



Samverkansgruppen

Sammanträdesdatum 22-09-21
Plats Teams
Klockan 13.00-15.00

Protokoll

Arbetsgivarrepresentanter

Rebecka Persson, miljödirektör, ordförande
Pernilla Hedin, HR-chef
Karina Månsson, HR-konsult
Håkan Nilsson, §3 och §4
Caroline Tandefelt, §3

Saco

Eva Klamméus
Rasmus Fredriksson

Vision

Anneli Sahlin (meddelat förhinder)
Emma Börjesson (ersättare)
Åsa Thorné

Huvudskyddsombud

Pegah Paykar (Vision)
Camilla Thörn (Vision, HSO from 221001)

§ 1 Föregående protokoll

Föregående protokoll är justerat och utlagt på Komin.

§ 2 Verksamhetsfrågor på miljöförvaltningen

Aktuellt från förvaltningschefen, information och dialog

Miljödirektören inleder med att konstatera att det råder ett stort elförsörjningsfokus, både nationellt och lokalt, vilket medför mycket arbete för miljöförvaltningen, som bland annat har en rådgivande funktion. Läget är problematiskt och stora utmaningar väntar.

Miljödirektören fortsätter med att understryka vikten av genomföra de processer som är på gång på förvaltningen i form av medarbetarsamtal, fysisk skyddsround samt organisatorisk och social (OSA, Piltavlan) samt löneöversynen.

Miljödirektören informerar om Malmös samarbete med miljöförvaltningarna i Göteborg och Stockholm, bland annat gällande digitaliseringsfrågor.

§ 3 Personal-, ekonomi- och organisationsfrågor

Arbetsgivaren informerar om förvaltningens rekryteringar

Arbetsgivaren presenterar en förteckning på vilka rekryteringar, förlängningar och avgångar som har skett och kommer att ske på förvaltningen.

Vision ställer fråga angående rekrytering av enhetschef till enheten för miljö och natur och miljödirektören informerar om att avdelningschef håller på att ta fram en kravprofil som samverkansgruppens kommer vara delaktig i. Miljödirektören informerar även om att rekrytering kommer att påbörjas angående ytterligare en enhetschef ("Programchef") och även här kommer kravprofil att delges samverkansgruppen.

Rekryteringsprocessen för avdelningschef till avdelningen för livsmedelskontroll fortsätter och kravprofilen skickas ut på nytt då några justeringar gjorts.

Delårsrapport 2022, information och dialog

Arbetsgivaren informerar om delårsrapport 2022. I delårsrapporten följer miljönämnden upp och analyserar kommunfullmäktigemål och indikatorer för mandatperioden. Utfallet visar att fyra av miljönämndens kommunfullmäktigemål bedöms vara uppnådda vid mandatperiodens slut och ett mål bedöms vara delvis uppnått. Miljönämnden redovisar ett resultat för januari till och med augusti på 4 680 000 kronor och lämnar en prognos för helåret 2022 på 1 000 000 kronor.

Efter synpunkter från Saco (gällande förtydligande av redovisad avvikelse i grunduppdraget samt NKI-värdet för miljöskydd) reviderar arbetsgivaren rapporten innan den slutligen behandlas av nämnden.

Förslag, införande av en ny befattning som utvecklingsamordnare på enheten för trygghet och samordnad tillsyn, se bilaga 1, inför beslut.

Arbetsgivaren beskriver bakgrunden till förslaget. Det föreligger ett behov av att införa en ny befattning som utvecklingsamordnare på enheten för trygghet och samordnad tillsyn. Tidigare har uppdraget som samordnare lösts tillfälligt och det finns nu ett behov att få en permanent lösning för att effektivisera verksamheten inom uppdraget för Tryggare Malmö. Det handlar bland annat om att sammankalla myndigheterna samt inrapportera och operativt samordna vissa typer av insatser i staden, och syftet är bland annat att avlasta för både medarbetare och chef.

