



Datum
2022-01-23

Adress
August Palms Plats 1

Diarienummer
STK-2021-158

Yttrande

Till
Revisorskollegiet

Rapport från revisorskollegiet - Granskning av IT-säkerhet SR-2020-83

Sammanfattning

Revisorskollegiet har beslutat att kommunstyrelsen ska inkomma med två yttranden med anledning av de iakttagelser och rekommendationer som framgår av stadsrevisionens rapport *Granskning av IT-säkerhet*. Syftet med granskningen var att bedöma om kommunstyrelsen och servicenämnden säkerställer att IT-säkerheten är tillräcklig för att reducera risker för obehörigt intrång. Den slutgiltiga bedömningen var att kommunstyrelsen och servicenämnden endast till viss del säkerställer en tillräcklig IT-säkerhet. Kommunstyrelsens första yttrande skickades till revisorskollegiet den 7 april 2021 och redogjorde för nio åtgärdsområden som styrelsen avsåg att vidta inom informations- och IT-säkerhet. Kommunstyrelsen beslutade att samtliga åtgärder skulle vara genomförda som senast i slutet av 2022.

Sedan den tidpunkt då granskningen genomfördes och kommunstyrelsen översände sitt första yttrande har det skett förändringar i organisation och ansvarsfördelning mellan kommunstyrelsen och servicenämnden. I korthet har förändringen inneburit att det övergripande ansvaret för informationssäkerhetsfrågorna ligger kvar hos kommunstyrelsen emedan all IT-styrning, inkluderat IT-säkerhetsfrågorna är överflyttade till servicenämnden. Revisorskollegiet har därför ombett kommunstyrelsen och servicenämnden att i detta kompletterande yttrande begränsa sina svar till det som ligger inom ramen för nuvarande uppdrag, oavsett om de riktades till någon annan i granskningen.

Utifrån ovanstående bakgrund är kommunstyrelsens bedömning att samtliga av de ursprungliga nio åtgärdsområdena fortfarande faller under styrelsens ansvar i den omfattning de beslutade åtgärderna berör informationssäkerhetsområdet. Detta kompletterande yttrande har således redogjort för vilka åtgärder kommunstyrelsen vidtagit inom informationssäkerhetsområdet under perioden 2021-04-07 till 2022-01-31 (se sammanställning på efterföljande sida) samt redovisat vilka planerade och pågående åtgärder som återstår att genomföra. Samtliga kvarvarande åtgärder planeras i enlighet med kommunstyrelsens första yttrande att vara genomförda som senast i slutet av 2022.

Eftersom majoriteten av åtgärderna innebär förändringar i styrdokument, processer, rutiner och vägledningar så går det ännu inte att dra några slutsatser rörande vilka effekter åtgärderna hittills haft i verksamheten.

Sammanställning av stadskontorets åtgärder som redogjorts för i yttrandet nedan

Åtgärd	Planerad	Pågående	Avslutad	Kommentar
Ny riktlinje för informationssäkerhet i Malmö stad.		X		Ärende STK-2021-1717
Kartläggning av resursbehov på stadskontoret avseende informationssäkerhet och dataskydd.		X		Ärende STK-2022-55
Ny metod för uppföljning och aktivitetsplanering		X		Ärende STK-2021-795
Översyn av befintlig trygghets- och säkerhetspolicy.	X			Revidering av befintlig policy ska påbörjas under 2022.
Nulägesuppföljning avseende Malmö stads informationssäkerhetsarbete 2021.			X	Ärende STK-2021-795
Utveckling av befintligt metodstöd för informationsklassificering.			X	Sker löpande vid behov.
Uppgradering av IT-systemet iFacts			X	Fortsatt anpassning och utveckling sker löpande.
Uppdatering av befintlig riskanalysmetod avseende informationssäkerhetsrisker samt utveckling av riskanalysmodul i iFacts.		X		
Integrering av IT- och digitaliseringsavdelningens kravbibliotek i iFacts och anpassning med befintlig klassningsprocess i Malmö stad.		X		
Vägledning avseende klassificering och kravställning i upphandlingsprocessen.			X	
Vägledning vid klassning och kravställning vid personuppgiftsbehandling i tredje land.			X	
Kontinuerlig omvärldsbevakning inom utbildningsområdet avseende informationssäkerhet.			X	Sker löpande vid behov.
Framtagning av underliggande anvisningar till nya riktlinjen.	X			
Behovskartläggning avseende stadsövergripande utbildningsplattform.	X			
Översyn och uppdatering av befintlig process för inrapportering och uppföljning av informationssäkerhetsincidenter.	X			
Definiera begreppen systemägare och systemförvaltare				Uppdraget har övergått till serviceförvaltningen.
Utveckla incidentprocessen för IT-säkerhet				Uppdraget har övergått till serviceförvaltningen.

