



Datum
2020-06-04
Vår referens
Ellenor Modig
HR-specialist
Ellenor.Modig@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Återrapportering av uppdrag från uppföljningen av resepolicy STK-2020-791

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i budget 2019 att ge kommunstyrelsen, i samarbete med servicenämnden och med stöd av miljönämnden, i uppdrag att arbeta fram en ny resepolicy. Kommunstyrelsen beslutade i maj 2019 (STK-2019-104) att en kartläggning och utredning ska genomföras med syfte att, utifrån resultat av efterlevnad, revidera resepolicy och riktlinjer samt utreda möjlighet till klimatväxlingsmodell. Som ett första steg i uppdraget togs rapporten ”Uppföljning av nuvarande resepolicy med förslag till fortsatt arbete samt möjlighet till klimatväxlingsmodell” fram. Kommunstyrelsen beslutade att godkänna rapporten i november 2019. Stadskontoret lämnar en återrapportering kring de uppdrag som presenterades i rapporten (STK-2019-1249).

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Kommunstyrelsen godkänner stadskontorets redovisning i rapporten ” Återrapportering uppdrag i resepolicy” och lägger den till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Beslut KS 191113 §266 med Reservation (SD), (MP) och (V)
- G-Tjänsteskrivelse KSAU 200615 Återrapportering av uppdrag från uppföljningen av resepolicy

Beslutsplanering

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-06-15

Kommunstyrelsen 2020-08-19

Beslutet skickas till

HR-avdelningen, stadskontoret

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade i budget 2019 att ge kommunstyrelsen, i samarbete med servicenämnden och med stöd av miljönämnden, i uppdrag att arbeta fram en ny resepolicy. I uppdragsdirektivet som kommunstyrelsen beslutade om i maj 2019 (STK-2019-104) framgår att ”En kartläggning och utredning ska genomföras med syfte att, utifrån resultat av efterlevnad, revidera resepolicy och riktlinjer samt utreda möjlighet till klimatväxlingsmodell.”

Som en första del i uppdraget med att revidera resepolicyn togs rapporten ”Uppföljning av nuvarande resepolicy med förslag till fortsatt arbete samt möjlighet till klimatväxlingsmodell” fram. Kommunstyrelsen beslutade att godkänna rapporten i november 2019 (STK-2019-1249). Rapporten presenterade en uppföljning av resepolicyen, förslag på fortsatt arbete som framgångsfaktorer för hållbara resor och möten samt förutsättningar för en klimatväxlingsmodell i Malmö stad. Kommunstyrelsen beslutade att godkänna rapporten i november 2019 (STK-2019-1249).

I detta ärende presenteras status i de tio uppdrag som beskrevs inom ramen för fortsatt arbete för att nå framgång med hållbara resor och möten. Uppdragen är resfria/digitala möten, alternativ kompensation vid tjänsteresa, resvaneundersökning, användning av privat bil i tjänsten, tjänstecykel, kollektivtrafik som förmån, uppföljning av ny mötes- och resepolicy, översyn av kontoplan avseende resekostnader, kommunikation samt Travel manager-funktion.

Resfria/digitala möten

Målet med att öka antalet resfria digitala möten är att minska tjänsteresandet och därigenom spara tid och pengar, minska stress och klimatavtryck samt öka effektiviteten och samverkan.

I arbetet med uppföljning av resepolicyen hösten 2019 framkom vid intervjuer med representanter från omkring hälften av förvaltningarna att användning av digitala/resfria möten som alternativ till resor skedde i liten omfattning, dels beroende på syftet med mötet men också beroende på okunskap och bristande tillgång till utrustning och stöd. Stadskontoret fick i uppdrag, tillsammans med serviceförvaltningen, att skapa förutsättningar för samtliga Malmö stads medarbetare att öka användningen av digitala möten. Uppdraget har av olika skäl inte påbörjats enligt plan.

Covid-19 pandemin har inneburit att många medarbetare, med kort varsel och utan utbildningsinsatser, fått byta ut större delen av sina fysiska möten mot digitala möten. Den digitala miljön innebär många möjligheter men också utmaningar. Både vad gäller tekniska och kulturella frågor. Det finns ett fortsatt behov av att skapa ett helhetsperspektiv inkluderande såväl användarnära teknisk support, möteskultur som kompetens kring digitala möten för alla Malmö stads anställda. Digitala möten är en förhållandevis ny företeelse och här behöver även arbetsmiljöperspektivet beaktas.

