

Upphandlingsplan 2022-2023

Kommunstyrelsen

Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
Inledning	4
Största inköpsområden och avtalstrohet år 2020	5
Största inköpsområden 2020.....	5
Beskrivning av inköpsområden och avtal.....	5
Planerade upphandlingar över tröskelvärde 2022-2023 och hållbarhetskrav i dessa	9
Planerade upphandlingar (2022-2023) och hållbarhetskrav	9
Beskrivning av hållbarhetskrav.....	10
Produkt och verksamhetsområden där nya inköpslösningar efterfrågas	14
Produkt och verksamhetsområden där mer hållbara inköp efterfrågas	15

Sammanfattning

Stadskontoret har gjort en analys av inköpsstatistik avseende de tio största inköpsområdena för år 2020. I analysen har inköp avseende IT-tjänster (underhållslicenser, drift och supportavtal, personalsystem och övriga IT-tjänster), konsulttjänster, försäkringar, reklam och information, avgifter, IT-kommunikation samt kurser och konferenser ingått. Inköpen uppgår till ett värde av totalt 239 255 tkr exklusive moms, vilket utgör 25% av stadskontorets totala kostnader. Den sammanlagda avtalstroheten för dessa inköpsområden är 83%.

IT- och Digitaliseringsenheterna, som överlämnades till Serviceförvaltningen 2021-05-01, ingår i statistiken, totalt har 107 260 tkr av inköpen gjorts av dessa två enheter.

Stadskontoret har inventerat vilka planerade upphandlingar över tröskelvärdet (2 197 tkr) som finns planerade för de kommande två åren. Utöver Upphandlingsenhetens 26 upphandlingar avseende kommunövergripande ramavtal har fem upphandlingar identifierats. Hållbarhetskrav kommer att ställas i upphandlingarna. I något fall är det oklart hur de kommer att utformas.

Stadskontoret har inte identifierat några produkt- eller verksamhetsområden där nya, innovativa inköpslösningar efterfrågas, däremot finns ett antal områden där mer hållbara inköp efterfrågas. Det handlar om samordnade leveranser, delnings- och återbrukstjänster, inköp från secondhand-butiker, leveranser och resor med cykel, res-fria alternativ, cirkulära affärsmodeller, lokala samarbetsformer och verktyg för digitala utbildningar.

Inledning

I budget 2018 beslutade kommunfullmäktige att stadens inköpsverksamhet, genom en tydlig politisk styrning, ska användas som strategiskt verktyg för att bidra till fler och bättre innovationer och att vidareutveckla det påbörjade arbetet med att uppnå sociala och miljömässiga mål. Den utredning som följde visade att ökad politisk styrning på nämnds- och koncernnivå kräver gemensam rapportering och planering av strategiskt angelägna upphandlingar, innovativa upphandlingar och hållbara inköp.

Samtliga nämnder ska med anledning av kommunfullmäktiges beslut årligen redovisa aktuell inköpsstatistik, planerade upphandlingar (över tröskelvärdet) och hållbarhetskrav i dessa upphandlingar samt produkt- eller verksamhetsområden där innovativa inköpslösningar efterfrågas.

Nämndernas upphandlingsplaner ska ligga till grund för stadens gemensamma planering av strategiskt viktiga inköpsprojekt vilken kommer att antas i kommunstyrelsen årligen med start 2022. Stadens gemensamma rapportering och planering är en pilot under 2022 och kommer att utvecklas successivt utifrån identifierade behov om revidering.

Största inköpsområden och avtalstrohet år 2020

Stadskontoret arbetar aktivt med att upphandla kommunövergripande (k.ö.) ramavtal inom samtliga inköpsområden i staden, och antalet ramavtalsområden ökar ständigt. Enligt Malmö stads *Inköpspolicy* är det respektive nämnds ansvar att inköp och upphandlingar sker enligt gällande regelverk och att kommunövergripande avtal nyttjas då en hög avtalstrohet efterfrågas. För de behov som inte täcks av kommunens stadsövergripande ramavtal ska förvaltningsspecifika avtal användas. Alternativt ska avtal som samordnats av annan part, till exempel Skånes Kommuner eller SKR, nyttjas. Hög avtalstrohet är en förutsättning för en fungerande kontroll och styrning av inköpsverksamheten. Bristande avtalstrohet kan innebära att EU-direktiv och svensk lagstiftning inte följs, att förtroendet för kommunen som köpare minskar, att staden får sämre villkor med avseende på exempelvis pris, frakt, montering, garanti, miljö etcetera. Det innebär också ett att det arbete som staden lägger på att skapa ramavtal inte ger önskad effekt.

