

# Årsrapport 2025

Tekniska nämnden



**Organisation/Förvaltning**  
**Avdelning/Enhet**  
**Upprättad**  
**Version**  
**Diarienummer**

Stadsrevisionen  
Revisionskontoret  
2026-05-05  
Beslutad av revisorskollegiet  
SR-2025-6

# Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Slutsats utifrån årlig granskning</b> .....	<b>4</b>
1.1	Verksamhet .....	4
1.2	Intern kontroll .....	4
1.3	Ekonomi.....	5
<b>2</b>	<b>Grundläggande granskning</b> .....	<b>5</b>
2.1	Verksamhet – granskningsresultat .....	6
2.2	Intern kontroll – granskningsresultat .....	7
2.3	Ekonomi – granskningsresultat.....	7
<b>3</b>	<b>Fördjupad granskning</b> .....	<b>7</b>
3.1	Bygg- och anläggningsentreprenader .....	8
3.2	Stöd till idéburen sektor .....	9
3.3	Förebyggande arbete mot korruption (2024, uppföljning) ...	10
3.4	Färdtjänsten (2024, uppföljning) .....	11
<b>4</b>	<b>Om årlig granskning</b> .....	<b>12</b>
4.1	Bedömningsskala .....	14
4.2	Granskningsansvariga .....	14
	<b>Bilaga: Förklaringar till begrepp</b> .....	<b>15</b>

# 1 Slutsats utifrån årlig granskning

Den sammanvägda bedömningen, utifrån den årliga granskningen, är att tekniska nämndens verksamhet har bedrivits på ett ändamålsenligt sätt, att den interna kontrollen inte har varit helt tillräcklig samt att verksamheten från ekonomisk synpunkt har bedrivits på ett tillfredsställande sätt.

Område	Bedömning
Verksamhet	● Ändamålsenlig
Intern kontroll	● Inte helt tillräcklig
Ekonomi	● Tillfredsställande

## 1.1 Verksamhet

Den sammanvägda bedömningen är att tekniska nämnden har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt.

Bedömningen grundar sig på att genomförd granskning inte visar på annat än att nämnden har arbetat i enlighet med reglementet för nämnden samt fullmäktiges mål och uppdrag, liksom att nämnden har levt upp till tillämpliga författningar.

I enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2023 om att indikatorer ska vara fortsatt obligatoriska redovisar tekniska nämnden i sin årsanalys indikatorer med såväl önskat utfall som faktiskt utfall 251231. Nämnden bedömer att det finns tre negativa avvikelser från fullmäktiges mål:

- Bidraget till målet om att Malmö stad arbetar för att staden ska bli fri från segregation bedöms inte ha inte uppnåtts under året.
- Bidraget till målet om att skapa goda villkor och förutsättningar för stadens attraktivitet och näringsliv bedöms delvis ha uppnåtts under året.
- Bidraget till målet om att ge en god och likvärdig service bedöms delvis ha uppnåtts under året.

## 1.2 Intern kontroll

Den sammanvägda bedömningen är att tekniska nämndens interna kontroll inte har varit helt tillräcklig.

Några avvikelser avseende 2025 som behöver åtgärdas framgår nedan.

I fördjupad granskning benämnd "Bygg- och anläggningsentreprenader" är bedömningen att tekniska nämnden inte helt har säkerställt en tillräcklig intern kontroll kring ÄTA-arbeten<sup>1</sup>. Nämnden har inte något styrdokument som specifikt hanterar ÄTA-arbeten eller någon samlad dokumenterad rutin för hur dessa arbeten ska hanteras. Strukturen och systematiken kring rapportering av erfarenheter och kunskaper kan utvecklas.

I fördjupad granskning benämnd "Stöd till idéburen sektor" är bedömningen att tekniska nämnden inte har en tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av stöd till idéburen sektor. Omfattningen på tekniska nämndens stödgivning har de senaste tre åren uppgått till mellan 5,7 och 6,8 mkr per år till 8-14 stödmottagare, huvudsakligen föreningar.

