



Datum  
2022-12-29  
Vår referens  
Åsa Olsson  
Sekreterare  
asa.olsson10@malmo.se

## Tjänsteskrivelse

### **Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inklusive brandskyddsansvar KN-2022-6049**

#### **Sammanfattning**

Kulturnämnden är anställningsmyndighet och har som sådan det yttersta arbetsmiljöansvaret för kulturförvaltningens medarbetare och chefer. Detta innebär att nämnden ska bedriva sin verksamhet enligt gällande arbetsmiljölagstiftning, Malmö stads personalpolicy och arbetsmiljöprocess, det systematiska brandskyddsarbetet (SBA) samt ansvarar för att det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) följs upp.

Kulturnämnden kan aldrig avsäga sig sitt arbetsmiljöansvar men för att kunna leva upp till kraven föreslås nämnden fördela arbetsmiljöuppgifterna till verksamheten. Kulturnämnden föreslås att fortsätta fördela arbetsmiljöuppgifterna inklusive brandskyddsarbetet till kulturdirektören som i sin tur fördelar till underställda chefer på ett sätt som är lämpligt och praktiskt.

#### **Förslag till beslut**

Kulturnämnden föreslås besluta

1. Kulturnämnden fördelar arbetsmiljöuppgifterna inklusive brandskyddsansvar till kulturdirektör Pernilla Conde Hellman enligt förslaget i ärendet.

#### **Beslutsunderlag**

- [Här kommer namnet på de handlingar som ligger till grund för beslutsförslaget hämtas in automatiskt. Du behöver inte skriva något under denna rubrik.]

#### **Beslutsplanering**

Kulturnämnden 2023-01-04

#### **Ärendet**

I arbetsmiljölagen (1997:1160) finns regler om att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet och att även i övrigt uppnå en god arbetsmiljö. Arbetsmiljölagen är grundläggande för allt arbetsmiljöarbete och kompletteras av arbetsmiljöförordningen (1977:1166) och Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS) och Lagen om skydd mot olyckor (LSO). Arbetsmiljölagen omfattar alla faktorer och förhållanden i arbetet, fysiska, psykiska, sociala, organisatoriska och tekniska.

I arbetsmiljölagen står bland annat att arbetsförhållandena ska anpassas till människors olika fysiska och psykiska förutsättningar och att arbetsmiljön ska vara tillfredsställande (till exempel gällande luft, ljud, sociala kontakter och självbestämmande). Lagen menar också att hänsyn till arbetsmiljön ska tas redan vid planeringsstadiet.

Arbetsgivaren är ansvarig för arbetsmiljön och ska:

- vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga ohälsa och olycksfall,
- instruera och informera de anställda för att undvika risker,
- vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och begränsa skador till följd av brand,
- ha en organisation för rehabiliterings- och anpassningsverksamhet, samt
- anlita den företagshälsovård som behövs.

Arbetsmiljöansvaret ligger nära verksamhetsansvaret. Det ligger nära till hands att med erhållna uppgifter inom verksamhetsansvaret också få arbetsmiljöuppgifter kopplat till verksamheten. Arbetsgivaren ska se till att de som får dessa uppgifter är tillräckligt många och har de kunskaper, befogenheter och resurser som behövs (AFS 2001:1 Systematiskt arbetsmiljöarbete). Det är viktigt att det klart och tydligt framgår vem det är som har uppgifter inom arbetsmiljöområdet och att medarbetarna vet vem de ska vända sig till. Målet är att det ska vara en så säker och bra arbetsmiljö som möjligt i Malmö stad.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet (AFS:2001:1) är en del av arbetsmiljöarbetet som innebär att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. Grundtanken är att arbetsmiljön ständigt kan och ska förbättras. Arbetsgivaren ska fördela arbetsmiljöuppgifterna i verksamheten på ett sådant sätt att risker i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås.

Kulturnämnden är anställningsmyndighet och har arbetsmiljöansvar. Det innebär att nämnden ska bedriva sin verksamhet enligt gällande arbetsmiljölagstiftning, Malmö stads personalpolicy och arbetsmiljöprocessen samt ansvara för att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp.

Nämnden föreslås fördela arbetsmiljöuppgifterna till kulturdirektören som i sin tur fördelar till underställda chefer på det sätt som är lämpligt och praktiskt. På kulturförvaltningen sker fördelningen av arbetsmiljöuppgifter och brandskyddsansvar via särskilda blanketter som säkerställer att uppgifterna överlämnats och ansvarig chef förstår vilket ansvar och uppgifter som vilar på denne.

### **Ansvariga**

Tarek Borg