

## **Projektsamarbejde Happy Copenhagen**

CVR nr. 36681926

### **Årsrapport for 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling

Den 19. maj 2020

Dirigent: \_\_\_\_\_

# Projektsamarbejde Happy Copenhagen

## Indholdsfortegnelse

Oplysninger om projektsamarbejde Happy Copenhagen	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisor påtegning på årsregnskabet	5
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse for 1. januar til 31. december 2019	11
Balance pr. 31. december 2019	12
Noter	14

## Projektsamarbejde Happy Copenhagen

### Foreningsoplysninger

Foreningen	Projektsamarbejde Happy Copenhagen H. C. Andersens Boulevard 27 1553 København V
Formål	<p>Projektsamarbejdet er en almennyttig forening, hvis formål det er at fundraise til, planlægge og eksekvere det kombinerede event WorldPride og EuroGames i 2021, samt understøtte og opretholde en stadig kontakt til internationale samarbejdspartner og organisationer, som kan medvirke til at opfylde dette mål.</p> <p>Det er endvidere formålet at udvikle og fremme arrangementer og projekter i Greater Copenhagen, som kan fastholde områdets image som en af de mest åbne og tolerante i verden i forhold til seksuel mangfoldighed og kønsdiversitet.</p>
CVR nr.	36681926
Stiftelsesdato	15-05-2015
Regnskabsår	1. januar til 31. december
Hjemsted	København
Telefon	3150 2468
E-mail	admin@copenhagen2021.com
Bestyrelse	Ane Rindom Christian Bigom Morten Ejaas Lene Hyrup Eriksen Christian Knudsen Morten Asbjørn Jensen
Revision	Dansk Revision Hillerød Godkendt Revisionselskab
Pengeinstitut	Arbejdernes Landsbank Falkoner Allé 62 2000 Frederiksberg

# Projektsamarbejde Happy Copenhagen

## Ledelsespåtegning

Ledelsen og bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for Projektsamarbejde Happy Copenhagen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 til 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 11. marts 2020

### Bestyrelse

Ane Rindom  
Forperson

Christian Bigom  
Næstforperson

Morten Ejaas

Lene Hyrup Eriksen

Christian Knudsen

Morten Asbjørn Jensen

# Projektsamarbejde Happy Copenhagen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Projektsamarbejde Happy Copenhagen

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Projektsamarbejde Happy Copenhagen for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Projektsamarbejde Happy Copenhagen aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af Projektsamarbejde Happy Copenhagen aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Projektsamarbejde Happy Copenhagen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Budgettet indgår i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Projektsamarbejde Happy Copenhagen evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse Projektsamarbejde Happy Copenhagen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Projektsamarbejde Happy Copenhagens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Projektsamarbejde Happy Copenhagens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Projektsamarbejde Happy Copenhagen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrige regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsomhed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridiske-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektregnskabet.

## Projektsamarbejde Happy Copenhagen

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hillerød, den 11. marts 2020

Dansk Revision Hillerød  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 26580390

Henrik Lund Jensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne36026

## Projektsamarbejde Happy Copenhagen

### Ledelsesberetning

Med budgetforhandlingerne i Staten, Region Hovedstaden og Københavns Kommune for 2019 fik Copenhagen 2021 tildelt midler af et omfang som sikrede, at sekretariatet kunne ansætte medarbejdere til at påbegynde planlægningen af Copenhagen 2021 samt flere stabsfunktioner. På baggrund af disse forhandlinger besluttede bestyrelsen for Happy Copenhagen følgende overordnede fokuspunkter for Copenhagen 2021 i året:

- Sekretariatsdrift og ledelse
- Fundraising
- Eventudvikling og –planlægning
- Kommunikation

Disse fokuspunkter har tegnet rammerne for det arbejde, som sekretariatet har arbejdet ud fra i 2019 og har konkret udvirket i flere initiativer, som samlet set har sikret fremgang i alle projektets faser.

I 2019 lykkedes det også at få støtte fra den nye S-regering, således både den tidligere og nuværende regering støtter Copenhagen 2021 og i efteråret 2019 meddelte Hendes Kongelige Højhed Kronprinsesse Mary, at hun ønsker at være protektor for Copenhagen 2021 fra nu og frem til afviklingen. Dette forventes at medføre stor opmærksomhed fra gæster og samarbejdspartnere, da det er første gang i verdenshistorien, at en kongelig på den måde så tydeligt har involveret sig i LGBTI-dagsordenen.