Nämnden under året har följt reglementet för intern kontroll. Nämnden har beslutat om en intern kontrollplan som har följts upp under året och rapporterats till kommunstyrelsen.

Bedömningen grundar sig vidare på att det inte har framkommit några väsentliga brister i nämndens arbete med intern kontroll i övrigt.

### **1.3 Ekonomi**

Den sammanvägda bedömningen är att tekniska nämnden har bedrivit verksamheten på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Bedömningen grundar sig på att nämnden har följt Malmö stads riktlinjer vad gäller att bedriva verksamheten inom de beslutade ekonomiska ramarna och vidta korrigerande åtgärder vid behov. Nämnden har även följt upp ekonomin och rapporterat till kommunstyrelsen.

## **2 Grundläggande granskning**

Den grundläggande granskningen är inriktad på att översiktligt bedöma om nämnden har en tillräcklig styrning och intern kontroll för att leva upp till mål, beslut och föreskrifter.

---

<sup>1</sup> Ändrings-, tilläggs- och avgående arbeten.

## 2.1 Verksamhet – granskningsresultat

Genomförd grundläggande granskning visar att tekniska nämnden har följt kommunfullmäktiges beslut avseende nämndsbudget samt planering och uppföljning av kommunfullmäktigemål.

Revisionen har granskat nämndens analys och bedömning av bidragen till de fullmäktigemål som nämnden berörs av. Nämnden har löpande följt upp verksamheten och vidtagit åtgärder vid avvikelser. Nämnden har gjort en bedömning av sitt bidrag till kommunfullmäktigemålen för året respektive mandatperioden. I enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2023 om att indikatorer ska vara fortsatt obligatoriska redovisar tekniska nämnden i sin årsanalys indikatorer med såväl önskat utfall som faktiskt utfall 251231. Liksom tidigare redovisas indikatorerna i tabellform, vilket bidrar till tydlighet i målstyrningen.

Nämnden bedömer att bidragen till kommunfullmäktigemålen för 2025 i 9 fall har uppnåtts, i 2 fall delvis har uppnåtts, och i 1 fall inte har uppnåtts och förväntas inte uppnås för mandatperioden.

Det bidrag som inte bedöms ha uppnåtts avser målet "Malmö stad arbetar för att staden ska bli fri från segregation" och baseras på indikatorernas negativa utfall samt på en bedömning av konjunkturnedgångens fortsatta påverkan på bidraget. Indikatorerna avser antal bostäder som möjliggörs genom överlåtelse- eller upplåtelseavtal beslutade av tekniska nämnden samt antal initierade bostäder på kommunal mark genom ansökta detaljplaner. Båda indikatorernas utfall är väsentligt lägre än tekniska nämndens önskade utfall.

Nämnden bedömer vidare att bidraget till målet om att skapa goda villkor och förutsättningar för stadens attraktivitet och näringsliv delvis har uppnåtts under året, och förväntas att delvis uppnås för mandatperioden, samt att bidraget till målet om att ge en god och likvärdig service delvis har uppnåtts under året, men förväntas att uppnås för mandatperioden.

Dessa avvikelser bedöms inte vara tillräckliga för att påverka den sammanvägda bedömningen av verksamhetens ändamålsenlighet.

Nämnden har löpande följt upp verksamheten och vidtagit åtgärder vid avvikelser. Nämnden har rapporterat de uppdrag i Malmö stads budget 2025 som berör nämnden.

Genomförd grundläggande granskning visar i övrigt inte på annat än att nämnden har bedrivit verksamheten i enlighet med reglementet för nämnden och fullmäktiges beslut, liksom att nämnden har levt upp till tillämpliga författningar.

## **2.2 Intern kontroll – granskningsresultat**

Genomförd grundläggande granskning visar tekniska nämnden har följt Malmö stads reglemente för intern kontroll samt kommungemensamma anvisningar från kommunstyrelsen.

