

Årsrapport 2025

Överförmyndarnämnden

Organisation/Förvaltning
Avdelning/Enhet
Upprättad
Version
Diarienummer

Stadsrevisionen
Revisionskontoret
2026-05-05
Beslutad av revisorskollegiet
SR-2025-6

Innehållsförteckning

1	Slutsats utifrån årlig granskning	4
1.1	Verksamhet	4
1.2	Intern kontroll.....	5
1.3	Ekonomi.....	5
2	Grundläggande granskning	5
2.1	Verksamhet – granskningsresultat	5
2.2	Intern kontroll – granskningsresultat.....	7
2.3	Ekonomi – granskningsresultat.....	7
3	Om årlig granskning	8
3.1	Bedömningsskala	9
3.2	Granskningsansvariga	10
	Bilaga: Förklaringar till begrepp	11

1 Slutsats utifrån årlig granskning

Den sammanvägda bedömningen, utifrån den årliga granskningen, är att överförmyndarnämndens verksamhet har bedrivits på ett inte helt ändamålsenligt sätt, att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt att verksamheten från ekonomisk synpunkt har bedrivits på ett tillfredsställande sätt.

Område	Bedömning
Verksamhet	● Inte helt ändamålsenlig
Intern kontroll	● Tillräckligt
Ekonomi	● Tillfredsställande

1.1 Verksamhet

Den sammanvägda bedömningen är att överförmyndarnämnden har bedrivit verksamheten på ett inte helt ändamålsenligt sätt.

Den grundläggande granskningen visar att det i Malmö stads budget 2025 har riktats fyra kommunfullmäktigemål till överförmyndarnämnden. För två av målen har överförmyndarnämnden inte planerat, genomfört eller följt upp sitt bidrag till kommunfullmäktigemålen. I överförmyndarnämndens budget anför nämnden att dessa mål inte är tillämpliga på överförmyndarnämndens verksamhet. Att inte arbeta med de kommunfullmäktigemål som kommunfullmäktige riktat till nämnden anses vara en avvikelse. I årsanalysen 2025 framgår att nämnden kommer rapportera utfall för målet för 2026.

Brister har noterats vad avser dröjsmål avseende ärenden om ansökan och anmälan om god man eller förvaltare samt byte av ställföreträdare. Vidare riktade Länsstyrelsen kritik till nämnden för inledande passiv handläggning i två ärenden.

Bedömningen grundar sig vidare på att det inte har framkommit några väsentliga brister i nämndens verksamhet i övrigt.

1.2 Intern kontroll

Den sammanvägda bedömningen är att överförmyndarnämndens interna kontroll har varit tillräcklig.

Bedömningen grundar sig på att nämnden under året har följt reglementet för intern kontroll. Nämnden har beslutat om en intern kontrollplan som har följts upp under året och rapporterats till kommunstyrelsen.

Bedömningen grundar sig vidare på att det inte har framkommit några väsentliga brister i nämndens arbete med intern kontroll i övrigt.

1.3 Ekonomi

Den sammanvägda bedömningen är att överförmyndarnämnden har bedrivit verksamheten på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Bedömningen grundar sig på att nämnden har följt Malmö stads riktlinjer vad gäller att bedriva verksamheten inom de beslutade ekonomiska ramarna. Nämnden har även följt upp ekonomin och rapporterat till kommunstyrelsen.

Bedömningen grundar sig vidare på att det inte har framkommit några väsentliga brister i nämndens förvaltning av ekonomin i övrigt.

2 Grundläggande granskning

Den grundläggande granskningen är inriktad på att översiktligt bedöma om nämnden har en tillräcklig styrning och intern kontroll för att leva upp till mål, beslut och föreskrifter.

2.1 Verksamhet – granskningsresultat

Genomförd grundläggande granskning visar att överförmyndarnämnden inte helt har följt kommunfullmäktiges beslut avseende nämndsbudget samt planering och uppföljning av kommunfullmäktigemål.