#### Sekretariatsdrift og ledelse

Det har været en forudsætning for udviklingen af projektet, at de administrative procedurer, rekrutteringsforløb og introforløb blev klar til, at antallet af ansatte i foreningen mere end fordobledes i 2019. Det er med udgangen af 2019 sikret, at en stor del af stampersonalet er rekrutteret og den endelige organisation bliver justeret på plads frem mod 2021. Der er derudover arbejdet med at sikre bestyrelsen bedre redskaber til at følge op på fremgangen og økonomien. Disse er mestendels implementeret ved udgangen af 2019.

#### Fundraising

De sene ansættelser af planlægningschefer og derved forsinkelse i planlægningen af programmet grundet den mindre støtte i 2018 har også forsinket finansieringen. Udfordringen har været at der stort set i 2018 ikke var ressourcer til at udarbejde programpunkter, som kunne sælges til mulige fonde, sponsorer og lignende. Der er med den øgede støtte i 2019 rettet mest muligt op på dette og der er arbejdet aktivt med at lave koncepter, som fra 2020 kan sælges til mulige sponsorer. Der er ved udgangen af 2019 god dialog med flere mulige sponsorer, ligesom der planlægges en stor samlet indsats rettet mod fonde, så der en klar forventning om, at den manglende finansiering kommer i hus i de kommende to år. I forhold til offentlig finansiering er det lykket at få tildelt en stor del af den fordeling af midler, som vi har regnet med tidligere. Resterende offentlige midler forventes i 2020 sammen med en stor in-kind-tildeling, som først modtages i 2021.

#### Eventudvikling og –planlægning

Efter nedsættelsen af styregrupper på alle dele af eventet i 2021 og ansættelse af fagchefer for sport, kultur og menneskerettigheder sammen med en produktionsleder har der været fokus på at udvikle konkrete events ud fra de målsætninger, som Copenhagen Pride og Pan Idræt har formuleret for eventet. Der er pt. booket alle pladser, menneskerettighedskonferencens centrale spor er fastlagt, sportsprogrammet er i udvikling og der forhandles aftale om både konkrete kunstneriske leverancer og tekniske leverancer. Derudover er der fokus på it-strukturen omkring både kommende tilmeldingsflow, venues og diverse eventunderstøttende tiltag.



## Projektsamarbejde Happy Copenhagen

### Kommunikation

Kommunikationsmæssigt har første del af 2019 haft fokus på at sikre, at kommunikationen ledte frem til årets største markedsføringsindsats, nemlig overtagelsen af WorldPride i New York i juni 2019. Der var her samarbejde med de nordiske ambassader/konsulater i NYC, Visit Denmark, Wonderful Copenhagen og alle de skandinaviske prides omkring mest mulig promovning af Copenhagen 2021. Dette gik særdeles godt og der blev inden for en fornuftig budgetramme sikret max fokus på København. Efter overtagelsen af WorldPride fra New York gik kommunikationsindsatsen ind i sin næste fase, hvor fokus er på at promovere, at København er næste vært samt sikre, at vi i vores kommunikation omkring WorldPride viser størst mulig bredde og repræsentation. I forhold til EuroGames er der her stadig en mere behersket kommunikationsindsats indtil EuroGames 2020 i Düsseldorf er afholdt, primo august 2020. Fokus i kommunikationsindsatsen 2019 har været at sikre, at især Pan Idræts medlemmer har haft mulighed for at promovere eventet til de stævner, som har fundet sted i Europa.

### Mindreforbrug

I forhold til budget 2019 og bevillingen for Københavns Kommune er der underforbrugte midler af flere årsager:

Helt generelt har Happy Copenhagen været påpasselig med udgifter og ansættelser i forlængelse af de generelle besparelser i Københavns Kommune op til budgetforhandlingerne over sommeren og i efteråret 2019. På en række områder stoppede vi ikke presserende udgifter i lyset af, at der også var usikkerhed om bevillingen fra Københavns Kommune. Det gælder især benyttelse af eksterne konsulenter, udskydelse af ansættelsen af frivilligechefen samt projektmedarbejder og kommunikationschef plus projektmedarbejder. Mindreforbruget er imidlertid ikke udtryk for opgaver, som ikke skal løses. Snarere for, at vi skal intensivere på de omtalte områder i 2020, hvor midlerne bliver nødvendige.

