

**Protokollsutdrag**

Sammanträdestid	2021-05-24 kl. 15:00-15:30
Plats	Distans via Teams
Beslutande ledamöter	Katrin Stjernfeldt Jammeh (S) (Ordförande) Roko Kursar (L) (1:e vice ordförande) Torbjörn Tegnhammar (M) (2:e vice ordförande)
Övriga närvarande	Andreas Norbrant (Stadsdirektör) Tomas Barring (Chefsjurist) Anna-Lena Alnerud (Sekreterare)
Utses att justera	Torbjörn Tegnhammar
Justeringen	2021-06-11
Protokollet omfattar	§315

Underskrifter

Sekreterare	.....	
	Anna-Lena Alnerud	
Ordförande	.....	.....
	Katrin Stjernfeldt Jammeh	
Justerande	.....	.....
	Torbjörn Tegnhammar	

§ 315 Malmö stad står värd för konferensen Forum Jämställdhet 2023

STK-2021-654

Sammanfattning

Malmö stad har ansökt om att vara värdstad för konferensen Forum jämställdhet i februari 2023. Värdskapet genomförs i samarbete med Region Skåne och Länsstyrelsen. I åtagandet ingår att värdstaden hyr en utställningsmonter, annonserar i programbladet, köper 200 biljetter, går in med 200 000 kronor i kontantinsats, arrangerar ett öppet program med en mindre scen och moderatorer samt arrangerar en middag för 400 konferensbesökare. Kostnaderna delas mellan Malmö stad och Region Skåne. Länsstyrelsen medverkar till att ta fram det öppna programmet. Värdskapet enligt ovanstående regleras i ett avtal som skrivs under av kommunstyrelsens ordförande. Den sammanlagda kostnaden som det behöver avsättas extra medel för avseende Malmö stads del blir då uppskattningsvis 750 000 kronor.

Att Malmö stad är värdstad för Forum jämställdhet ligger väl i linje med stadens mångåriga arbete med jämställdhet. Konferensen bidrar också med ökad och aktuell kunskap för 150 tjänstepersoner i Malmö stad som direkt eller indirekt arbetar med frågorna och som genom avtalet med Forum jämställdhet ges möjlighet att besöka konferensen. Eftersom det arrangeras ett öppet program så finns det även stor möjlighet för Malmöbor att ta del av delar av konferensen och få kunskap om jämställdhet och jämställdhetsintegrering. Vidare spenderar en konferensdeltagare uppskattningsvis cirka 3 500 kronor per dygn vilket i sin tur genererar intäkter i staden samtidigt som välbesökta konferenser bidrar till Malmös rykte som turist- och evenemangstad.

Förslaget är att kommunstyrelsen beaktar 750 000 kronor i beredningen av kommunfullmäktiges budget för år 2023 för finansiering av Malmö stads värdskap för Forum Jämställdhet samt att kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtal om värdskap för konferensen Forum jämställdhet 2023.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beaktar 750 000 kronor i beredningen av kommunfullmäktiges budget för år 2023 för finansiering av Malmö stads värdskap för Forum Jämställdhet 2023.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtal om värdskap för konferensen Forum Jämställdhet 2023.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse KSAU 210524 Malmö stad står som värd för konferensen Forum Jämställdhet 2023
- Värdstadsavtal Forum jämställdhet



Datum

2021-05-13

Vår referens

Anders Eriksson

Utvecklingssekreterare

anders.p.eriksson@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Malmö stad står värd för konferensen Forum Jämställdhet 2023 STK-2021-654

Sammanfattning

Malmö stad har ansökt om att vara värdstad för konferensen Forum jämställdhet i februari 2023. Värdskapet genomförs i samarbete med Region Skåne och Länsstyrelsen. I åtagandet ingår att värdstaden hyr en utställningsmonter, annonserar i programbladet, köper 200 biljetter, går in med 200 000 kronor i kontantinsats, arrangerar ett öppet program med en mindre scen och moderatorer samt arrangerar en middag för 400 konferensbesökare. Kostnaderna delas mellan Malmö stad och Region Skåne. Länsstyrelsen medverkar till att ta fram det öppna programmet. Värdskapet enligt ovanstående regleras i ett avtal som skrivs under av kommunstyrelsens ordförande. Den sammanlagda kostnaden som det behöver avsättas extra medel för avseende Malmö stads del blir då uppskattningsvis 750 000 kronor.

