

Stadgar

Game Habitat Southern Sweden Ideell Förening

§1 FIRMA	2
§2 SÄTE	2
§3 ÄNDAMÅL OCH VERKSAMHET	2
§4 MEDLEMSKAP	2
§5 AVGIFTER OCH INTÄKTER	3
§6 RÄKENSKAPSÅRET	3
§7 FÖRENINGENS FÖRVALTNING OCH ORGANISATION	3
§8 STYRELSE	4
§9 VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR	4
§10 FIRMATECKNARE	5
§11 ÅRSMÖTE OCH EXTRA MÖTE	5
§12 STYRELSEMÖTE	6
§13 VALBEREDNING	6
§14 REVISION	6
§15 FINANSER	7
§16 STADGEÄNDRINGAR	7
§17 UTTRÄDE	7
§18 UTESLUTNING	7
§19 FÖRLUST AV RÖSTRÄTT M M	7
§20 FÖRENINGENS UPPLÖSNING	7

Antagna vid föreningens bildande 2013-10-08

Reviderade vid föreningens ordinarie årsstämma 2015-05-19

Firma/namn reviderat vid föreningens extra årsstämma 2017-12-05

§1 FIRMA

Föreningens namn är Game Habitat Southern Sweden Ideell Förening.

§2 SÄTE

Föreningens säte är Malmö.

§3 ÄNDAMÅL OCH VERKSAMHET

Föreningens ändamål är att verka för att södra Sverige ska vara, och förbli, Europas i särklass ledande region inom utveckling av digitala spel: produktutveckling, drift, tjänster, spelifiering, forskning och utbildning. Föreningen ska drivas utan vinstintresse.

Föreningen skall:

- ❖ verka för att i bransch, media och samhället i övrigt, ständigt synliggöra södra Sverige som en ledande region inom området digitala spel;
- ❖ verka för att utbilda, attrahera och behålla relevant kompetens i regionen;
- ❖ verka för att fler branschföretag skall starta och etablera sig i regionen;
- ❖ verka för ökad affärsutveckling och branschtillväxt inom regionen;
- ❖ verka för att attrahera relevant kapital och nya affärer till regionen;
- ❖ verka för utökat kunskaps- och kompetensutbyte mellan medlemmar;
- ❖ verka för ökad marknadsföring och export av medlemmarnas produkter och tjänster;
- ❖ skapa digitala och fysiska mötesplatser för medlemmar och övriga branschintressenter; samt
- ❖ främja medlemmarnas och andra intressenters arbete med mångfald och jämställdhet.

§4 MEDLEMSKAP

Medlem är juridisk person verksam inom produktutveckling, tjänsteutveckling, drift, forskning eller utbildning kring digitala spel, eller närliggande bransch, som av styrelsen eller årsmöte antagits som medlem och som erlagt årsmötet fast medlemsavgift.

Medlem

- ❖ har rätt att delta i möten och andra sammankomster som arrangeras för medlemmarna och inför varje möte föreskriven ordning att yttra sig
- ❖ har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter;
- ❖ skall följa föreningens stadgar samt beslut som i vederbörlig ordning fattas inom föreningen;

Stödmedlem kan efter skriftlig ansökan och beslut av styrelsen antas som medlem. Stödmedlem skall betala stödmedlemsavgift men äga ej rätt att rösta på ordinarie eller extra föreningsmöte, eller på annat sätt aktivt påverka föreningens verksamhet.

Fysisk person kan inväljas som hedersmedlem. För detta krävs två tredjedels majoritet på föreningens ordinarie eller extra möte.

§5 AVGIFTER OCH INTÄKTER

Medlem skall till föreningen betala den årliga medlemsavgift som föreningens årsmöte beslutar. En del av medlemsavgiften kan faktureras av föreningens servicebolag om sådant finnes. Medlem ska betala service- och konsultavgifter för tjänster tillhandahållna av föreningens servicebolag om sådana utnyttjas. Medlemskap i föreningen medför ingen plikt att betala mer än medlemsavgiften.

Nya medlemmar som fått medlemskap under första halvåret betalar hel årlig medlemsavgift under första året som medlem. Nya medlemmar som fått medlemskap under andra halvåret betala halv årlig medlemsavgift under första året som medlem.

Hedersmedlem behöver ej betala medlemsavgift.

