



Datum
2021-10-26
Vår referens
Ellenor Modig
HR-specialist
Ellenor.Modig@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Riktlinje för förmåncykel i Malmö stad STK-2021-1238

Sammanfattning

Under arbetet med att ta fram ett förslag till ny mötes- och resepolicy för Malmö stad aktualiserades ett uppdrag att utreda möjligheten att erbjuda alla medarbetare en miljö- och hälsofrämjande förmån i form av cykel. Bakgrunden var ett antagande om att ökad tillgång till cykel skulle kunna öka medarbetarnas hälsa och minska påverkan på miljön genom att delvis ersätta bilkörande.

En förmåncykel innebär att en medarbetare hyr/leasar en cykel och betalar via ett bruttolöneavdrag. Medarbetaren förfogar då fritt över cykeln under 36 månader. Upphandling av förmåncykel är klar och ett första erbjudande planeras till november/december 2021. I ärendet presenteras riktlinjer för förmåncykel i Malmö stad.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att

1. Kommunstyrelsen godkänner riktlinjer för förmåncyklar att gälla för samtliga nämnder med start den 1 december 2021.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt stadskontoret att vid behov göra justeringar av mindre principiell karaktär i riktlinjerna.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse KSAU 211101 Riktlinje för förmåncykel i Malmö stad

Beslutsplanering

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-11-01

Kommunstyrelsen 2021-11-10

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Fackliga organisationerna i kommuncentral samverkan (Kommunal, Vision, Lärarförbundet, SACO, LR (SACO), Ledarna och Vårdförbundet)

Ärendet

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade i budget 2019 att ge kommunstyrelsen, i samarbete med service-nämnden och med stöd av miljönämnden, i uppdrag att arbeta fram en ny resepolicy. I uppdragsdirektivet som kommunstyrelsen beslutade om i maj 2019 (STK-2019-104) framgår att ”En kartläggning och utredning ska genomföras med syfte att, utifrån resultat av efterlevnad, revidera resepolicy och riktlinjer samt utreda möjlighet till klimatväxlingsmodell.”

Som en första del i uppdraget med att revidera resepolicy togs rapporten ”Uppföljning av nuvarande resepolicy med förslag till fortsatt arbete samt möjlighet till klimatväxlingsmodell” fram. Kommunstyrelsen beslutade att godkänna rapporten i november 2019 (STK-2019-1249). Rapporten presenterade en uppföljning av resepolicy, förslag på fortsatt arbete som framgångsfaktorer för hållbara resor och möten – till exempel möjlighet att införa förmåncykel - samt förutsättningar för en klimatväxlingsmodell avseende Malmö stads förvaltningar.

Åtterrapporering av arbetet gjordes i ärende STK-2020-791 och genom remissförfarande STK-2020-790. Förslaget om förmåncykel remissbehandlades hos samtliga Malmö stads nämnder och fackliga organisationer. Förslaget till ny mötes- och resepolicy remissbehandlades hos samtliga Malmö stads nämnder, helägda bolag och fackliga organisationer. Förslaget om klimatväxlingsmodell remissbehandlades hos samtliga nämnder och fackliga organisationer. De senare förslagen redovisades i separata ärenden.

Beslut om att införa förmåncykel togs av kommunfullmäktige 4 februari 2021 i ärende STK-2020-1487. Kommunfullmäktige gav i ärendet kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram riktlinjer för förmåncykel i Malmö stad. Riktlinjerna presenteras i detta ärende.

Förmåncyklar

Kommunfullmäktiges beslut innebär att Malmö stads tillsvidareanställda medarbetare erbjuds möjligheten till en förmåncykel – att kunna hyra en cykel från arbetsgivaren och betala via bruttolöneavdrag under 36 månader.

Bakgrunden är att Malmö stad som arbetsgivare vill skapa förutsättningar för hållbara resor. Förhoppningen är att fler ska välja cykel och därmed minska påverkan på naturen samtidigt som vi förbättrar hälsa och välbefinnande hos våra medarbetare.

Upphandling av extern leverantör har genomförts och ett första erbjudande beräknas komma i november/december 2021. Ett flertal bolag har valt att delta i upphandlingen och bolagen kommer att hantera sin egen administration och kontakt med leverantören. För Malmö stads förvaltningar ansvarar HR-service för den administrativa hanteringen.

I upphandlingen har fokus varit på att kunna erbjuda ett brett utbud av cyklar. Allt från klassiska cyklar, elcyklar, lådcyklar, mountainbikes och racercyklar till anpassade cyklar utifrån behov och eventuell funktionsnedsättning. Det kommer att finnas möjlighet att lägga till tillbehör som t ex hjälm och cykelkorgar genom ett nettolöneavdrag.

Den 6 september presenterade regeringen satsningar på över 3,9 miljarder kronor i den kommande höstbudgeten för att ytterligare snabba på den gröna omställningen i transportsektorn. I satsningen ingår bland annat förslag om att införa en skattelättnad för förmåncyklar. Enligt det kommande förslaget ska skattelättnaden vara utformad så att en förmåncykel med ett mark-

nadsvärde under 15 000 kronor inte beskattas. Förslaget föreslås träda i kraft 1 januari 2022. Förslaget innebär att erbjudandet blir mer förmånligt vilket skulle kunna innebära att fler medarbetare väljer att hyra en cykel.