I forlængelse af mindreforbruget i budgettet for 2019 er der heller ikke brugt hensættelsen til uforudsete midler. Disse vil blive aktiveret i forbindelse med udvikling af tilmeldings- og registreringssystemet til EuroGames 2021 (samt konference mm.), idet man ikke kan bruge IT-produktet fra EuroGames 2020 som forventet. Denne IT-plattform har vist sig at være for ustabil.

Skoleprojekt. Projektet har endnu ikke afholdt udgifter, da samarbejde med et etableret forlag endnu ikke er etableret. Det betyder, at dersom det sker, vil vi kunne allokere de afsatte midler, og lykkes det ikke, er midlerne fortsat til rådighed. Disse bestræbelser er kommunikeret til Københavns Kommune.

Styregruppekonference. Copenhagen 2021 har, efterhånden som de forskellige styregrupper er begyndt at arbejde, erkendt, at den model for styregruppesamarbejdet, der oprindeligt var lagt ud var u hensigtsmæssig. De 5 styregrupper arbejder meget forskelligt og det giver derfor ikke mening at afholde fælles møder med dem. Disse konferencer, som oprindeligt var lagt ind, er derfor ikke længere hensigtsmæssige at gennemføre. Midlerne, som var afsat hertil vil blive brugt til bl.a. at hente det internationale Advisory Board til København i september 2020.

Frivilligorganisation og kommunikation. Ansættelse af medarbejdere blev, som nævnt ovenfor, udsat i en proces med Københavns Kommune. Der er stort behov for midlerne i den kommende periode, idet rekruttering og uddannelse af frivillige samt international markedsføring af projektet har stor betydning for eventets succes.

### Myndighedsbehandling

Der har ikke været ansøgt om ting, der har affødt regninger. Der er afsat midler til myndighedsbehandling i Københavns Kommune som del af den samlede bevilling.

### Anvendt regnskabspraksis

#### Regnskabsklasse

Årsregnskabet for Projektsamarbejde Happy Copenhagen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomhed i regnskabsklasse A.

#### Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtigelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

#### Offentlige bevillinger og tilskud fra fonde og lign.

Offentlige bevillinger og tilskud fra fonde og lign givet til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelse af de omkostninger som tilskuddet dækker.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til afdelingens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Projektsamarbejde Happy Copenhagen

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

### **Skat**

Som almenvelgørende er foreningen ikke skattepligtig.

### **Balancen**

#### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### **Hensættelser**

Tilskud som endnu ikke er forbrugt til det øremærkede formål hensættes til senere brug.

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

#### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes i balancen, men oplyses alene i noterne.

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

Note		<i>Ej revideret budget</i>		
		2019	2019	2018
		kr.	kr.	t.kr.
1	Offentlige tilskud	13.859.110	13.500.000	4.014
2	Donationer , Bidrag og gaver	701.087	2.600.000	11
3	Andre indtægter	179.176	352.000	324
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>14.739.373</b>	<b>16.452.000</b>	<b>4.350</b>
	Direkte omkostninger	-67.566	-13.750	0
4	Personaleomkostninger	-5.881.966	-5.861.489	-2.663
5	Rejse-, repræsentations- og promoveringsomkostninger	-513.150	-489.000	-163
6	Markedsføring og reklame	-445.837	-565.000	-261
7	Lokaleomkostninger	-502.547	-657.500	-429
8	Administrationsomkostninger	-321.161	-658.500	-226
9	Kommunikation og IT	-263.253	0	-142
10	Rådgivning og konsulentbistand	-556.706	-1.850.000	-402
11	Andre administrationsomkostninger	-10.000	0	-24
	<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>-8.562.187</b>	<b>-10.095.239</b>	<b>-4.310</b>
	<b>Arrangementomkostninger</b>			
12	Indholds- og programomkostninger	-12.200	-576.000	0
	<b>Arrangement omkostninger i alt</b>	<b>-12.200</b>	<b>-576.000</b>	<b>0</b>
	<b>Frivillige og eventmandskab</b>			
13	Lokationer	0	0	0
14	Teknisk produktion	-25.701	0	0
15	Sikkerhed og beredskab	-3.000	-200.000	0
16	Generelle produktionsomkostninger	-1.169	0	0
	<b>Frivillige og eventmandskab i alt</b>	<b>-29.870</b>	<b>-200.000</b>	<b>0</b>
	<b>Udgifter i alt</b>	<b>-8.604.256</b>	<b>-10.871.239</b>	<b>-4.310</b>

