



Datum

2023-04-19

Vår referens

Emelie Andersson

Nämndssekreterare

emelie.andersson5@malmo.se

## **Remiss från kommunstyrelsens arbetsutskott om Program för uppföljning av privata utförare med riktlinjer för nämnder och styrelser MN-2023-2420**

### **Sammanfattning**

Varje mandatperiod ska kommunfullmäktige anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Syftet är att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare samt öka allmänhetens insyn i privata utförare verksamhet. Miljönämnden ser positivt på att uppföljningen integreras i den ordinarie uppföljningsprocessen genom att nämnderna rapporterar in sina uppföljningsresultat till kommunfullmäktige via årsanalysen, men vill framföra att det är viktigt att anvisningarna som ges till förvaltningarna inför framtagning av årsanalysen är tydliga och tas fram i god tid. Vidare anser miljönämnden att krav på klagomålshantering och information om inkomna klagomål och övriga synpunkter från allmänhet och brukare bör finnas med som exempel på information som kan vara aktuell att reglera i ett avtal med en privat utförare.

### **Förslag till beslut**

1. Miljönämnden svarar på kommunstyrelsens arbetsutskotts remiss enligt förvaltningens förslag till yttrande.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelsen, daterad 2023-04-19
- Remissversion av Program för uppföljning av privata utförare med riktlinjer för nämnder och styrelser
- Nu gällande Program för uppföljning av privata utförare med riktlinjer för nämnder och styrelser
- Beslut KSAU 230213 § 70

### **Beslutsplanering**

Miljönämnden, 2023-05-23

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

### **Ärendet**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har översänt förslag till Program för uppföljning av privata utförare med riktlinjer för nämnder och styrelser till bland annat miljönämnden för samråd. Svar önskas senast 2023-05-30.

Kommuner och regioner är ansvariga även för verksamhet som genom avtal överlämnas till privata utförare. I ansvaret ligger också att följa upp och kontrollera verksamheten. Varje ny mandatperiod ska därför kommunfullmäktige enligt kommunallagen anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som kommunen genom avtal har lämnat över för att utföras av privata utförare. Syftet är att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare samt öka allmänhetens insyn i privata utförare verksamhet. Programmet ska även ange hur fullmäktiges mål och riktlinjer ska följas upp och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses.

Vidare omfattar programmet verksamheter som tydligt riktar sig till och rör invånarna. Det kan handla om såväl hela verksamheter (till exempel särskilda boenden för äldre), som delar av en verksamhet med stor betydelse för invånaren/brukaren (till exempel måltidsverksamhet och städning i skolan).

Privata utförare definieras i kommunallagen som en juridisk person eller enskild individ som har hand om vården av en kommunal angelägenhet. En privat utförare är en helt privat aktör utan kommunalt ägande. Bestämmelserna gäller välfärdstjänster såväl som de tekniska verksamheterna.

### **Konsekvensbeskrivning**

För att det ska räknas som att en nämnd har överlåtit vården av en kommunal angelägenhet till en privat utförare ska det röra sig om ett avtal om en stadigvarande överlåtelse. Miljönämnden har ingen stadigvarande överlåtelse av någon del av sin verksamhet till en privat utförare och berörs på så vis inte av programmet.

### **Förvaltningens förslag till yttrande**

Miljönämnden ser positivt på att uppföljningen integreras i den ordinarie uppföljningsprocessen genom att nämnderna rapporterar in sina uppföljningsresultat till kommunfullmäktige via årsanalysen.

#### *Generella synpunkter*

Nämnden vill framföra att det är viktigt att de anvisningar som ges till förvaltningarna inför framtagning av årsanalysen ger tydlig information om hur fullmäktige vill ha nämndernas uppföljningsresultat rapporterade till sig och att dessa anvisningar tas fram i god tid.

#### *Specifika synpunkter*

1. Sidan 5 i förslaget till program, under rubriken ”Om avtalens roll i insyn och uppföljning”, första meningen: ”Bestämmelserna i kommunallagen innebär att kommunen i avtalet med den privata utföraren behöver reglera vilken information som ska lämnas och vilken omfattning denna information ska ha.”

Meningen bör förtydligas då det inte framkommer om det rör information som ska lämnas från den privata utföraren till huvudmannen eller från den privata utföraren till allmänheten.

Med fördel läggs också till att avtalet inte bara ska reglera vilken information som ska lämnas och vilken omfattning denna information ska ha utan även på vilket sätt och hur ofta/när informationen ska lämnas för att nämnderna ska kunna strukturera och planera uppföljningen.

2. Sidan 6 i förslaget till program, under rubriken ”Nämnder och styrelser ska säkerställa uppföljning och information i avtalen”, första meningen: ”Informationen och nämnders och styrelser uppföljning ska vara baserad på det som framgår i avtal och upphandling (det räcker inte med allmän information om utföraren).”

Meningen kan i stället formuleras ”Uppföljningen ska baseras på det som är överenskommet i avtal och upphandling.” Miljönämnden anser inte att innehållet i parentesens bidrar med förtydligande information och att den kan tas bort.

3. Sidan 6, under rubriken ”Nämnder och styrelser väljer själva uppföljningsmetodik utifrån tjänstens karaktär och innehåll i avtal”

I stycket nämns brukarundersökningar som exempel på information som kan vara aktuell att reglera i avtal med privata utförare. Miljönämnden anser även att inkomna klagomål och andra spontana synpunkter från allmänhet och brukare är en viktig insynsfråga för kommunen. Krav på klagomålshandling och information om inkomna klagomål och övriga synpunkter bör därför finnas med som exempel.

Förslaget har utarbetats av Emelie Andersson, nämndssekreterare.

### **Ansvariga**

Rebecka Persson  
Miljödirektör

Vian Mirza  
Enhetschef  
Kansli och juridik