Att Malmö stad är värdstad för Forum jämställdhet ligger väl i linje med stadens mångåriga arbete med jämställdhet. Konferensen bidrar också med ökad och aktuell kunskap för 150 tjänstepersoner i Malmö stad som direkt eller indirekt arbetar med frågorna och som genom avtalet med Forum jämställdhet ges möjlighet att besöka konferensen. Eftersom det arrangeras ett öppet program så finns det även stor möjlighet för Malmöbor att ta del av delar av konferensen och få kunskap om jämställdhet och jämställdhetsintegrering. Vidare spenderar en konferensdeltagare uppskattningsvis cirka 3 500 kronor per dygn vilket i sin tur genererar intäkter i staden samtidigt som välbesökta konferenser bidrar till Malmös rykte som turist- och evenemangstad.

Förslaget är att kommunstyrelsen beaktar 750 000 kronor i beredningen av kommunfullmäktiges budget för år 2023 för finansiering av Malmö stads värdskap för Forum Jämställdhet samt att kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtal om värdskap för konferensen Forum jämställdhet 2023.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Kommunstyrelsen beaktar 750 000 kronor i beredningen av kommunfullmäktiges budget för år 2023 för finansiering av Malmö stads värdskap för Forum Jämställdhet 2023.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtal om värdskap för konferensen Forum Jämställdhet 2023.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse KSAU 210524 Malmö stad står som värd för konferensen Forum Jämställdhet 2023
- Värdstadsavtal Forum jämställdhet

Beslutsplanering

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-05-24

Beslutet skickas till

[Här skriver du vem beslutet ska skickas till efter att protokollet är justerat, ange funktion eller organisation. Uppgifterna överförs till protokoll och protokollsutdrag. I fliken expediera till, på ärendekortet, anger du fullständiga uppgifter som exempelvis e-postadress, som en information till nämndsekreteraren. Om beslutet inte ska expedieras, kan denna text och rubrik tas bort.]

Ärendet

Malmö stad har ansökt om att vara värdstad för konferensen Forum jämställdhet i februari 2023.

I åtagandet att vara värdstad ingår att:

- Värdstaden hyr en utställningsmonter.
- Värdstaden annonserar i programbladet.
- Värdstaden köper 200 biljetter.
- Värdstaden går in med 200 000 kronor i kontantinsats.
- Värdstaden arrangerar ett öppet program med en mindre scen och moderatorer.
- Värdstaden arrangerar en middag för 400 konferensdeltagare.

Värdskapet genomförs i samarbete med Region Skåne och Länsstyrelsen. Region Skåne kommer att köpa 50 av de 200 biljetterna och organisera underhållning vid middagen. Malmö stad, Region Skåne och Länsstyrelsen samarbetar för att ta fram det öppna programmet.

För Malmös del innebär värdskapet:

- Malmö stad köper 150 biljetter vilka fördelas till tjänstepersoner på stadens förvaltningar, hyr en utställningsmonter samt annonserar i programbladet. Kostnad för detta är cirka 500 000 kronor.
- Malmö stad bekostar ett öppet program (mindre scen, teknik och moderator) beräknad kostnad är uppskattningsvis 250 000 kronor.

Den sammanlagda kostnaden som det behöver avsättas extra medel för avseende Malmö stads del blir då uppskattningsvis 750 000 kronor.

