



Kontaktperson
Miljöavdelningen
Cecilia von Platen
010-2241725

Malmö kommun
Miljönämnden
miljo@malmo.se

Uppföljning och utvärdering av Miljönämndens tillsyn enligt miljöbalken, Malmö stad

Länsstyrelsen har den 18 oktober 2022 besökt Miljönämnden i Malmö stad med avseende på uppföljning och utvärdering av nämndens miljöbalkstillsyn. Denna rapport visar resultatet från denna uppföljning. Kommunen har fördelat tillsynsansvaret enligt miljöbalken på två nämnder, Miljönämnden och Stadsbyggnadsnämnden. Länsstyrelsen kommer att följa upp kommunens strandskydds- respektive naturvårdstillsyn separat.

Sammanfattning

Länsstyrelsen har uppmärksammat följande **positiva** förhållanden:

- ✓ Kommunens politiska organisation och förvaltningsorganisation säkerställer en oberoende tillsyn när det gäller beslut av kommunala verksamheter.
- ✓ Dokumenterade riktlinjer med avseende på jäv finns för tjänstemän inom samhällsbyggnadsnämndens verksamhetsområde.
- ✓ Miljönämnden har en aktuell delegationsordning.
- ✓ Miljönämnden bedriver regelbunden tillsyn på B-verksamheter, på anmälningsskyddad miljöfarlig verksamhet (C), på anmälningsskyddad hälso- och miljöfarlig verksamhet (H), på ej anmälningsskyddad hälso- och miljöfarlig verksamhet (UH) samt på ej anmälningsskyddad miljöfarlig verksamhet (U).
- ✓ Miljönämnden uppfyller bestämmelsen i 1 kap 10 a -10 b §§ MTF då tillsynsprogram för IED-verksamheter finns.
- ✓ Skriftliga rutiner finns för handläggning av vanliga ärendegrupper.
- ✓ Miljönämnden uppfyller kraven i MTF 1:9 §. Kommunen har i genomsnitt 3-4 dagar per inspektör för kompetensutveckling inom miljöbalkstillsynen.



- ✓ Timtaxan för miljöbalkstillsyn ligger på en godtagbar nivå i jämförelse med andra kommuner. Täckningsgraden är god i jämförelse med andra kommuner.
- ✓ Miljönämnden uppfyller kraven i 1:12 MTF. Nämnden följer upp och utvärderar sin tillsynsverksamhet regelbundet.
- ✓ Nämnden utför uppsökande och samordnad myndighetsgemensam tillsyn vilket är positivt.

Länsstyrelsen har uppmärksammat följande **brister och risker** som nämnden/kommunen bör beakta:

- Dokumenterade riktlinjer avseende opartiskhet och jäv finns för tjänstemännen på miljöförvaltningen men inte för förtroendevalda i nämnden/kommunen, vilket bör finnas.
- Miljönämnden uppfyller delvis bestämmelserna i 1:6-8 §§ miljötillsynsförordningen (MTF). Behovsutredning, tillsynsplan och tillsynsregister finns. Tillsyn som utförs av enheten Trygghet & samordnad tillsyn saknas i behovsutredningen och tillsynsplanen.
- Tillgängliga resurser under 2021 uppgick till 65 % - 80 % av tillsynsbehovet.

Länsstyrelsen lämnar följande **rekommendationer**:

1. Miljöförvaltningen bör komplettera nuvarande riktlinjer avseende opartiskhet och jäv att gälla även för förtroendevalda i nämnden.
2. Nämnden bör komplettera behovsutredning och tillsynsplan så att hela nämndens ansvarsområde inom miljöbalken framgår samt att den planerade tillsynen är samlad. Behovsutredningen bör även kompletteras med en sammanfattande redovisning av det totala tillsynsbehovet i jämförelse med de totala tillsynsresurserna i timmar eller åa inom myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken.
3. Nämnden rekommenderas att vidta åtgärder så att resurserna för miljöbalkstillsynen motsvarar behovet på lång sikt. Nämnden bör i tillsynsplanen sammanfattande analysera hur differensen mellan behov och faktiska tillsynsresurser ska hanteras (budgetäskanden, prioriteringar, ambitionssänkningar etc.) samt sammanfatta konsekvenserna av att ev. nedprioriteringar etc. görs.



Krav om yttrande och återrapportering

Kommunen ska senast **den 30 juni 2023** komma in med skriftlig redovisning avseende:

- A. Hur kommunen ställer sig till Länsstyrelsens rekommendationer med anledning av noterade brister och risker enligt ovan samt vilka åtgärder som kommunen avser genomföra.

Redovisningen skickas till Länsstyrelsens mejladress, skane@lansstyrelsen.se
Vänligen ange ovanstående dnr i ämnesraden.

Detta utlåtande och rapport har upprättats av Cecilia von Platen. I den slutliga beredningen har även miljöstrateg Ingela Valeur, tf avdelningschef Kristian Wennberg och avdelningschef Rima Dauod, beslutande, deltagit.

Rima Dauod
Avdelningschef

Cecilia von Platen
Tillsynsvägledningsstrateg

Detta utlåtande har bekräftats digitalt och saknar därför namnunderskrifter.



Rapport från Länsstyrelsens uppföljning och utvärdering av miljöbalkstillsynen i Malmö kommun den 18 oktober 2022

Syftet med uppföljningen

Syftet med uppföljningen av kommunen är att bedöma om tillsynen genomförs enligt miljöbalken (1998:808) (MB) och att de krav som anges i miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) (MTF) uppfylls.

Vid uppföljningen granskas planeringen av tillsynen utifrån MTF:s regler, de organisatoriska förutsättningarna att genomföra en oberoende tillsyn samt det praktiska genomförandet av tillsynen. Enkät svar, inskickad dokumentation samt uppgifter som framkommit vid Länsstyrelsens besök ligger också till grund för Länsstyrelsens bedömning. Vidare granskas om det finns en planerad verksamhet och om den sker som planerats. Det övergripande syftet och målet med uppföljning och utvärdering av kommunernas tillsyn är att det ska vara en effektiv, rättssäker och likvärdig tillsyn i hela landet.

Bakgrund

Länsstyrelsen har enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ansvar för tillsynsvägledningen i länet. Med tillsynsvägledning avses utvärdering, uppföljning och samordning av tillsyn samt stöd och råd till operativa tillsynsmyndigheter. Inom ramen för tillsynsvägledningen genomför Länsstyrelsen kommunbesök för uppföljning och utvärdering av kommunernas tillsyn enligt miljöbalken.