För att få en överblick över de värdemässigt stora inköpsområden i staden samt i vilken utsträckning dessa inköp sker genom avrop på upphandlade avtal ska nämnden i detta avsnitt redogöra för sina största inköpsområden år 2020 (tkr) samt graden av avtalstrohet inom respektive inköpsområde.

Största inköpsområden 2020

Inköpsområde	Inköp från (k.ö.) avtal (tkr)	Inköp från annat avtal (tkr)	Inköp utanför avtal (tkr)	Totalt (tkr)	Avtalstrohet (%)
74361 Underhållslicenser	23 274	50 850	733	74 857	99
74500 Konsulttjänster	24 248	21 803	9 506	55 557	83
73100 Försäkringspremier	0	27 338	3 857	31 195	88
72300 Reklam & information	9 329	6 852	4 243	20 424	79
76100 Avgifter	21	0	17 233	17 254	0
74350 IT-tjänster	5 785	7 510	1 484	14 779	90
74351 Drifts-/Supportavtal	3 309	6 778	1 337	11 424	88
74353 Personalsystem	76	6 827	0	6 903	100
68100 Tele- & It-Kommunikation	0	3 560	124	3 684	97
76511 Kurs, konferens mm, momspl	236	219	2 723	3 178	14

Beskrivning av inköpsområden och avtal

De tio största inköpsområdena för stadskontoret år 2020 utgör totalt 239 255 tkr exklusive moms, det är 25% av de totala kostnaderna 2020 (35% av de totala kostnaderna exklusive personalkostnader). IT- och Digitaliseringsenheterna, som överlämnades till Serviceförvaltningen 2021-05-01, ingår i statistiken, totalt 107 260 tkr av inköpen har gjorts av dessa två enheter.

Den sammanlagda avtalstroheten för dessa inköpsområden är 83% (71% om IT- och Digitaliseringsenheterna exkluderas).

Nedan beskrivs kortfattat de inköp som sker från annat avtal (dvs avtal som inte är kommunövergripande ramavtal) och avtalstroheten per inköpsområde. Analysen har genomförts av ekonomer och ansvariga enhets- och sektionschefer har lämnat uppgifter om vilka leverantörer stadskontoret har upphandlade avtal med.

Direktupphandlade avtal ingår i kolumnen ”Inköp utanför avtal”.

74361 Underhållslicenser

IT- och Digitaliseringsenheterna har köpt in licenser för 68 542 tkr från kommunövergripande avtal och egna avtal, avtalstroheten är 100%. Inköp från annat avtal än kommunövergripande avser licenser till olika teknikleveranser från framförallt Advania AB. Digitaliseringsenhetens inköp avser bland annat malmo.se, komin, marknadsföringsverktyg och RPA (Robotic Process Automation).

Övriga avdelningar som köper in licenser har en avtalstrohet på 89 %. Det är framförallt Analys- och hållbarhetsavdelningen (Koll), HR- och Ekonomiavdelningen som köper underhållslicenser till sina system. Inköpen utanför avtal avser mindre inköp under direktupphandlingsgränsen (615 tkr). Exempelvis köper Kommunikationsavdelningen in omvärldsbevakning och program för att göra filmer till sociala medier.

74500 Konsulttjänster

Alla avdelningar på stadskontoret köper in konsulttjänster både från avtal och utanför avtal. IT- och Digitaliseringsenheterna har köpt in konsulttjänster för totalt 19 864 tkr och Omvärld och Näringsliv för 13 300 tkr.

Avdelningarnas inköp från annat avtal avser stöd, utvecklings- och anpassningskostnader för de system inom HR, Ekonomi och Ärendehantering som stadskontoret förvaltar och för system inom ramen för IT- verksamheten. Digitaliseringsenheten har upphandlat tjänster avseende utveckling kring RPA (Robotic Process Automation), webbutveckling, trafikanalyser, komin med mera. Omvärld och Näringsliv har till exempel avtal avseende näringslivsgalan, projektledning, ICLEI, och säkerhetskonsulter.