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	<i>Ej revideret budget</i>		
	2019	2019	2018
	kr.	kr.	t.kr.
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>6.135.116</b>	<b>5.580.761</b>	<b>40</b>
Finansielle indtægter	0	0	0
Finansielle udgifter	-2.144	0	-1
<b>Årets resultat</b>	<b>6.132.972</b>	<b>5.580.761</b>	<b>39</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat, overføres til brug i 2020 og 2021	6.132.972	5.580.761	0
	<b>6.132.972</b>	<b>5.580.761</b>	<b>0</b>

## Projektsamarbejde Happy Copenhagen

---

### BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>AKTIVER</b>		
Deposita	30.000	30
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>30.000</b>	<b>30</b>
Debitorer	126.801	0
Bidragssydere	1.359.110	0
Tilgodehavende moms	456.604	0
Andre tilgodehavender	12.301	260
<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.954.815</b>	<b>260</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>5.350.855</b>	<b>380</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>7.305.670</b>	<b>640</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>7.335.670</b>	<b>670</b>

## Projektsamarbejde Happy Copenhagen

---

### BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note		2019 kr.	2018 t.kr.
	<b>PASSIVER</b>		
17	<b>Egenkapital</b>	3.563	4
	Overført resultat	6.132.972	0
	<b>Egenkapital</b>	<b>6.136.535</b>	<b>4</b>
	Feriepengeforpligtigelse	353.840	341
	Indefrosne feriepenge	272.530	0
	<b>Hensættelser</b>	<b>626.370</b>	<b>341</b>
	Kreditorer indland	46.314	158
	Skyldige medarbejderudlæg	2.333	0
	Revisorhonorar	55.000	23
	Afsat krav vedr. Miami	129.342	0
	Skyldig moms	0	57
	Skyldige lønomkostninger	339.776	88
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>572.765</b>	<b>325</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.199.135</b>	<b>667</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>7.335.670</b>	<b>670</b>
18	<b>Sikkerhedsstillelser og andre forpligtelser</b>		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

Note		2019 kr.	2018 t.kr.
<b>1</b>	<b>Offentlige tilskud</b>		
	Københavns Kommune	6.500.000	3.618
	Region Hovedstaden	3.000.000	0
	Malmö Stadt	1.359.110	396
	Ministeriet for ligestilling	3.000.000	0
		<b>13.859.110</b>	<b>4.014</b>
<b>2</b>	<b>Donationer , Bidrag og gaver</b>		
	Fondsbidrag	700.000	250
	Mobilepay indsamling	1.087	1
		<b>701.087</b>	<b>251</b>
<b>3</b>	<b>Andre indtægter</b>		
	Sponsorydelse udland	33.405	10
	Licensering	37.143	0
	Merchandise	3.200	0
	Sekretariatets salg af varer og ydelser m. moms	71.517	25
	Sekretariatets salg af varer og ydelser u. moms	33.912	0
	Andre indtægter	0	49
		<b>179.176</b>	<b>84</b>
<b>4</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Lønninger	-5.758.677	-2.603
	Omkostninger til social sikring	-123.289	-60
		<b>-5.881.966</b>	<b>-2.663</b>



NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

Note	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>5 Rejse-, repræsentation- og promoveringsomkostninger</b>		
Restaurationsbesøg	-27.466	-5
Forplejning	-23.657	0
Gaver og blomster	-5.370	-1
Rejser	-145.224	-117
Transportudgifter (tog, taxa mv. )	-39.901	-40
Logi DK	-42.593	0
Logi udland	-181.200	0
Deltagergebyr (konferencer m.v.)	-47.739	0
	<b>-513.150</b>	<b>-163</b>
<b>6 Markedsføring og reklame</b>		
Stadeplads, teltlejre mv.	-9.255	-22
Annoncering, sociale medier	-32.834	-22
Annoncering trykte og digitale medier	-21.761	0
Outdoor reklame	-14.186	0
Tryksager	-207.693	-64
Tøj og tryk	-2.235	-18
Dekoration (v. promovering)	-3.851	0
Salgsmaterialer	-9.480	0
Grafisk assistance	-9.130	-112
Videoproduktion	-39.146	-13
Websiteudvikling	-96.267	-10
	<b>-445.837</b>	<b>-261</b>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

