



Verksamhetsstöd till kulturorganisationer 2023 - Ansökan

✓ 1. Organisation och kontaktuppgifter

Organisation och kontaktperson

Organisationens namn ska vara det namn som finns registrerat hos Skatteverket.

Under **Kontaktperson** skriver ni kontaktinformation till den person som skriver ansökan. Kommunikation sker under **Mina sidor** via en meddelandefunktion som kopplas till e-postadressen som anges här. Det går bra att ange en gemensam e-post (exempelvis info@exempel.se) och telefonnummer.

Organisationens namn

Johan Sandström

Organisationsnummer

Postnummer och ort

Adress

Kontaktperson

För- & Efternamn

JOHAN SANDSTRÖM

E-postadress

kontoret@johansandstrom.se

Mobiltelefon

Notifieringar

E-post

Organisationens hemsida

www.molekylgallery.com

Uppgifter för utbetalning

Bankgiro

Kontonummer

Organisationsform

Enskild näringsverksamhet

✓ 2. Verksamhetsplan

Verksamhetsplan 2023

För handläggningen av ansökan är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om samma information finns i en kompletterande bilaga. Om ni behöver ge mer detaljerad information kan ni bifoga en sådan i **steg 7 Övriga bilagor**.

Verksamhetsplanen innehåller följande avsnitt:

- **Målsättning**
- **Verksamhetsbeskrivning**
- **Organisation och personal**
- **Lokaler och utrustning**
- **Sammanfattning av planerade förändringar 2023**
- **Långsiktig planering 2024-2025**

Sammantaget ska ni ge en beskrivning av planerad verksamhet med information om nuläge och utveckling. Vi rekommenderar att ni förbereder underlag till varje avsnitt innan ni börjar fylla i.

Målsättning

Beskriv den övergripande målsättningen för er verksamhet.

Undersöka vad ett konstnärsdrivet utställningsrum kan vara och hur det kan utvecklas och bidra till att konstnärer kan möta varandra och en publik på ett ändamålsenligt sätt i Malmö på 2020-talet.

Verksamhetsbeskrivning

Beskriv verksamhetens innehåll och de arrangemang och aktiviteter ni genomför och planerar.

Molekyl gallery startade 2014 och har drivits med hjälp av projektstöd från Malmö stad och Kulturrådet. Verksamheten har huvudsakligen bestått av konstutställningar (separat och grupp, ca 6-8 per år), samt musikevenemang och bokreleaser. Utställningarna har präglats av stor variation avseende teknik, uttryck och tematik, och med professionella konstnärer med olika bakgrund och ålder från Malmö såväl som resten av landet och andra länder. Undertecknad har varit projektledare och innehållsmässigt ansvarig sedan starten. En grundläggande ambition har hela tiden varit att i programmet som helhet såväl som i de enskilda utställningarna skapa kontinuitet och manifestera en tydlig identitet. Denna har präglats av ett intresse för arkitektoniska/rumsliga aspekter såväl som för experiment med curatorsrollen. Exempelvis har många utställningar bestått av olika former av möten mellan två eller flera konstnärer som inte känt till varandra innan. Under de 8 år som gått har sociala mediars roll i konstvärlden skapat helt nya förutsättningar vilket har fått en rad konsekvenser som påverkar arbetet. Det handlar både om fantastiska möjligheter att sprida det konstnärliga innehållet och marknadsföra verksamheten, såväl som olika problem som måste tas i beaktande. Några exempel är att vissa uttryck inte går fram i den digitala världen, samtidigt som människor tror sig ha sett utställningen utan att ha varit där, och att arbetsbördan lätt blir oändlig eftersom man alltid kan göra lite till var man än är. En ambition för framtiden är därför också att jobba vidare med hur den nya tekniken kan utnyttjas på ett bra sätt, och där de dåliga aspekterna minimeras. Min plan för att kunna genomföra detta är att nu lägga mer tid på att hitta rätt medarbetare och kunna delegera uppgifter. Detta innebär givetvis också en ökad arbetsbörda och för att kunna klara av det måste jag ha lön. Jag har jobbat i stort sett ideellt fram till nu vilket ju inte fungerar i längden. Mitt arbete som projektledare, curator, administratör, bokhållare, koordinator, PR-ansvarig och tekniker behöver avlönas om verksamheten skall kunna fortsätta och även utvecklas. Jag har viss hjälp av kollegor som ställer upp som bollplank och med annan hjälp när de har tid, men det behövs fler som har ett ansvar. Jag ansöker därför om ersättning motsvarande en tjänst på 40 % . Målet är att bygga en mer hållbar organisation. Det konstnärliga samarbetsprojekt som vi kallar Rymdprogrammet fortsätter att växa och kommer på sikt att integreras mer.