Dokumentationen till två av nämndens egna granskningar i interna kontrollplanen 2025 har granskats. Dessa är "Inventera registratorsbehörighet" och "Kontroll av fakturor". Bedömningen för den första granskningen är att genomförande och återrapportering till nämnden i huvudsak är tillförlitliga. Den andra granskningen har till följd av beslut i juni 2025 om att justera förvaltningens organisation skiftat fokus från kontroll av samtliga fakturor under perioden mars - oktober 2025 till att avse enheternas strukturer avseende driftsredovisningen och övergripande analys av olikheter som finns mellan enheterna. Analysen framgår i huvudsak av uppföljningsrapporten. Några uppgifter i uppföljningsrapporten om hanteringen av fakturor framgår inte av den dokumentation som ligger till grund för uppföljningsrapporten.

## **2.3 Ekonomi – granskningsresultat**

Genomförd grundläggande granskning visar att tekniska nämnden har följt Malmö stads budget och riktlinjer för ekonomi.

Verksamheten har bedrivits inom de beslutade ekonomiska ramarna och investeringsbudgeten har inte överskridits. Nämnden har även följt upp ekonomin regelbundet och rapporterat till kommunstyrelsen.

## **3 Fördjupad granskning**

Fördjupade granskningar genomförs där riskanalysen visar på väsentliga risker och där revisionen bedömer att den grundläggande granskningen inte är tillräcklig.

### 3.1 Bygg- och anläggningsentreprenader

Stadsrevisionen har genomfört en granskning av bygg- och anläggningsentreprenader. Granskningen omfattade tekniska nämnden och servicenämnden.

Den sammanvägda bedömningen är att tekniska nämnden inte helt har säkerställt en tillräcklig intern kontroll kring ÄTA-arbeten inom bygg- och anläggningsentreprenader. Nämnden har inte något styrdokument som specifikt hanterar ÄTA-arbeten eller någon samlad dokumenterad rutin för hur dessa arbeten ska hanteras. Inom nämnden finns en variation i hur ÄTA-arbeten beställs och godkänns, vilket medför risker kring enhetlig och korrekt hantering. Nämnden har en löpande kontroll av ÄTA-arbeten men vissa av dessa arbeten hade kunnat förebyggas genom ett bättre förarbete av upphandlingsdokument och projektering. Nämnden har säkerställt en tillräcklig uppföljning och rapportering av ÄTA-arbeten men strukturen och systematiken kring rapportering av erfarenheter och kunskaper kan utvecklas.

Utifrån granskningens resultat rekommenderas tekniska nämnden att säkerställa att:

- styrdokument eller dokumenterade rutiner tas fram kring process och hantering av ÄTA-arbeten.
- tillräckliga förarbeten genomförs i samband med framtagande av upphandlingsdokument och projektering av entreprenader.
- en tillräcklig struktur och systematik implementeras kring erfarenhets- och kunskapsåterföring av ÄTA-arbeten.

Tekniska nämnden har i december 2025 lämnat ett yttrande till revisorskollegiet. Nämnden instämmer i rapportens slutsatser och redovisar att de kommer vidta åtgärder för att stärka den interna kontrollen kring ÄTA-arbeten inom bygg- och anläggningsentreprenader. Av yttrandet framgår att nämnden bland annat planerar att tydliggöra rutiner kring ÄTA-arbeten i styrdokument och fortsätta utveckla struktur och systematik för erfarenhets- och kunskapsåterföring kring ÄTA-arbeten.

Vidtagna och planerade åtgärder bedöms vara i överensstämmelse med revisionens slutsatser och rekommendationer.

## 3.2 Stöd till idéburen sektor

Stadsrevisionen har genomfört en fördjupad granskning av idéburen sektor. Granskningen omfattade kommunstyrelsen, fritidsnämnden, kulturnämnden och tekniska nämnden.