Yttrande

Läsanvisningar

För att underlätta för läsaren har de nio åtgärdsområdena som beslutades i och med kommunstyrelsens första yttrande lyfts in som inledning och omgetts med en svart inramning. Därefter redovisas kommunstyrelsens hittills vidtagna åtgärder. Då flera utav de vidtagna åtgärderna påverkar mer än ett åtgärdsområde så återkommer vissa åtgärder på mer än ett ställe i yttrandet.

Åtgärdsområde 1

Etablera en organisation med tydligt ansvar och mandat för stadens informations och IT-säkerhetsarbete.

Tidigare beslutad åtgärd

Kommunstyrelsen har gett stadskontoret i uppdrag att i samarbete med serviceförvaltningen utreda och föreslå en tydligare organisation och styrning inom informationssäkerhet och IT-säkerhet med tydligare ansvar och mandat, med anledning av att kommungemensam IT och digitalisering flyttas till servicenämnden.

Förväntad effekt

Tydlighet gällande roller och ansvar för informations- och IT-säkerhet på samtliga förvaltningar skapar förutsättningar för efterlevnad och uppföljning. Fortsatt nära samverkan mellan stadskontoret och serviceförvaltningen för att gemensamt arbeta mot bättre IT- och informationssäkerhet i Malmö stad.

Hittills vidtagna åtgärder

- I syfte att på strategisk nivå åstadkomma en tydligare styrning, målsättning och ansvarsfördelning av informationssäkerhetsarbetet i Malmö stad har stadskontoret tillsammans med stadens förvaltningar arbetat fram ett förslag på ny stadsövergripande riktlinje för informationssäkerhet. Den nya riktlinjen och underliggande anvisningar ska ersätta dagens befintliga riktlinjer på området. De nya styrdokumenterna innebär bland annat ett tydliggörande av nuvarande ansvarsfördelning och organisering av IT- och informationssäkerhetsfrågorna där detaljstyrning och kravställning av Malmö stads digitala informationshantering tydligt hamnar hos IT- och digitaliseringsavdelningen (hädanefter ITD) hos serviceförvaltningen. Denna uppdelning av mellan nämndernas ansvarsområden går i linje med hur Malmö stad valt att omorganisera IT-frågorna från kommunstyrelsen till servicenämnden. Riktlinjen är beslutsplanerad och förväntas att kunna antas i kommunstyrelsen 2022-06-07, se ärende STK-2021-1717. Arbetet med att ta fram nya riktlinjer för staden ligger inom ramen för kommunstyrelsens uppdrag utifrån sitt reglemente. Stadskontorets uppdrag att ta fram en ny riktlinje på området har även tidigare beslutats av kommunstyrelsen i samband med en tidigare granskning, se ärendena STK-2018-1064 och STK-2019-588. Dröjsmålet att ta fram en ny riktlinje sedan 2019 beror till stor del på stadskontorets vilja att vänta in de IT- och digitaliseringsriktlinjer som antogs i början av 2021 samt att den nya IT-organisationen skulle etablera sig hos serviceförvaltningen.

- Utifrån gällande reglemente, riktlinjer och de revisionsrapporter som framställts under 2021 inom områdena informationssäkerhet och dataskydd har stadskontoret initierat en förvaltningsintern utredning för att kartlägga sitt resursbehov för att fullfölja sitt uppdrag inom informationssäkerhet, dataskydd och NIS-direktivet, se ärende STK-2022-55.