Av kommunfullmäktiges beslut om Malmö stads budget 2025 framgår att överförmyndarnämnden har fyra kommunfullmäktigemål som riktar sig till nämnden. Det framgår samtidigt att nämnden uttryckligen undantas från följande två kommunfullmäktigemål:

- Malmö stad är en attraktiv och inkluderande arbetsgivare genom att säkerställa en god arbetsmiljö och trygga anställningar

- Malmö stad arbetar för en god kompetensförsörjning, bland annat genom ökat samarbete mellan kommunens nämnder

Av Malmö stads budget anges att överförmyndarnämnden undantas från kommunfullmäktigemålet då arbetsgivaransvaret ligger på annan nämnd.

Samtidigt som nämnden undantas från två kommunfullmäktigemål riktas fyra kommunfullmäktigemål till överförmyndarnämnden.

I nämndsbudgeten för överförmyndarnämnden framgår att nämnden under 2025 ska arbeta med följande två kommunfullmäktigemål:

- Malmö stad arbetar för att ge barn och unga goda uppväxtvillkor
- Malmö stad ger en god och likvärdig service

Av nämndsbudgeten skriver nämnden att följande kommunfullmäktigemål inte är tillämpliga på överförmyndarnämndens verksamhet:

- Malmö är en föregångare när det gäller minskade utsläpp av växthusgaser och är en klimatneutral stad 2030
- Malmö stad arbetar för en långsiktigt hållbar elförsörjning samt ökad energieffektivisering

Nämnden anför i sin nämndsbudget gällande dessa två kommunfullmäktigemål att ansvaret för överförmyndarnämndens förvaltningsadministration och driften av överförmyndarverksamheten (exempelvis personal och lokaler) ligger hos arbetsmarknads- och socialförvaltningen, enheten för överförmyndarärenden. Enheten för överförmyndarärenden omfattas av arbetsmarknads- och socialnämndens bidrag till detta mål.

Av överförmyndarnämndens delårsrapport och årsanalys framgår vidare att nämnden inte arbetat med eller följt upp dessa två mål under 2025. Då nämnden uttryckligen undantagits två kommunfullmäktigemål men inte resterande fyra måste det innebära att kommunfullmäktige förväntar sig att nämnden ska arbeta med samtliga resterande fyra kommunfullmäktigemål. Att överförmyndarnämnden inte har planerat för, genomfört eller följt upp arbetet med samtliga kommunfullmäktigemål som riktats mot nämnden är en avvikelse.

Av överförmyndarens årsanalys 2025 och av nämndens nämndsbudget 2026 framgår att nämnden kommer rapportera utfall för målen för 2026.

För de två kommunfullmäktigemål som överförmyndarnämnden har arbetat med under året bedömer nämnden att bidragen till målen har uppnåtts. Revisionen har granskat nämndens analys och bedömning av bidragen till dessa fullmäktigemål och granskningen visar inga brister.

Nämnden har fortsatt haft utmaningar vad gäller bristen på ställföreträdare. Under året har det förekommit dröjsmål avseende ärenden om ansökan och anmälan om god man eller förvaltare samt byte av ställföreträdare. De långa handläggningstiderna beror främst på en generell brist på ställföreträdare, en särskild brist på ställföreträdare som åtar sig komplexa uppdrag samt kö hos förvaltarenheten.

Länsstyrelsen Skåne genomförde under hösten 2025 årlig tillsyn över överförmyndarens verksamhet. Av protokollet från inspektionen framgår att ett antal akter har granskats. Länsstyrelsens generella synpunkt var bland annat att det är generellt god ordning i akterna, de är överskådliga och välskötta. Stor brist på ställföreträdare visar sig genom att det ibland tar mycket lång tid att rekrytera ställföreträdare till nya uppdrag eller vid byte. Länsstyrelsen noterar i de granskade akterna att förvaltningen arbetar mycket aktivt med att försöka finna ställföreträdare till nya uppdrag. Länsstyrelsen riktar kritik i två granskade akter för den inledande passiva handläggningen gällande byte av ställföreträdare respektive att finna en ställföreträdare.

Genomförd grundläggande granskning visar i övrigt inte på annat än att nämnden har bedrivit verksamheten i enlighet med reglementet för nämnden och fullmäktiges beslut, liksom att nämnden har levt upp till tillämpliga författningar.

2.2 Intern kontroll – granskningsresultat

Genomförd grundläggande granskning visar att överförmyndarnämnden har följt Malmö stads reglemente för intern kontroll samt kommungemensamma anvisningar från kommunstyrelsen.