Den sammanvägda bedömningen utifrån granskningens syfte är att tekniska nämnden inte har en tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av stöd till idéburen sektor enligt gällande regelverk. Granskningen visar att det finns riktlinjer och rutiner för handläggning, kravställande och uppföljning samt att det pågår ett utvecklingsarbete av process och rutiner i förvaltningen. Arbetet kan utvecklas till att bli mer riskbaserat. Nämndens styrdokument för samverkansmodellen ligger inte helt i linje med kommunfullmäktiges regler och behöver utvecklas, den snarare reglerar samverkan. Det finns även otydligheter med modellen kring stödets konstruktion som medlemskap. Stickprovsgranskningen visar att kommunfullmäktiges och nämndens regler och riktlinjer för ansökan och uppföljning inte helt efterlevs. Även jävsförhållanden behöver ses över. Det har inte helt säkerställts en fungerande samordning och informationsdelning mellan berörda nämnder i stödprocessen, kommungemensamt bidragssystem har inte implementerats. Det sker en viss återrapportering till nämnden av uppföljning och kontroll, främst ärenden kopplade till stödmottagarnas egen redovisning.

Utifrån granskningens resultat rekommenderas nämnden att:

- se över om ett mer riskbaserat arbetssätt ska tillämpas i handläggning och kontroll.
- säkerställa att jäv hanteras konsekvent och dokumenteras.
- säkerställa att det finns ekonomisk kompetens i handläggningen av stöd.
- säkerställa att kommunens krav följs vid ansökan och uppföljning av stöd.
- utreda om stöd i form av medlemsavgift eller serviceavgift följer gällande regelverk och lagstiftning.
- se över om tidpunkterna för ansökan och uppföljning av stöd är ändamålsenliga och innefattar aktuell ekonomisk redovisning.
- säkerställa att nämndens krav och kriterier för ansökan och uppföljning av samverkansstöd följs.

- säkerställa att bidragshanteringen integreras i ett kommungemensamt bidragssystem.

Nämnden har lämnat yttrande över revisionsrapporten 2026-03-24.

Tekniska nämnden instämmer i huvudsak i rapportens slutsatser och redovisar att den kommer att vidta åtgärder för att stärka handläggningen av ekonomiskt stöd till idéburen sektor och se över samverkansmodellen. Av yttrandet framgår bland annat att nämnden avser att införa ett mer riskbaserat arbetssätt vid ansökningar och återrapportering, införa rutiner för systematisk jävsprövning och dokumentation samt anpassa tidpunkterna för ansökan och uppföljning så att de bättre överensstämmer med aktuell ekonomisk redovisning. Det framgår också att nämnden har stärkt den ekonomiska kompetensen genom en controllerfunktion och arbetar med att tydliggöra krav och kriterier i en reviderad samverkansmodell.

Vidtagna och planerade åtgärder bedöms i huvudsak vara i överensstämmelse med revisionens slutsatser och rekommendationer.

### **3.3 Förebyggande arbete mot korruption (2024, uppföljning)**

Malmö stadsrevision har genom konsulten KPMG granskat det förebyggande arbetet mot korruption. Syftet med granskningen var att bedöma om kommunstyrelsen, tekniska nämnden och servicenämnden hade säkerställt en tillräcklig intern kontroll för att förebygga, upptäcka och hantera korruption. Fokus var vid tekniska nämnden exploateringsprojekt.

Den sammanvägda bedömningen var att tekniska nämnden delvis hade säkerställt en tillräcklig intern kontroll för att förebygga, upptäcka och hantera korruption.

Revisorskollegiet noterade särskilt bristande krav på återrapportering till den politiska nivån.

Granskningen visade att tekniska nämnden:

- delvis genomförde riskanalyser för att identifiera svagheter kopplat till korruption samt delvis har säkerställt en god kontrollmiljö avseende risken för korruption.
- delvis bedrev ett systematiskt arbete med kontroller utifrån beslutade riktlinjer och ingångna avtal.

