



Ansökan om tillstånd enligt 3 kap kulturmiljölagen

Ärende

| | |
|---|--|
| Ansökan avser | Ändrad indelning av lokaler samt nya toaletter |
| Byggnadsminnets namn | Flensburgska gården |
| Fastighetsbeteckning | Kv Oscar 25- 26 |
| Kommun | Malmö |
| Åtgärderna beräknas påbörjas och avslutas | 2023-04-01 - 2023-10-01 |

Sökande

| | |
|---|--|
| Fastighetsägare | Flensburgska Stiftelsen , Malmö Museer |
| E-post | 040-34 11 32 |
| Adress | Malmö Kommun Stadskontoret |
| Postnummer och ort | 205 80 Malmö |
| Kontaktperson Ombud bifogar fullmakt | Monty Ashir |
| E-post | monty.ashir@malmo.se |
| Mobilnummer | 0707933050 |

Antikvarisk medverkan

| | |
|-----------------------|---------------------------|
| Antikvarisk medverkan | Anders Reisnert |
| Mobilnummer | 070-544 74 39 |
| E-post | anders.reisnert@gmail.com |



Bifogade handlingar

Till ansökan ska följande handlingar bifogas

1. Redogörelse för nuläget med fotografier och/eller illustrationer
2. Motivering till åtgärden
3. Beskrivning av åtgärden med redogörelse av arbetssätt, material och metoder
4. Antikvarisk konsekvensbeskrivning; beskrivning av hur åtgärder påverkar byggnadsminnets kulturhistoriska värde
5. Ritningar, planer, fotografier och/eller illustrationer som beskriver åtgärden

Samt när det är aktuellt

6. Konserveringsprogram med redogörelse för arbetssätt, material och metoder
7. Fullmakt för ombud om sökande är annan person än fastighetsägare

Övrigt

Bifogade handlingar till ansökan;

Antikvarisk konsekvensbeskrivning
Ritningar som redovisar åtgärdsförslag
Arbetsbeskrivning

Behörig företrädare

| | |
|---------------|------------------|
| Ort och datum | Malmö 2022-11-21 |
| Namn | Monty Ashir |

Ansökan skickas digitalt till: skane@lansstyrelsen.se



Upplysningar

Ansökan

Ansökan kan göras av fastighetsägaren eller av annan person med fullmakt från fastighetsägaren. Fullmakt ska bifogas ansökan. För att underlätta länsstyrelsens handläggning ska ansökan vara så utförlig som möjligt. De handlingar som bifogas ansökan ska tydligt redogöra för vilka åtgärder ni vill utföra samt varför. För konserveringsåtgärder ska konserveringsförslag upprättat av konservator bifogas ansökan.

Motivering

För att länsstyrelsen ska kunna tillståndspröva ert ärende är det mycket viktigt att motiveringen till åtgärderna är utförlig.

Antikvarisk medverkan

Ange i ansökan vem ni avser anlita som antikvarisk expert. Därefter gör länsstyrelsen en bedömning om behovet av antikvarisk medverkan samt om personen är lämplig som antikvarisk expert. För ytterligare information se Länsstyrelsens webbplats.

När behövs tillstånd?

Kontakta alltid länsstyrelsen för att försäkra er om åtgärderna kräver tillstånd eller ej.

Information

För ytterligare information om byggnadsminnen och länsstyrelsens tillståndsprövning gå in på www.lansstyrelsen.se/skane

Kontakt

Är något oklart eller har ni frågor – ta gärna kontakt med någon på kulturmiljöenheten som handlägger byggnadsminnesärenden. Telefonnummer till länsstyrelsens växel är 010-224 10 00.

Så här hanterar länsstyrelsen personuppgifter

Information om hur vi hanterar dessa hittar du på www.lansstyrelsen.se/dataskydd.