Inför besöket har Länsstyrelsen låtit skicka ut frågor via en digital enkät som miljöförvaltningen har besvarat. Länsstyrelsen har även bitt miljöförvaltningen skicka in efterfrågade dokument såsom nämnd- och förvaltningsorganisation, behovsutredning, tillsynsplan, uppföljning av föregående års tillsyn, delegationsordning, dokumenterad rutin avseende jäv/partiskhet/intressekonflikt, och avgiftsfinansiering (taxan).

Miljösamverkan Sverige har tagit fram ett handläggarstöd i syfte att länsstyrelserna ska ställa likartade frågeställningar och göra gemensamma bedömningsgrunder vid bedömning av kommunernas tillsyn enligt miljöbalken. Syftet är också att det blir lättare att jämföra resultaten i hela landet.

Syftet med uppföljningen

Syftet med uppföljningen av kommunen är att bedöma om tillsynen genomförs enligt miljöbalken (MB) och att de krav som anges i miljötillsynsförordningen (MTF) uppfylls.



Vid uppföljningen granskas planeringen av tillsynen utifrån MTF:s regler, de organisatoriska förutsättningarna att genomföra en oberoende tillsyn samt det praktiska genomförandet av tillsynen. Enkät svar, inskickad dokumentation samt uppgifter som framkommit vid Länsstyrelsens besök ligger också till grund för Länsstyrelsens bedömning. Vidare granskas om det finns en planerad verksamhet och om den sker som planerats. Det övergripande syftet och målet med uppföljning och utvärdering av kommunernas tillsyn är att det ska vara en effektiv, rättssäker och likvärdig tillsyn i hela landet.

Som stöd i Länsstyrelsens granskning finns Miljösamverkan Sveriges handläggarstöd som tagits fram i syfte att länsstyrelserna ska ställa likartade frågeställningar och ha gemensamma bedömningsgrunder vid bedömning av kommunernas tillsyn enligt miljöbalken. Syftet är också att det ska vara enklare att jämföra resultaten i hela landet.

Deltagare

På mötet deltog från Malmös kommun:

Simon Chrisander, Ordförande i Miljönämnden
Helena Grahn, 2:e vice ordförande i Miljönämnden (em)
Rebecka Persson, Miljödirektör, Miljöförvaltningen
Ola Gustafsson, Avdelningschef, Avdelningen för miljö- och hälsoskydd
Micaela Aleman, tf Avdelningschef, Avdelningen för livsmedelskontroll
Caroline Tandefelt, Enhetschef, Avdelningen för livsmedelskontroll (fm)
Vian Mirza, tf Enhetschef, Kansli- och juridikenheten

Från länsstyrelsen deltog:

Kristian Wennberg, tf. Miljödirektör och avdelningschef för miljöavdelningen
Karin Söderholm, Enhetschef, Miljöprovningseenheten, Miljöavdelningen (em)
Patrik Karlsson, Miljöhandläggare, Miljötillsynsenheten, Miljöavdelningen (skype em)
Ingela Valeur, Miljöstrateg, Miljöavdelningen
Cecilia von Platen, Tillsynsvägledningsstrateg, Miljöavdelningen

Genomförande

Under besöket granskades följande områden:

- Organisation – nämnd och förvaltning
- Jäv och otillbörlig påverkan
- Delegationsordning och befogenheter
- Register, behovsutredning och tillsynsplan
- Överlåten tillsyn
- Obligatorisk tillsyn
- Ärendehantering
- Kompetens



- Avgifter och kostnadstäckning
- Uppföljning och utvärdering
- Behov av TVL

Bedömning

Under varje granskat område anges bakgrunden till varför området granskats, under kommentar de uppgifter som framkommit vid granskningen samt Länsstyrelsens bedömning. Lagstiftningen som har använts som underlag och i vissa fall som stöd för bedömningarna anges i bilagan längst bak med rubriken *Gällande lagstiftning som ligger till grund för Länsstyrelsens bedömning*.

Organisation – nämnd och förvaltning

Bestämmelserna i kommunallagen och miljötillsynsförordningen anger att en nämnd inte får utöva lag- eller annan författningsföreskriven tillsyn över sådan verksamhet som nämnden själv bedriver. En förtroendevald eller anställd hos kommunen är jävig, om ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som han själv är knuten till. I kommunallagen regleras tillsynsjäv, vilket innebär att en och samma person i den kommunala förvaltningen inte samtidigt får arbeta med tillsyn (inklusive planering och uppföljning) och frågor som hänger samman med driften av en verksamhet som ingår i tillsynsuppdraget. Se 6 kap 28 § Kommunallagen (2017:725). Tillsynsjäv gäller på individnivå, för både förtroendevalda och anställda inom kommunen.

Regeringsformen och förvaltningslagen slår fast att förvaltningsmyndigheterna ska iakttä saktlighet och opartiskhet i sin verksamhet.

Uppgifter som framkommit vid granskningen

Malmös kommun har en separat miljö- och hälsoskyddsnämnd vid namn Miljönämnden. På kommunens hemsida framgår nämndens uppdrag:

Miljönämnden ansvarar enligt lag för kommunens tillsyns- och kontrolluppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet och livsmedelsområdet. Miljönämnden ansvarar för strategiskt och långsiktigt miljöarbete och ska processleda, stödja och samordna kommunens miljöarbete för en hållbar utveckling. Miljönämnden ska följa hälsoskyddets samt den yttre miljöns tillstånd och utveckling och ansvarar för kommunens konsumentvägledning, energi- och klimatrådgivning samt arbete med Fairtrade City.

Kommunen har skriftlig riktlinje avseende korrupktion och otillåten påverkan som gäller för personalen vid miljöförvaltningen. Skriftlig rutin saknas för politikerna. Punkt angående anmälan om jäv finns på dagordningen för nämndsammanträden. I början av varje mandatperiod ordnas utbildning för politikerna i bl.a. reglerna om jäv. Stadskontoret håller i denna och de använder bl.a. SKR:s rekommendationer som utbildningsmaterial. För nya ledamöter som tillkommer under mandatperioden går miljöförvaltningen igenom dessa frågor på nämndsammanträde.



Kommunens synpunkter:

Staden utbildar samtliga politiker, därefter utbildar varje förvaltning sin nämnd. Vi använder SKRs skriftliga material och det finns särskild information till tjänstepersoner på deras egna sidor på Komin. Länsstyrelsen har fått ta del av skärmdumpar m.m. Skriftlig information kommer att tillhandahållas till ny nämnd.