Avtalstroheten är 83%. Inköpen utanför avtal avser exempelvis advokattjänster, processtöd och Ledarcentrums konsultstöd för genomförande av olika kompetensutvecklingsprogram. Inköpen förklaras med att det inte finns ramavtal till de specifika uppdragen eller att det efterfrågas särskild kompetens.

73100 Försäkringspremier

Beloppet i kolumnen Inköp utanför avtal, 3 857 tkr, avser en faktura från Kommunförbundet Skåne som har konterats på fel konto. Om den räknas bort är avtalstroheten 100%. Inköpen från annat avtal avser Säkerhet och beredskapsenhetens upphandlade försäkringar samt konsultstöd och arbete med Malmö stads försäkringsmodell. Avtal finns med Kommunassurans Syd, Brookfield Underwriting AB, Protector Forsikring ASA med flera.

72300 Reklam & Information

Avtalstroheten är 79%. Det är huvudsakligen Omvärld och Näringsliv och Kommunikationsavdelningen som köper in reklam och information. Inköp från annat avtal avser samarbete med Wonderful Copenhagen, kostnader för Malmömässan och kostnader för produktion av Vårt Malmö (tryckerikostnader och redaktionell produktion).

Inköp utanför avtal har framför allt gjorts av Omvärld och Näringsliv. Kostnaderna avser bland annat marknadsföringskostnader för besöksnäringen, olika events som World Pride, e-sportevenemang, marknadsanalyser, medieannonsering. Inom turismverksamheten har man svårt att upphandla, på grund av deras behov av unika marknadsföringskanaler och samarbeten med organisationer.

76100 Avgifter

Inköpet från kommunövergripande avtal, 21 tkr, avser kostnader för retur av förbrukade IT-produkter. Avtalstroheten är 0% eftersom det på kontot har bokförts kostnader för vilka det inte går att göra avrop från något avtal.

15 827 tkr av kostnaderna i kolumnen inköp utanför avtal avser kommunstyrelsens anslag för

medlemsavgifter och bidrag. I budget för 2020 fanns på detta anslag totalt 84 699 tkr, som genom politiska beslut fördelas till olika mottagare och konteras som avgifter eller bidrag. På konto 76100 har medlems- och förbundsavgifter till Sveriges kommuner och regioner, Kommunförbundet Skåne och Öresundsinstitutet samt kostnader för upphovsrättslicenser bokförts.

Övriga kostnader i kolumnen inköp utanför avtal, 1 406 tkr, avser framförallt forskningssamverkan med Göteborgs universitet, Post- och telestyrelsens avgift för beredskap, kostnader för medlemskap i olika organisationer inom turist- och näringslivsverksamheten, medlemsavgifter i yrkes- och branschorganisationer/nätverk samt avgifter för hotell- och reseavbokningar på grund av coronapandemin.

Om kostnaderna på detta konto exkluderas så ökar den sammanlagda avtalstroheten för övriga inköpsområden till 89%.

74350 IT-tjänster

10 172 tkr av inköpen på området avser IT- och Digitaliseringsenheterna med en avtalstrohet på 98%. Inköpen från annat avtal avser teknikleveranser som bland annat rådgivnings- och analytikertjänster, datakommunikationstjänster och Open ePlatform (självserviceplattform på malmo.se).

Avtalstroheten för övriga inköp är 73 %. Kommunikationsavdelningen (exklusive IT- och Digitaliseringsenheterna) står för drygt hälften av resterande inköp. Inköpen från annat avtal avser videoplattform, sändning av kommunfullmäktiges sammanträden samt rådgivnings- och analytikertjänster.

Inköpen utanför avtal består bland annat av olika licenser som enbart kan köpas på nätet, direktupphandlingar avseende till exempel verktyg för att scouta influencers, omvärlds- och nyhetsbevakning, analys av resmönster och en bildbank.

74351 Drifts-/Supportavtal

7 555 tkr av inköpen avser IT- och Digitaliseringsenheterna – avtalstroheten för deras inköp är 100%. Inköpen från annat avtal avser till exempel moln- och servertjänster, Malmo.se och Komin.