Planen nu är att fortsätta som tidigare men också att förändra vissa rutiner utifrån de erfarenheter som gjorts hitintills. Framförallt vill vi prova att dela upp lokalen i två avdelningar där den ena har utställningar enligt traditionellt system, med en eller flera konstnärer i ca fyra veckor, och den andra med en annan utställningsform med längre varaktighet och ett mer flytande och öppet arbetssätt. Som det nu fungerar så har vi mycket folk på vernissagerna men ett otillfredsställande antal besökare resten av tiden. Vi vill därför skapa en mer dynamisk, processartad och kreativ modell som löper över längre tid och som förändras på olika sätt under utställningstiden. Tanken är att konstnärerna som bjuds in får en helt annan frihet att agera och att byta ut eller förändra verk och att vi också kan vara mer spontana och bjuda in till korta gästspel. Allt för att öka närvaron, aktiviteten och energin och ge fler möjligheter att utnyttja galleriet för att prova idéer och möta en publik. Problemet med ett sådant förfarande är givetvis ekonomin och hur utställningsersättning skall fördelas eftersom det måste vara rättvist. Vi tror att det skulle gå att följa MU-avtalet men det förutsätter att vi inte behöver ange vilka konstnärer som avses i ansökningsblanketten. Vi tänker oss att här framförallt använda oss av lokala konstnärer för att undvika kostnader för resor, transport och boende. I den traditionella delen kan vi då istället inrikta oss på aktörer från andra håll - nationellt och internationellt. Jag tror att detta skulle förena det bästa av två världar och ge många synergieffekter. Framförallt skulle lokalen och våra samlade resurser utnyttjas mycket mer och det skulle bli mer liv och rörelse till förmån för alla inblandade och för platsen. Båstadsgatan har haft problem med ljusskygga verksamheter och den helt oförutsägbara närvaron av konstnärer gör mycket för att öka tryggheten.

Preliminärt program för 2023:

Traditionella utställningar:

Between Us - Anyuta Wiazemsky Snauwaert (Belgien)

Utställning med 2 konstnärer från Göteborg curaterad av Charlotta Bellander

Katarina Klingspor Ekelund (Stockholm)

Bärbel Praun (Tyskland)

Parallellt två processutställningar (en på våren och en på hösten) om ca 12 veckor och 5-10 konstnärer från regionen vardera. Den första inleds med Cecilia Sterner (Malmö)

Dessutom utbyten med Galleri ID:I i Stockholm och ArtCan i London vilka inte finansieras inom ramen för denna ansökan.

Organisation och personal

Beskriv här nuläge och planering för

- organisationens uppbyggnad, ledning och ansvarsfördelning
- anställd personal, namn och arbetsuppgifter