Utöver detta men inom ramen för andra budgetposter finns följande kostnader för Malmö stad:

- Malmö stad förväntas gå in med 200 000 kronor i kontantinsats. Detta blir ingen extra kostnad då det är en hyresreducering på Malmömässan som är löst via befintligt avtal.
- Organisationen Forum jämställdhet ansöker till Rådhuset om att arrangera middagen där. Kostnaden för detta hanteras inom ramen för en för ändamålet avsedd budget.

Värdskapet enligt ovanstående regleras i ett avtal som föreslås att undertecknas av kommunstyrelsens ordförande.

Om Forum jämställdhet

Forum Jämställdhet beskrivs som Sveriges viktigaste mötesplats för alla som arbetar med eller

ansvarar för jämställdhet. Programmet innehåller ministrar, internationella talare, experter och praktiker och har som syfte att ge kunskap, verktyg och kraft att skapa bättre och mer jämställda verksamheter.

Målgruppen är förtroendevalda, chefer och experter i offentliga, privata och fackliga organisationer och konferensen är en möjlighet att få kompetensutveckling inom jämställdhet. Konferensen lyfter många olika jämställdhetsfrågor men utgår från jämställdhetsintegrering som är den strategi som Sverige och världen har valt för att nå ett jämställt samhälle. Strategin innebär att ett jämställdhetsperspektiv ska finnas med i alla delar av alla processer. På sätt blir jämställdhetsperspektivet en del av den ordinarie verksamheten istället för att bli ett sidoprojekt. Jämställdhetsintegrering är en strategi som används i så väl myndigheter och kommuner som organisationer och företag både nationellt och internationellt.

Forum Jämställdhet arrangeras av Sveriges Kvinnolobby som är en partipolitiskt obunden paraplyorganisation för kvinnorörelsen i Sverige. 2014 arrangerade Sveriges kvinnolobby konferensen Nordiskt Forum i Malmö stad. Konferensen uppmanade till handling i en tid då kvinnors rättigheter ifrågasattes i Sverige och världen. Under Nordiskt Forum gjorde Sveriges Kvinnolobby en bedömning att det fanns behovet av en professionell konferens med fokus på just jämställdhetsintegrering. Ur denna efterfrågan föddes Forum Jämställdhet.

I januari 2016 genomfördes i samarbete med MCI Scandinavia konferensen Jämställdhetsdagarna i Malmö. Forum Jämställdhet är en vidareutveckling av så väl Nordiskt Forum som Jämställdhetsdagarna och genomförts 2017 i Örebro, 2018 i Karlstad, 2019 i Luleå och 2020 i Jönköping 2021 genomfördes Forum Jämställdhet digitalt till följd av Coronapandemin. 2022 arrangeras Forum Jämställdhet i Stockholm.

Konferensen besöks regelbundet av cirka 1 000 personer. De kommer vanligen, i fallande ordning, från kommuner, myndigheter och länsstyrelser, regioner, fackförbund och näringsliv. Konferensen har även en liten andel besökare från de nordiska länderna.

Stadskontorets bedömning

Att Malmö stad är värdstad för Forum jämställdhet ligger väl i linje med stadens mångåriga arbete med jämställdhet. Konferensen bidrar också med ökad och aktuell kunskap för 150 tjänstepersoner som direkt eller indirekt arbetar med frågorna i Malmö och som genom avtalet med Forum jämställdhet ges möjlighet att besöka konferensen. Eftersom det arrangeras ett öppet program så finns det även stor möjlighet för Malmöbor att ta del av delar av konferensen och få kunskap om jämställdhet och jämställdhetsintegrering. Vidare spenderar en konferensdeltagare uppskattningsvis cirka 3 500 kronor per dygn vilket i sin tur genererar intäkter i staden samtidigt som välbesökta konferenser bidrar till Malmös rykte som turist- och evenemangsstad.

