



Datum

2020-12-03

Vår referens

Christina Björkman

Controller

christina.bjorkman@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Fördelningsmodell för extratjänster och andra typer av arbetsmarknadsanställningar, inklusive ekonomisk styrmodell STK-2020-1509

Sammanfattning

I samband med att kommunstyrelsen behandlade förslaget till budget för 2021 togs beslut om att ge stadskontoret i uppdrag att, i dialog med arbetsmarknads- och socialförvaltningen, föreslå fördelningsmodell för extratjänster och andra typer av arbetsmarknadsinsatser, med tydlig ekonomisk koppling till graden av måluppfyllelse, senast november 2020.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Kommunfullmäktige ger samtliga nämnder, utom valnämnd och överförmyndarnämnd, i uppdrag att teckna överenskommelser om arbetsmarknadsanställningar med arbetsmarknads- och socialnämnden, enligt vad som beskrivs i ärendet.
2. Kommunfullmäktige ger arbetsmarknads- och socialnämnden i uppdrag att återrapportera arbetet med arbetsmarknadsanställningar, enligt vad som beskrivs i ärendet, till kommunstyrelsen i samband med Delårsrapport 2021.
3. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att, utifrån rapporten från arbetsmarknads- och socialnämnden hösten 2021, vid behov återkomma med förslag på eventuella justeringar i hanteringen av arbetsmarknadsanställningar inför 2022.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse KSAU 201214 Fördelningsmodell för extratjänster och andra typer av arbetsmarknadsanställningar, inklusive ekonomisk styrmodell

Beslutsplanering

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-12-07

Kommunstyrelsen 2020-12-09

Kommunfullmäktige 2020-12-22

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Ärendet

Bakgrund till uppdraget

I den av kommunfullmäktige beslutade budgeten för 2021 framgår följande (s.13 i budgetdokumentet):

Mycket talar för att coronapandemins negativa inverkan på världsekonomin kommer att ha stor inverkan på arbetsmarknaden under året. Erfarenheter från tidigare kriser visar att grupper med svag förankring på arbetsmarknaden riskerar att drabbas hårdast. Malmös stads samlade organisation, samtliga nämnder och samtliga bolag, behöver bidra efter förmåga i en gemensam kraftsamling för fler jobb och ökad sysselsättning i Malmö.

Samtliga nämnder bidrar genom att erbjuda extratjänster som ger mervärde för den egna verksamheten eller andra typer av arbetsmarknadsinsatser. En modell för fördelning av extratjänster till samtliga nämnder, med tydlig ekonomisk koppling till graden av måluppfyllelse, tas fram för att gälla från och med januari 2021. Stadens bolag uppdras att återkomma med förslag på arbetsmarknadsinsatser inom ramen för sina verksamheter som kan bidra till ökad sysselsättning.

I samband med att kommunstyrelsen behandlade förslaget till budget för 2021 togs beslut om att ge stadskontoret i uppdrag att, i dialog med arbetsmarknads- och socialförvaltningen, föreslå fördelningsmodell för extratjänster och andra typer av arbetsmarknadsinsatser, med tydlig ekonomisk koppling till graden av måluppfyllelse, senast november 2020.

Under november 2020 har Malmö stads förvaltningschefer diskuterat fördelningsmodell och ansvarsfördelning tillsammans med arbetsmarknads- och socialförvaltningen. Stadskontoret har inhämtat resultatet av dessa diskussioner samt kompletterande uppgifter från arbetsmarknads- och socialförvaltningen.

Kommunövergripande målsättning för antalet arbetsmarknadsanställningar

Malmö stads förvaltningschefer har kommit överens om en kommunövergripande målsättning om en utökning med 1 000 arbetsmarknadsanställningar under 2021. Dessa ska effektueras så snart som möjligt av tre huvudsakliga skäl: Fler malmöbor ska bli självförsörjande genom arbete, bidra till stadens behov av kompetensförsörjning samt minska kostnaderna för försörjningsstöd i Malmö stad.

