



## Protokollsutdrag

Sammanträdestid	2025-12-17 kl 08:30-11:15
Plats	Grundskoleförvaltningen, Rönnblomsgatan 6A, vån 9, sal C9-1
Utses att justera	John Eklöf (M)
Justeringen	2025-12-22
Protokollet omfattar	§196

<b>Underskrifter</b>	Sekreterare	.....	
		Sebastian Sundel	
	Ordförande	.....	.....
		Sara Wettergren (L)	
	Justerande	.....	.....
		John Eklöf (M)	

**Beslutande ledamöter**

Sara Wettergren (L) (Ordförande)  
Mubarik Abdirahman (S) (Vice ordförande)  
John Eklöf (M) (Andre vice ordförande)  
Olga Krivtsova (S)  
Emma Edström (MP)  
Gustaf Kock (M)  
Karl-Assar Bagewitz (M)  
Magnus Olsson (SD)  
Rickard Åhman Persson (SD)  
Lisa Stolpe (V)  
Jonatan Lindemann (S) ersätter Anders Bergquist (S)  
Maria Olsson (S) ersätter Ann-Sofie Garsén (S)  
Sofie Valfridsson (V) ersätter Leia Wolke Wemmert (V)

**Ej tjänstgörande ersättare**

Hans Niklas Hjelm (S)  
Lena Chrisander (L)  
Petter Forkstam (MP)  
Filip Millhagen (M)  
Gustav Kjellström (SD)  
Ola Jönsson (SD)  
Boel Pettersson (V)

**Övriga närvarande**

Peter Lindberg (Direktör)  
Sebastian Sundel (Nämndsekreterare)  
Anette Enhav (Avdelningschef)  
Annika Andersson (HR-chef)  
Nedim Buric (Ekonomichef)  
Birgitta Liljefjord (Personalrepresentant)  
Andreas Lindahl (Personalrepresentant)  
Dennis Persson (Personalrepresentant)  
Walter Rössler (Controller)

## § 196 Upphandlingsplan 2026-2027

### GRF-2025-9427

#### Sammanfattning

Grundskolenämndens upphandlingsplan är ett viktigt verktyg för att ge förvaltningen överblick och möjlighet att planera långsiktigt. Den innehåller aktuell inköpsstatistik och tydliggör vilka avtal som närmar sig slutdatum och därmed behöver förlängas, avslutas eller upphandlas på nytt.

Vidare fungerar planen som ett styrdokument för nämndens egen verksamhet och som underlag för stadens översiktliga planering av strategiskt viktiga och värdemässigt stora upphandlingsprojekt. Från och med i år omfattas även en beskrivning av nämndens inköpsverksamhet med avseende på organisatorisk robusthet och arbetet med att följa upp pågående leveranser och leverantörer.

Grundskolenämnden strävar efter att bygga vidare på tidigare arbete och ytterligare stärka förvaltningens följsamhet till gällande ramavtal. Under det gångna året har förvaltningen vidtagit flera åtgärder för att stärka inköpsstrukturen och kontrollen bland annat har behörighetskrav på att göra inköp införts. Vidare har varje verksamhet utsett en inköpsansvarig person som får i uppgift att samordna och säkerställa inköpen lokalt.

Införandet av stadens nya upphandlings- och avtalssystem Kommers, väntas förenkla samordningen och öka effektiviteten i förvaltningens avtalsarbete. Systemet ska underlätta och kvalitetssäkra genomförandet av upphandlingar och användas som verktyg för uppföljning av ingångna avtal.

#### Beslut

Grundskolenämnden beslutar

1. Grundskolenämnden godkänner upphandlingsplan 2026-2027.
2. Grundskolenämnden ger grundskoleförvaltningen i uppdrag att avvakta med planerad upphandling avseende skolskjuts med buss till dess att utredningen om nämndernas ansvar för skolskjuts är klar i januari 2026

#### Reservationer och särskilda yttranden

Lisa Stolpe (V) och Leia Wolke Wemmert (V) anmäler reservation och avser inkomma med en skriftlig reservation, se bilaga 3.

#### Yrkanden

Lisa Stolpe (V) yrkar att i föreslagen upphandlingsplan, följande ändring görs:  
- att förvaltningen arbetar aktivt för att all upphandling av städ görs internt, det vill säga av serviceförvaltningen.

Ordförande yrkar att grundskolenämnden avslår Lisa Stolpes (V) ändringsyrkande och beslutar i enlighet med liggande förslag, vilket är att grundskolenämnden godkänner Upphandlingsplan 2026-2027 och att grundskolenämnden ger grundskoleförvaltningen i uppdrag att avvakta med planerad upphandling avseende skolskjuts med buss till dess att utredningen om nämndernas ansvar för skolskjuts är klar i januari 2026.

## **Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut, dels Lisa Stolpes (V) ändringsyrkande enligt ovan, dels ordförandes förslag att grundskolenämnden avslår Lisa Stolpes (V) ändringsyrkande och beslutar i enlighet med liggande förslag, vilket är att grundskolenämnden godkänner Upphandlingsplan 2026-2027 och att grundskolenämnden ger grundskoleförvaltningen i uppdrag att avvakta med planerad upphandling avseende skolskjuts med buss till dess att utredningen om nämndernas ansvar för skolskjuts är klar i januari 2026.

Ordförande ställer de båda förslagen mot varandra och finner att grundskolenämnden godkänner Upphandlingsplan 2026-2027 och att grundskolenämnden ger grundskoleförvaltningen i uppdrag att avvakta med planerad upphandling avseende skolskjuts med buss till dess att utredningen om nämndernas ansvar för skolskjuts är klar i januari 2026.

## **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

## **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse GRNAU 251205 Upphandlingsplan 2026-2027
- Upphandlingsplan 2026-2027 Grundskolenämnden
- §161 GRNAU Upphandlingsplan 2026-2027



## Bilaga 3

### Reservation

#### **GRF-2025-9427: Upphandlingsplan 2026-2027**

Vänsterpartiet har inkommit med ett yrkande om att inte förnya avtalet för upphandling av städning eftersom vi anser att personalgruppen bör anställas internt av Malmö Stad genom Serviceförvaltningen. Detta eftersom vi anser att detta ger tryggare anställningar för personalgruppen som inte kan garanteras vid upphandling av tjänsten. Vi vill också understryka att vi inte står bakom upphandling av skolskjuts, men att detta behandlas på nämnden i januari och därför inte yrkas på detta ärende.

Då nämnden avslog vår yrkande reserverar vi oss mot beslutet.

#### **Grundskolenämnden 2025-12-17**

Lisa Stolpe (V)

Leia Wolke Wemmert (V)

Med instämmande av

Sofie Valfridsson (V)

Boel Pettersson (V)