

Samverkansgruppen

Protokoll

Sammanträdesdatum

2025-06-03

Plats

Samlingssalen

Klockan

10.00 – 12.00

Arbetsgivarparter

Rebecka Persson, miljödirektör, ordförande

Anna Colliander, HR-chef

Maria Edin, HR-konsult

Luisa Hansson tf. ekonomichef

Saco

Inger Stark

Jeanette Lund

Vision

Christel Olsson

Chatrine Friman Henriksson

Huvudskyddsombud

Camilla Thörn

§ 1 Föregående protokoll

Föregående protokoll från samverkan 2025-04-28 och 2025-05-13 är justerade och läggs till handlingarna.

§ 2 Verksamhetsfrågor på miljöförvaltningen

Aktuellt från förvaltningsdirektören, information och dialog.

Miljödirektören redogör för sina åtaganden.

§ 3 Personal, ekonomi och organisationsfrågor

Arbetsgivaren informerar om förvaltningens rekryteringar, se bilaga 1.

Arbetsgivaren redovisade en förteckning över vilka rekryteringar, förlängningar och avgångar som har skett och kommer att ske på förvaltningen. Arbetsgivaren informerade om status i rekryteringen av jurist. Saco önskar information om rekryteringar som avbryts.

Tillsättning av ekonomichef, inför beslut, se beslutsunderlag 1.

Arbetsgivaren har för avsikt att tillsätta Amra Saranovic som ekonomichef, med tillträdesdatum 2025-09-01.

Saco och Vision är eniga inför arbetsgivarens beslut.

Tillsättning av avdelningschef för kansli och juridik, inför beslut, se beslutsunderlag 2.

Arbetsgivaren har för avsikt att tillsätta Ulrika Bodenäs som avdelningschef för kansli och juridik, med tillträdesdatum 2025-07-01.

Saco och Vision är eniga inför arbetsgivarens beslut.

Nytt förslag till mall för medarbetarsamtal, information och dialog, bilaga 2.

Arbetsgivaren informerar om att förvaltningen har för avsikt att ändra antal medarbetarsamtal och istället för två per år ha ett samtal. Medarbetarsamtalet kommer att genomföras under hösten från och med i år. Den nya mall som är framtagen baserar sig på de tidigare två mallar för medarbetarsamtal som funnits, samma frågor finns med men är justerade något. Förvaltningen genomför ett utvecklingsarbete gällande både chefens och medarbetarens uppdrag, i detta arbete planeras det för att nya mallar för medarbetarsamtal ska tas fram. Presenterad mall är därför en tillfällig lösning. De fackliga parterna är positiva till att det blir ett medarbetarsamtal per år och till den nya tillfälliga samtalsmallen. De ser även positivt på det utvecklingsarbete som förvaltningen gör och att samtalsmallen kommer att göras om framöver. Dialog förs kring vikten av kopplingen mellan utveckling, prestation och lön.

Budgetskrivelse inför 2026, information och dialog.

Tillförordnad ekonomichef, Luisa Hanson, informerar och redogör för budgetskrivelsen 2026–2028. Förvaltningsdirektören förtydligar att det är miljönämnden som beslutar vad förvaltningen ska fokusera på.

Organisationsöversyn på avdelningen för miljö- och hälsoskydd, information och dialog.

Arbetsgivaren informerar om att delaktighetssamtal är inbokade under denna vecka. Intresset från medarbetare har inte varit så stort, endast sex stycken har anmält sig. Förslag till beslutsunderlag kommer att presenteras efter sommaren.

§ 4 Hälsa, arbetsmiljö och rehabilitering

Tillbudsansmälningar från IT-stödet Agera, information och dialog.

Arbetsgivaren informerade om de tillbud och arbetsskador som har registrerats i Agera sedan förra samverkansmötet. Totalt ett (1) tillbud har rapporterats.

Sunt arbetslivs friskfaktorer, information och dialog.

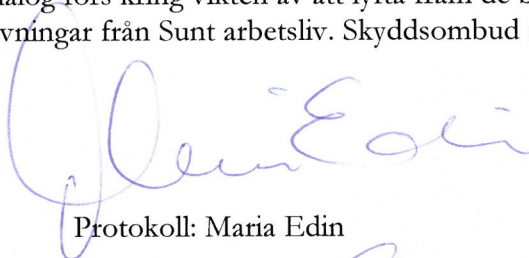
HR-chef Anna Colliander och Chatrine Friman Henriksson informerade om arbetet som pågår och visade film från Sunt arbetsliv om friskfaktorer. Dialog förs kring vikten av att lyfta fram de bra saker vi gör på förvaltningen. Cheferna har gjort övningar från Sunt arbetsliv. Skyddsombud ska bjudas in att göra samma övning efter sommaren.



Ordförande: Rebecka Persson



Justeras Inger Stark, Saco



Protokoll: Maria Edin



Justeras Christel Olsson, Vision