Molekyl gallery har hitintills drivits via min enskilda firma. Det finns en ideell förening men den har bara använts när vi behövt söka extra utställningsersättningar från Sveriges Konstföreningar. Tanken är att den ideella föreningen skall ta över från min firma, men jag har i skrivande stund inte hunnit sätta mig in i allt vad detta innebär. Under arbetet med galleriet har projektet Rymdprogrammet vuxit fram som en naturlig fortsättning. Det är ett curaterande projekt och en plattform för konstnärliga samarbeten som strävar mot att genomföra utställningar på andra platser än galleriet i Malmö. Målet är att galleriet och Rymdprogrammet i framtiden skall smälta ihop till en enhet. I nuläget är 7 andra konstnärer engagerade men de är bosatta i Stockholm, Göteborg och Eksjö, och de har inte möjlighet att delta i driften av galleriet. Målsättningen är att så snart som möjligt kunna ha en eller flera med lön för att sköta detta, men för tillfället är det jag som gör allting utan. Jag har tidigare fått inkomster från offentliga gestaltungsopdrag och Coronastöd men i nuläget är det tomt och det är en tidsfråga hur länge det går att fortsätta.

Personal - omfattning

Ange antal anställda omräknat till normala heltidsanställningar per kalenderår. Exempelvis innebär 1 heltidsanställd och 1 halvtidsanställd under hela året 1,5.

- **Konstnärlig personal:** utövande konstnärlig personal. Skådespelare, musiker, dansare, regissörer, bildkonstnärer, författare etc.
- **Administrativ och teknisk personal:** ledning, producenter, assistenter, ljud- och ljus tekniker etc.
- **Övrig personal:** städpersonal, garderobspersonal etc.

	Preliminärt 2022	Planerat 2023
Konstnärlig personal	0	0
Administrativ och teknisk personal	0	0,4
Övrig personal	0	0
Summering	0	0,40

Lokaler och utrustning

Beskriv här nuläge och planering för

- permanenta och tillfälliga lokaler i Malmö
- teknik och utrustning

Uppgifter om hyreskontrakt lämnas i nästa fråga.

Lokal finns på Båstadsgatan 4 i Malmö. Vi har nu hyresrabatt men MKB har aviserat att denna kommer att försvinna.

Hyr ni permanenta lokaler?

Ja

Förhyrda lokaler

Typ av lokal kan exempelvis vara scen, repetitionslokal, verkstad, kontor eller galleri.

Typ av lokal	Adress	Yta i kvm	Kontraktstid t o m	För publika lokaler: max antal publik
Affärslokal	Båstadsgatan 4, Malmö	53	2025-12-01	x

Har ni utsedd brandskyddsansvarig och aktuell dokumentation av brandskyddsrutiner?

Nej

Vi rekommenderar att ni ser över ert systematiska brandskyddsarbete

För mer information om systematiskt brandskyddsarbete, se [Myndigheten för samhällsskydd och beredskap](#) och [Räddningstjänsten Syd](#).

Sammanfattning av planerade förändringar 2023

Beskriv kort planerade väsentliga förändringar under 2023 jämfört med tidigare. Det kan exempelvis gälla innehåll, omfattning, organisation, personal och lokaler.

Se verksamhetsbeskrivning

Långsiktig planering 2024-2025

Sammanfatta kort planerade väsentliga förändringar och förväntad utveckling för 2024-2025.

Fler medarbetare, mer aktivitet. Internationella utbyten tack vare medverkan i Supermarket Artfair.

✓ 3. Målgrupper och kommunikation

Riktat sig er verksamhet till barn och unga (0-18 år)?

Nej

Målgrupper i Malmö - vilka vill ni nå och varför?

Det kan exempelvis gälla åldersgrupper eller kön.

Statistik över publik/deltagare vid arrangemang och aktiviteter anges i **steg 6 Verksamhetsstatistik**.

Vi riktar oss till alla som är eller har potentialen att bli intresserade av samtida konst och kultur. En viktig specifik målgrupp är konstnärer som är verksamma i regionen eftersom vi vill bidra till deras möjligheter att mötas, synas och utvecklas. En annan målgrupp är konstvärlden i stort för att skapa intresse för det som händer i Malmö.

Hur ska ni nå era målgrupper?

Beskriv er kommunikation och marknadsföring och vilka kommunikationskanaler ni planerar att använda.

Nyhetsbrev, annonser, hemsida, sociala medier och affischer.

