



Samverkansgruppen

Protokoll

Sammanträdesdatum

2026-09-23

Plats

Rebeckas rum och digitalt via Teams

Klockan

10.15 – 11.15

Arbetsgivarparter

Rebecka Persson, miljödirektör, ordförande

Anna Colliander, HR-chef

Ingrid Kongslöv Bååth, HR

Karin Sandström, avdelningschef

Saco

Elise Wadsö

Jeanette Lund

Vision

Christel Olsson

Chatrine Friman Henriksson

Huvudskyddsombud

Camilla Thörn

§ 1 Personal, ekonomi och organisationsfrågor

Organisation miljöstrategiska avdelningen, information och dialog, bilaga 1

Arbetsgivaren presenterar ett förslag avseende översyn av organisationen på miljöstrategiska avdelningen. Översynen är planerad att genomföras i två steg enligt bifogad bilaga. Första steget är att skapa en ny enhet med fokus på kvalitet och uppföljning. Arbetsgivaren beskriver tidplan för den fortsatta processen och föreslår att ett färdigt förslag kan tas upp i samverkan inför beslut i början av november 2026. Delaktighetssamtal med direktör och HR-chef kommer att erbjudas. Risk- och friskbedömningar kommer att påbörjas under oktober och vara helt klara innan förändringen träder i kraft, det vill säga senast den 31 december 2026. Medarbetare som kan komma att bli berörda av förändringen har fått en tidig information från närmsta chef, bilden är att dessa medarbetare överlag är nyfikna och försiktigt positiva.

Dialog förs kring förslaget. Huvudskyddsombudet ställer frågan om inrättandet av en ny enhet kommer att ske inom befintliga resurser. Arbetsgivaren bekräftar att det främst handlar om att omfördela befintliga resurser. Fackliga parter lyfter att det är angeläget att de ekonomiska konsekvenserna av detta förslag beaktas. Vision ställer frågan om det redan finns en tilltänkt chef

inom organisationen. Arbetsgivaren svarar att en rekrytering av enhetschef kommer att ske enligt stadens rekryteringsprocess.

Arbetsgivaren poängterar vikten av att vara agila i detta arbete och löpande följa upp hur förändringar faller ut för att hela tiden finna de bästa förutsättningarna för samarbete över de administrativa gränserna.

Befattningsöversyn inom administration och handläggning, information och dialog.

Arbetsgivaren har tidigare informerat om den befattningsöversyn in administration och handläggning som är beslutad. Några av de befattningar som förvaltningen har idag kommer att tas bort och i vissa fall ersättas av nya befattningar som förvaltningen inte har eller tidigare har haft. Det finns därför ett behov av att inrätta ett antal befattningar i förvaltningen; administratör, projektkoordinator, ekonomihandläggare, nämndssekreterare och administrativ handläggare. Inrättandet av ovanstående befattningar kommer att tas upp inför beslut på nästa ordinarie samverkan.

Vision ställer frågan om hur dialogen kring befattningarna kommer att ske för gruppen administrativa assistenter. Arbetsgivaren svarar att information om befattningsöversynen redan ska ha tagits upp på enheten. Varje individ som är berörd av att byta befattning kommer att ha en dialog med sin närmsta chef. Vision ser en möjlighet att i samband med en översyn av befattningar föra dialog om de faktiska arbetsuppgifterna för administrativa assistenter för en tydligare beskrivning av uppdraget. Vision och huvudskyddsombudet lyfter vikten av att göra en djupare analys och uppföljning av den omorganisation som gjordes 2024 när enheten registratur bildades. Arbetsgivarens tar synpunkterna vidare för dialog på enheten registratur.



Ordförande: Rebecka Persson



Protokoll: Anna Colliander



Justeras Jeanette Lund, Saco



Justeras Christel Olsson, Vision

Översyn av organisationen på MSA

Information och dialog i
samverkan 23 september

Bakgrund

Det återstår mindre än fem år av miljöprogramsperioden vilket medför höga förväntningar på genomförande, uppföljning och analys. Vi behöver anpassa organisationen efter våra politiskt beslutade mål och uppdrag.

Identifierade utvecklingsbehov

- Kvalitet och utveckling
- Budget, mål, analys och uppföljning
- Planering och stöd
- Ärendehantering nämnd
- Processledning miljöredovisning

Översyn i två steg

Under 2026: Arbete med att samla funktioner och bygga upp en ny enhet

- Samla funktioner för kvalitet, utveckling, planering, budget och uppföljning, processer.
- Skapa ett tydligare organisatoriskt ansvar för gemensamma processer.
- Bilda en ny enhet och chefsuppdrag.

Under 2027: Bredare organisationsöversyn

- Enheter, ansvar, gränssnitt och synergier.
- Anpassa organisationen till uppdrag, resurser och kommande förändringar.
- Långsiktig enhets- och chefsstruktur.

Arbetsgivarens förslag om ny enhet

Syftet med att bilda en ny enhet för kvalitet och uppföljning från 1 januari 2027 är att stärka organisationens förmåga att leda, samordna, följa upp och utveckla stadens klimat- och miljöarbete.

Enheten ska skapa bättre förutsättningar för chefer och medarbetare genom att samla ansvar för bland annat planering, processledning, målstyrning, uppföljning och rapportering.

Varför en enhet med enhetschef?

- Ett sammanhållet verksamhetsansvar
- Mandat att leda och utveckla gemensamma processer
- Tydlig organisatorisk hemvist och långsiktighet
- Förvaltningsövergripande kvalitetsarbete
- En struktur som finns på andra förvaltningar

Det här vill vi uppnå

- Mer sammanhållen styrning
- Högre kvalitet och kontinuitet
- Bättre förutsättningar för medarbetare och chefer
- Starkare genomförandekraft

Förslag på organisatoriska förändringar

- En ny enhet för kvalitet och utveckling inrättas från 1 januari 2027.
- Funktioner inom kvalitet och utveckling, planering, budget och uppföljning, ärendehantering och miljöredovisning samlas.
- En enhetschef ska rekryteras.
- Vilka funktioner och medarbetare som slutligt ska ingå beslutas i den fortsatta processen.
- Berörda medarbetare ska involveras särskilt.
- Den långsiktiga enhets- och chefsstrukturen hanteras i den bredare organisationsöversynen.

Arbetet framåt

Under 2026

- Dialog och samverkan
- Precisera uppdrag, funktioner och bemanning
- Delaktighetsdialog
- Risk- och friskbedömning
- Beslut och förberedelse för uppstart
- Rekrytering av enhetschef

Under 2027

- Ny enhet från 1 januari 2027
- Fortsatt översyn av MSA
- Se över ansvar, gränssnitt, synergier, kompetens och resursfördelning

