



Malmö stad

Miljöförvaltningen

Samverkansgruppen

Protokoll

Sammanträdesdatum 2024-09-11
Plats Sessionssalen
Klockan 10.15-12.15

Arbetsgivarparter

Rebecka Persson, förvaltningsdirektör, ordförande
Anna Colliander, HR-chef
Marko Mäkelä, HR konsult
Gunnar Blomé (under punkten information från avdelningen miljö och hälsoskydd)

Saco

Rasmus Fredriksson
Inger Bjurnemark Stark

Vision

Christel Olsson
Chatrine Friman Henriksson

Huvudskyddsombud

Camilla Thörn

§ 1 Föregående protokoll

Föregående protokoll från samverkan 2024-08-21 och extra samverkan 2024-09-03 är justerade och lades till handlingarna.

§ 2 Verksamhetsfrågor på miljöförvaltningen

Aktuellt från förvaltningsdirektören, information och dialog

Miljödirektören informerade om följande:

- Kommunstyrelsens budgetberedning inför budget 2025 genomförs den 12-13 september. Budgetberedningen ligger till grund för det förslag till budget som kommunstyrelsen beslutar om den 30 oktober och slutligen beslutas av Kommunfullmäktige den 20-21 november.
- Världsnaturfonden WWF har utsett Malmö till Årets klimatstad i Sverige i.

§ 3 Personal, ekonomi och organisationsfrågor

Arbetsgivaren informerar om förvaltningens rekryteringar, se bilaga 1.

Arbetsgivaren redovisade en förteckning över vilka rekryteringar, förlängningar och avgångar som har skett och kommer att ske på förvaltningen enligt bilaga 1.

Information från avdelningen miljö och hälsoskydd, information och dialog

Gunnar Blomé informerade om att arbetsbelastningen på enheten för avfall och vatten (AVA) under en period varit hög samtidigt som belastningen inom enheten för förorenade områden (FOM) varit lägre, detta beroende på omvärldsfaktorer. FOM har därför under en tid stöttat AVA med en resurs som har arbetat 75% på AVA. Arbetsgivaren ser ett behov av att tillfälligt förstärka med ytterligare

MILJÖFÖRVALTNINGEN
Bergsgatan 17
205 80 MALMÖ
Tel. 040-34 10 00
Org.nr. 212000-1124
miljo@malm.se
www.malmo.se/miljo

resurser på AVA. Två medarbetare från FOM kommer därför att hjälpa till och arbeta med ärenden på AVA. Detta bedömer arbetsgivaren innebära en förbättring av arbetssituationen och arbetsmiljön på AVA samtidigt som vi får en förbättrad samordning inom de områden som berör båda enheternas verksamhet. Förändringen innebär ingen organisatorisk förändring. En dialog har förts från arbetsgivaren med berörda medarbetare kring förutsättningarna för det fortsatta arbetet. Beslutet gäller fram till årsskiftet. Arbetsgivaren kommer att genomföra riskbedömning.

En dialog fördes i samverkan om vikten av att skapa goda förutsättningar och föra en aktiv dialog med berörda medarbetare. Saco framför att dialogen inför överflyttning av arbetsuppgifter, särskilt på MHS, inte har fungerat. Framöver anser Saco att en dialog och konsekvensanalys inför förflyttning behöver bli av och vara betydligt mer inkluderande och djupgående.

Lönekartläggningen män-kvinnor, 2024, information och dialog, se bilaga 2 och 3.

Marko Mäkelä informerade om den årliga lönekartläggning som genomförts på förvaltningen. Enligt diskrimineringslagen ska arbetsgivaren genomföra en lönekartläggning årligen för att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga löneskillnader mellan män och kvinnor. Lönekartläggningen genomförs av respektive förvaltning när det gäller att kartlägga eventuella osakliga löneskillnader mellan män och kvinnor som utför lika arbete. Lönekartläggning på miljöförvaltningen har innefattat 10 befattningar som har kartlagts och analyserats. Slutsatsen av kartläggningen och analysen är att det inte föreligger några osakliga löneskillnader mellan män och kvinnor den 1 januari 2024. Kartläggningen redovisas till stadskontoret den 3 oktober 2024.

§ 4 Hälsa, arbetsmiljö och rehabilitering

Tillbudsansmälningar från IT-stödet Agera, information och dialog

Arbetsgivaren informerade om de tillbud och arbetsskador som registrerats i Agera sedan förra samverkansmötet. Totalt tre (3) tillbud har rapporterats sedan senaste samverkansmötet.

Förvaltningsspecifika frågor i medarbetarenkäten 2024, inför beslut

Arbetsgivaren har tidigare informerat om att medarbetarenkäten 2024 har ett nytt upplägg med en ny leverantör. Enkäten kommer att ha ett antal stadsgemensamma frågor som kan kompletteras med valbara frågor som respektive förvaltning beslutar om. De stadsgemensamma delarna innefattar bakgrundsfrågor, HME-frågor, eNPS-fråga samt ett frågebatteri om gemenskap, inkludering och diskriminering. Enkäten kommer att genomföras mellan 6-20 november 2024. En dialog fördes inför beslut om vilka valbara förvaltningsspecifika frågor som ska ingå i förvaltningens medarbetarenkät 2024 som ett komplement till de stadsgemensamma frågorna.

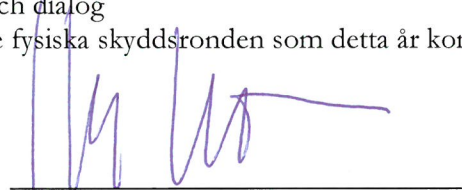
Samverkansgruppen enades om att förvaltningens enkät kommer att kompletteras med OSA frågor (organisatorisk och social arbetsmiljö), frågor om trygg och säker arbetsmiljö samt frågor om kompetensutveckling.

Fysisk skydds rond 2024, information och dialog

Information och dialog om den pågående fysiska skydds rond som detta år kompletterats med en digital skydds rond.



Rebecka Persson, ordförande



Marko Mäkelä, protokoll

Justeras



Inger Bjurnemark Stark, Saco

Justeras



Christel Olsson, Vision