Stadskontorets förslag

Med utgångspunkt i vad som anförs ovan föreslår stadskontoret att kommunstyrelsen beaktar kostnaderna för att Malmö stad är värdstad för Forum jämställdhet i budget 2023.

Ansvariga

Jonas Rosenkvist Avdelningschef
Magdalena Bondeson Sektionschef
Andreas Norbrant Stadsdirektör

Värdstadsavtal inför genomförande av Forum Jämställdhet 2023 i Malmö

Detta avtal reglerar samarbetet mellan:

1. Avtalsparter

Forum Jämställdhet Sverige AB

Karlbergsvägen 86A

113 35 Stockholm

Org. nr: 559123-3431

och

Malmö stad genom dess kommunstyrelse

205 80 Malmö

Org. nr: 212000-1124

De båda parter benämns nedan gemensamt som "parterna" och var för sig som "arrangören" och "staden".

Detta avtal reglerar samarbetet mellan arrangören och staden inför och under konferensen.

2. Bakgrund

Arrangören arrangerar årligen Forum Jämställdhet ("konferensen") som är Sveriges största jämställdhetskongress. Målgruppen för konferensen är chefer, förtroendevalda och experter från offentlig och privat sektor. Fördjupande seminarier och interaktiva verkstäder ger konferensdeltagarna verktyg att skapa bättre och mer jämställda verksamheter. Varje år förläggs konferensen till en kommun och/eller region som bedriver ett framgångsrikt jämställdhetsarbete och har ett starkt engagemang för jämställdhet mellan kvinnor och män.

År 2023 genomförs Forum Jämställdhet 7-8 februari på Malmömässan. Malmö stad och Region Skåne är värdorganisationer.

3. Organisation

Arrangörens projektorganisation för konferensen består av en projektledare, en koordinator, och en vd.

Staden har ett samarbete med Region Skåne. Staden har även en intern arbetsgrupp med tjänstepersoner från olika förvaltningar. Arbetsgruppen samordnas av stadskontoret.

4. Mål och syfte

Jämställdhetsintegrering är den strategi som Sverige och världen valt för att nå jämställdhet mellan kvinnor och män. Forum Jämställdhet syftar till:

- Att få fler organisationer att arbeta jämställdhetsintegrerat och att fördjupa och utveckla det arbete som redan görs.
- Att höja statusen på jämställdhet som politikområde i allmänhet och jämställdhetsintegrering som kompetensområde i synnerhet

5. Parternas ansvar

Arrangören ansvarar för att utforma och genomföra konferensen. Ansvaret omfattar alla delar som inte ingår i stadens ansvar.

- Utforma konferensens program och övriga innehåll.
- Boka, förbereda och ha kontakt med huvudprogrammets talare.
- Kontakt med konferensanläggning inklusive planering och utformning samt bokning av lokaler.
- Kommunikation om och från konferensen.
- Försäljning av deltagarbiljetter och utställarplatser samt övrig deltagarhantering.
- Övergripande ansvar för och ledning av arbetet inklusive ekonomiskt ansvar för konferensen i sin helhet.

Staden ansvarar för att:

- Planera, genomföra, och bekosta ett öppet program i konferensens utställning
- Arrangera och bekosta en middag första konferenskvällen.
- Delta som rådgivare i form av experter till konferensens program.
- Medverka och delta i konferensens huvudprogram och utställning.
- Marknadsföra konferensen och det öppna programmet inom staden och i externa nätverk.
- Bidra till målet om att locka deltagare från det geografiska området region Skåne.
- Möjliggöra för medarbetardeltagande.

6. Stadens åtagande kring genomförande och kommunikering av det öppna programmet

Staden åtar sig att planera och arrangera ett öppet program under Konferensens två dagar. Under dessa två dagar är 10 pass à 15 minuter öronmärkta till Arrangören och kan fördelas till utställare, stora talare från huvudprogrammet och till att lyfta nyckelteman som inte har fått plats i huvudprogrammet. Passen ska i övrigt vara 15–45 minuter långa. Arrangören ska ha möjlighet att komma med synpunkter under arbetets gång och godkänna det slutgiltiga öppna programmet. En första avstämning mellan Parterna ska preliminärt ske senast 1 oktober 2022 och att en andra avstämning ska ske senast 1 december 2022.