Utökningen med 1 000 anställningar räknas från och med den 1 november 2020, vilket innebär att cirka 1 500 arbetsmarknadsanställningar skapas i stadens förvaltningar under 2021. Med arbetsmarknadsanställningar avses i detta fall extratjänster men också andra typer av lönebidragsanställningar, introduktionsanställningar och nystartsjobb samt förlängda satsningar på jobb för unga. De 1 000 anställningarna fördelas på stadens alla förvaltningar.

Enligt inriktningen från kommunfullmäktige ska även stadens bolag ta emot personer med försörjningsstöd i olika former av anställningar.

Fördelningsmodell för den kommunövergripande målsättningen för arbetsmarknadsanställningar samt ekonomisk konsekvens vid bristande måluppfyllelse

Olika fördelningsmodeller har prövats och stadens förvaltningschefer har kommit överens om ett fördelningstal motsvarande 5,7 % av det totala antalet anställda i respektive förvaltning.

Fördelningen av arbetsmarknadsanställningarna per förvaltning fastställs genom överenskommelser mellan respektive förvaltning och arbetsmarknads- och socialförvaltningen. Utgångspunkten ska vara fördelningstalet om 5,7 % av antalet tillsvidareanställda i förvaltningen per den 1 november 2020. I överenskommelserna ska också anges vilka villkor som ska gälla för att målet ska anses vara uppfyllt.

Syftet med att låta respektive förvaltning göra överenskommelser i samverkan med arbetsmarknads- och socialförvaltningen är att alla förvaltningar tar sitt ansvar för tilldelad kvot. Överenskommelser mellan olika förvaltningar kan även göras i syfte att samordna anställningar/uppgifter som skapar mervärde för såväl den enskilde som staden. Fokus ska vara på att nå det övergripande målet om ytterligare 1 000 anställningar totalt i Malmö stad och att stadens förvaltningar samarbetar för att nå målet.

Arbetsmarknads- och socialnämnden ges rätt att begära ersättning med 7 500 kr per utebliven anställning och månad från och med april 2021 från de nämnder som inte når upp till målvärdet om 5,7%. Avstämning mellan arbetsmarknads- och socialförvaltningen och mottagande förvaltning ska ske månadsvis och fakturering sker halvårsvis.

Fördelningsmodellen för arbetsmarknadsanställningar och rätten för arbetsmarknads- och socialnämnden att ta ut en avgift vid bristande måluppfyllelse ska gälla under 2021, med inriktningen att förlängas även till 2022. Se mer kring detta under rubriken ”Uppföljning” nedan.

Ansvarsfördelning mellan arbetsmarknads- och socialförvaltningen och övriga förvaltningar för att uppnå det kommunövergripande målvärdet för arbetsmarknadsanställningar

Arbetsmarknads- och socialnämnden och dess förvaltning ansvarar för arbetsmarknadsinsatser till malmöborna. Arbetsmarknads- och socialförvaltningen har därmed det övergripande ansvaret för att målsättningen uppnås.

Varje förvaltning har ansvar för att uppnå det antal anställningar som fördelats till förvaltningen enligt fördelningsnyckel och överenskommelse som beskrivits ovan.

På varje förvaltning ska det upprättas en styrgrupp där representanter från såväl arbetsmarknads- och socialförvaltningen som den mottagande förvaltningen ingår. Styrgruppen för varje förvaltning ansvarar för uppföljning av målsättning och genomförande samt uppföljning av samarbetet mellan förvaltningen och arbetsmarknads- och socialförvaltningen. Styrgruppen har också ansvar för att sprida goda exempel samt planera utveckling inom förvaltningen och, vid behov, tillsammans med andra förvaltningar.