Avtalstroheten för övriga inköp (totalt belopp 3 869 tkr) är 65%. Inköp från annat avtal avser bland annat systemlösningar för digitala sammanträden och arkivhantering – förvaltningsspecifika lösningar som det inte finns ramavtal för. Ekonomiavdelningen har drift- och supportkostnader avseende ekonomisystemet. Omvärld och näringslivs inköp avser ifacts (informations- och systemsäkerhet) och system för systematiskt brandskyddsarbete.

Inköpen utanför avtal avser utrustning kring evenemangssäkerhet, RAKEL (kommunikationssystem, säkerhet och beredskap) och andra mindre inköp.

74353 Personalsystem

Inköpen avser Malmö stads HR-system som förvaltas av HR-avdelningen. Avtal med Visma finns upphandlat.

68100 Tele- & IT-kommunikation

Avtalstroheten är 97%. IT-enheten har särskilt avtal avseende datakommunikation, kostnaderna för 2020 uppgick till 703 tkr. Ekonomiavdelningens inköp från annat avtal, 2 583 tkr, avser IT-kommunikation inom avtal för ekonomisystem och e-fakturatjänster. HR-avdelningen har avtal med Visma, kostnaderna för 2020 uppgick till 275 tkr.

Enstaka mindre inköp har gjorts utanför avtal. Det avser till exempel kostnader för tele och IT-kommunikation på kontoret i Bryssel, avgifter till Myndigheten för samhällsskydd. Kostnader som det inte finns några ramavtal eller förvaltningsspecifika avtal att göra avrop från.

76511 Kurs, konferens mm, momspliktiga

Avtalstroheten är låg då det på området kurser och konferenser inte finns några kommunövergripande avtal eller förvaltningsspecifika avtal att göra avrop från. Beloppen i kolumnerna Inköp från (K.ö.) avtal respektive Inköp från annat avtal beror främst på att kostnader för när en konsult anlitas för en utbildning, till exempel avseende HR-avdelningens ledarcentrum konteras dessa på konto 76511.

Inköp utanför avtal avser inköp i varierande storlek på alla avdelningar. Stadskontoret har många verksamheter som samarbetar med övriga förvaltningar i Malm stad, i form av nätverk och andra konstellationer. Det anordnas kontinuerligt utbildningar och konferenser i olika sammanhang. Under 2020 minskade dock detta till följd av coronapandemin. Kurser och utbildningskostnader för medarbetarnas kompetensutveckling ingår också i inköpen. HR-avdelningens Ledarcentrum har gjort inköp för 969 tkr avseende Framtida ledare, ledarskapsdagen, stödfunktionschefsprogrammet och andra kompetensutvecklingsinsatser.

Sammanfattningsvis konstateras att det i den övergripande analysen av inköpsstatistiken och de stickprov på leverantörsfakturor som gjorts av ekonomerna inte har noterats några felaktigheter.

Stadskontoret har behov av redaktionella tjänster för produktion av Vårt Malmö. Om det finns liknande behov hos andra förvaltningar kan det eventuellt finnas underlag till ett ramavtal.

Ett problem som lyfts fram är att det ibland kan vara svårt för att avgöra om det finns kommunövergripande ramavtal innan direktupphandling startas. Bättre kommunikation om ramavtal har efterlysts.

Planerade upphandlingar över tröskelvärdet 2022-2023 och hållbarhetskrav i dessa

För att kunna fatta stadsövergripande strategiska beslut kring upphandlingar behöver kommunstyrelsen en sammanställning av samtliga större upphandlingar som planeras i respektive nämnd. Nedan ska nämnden därför redogöra för samtliga planerade upphandlingar, över tröskelvärdet, år 2022 - 2023 samt uppskattat kontraktvärde för dessa.

Nämnden ska även ange om hållbarhetskrav kommer att ställas i dessa upphandlingar. Hållbara inköp kräver att konkreta krav ställs på det som upphandlas (produktkrav) men även att krav ställs på andra faktorer såsom exempelvis själva produktionen (framställningen), transporter (miljösmart, arbetsrättsliga villkor), leverantörskedjan och utförandet (sociala aspekter). Hållbar konsumtion kräver också att själva inköpen i sig ifrågasätts och att alternativa sätt att tillgodose behov främjas. Det minst miljöbelastande är inköpet som aldrig sker.