Dokumentationen till två av nämndens egna granskningar i interna kontrollplanen 2025 har granskats. Bedömningen är att genomförande och återrapportering till nämnden är tillförlitlig.

2.3 Ekonomi – granskningsresultat

Genomförd grundläggande granskning visar att överförmyndarnämnden har följt Malmö stads budget och riktlinjer för ekonomi.

Överförmyndarnämnden visar för 2025 på ett överskott på 8,9 mnkr, kommunbidraget är på 35,8 mnkr. Överskottet förklaras främst med att nämnden har haft en budgeterad reserv på 3,7 mnkr, att kostnaderna för arvoden och ersättningar till ställföreträdare för 2024 blivit 2,5 miljoner kronor lägre än budgetera samt att budgeterad nivå för 2025 års arvoden och ersättningar till ställföreträdare varit något hög i förhållande till tidigare års utfall vilket medför ett budgetöverskott på 2,6 miljoner.

Verksamheten har i övrigt bedrivits inom de beslutade ekonomiska ramarna. Nämnden har även följt upp ekonomin regelbundet och rapporterat till kommunstyrelsen.

3 Om årlig granskning

Den kommunala revisionen är fullmäktiges kontrollinstrument för att granska den verksamhet som bedrivs i nämnder och styrelser¹. Stadsrevisionen i Malmö granskar dessas ansvarstagande för att genomföra verksamheten enligt fullmäktiges uppdrag. Stadsrevisionen omfattar både de förtroendevalda revisorerna i revisorskollegiet och de sakkunniga yrkesrevisorerna på revisionskontoret.

Revisorernas uppdrag är att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen som görs inom nämnder och styrelser är tillräcklig.² Se vidare om begreppen tillräcklig intern kontroll, ändamålsenlig verksamhet och tillfredsställande ekonomi i bilagan.

Den årliga granskningen består av tre delar:

- grundläggande granskning av samtliga nämnder och styrelser
- fördjupade granskningar, vilka rapporteras i sin helhet i enskilda rapporter som publiceras på Stadsrevisionens hemsida
- granskning av Malmö stads delårsrapport och årsredovisning.

Granskningen utgår från en riskanalys och genomförs med den inriktning och omfattning som god sed³ kräver för att ge en rimlig grund för de förtroendevalda revisorernas bedömning. Granskningen bygger på

¹ Begreppet styrelse omfattar här kommunstyrelsen och bolagsstyrelser.

² 12 kapitlet 1 § kommunallagen

³ God revisionssed i kommunal verksamhet 2022, SKR.

revisionskriterier, varmed avses de bedömningsgrunder som utgör underlag för revisionens analyser och bedömningar. Revisionskriterier utgörs exempelvis av lagstiftning, kommunfullmäktigemål och andra beslut av fullmäktige.

Utifrån brister som konstaterats genom granskningen lämnas ofta rekommendationer till de granskade nämnderna och styrelserna. Stadsrevisionen följer upp om dessa har genomfört åtgärder för att följa revisorernas rekommendationer.



I revisionskontorets årsrapport sammanfattar den sakkunnige yrkesrevisorn all granskning som har genomförts av respektive nämnd/styrelse under det gångna året. Syftet med rapporten är att ge de förtroendevalda revisorerna underlag för sin ansvarsprövning enligt kommunallagen.

Förvaltningen har givits möjlighet att faktakontrollera årsrapporten, som är ett utkast och inte en allmän offentlig handling fram till dess att revisorskollegiet beslutar om revisionsberättelsen.

De förtroendevalda revisorerna i respektive styrgrupp ur revisorskollegiet träffar nämndens presidium och förvaltningsledning i samband med delårsrapport och årsbokslut.

3.1 Bedömningsskala

Områdena verksamhet, intern kontroll och ekonomi bedöms enligt följande bedömningsskala.

