



Datum

2019-01-07

Vår referens

Ann-Marie Ek Wästberg

Förvaltningsjurist

ann-marie.ek@malmo.se

## Tjänsteskrivelse

### **Fastställande av delegationsordning för servicenämnden SN-2018-1964**

#### **Sammanfattning**

Förvaltningen har tagit fram ett förslag på ändringar i servicenämndens delegationsordning. Ändringarna handlar om omskrivningar till enklare språk och tillägg som baseras på ett genomlysningssarbete som förvaltningen har gjort inför den nya mandatperioden.

#### **Förslag till beslut**

1. Servicenämnden godkänner förvaltningens förslag till ändringar i delegationsordningen.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Fastställande av delegationsordning för servicenämnden
- Delegationsordning servicenämnden 2018-05-28
- Förslag på reviderad delegationsordning för servicenämnden

#### **Beslutsplanering**

Servicenämnden 2019-01-15

#### **Beslutet skickas till**

Samtliga avdelningschefer

#### **Ärendet**

En nämnd har till uppgift att fatta ett stort antal beslut. Det är dock opraktiskt att nämnden fattar beslut i samtliga ärenden som faller inom nämndens ansvarsområde. Nämnden har därför möjlighet att överföra beslutanderätten till t.ex. utskott eller tjänsteperson som är underordnad nämnden. Genom delegation effektiviseras den kommunala förvaltningen och möjligheterna att ge Malmöborna bättre service ökar. Nämndens delegering regleras i kommunallagen (2017:725) 6 kap §§ 37–39.

Delegeringen ger inte rätt att avgöra ärende som är av stor vikt eller har principiell betydelse, med undantag för befogenheten för nämndsordföranden att besluta i brådskande ärenden.

Serviceförvaltningen har gjort ett genomlysningssarbete under hösten 2018 inför den nya mandatperioden. Arbetet resulterade i ett antal förslag på ändringar i delegationsordningen. Ändringarna handlar om omskrivningar till enklare språk och diverse tillägg som är markerade

med röd text i Förslag på reviderad delegationsordning för servicenämnden. Nedan följer en redovisning av de större ändringsförslagen.

### **Ny kolumn Återrapportering till nämnd**

En ny kolumn har lagts till, *Återrapportering till nämnd*, som klargör huruvida ett delegationsbeslut behöver redovisas till nämnden. Det kan finnas beslut som även om de inte rör ren verkställighet gäller mindre och ofta återkommande ärenden. För att återrapporteringen av delegerade beslut inte ska bli för omfattande medförande att viktigare beslut går förlorade i mängden föreslår förvaltningen att ett antal beslut inte behöver återrapporteras till nämnden.

### **Klarspråksändringar och uppdaterade lagrumshänvisningar**

Delegationsordningen har i vissa avsnitt omarbetats för att göra den enklare och lättare att förstå. Förvaltningen har även uppdaterat de lagrum där det har skett lagförändringar.

### **Tillägg av punkt 3.2 Beslut om att avslå begäran att få ärende avgjort vid försening av avgörande**

Tillägget rör de tillfällen när ett ärende som har inletts av en enskild part inte har avgjorts i första instans senast inom sex månader och parten skriftligen begär att myndigheten ska avgöra ärendet. Myndigheten ska då inom fyra veckor från den dag då en sådan begäran kom in antingen avgöra ärendet eller i ett särskilt beslut avslå begäran.

### **Uppdelning av beslutet Ta emot stämning och delgivning**

Punkten 3.9 *Ta emot stämning och delgivning* har delats upp på två punkter då det har uttryckts önskan från bland annat stadsfastigheter att möjliggöra vidaredelegering av att ta emot delgivningskvitton.

### **Kommentarskolumnen till de ärenden som rör offentlighet och sekretess**

I den gällande delegationsordningen tas det upp att stadsjuristen kan vara behjälplig med framtagande av yttrande- och beslutsförslag. Förvaltningen gör bedömningen att detta rör en arbetsrutin inom ärendet och bör inte vara med i kommentatorsfältet som snarare ska vara vägledande gällande tolkning av beslutet och i frågor om vidaredelegering.

### **Tillägg av punkt 8.9 Beslut om avvisning av framställning gällande färdtjänst och riksfärdtjänst när saken inte kan prövas på grund av brister i framställningen**

Förslaget på tillägg kommer efter en önskan från kommuntjänster. Beslutet gäller de tillfällen när en myndighet får besluta att förelägga en enskild att avhjälpa en brist som finns i en framställning till myndigheten, när bristen medför att framställningen inte kan läggas till grund för en prövning i sak.

### **Tillägg av punkt 8.10 Beslut om avskrivning av framställning gällande ansökan enligt 6 – 9 §§ lag om färdtjänst samt 1 och 4 – 7 §§ lag om riksfärdtjänst**

Likt föregående förslag kommer även detta förslag på tillägg efter en önskan från kommuntjänster. Beslutet gäller de tillfällen när en myndighet beslutar om att avskriva en framställning gällande ansökan enligt 6–9 §§ lag om färdtjänst samt 1§ och 4–7 §§ lagen om riksfärdtjänst på grund av brister i framställningen.

### **Ändring av punkt 5.1 gällande tecknande av personuppgiftsbiträdesavtal**

Tidigare har dessa ärenden delegerats till servicedirektören med rätt att vidaredelegera. På grund av att delegationsbeslut behöver skrivas vid varje vidaredelegation har processen upplevts som opraktisk och tidsfördröjande och därför föreslås att avdelningscheferna ges direkt delegation genom delegationsordningen.

#### **Tillägg till kapitel 6 rörande ekonomiärenden**

Ekonomichef Cecilia Antonsson och förvaltningsjurist Ann-Marie Ek Wästberg har gjort en översyn av ekonomiska delegationsärenden i ett antal nämnders delegationsordningar och funnit ett antal ärenden som bör läggas till i servicenämndens delegationsordning. Dessa ärenden är:

- 6.3 Beslut om att bevilja anstånd med betalning samt att upprätta avbetalningsplaner
- 6.4 Beslut om periodisering av kommunbidrag
- 6.10 Beslut om nedskrivning och avskrivning av anläggningstillgångar upp till 2 miljoner samt över 2 miljoner upp till 15 miljoner
- 6.11 Beslut om försäljning av inventarier upp till 200 tkr och över 200 tkr
- 6.13 Beslut om avskrivning av anställds löneskuld.

#### **Ansvariga**

Lena Lundin, kansli-och utvecklingschef

Carina Tempel, servicedirektör