



Tjänsteskrivelse

Datum

2024-10-04

Vår referens

Matilde Törnqvist

Enhetschef

matilde.tornqvist@malmö.se

Yttrande över samrådsförslag för revidering av Renhållningsordning 2021–2030 för Burlövs kommun och Malmö stad MN-2024-8978

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har skickat över samrådsförslag för revidering av Renhållningsordning 2021-2030 för Burlövs kommun och Malmö stad för direktbesvarande till VA Syd. Renhållningsordningen består av en avfallsplan (kretsloppsplan) och avfallsföreskrifter. Kretsloppsplanen innehåller målområden och mål för förebyggande av avfall, effektiv återanvändning, minskat spill, förtroende och samverkan. Miljöförvaltningen är positivt inställd till förslaget och flera av åtgärderna ingår i grunduppdrag. Miljöförvaltningens åtaganden i planen behöver hanteras i miljöförvaltningens behovs- och tillsynsplaner, kontrollplaner och verksamhetsplaner.

Förslag till beslut

Miljönämnden föreslås besluta

1. Miljönämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelsen, daterad 2024-10-04
- Förslag till yttrande, daterad 2024-10-04
- Remiss angående samrådsförslag för revidering av Renhållningsordning 2021–2030 för Burlövs kommun och Malmö stad - remiss från VA Syd 24/00957

Beslutsplanering

24Miljönämndens ordförandeberedning 2024-10-08



Miljönämnden 2024-10-24

Beslutet skickas till

VA Syd via mejl: registrator@vasyd.se

Ärendet

Kommunstyrelsen har översänt förslag till revidering av Renhållningsordning 2021–2030 för Burlövs kommun och Malmö stad till bland annat miljönämnden för direktbesvarande till VA Syd. Svar önskas senast 2024-11-04.

Bakgrund

Kommunen har en skyldighet att ha en renhållningsordning. Renhållningsordningen består av en avfallsplan och avfallsföreskrifter. Renhållningsordningen fastställs av kommunfullmäktige och är styrande för nämnderna enligt kommunallagen. Enligt Avfallsförordningen ska en avfallsplan ses över och revideras minst vart fjärde år. Under 2024 pågår därför en översyn av gällande Renhållningsordning 2021–2030 för Burlövs kommun och Malmö stad. Syftet med renhållningsordningen är att ange riktningen för kommunernas avfallshantering inkluderat förebyggande av avfall och hantering av avfall. Renhållningsordningen består av två dokument, Kretsloppsplan för Burlöv och Malmö 2021–2030 (avfallsplan) och lokala föreskrifter för avfallshantering.

VA Syd har i uppdrag att ta fram och samordna arbetet med kretsloppsplanen.

Miljöförvaltningen är med i arbetet med kretsloppsplanen och arbetet med föreskrifter och deltar kontinuerligt i samverkansmöten och styrgruppsmöten.

Remissens huvudsakliga innehåll

Föreskrifter för avfallshantering handlar om hur avfallet ska hanteras. Kretsloppsplanen handlar om hur vi ska uppnå en klimatneutral resurs- och avfallshantering och innehåller åtgärder som ska genomföras.

Av kretsloppsplanen framgår målområden och mål till år 2030. Kretsloppsplanen innehåller fyra målområden och tio mål. Till varje mål finns det beskrivet åtgärder samt ansvariga aktörer som är särskilt viktiga för att uppnå målen. Målområdena är följande:

- förebyggande av avfall



- effektiv återanvändning
- minskat spill
- förtroende och samverkan.

Målområde – förebyggande av avfall

Malmö stad kan vara ett föredöme och påverka både hushållens och verksamheternas avfallsmängder genom att minska det egna avfallet och samtidigt arbeta med rådgivning och beteendeförändring. Fokusområden är textil, elektronik och bygg- och rivningsavfall.

Målområde – effektiv återanvändning

En hel del av det som konsumeras idag används under en väldigt kort tid. Genom att möjliggöra återbruk kan livslängden ökas på produkter och på så vis minskas förbrukningen av energi- och naturresurser. Exempelvis utgörs 20 procent av grovavfallet av fullt fungerande och gångbara produkter.

Målområde – minskat spill

Spill från kretsloppet sker exempelvis genom att återvinningsbara material sorteras fel och förbränns som restavfall, det sker även genom nedskräpning. Målområdet handlar om att förbättra sortering och minska nedskräpning.

Målområde – förtroende och samverkan

För att genomföra kretsloppsplanen behövs samverkan mellan olika aktörer, såväl offentliga som privata.

Konsekvensbeskrivning

Flera av de åtaganden som finns i kretsloppsplanen arbetar miljöförvaltningen redan med idag och är en del av miljönämndens grunduppdrag. Ett åtagande i förslaget är tillsyn av livsmedelsverksamheternas resurs- och avfallshantering. Detta har miljöförvaltningen tidigare inte haft möjlighet att prioritera. Däremot har miljöförvaltningen informerat livsmedelsverksamheter om gällande krav i samband med tillsyn. Flera av miljöförvaltningens åtaganden i planen är en del av grunduppdraget. Åtagandena behöver hanteras i miljöförvaltningens behovs- och tillsynsplaner, kontrollplaner och verksamhetsplaner.