- i allt väsentligt hanterade indikationer på korruption enligt rutiner och riktlinjer.
- delvis genomförde uppföljning och återrapportering av arbetet med att förebygga, upptäcka och hantera korruption.

Tekniska nämnden rekommenderades att:

- säkerställa ett bredare perspektiv på begreppet korruption i sina riskanalyser.
- säkerställa att befintliga riktlinjer är kända samt att kontinuerliga dialoger kring förebyggande arbete mot korruption genomförs i verksamheterna.

Tekniska nämnden yttrade sig i mars 2025 och har inkommit med uppföljande yttrande i november 2025. Strukturen för yttranden följs inte: redovisningen görs inte separat för varje bedömning och rekommendation. Av det uppföljande yttrandet framgår bland annat:

- I samband med verksamhetsplanering och framtagande av nämndsbudget 2026 ska även riskanalys av verksamheten göras. De största riskerna för välfärdsbrottslighet har bedömts vara knutna till försäljning och upplåtelse av kommunal mark, vilket har föranlett nämnden att sätta in åtgärder som beaktas i riskanalysarbetet 2026.
- Utbildningar av certifierade beställare för direktupphandlingar och avrop pågår. En rutin med ansvarsfördelning och kontroller i syfte att motverka välfärdsbrottslighet i samband med markaffärer ska antas av förvaltningsledningen; därefter föreslås ett utvecklingsarbete äga rum, med implementering av rutinen och utbildning kring risker och åtgärder kopplade till välfärdsbrottslighet inom markområdet.

Vidtagna och planerade åtgärder bedöms vara i överensstämmelse med revisionens slutsatser och rekommendationer.

### **3.4 Färdtjänsten (2024, uppföljning)**

Stadsrevisionen har genomfört en granskning av färdtjänsten.

Granskningen omfattade tekniska nämnden och servicenämnden.

Den sammanvägda bedömningen utifrån granskningens syfte var att tekniska nämnden och servicenämnden hade en tillräcklig styrning och uppföljning som säkerställde att utförandet av färdtjänst sker enligt gällande regelverk. Det fanns dock otydligheter i rollfördelningen mellan de båda nämnderna, främst gällande organisering och uppföljning av

färdtjänstverksamheten. Effektiv ekonomisk styrning och uppföljning av verksamheten försvårades av bristande transparens och otydliga ansvarsområden mellan nämnderna. Det pågick ett arbete med att tydliggöra detta i en samverkansöverenskommelse. De båda nämnderna hade även under våren fått i uppdrag av kommunfullmäktige att under 2024 utreda om helhetsansvaret för färdtjänst bör ligga under en och samma nämnd.

Granskningen visade också att det fanns mål, riktlinjer, rutiner och avtal som säkerställde styrning och uppföljning av färdtjänsten. Förslag på förändringar i regelverket var vid granskningens genomförande utskickat på remiss. Brister som fanns i det tidigare färdtjänstsavtalet hade åtgärdats. Det fanns system för rapportering och hantering av klagomål, incidenter och avvikelser. Det skedde systematisk uppföljning, utvärdering och kontroll av kvalitet, verksamhet och avtal avseende färdtjänsten.

Tekniska nämnden yttrade sig i oktober 2024 och har lämnat ett uppföljande yttrande i oktober 2025. Av det uppföljande yttrandet framgår bland annat att:

- fastighets- och gatukontoret har fått i uppdrag, av nämnden 2025-09-29, att i samband med årsanalysen följa upp färdtjänsten, både ekonomiskt och verksamhetsmässigt med nyckeltal, utifrån tekniska nämndens roll som beställare.
- samverkansöverenskommelsen har försenats, bland annat på grund av den pågående KF-uppdraget avseende utredning om eventuellt helhetsansvar för färdtjänsten. I det pågående utredningsuppdraget har bland annat roller, ansvar och uppföljning ingått.