Stadskontoret har i samband med Covid-19 pandemin genomfört ett förvaltningsinternt arbete ”Digitala möten på STK, ett första steg” där konferensrum utrustats, handledningar tagits fram och kompetenshöjande åtgärder genomförts.

Alternativ kompensation vid tjänsteresa

Många medarbetare som idag får ekonomisk kompensation i form av färdtidsersättning vid tjänsteresor skulle värdesätta en kompensation i tid högre. Nuvarande avtal är av sådan karaktär att det inte är möjligt att föreslå en lösning som innehåller alternativa möjligheter att kompensera medarbetare för ledig tid som används i samband med tjänsteresa utanför schemalagd arbetstid. Frågan kommer att lyftas till Sveriges kommuner och regioner.

Resvaneundersökning Malmö stad 2020

Malmö stad skulle ha genomfört en resevaneundersökning i april 2020 men den stoppades på grund av Covid-19 pandemin då de anställdas resvanor förändrats i stor utsträckning. Ett viktigt

syfte med resvaneundersökningen är att få underlag som ger kunskap och vägledning i hur vi som stad ska agera och vilka åtgärder vi behöver implementera för att styra mot en hållbar verksamhet. Resvaneundersökningen är därför viktig och kommer att genomföras i april 2021.

Användning av privat bil i tjänst

Intervjuer har genomförts med några av de förvaltningar som använt privat bilen i tjänsten mest under 2018 och 2019. Syftet var att ta reda på de bakomliggande faktorerna till varför medarbetare använder privat bil i tjänsten. Med utgångspunkt från tidigare års resvanor innehåller förslaget till Mötes- och resepolicy, med tillhörande riktlinjer, samt förslaget till klimatväxlingsmodell ett tydliggörande av hur Malmö stad ser på användning av privat bil i tjänst.

Tjänstecykel

Uppdraget beskrev att Malmö stad bör öka användning av tjänstecykel genom att förbättra förutsättningarna och informationen till medarbetare. Enligt serviceförvaltningen finns det inte någon brist på tjänstecyklar i förvaltningarna och det finns heller inget som tyder på att förvaltningarna avstår från att leasa tjänstecyklar av ekonomiska skäl. Resvaneundersökningen förväntas ge en bättre överblick vad gäller användningen av dessa och vilka eventuella brister medarbetarna upplever.

Kollektivtrafik som förmån

Utredningen av möjligheten att tillhandahålla periodkort hos Skånetrafiken som förmån till Malmö stads anställda visade att en sådan förmån antingen skulle bli kostsam för arbetsgivaren alternativt inte skulle innebära lägre kostnad för den anställda.

Uppföljning av ny mötes- och resepolicy

Stadskontoret har, inom ramen för Travel manager-funktionen, i uppdrag att undersöka hur efterlevnaden av den nya mötes- och resepolicy ska kunna följas upp regelbundet.

Översyn kontoplan avseende resekostnader

Hittills har resor registrerats på olika konton vilket försvårar en god uppföljning av våra resekostnader. Arbetet med översynen av kontoplan avseende resekostnader har inte påbörjats.

Kommunikation

För att säkerställa att den nya mötes- och resepolicyn hålls levande och att Malmö stad arbetar proaktivt med att förändra mötes- och resvanor, bör regelbunden kommunikation och information ske genom olika kanaler. För att säkerställa att mötes- och resepolicyn blir väl känd och att den hålls levande är det viktigt att tillräckliga resurser avsätts inom bland annat kommunikation och HR.

Travel manager

För att säkerställa ett kontinuerligt och proaktivt arbete med mötes- och resvanor har en ny funktion som Travel manager inrättats på stadskontorets HR-avdelning. Funktionen motsvarar omkring en halvtidstjänst och kommer att utökas med ytterligare en halvtid under 2020.

Ansvariga

Carina Tempel HR-direktör

Eva Marie Tancred Utvecklingssekreterare

Andreas Norbrant Stadsdirektör