Nämnden har ingen ledamot som även är ledamot i annan nämnd eller bedriver egen verksamhet som nämnden har tillsyn över. Det finns tre ledamöter som sitter med i olika grupperingar och företräder kommunala bolag som nämnden har tillsyn över.

Kommunens synpunkter:

En förtroendevald från Miljöpartiet innehade uppdrag i annan nämnd under föregående mandatperiod. Miljöpartiet saknade beslutanderätt såvida de inte gick in som ersättare. Samtliga förtroendevalda har skyldigheter att själv anmäla in jäv.

Miljönämnden kan äska medel för tillsynsverksamheten. Förvaltningen gör bokslut, nämnden för budgetdiskussioner och lägger fram sina behov i kommunstyrelsen. Sedan äskas pengar hos kommunstyrelsen. Budget tilldelas utifrån redovisat behov och inte utifrån demografi.

Ansvar för tillsyn enligt strandskyddsbestämmelserna i miljöbalken och naturvårdstillsyn ligger inte på miljönämnden utan på stadsbyggnadsnämnden.

Nämnden bedriver tillsyn över MKB Fastighets AB (allmännyttan) som kommunen äger, CMP (hamnen) och Sysav AB (avfallsbehandling) som kommunen är delägare i samt VA-Syd (vatten o. avlopp samt avfall) respektive Räddningstjänsten-Syd som är kommunalförbund med Malmö kommun som medlem i.

På förvaltningsnivå finns en separat miljö- och hälsoskyddsförvaltning vid namn Miljöförvaltning och består av *Avdelningen för miljö- och hälsoskydd*, *Avdelningen för livsmedelskontroll* och *Miljöstrategiavdelningen*.

Strandskyddstillsyn och naturvårdstillsyn utförs av personal som är anställd vid Stadsbyggnadsförvaltningen som lyder under stadsbyggnadsnämndens reglemente som beslutats av kommunfullmäktige. Stadsbyggnadsförvaltningen har kommunekolog anställd.

Räddningstjänsten drivs i regi av kommunalförbundet Räddningstjänsten-Syd.

Miljödirektören är anställd av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens ordförande håller i löne- och utvecklingssamtal med Miljödirektören. Avdelningschefen för avdelningen för miljö- och hälsoskydd är anställd av nämnden. Övrig personal på Miljö- och hälsoskyddsavdelningen är anställda av nämnden.



Miljöförvaltningen har ingen formell samverkan med annan kommun vid ev. jävssituationer alternativt ett upprättat avtal för ev. jävssituationer. Nämnden uppger att det inte har funnits behov för samverkan då jäv inte uppstått. Om så skulle vara fallet brukar det räcka med att byta handläggare.

Kommunens synpunkter:

Vid behov av stöd vid exempelvis jäv finns samarbeten med andra kommuner. Jäv kan även hanteras genom att handläggare och chef byts ut.

Förvaltningen informerar på mötet att sedan 2017 har extra medel tilldelats för *Samordnad myndighetsgemensam tillsyn där kriminell verksamhet kan förekomma* och som har fått fast finansiering under 2020 då enheten för Trygghet och samordnad tillsyn inrättades (ETS). På kommunens hemsida står: *Miljöförvaltningen har uppdrag att genom myndighetsgemensam tillsyn för ett rättvist och tryggt Malmö utföra tillsyn och kontroll av illegala och oregistrerade verksamheter som inte följer lagstiftningen. Målet att de ska bli del av den ordinarie tillsynen - för lika villkor i konkurrenshänseende. Tillsynen görs i verksamheter som innefattas av livsmedelslagen och miljöbalken.*

Länsstyrelsens bedömning

Kommunens politiska organisation och förvaltningsorganisation säkerställer en oberoende tillsyn när det gäller beslut av kommunala verksamheter.

Länsstyrelsen noterar att nämnden inte utför strandskyddstillsyn och naturvårdstillsyn. Länsstyrelsen kommer att vända sig till Stadsbyggnadsnämnden som är ansvarig tillsynsmyndighet för tillsyn enligt miljöbalken för dessa sakområden.

Dokumenterade riktlinjer avseende opartiskhet och jäv finns för tjänstemännen på miljöförvaltningen men inte för förtroendevalda i nämnden/kommunen, vilket bör finnas. Skälet till att dokumenterade riktlinjer avseende jäv även bör finnas för kommunens politiker alternativt för miljönämnden är att Länsstyrelsen vill verifiera hur kommunen följer de grundkrav som finns i lagstiftningen vad gäller jäv och intressekonflikt. Muntliga rutinerna räcker oftast inte för att säkerställa god praxis. Om dokumenterade riktlinjer finns säkerställer kommunen att jäv, opartiskhet och intressekonflikt inte påverkar tillsynen.

Länsstyrelsen finner det positivt att kommunen tillför tillsynsresurser för uppsökande och samordnad myndighetsgemensam tillsyn (där kriminell verksamhet kan förekomma) för ett tryggare Malmö.

Enligt tillsyns- och föreskriftsrådets minimikrav på kommunal organisation ska samma personer (tjänstemän och förtroendevalda) som ska eller kan komma att fatta beslut i tillsynsfrågor inte ha beslutsrätt när det gäller driftsfrågor av sådana anläggningar som den kommunala tillsynsmyndigheten har tillsyn över.



Minimikraven vad gäller personalansvar och lönesättning är att tjänsteman som arbetar med tillsynsfrågor inte ska stå i direkt beroendeställning till chef som samtidigt har driftansvar. Den chef som sköter rekrytering samt har ansvar för lönesättning, utvecklingssamtal, kompetensutveckling eller dylikt för tillsynspersonal får inte samtidigt ansvara för personal och anläggningar som kan bli föremål för tillsyn.

Minimikrav vad gäller budgetansvar är att den person eller den nämnd som har budgetansvar för anläggningar eller verksamheter som kan bli föremål för tillsyn från den kommunala tillsynsmyndigheten inte samtidigt ska ha budgetansvar för tillsynspersonalen. Medel till tillsyn skall äskas hos fullmäktige fristående från äskande av medel för anläggningar och verksamheter som omfattas av tillsynen.

Delegationsordning och befogenheter för personal

Delegationsordningen ska vara aktuell. Personal som arbetar med miljöbalkstillsyn ska ha rätt befogenheter att fatta beslut i ärenden.

Uppgifter som framkommit vid granskningen

Aktuell delegationsordning (vid besöket) är från den 1 juni 2020. Uppdaterad version är antagen.