Åtgärdsområde 2

Ta fram policy för informationssäkerhet eller revidera befintlig Trygg- och säkerhetspolicy så att informationssäkerhet är inkluderat. Samt komplettera denna med de riktlinjer och anvisningar som behövs för att styra arbetet.

Tidigare beslutad åtgärd

Stadskontoret har påbörjat arbetet med att uppdatera och utveckla riktlinjerna för informationssäkerhet i syfte att öka tillgänglighetsgraden och efterlevnaden i stadens verksamheter. Det arbetet ska även belysa det eventuella behovet av kompletterande anvisningar för IT-säkerhet. Uppdatering av befintlig trygghets- och säkerhetspolicy är planerat att påbörja inom innevarande år och sker i samverkan mellan säkerhets- och beredskapsenheten samt trygghetsenheten på stadskontoret.

Förväntad effekt

Genom ökad tydlighet i policyn såväl som i befintliga riktlinjer och anvisningar för informationssäkerhet samt komplettering med anvisningar för IT-säkerhet ökas tillgängligheten till denna information. Med ökad tydlighet och bättre tillgänglighet förväntas även möjligheten att styra informations- och IT-säkerhetsarbetet förbättras samt att efterlevnaden ökar.

Hittills vidtagna åtgärder

- Stadskontoret har i samverkan med stadens förvaltningar arbetat fram ett förslag på ny riktlinje för informationssäkerhet i Malmö stad. Riktlinjen är beslutsplanerad och förväntas att kunna antas i kommunstyrelsen 2022-06-07, se ärende STK-2021-1717.
Den nya riktlinjen och underliggande dokumentstruktur förväntas både tydliggöra och underlätta den fortsatta styrningen av informations- och IT-säkerhet i Malmö stad.
- Stadskontoret har arbetat fram en ny metod och verktyg för uppföljning och aktivitetsplanering av stadens informationssäkerhetsarbete, se ärende STK-2021-795. Metoden ska leda till att uppföljning och planering av stadens informationssäkerhetsarbete blir mer systematiskt, riskbaserat och långsiktigt. Metoden kommer succesivt att behöva anpassas och utvecklas över tid.
- En revidering av befintlig trygghets- och säkerhetspolicy kommer att påbörjas under 2022. Stadskontorets pågående omorganisering av trygghets-, säkerhets- och beredskapsfrågorna i kombination av pågående pandemi medförde att revideringsarbetet ej påbörjades under 2021.

Åtgärdsområde 3

Ge nämnder och förvaltningar i uppdrag att kartlägga samtliga informationssystem och tjänster och dokumentera dessa i förteckning för att säkerställa att det finns en komplett förteckning som är uppdaterad och kan fungera som informationskälla i hanteringen av IT-säkerhetsåtgärder

Tidigare beslutad åtgärd

Kommunstyrelsen har gett stadskontoret i uppdrag att följa upp nämndernas arbete med att dokumentera samtliga informationssystem och tjänster i enlighet med anvisningarna i riktlinjerna för informationssäkerhet. Nämndernas arbete med kartläggning och dokumentation ska förbättras genom utveckling av både metodstöd och IT-verktyg.

Förväntad effekt

Kommunstyrelsen får ökad kontroll över och insyn i stadens informationssäkerhetsarbete, samtidigt som nämndernas kunskap om området ökar. Ökad tydlighet i befintliga riktlinjer och anvisningar för informationssäkerhet samt uppdatering av befintligt metodstöd förväntas tydliggöra och underlätta Malmö stads efterlevnad av riktlinjen.

