tillägg		
Lämnar ni en befintlig lokal som ni ska flytta från? Om JA, fyll även i samtlig efterfrågad information under rubriken "Avveckling"?		
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
Vad händer med eventuellt lämnade lokaler?		
Behovsbeskrivning Redogör för verksamheten som ska använda lokalerna, behovet och dess omfattning. Vid behov bifoga en lokalförteckning som visar vilka funktioner/rum lokalen ska innehålla Övertagande av föreningslokal på ofri grund.		
Beskriv konsekvenserna om projektet ej genomförs eller förskjuts i tiden		

Om- eller tillbyggnad av befintlig lokal

Bifoga befintligt avtal och den senaste hyresavvin

Avtalsnummer	
Hyresvärd	Adress
Fastighetsbeteckning	Önskat inflyttningsdatum
Innebär ombyggnaden byte av ändamål/verksamhet i lokalerna? Om JA, beskriv det nya ändamålet under behovsbeskrivning.	
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Behovsbeskrivning (vilka förändringar är nödvändiga): Exempelvis hur många platser eller vilken yta avser tillbyggnaden?	
Beskriv konsekvenserna om projektet ej genomförs eller förskjuts i tiden:	
Beskriv ert ställningstagande kring upphandlingsplikt i projektet:	
Finns gällande hyresavtal och senaste hyresavvin bifogad? <input type="checkbox"/> Ja	

**Omförhandling, uppsägning för villkorsändring
Bifoga befintligt avtal och den senaste hyresavin**

Avtalsnummer	
Hyresvärd	Adress
Fastighetsbeteckning	Sista datum för uppsägning enligt avtal
Vilka villkor är det som ska ändras?	
Finns gällande hyresavtal och senaste hyresavin bifogad? <input type="checkbox"/> Ja	

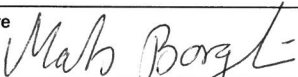
**Avveckling (uppsägning för avflyttning)
Bifoga befintligt avtal och den senaste hyresavin**

Avtalsnummer	
Hyresvärd	Adress
Fastighetsbeteckning	Sista datum för uppsägning enligt avtal
Har ni byggt om något i lokalerna under hyrestiden som behöver återställas?	
Finns gällande hyresavtal och senaste hyresavin bifogad? <input type="checkbox"/> Ja	

Ansvarig beställare garanterar med sin underskrift att ekonomiska medel avsatts för lokalförändringen, att denne är behörig för beslut och att hyresgästombud tillgängliggörs för förvaltningens ansvar i lokalförsörjningsprocessen.

Om nödvändig information saknas i beställningen kan den skickas tillbaka till beställaren för komplettering.

Hyresgästombud för beställning eller uppsägning

Ort och datum Malmö 220520	Utsett hyresgästombud
Ansvarig beställare 	Namnförtydligande Mats Borglin

Skickas undertecknad till registrera.sef.sf@malmo.se