Inom miljöbalkens område har nämnden delegerat beslutsrätten till handläggare i vad gäller beslut om föreläggande eller förbud utan vite. Beslut med vite har nämnden delegerat till miljödirektör, avdelningschef eller enhetschef inom angivna beloppsgränser. Beslut om miljöstraffavgift har nämnden även delegerat till miljödirektör, avdelningschef eller enhetschef inom angivna beloppsgränser. Anmälan till polis- eller åklagarmyndighet vid misstanke om brott är delegerat till avdelningschef.

Nämnden har delegerat en rättegångsfullmakt till miljödirektören som i sin tur brukar delegera vidare till jurist. Det är vanligtvis jurist och miljöinspektör som för nämndens talan vid domstolsförhandlingar.

Länsstyrelsens bedömning

Delegationsordningen är aktuell. Mot bakgrund av att lagstiftningen inom miljöområdet är under ständig förändring både till följd av EU-direktiv och nationella åtaganden bör delegationsordningen revideras med regelbundenhet.

Det är viktigt att delegationen är långtgående och att miljöinspektörer kan fatta beslut inom väsentliga ärendetyper. Detta är viktigt inte minst från effektivitetssynpunkt.



I övrigt har Länsstyrelsen inga särskilda synpunkter att framföra gällande delegationsordningen.

Register, behovsutredning och tillsynsplan

I miljötillsynsförordningen (MTF) finns bestämmelser om att det hos den kommunala nämnden (direktionen) ska finnas utredning om tillsynsbehov (behovsutredning) för hela ansvarsområdet enligt miljöbalken, det ska finnas ett register över de tillsynsobjekt som behöver återkommande tillsyn, att tillsynsmyndigheten ska upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken samt av planen ska det framgå hur myndigheten har tagit hänsyn till den nationella tillsynsstrategin som avses i 3 kap. 19 §.

Vid uppföljningen tittar Länsstyrelsen på hur många personresurser som finns att tillgå för miljöbalkstillsynen. Behovsutredningen ingår som ett underlag i uppföljningen.

Bestämmelserna i miljöbalken syftar till att främja en hållbar utveckling, som i sin tur innebär att nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en hälsosam och god miljö (MB 1:1). Tillsynen ska säkerställa syftet med miljöbalken (MB 26:1). Miljökvalitetsmålen anger det tillstånd i den svenska miljön som anses nödvändigt för en hållbar utveckling. Av detta följer att tillsynen ska bedrivas så att den medverkar till att miljökvalitetsmålen uppnås. Med behovsutredningen som grund görs avvägningar mellan mål (för miljö m.m.) och tillgängliga resurser (personal, ekonomi) i den årliga tillsynsplanen.

Uppgifter som framkommit vid granskningen

Det finns behovsutredning (BU) och Tillsynsplan (TP) för 2021-2023 i ett och samma dokument. Till denna finns varje enhets behovsutredning och tillsynsplan som bilaga (5 st). Länsstyrelsen granskar tillsyn utförd 2021 och de tillhörande dokumenten. Förvaltningen har även skickat in dokumentet *Behovsutredning 2022-2024 med tillsynsplan för 2022, Avdelningen för miljö- och hälsoskydd*. Denna är reviderad och förbättrad och är mer klagörande än det tidigare dokument som granskats.

Av BU:n framgår att den tillgängliga tiden för tillsyn är 51 140 timmar vilket motsvarar 44,94 årsarbetskrafter (åa) (räknat på 1000 timmar för tillsyn på en heltidstjänst). På mötet framkommer att till denna siffra ska 6,8 åa läggas till då dessa arbetar med miljöbalkstillsyn på enheten för Trygghet och samordnad tillsyn. Det innebär att det finns totalt 51,74 åa för miljöbalkstillsynen. I dokumentet under rubriken *Analys* framgår att avdelningens tillgängliga tid för tillsyn m.m. inte motsvarar behovet. Prioritering har skett utifrån var tillgängliga resurser ger största miljö- och hälsoeffekt.



Av svar på Länsstyrelsens enkät inför besöket framgår att verksamheten har behov motsvarande 80 heltidstjänster (1600 timmar) för tillsyn enligt miljöbalken och att tillsatta resurser motsvarar 65 % av behovet. På mötet framkommer att siffran är 80 % för tillsynen inom miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd och förorenad mark.

Av kommunens svar på enkätfrågor (avser 2021) som ställts av Naturvårdsverket (3:21 MTF) med avseende på antalet årsarbetskrafter för arbete med tillsyn enligt miljöbalken framgår att kommunen hade totalt 53,7 åa varav 31,3 åa för tillsyn miljöfarlig verksamhet och 22,4 åa för tillsyn hälsoskydd. Naturvårdsverket ställde även frågan *I vilken grad (0-100 %) ni kunnat avsätta resurser för miljöbalkstillsyn enligt tillsynsplanen 2021 jämfört med de samlade behoven i er behovsutredning*, vilket kommunen svarade 78 % på denna fråga.

Kommunen använder tillsynregister av typen EDP Vision.

Tillsynsprogram enligt 10 a § MTF och 10 b § MTF finns för de IED-verksamheter som är överlätna. Register för avfallsverksamheter finns enligt nu upphävda krav, se nedan.

Länsstyrelsens bedömning

Kommunen uppfyller delvis bestämmelsen i 1:6-8 MTF. 3-årig behovsutredning, tillsynsregister och tillsynsplan finns. Tilldelning av resurser är något låg i jämförelse med tillsynsbehovet samt att viss tillsyn (enheten Trygghet & samordnad tillsyn) saknas i behovsutredningen, vilket drar ned helhetsbedömningen.

Förvaltningen uppger i enkätsvaret att tillsatta tillsynsresurser motsvarar 65 % av tillsynsbehovet. På mötet framkommer siffran 80 %. Enligt länsstyrelsernas bedömningskriterier (Miljösamverkan Sverige) bör tillsynsresurserna motsvara 75-100 % av tillsynsbehovet inom varje enskilt tillsynsområde (naturvård, miljöfarlig verksamhet inkl. små avlopp, hälsoskydd och förorenade områden) för att bestämmelserna 1:6-8 MTF ska vara uppfyllda. Nämnden rekommenderas att vidta åtgärder så att resurserna för miljöbalkstillsynen motsvarar behovet på lång sikt.