Hittills vidtagna åtgärder

- Stadskontoret har följt upp nämndernas arbete med informationssäkerhet och därmed även deras arbete och förutsättningar för att dokumentera samtliga informationssystem och digitala tjänster. Genomförd uppföljning kommer att användas som underlag för planering av stadsgemensamma aktiviteter inom informationssäkerhetsområdet under 2022.
- Utveckling av befintligt metodstöd för informationsklassificering (rutin och tillhörande klassningsprotokoll) sker kontinuerligt utefter behov och i samverkan med stadens förvaltningar. Senaste revideringsdatum 2021-12-30.
- Under 2021 har stadskontoret slutfört sitt uppdateringsprojekt av IT-systemet iFacts som är stadens befintliga IT-stöd för informationsklassificering och säkerhetskravställning av informationshantering. Arbetet påbörjades under våren 2020 och har inneburit en omfattande migrering av samtliga förvaltningars informationsmängder till en ny IT-plattform. Under hösten 2021 genomfördes acceptanstester av det nya systemet och användarutbildningar har genomförts. Arbetet har även inneburit planering och implementering av ny systemfunktionalitet. Ovanstående åtgärder ska förhoppningsvis leda till att iFacts tillsammans med uppdaterat metodstöd kommer att underlätta nämndernas arbete med att dokumentera sina informationssystem och digitala tjänster.

Åtgärdsområde 4

Säkerställa att det genomförs risk- och konsekvensanalyser för verksamhetskritiska informationssystem och att det finns tillhörande kontinuitetsplaner för dessa.

Tidigare beslutad åtgärd

Stadskontoret planerar utveckla den kommunövergripande metoden för risk- och konsekvensanalyser på IT-system och digitala tjänster samt ta fram ett dokumentationsstöd för att förenkla uppföljningen av att dessa analyser verkligen genomförts. För identifierade verksamhetskritiska system ska kontinuitetsplaner finnas och vara uppdaterade. Den metod som behövs på systemnivå ska harmonisera med den modell som är framtagen och beslutad för kontinuitetshantering i Malmö stad generellt. En utvecklad kommunövergripande metod ska underlätta för förvaltningarna att identifiera dessa verksamhetskritiska system. Utifrån detta kan kommunstyrelsen följa upp att det finns kontinuitetsplaner för de systemen. Stadskontoret behöver förtydliga för systemägare och systemförvaltare vad detta innebär för enskilda system.

Förväntad effekt

Ökad följsamhet och tydlighet kring beslutade interna krav och riktlinjer gällande kontinuitetsplanering av samhällsviktiga och verksamhetskritiska processer i Malmö stad. En kommunövergripande metod förväntas underlätta för den verksamhet som ska utföra riskanalyserna.

Hittills vidtagna åtgärder

- Genom implementeringen av nya iFacts finns nu en ny riskmodul som under 2022 kommer att utvecklas för att Malmö stads verksamheter ska kunna genomföra riskanalyser på hanteringen av information i IT-system och digitala tjänster. Både riskmodulen och tillhörande metod är under utveckling och behöver harmonisera med redan beslutade och framtagna metoder för kontinuitetsplanering inom Malmö stads kris- och beredskapsarbete. Arbetet kommer även att beakta NIS-direktivets krav på riskanalyser av informationssäkerhet i samhällsviktiga och digitala tjänster.
- Avseende tidigare beslutad åtgärd att stadskontoret behöver förtydliga för systemägare och systemförvaltare vad ovanstående arbete innebär för enskilda system så inväntar stadskontoret på ITD-serviceförvaltningens arbete med att definiera innebörden av dessa två begrepp innan vidare åtgärder kan vidtas.

Åtgärdsområde 5

Säkerställa att metod för klassning finns som är tillämpbar för dagens informationssystem och tjänstehantering och att klassning genomförs både på system och information som hanteras i förvaltningarna.

Tidigare beslutad åtgärd

Stadskontoret uppdaterar regelbundet metod och metodstöd för klassificering i syfte att förbättra tillämpbarheten på dagens informationssystem och tjänstehantering samt för att följa verksamhetens behov. Översyn av riktlinje och metodstöd ska ske minst en gång per år. Samverkan mellan informationssäkerhet och IT ska tillse att IT:s kravbibliotek integreras i befintlig klassningsprocess. En gemensam framtagning och uppföljning av informations- och IT-säkerhetskrav i samband med klassificering är planerad att påbörjas inom innevarande år.