Utöver åtagandena i kretsloppsplanen arbetar miljöförvaltningen med mycket annat som bidrar till kretsloppsplanens mål, exempelvis:

- Cirkularitet och möjligheter till cirkularitet av sådant som idag hanteras som avfall, exempelvis genom färdplanen för Cirkulär ekonomi inom Klimatomställning Malmö och projektet Kraftsamling cirkulärt byggande. Arbetet stärks även av stadens nettonollarbete inom Klimatomställning Malmö.
- Kartläggning av flöden av plast, textil och livsmedel för geografiska Malmö.
- Cirkulär ekonomi i geografier. Exempel: Hållbarhetsstrategi för Nyhamnen – lokal masshantering och lokal bygg- och återbrukslogistik i eller i nära anslutning till Nyhamnen.
- Information till serveringar om att de ska erbjuda återanvändbara matlådor och muggar och information om lagstiftning om att separera bioavfall från förpackningar.
- Handläggning av följande dispenser: att inte sortera bygg- och rivningsavfall på plats, att inte lämna hushållsavfall till kommunal hantering, att inte separera bioavfall från förpackningar.
- Information och kontroller av att verksamhetsutövare rapporterat uppgifter om farligt avfall till avfallsregistret.

Miljöförvaltningens bedömning

Miljöförvaltningen är positivt inställd till förslaget och bedömer att de föreslagna åtgärderna i kretsloppsplanen ligger i linje med de globala målen, EU:s paket om cirkulär ekonomi (avfallspaketet), nationella mål och klimat- och energistrategi för Skåne samt Malmö stads miljöprogram mål 12 om ökad resurseffektivitet.

Miljöförvaltningen är representerade i arbetet med kretsloppsplanen både från tillsynen och från miljöstrategiska avdelningen i arbetsgrupper och styrgrupp. Arbetet med Kretsloppsplanen skulle kunna stärkas genom det strategiska aktörssamverkansarbete som sker inom ramen för Klimatomställning Malmö. Genom fortsatt eller förstärkt samverkan med VA Syd kan till exempel ”Klimatkontrakt Malmö” och samverksarenan ”Tillsammans ställer vi om Malmö” bli verktyg för att knyta till sig och samverka med lokala aktörer i arbetet att utveckla den cirkulära ekonomin och omställningen av staden. Även Resurshubben, som ger företagen möjligheter att hitta nya cirkulära affärsmodeller, utbyta kunskap och få coaching i att bli mer resurseffektiva, är ytterligare en etablerad och viktig samverkansarena med näringslivet. Prioriterade åtgärdsområden inom hubben är textilier, livsmedel och plaster.



Miljöförvaltningen har inga synpunkter på kretsloppsplanen men önskar förtydliganden och tillägg i föreskrifterna för avfallshantering.

Av 27 § i förslaget framgår följande:

Åtgärder inför hämtning av avfall från anläggningar

27 § Inför tömning ska fastighetsinnehavare förbereda anläggningen så att den senast klockan 06.30 på hämtningsdagen är lättillgänglig och så att tömning kan ske med det fordon som används. Fastighetsinnehavare är skyldig att vidta erforderliga åtgärder för att skydda sin anläggning från skador vid tömning. Om speciella instruktioner krävs ska dessa finnas i direkt anslutning till anläggningen.

Lock eller manlucka får inte vara övertäckt eller fastfrusen när tömning ska ske. Fettavskiljare ska efter tömning återfyllas med vatten genom fastighetsinnehavares försorg. Efter hämtning av uttjänt filtermaterial från fosforfällor ska fastighetsinnehavare tillse att nytt filtermaterial tillförs anläggningen innan den används igen.

VA SYD ska ha tillträde till de utrymmen på fastigheten där avfall hämtas. Nycklar, portkoder och dylikt ska tillhandahållas VA SYD. Lås ska utformas enligt anvisning från VA SYD.

Angående ”Om speciella instruktioner krävs ska dessa finnas i direkt anslutning till anläggningen” undrar miljöförvaltningen om det menas att dessa instruktioner ska skickas till VA Syd. Miljöförvaltningen kommer i tillstånd framöver ha som villkor att fastighetsägare skickar slamtömningsinstruktionen till VA Syd.

Miljöförvaltningen föreslår följande tillägg i slutet av andra stycket: ”Slamavskiljaren ska fyllas av fastighetsägaren enligt tillverkarens instruktioner” i 27 §.

Av 30 § i förslaget framgår följande:

Hämtningsintervall



33 § Ordinarie hämtning av avfall under kommunalt ansvar sker med de intervall och tjänster som finns i gällande avfallstaxa.

Fettavskiljare och tankar för matavfall töms en gång var fjärde vecka enligt ett av VA SYD fastställt schema, eller tätare om VA-huvudmannen bedömer att det behövs för att fett och matavfall inte ska nå ut i efterföljande ledningssystem.

Fosforfällor och minireningsverk ska tömmas i enlighet med det tillstånd som getts av tillsynsansvarig nämnd. Övriga enskilda avlopp töms minst en gång per år enligt ett av VA SYD fastställt schema.

Miljöförvaltningen önskar förtydligande från VA Syd om fastighetsägaren behöver komma in med en dispensansökan om miljöförvaltningen skriver att slamtömning ska göras vid behov, dock minst vart 10 år.

Ansvariga

Rebecka Persson
Miljödirektör

Gunnar Blomé
Avdelningschef
Avdelningen miljö- och hälsoskydd