Bedömning	Förklaring av kriterier
 Ändamålsenlig / Tillräcklig / tillfredsställande	Bedömningskriterierna är i allt väsentligt uppfyllda. Det kan förekomma mindre avvikelser/brister som behöver åtgärdas.
 Inte helt ändamålsenlig / tillräcklig / tillfredsställande	Bedömningskriterierna bedöms inte vara helt uppfyllda. Det finns avvikelser/brister som behöver åtgärdas.
 Inte ändamålsenlig / tillräcklig / tillfredsställande	Bedömningskriterierna bedöms inte vara uppfyllda. Det finns väsentliga avvikelser/brister som behöver åtgärdas.

3.2 Granskningsansvariga

Revisorskollegiets styrgrupp Omsorg: Pia Landgren, Claes Carlsson, Göran Hellberg, Inger Leite, Berit Sjövall, Per Håkan Linné.

Sakkunnig från revisionskontoret: Erik Mogård, kommunal yrkesrevisor. Yrkesrevisorn har prövat sitt oberoende i enlighet med SKYREV:s rekommendation R2 och inte funnit något hinder mot att utföra granskningen.

Kvalitetssäkring: Ann-Mari Ek, revisionsdirektör, certifierad kommunal yrkesrevisor.

Bilaga: Förklaringar till begrepp

Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen ska nämnderna var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig för att förebygga fel och oegentligheter i verksamheten, och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Att verksamheten sköts på ett ändamålsenligt sätt innebär att:⁴

- verksamhetens resultat lever upp till fullmäktiges mål, beslut och riktlinjer samt gällande lagstiftning och andra föreskrifter som gäller för verksamheten.
- styrelsen och nämnden har en styrning och uppföljning mot mål och beslut.

Av Malmö stads budget 2025⁵ framgår att kommunfullmäktigemålen anger ett fåtal områden där nämnder och helägda bolag behöver arbeta gemensamt för att åstadkomma en tydlig förflyttning över mandatperioden. Nämnden/styrelsen ska två gånger om året – i samband med delårsrapport och årsanalys - bedöma om bidraget leder till förflyttning i riktning mot de långsiktiga kommunfullmäktigemål som tilldelats nämnden/styrelsen.

I samband med översyn av strukturen för styrning, ledning och utveckling med mål beslutade kommunfullmäktige 231123 att godkänna förslaget till reviderad struktur, med tillägget att indikatorerna fortsatt ska vara obligatoriska.

Inom målområdena finns ett antal uppdrag riktade till vissa nämnder och styrelser. Årliga budgetuppdrag ska redovisas senast i samband med nämndens/styrelsens årsanalys. Fleråriga budgetuppdrag som är pågående ska delrapporteras i samband med årsanalysen.

Att den interna kontrollen är tillräcklig innebär att det finns systematiskt ordnade kontroller i organisation, system, processer och rutiner, som på en rimlig nivå säkerställer att:⁶

⁴ God revisionsred i kommunal verksamhet 2022, SKR sidan 26.

⁵ Malmö stads budget 2025, sidan 28.

⁶ God revisionsred i kommunal verksamhet 2022, SKR sidan 27.

- verksamheten lever upp till målen och är kostnadseffektiv,
- informationen om verksamheten och den finansiella rapporteringen är ändamålsenlig, tillförlitlig och tillräcklig,
- de regler och riktlinjer som finns för verksamheten följs.

Nämnden ska i enlighet med Malmö stads reglemente för intern kontroll⁷ se till att det finns en organisering och ett systematiskt arbetssätt som säkerställer en god intern kontroll. Det innefattar bland annat att årligen besluta om en intern kontrollplan som beskriver prioriterade åtgärder och granskningar utifrån dokumenterade riskanalyser.

Att nämndens verksamhet sköts på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt innebär att nämnden:⁸

- klarar att genomföra sitt uppdrag med tillgängliga resurser,
- bedriver verksamheten med god ekonomisk hushållning utifrån fullmäktiges beslut.

Av Malmö stads budget 2025⁹ framgår bland annat att nämnden ska upprätta interna riktlinjer för ekonomisk styrning, regelbundet följa utvecklingen i sin verksamhet och vidta korrigerande åtgärder efter behov.

7 Reglemente för intern kontroll i Malmö stad; antagen av kommunfullmäktige 20/12 2016.

8 God revisionsred i kommunal verksamhet 2022, SKR sidan 26.

9 Malmö stads budget 2025, sidorna 28-29.