



**Datum**

2024-08-29

**Adress**

**Diarienummer**

TN-2024-1234

**Yttrande**

**Till**

Kommunstyrelsen

**Remiss - Riktlinjer för intern prissättning (STK-2024-860)**  
**STK-2024-860**

Tekniska nämnden beslutar att lämna följande yttrande:

**Sammanfattning**

Tekniska nämnden ställer sig positiv till de föreslagna riktlinjerna med önskemål om några förtydligande bland annat kring hur riktlinjerna förhåller sig till lagar, förordningar och principer.

**Yttrande**

Stadskontoret har på uppdrag av kommunfullmäktige gett ett förslag på riktlinjer för intern prissättning till följd av den utredning kring modeller för internt köp och sälj som utfördes under 2023. Förslaget har skickats på remiss till samtliga nämnder. Tekniska nämnden ställer sig positiv till de föreslagna riktlinjerna med följande kommentarer och önskemål om kompletteringar:

Riktlinjerna är generellt hållna och tar upp viktiga aspekter av prissättningsarbetet. Förvaltningen stödjer betydelsen av transparens och skriftlig dokumentation vid prissättning som nämns med preciseringen att avstämnings- och faktureringsrutiner ska beskrivas i den skriftliga dokumentationen. Ett välfungerande systemstöd är också en bidragande faktor för ökad transparens.

Riktlinjerna skulle på sikt kunna kompletteras med en beskrivning av hur overheadkostnader räknas fram och fördelas ut i verksamheterna vid beräkning av självkostnaderna. Riktlinjerna kan också kompletteras med mallar för vad skriftlig dokumentation mellan nämnderna ska innehålla.

Förvaltningar som enligt beslut i kommunfullmäktige ska redovisa ett positivt resultat bör redovisa effekterna på prissättningen.



Full transparens ska gälla för de kommuninterna flödena och riktlinjen anges att "Säljaren ska i sin tur vara transparent mot köparen om sina förutsättningar". Tekniska nämnden menar att även köparen bör vara transparent mot säljaren om sina förutsättningar.

I riktlinjerna beskrivs att hur över- och underskott ska hanteras ska vara tydligt dokumenterat och att det ska vara tydligt för köparen hur över- eller underskott ska hanteras. Tekniska nämnden vill lyfta betydelsen av att köparen och säljaren i dialog blir överens om hur över- och underskott hanteras.

Interna priser kan ibland påverkas av ekonomiska händelser nationellt och internationellt och hur detta hanteras bör dokumenteras i den skriftliga dokumentationen mellan nämnderna.

Hanteringen i budgetarbetet ska ske självständigt. Förvaltningen föreslår även att det sker i samstämmighet mellan berörda nämnder.

Flexibelt införande vad gäller tidpunkten är att föredra i stället för 1 januari då viss verksamhet kan behöva en längre omställningstid, har pågående överenskommelser samt på grund av pågående utredningar kring prissättning. Som exempel kan nämnas eventuella förändringar i beräkning av hyresavtal som kan innebära att ca 500 avtal ska hanteras, räknas om och skrivas utifrån nya principer.

I tjänsteskrivelsen nämns sex utredningar som ska utföras parallellt med framtagandet av allmänna riktlinjerna, varav tre berör stora verksamhetsområden för tekniska nämnden. Riktlinjerna för självkostnadsprissättning bör nämna samt ta hänsyn till utredningarna som kommer bli klara under hösten-vintern 2024-2025.

Tekniska nämnden saknar ett förtydligande kring hur riktlinjerna förhåller sig till lagar, förordningar och principer, framför allt Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats (KAL) samt Trafikförordningen (1998:1276). Även konkurrenslagen (2008:579) och likställighetsprincipen skulle kunna bli aktuell. Detta är nödvändigt för att bedöma riktlinjernas påverkan på nämndens verksamhet och ekonomi. Syftet med parkeringsavgifter är att reglera trafiken och felparkeringsavgifter är att stävja felparkering och självkostnadsprincipens påverkan på avgifterna bör beskrivas. Självkostnadsprincipen i relation till likställighetsprincipens praxis kring att en kommun inte får debitera olika konsumenter eller företag olika



avgifter bör kommenteras i riktlinjerna. Principernas relation till myndighetsutövning kan med fördel också beskrivas i riktlinjerna. Enligt regeringsformens 1 och 2 kapitel innebär myndighetsutövning att vinstintresse inte får förekomma. Som ett annat exempel kan nämnas nyttoparkeringstillstånd ("nyttokort") som utfärdas till yrkesverksamma näringsidkare som använder bilen i sitt arbete och är beroende av att kunna parkera i närheten för att kunna utföra sitt arbete. Tillståndet undantar innehavaren från lokala bestämmelser för vissa parkeringsregler mot ett engångsbelopp för en viss period. Kommunen har rätt att ta betalt för handläggning av tillstånden men även för själva tillståndet i enlighet med KAL. Avgiften är marknadsmässig och i dagsläget inkluderas inte förvaltningens handläggningskostnad. Nyttokort används av bland annat av hemtjänst som i dagsläget endast har kommunala utförare. Blir det aktuellt med privata utförare skulle frågan om konkurrenslagen och likställighetsprincipen bli aktuell vid olika avgifter. Riktlinjerna bör också beskriva hur nämnderna ska förhålla sig till generella avgifter enligt Avgiftsförordningen (1992:191) i kombinationen med Trafikförordningen där tekniska nämnden till exempel har avgifter för dispenser för tunga, långa och/eller breda fordon. Är avsikten att tekniska nämnden ska redovisa principerna för prissättning och ha separat prissättning för kommunala beställare?

Tekniska nämnden saknar i ärendet en reflektion kring den ytterligare administration som kan komma behövas för mindre belopp om självkostnad ska appliceras internt för till exempel visst myndighetsutövande såsom grävtillstånd. Serviceförvaltningen beställer grävtillstånd för både interna och externa beställare och förvaltningen skulle då behöva bedöma i varje fall vilken tariff som ska appliceras såvida separat prissättning ska ske för den kommunala beställarens utförande av arbete.

Ordförande

Andréas Schönström (S)

Direktör

Tobias Nilsson