Note		2019 kr.	2018 t.kr.
<b>7</b>	<b>Lokale omkostninger</b>		
	Husleje inkl. varme	-367.118	-332
	El, vand, og gas	-57.600	-6
	Vedligeholdelse	-6.767	0
	Lokaleudsmykning	0	-16
	Rengøring	-71.062	-76
		<b>-502.547</b>	<b>-429</b>
<b>8</b>	<b>Administrationsomkostninger</b>		
	Kontorartikler	-17.546	0
	Diverse kontorhold	-6.677	-8
	Inventar og vedligeholdelse	-147.624	-121
	Småanskaffelser	-3.614	-2
	Leje og leasing af driftsmidler	-16.941	-10
	Forsikringer	-29.031	-26
	Porto og gebyrer	-8.183	-9
	Fragt	-138	-14
	Avishold og medieabonnementer	-4.900	0
	Faglitteratur m. moms	-300	-4
	Kontingenter u.moms	-86.208	-33
		<b>-321.161</b>	<b>-226</b>
<b>9</b>	<b>Kommunikation og IT</b>		
	Mobil	-82.707	-44
	Internetforbindelse	-11.001	-1
	Web-hotel og domænenavne	-4.410	0
	Hardware	-53.929	-32
	Software og licenser	-81.205	-67
	Medieovervågning	-30.000	0
		<b>-263.253</b>	<b>-142</b>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

Note		2019 kr.	2018 t.kr.
<b>10</b>	<b>Rådgivning og konsulentbistand</b>		
	Advokat	-34.000	-49
	Revisor	-35.000	-19
	Regnskabsassistance	-25.085	-22
	Finansieringsrådgivning	-60.200	0
	Oversættelse	-1.800	0
	Rådgivning i øvrigt	-400.621	-311
		<b>-556.706</b>	<b>-402</b>
<b>11</b>	<b>Andre administrationsomkostninger</b>		
	Tab på debitorer	-10.000	0
	Bestyrelses-/foreningsomkostninger	0	-24
		<b>-10.000</b>	<b>-24</b>
<b>12</b>	<b>Indholds- og programomkostninger</b>		
	Honorar (kunstnere, talere, performances) u. moms	-6.500	0
	Honorar (kunstnere, talere, performances) m. moms	-5.700	0
		<b>-12.200</b>	<b>0</b>
<b>14</b>	<b>Teknisk produktion</b>		
	Lyd, lys m.v.	-25.701	0
		<b>-25.701</b>	<b>0</b>

## Projektsamarbejde Happy Copenhagen

---

### NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

Note		2019 kr.	2018 t.kr.
<b>15</b>	<b>Sikkerhed og beredskab</b>		
	Sikkerhedskorps	-3.000	0
		<u>-3.000</u>	<u>0</u>
<b>16</b>	<b>Generelle produktionsomkostninger</b>		
	Billeje (hvidplade og delebiler)	-1.169	0
		<u>-1.169</u>	<u>0</u>
<b>17</b>	<b>Egenkapital</b>		
	Egenkapital 1. januar	-3.515	4
	Overført fra årets resultat	6.132.972	0
		<u>6.129.457</u>	<u>4</u>

### 18 Sikkerhedsstillelse og andre forpligtigelser

Foreningen har indgået huslejekontrakt med en måneds opsigelse, svarende til t.kr. 30  
Foreningen har indgået lejeaftale for kopimaskine for 3 år. Lejebetaling til udløb er ca. t.kr 30.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Christian Bigom

---

Som Næstforperson NEM ID  
PID: 9208-2002-2-362081456576  
Tidspunkt for underskrift: 15-03-2020 kl.: 16:06:53  
Underskrevet med NemID

## Lene Hyrup Eriksen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-431214077749  
Tidspunkt for underskrift: 16-03-2020 kl.: 12:07:07  
Underskrevet med NemID

## Morten Ejaas

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-920201464240  
Tidspunkt for underskrift: 17-03-2020 kl.: 06:31:24  
Underskrevet med NemID

## Christian Boldsen Knudsen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-775420323739  
Tidspunkt for underskrift: 15-03-2020 kl.: 15:23:35  
Underskrevet med NemID

## Morten Asbjørn Jensen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-855532367333  
Tidspunkt for underskrift: 16-03-2020 kl.: 11:01:46  
Underskrevet med NemID

## Ane Rindom

---

Som Forperson NEM ID  
PID: 9208-2002-2-520474739945  
Tidspunkt for underskrift: 15-03-2020 kl.: 15:44:41  
Underskrevet med NemID

## Henrik Lund Jensen

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1056984745505  
Tidspunkt for underskrift: 17-03-2020 kl.: 07:24:43  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 83aec1bdKWgz52783553