Aktuella kommunikationsinsatser

Bifoga eller länka till aktuellt material i urval från 2022. Det kan exempelvis vara trycksaker, webbsidor eller säsongsprogram.

 **Mailchimpuskick.pdf** (2,04 MB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Lägg till länkar

Beskrivning av länk	Länk
www.molekylgallery.com	hemsida

✓ 4. Resultat och effekter

Resultat och effekter

Beskriv och motivera kort om och hur er verksamhet bidrar till

- utveckling av Malmös kulturliv
- god tillgänglighet för publik och medverkande med olika bakgrund och förutsättningar
- goda arbetsvillkor och arbetsmöjligheter för kulturskapare i Malmö

Se verksamhetsbeskrivningen.

✓ 5. Ekonomi

Sökt belopp och totala intäkter för 2023

Summorna ska vara desamma som ni anger i ekonomibilagan.

	Ange belopp i kronor
Sökt belopp för verksamhetsstöd från Malmö kulturnämnd	250000
Budgeterade totala intäkter	450000

Bilaga för ekonomi

Bifoga den ifyllda ekonomibilagan här.

 **Molekylgallery2023.xlsx** (21 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Kommentarer till ekonomibilagan

Det kan vara värdet av insatser som inte syns i budgeten, till exempel från sponsorer och samarbetsparter eller ideellt arbete. Annan viktig information kan handla om större förändringar eller påverkan av corona-pandemin.

Den här ansökan påbörjades alldeles för sent och kommer att behöva kompletteras och revideras. Exempelvis hann jag inte få fram mitt årsbokslut utan bifogar bara en tom blankett.

Har ni pågående verksamhetsstöd?

Nej

Bifoga följande årshandlingar

- Underskriven verksamhetsberättelse för 2021
- Underskriven ekonomisk årsredovisning för 2021 med resultat- och balansräkning
- Underskriven revisionsberättelse
- Underskrivet protokoll från årsmöte eller motsvarande då årshandlingarna fastställts

Om ni har en enskild firma behöver ni endast bifoga förenklat årsbokslut för 2021. Det fylls i enligt [Skatteverkets blankett SKV 2150](#).

 **Förenklat årsbokslut.pdf** (197 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

✓ 6. Verksamhetsstatistik

Genomför ni publika kulturarrangemang?

Ja

Publika arrangemang i Malmö

Här fyller ni i information om arrangemang som riktas till en offentlig publik samt till barn och unga inom förskola och skola. Fyll i uppgifter om olika slags arrangemang på separata rader.

Information om digitala arrangemang kan ni ange längre ner under **Kompletterande statistik för verksamhet i Malmö**.

Typ av arrangemang

- Exempelvis föreställning, utställning, föredrag, seminarium, visning, konsert eller workshop.
- Ange även om det är exempelvis gästspel, samarrangemang, eller på olika platser.
- Varje egen större produktion namnges på separata rader. Gäller främst för scenkonst.

Publikantal

- Om publiken vid samma tillfälle besöker flera arrangemang ska de bara räknas en gång. Gäller exempelvis vid festivaler eller föreställningar med ett påföljande samtal.

Typ av arrangemang	Målgrupp	Prel. antal arr. 2022	Prel. antal publik 2022	Planerat antal arr. 2023	Planerat antal publik 2023
Konstutställningar	Offentlig	6	2000	8	3000
Summering		6	2000	8	3000

Är ni en teater- eller dansgrupp?

Klicka på **Hjälp** för att se vilka organisationer med återkommande verksamhetsstöd som ska svara på frågan.

Nej

Har ni verksamhet som inte riktar sig till en publik?

Det kan exempelvis vara kurser, workshops, branschträffar eller daglig träning (såsom dans).

Nej

Kompletterande statistik för verksamhet i Malmö

Beskriv omfattningen av aktiviteter under 2022 och 2023 som ni inte redovisat i ovanstående frågor. Ta även med digitala arrangemang.

Ber att få återkomma...

✓ 7. Övriga bilagor