Förvaltningarna har ansvar för att identifiera platser och ta fram lämpliga arbetsuppgifter, med stöd av arbetsmarknads- och socialförvaltningen. Respektive förvaltning har också ansvar för facklig samverkan med berörda förbund. Arbetsmarknads- och socialförvaltningen ansvarar för att matcha lämpliga deltagare utifrån förvaltningens behov och ansvarar för kontakterna med Arbetsförmedlingen kring vilken typ av anställning som är tillämplig. Arbetsmarknads- och socialförvaltningen anordnar också eventuella förberedande utbildningar för deltagare kopplade till specifika arbetsuppgifter.

När arbetsmarknadsanställningen kommit igång har arbetsmarknads- och socialförvaltningen arbetsgivaransvaret för deltagaren och stödjer denne under tiden arbetsmarknadsanställningen pågår. Arbetsmarknads- och socialförvaltningen tillhandahåller också stöd till deltagarens

handledare på förvaltningen. Den mottagande förvaltningen har i sin tur ansvar för att tillhandahålla en handledare och anordna introduktion samt har arbetsmiljöansvaret för deltagaren på arbetsplatsen. Förvaltningen ska också se till att utsedd handledare har förutsättningar att fullgöra uppdraget utifrån verksamheten, arbetsplatsen och deltagarens behov.

Kostnader och finansiering av arbetsmarknadsanställningar

Samtliga arbetsmarknadsanställningar inom Malmö stad administreras av arbetsmarknads- och socialförvaltningen. Det innebär att arbetsmarknads- och socialförvaltningen finansierar lönekostnader för deltagaren samt erhåller intäkten i form av anställningsstöd. Hur stor del av lönekostnaden som finansieras av anställningsstödet varierar för olika typer av arbetsmarknadsanställningar. För exempelvis extratjänster motsvarar stödet 100 % av lönekostnaden medan det för andra typer av anställningar som mest omfattar 80 % av lönekostnaden (för introduktionsjobb). Arbetsmarknads- och socialförvaltningen har kostnadsansvaret för mellanskillnaden mellan anställningsstöd och lönekostnader inklusive personalomkostnadspålägg.

För extratjänster finns också ett handledarbidrag som betalas ut under hela tiden anställningen pågår. Handledarbidraget utgår med 3 250 kr under de tre första månaderna och därefter med 2 500 kr. Handledarbidraget ska enligt Arbetsförmedlingen användas ”för handledning eller andra kompetenshöjande insatser som syftar till att stärka den anställdes förmåga att utföra sina arbetsuppgifter”.

I de överenskommelser som tecknas mellan arbetsmarknads- och socialförvaltningen och respektive mottagande förvaltning ska ingå en beskrivning av hur eventuella omkostnader inom mottagande förvaltning ska finansieras.

Uppföljning

Som beskrivits ovan fördelas ansvaret för uppfyllelse av den kommunövergripande målsättningen för arbetsmarknadsanställningar till nämnderna. Arbetsmarknads- och socialnämnden har ett särskilt ansvar för samordning och stöd, men också för att ta ut en avgift för bristande måluppfyllelse.

Kommunstyrelsen har behov av en uppföljning av hur fördelningsmodellen inklusive ekonomisk styrmodell har fungerat. Arbetsmarknads- och socialnämnden ska därför inkomma med en återrapportering av arbetet till kommunstyrelsen i samband med delårsrapporten för 2021. Rapporten ska innehålla en avstämning av uppfyllelsen av den kommunövergripande målsättningen för arbetsmarknadsanställningar. Den ska också innehålla en redogörelse över hur modellen fungerat samt eventuella förslag till justeringar i modellen.

Under hösten 2021 ska kommunstyrelsen, baserat på rapporten från arbetsmarknads- och socialnämnden, vid behov återkomma med förslag på eventuella justeringar i hanteringen av arbetsmarknadsanställningar inför 2022.

Ansvariga

Anna Westerling Ekonomidirektör

Magdalena Bondeson Sektionschef

Andreas Norbrant Stadsdirektör