Vidtagna och planerade åtgärder bedöms vara i överensstämmelse med revisionens slutsatser och rekommendationer. Revisorskollegiet beslutade i november 2025 att begära in ett tredje yttrande över granskningen med anledning av att samverkansöverenskommelsen vid denna tid inte var färdigställd och undertecknad.

## 4 Om årlig granskning

Den kommunala revisionen är fullmäktiges kontrollinstrument för att granska den verksamhet som bedrivs i nämnder och styrelser<sup>2</sup>. Stadsrevisionen i Malmö granskar dessas ansvarstagande för att

---

<sup>2</sup> Begreppet styrelse omfattar här kommunstyrelsen och bolagsstyrelser.

genomföra verksamheten enligt fullmäktiges uppdrag. Stadsrevisionen omfattar både de förtroendevalda revisorerna i revisorskollegiet och de sakkunniga yrkesrevisorerna på revisionskontoret.

Revisorernas uppdrag är att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen som görs inom nämnder och styrelser är tillräcklig<sup>3</sup>. Se vidare om begreppen tillräcklig intern kontroll, ändamålsenlig verksamhet och tillfredsställande ekonomi i bilaga.

Den årliga granskningen består av tre delar:

- grundläggande granskning av samtliga nämnder och styrelser
- fördjupade granskningar, vilka rapporteras i sin helhet i enskilda rapporter som publiceras på Stadsrevisionens hemsida
- granskning av Malmö stads delårsrapport och årsredovisning.

Granskningen utgår från en riskanalys och genomförs med den inriktning och omfattning som god sed<sup>4</sup> kräver för att ge en rimlig grund för de förtroendevalda revisorernas bedömning. Granskningen bygger på revisionskriterier, varmed avses de bedömningsgrunder som utgör underlag för revisionens analyser och bedömningar. Revisionskriterier utgörs exempelvis av lagstiftning, kommunfullmäktigemål och andra beslut av fullmäktige.

Utifrån brister som konstaterats genom granskningen lämnas ofta rekommendationer till de granskade nämnderna och styrelserna. Stadsrevisionen följer upp om dessa har genomfört åtgärder för att följa revisorernas rekommendationer.

I revisionskontorets årsrapport sammanfattar den sakkunnige yrkesrevisorn all granskning som har genomförts av respektive nämnd/styrelse under det gångna året. Syftet med rapporten är att ge de förtroendevalda revisorerna underlag för sin ansvarsprövning enligt kommunallagen.

Förvaltningen har givits möjlighet att faktakontrollera årsrapporten, som är ett utkast och inte en allmän offentlig handling fram till dess att revisorskollegiet beslutar om revisionsberättelsen.

---

<sup>3</sup> Kommunallagen, 12 kapitlet 1 §.

<sup>4</sup> God revisions sed i kommunal verksamhet 2022, SKR.

De förtroendevalda revisorerna i respektive styrgrupp ur revisorskollegiet träffar nämndens presidium och förvaltningsledning i samband med delårsrapport och årsbokslut.

## 4.1 Bedömningsskala

Områdena verksamhet, intern kontroll och ekonomi bedöms enligt följande bedömningsskala.

Bedömning	Förklaring av kriterier
● Ändamålsenlig / Tillräcklig / tillfredsställande	Bedömningskriterierna är i allt väsentligt uppfyllda. Det kan förekomma mindre avvikelser/brister som behöver åtgärdas.
● Inte helt ändamålsenlig / tillräcklig / tillfredsställande	Bedömningskriterierna bedöms inte vara helt uppfyllda. Det finns avvikelser/brister som behöver åtgärdas.
● Inte ändamålsenlig / tillräcklig / tillfredsställande	Bedömningskriterierna bedöms inte vara uppfyllda. Det finns väsentliga avvikelser/brister som behöver åtgärdas.

