



## Verksamhetsstöd till kulturorganisationer 2023 - Ansökan

### ✓ 1. Organisation och kontaktuppgifter

#### Organisation och kontaktperson

Organisationens namn ska vara det namn som finns registrerat hos Skatteverket.

Under **Kontaktperson** skriver ni kontaktinformation till den person som skriver ansökan. Kommunikation sker under **Mina sidor** via en meddelandefunktion som kopplas till e-postadressen som anges här. Det går bra att ange en gemensam e-post (exempelvis info@exempel.se) och telefonnummer.

#### Organisationens namn

Galleri Rostrum

#### Organisationsnummer

846002-9435

#### Adress

Västergatan 21

#### Postnummer och ort

21121 Malmö

#### Kontaktperson

#### För- & Efternamn

CARINA STANKOVICH

#### E-postadress

info@rostrum.nu

#### Telefon

0707279493

#### Mobiltelefon

0707279493

#### Notifieringar

E-post

#### Organisationens hemsida

www.rostrum.nu

#### Uppgifter för utbetalning

Bankgiro

#### Kontonummer

5769-0893

#### Organisationsform

Ideell förening

#### Styrelsens ordförande

Vi behöver kontaktuppgifter till ordföranden som är ytterst ansvarig för organisationen och dess ekonomi.

#### Namn

Carina Stankovich

#### E-postadress

carina8190@gmail.com

#### Telefon

0730913331

## Bifoga aktuella stadgar

 **Stadgar.pdf** (617 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

## Medlemsantal 2022

Om ni exempelvis inte har några stödmedlemmar anger ni "0" i det fältet.

	<b>Antal</b>
Antal enskilda personer som är medlemmar i föreningen och har rösträtt vid årsmöte	28
Antal organisationer som är medlemmar i föreningen och har rösträtt vid årsmöte	0
Antal stödmedlemmar eller motsvarande	0
<b>Summering</b>	<b>28</b>

## ✓ 2. Verksamhetsplan

### Verksamhetsplan 2023

För handläggningen av ansökan är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om samma information finns i en kompletterande bilaga. Om ni behöver ge mer detaljerad information kan ni bifoga en sådan i **steg 7 Övriga bilagor**.

Verksamhetsplanen innehåller följande avsnitt:

- **Målsättning**
- **Verksamhetsbeskrivning**
- **Organisation och personal**
- **Lokaler och utrustning**
- **Sammanfattning av planerade förändringar 2023**
- **Långsiktig planering 2024-2025**

Sammantaget ska ni ge en beskrivning av planerad verksamhet med information om nuläge och utveckling. Vi rekommenderar att ni förbereder underlag till varje avsnitt innan ni börjar fylla i.

#### Målsättning

Beskriv den övergripande målsättningen för er verksamhet.

Rostrum vill presentera ett varierat utbud av samtidskonst bestående av regionala, nationella och internationella konstprojekt, där konsten ges stor frihet och integritet.

#### Verksamhetsbeskrivning

Beskriv verksamhetens innehåll och de arrangemang och aktiviteter ni genomför och planerar.

Galleri Rostrum är ett konstnärsdrivet, ideellt galleri som årligen presenterar ett stort antal utställningar, konstprojekt och kulturevenemang.

Alla medlemmar i Galleri Rostrum är aktiva konstnärer med varierande bakgrund, nationalitet och konstnärskap.

Mångfalden bland medlemmarna är vår gemensamma styrka och möjliggör att det kan skapas nya infallsvinklar och tillvägagångssätt för konstskapande och möten kring konst.

Vi strävar efter att vara i nära dialog med galleriets besökare, med syftet att bredda kommunikationen på konstscenen.

Medlemmarna sköter tillsammans det dagliga arbetet i galleriet; installation av utställningar, kontakter med utställande konstnärer, marknadsföring, presskontakter och skapandet av olika event från idé till realisering.

#### Utställningar

Den ordinarie utställningsverksamheten består 2023 av 10 ordinarie utställningar.

Vårens program:

7 Jan - 29 Jan. Peter Dacke

4 Feb - 26 Feb. Eva Mág

4 Mars - 26 Mars. Anna Clarén

15 April - 7 Maj. Galleri 69, Oslo, Kulturutbyte Malmö-Oslo

13 Maj - 4 Juni. Cian Burke

Konstnärssamtal/ Artists talks under vernissage:

Under alla vernissager presenteras utställande konstnär och medverkande i ett konstnärssamtal modererat av Konstnärgruppen. Vi streamar /spelar in artists talks och visar på Rostrums Youtubekanal.