Planerade upphandlingar (2022-2023) och hållbarhetskrav

Planerad upphandling	Kontraktvärde (tkr)	Hållbarhetskrav (ja/nej)
Avtalsdatabas & upphandlingssystem	17 700	Ja
Skrivare	Oklart	Ja
Färsfrukt och grönt	160 000	Ja
Återbrukade möbler och relaterade tjänster	10 000	Ja
Livsmedelsgrossist	680 000	Ja
Lås- och låstjänster	15 000	Ja
Odlingsmaterial och tillbehör	Oklart	Ja
Kökstillbehör	16 000	Ja
Elmaterial och ljuskällor	36 000	Ja
Järnhandel och VVS-material	38 000	Ja
Larm- och passersystem	75 000	Ja
Hantering av källsorterat avfall (inkl sopkärlstvätt)	Oklart	Ja
Filmproduktion	12 000	Ja
Omställningstjänster	Oklart	Ja
Rekrytering av exekutiva chefer	3 500	Ja
CCTV (övervakningskameror)	24 000	Ja
Flyttjänster	28 000	Ja
Företagshälsovård	80 000	Ja
Bevakningstjänster - väktare, ordningsvakter och personskyd	200 000	Ja
Säkerhetskonsult	18 000	Ja
Upphandlingskonsulter	12 000	Ja
Hyra bygg- och anläggningsprodukter	40 000	Ja
Tryckeritjänster	60 000	Ja
Tvättjänst för brukare	55 000	Ja

Tvättjänster leverantörsägt flatgoods samt kundägd textil	20 000	Ja
Revisionstjänster	Oklart	Ja
System för lärande (LMS)	3 300	Ja
Pensionsadministration	5 100 (3-årigt avtal)	Ja
Kortinlösen	4 200	Oklart
VAN-tjänst (e-fakturaoperatör): En fakturaväxel som hanterar elektroniska meddelanden och fakturor. Möjliggör även en konvertering av olika format.	Oklart	Oklart
Uppgradering av reservkraft till stadshuset	Oklart	Ja

Beskrivning av hållbarhetskrav

För att främja hållbara inköp, är det viktigt att alla nämnder beskriver planerade hållbarhetskrav i kommande upphandlingar.

I tabellen ovan har nämnden angett för vilka upphandlingar som hållbarhetskrav kommer att ställas.

Följande hållbarhetskrav avser kommunövergripande upphandlingar som Upphandlingsenheten kommer att genomföra:

Avtalsdatabas & upphandlingssystem - Krav på systematiskt miljöarbete samt undersöka möjligheten att ställa energi och klimatkrav. Krav på antidiskriminering.

Skrivare - Kemikaliekrav, energikrav samt cirkulära krav på produkt (exempelvis krav på reservdelar och uppgraderingsbarhet eller genom att efterfråga hållbarhetsmärkta produkter). Krav på cirkulära tjänster såsom service, reparation och återtåg samt insatser för minskat antal onödiga utskrifter. Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter samt krav på systematiskt miljöarbete.

Krav på antidiskriminering, leverantörens samhällsansvar och tillgänglighet.

Färsk frukt och grönt - Krav på stort ekologiskt utbud, cirkulära krav på förpackningarna, undersöka möjligheterna att ställa klimatkrav på produkterna samt krav på åtgärder för minskat svinn. Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter och krav systematiskt miljöarbete.

Krav på arbetsrättsliga villkor, leverantörens samhällsansvar samt antidiskriminering.

Återbrukade möbler och relaterade tjänster - Cirkulära krav på produkter och material och kringliggande tjänster såsom reparation och renovering. Kemikaliekrav och klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter samt krav på systematiskt miljöarbete.

Krav på sysselsättningsfrämjande villkor, antidiskriminering och tillgänglighet.

Livsmedelsgrossist - Djurskyddskrav och klimatkrav på produkter. Krav på stort ekologiskt utbud, cirkulära krav på förpackningarna samt krav på åtgärder för minskat matsvinn. Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter och krav systematiskt miljöarbete.

Krav på arbetsrättsliga villkor, leverantörens samhällsansvar, tillgänglighet samt antidiskriminering.

Lås- och låstjänster - Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter, cirkulära krav, krav på systematiskt miljöarbete samt se över möjligheten att ställa kemikaliekrav och energikrav på produkter.

Krav på tillgänglighetsanpassat, antidiskriminering, leverantörens samhällsansvar och

sysselsättningsfrämjande.