Länsstyrelsen anser att förvaltningens reviderade dokument *Behovsutredningen 2022-2024 med tillsynsplan* med bilagor har blivit bättre, mer klargörande och varje bilaga följer samma struktur för enheternas redovisning. Av dokumentets bilagor framgår numer tillsynsbehovet i timmar och planerad tillsyn i samma tabell för respektive tillsynsområden, vilket är en förbättring.

Länsstyrelsen saknar en sammanfattande redovisning av det totala tillsynsbehovet i jämförelse med de totala tillsynsresurserna i timmar eller åa inom myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Nämnden bör även analysera hur differensen mellan behov och faktiska tillsynsresurser ska hanteras (budgetäskanden,



prioriteringar, ambitionssänkningar etc.) samt sammanfatta konsekvenserna av att ev. nedprioriteringar etc. görs.

Då det ska finnas en behovsutredning för hela ansvarsområdet enligt miljöbalken samt att tillsynsmyndigheten ska upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken bör det i dokumentet även ingå behov och aktuella resurser för tillsynen inom enheten Trygghet & samordnad tillsyn. Det innebär att dokumentet förslagsvis bör byta namn till Behovsutredning 2022-2024 med tillsynsplan inom Miljöförvaltningen.

Kommunen uppfyller bestämmelsen i 1 kap 10 a -10 b §§ MTF då tillsynsprogram för IED- verksamheter finns. Observera att från och med 7 juni 2022 krävs inte längre att TM har register för avfallsverksamheter. SFS 2022:359 Förordning om ändring i miljötillsynsförordningen (2011:13).

Bortsett från ovan bedömer Länsstyrelsen att verksamheten har en god planering.

Överlåten tillsyn (inklusive IED-verksamheter)

Länsstyrelsen har i beslut överlåtit tillsynen för miljöfarliga verksamheter. Enligt MTF ska IED-verksamheter få tillsyn varje år om verksamheten innebär betydande risker för människors hälsa eller miljön, annars räcker det med vart tredje år.

Uppgifter som framkommit vid granskningen

I nuläget har Länsstyrelsen överlåtit 47 st tillsynsobjekt åt kommunen, varav 14 st är IED-verksamheter. 2 överlåtelser börjar att gälla från och med 1 januari 2023.

Av kommunens redovisning framgår att alla IED-verksamheter fick tillsyn under 2021. Av 14 st IED-verksamheter fick sex av dem två inspektioner, tre av dem fick tre inspektioner samt tre av dem fick 5 inspektioner. På frågan hur förvaltningen bedömer betydande risk svarar förvaltningen att respektive handläggare gör en bedömning av risknivån. Den finns dokumenterad. Två st tillsynsbesök utförs även på de verksamheter som bedömts ha en lägre risknivå.

Länsstyrelsen har som en del i granskningen begärt in utdrag från ärendehanteringssystemet på förekommande tillsynsärenden de senaste två åren för de tillståndspliktiga verksamheter som kommunen har tillsyn över. De olika enheterna använder ärendehanteringssystemet på olika sätt och det finns inte rutiner för att registrera likvärdigt. På mötet framkommer att det kommer att bli enklare att följa upp verksamheten då en tjänst är på gång som tar fram månadsrapporter om utförd tillsyn.



Kommunens synpunkter:

Det finns rutiner och det är assistenterna som registrerar och ev avvikelser fångas upp vid förvaltningens egen kvalitetskontroll.

Ingen miljörapport är registrerad som ett enskilt ärende. Förklaringen till detta är att den registreras under ett öppet tillsynsärende på verksamheten och syns därför inte som ett enskilt ärende.

Länsstyrelsen har inför besöket granskat hur miljörapporteringen från bolagen samt kommunens granskningsmejl i SMP (Svenska miljörapporteringsportalen) fungerar.

På mötet tog Länsstyrelsen upp att 11 st av 47 av de överlåtna verksamheterna har gamla tillstånd som är beslutade med stöd av miljöskyddslagen.

Länsstyrelsen informerar om tillsynsmyndighetens ansvar vid provning såsom remisshantering, domstolsförhandlingar, provotider, ändringstillstånd, villkorsändringar, omprovning av villkor, egenkontroll och recipientkontroll m.m. Som ett exempel är det viktigt att tillsynsmyndigheten kontrollerar att provtagningar sker vid provotider så att data finns vid fastställelse av utsläppsvillkor etc. Ett annat exempel är att Länsstyrelsen önskar korta och sammanfattande remissvar från tillsynsmyndigheten, exempelvis i kompletteringsskedet, för att underlätta provningsmyndighetens arbete vid sammanställning av remissvar. Länsstyrelsens Miljöprovningseenhet kommer att besöka förvaltningen under våren 2023 för att träffa berörda handläggare och informera mer ingående om tillsynsmyndighetens ansvar vid provning. Länsstyrelsen ställde även frågor om hur nämnden bedriver tillsyn utifrån olika EU-direktiv och andra åtaganden att ta hänsyn till i miljöbalkstillsynen.

Länsstyrelsens bedömning

Vad gäller utförd tillsyn på IED-verksamheter är den utförd enligt reglerna. Om en myndighet gör riskbedömning av flera verksamheter och alltid kommer fram till exakt samma tillsynsfrekvens så fyller nog inte riskbedömningen sin funktion. I det fall det är olika risker med olika verksamheter bör det rimligtvis synas i form av att tillsynsbehovet (och därmed tillsynsfrekvensen) varierar.

Länsstyrelsen konstaterar att inrapportering och granskning i SMP fungerar väl.

Enligt begärt utdrag från ärendehanteringssystemet framgår att kommunen har en relativt god aktivitet av händelser vid samtliga överlåtna tillsynsobjekt. Då tillsynen enligt miljöbalken är fördelad mellan flera enheter är det svårt att få en överblick över myndighetens olika ärendetyper då hanteringen skiljer sig mellan enheterna för



samma ärendetyp. Exempelvis bör rubriker vara desamma för samma ärendetyp. Även miljörapporter bör diarieföras på sådant sätt att de blir sökbara i ärendehanteringssystemet.

Kommunens synpunkter:

Det finns framtagna fasta rubriker som alla ska följa och använda.

Vad gäller gamla tillstånd beslutade med stöd av miljöskyddslagen som upphörde när miljöbalken trädde i kraft den 1 januari 1999 är det tillsynsmyndighetens uppgift att verka för att verksamhetsutövaren frivilligt initierar en samråds- och tillståndsprocess. Det är också viktigt, då möjlighet ges i det enskilda fallet, att vara restriktiv vid anmälan om ändring som har bäring på verksamhetens miljöpåverkan eller bidrar till ökade transporter etc. En verksamhet bör inte anmäla flera ändringar efter varandra på grund av den s.k. salamieffekten. Denna innebär att alla ändringar bidrar sammantaget till att verksamheten bör tillståndsprövas.