Uppgradering av IT-stödet Ifacts som används av Malmö stad för att klassificera pågår och förväntas gå i skarp drift under Q1 2021. Kommunstyrelsen har gett stadskontoret i uppdrag att stötta övriga förvaltningar i att kommunicera behovet av ett systematiskt och fungerande informations-säkerhetsarbete.

Förväntad effekt

Genom kontinuerligt förbättrat metodstöd och ökad samverkan mellan informationssäkerhet, IT och stadens förvaltningar förväntas antalet klassificerade system att öka. Utökad samverkan förväntas leda till ökad förståelse och insikt i processen och ett mer harmoniserat kravbibliotek som tar höjd för både tekniska och organisatoriska krav.

Hittills vidtagna åtgärder

- Utveckling av befintligt metodstöd för informationsklassificering (rutin och tillhörande klassningsprotokoll) sker kontinuerligt utefter behov och i samverkan med stadens förvaltningar. Senaste revideringsdatum 2021-12-30.
- Ett samarbete mellan stadskontoret och serviceförvaltningen pågår vars syfte är att ITD:s kravbibliotek integreras i befintlig klassningsprocess och IT-stödet iFacts. En gemensam process för framtagning, uppdatering och uppföljning av informations- och IT-säkerhetskrav ingår i pågående utvecklingsarbete.
- Systemstödet iFacts är uppdaterat och alla förvaltningars informationsmängder är överflyttade till den nya plattformen. Förvaltningarna har fått stöd och utbildning i det nya gränssnittet och förvaltningarnas arbete med att klassificera information fortsätter enligt plan.
- I syfte att stötta förvaltningarna i deras arbete att kommunicera behovet av ett systematiskt informationssäkerhetsarbete har stadskontoret under 2021 fokuserat på att förtydliga klassificeringsprocessen i samband med upphandling av nya IT-system och digitala tjänster. Arbetsinsatsen har inneburit ett tätt samarbete mellan olika expertområden inom IT, informationssäkerhet, upphandling och juridik. Arbetet resulterade i nya vägledningar på Komin samt en processkarta som visar när olika roller måste bli involverade i upphandlingsprocessens många steg. Vägledningen kommunicerades ut via interna samordnarnätverk och som nyhet på stadens intranät.
- Olika expertområden inom stadskontoret (juridik, dataskydd, informationssäkerhet och upphandling) har tillsammans arbetat fram vägledning gällande personuppgiftsbehandling i tredje land. Arbetet har skett utifrån stadens behov av vägledning på området med syfte att underlätta när verksamheten genomför informationsklassificeringar och kravställning av leverantörers personuppgifts- och informationshantering.

Åtgärdsområde 6

Säkerställa att nyanställda samt befintliga medarbetare får information och utbildning i ansvaret för informationssäkerhet och IT-användning.

Tidigare beslutad åtgärd

Kommunstyrelsen har gett stadskontoret i uppdrag att ta fram instruktioner och anvisningar för förvaltningarnas utbildning av anställda i informationssäkerhet och IT-användning, som förvaltningarna ansvarar för att genomföra.

Stadskontoret åtar sig att via nätverket för informationssäkerhet informera utpekade samordnare om befintlig utbildning och möjligheten att göra denna utbildning obligatorisk som en del av introduktionen för nyanställda.

Stadskontorets HR-avdelning har påbörjat en utredning om upphandling av en stadsövergripande digital läroplattform. En sådan teknisk lösning möjliggör både e-utbildningar samt uppföljning och kontroll över vilka medarbetare som genomfört och klarat av kunskapsprov inom området.

Förväntad effekt

Medvetenheten kring vikten av säker informationshantering och IT-användning ökar bland anställda. Med en teknisk lösning som på sikt kan leda till en stadsövergripande plattform möjliggörs uppföljning och kontroll över vilka medarbetare som gått vilka utbildningar och därmed uppföljningen av informationssäkerhetsutbildningarna.