Förutom medlemsavgifter utgör bidrag från enskilda medlemmar också intäkter till föreningen. Föreningen får dessutom motta andra bidrag som stärker dess verksamhet, under förutsättning att bidragen inte knutits till villkor som ej är förenliga med föreningens stadgar. Föreningen kan söka och driva offentligt finansierade projekt.

§6 RÄKENSKAPSÅRET

Räkenskapsåret och verksamhetsåret löper från den 1 januari till den 31 december.

§7 FÖRENINGENS FÖRVALTNING OCH ORGANISATION

Föreningen skall ha en styrelse och en styrelseordförande.

Föreningen kan även ha en verkställande direktör (vd).

Föreningens angelägenheter handhas av styrelseordföranden, styrelsen samt i förekommande fall den verkställande direktören.

Föreningen kan ha ett servicebolag. Villkoren för detta, såsom ägande, ledning, ansvarsfördelning mellan servicebolag och föreningen, etc. anges av styrelsen. Beslut om upprättande av respektive nedläggning av sådant bolag fattas av årsmötet.

§8 STYRELSE

Föreningens styrelse skall bestå av lägst fyra och högst åtta ledamöter varav en ledamot ska vara styrelseordförande.

Styrelse utses av årsmötet. Sekreterare och kassör utses av styrelsen.

Styrelsens mandat till skall vara ett år.

Styrelsen handhar den direkta ledningen av föreningen.

Ordföranden ska leda styrelsens sammanträden.

VD skall bereda de ärenden som skall behandlas vid möte. I det fall föreningen saknar VD skall sekreteraren bereda dessa ärenden.

Sekreteraren skall föra protokoll vid varje styrelsemöte, årsmöte och extra möte.

Kassören skall förvalta föreningens ekonomi.

Dagordning för styrelsemöte skall vara styrelseledamöterna tillhanda senast en vecka före styrelsemöte.

Styrelsen skall sammanträda minst två gånger per verksamhetsår.

Styrelsen är beslutsför när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antal ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöterna är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning, via e-post, eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådana beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och även särskilt utsatt protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas till protokollet.

§9 VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR

Föreningen kan ha en verkställande direktör, vd.

Verkställande direktör utses av styrelsen. Denna skall handha den löpande förvaltningen (dagliga verksamheten) enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Den verkställande direktören får dessutom utan styrelsens bemyndigande vidta åtgärder som med hänsyn till omfattningen och arten av föreningens verksamhet är av ovanlig beskaffenhet eller stor betydelse, om styrelsens beslut inte kan avvaktas utan väsentlig olägenhet för föreningens verksamhet. I sådana fall skall styrelsen så snart som möjligt underrättas om åtgärden.

Verkställande direktören skall föra föreningens talan, t ex mot massmedia, motparter och allmänhet.

Den som är underårig, i konkurs eller har förvaltare kan inte vara verkställande direktör.

§10 FIRMATECKNARE

Föreningens firma tecknas av styrelseordförande och en styrelseledamot i förening, eller av styrelseordförande och verkställande direktören i förening. Den verkställande direktören äger teckna föreningens firma i ärende den avseende den dagliga verksamheten.

§11 ÅRSMÖTE OCH EXTRA MÖTE

På ordinarie årsmöte skall förekomma:

1. Val av ordförande för årsmötet
2. Anmälan av protokollförare
3. Fastställande av röstlängd
4. Val av två personer att jämte ordföranden justera årsmötets protokoll
5. Fråga om årsmötet utlysts i behörig ordning
6. Styrelsens redovisningshandlingar för det senaste räkenskapsåret
7. Revisorernas berättelse
8. Beslut om fastställande av resultaträkning
9. Beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören
10. Bestämmande av ersättning till dem som enligt dessa stadgar skall väljas till olika uppdrag inom föreningen
11. Anmälan av och val av styrelseledamöter för det kommande verksamhetsåret
12. Val av ordförande i styrelsen, tillika föreningsordförande för det kommande verksamhetsåret
13. Val av revisorer jämte suppleanter för det kommande verksamhetsåret
14. Bestämmande av medlemsavgifter till föreningen, samt service- och konsultavgifter till föreningens servicebolag
15. Val av valberedning och sammankallande i denna
16. Ärenden som av styrelsen eller medlem hänskjutits till årsmötet
17. Övriga ärenden

Kallelse till årsmötet skall sändas via post eller e-post senast två veckor före årsmötet.