Art After Work (AAW)

Art After Work är ett arrangemang mellan ordinarie utställningar. Det kan t.ex. vara en kort utställning, en performance, ett musikarrangemang, en poesikväll eller föreläsning.

Nytt, Nya medlemmar

Nytt är en årlig utställning som startade 2019 på Galleri Rostrum där galleriet presenterar nya medlemmar i Konstnärgruppen Rostrum. Det är ett bra sätt för både medlemmar i Konstnärgruppen Rostrum och för besökare att bekanta sig med galleriets nya medlemmar och deras konstnärliga praktik. Under 2023 fortsätter vi att presentera nya medlemmar i Konstnärgruppen Rostrum.

Projektscen 2023

Ljudkonstevent

Galleriet vill med denna ljudkonstscen bidra med föreställningar av mer experimentell karaktär. Ofta ingår egenhändigt byggda ljudskulpturer/instrument där det även finns ett medvetet visuellt innehåll och ibland interaktivitet.

Performancescen

Performancescenen kommer att presentera föreställningar av mer experimentell karaktär.

Föreläsningsserier

2019 startade föreläsningsserien Samtal pågår! Föreläsningsserien bidrar till inblick i konstnärers arbete och aktuella ämnen och fortsätter under 2023.

Konst i det offentliga rummet

Konst i det offentliga rummet kommer att göras under 2023.

Popup-utställning

Galleriet vill med Popup-utställningar flytta galleriets gränser och ibland besöka andra platser för att bredda publiken.

Online-event

Galleriet vill med Online-event öka möjligheten för deltagande och göra galleriets evenemang mer tillgängliga.

Fönsterutställning

Galleriets skyltfönster används när det inte är ordinarie utställningar i lokalen (t.ex. på sommaren) till utställningar eller performances.

Utbyten och samarbete

Regionala samarbeten & utbyten

Skånska Konstnärsklubben

Skånska Konstnärsklubben lånar gallerilokalen för möte.

Malmö Fotobiennal

Rostrum deltar sedan många år i Malmö Fotobiennal och i diskussioner omkring detta.

Malmö Konsthall

Föreläsningsserien Samtal pågår!

Utbyte med konstnärsdrivna gallerier kommer att planeras

Galleri 69, Oslo

Oscar Pers Kulturförening

Vi har ett samarbete med Oscar Pers kulturförening på Österlen för att göra utställningar i deras lokaler på Oscar Persgården som ett led i att öka vår kontaktyta regionalt.

Konstfrämjandet Skåne

Rostrum deltar i Konstfrämjandets arrangemang av

Gallerihelgen i Malmö.

Nationella samarbeten & utbyten

Konstnärsgruppens medlemmar deltar i nationella och internationella seminarier, konferenser och utställningar. Genom att nätverka, att synliggöra galleriet inhämtar vi också värdefull kunskap om andra konstnärsdrivna alternativ.

#### Supermarket Art Fair

Rostrum deltog i Supermarket Art Fair 2016, 2017, 2018 och 2019, 2021, 2022. Rostrum planerar ett fortsatt deltagande 2023. Rostrums verksamhet visas här för en större publik, andra självorganiserade initiativ och för internationella konstnärskolleger.

#### Den kollektiva hjärnan

Rostrum är medlemmar sedan 2020 i Den Kollektiva Hjärnan, ett nationellt nätverk för självorganiserade initiativ.

#### Internationella samarbeten & utbyten

Som ett direkt resultat av nationella och internationella utbyten samarbetar vi med andra konstnärsdrivna gallerier i Oslo, Wien och Århus.

## Organisation och personal

Beskriv här nuläge och planering för

- organisationens uppbyggnad, ledning och ansvarsfördelning
- anställd personal, namn och arbetsuppgifter

Galleriets verksamhet bygger på medlemmarnas ideella arbete, initiativ och unika drivkraft.

Styrelsen är inte arvoderad. Genom Återuppstartsstöd från Malmö Stad har vi nu kunnat anlita en digital koordinator tillsammans med en projektledare. Några tunga poster arvoderas. Dessa är kassörsuppdraget, samt anlitandet av en extern redovisningstjänst och en extern revisor. Vid oförutsedda situationer har vi även arvoderat och anlitat externa vakter under öppettider.

Styrelsen

Styrelsen leder och fördelar arbetet inom föreningen på ett demokratiskt sätt. Styrelsen sköter föreningens ekonomi och gör ansökningar. Styrelsen bereder förslag som kommit in från medlemmar. Beslutsunderlagen går igenom på medlemsmöten där också besluten fattas.