Efter beskrivning och dialog mellan parterna ställer sig både Saco och Vision eniga inför arbetsgivarens beslut.

Överenskommelse om distansarbete, information och dialog

Arbetsgivaren informerar om status i den pågående process med Malmö stads ramverk för distansarbete.

Frågan har aktualiserats efter att arbete hemifrån blev vanligare i och med pandemin. På miljöförvaltningen har vi sedan förra året haft en överenskommelse kring flexibel arbetsplats och nu har Malmö stad i tillägg tagit fram ett gemensamt ramverk kring distansarbete.

Förutsättningen för att medarbetare i Malmö stad ska kunna arbeta på distans är alltid verksamhetens behov där respektive förvaltning inom sina verksamhetsområden måste tydliggöra vilka medarbetare och i vilken omfattning arbete på distans kan vara aktuellt utan att kvaliteten på arbetet och servicen till Malmöborna påverkas. Miljöförvaltningen ska fortsätta att vara en attraktiv arbetsplats och vi ska även i fortsättningen kunna arbeta hemifrån utifrån vår tidigare överenskommelse för en flexibel arbetsplats. Det som händer nu, är att distansarbetet formaliseras i en överenskommelse mellan chef och medarbetare.

§ 4 Hälsa, arbetsmiljö och rehabilitering

Tillbudsansmälningar från IT-stödet Agera, information och dialog

Arbetsgivaren informerar om de tillbud och arbetsskador som registrerats i Agera sedan förra samverkansmötet.

Medarbetarenkät 2022, information och dialog


Arbetsgivaren informerar om den kommande medarbetarenkäten med svarsperiod 12-26 oktober. Miljöförvaltningens enkät kommer, precis som förra året, att innehålla några förvaltningsspecifika frågor. Ny leverantör, Zondera, är upphandlad av Malmö stad.

Handlingsplan från arbetsgrupp "förbättringsarbete SAM", information och dialog
Arbetsgivaren informerar om den handlingsplan som tagit fram av arbetsgruppen som arbetat med förbättringsarbete SAM, se bilaga 2.

Garaget och säkerheten, information och dialog

Arbetsgivaren har varit i kontakt med P-Malmö VD. P-Malmö är mycket bekymrade över problemen i mobilitetshus/P-hus som förekommer generellt i staden. Det har tyvärr blivit vanligt med dessa tillhåll. P-Malmö har vidtagit följande åtgärder för att höja säkerheten:

- Ändrat tiden på porten så att den stängs snabbare
- Ändrat tiden på belysningen så den är känsligare och tänds snabbare
- Polisen är informerad och har tagg in till garaget. Miljödirektören har själv varit i direktkontakt med polisen som är medvetna om att det är ett stökigt område vi har våra lokaler i och har sagt att de håller utökad kontroll kvällstid.
- Kameror ska installeras



Rebecka Persson, ordförande



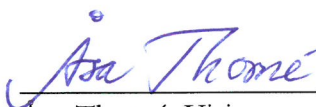
Karina Månsson, protokoll

Justeras



Eva Klamméus, Saco

Justeras



Asa Thorné, Vision



Datum: 2022-09-07

Vår referens:
Caroline Tandefelt
Direkttelefon/e-post:
Caroline.tandefelt@malmo.se

Införandet av en ny befattning som utvecklingsamordnare på enheten för trygghet och samordnad tillsyn

Bakgrund

Det föreligger ett behov av att införa en ny befattning som utvecklingsamordnare på enheten för trygghet och samordnad tillsyn. Tidigare har uppdraget som samordnare bara löst sig tillfälligt och det finns nu ett behov att få en permanent lösning för att effektivisera verksamheten inom uppdraget för Tryggare Malmö.