Odlingsmaterial och tillbehör - Kemikaliekrav, cirkulära krav, hållbarhetsmärkta produkter, klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter samt krav på systematiskt miljöarbete.

Antidiskriminering, tillgänglighetskrav samt krav på leverantörens samhällsansvar.

Kökstillbehör - Kemikaliekrav samt cirkulära krav på produkter. Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter samt krav på systematiskt miljöarbete.

Antidiskriminering, tillgänglighetskrav samt krav på leverantörens samhällsansvar.

Elmaterial och ljuskällor - Krav på energieffektiva produkter och kemikaliekrav. Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter, krav på systematiskt miljöarbete samt möjligheten att inkludera cirkulära krav ska undersökas.

Antidiskriminering, tillgänglighetskrav samt krav på leverantörens samhällsansvar.

Järnhandel och VVS-material - Kemikaliekrav, cirkulära krav samt krav på energieffektiva produkter. Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter samt krav på systematiskt miljöarbete.

Antidiskriminering, tillgänglighetskrav samt krav på leverantörens samhällsansvar.

Larm- och passersystem - Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter, undvika konflikminerale, återvinning och återanvändning av produkter och material, källsortering, avtalsspecifik miljöplan samt krav på systematiskt miljöarbete.

Antidiskriminering, tillgänglighetskrav samt krav på leverantörens samhällsansvar.

Hantering av källsorterat avfall (inkl. sopkärstvätt) - Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter, krav på statistik för att staden ska kunna förbättra sin sortering och minska sitt klimatavtryck samt kemikalie- och energikrav vid tvätt av kärl. Miljökrav på kärl samt krav på systematiskt miljöarbete.

Krav på antidiskriminering, tillgänglighet samt sysselsättningsfrämjande åtgärder.

Filmproduktion - Krav på systematiskt miljöarbete samt objektspecifik miljöplan.

Krav på tillgänglighetsanpassad kommunikation samt antidiskriminering till exempel god representation i filmer.

Omställningstjänster - Krav på mottagningslokalernas placering, att det ska vara enkelt att ta sig dit med kollektivtrafik, krav på möjlighet till resfria insatser samt krav på systematiskt miljöarbete.

Krav på antidiskriminering och tillgänglighet.

Rekrytering av (exekutiva) chefer - Krav på systematiskt miljöarbete och antidiskriminering.

CCTV (övervakningskameror) - Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter, undvika konflikminerale, återvinning och återanvändning av produkter och material, källsortering, avtalsspecifik miljöplan samt krav på systematiskt miljöarbete.

Antidiskriminering samt krav på leverantörens samhällsansvar.

Flyttjänster - Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter, krav på källsortering, systematiskt miljöarbete samt möjligheten att inkludera cirkulära krav ska undersökas.

Arbetsrättsliga villkor, sysselsättningsfrämjande och antidiskriminering.

Företagshälsovård - Krav på mottagningslokalernas placering, att det ska vara enkelt att ta sig dit med kollektivtrafik, krav på möjlighet till resfria insatser, klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter, krav på systematiskt miljöarbete samt se över möjligheten att ställa hållbarhetskrav på material som används.

Krav på antidiskriminering och tillgänglighet.

Bevakningstjänster - väktare, ordningsvakter och personskydd - Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid transporter, insatser för att minska antalet transport-km, samt krav på systematiskt miljöarbete.

Krav på antidiskriminering och beaktande av barnkonventionen.

Säkerhetskonsult - Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid resor, insatser för att minska antalet resor samt krav på systematiskt miljöarbete.

Krav på antidiskriminering.

Upphandlingskonsulter - Krav på kompetens och resurser inom hållbarhet. Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid resor, insatser för att minska antalet resor samt krav på systematiskt miljöarbete.

Krav på antidiskriminering.

Hyra bygg- och anläggningsprodukter - Miljökrav på arbetsmaskiner och transporter gällande utsläpp av luftföroreningar samt växthusgaser, kemikaliekrav, krav på systematiskt miljöarbete samt möjligheten att inkludera cirkulära krav ska undersökas.

Krav på tillgänglighetsanpassning, sysselsättningsfrämjande krav, leverantörens samhällsansvar samt antidiskriminering.