Hittills vidtagna åtgärder

- Stadskontoret framhåller MSBs gratisutbildning inom informationssäkerhet- DISA, samt rekommenderar alla förvaltningar att göra den (eller en egen framtagen utbildning) obligatorisk som en del av introduktionen för alla nyanställda.
- Som en del av sitt uppdrag bedriver stadskontoret en kontinuerlig omvärldsbevakning inom informationssäkerhetsområdet och håller övriga förvaltningars informationssäkerhetsamordnare uppdaterade gällande utbildningsutbudet.
- Under förutsättning att nya riktlinjen för informationssäkerhet antas kommer underliggande anvisningar att skapas. Anvisningen ”Medarbetare” kommer innehålla uppdaterad styrning inom området gällande medarbetares utbildning och kunskapshöjning. Målsättningen är att alla medarbetare i Malmö stad ska ha tillräckliga kunskaper om informationssäkerhet i förhållande till sin roll och arbetsuppgifter samt vara säkerhetsmedvetna och ha god kännedom om de risker som finns och hur de kan skydda sig mot dem.
- Stadskontorets HR-avdelning har under 2021 tagit fram en förstudie i syfte att undersöka behov och möjligheter att upphandla ett stadsgemensamt system för att administrera, producera, publicera och kunna följa upp utbildningsinsatser samt behov och möjligheter kring ett gemensamt arbetssätt och organisering av utbildning och lärande i Malmö stad. Förstudien ska presenteras för stadens ledningsgrupp i februari 2022.

Åtgärdsområde 7

Besluta om stadsövergripande rutin för incidenthantering och rapportering där ansvar och eskaleringsvägar finns tydliggjorda samt kommunicera denna till verksamheterna. Det behöver även säkerställas att en uppföljning sker av inträffade incidenter så att detta kan beaktas i förbättringsarbetet.

Tidigare beslutad åtgärd

Arbete pågår på stadskontoret med att utveckla incidentprocessen för IT-säkerhet. För att säkerställa att en kommunövergripande rutin för incidenthantering och rapportering fungerar behöver en mer detaljerad analys genomföras. Denna analys ska ligga till grund för en handlingsplan för utveckling och förbättring av hantering och rapportering av IT-incidenter.

Stadskontoret och serviceförvaltningen behöver tillsammans utveckla nuvarande incidentprocesser för att inkludera information till berörda funktioner med ansvar för informationssäkerhet, IT-säkerhet och ansvar för driftsäkerhet. Serviceförvaltningen har åtagit sig att driva arbetet, som planeras vara slutfört under 2021.

Förväntad effekt

Ansvar för incidenter och eskaleringsvägar tydliggörs. Samtidigt säkerställer stadskontoret tillsammans med serviceförvaltningen att uppföljning av inträffade incidenter sker och kan beaktas i förbättringsarbetet.

Hittills vidtagna åtgärder

- Ansvaret att se över och utveckla incidentprocessen för IT-säkerhet flyttade med IT-verksamheten över från stadskontoret till serviceförvaltningen under våren 2021. Inom ramen för tidigare beslutade åtgärder är det endast process och rutin för rapportering av informationssäkerhetsincidenter som ligger kvar inom kommunstyrelsens ansvarsområde.
- Stadskontoret har sett över existerande process och rutiner för inrapportering och uppföljning av informationssäkerhetsincidenter och ska under 2022 arbeta med att uppdatera dessa. Utöver ovanstående behöver löpande förbättringsarbeten ske där ett flertal ansvariga roller och verksamheter för olika incidentprocesser i staden (såsom dataskydd, NIS, säkerhetsskydd, IT- och informationssäkerhet) samarbetar för att hitta effektiva och ändamålsenliga rapporteringsmetoder så att rätt funktion, får rätt information, i rätt tid.

Åtgärdsområde 8

Säkerställa genom intern kontroll att det sker ett tillräckligt arbete med informationssäkerhet i förvaltningarna där efterlevnad av beslutad riktlinje och anvisningar för informationssäkerhet finns.