Styrelsen 2022

Carina Stankovich är ordförande, Ewa Berg vice ordförande, Pepe Viñoles sekreterare, Cian Burke kassör, Lisa Fjellman, ledamot och Filip Rahim Hansson suppleant.

Styrelsen sammanträder minst en gång per månad och möten protokollförs.

Utställningsgruppen 2022

Utställningsgruppen gör ett varierat utställningsprogram med lokala, nationella och internationella konstnärer.

Utställningsgruppen presenterar budget för utställningarna. Galleriet följer MU-ersättning.

Utställningsgruppen består under 2022 av Torsten Hylander, Ann Makander, Ulrika Pihlström, Christoph Mügge.

Konstnärgruppen Rostrum

Medlemmar deltar på medlemsmöten 10 ggr/år. Under medlemsmöten tas beslut om föreningens verksamhet och arbete.

De flesta medlemmar deltar och delar på arbetsuppgifterna. Det bidrar till en kollegial tillhörighet och öppnar upp för möjligheter till fortsatta

framtida konstnärligt samarbete.

Rostrum drivs med stöd av:

Konstnärgruppen 2022

Sofie Arfwidson von Röök, Ewa Berg, Andres Diaz Garcia, Roger Forslund, Gisela Eriksson,

Lisa Fjellman, Barbro Hemer, Torsten Hylander, Hans Johansson, Maria Lavman Vetö,

Christel Lundberg, Tuss Marie Lysén, Cian Burke, Ann Makander, Gertie Månsson, Berit Sahlström, Carina

Stankovich, Helga Steppan, Pepe Viñoles, Anna-Karin Waara, Jon Åkerlind, Anna Lönn Franko, Filip Rahim

Hansson, Ingrid Nordenhake, Ulrika Pihlström, och Christoph Mügge .

Kassör och redovisningstjänster

Under verksamhetsåret 2022/23 är Cian Burke Galleri Rostrums kassör.

Redovisningskonsult: Magnus Hasselberg, Kamrer Direkt.

Extern auktoriserad revisor: Österlen Revision

### Personal - omfattning

Ange antal anställda omräknat till normala heltidsanställningar per kalenderår. Exempelvis innebär 1 heltidsanställd och 1 halvtidsanställd under hela året 1,5.

- **Konstnärlig personal:** utövande konstnärlig personal. Skådespelare, musiker, dansare, regissörer, bildkonstnärer, författare etc.
- **Administrativ och teknisk personal:** ledning, producenter, assistenter, ljud- och ljus tekniker etc.
- **Övrig personal:** städpersonal, garderobspersonal etc.

	Preliminärt 2022	Planerat 2023
Konstnärlig personal	0	0
Administrativ och teknisk personal	0	0
Övrig personal	0	0
<b>Summering</b>	0	0

## Lokaler och utrustning

Beskriv här nuläge och planering för

- permanenta och tillfälliga lokaler i Malmö
- teknik och utrustning

Uppgifter om hyreskontrakt lämnas i nästa fråga.

Galleriet ligger i permanenta lokaler på Västergatan 21, 211 21 Malmö.

Lokalerna består av 55 kvm utställningsyta fördelat på tre rum.

Till galleriet hör kontor, kök/pentry, källarförråd, toalett och tillgång till gård. Källarförråden är 26 + 10 kvm.

Lokal- och teknikutveckling 2023

Utrustning för förbättrad digital sändning: ljus, ljud, programvara

Kurs i online-sändningar

Belysning

Lokalunderhåll

Projektor och mediaspelare

Teknisk utrustning i galleriet 2022:

Dator: Laptop Imac Pro, Datorskärm Benq professional

Ljud- videostreamingsutrustning

Streaming: Logitech Conference Cam

Skrivare: färglaserskrivare OKI C824DN A3

Skanner: Epson Skanner Perfection V39 A4

Ljud: ljudmixer Behringer ljudmixer, XENYX 802, 2 st SONY WH-1000XM3,

2 st aktiva monitorer ALTO 600 W aktiva, 2 st aktiva monitorer MACKIE MR5

Projektörer: 2 st projektörer (1 st Benq, 1 st SANYO, 1 st CANON samt 2 st Epson multimediprojektor)

LED-TV: 2 st LED Philips tv-skärmar 55" och 45",

Vägg- och takfästen: Sinox Ultraslim Wall Mount, 2 st Epson takfäste projektor

Pictureline bildram

Mediaspelare: 2 mediaspelare Brightsign, 2 st Mediaspelare WD TV,

DVD: Samsung DVD

15 takspots, Artic16 Vit 3000K Vit inkl 3 olika linser (spot, medium och flood),

Programvara: MailChimp (mailutskick), Zoom.us (Digitala konferensverktyget, 1 host), AdobeCC

Mobil trådlös WIFI modem,

Underhåll

Lokalens väggar och tak behöver regelbundet underhållas på grund av galleriets verksamhet. Under 2020 gjordes en större renovering av tak, väggar och golv.