Då kommunen har tagit över tillsyn på verksamheter som även bedriver Sevesoverksamhet, påminner Länsstyrelsen om att anmälningar om ändring vid dessa verksamheter alltid ska skickas till Länsstyrelsen för kännedom.

Genomförande av obligatorisk tillsyn

Den kommunala nämnden har ett ansvar att genomföra obligatorisk tillsyn i tillräcklig omfattning.

Uppgifter som framkommit vid granskningen

Av svaren på Länsstyrelsens enkät inför besöket framgår att huvuddelen av verksamheter får tillsynsbesök inom fyra olika tillsynsområden enligt följande.

Planen är att genomföra tillsynsbesök årligen på kommunens 223 C-objekt. Utfallet för 2021 visar att antalet tillsynsbesök uppgick till 181 av 223 verksamheter. Antalet C-verksamheter som lämnade årlig rapport (köldmedierrapporter ej inräknade) år 2021 var totalt 134 stycken. Antalet kan variera något år från år på grund av tillkommande och upphörande verksamheter.

Planen är att genomföra tillsynsbesök vart tredje till femte år på kommunens 827 H-objekt (anmälningspliktiga hälsoskyddsobjekt). Utfallet för 2021 visar att antalet tillsynsbesök uppgick till 397 av 827 verksamheter.

Planen är att genomföra tillsynsbesök vartannat år på kommunens 524 U-objekt. Utfallet för 2021 visar att antalet tillsynsbesök uppgick till 281 av 524 verksamheter.



Planen är att genomföra tillsynsbesök mer sällan än vart tredje till femte år på kommunens 585 UH-objekt (ej anmälningspliktiga hälsoskyddsobjekt). Utfallet för 2021 visar att antalet tillsynsbesök uppgick till 374 av 585 verksamheter.

I Naturvårdsverkets 3:21-enkät (avser 2021) redovisar kommunen antalet prioriterade förorenade områden som kommunen har tillsyn över. Av svaret framgår att det finns 34 st. i riskklass 1, 322 st. i riskklass 2, 292 st. i riskklass 3 och 127 st. i riskklass 4. Kommunen uppger i enkätsvaret att ingen tid avsattes i tillsynsplanen för egeninitierad tillsyn av dessa prioriterade förorenade områden under 2021.

På mötet framkommer att förvaltningen har prioriterat Gullviksområdet som är ett MIFO 1-område. Fortätning av staden leder till mycket arbete och många anmälningsärenden inom förorenad mark, som i sin tur resulterar i att många markfastigheter blir sanerade. Förvaltningen är även aktiv i dessa frågor i kommunens detaljplanearbete. Förvaltningen har tappat personal och kompetens inom sakområdet förorenade områden.

Länsstyrelsens bedömning

Länsstyrelsen noterar att tillsyn har bedrivits vid samtliga ovanstående tillsynsområden, vilket är bra.

Länsstyrelsen bedömer att tillsynsintervall för C-objekt inom branscher där det förekommer en övre gräns för tillståndsplikt bör besökas regelbundet utifrån en riskbaserad prioritering. Länsstyrelsen ser risker med, i det fall, denna typ av C-objekt besöks mer sällan. Detta eftersom ev. brister kan då kvarstå under lång tid utan att åtgärdas samt att det föreligger risk för att verksamheter utökas utan att söka erforderliga tillstånd.

Vad gäller kommunens tillsyn över prioriterade förorenade områden bör kommunen prioritera och planera in egeninitierad tillsyn, dvs prioritera det strategiska och långsiktiga arbetet. Då nämnden har många objekt inom EBH (även överlåten tillsyn) är det ett rimligt krav att ställa från Länsstyrelsens sida.

Länsstyrelsen är medveten om problemen med att rekrytera lämplig kompetens inom EBH och kommer att följa utvecklingen med att kompetensförsörjningen tryggas framgent.

Ärendehantering

Vid uppföljningen granskar Länsstyrelsen ärendebalansen inom nämndens område samt om det finns rutiner och mallar för att underlätta handläggningen.



Uppgifter som framkommit vid granskningen

Antal inkomna och egeninitierade ärenden inom miljöbalkstillsynen under 2021 var 3883 st, varav 416 st var klagomål och 1159 st egeninitierade. Totalt antal avgjorda ärenden inom miljöbalkstillsynen under 2021 var 3175 st. Förvaltningen arbetar aktivt med att få ned ärendebalansen.

Det finns skriftliga rutiner för handläggning av vanliga ärendegrupper, dels för att avsluta ärenden, dels handlägga anmälningar från C-verksamheter respektive från H-verksamheter. Rutiner finns även för att få in anmälningar från C- respektive från H-verksamheter.

E-tjänst finns inte framtagen för anmälan och ändring av verksamhet (C-verksamhet).

Länsstyrelsens bedömning

Antal inkomna ärenden och avslutade ärenden bör ungefär överensstämma så att inte ärendantalet ackumuleras om det inte finns särskilda skäl.

Länsstyrelsen konstaterar att förvaltningen har mallar och rutiner som är kopplade till ärendehanteringssystemet samt att annat handläggarstöd finns. Länsstyrelsen vill framhålla vikten av att mallar och rutiner finns samt revideras efter behov, så att förvaltningen säkerställer att tillsynsmetoder, beslut och bedömningar blir likvärdiga. Detta inte minst med tanke på att säkerställa att nyanställda snabbt kommer in i arbetet.

Kompetens

En tillsynsmyndighet ska enligt miljötillsynsförordningen (MTF) bedriva tillsynsarbetet effektivt och myndigheten ska utveckla personalens kompetens.

Uppgifter som framkommit vid granskningen

Kommunen har i genomsnitt 3-4 dagar per inspektör för kompetensutveckling inom miljöbalkstillsynen. Kompetensförsörjningsplan finns och de kompetensrosor som redovisas är sammanställda på enhetsnivå och aggregerade från analyser av kompetens på individnivå inom respektive enhet.

Personalomsättningen under 2021 (inkl chefstjänst) var 16 %.

Miljöförvaltningen samverkar inte med grannkommunerna utan den deltar i olika handläggargrupper inom storstadsregionerna Stockholm-Göteborg-Malmö. Förvaltningen är aktiv inom Miljösamverkan Skåne, Noa och RUC (Regionalt underrättelsecenter) m.fl konstellationer.