Arbetsuppgifterna innefattar:

- Sammankalla och hålla i möten av operativa gruppen gällande planering och uppföljning av myndighetsgemensamma insatser.
- Samordning av planerade myndighetsgemensamma insatserna där miljöförvaltningen är samordnare.
- Vara miljöförvaltningens kontaktperson mot deltagande myndigheter i frågor som rör operativa myndighetsgemensamma insatser inom Tryggare Malmö.
- Inhämtning och sammanställning av information från genomförda insatser löpande och i årsrapport.
- Bidra till att sätta ihop utbildnings- och planeringsdagar för den operativa gruppen.
- Utgöra ett chefsstöd i planering av verksamheten.
- Utföra inspektioner och handlägga ärenden enligt miljöbalken och livsmedelslagstiftningen.

Arbetsuppgifterna innefattar inte:

- Övergripande strategisk samordning mellan myndigheter vad gäller utveckling av samarbeten inom Tryggare Malmö. Detta ligger på chefsnivå.
- Kontaktperson i strategiska frågor vad gäller utveckling av samarbeten inom Tryggare Malmö. Detta ligger på chefsnivå.
- Ansvar för personal, verksamhet och budget ligger på chefsnivå.

Micaela Aleman
Tf. avdelningschef

Handlingsplan, förbättringsarbete SAM

Arbetsgrupp med representation av chefer, HR, skyddsombud samt huvudskyddsombud
Information och dialog i samverkan 220921

- Ta fram APT-material för våra rutiner (Ansvariga: HR. Klart 221231)
- Göra våra rutiner mer överskådliga på Komin (Dialog HR-KOM och KOJ har inlett. Klart 221231)
- Uppmuntra sociala aktiviteter (Chefer , alla)
- Förtydliga OSA-mål (Uppdatera våra friskfaktorer) (Ansvariga : HR. Klart 220920)
- Bli bättre på att kommunicera det vi redan gör gällande arbetsmiljö (Ansvariga: Alla. HR tillsammans med fack/skyddsombud)

Handlingsplan, förbättringsarbete, forts

- Fortsätta med enhetsvisa riskbedömningar, "Trygg arbetsmiljö i yrket"

Ansvarig: Chef. Sker löpande och ska tas upp i introduktion vid nyanställningar samt uppdateras vid APT, minst en gång/år

- Fortsätta med utbildningar i hot och våld, HLR, mm
- "Hålla i" det som vi redan har i verksamheten, t ex kort avstämning, fysiska skyddsronder, OSA-skyddsronder (Piltavlan), Friskfaktorer, Årshjul SAM, Möteslöten, Kommunikationslöften, flexibel arbetstid, mm
- Personalklubben betyder mycket!

Handlingsplan, miljöförvaltningen utifrån de generella kraven i Malmö stad

Tre krav ställs på Malmö stad utifrån brister som identifierades vid stickprovinspektioner inom Grundskoleförvaltningen och Hälsa-, vård- och omsorgsförvaltningen. Bristerna bedöms vara generella för Malmö stad. De krav som ställs är:

1. Vidta åtgärder för att säkerställa att den årliga uppföljningen fångar upp brister det systematiska arbetsmiljöarbete på alla arbetsställen som finns i organisationen.

MF: Nytt material (genomfört från Malmö stad) implementeras i näst

2. Vidta åtgärder för att säkerställa att alla arbetsställen i organisationen har **lokalt anpassade rutiner** för att regelbundet undersöka och riskbedöma alla de fysiska, organisatoriska och sociala arbetsförhållanden som kan medföra risker i deras specifika arbetsmiljö.

MF: Fortsätta med våra arbetspecifika riskbedömningar utifrån "Trygg arbetsmiljölyket"

1. Se till att alla de som har uppgifter i det systematiska arbetsmiljöarbetet, i hela organisationen, har tillräckliga kunskaper, samt tillräcklig kompetens för att kunna utföra uppgifterna.

MF: Alla chefer, tekniska förmyndare samt skyddsombud ska gå Malmö stads övergripande arbetsmiljöutbildning