Tidigare beslutad åtgärd

Malmö stads kommunövergripande system för intern kontroll innefattar ett årligt riskanalysarbete, som resulterar i tre områden som sedan följs upp över hela kommunens verksamheter. Informa-

tionssäkerhetskompetens finns med i arbetet med riskanalys. De tre kommunövergripande områdena kan inte omfatta informationssäkerhet varje år, däremot kan stadskontoret rekommendera nämnderna att följa upp informationssäkerhet i deras arbete med intern kontroll av sin verksamhet. Kommunstyrelsen har gett stadskontoret i uppdrag att hitta lämpliga kompletterande metoder och möjligheter att följa upp det kommunövergripande arbetet med informationssäkerhet.

Förväntad effekt

Resultatet av den kommunövergripande uppföljningen kan användas för att upptäcka och åtgärda risker i kommunens verksamheter.

Hittills vidtagna åtgärder

- Inom ramen för Malmö stads arbete med intern kontroll finns informationssäkerhetskompetens representerad i stadskontorets riskanalysgrupp. Gruppen tar varje år gemensamt fram två till tre kommunövergripande granskningar, vilka inte kan omfatta informationssäkerhet varje år. Däremot har stadskontoret via nätverket för informationssäkerhet rekommenderat förvaltningarna att följa upp sina egna förvaltnings specifika informationssäkerhetsåtgärder med hjälp av intern kontroll.
- Som komplement till befintlig uppföljning inom informationssäkerhetsområdet har stadskontoret tagit fram en ny metod och verktyg för uppföljning och aktivitetsplanering av stadens informationssäkerhetsarbete. Metoden ska leda till att uppföljning och planering av stadens informationssäkerhetsarbete blir mer systematiskt, riskbaserat och långsiktigt. Metoden bygger på MSB metodstöd ”Infosäk-Kollen” och ska användas för att årligen mäta varje förvaltnings informationssäkerhetsarbete och möjliggöra för stadskontoret att sammanställa en årlig stadsövergripande lägesbild.
- Resultatet av den nya uppföljningsmetoden kommer att användas som underlag för att ta fram stadsövergripande aktiviteter på området. Aktiviteterna tas fram tillsammans med utsedda informationssäkerhetssamordnare från varje förvaltning och resulterar i stadsgemensamma åtgärder. Metoden kommer för första gången att användas för att planera de informationssäkerhetsåtgärder som ska genomföras under 2022.

Åtgärdsområde 9

Skapa struktur för enhetlig uppföljning av informationssäkerhet inklusive IT-säkerhet och etablera rapporteringsvägar till ledning och styrelse.

Tidigare beslutad åtgärd

Kommunstyrelsen har gett stadskontoret i uppdrag att undersöka hur regelbundet återkommande rapportering av informations- och IT-säkerhetsfrågor till kommunstyrelsen ska kunna ske, samt ta fram en plan för denna. Uppföljningen utgår från beslutade riktlinjer för informationssäkerhet.

Förväntad effekt

Kommunstyrelsen får ökad kontroll över och insyn i stadens informations- och IT-säkerhetsarbete och tjänstemannaorganisationen får möjlighet att få återkoppling från sin förvaltningsledning.

Hittills vidtagna åtgärder

- Om förslagen riktlinje antas så kommer det styrdokumentet i kombination med den nyligen framtagna metoden för uppföljning och aktivitetsplanering av stadens informationssäkerhetsarbete att skapa en mer enhetlig uppföljnings- och rapporteringsprocess för informationssäkerhetsarbetet i Malmö stad. Båda åtgärderna förväntas leda till att uppföljning och planering av stadens informationssäkerhetsarbete blir mer systematiskt, riskbaserat och långsiktigt. Om den nya riktlinjen antas innebär det bland annat att efterlevnad av riktlinjen årligen ska följas upp av alla förvaltningar och rapporteras till respektive förvaltningsledning och nämnd. För att sedan även sammanställas av stadskontoret och redovisas till kommunstyrelsen.

Ordförande

.....
[Förnamn Efternamn]

[Fyll i titel]

.....
[Förnamn Efternamn]

[Här anger du om det finns reservationer/särskilda yttranden]