Riktlinjer för förmånscykel i Malmö stad

Malmö stads riktlinjer för förmånscykel tydliggör vad som gäller för att ta del av en förmånscykel och hur hantering under och efter avtal sker. Det är Malmö stad som hyr ut cyklar till medarbetaren som i sin tur ansvarar för att uppfylla de krav som ställs. Avtalet för förmånscykel är bindande och gäller i 36 månader. Undantag är uppsägning eller annan giltig orsak till att anställningen upphör. En medarbetare har möjlighet att ansöka om upp till två förmånscyklar. Beställningarna kan ske vid olika beställningstillfällen.

Kriterier för förmånscykel

Erbjudandet vänder sig till:

- Alla tillsvidareanställda i Malmö stad, vars anställningstid inklusive pensionsavgång, sträcker sig minst 36 månader framåt i tiden från tidpunkten för första bruttolöneavdraget.
- Medarbetare ska inte vid beställningstillfället ha pågående heltidsfrånvaro som sträcker sig över mer än tre månader. Om beställningstillfälle äger rum under hösten ska medarbetare inte ha pågående heltidsfrånvaro som går ut vid årsskiftet eller senare.
- Medarbetare med hel sjukfrånvaro som passerar 90 (kalenderdagar) vid beställningstillfället ges inte möjlighet att beställa förmånscykel.

Kriterierna utgår från att medarbetare måste ha en lön så att arbetsgivaren kan göra ett bruttolöneavdrag. Vid en längre ledighet utan lön har arbetsgivaren ingen möjlighet att göra avdrag på lönen.

Vid särskilda omständigheter är det Malmö stad som äger bedömningen av vem som är berättigade att ta del av erbjudandet. Med särskilda omständigheter menas tex pågående eller planerad frånvaro, partiell ledighet, skuld eller utmätning på lön.

Frånvaro under avtalsperiod

Vid planerad heltidsfrånvaro efter ingång av avtalet så som tjänstledig, studieledig, föräldraledig, ledig med graviditetspenning, sjukledig eller en kombination av flera frånvaroorsaker är medarbetaren skyldig att kontakta HR-service i god tid innan ledigheten börjar, för att göra upp en avbetalningsplan om ett eller flera förskottsavdrag som täcker ledigheten.

Vid oplanerad heltidssjukfrånvaro som kan överstiga 90 kalenderdagar ska medarbetaren kontakta HR-service för att diskutera eventuella lösningar för reglering av bruttolöneavdrag.

Åtgärd vid avsaknad av bruttolön

För att avdrag ska kunna göras vid kommande/pågående frånvaro kan HR-service, utifrån orsak, avtala med medarbetare om att:

- Göra upp en avbetalningsplan om ett förskottsavdrag som täcker ledighetsperioden.

- Göra bruttolöneavdrag mot föräldrapenningtillägg.
- I samråd med medarbetaren avtala om att lägga ut semester under ledighet med graviditetspenning eller sjukledighet, byta ut föräldraledighet, tjänstledighet/studieledighet mot semesterdagar eller annan eventuell lösning.

Om det trots åtgärder inte finns någon lön att göra bruttolöneavdrag mot kommer HR-service att skicka inbetalningskort hem till medarbetare med belopp motsvarande bruttolöneskulden/nettolöneskulden för den ansökta ledighetsperioden. Hantering av åtgärder vid avsaknad av bruttolön regleras närmare i ”Allmänna villkor för hyra av förmånscykel”.

Upphörande av avtal

Avslut av anställning

Om medarbetarens anställning avbryts bryts även avtalet. Medarbetaren kan välja att köpa ut cykeln till då rådande marknadsvärde eller lämna tillbaka cykeln och betala avgift för uppkomna kostnader för avtalsbrott. Med avslut av anställning avses också pensionsavgång.

Medarbetaren är skyldig att kontakta HR-service och leverantören i god tid innan anställningen avslutas.

Dödsfall

Vid dödsfall är det dödsboets ansvar att kontakta leverantör och HR-service och återlämna förmånscykeln till leverantören på anvisad plats.

Annan anledning

Om medarbetaren vill avsluta avtalet av annan anledning än att anställning upphör görs en individuell prövning. Efter prövning kan, i särskilda fall, avtalsbrott godkännas. I dessa fall gäller samma regler för avtalsbrott som när anställning upphör.

Försäkring och garanti

Försäkring

I förmånscykelavtalet ingår inte stöld- eller otursförsäkring. Det är viktigt att medarbetaren har en hemförsäkring som täcker stöld av cykel. Det finns möjlighet att köpa till en tilläggsförsäkring med nettolöneavdrag. Hemförsäkring är dock alltid ett krav.

Garanti

I avtalet ingår 3 års garanti för samtliga produkter om inget annat anges. Garantin gäller inte vid normalt slitage, förbrukningsvaror eller eventuella mjukvaror.

Ansvariga

Erica Arvebratt HR-direktör

Magdalena Bondeson Sektionschef

Andreas Norbrant Stadsdirektör