Juristkompetens inom miljöbalkens område finns vid miljöförvaltningen dit handläggarna kan vända sig och få juridiskt stöd. Efter Länsstyrelsens besök har det kommit fram att förvaltningens två jurister kommer att avsluta sin anställning på kommunen fr.o.m. den 1 februari 2023.

Utbildning för nämnden sker vid ingången av varje mandatperiod.

Länsstyrelsens bedömning

Länsstyrelsen konstaterar att kommunen uppfyller kraven i MTF 1:9 §. Det finns en plan för kompetensförsörjning och antalet dagar för kompetensutveckling är i genomsnitt 3-4 dagar. Antalet dagar bör vara 3 eller fler för att vara godkänt enligt länsstyrelsernas bedömningskriterier (Miljösamverkan Sverige).

Länsstyrelsen anser att aktuell kompetensförsörjningsplan fyller sin funktion men det är svårt att utläsa av kompetensrosorna om det finns en kompetensbrist i någon del. Länsstyrelsen skickar med ett förslag till mall som kan användas för att utveckla sammanställningen så att den blir mer överskådlig och användbar.

Länsstyrelsen finner det angeläget att förvaltningen har en plan för att rekrytera nya jurister vad gäller frågan om juristkompetens som försvinner den 1 februari 2023 alternativt har en annan lösning för att inte stå utan juristkompetens framöver.

Avgifter och kostnadstäckning

För att kunna utföra tillsyn behövs kompetent personal. Då krävs finansiering av tillsynen. Regeringen understryker vikten av att myndigheternas verksamhet i möjligaste mån avgiftsfinansieras. Tillsynen över hela miljöbalkens område bör som idag som huvudprincip vara avgiftsfinansierad.

Uppgifter som framkommit vid granskningen

Totalkostnaden för tillsynen enligt miljöbalken uppgår till ca 59,1 miljoner kr (2021). Intäkterna uppgår till ca 29,1 miljoner kr (2021). Kostnadstäckningen har beräknats till ca 49,2 % (inklusive tillsynen som utförs på enheten Trygghet & samordnad tillsyn som är helt skattefinansierad). I kostnadstäckningen ingår alla kringkostnader för att tillsynspersonalen ska kunna utöva tillsyn i enlighet med lagstiftningen. n

Taxan är fastställd av kommunfullmäktige och gäller från och med 1 januari 2022. Timtaxan indexuppräknas årligen och är för närvarande vid tidpunkten av besöket 1195 kr.

Länsstyrelsens bedömning

Länsstyrelsen konstaterar att täckningsgraden är god i jämförelse med andra kommuner i länet. Principen bör vara att ha så hög kostnadstäckning som möjligt.



Uppemot 50 % och över kan vara ett riktmärke förutsatt att tillsyn bedrivs i enlighet med behovet. Aktuell timtaxa ligger på en godtagbar nivå i jämförelse med andra kommuner. Det är viktigt att den index-uppräknas årligen, vilket sker.

Uppföljning och utvärdering

Enligt miljötillsynsförordningen ska en tillsynsmyndighet årligen följa upp och utvärdera sin tillsynsverksamhet.

Uppgifter som framkommit vid granskningen

Enligt svar på Länsstyrelsens enkät följer kommunen upp och utvärderar miljöbalktillsynen via uppföljning av ärendehantering, via uppföljning av ärendebalanser, via uppföljning av antalet tillsynsbesök, via uppföljning av specifika mål för tillsynen samt via uppföljning av planerad tillsyn. Resultatet av uppföljningen och utvärderingen har påverkat avgifterna, prioriteringen av tillsyn, rekryteringen och den interna kompetensutvecklingen.

Tillsynsverksamheten följs upp regelbundet med delårsrapport i september och vid årsskiftet. Information till nämnden sker löpande. Uppföljning av verksamheten föregående år (2021) har redovisats för nämnden, sammanställts på förvaltningsnivå (*Årsanalys Miljönämnden 2021*) samt redovisning av uppgifter har skett till statliga myndigheter samt till Länsstyrelsens miljömålsuppföljning. Förvaltningen uppger att de vill förbättra konsekvensanalysen.

På Länsstyrelsens enkätfråga *I vilken grad har miljöbalktillsyn genomförts enligt tillsynsplanen föregående år (2021)?* svarar kommunen 65 %.

På Naturvårdsverkets fråga (MTF 3:21-enkät) *Uppskatta i vilken grad (0-100 %) ni genomfört tillsyn inom miljöbalkens tillsynsområden enligt er tillsynsplan för 2021?* svarar kommunen 76 %.

På Naturvårdsverkets fråga (MTF 3:21-enkät) *Vilka eventuella omprioriteringar när det gäller miljöbalktillsynen har er kommun gjort under 2021 med anledning av pandemin?* svarar kommunen:

Hälsoskydd: *Uppsökande bostadstillsyn har omprioriterats till radontillsyn och tillsyn av omsorgsboenden. Planerad avloppstillsyn och uppsökande tillsyn av offentliga utemiljöer och hygieniska verksamheter har nedprioriterats till förmån för trängseltillsyn.*

Trygghet: *Det har inneburit att vi gjort färre inspektioner inom vissa områden. Det har även blivit färre stora myndighetsgemensamma tillsynsbesök. Vissa andra myndigheter som vi samverkar med har till exempel även fått särskilda restriktioner från sin arbetsplats som gjort att de inte kan följa med ut över huvud taget. Detta har gjort att vi har behövt prioritera om.*



Miljöskydd: Vissa omprioriteringar har gjorts så att fler tillsynsbesök har skett på distans. Vissa planerade besök har avbokats av verksamheterna på grund av oro. Annars inga större förändringar.

Länsstyrelsens bedömning

Länsstyrelsen konstaterar att kommunen uppfyller kraven i 1:12 MTF.

Kommunen följer upp sin tillsynsverksamhet med regelbundenhet och tar årligen fram en skriftlig uppföljning/utvärdering inom Miljönämndens ansvarsområde. Av denna framgår bl.a. redovisning av vissa nyckeltals måluppfyllelse och en förklaring till utfallet.

Behov av TVL (tillsynsvägledning)

Länsstyrelsen ska bistå kommunerna med stöd och råd i deras tillsyn.

Uppgifter som framkommit vid granskningen

Kommunen önskar TVL inom följande.