## Hyr ni permanenta lokaler?

Ja

## Förhyrda lokaler

**Typ av lokal** kan exempelvis vara scen, repetitionslokal, verkstad, kontor eller galleri.

Typ av lokal	Adress	Yta i kvm	Kontraktstid t o m	För publika lokaler: max antal publik
Galleri	Västergatan 21	55 kvm	2024-01-29	50

### Har ni utsedd brandskyddsansvarig och aktuell dokumentation av brandskyddsrutiner?

Nej

### Vi rekommenderar att ni ser över ert systematiska brandskyddsarbete

För mer information om systematiskt brandskyddsarbete, se [Myndigheten för samhällsskydd och beredskap](#) och [Räddningstjänsten Syd](#).

### Sammanfattning av planerade förändringar 2023

Beskriv kort planerade väsentliga förändringar under 2023 jämfört med tidigare. Det kan exempelvis gälla innehåll, omfattning, organisation, personal och lokaler.

Genom projektstöd vi fått 2022 har galleriet fått en otrolig hjälp med digital administration, teknisk kunskap och kontinuitet som är omöjligt för medlemmar att utföra på ideell basis. Det är mycket värdefullt för galleriet att kunna fortsätta med den digitala koordinatören.

Fortsatt utveckling av det digitala arkivet från starten 1985 och framåt.

Utveckling av Online-sändningar och virtuella konstvisningar i 3D

Fortsätta med Samtal Pågår föreläsningsserie och experimentella Inslag och workshops.

Vi vill genom flera utbyten med andra konstnärsdrivna initiativ öka möjligheten för medlemmarna att delta på en nationell och internationell

konstscen.

Ett fortsatt samarbete och Den Kollektiva hjärnan

Rostrum håller ögonen öppna efter en ny lokal som har bättre tillgänglighet.

### Långsiktig planering 2024-2025

Sammanfatta kort planerade väsentliga förändringar och förväntad utveckling för 2024-2025.

För att galleriet ska kunna utveckla sin verksamhet för långsiktig hållbarhet och engagemang är den digitala koordinatören en förutsättning.

Vi lägger stor vikt vid medlemmars initiativ och idéer som bildar kärnan av verksamheten.

Utökad nätverksskapande: Utställningar, seminarier, konferenser och utbyten medför att många nya kontakter med andra kulturorganisationer skapas. Även att stärka nätverk inom Malmö Stads självorganiserade initiativ genom gallerinatt och andra samarbeten vill vi utveckla.

Utåtriktad verksamhet: Vi kommer att starta långsiktiga samarbeten med externa aktörer nationellt och internationellt.

## ✓ 3. Målgrupper och kommunikation

### Riktas sig er verksamhet till barn och unga (0-18 år)?

Ja

### Arbetar ni med involvering av barn och unga i er verksamhet?

Beskriv i så fall hur er arbetsprocess ser ut.

Galleriets utställningar och verksamhet riktar sig till alla åldersgrupper. Vid förfrågningar har vi visningar för ungdomsgrupper och barn.



### Målgrupper i Malmö - vilka vill ni nå och varför?

Det kan exempelvis gälla åldersgrupper eller kön.

Statistik över publik/deltagare vid arrangemang och aktiviteter anges i **steg 6 Verksamhetsstatistik**.

Rostrums målgrupper är förutom en redan insatt konstpublik också nya besöksgrupper som visat intresse för de utställningar och kringarrangemang som arrangerats.

Utställnings- och evenemangsprogrammet har varit omväxlande och brett och vänt sig till en blandad publik i olika åldrar med olika intresseområden. Rostrum har utvecklats till att vara en allt viktigare kollegial plattform och det vill vi utveckla vidare under 2023.

Vi arbetar med att besökare ska hitta till oss och känna sig väl mottagna i galleriet oavsett ålder, kön och oberoende av etnisk bakgrund eller socioekonomisk förutsättning. En effekt av fönsterutställningar och performances är att vi har fått fler spontana besökare.