## 4.2 Granskningsansvariga

Revisorskollegiets styrgrupp TSM: Christer Ekelund, Jan Danielsson, Ann Karin Gillberg, Inger Leite, Berit Sjövall.

Sakkunnig från revisionskontoret: Richard Magnusson, certifierad kommunal yrkesrevisor. Yrkesrevisorn har prövat sitt oberoende i enlighet med SKYREV:s rekommendation R2 och inte funnit något hinder mot att utföra granskningen.

Kvalitetssäkring: Ann-Mari Ek, revisionsdirektör, certifierad kommunal yrkesrevisor.

## Bilaga: Förklaringar till begrepp

Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen ska nämnderna var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig för att förebygga fel och oegentligheter i verksamheten, och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Att verksamheten sköts på ett ändamålsenligt sätt innebär att:<sup>5</sup>

- verksamhetens resultat lever upp till fullmäktiges mål, beslut och riktlinjer samt gällande lagstiftning och andra föreskrifter som gäller för verksamheten.
- styrelsen och nämnden har en styrning och uppföljning mot mål och beslut.

Av Malmö stads budget 2025<sup>6</sup> framgår att kommunfullmäktigemålen anger ett fåtal områden där nämnder och helägda bolag behöver arbeta gemensamt för att åstadkomma en tydlig förflyttning över mandatperioden. Nämnden/styrelsen ska två gånger om året – i samband med delårsrapport och årsanalys - bedöma om bidraget leder till förflyttning i riktning mot de långsiktiga kommunfullmäktigemål som tilldelats nämnden/styrelsen.

I samband med översyn av strukturen för styrning, ledning och utveckling med mål beslutade kommunfullmäktige 231123 att godkänna förslaget till reviderad struktur, med tillägget att indikatorerna fortsatt ska vara obligatoriska.

Inom målområdena finns ett antal uppdrag riktade till vissa nämnder och styrelser. Årliga budgetuppdrag ska redovisas senast i samband med nämndens/styrelsens årsanalys. Fleråriga budgetuppdrag som är pågående ska delrapporteras i samband med årsanalysen.

Att den interna kontrollen är tillräcklig innebär att det finns systematiskt ordnade kontroller i organisation, system, processer och rutiner, som på en rimlig nivå säkerställer att:<sup>7</sup>

---

<sup>5</sup> God revisionsred i kommunal verksamhet 2022, SKR sidan 26.

<sup>6</sup> Malmö stads budget 2025, sidan 28.

<sup>7</sup> God revisionsred i kommunal verksamhet 2022, SKR sidan 27.

- verksamheten lever upp till målen och är kostnadseffektiv,
- informationen om verksamheten och den finansiella rapporteringen är ändamålsenlig, tillförlitlig och tillräcklig,
- de regler och riktlinjer som finns för verksamheten följs.

Nämnden ska i enlighet med Malmö stads reglemente för intern kontroll<sup>8</sup> se till att det finns en organisering och ett systematiskt arbetssätt som säkerställer en god intern kontroll. Det innefattar bland annat att årligen besluta om en intern kontrollplan som beskriver prioriterade åtgärder och granskningar utifrån dokumenterade riskanalyser.

Att nämndens verksamhet sköts på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt innebär att nämnden:<sup>9</sup>

- klarar att genomföra sitt uppdrag med tillgängliga resurser,
- bedriver verksamheten med god ekonomisk hushållning utifrån fullmäktiges beslut.

Av Malmö stads budget 2025<sup>10</sup> framgår bland annat att nämnden ska upprätta interna riktlinjer för ekonomisk styrning, regelbundet följa utvecklingen i sin verksamhet och vidta korrigerande åtgärder efter behov.

---

8 Reglemente för intern kontroll i Malmö stad; antagen av kommunfullmäktige 20/12 2016.

9 God revisionsred i kommunal verksamhet 2022, SKR sidan 26.

10 Malmö stads budget 2025, sidorna 28-29.