Tryckeritjänster - Krav på miljömärkt tryckeri, miljömärkta förbrukningsvaror, krav på förnybar energi på tryckeriet, klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar på transporter samt krav på systematiskt miljöarbete.

Krav på tillgänglighetsanpassning, sysselsättningsfrämjande krav samt antidiskriminering.

Tvättjänst för brukare - Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar på transporter, miljökrav på tvätteriet (till exempel kemikaliekrav, förnybar energi samt energieffektivitets krav) samt krav på systematiskt miljöarbete.

Krav på arbetsrättsliga villkor, sysselsättningsfrämjande krav samt antidiskriminering.

Tvättjänster leverantörsägt flatgoods samt kundägd textil - Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar på transporter, miljökrav på tvätteriet (till exempel kemikaliekrav, förnybar energi samt energieffektivitets krav), miljökrav på textilier (till exempel cirkulära krav, kemikaliekrav samt miljömärkning) samt krav på systematiskt miljöarbete.

Krav på arbetsrättsliga villkor, sysselsättningsfrämjande krav, antidiskriminering samt leverantörens samhällsansvar.

Revisionstjänster - Klimatkrav samt krav på minskade luftföroreningar vid resor, insatser för att minska antalet resor, krav på systematiskt miljöarbete samt krav på antidiskriminering.

De fem sista upphandlingarna avser upphandlingar som upphandlingsenheten eller annan part kommer att genomföra åt stadskontoret. I de fall hållbarhetskrav kommer att ställas i dessa upphandlingar handlar det om standardkrav som det framförs i Malmö stads uppförandekod för leverantörer, vilken sätter en miniminivå för leverantörens hållbarhetsarbete. I upphandlingen av reservkraft till stadshuset planeras det

för krav på alternativ till diesellaggregat.

Produkt och verksamhetsområden där nya inköpslösningar efterfrågas

Malmö stad genomför årligen inköp för cirka nio (9) miljarder kronor. Det innebär att stadens inköp motsvarar en väsentlig andel av stadens totala omsättning om 23 miljarder kronor. Kraften i stadens inköp är påtaglig men det krävs ökad samordning för att på ett samlat sätt fokusera på de politiska ambitionerna när det gäller social och miljömässig hållbarhet och innovativa inköpslösningar. Ett första steg är att skapa en överblick genom att nämnderna identifierar och rapporterar förslag på behov av nya inköpslösningar.

Nya (innovativa) inköpslösningar kan bli aktuella när befintliga lösningar inte är tillräckligt effektiva, har för låg kvalitet, är för dyra eller saknas helt. I sådana fall finns anledning att uppmuntra till nya lösningar.

Nya inköpslösningar behöver ta sin utgångspunkt i det behov som ska tillgodoses. Det handlar om att på ett tydligt sätt beskriva vilken funktion som ska uppnås eller tillgodoses (Vad) men utan att beskriva lösningen (Hur).

För att skapa utrymme för ett innovativt perspektiv för att uppnå de behov som staden har krävs god framförhållning då upphandling av nya lösningar är tidskrävande. Det är viktigt att verksamheten är beredd att satsa såväl personellt (arbetstid) som ekonomiskt (testbädd) för att finna nya lösningar. Ett resonemang kring innovativa inköpslösningar finns i utredningen *Återrapportering - Utredningsdirektiv budget 2018 - Utreda förutsättningar för bättre politisk styrning och främjande av såväl hållbara som innovationsupphandlingar* (STK-2019-1134).

Nedan ska nämnden ge förslag på produkt- eller verksamhetsområden där nya inköpslösningar efterfrågas.

Stadskontoret har inte identifierat några produkt- eller verksamhetsområden där nya inköpslösningar efterfrågas.

Produkt och verksamhetsområden där mer hållbara inköp efterfrågas

Nämnden ska även, utifrån förvaltningens inköpsbehov de kommande två åren, ge förslag på områden där behovet potentiellt kan lösas på ett mer hållbart sätt. Exempelvis om engångsprodukter kan ersättas av flergångsprodukter, om återbrukade alternativ kan väljas, om cirkulära tjänster kan utföras eller om en intern fördelning mellan kommunens olika verksamheter kan ske för att på så sätt förlänga produkternas livslängd.