Årsmötet är beslutsmässigt då det är behörigt utlyst.

Som årsmötets beslut gäller den mening som vid mötet erhåller det största antalet röster. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst, utom vid valfrågor då lottning skall ske.

Vid årsmötet skall föras beslutsprotokoll som inom en vecka skall förfärdigas i minst ett exemplar vilket skall arkiveras samt hållas tillgängligt för medlemmarna att ta del av.

Årsmötets protokoll justeras av årsmötets ordförande och två vid mötet särskilt utsedda personer.

Rösträtt: Varje ordinarie medlem har en röst på årsmötet. Stödmedlemmar och hedersmedlemmar har ej rätt att rösta.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till årsmötet.

Extra möte skall hållas när revisor, styrelsen eller minst 25 % av medlemmarna begär detta. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

Kallelse till extra möte skall utsändas via post eller e-post senast två veckor före mötet.

När styrelsen mottagit en giltig begäran om extra föreningsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådan att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra föreningsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före föreningsmötet eller kungöras inom samma tid på föreningens hemsida.

Vid extra möte får endast det som föranlett mötet upptagas till behandling.

§12 STYRELSEMÖTE

Styrelsen sammanträder på tid och plats som ordföranden bestämmer. Styrelsen kan även sammankallas då en styrelseledamot för uppgivet ändamål begär det. Kallelse sker medelst e-post.

Styrelsen är beslutsför då minst hälften av hela antalet ledamöter är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst utom vid val då lotten skiljer.

Vid styrelsens sammanträden skall det föras protokoll som undertecknas eller justeras av ordföranden och den ledamot som styrelsen utser till det.

§13 VALBEREDNING

Valberedningen skall bestå av tre ledamöter vilka väljs på ordinarie årsmöte.

Det åligger valberedningen att i lämplig tid infordra förslag till kandidater till styrelseposter eller andra positioner i föreningen. Valberedningen skall upprätta minst ett förslag till varje förtroendepost. Valberedningen skall biträda styrelsen med förslag till fyllnadsväl under verksamhetsåret. Valberedningens förslag skall göras tillgängligt för medlemmarna senast en vecka före varje årsmöte eller extra möte.

§14 REVISION

För granskning av föreningens inventarier och räkenskaper skall årsmötet välja en eller två revisorer. Revisor skall vara myndig. Revisor får inte inneha annan befattning i föreningen. Revisorerna skall före varje årsmöte avsluta sin granskning av föregående års verksamhet och avgiva revisionsberättelse över den företagna revisionen. Revisionsberättelse skall innehålla yttrande i fråga om ansvarsfrihet för berörda funktionärer. Räkenskaper och övriga handlingar skall tillställas revisorerna senast en månad före årsmötet.

§15 FINANSER

Uppkommen vinst skall fonderas.

§16 STADGEÄNDRINGAR

Förslag till ändring av dessa stadgar skall skriftligen inlämnas till föreningens styrelse minst tio vardagar före det årsmöte eller extra möte vid vilket förslaget önskas behandlat. För ändring av stadgarna krävs beslut av ordinarie eller extra föreningsstämma med två tredjedels majoritet.

§17 UTTRÄDE

Medlem erhåller utträde ur förbundet efter skriftlig framställan till styrelsen. Erlagd årsavgift återbetalas ej.

§18 UTESLUTNING

Medlem som inte i fastställd ordning erlägger stadgade avgifter till föreningen eller dess servicebolag, som uppträder illojalt mot föreningen, som motarbetar föreningens syften eller i övrigt skadar dess intressen, kan av styrelsen uteslutas ur föreningen.

§19 FÖRLUST AV RÖSTRÄTT M M

Medlem som utesluts eller sagt upp sig till utträde förlorar genast rätten att delta i överläggningar om beslut om föreningens angelägenheter.

Medlem som utträtt eller utesluts har inte rätt att utfå någon del av förbundets tillgångar.

§20 FÖRENINGENS UPPLÖSNING

Beslut om föreningens upplösning skall vara enhälligt och fattas vid två på varandra följande möten med minst en månads intervall. Ett av dessa ska vara årsmöte. Årsmötet beslutar om hur eventuell behållning eller egendom skall användas.

I denna fråga får röstning genom fullmakt ej ske.