Vårt publikarbete kommer under 2023 innefatta konstförmedling på plats samt digitala presentationer av artists talks, utställningar och projekt.

### Hur ska ni nå era målgrupper?

Beskriv er kommunikation och marknadsföring och vilka kommunikationskanaler ni planerar att använda.

Genom Rostrums samarbeten med både internationella/nationella utställare och andra konstnärsdrivna gallerier når vi en stor publik.

Pressmeddelande görs via mailmotor MailChimp och sprids via Rostrums sociala medier på Facebook, Instagram. Vi kommer marknadsföra vår verksamhet via vår nya hemsida, Konstkalendern, Omkonst samt genom Konstfrämjandet Skåne. Inför vernissager affischerar vi på gallerier, caféer, bibliotek, hotell och muséer.

Vi kommer göra ONLINE presentationer av våra evenemang på Rostrums Youtubekanal samt genom vårt Zoom-konto.

### Aktuella kommunikationsinsatser

Bifoga eller länka till aktuellt material i urval från 2022. Det kan exempelvis vara trycksaker, webbsidor eller säsongsprogram.

 **Galleri Rostrum. Marknadsföringsmaterial i urval 2022..pdf** (1,51 MB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

### Lägg till länkar

Beskrivning av länk	Länk
hemsida	<a href="http://www.rostrum.nu">www.rostrum.nu</a>
Facebooksidan Rostrum	<a href="https://www.facebook.com/galleri.rostrum">https://www.facebook.com/galleri.rostrum</a>
Facebookgruppen Galleri Rostrum Flashback	<a href="https://www.facebook.com/groups/1863518280456553">https://www.facebook.com/groups/1863518280456553</a>
Galleri Rostrum Instagram	<a href="https://www.instagram.com/galleri_rostrum/">https://www.instagram.com/galleri_rostrum/</a>
Galleri Rostrums Youtubekanal	<a href="https://www.youtube.com/results?search_query=galleri+rostrum">https://www.youtube.com/results?search_query=galleri+rostrum</a>

## ✓ 4. Resultat och effekter

## Resultat och effekter

Beskriv och motivera kort om och hur er verksamhet bidrar till

- utveckling av Malmös kulturliv
- god tillgänglighet för publik och medverkande med olika bakgrund och förutsättningar
- goda arbetsvillkor och arbetsmöjligheter för kulturskapare i Malmö

Genom den digitala koordinators tjänst har det getts möjlighet för medlemmar att koncentrera sig på galleriets kärnverksamhet.

Utveckling av Malmös kulturliv:

Vi visar utställningar och projekt av både okända och kända nationella och internationella konstnärer för Malmöpubliken.

Vi gör varje år sommarutställningar med elever från en och ibland flera folkhögskolor. Vi håller koll på vad som sker på Malmö Konsthögskola, ser avgångsutställningen och bjuder in nyutbildade elever att utställa.

Detta har också medfört att vi får med nya och yngre personer i nätverket och i galleriet.

Med vår nya satsning Projektscener når vi ut till en ny och utökad publik. Projektscener som vi driver är

ljudkonstscen, performancescen, konst i det offentliga rummet, pop-up-utställningar, konst i det offentliga rummet och online-event.

God tillgänghet för publik och medverkande med olika bakgrund och förutsättningar:

Vi arbetar med jämställdhetsperspektiv för att nå bredd i ålder, könsfördelning, geografisk spridning av utställare samt tekniker mm.

Mångfalden och olikheterna bland medlemmarna har bidragit till ett stort nätverk som ger god tillgänglighet för publik och medverkande med olika bakgrund och förutsättningar.

Vi för dialoger med besökare på galleriet och har under 2021 haft digitala visningar, något vi kommer att vidareutveckla.

Goda arbetsvillkor och arbetsmöjligheter för kulturskapare i Malmö:

Det pågår hela tiden ett strukturellt arbete på Rostrum för att skapa bättre arbetsvillkor för de konstnärer som arbetar i och samarbetar med galleriet. Vi följer MU-avtalet.

Vi erbjuder kulturskapare i Malmö att söka en utställning hos oss. För utställare ges en utställningsersättning och en

medverkansersättning för en artist talk på vernissagen. Vi hjälper också till med frakt- och

reskostnader samt visst produktionsstöd.

Det finns också möjlighet att göra ett mindre event i form av en Art After Work: ett 1-3 timmars arrangemang

en vardagskväll eller ett projekt som kan äga rum under 1-3 dagar. För genomfört offentligt visat projekt utgår också ett arvode.