Delnings- och återbrukstjänst

Det vore önskvärt att det fanns ett mer effektivt sätt för stadens verksamheter att dela på produkter och att kunna återbruka produkter internt inom staden. Exempelvis om en verksamhet har en produkt som verksamheten inte längre har nytta av vore det önskvärt att produkten istället kan lämnas vidare till en annan verksamhet som har nytta av den.

Inom kommunen finns idag den interna fördelningstjänsten Malvin, men det finns även externa företag som erbjuder mer heltäckande lösningar för denna typ av interna delnings- och återbrukstjänster. Det vore intressant att undersöka huruvida en tjänst från ett sådant företag kan vara ett bra komplement till Malvin för att öka andelen produkter som återbrukas och delas internt. Exempelvis Ystad har nyligen upphandlat en delningstjänst, goda möjligheter finns att lära av detta exempel. Detta förslag skulle bidra till att nå mål tolv i stadens miljöprogram "Ökad resurseffektivitet".

Samordnade leveranser

Varje vecka sker ett stort antal leveranser av varor till stadens verksamheter vilket innebär ett stort antal godstransporter. Oftast kommer ett fordon och lämnar kontorsmaterial, ett annat och lämnar frukt och grönt, ett tredje och lämnar mejeriprodukter och så vidare. Helsingborgs stad har avtal med olika leverantörer, men där leveranserna samordnas, så att det kommer en lastbil med frukt och grönt samt mejeriprodukter istället för två lastbilar. Det vore önskvärt att se över möjligheten för olika leverantörer till Malmö stad att samordna sina transporter. Detta förslag skulle bidra till att nå mål fem "Hälsofarlig exponering har minskat avsevärt i Malmö" och mål sju "Malmö har ett hållbart mobilitetssystem" i stadens miljöprogram.

Återbrukade alternativ

Fler återbrukade alternativ bör kunna adderas till stadens avtal. Exempelvis inom IT-området samt inom andra områden där det finns produkter med potential till lång livslängd som har en stor miljöpåverkan vid tillverkning. Detta förslag skulle bidra till att nå mål tolv i stadens miljöprogram "Ökad resurseffektivitet".

Inköp från secondhand-butiker

Upphandlingsenheten har fått önskemål från några av stadens verksamheter att, för vissa produktgrupper exempelvis porslin och pyntning, ha möjlighet att köpa secondhand produkter hos någon av de secondhand butiker som finns i staden. Detta för att gynna både social, miljömässig och ekonomisk hållbarhet.

Cykel

Malmö är den perfekta cykelstaden. Fler leveranser och resor, inom ett flertal olika avtalsområden, bör kunna ske med cykel eller annat bilfritt alternativ. Detta förslag skulle bidra till att nå mål fem "Hälsofarlig exponering har minskat avsevärt i Malmö" och mål sju "Malmö har ett hållbart mobilitetssystem" i stadens miljöprogram.

Resfria alternativ

Flera tjänster som staden upphandlar skulle i större utsträckning kunna utföras genom resfria metoder.

Exempelvis genom digitala möten eller fjärruppkoppling av produkter för att kunna genomföra serviceåtgärder på distans. Detta för att ligga mer i linje med stadens nya resepolicy.

Cirkulära affärsmodeller

Främja cirkulära affärsmodeller genom att efterfråga service, reparation och återtag inom fler avtalsområden (för produkter med potential till lång livslängd). Tjänsterna behöver vara enkla för Malmö Stads verksamheter att nyttja och det ska vara gynnsamt för leverantörerna att erbjuda service och reparation jämfört med att rekommendera nyköp. Detta förslag skulle bidra till att nå mål tolv i stadens miljöprogram "Ökad resurseffektivitet".

Lokala samarbetsformer

Undersöka möjligheterna att sätta upp samarbeten mellan leverantörer, Malmö Stad och lokala aktörer för att uppnå lokala cirkulära loopar. Exempelvis inom arbetskläder och lokal textilåtervinning. Detta förslag skulle bidra till att nå mål tolv i stadens miljöprogram "Ökad resurseffektivitet".

Verktyg för digitala utbildningar

Verktyg för digitala utbildningar för att exempelvis erbjuda klassundervisning, introduktion för nya chefer och medarbetare. Detta skulle till exempel kunna användas för utbildningar inom de olika HR-processerna, men det finns säkert användningsområde inom hela förvaltningen och i Malmö stad i övrigt.