- Det är problematiskt med avfallstegistret på grund av att det är svårt att göra en rättssäker bedömning om miljöskaktionsavgift ska utgå. Tillsynsvägledning önskas.
- Utvinningsavfall – hur tolka förordningen?
- Tillsynsvägledning önskas för bostadstillsyn med anledning av förhöjda elpriser; exempelvis frågan då ev. inomhustemperaturen sänks i lägenheter och frågan om att elda med ved i större omfattning. Hur utföra tillsyn och göra bedömningar?

Övrigt

Länsstyrelsen tog upp frågan om revidering av aktuellt överlåtelsebeslut, vilket Länsstyrelsen önskar revidera så snart det är möjligt. Förvaltningen föreslog att dialogmöte kan hållas under hösten 2023. Detta arbete fortsätter sedan med att nämnden tar beslut om vilka tillsynsobjekt den önskar få tillsynsansvaret för inom A- och B-tillsynen samt föreslår att kommunfullmäktige tar beslut om att begära hos länsstyrelsen att överta tillsynen för önskade tillsynsobjekt.

Mötet avslutades med att Länsstyrelsen gav en kort summering av noterade brister och beskrev den fortsatta processen med kommunikering av våra anteckningar innan beslut med krav på åtgärder. Kommunikering har skett med avdelningschefen för miljö- och hälsoskyddsavdelningen. Ev. kommentarer är införda med kursiv stil.

Bilaga: Gällande lagstiftning som ligger till grund för Länsstyrelsens bedömning



Bilaga

Gällande lagstiftning som ligger till grund för Länssstyrelsens bedömning

Kommunallagen (2017:725)

- 6 kap 7 § andra stycket. En nämnd får heller inte utöva i lag eller annan författning föreskriven tillsyn över sådan verksamhet som nämnden själv bedriver.
- 6 kap 28 § En förtroendevald är jävig, om
 1. saken angår honom eller henne själv eller hans eller hennes make, sambo, förälder, barn eller syskon eller någon annan närstående eller om ärendets utgång kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för den förtroendevalde själv eller någon närstående,
 2. han eller hon eller någon närstående är ställföreträdare för den som saken angår eller för någon som kan vänta synnerlig nytta eller skada av ärendets utgång,
 3. ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som han eller hon själv är knuten till,
 4. han eller hon har fört talan som ombud eller mot ersättning biträtt någon i saken, eller
 5. det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet för hans eller hennes opartiskhet i ärendet.
- 7 kap 4 § I fråga om jäv för de anställda ska bestämmelserna i 6 kap 28-32 §§ tillämpas.

Miljöbalken (1998:808)

26 kap 1 § Tillsynen skall säkerställa syftet med denna balk och föreskrifter som har meddelats med stöd av balken. Med tillsyn avses att tillsynsmyndigheten ska

1. på eget initiativ eller efter anmälan i nödvändig utsträckning kontrollera att miljöbalken samt föreskrifter, domar och andra beslut som har meddelats med stöd av balken följs samt vidta de åtgärder som behövs för att åstadkomma rättelse,
2. underlätta för en enskild att fullgöra sina skyldigheter enligt de handlingsregler som avses i 1 genom information och liknande verksamhet, och
3. fortlöpande bedöma om villkor för miljöfarlig verksamhet eller vattenverksamhet som omfattas av tillstånd är tillräckliga. Lag (2020:627).

26 kap 1 a § Med tillsynsvägledning avses att

1. utvärdera, följa upp och samordna tillsynen, och
2. ge råd och stöd till tillsynsmyndigheterna.

Tillsynsvägledningen syftar till att säkerställa att tillsynen bedrivs ändamålsenligt. Lag (2020:627).



26 kap 8 § Länsstyrelsen får förelägga en kommun som inte fullgör de skyldigheter som följer av kommunens tillsynsuppdrag att avhjälpa bristen. Lag (2020:627).

Miljöbalken proposition 1997/98:45 del 1 sidan 516.

Regeringen vill understryka vikten av att myndigheternas verksamhet i möjligaste mån avgiftsfinansieras. Tillsynen över hela miljöbalkens område bör som idag som huvudprincip vara avgiftsfinansierad.

Miljötillsynsförordningen (2011:13)

1 kap 6 § Hos en tillsynsmyndighet ska det finnas en utredning om tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken. Behovsutredningen ska avse en tid om tre år. Utredningen ska ses över vid behov och minst en gång varje år.

1 kap 7 § En tillsynsmyndighet ska föra ett register över de tillsynsobjekt som behöver återkommande tillsyn.

1 kap 8 § En tillsynsmyndighet ska för varje verksamhetsår upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Planen ska grundas på den behovsutredning som avses i 6 § och det register som avses i 7 §. Av planen ska det framgå hur myndigheten har tagit hänsyn till den nationella tillsynsstrategin som avses i 3 kap. 19 §.

1 kap 9 § Av 3 och 8 §§ myndighetsförordningen (2007:515) följer att en tillsynsmyndighet ska bedriva tillsynsarbetet effektivt och att myndigheten ska utveckla personalens kompetens i tillsynsfrågor.

1 kap 10 a § Tillsynsmyndigheten ska med utgångspunkt i myndighetens tillsynsplan upprätta och regelbundet uppdatera ett tillsynsprogram för varje verksamhet

1. som är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) med en verksamhetskod som är markerad med -i, eller
2. där det finns en utvinningsavfallsanläggning enligt 9 § förordningen (2013:319) om utvinningsavfall. Förordning (2022:359)

1 kap 10 b § I tillsynsprogrammet ska tillsynsmyndigheten bestämma hur ofta tillsynsbesök ska genomföras. Tiden mellan två tillsynsbesök

1. ska bestämmas utifrån en bedömning av verksamhetens risk för människors hälsa och miljön, och
2. får inte överskrida ett år, om verksamheten innebär betydande risker för människors hälsa eller miljön, och tre år i andra fall. Förordning (2022:359)



1 kap 12 § En myndighet som ska utöva tillsyn enligt miljöbalken eller utföra kontroll enligt förordning (EU) 2017/625 eller förordning (EU) 2019/1020 ska årligen följa upp och utvärdera verksamheten. Förordning (2022:1174).

1 kap 21 § En tillsynsmyndighet som har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn till en kommunal nämnd ska regelbundet följa upp och utvärdera tillsynen. Om förutsättningarna för överlåtelse enligt 20 § inte längre finns, ska tillsynsmyndigheten återkalla överlåtelsen. En återkallelse får avse ett visst eller vissa tillsynsobjekt eller en typ av tillsynsobjekt. Förordning (2020:647).