Vi samarbetar med flera andra kulturföreningar i Malmö; Skånska konstnärsklubben, Konstfrämjandet,

Malmö Fotobiennal och med Oscar Pers Kulturförening på Österlen. Vi är medlemmar i Den Kollektiva Hjärnan och bevakar därmed konstnärsdrivna plattformars utveckling, kunskapsinhämtning och konstnärers arbetsvillkor på ett nationellt plan.

hemsida med full tillgänglighet.

Vi är också aktiva på Facebook och

Instagram och har en egen YouTube-kanal. Inför utställningarna och projekten affischerar vi på gallerier, muséer, bibliotek och caféer.

Vi marknadsför verksamheten via Malmö Stads evenemangskalender, Vårt Malmö, Konstkalendern, Konstperspektiv och Konstfrämjandet Skåne.

Galleriet har kvällsöppet på torsdagar för att möta besökares behov. Galleriet har en rullstolsramp.

## ✓ 5. Ekonomi

### Sökt belopp och totala intäkter för 2023

Summorna ska vara desamma som ni anger i ekonomibilagan.

#### Ange belopp i kronor

Sökt belopp för verksamhetsstöd från Malmö kulturnämnd	650000
Budgerade totala intäkter	912500

### Bilaga för ekonomi

Bifoga den ifyllda ekonomibilagan här.

 **Verksamhetsstöd 2023 - Ekonomibilaga\_30maj.xlsx** (21 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

### Kommentarer till ekonomibilagan

Det kan vara värdet av insatser som inte syns i budgeten, till exempel från sponsorer och samarbetsparter eller ideellt arbete. Annan viktig information kan handla om större förändringar eller påverkan av corona-pandemin.

Galleri Rostrum ansöker för 2023 även Verksamhetsbidrag från Region Skåne. Galleri Rostrum behöver stärka verksamheten genom en anställd personal så att verksamhetens löpande administration kan skötas med större säkerhet. Vi ansöker för 2022 Verksamhetsstöd såväl från Malmö Stad, Kulturrådet och Region Skåne.

Vi har i nuläget Verksamhetsstöd från Malmö Stad och Kulturrådet.

Tillfälliga extra krisstöd har betalats ut från Malmö Stad och Region Skåne gällande Verksamhetsutveckling beroende av krisen med pandemin. Vi kommer att använda dessa medel för att utveckla våra digitala delar av verksamheten.

### Har ni pågående verksamhetsstöd?

Ja

## ✓ 6. Verksamhetsstatistik

### Genomför ni publika kulturarrangemang?

Ja

### Publika arrangemang i Malmö

Här fyller ni i information om arrangemang som riktas till en offentlig publik samt till barn och unga inom förskola och skola. Fyll i uppgifter om olika slags arrangemang på separata rader.

Information om digitala arrangemang kan ni ange längre ner under **Kompletterande statistik för verksamhet i Malmö**.

#### Typ av arrangemang

- Exempelvis föreställning, utställning, föredrag, seminarium, visning, konsert eller workshop.
- Ange även om det är exempelvis gästspel, samarrangemang, eller på olika platser.
- Varje egen större produktion namnges på separata rader. Gäller främst för scenkonst.

#### Publikantal

- Om publiken vid samma tillfälle besöker flera arrangemang ska de bara räknas en gång. Gäller exempelvis vid festivaler eller föreställningar med ett påföljande samtal.

Typ av arrangemang	Målgrupp	Prel. antal arr. 2022	Prel. antal publik 2022	Planerat antal arr. 2023	Planerat antal publik 2023
Konstutställningar	Offentlig	9	5500	10	6500
Projekt	Offentlig	2	900	3	900
<b>Summering</b>		11	6400	13	7400

### Publika arrangemang utanför Malmö

Typ av arrangemang	Prel. antal arr. 2022	Prel. antal publik 2022	Planerat antal arr. 2023	Planerat antal publik 2023
Utbyte	3	6500	3	6500
<b>Summering</b>	3	6500	3	6500

### Är ni en teater- eller dansgrupp?

Klicka på **Hjälp** för att se vilka organisationer med återkommande verksamhetsstöd som ska svara på frågan.

Nej

### Har ni verksamhet som inte riktar sig till en publik?

Det kan exempelvis vara kurser, workshops, branschträffar eller daglig träning (såsom dans).

Nej

## ✓ 7. Övriga bilagor