Värdarna ska inom ramen för planering och genomförande av öppna programmet:

- boka, ha kontakt med och förbereda talare och moderatorer.
- upprätta ett schema och arbeta fram programbeskrivningar.
- tillsammans med Malmömässan utforma en scen där öppna programmet ska framträda. Kommunen ska vidare se till att de tekniska förutsättningar som behövs för öppna programmets framträdande kommer att finnas tillgängliga. Scenen ska vara fullt ut tillgänglighetsanpassad och placeringen godkänns av Arrangören.

Parterna åtar sig att kommunicera färdiga programpunkter löpande under hösten 2022.

Värdarna åtar sig att sprida information om det öppna programmet i sina egna organisationer och till relevanta delar av allmänheten i den geografiska regionen Skåne. Arrangören åtar sig

att presentera programpunkterna i det öppna programmet i programboken och kommunicera färdiga programpunkter på Konferensens hemsida och sociala medier.

7. Stadens åtagande om middag första konferenskvällen

Staden åtar sig att arrangera en kostnadsfri middag för konferensdeltagare första konferenskvällen. Staden samråder med arrangören vid planeringen av middagen. Arrangören administrerar anmälan till middagen.

8. Stadens åtagande kring medverkan och deltagande i Konferensen

Konferensen ska synliggöra det regionala och lokala arbetet och ge kraft till staden att fortsätta, stärka och utveckla sina jämställdhetsinsatser.

Staden åtar sig att:

- Medverka med minst tre talare i huvudprogrammet.
- Medverka genom köp av utställningsmonter* och annons** i programbok.
- åta sig att göra en större gruppbokning*** om 150 medarbetare från staden.

*Kostnad för utställning 19 200 kronor

**Kostnad för annons 6 000 kronor för en helsida.

***Kostnad för deltagaravgift 3900 kronor per deltagare till och med 15 november 2021, därefter 4600 kronor. Vid fler än 15 personer utgår mängdrabatt om 10 procent.
(Samtliga priser exklusive moms)

9. Stadens ekonomiska åtagande

Staden åtar, utöver det som anges i punkt 8, sig att bidra med SEK 200 000 till Konferensen. Detta bidrag avser hyra för konferenslokalen. Staden åtar sig därutöver att bekosta nedan punkter i syfte att skapa ett mervärde för Konferensen.

- Täckande av samtliga kostnader för öppna programmet. (Gäller till exempel byggande av scen, teknik och arvode till moderatorer.)
- Inramning (till exempel lokal) till kvällsaktivitet den 7 februari

Fakturor för kostnader som ska bekostas av värdarna ställs direkt till värdarna.

10. Avtalets tid och omfattning

Detta avtal gäller för planering och genomförandet av Konferensen. Avtalet börjar gälla den 1 mars 2022 och upphör att gälla den 1 april 2023. Vid denna tidpunkt ska en utvärdering av Konferensen och samarbetet ha genomförts av Arrangörerna.

11. Tvist och tillämplig lag

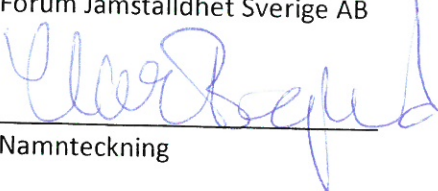
Tvist med anledning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan Parterna. I andra hand ska tvisten prövas av allmän domstol med tingsrätten i Malmö som första instans.

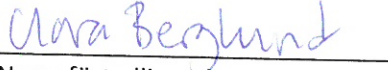
På detta avtal ska svensk lag tillämpas.

Detta avtal har upprättats i två exemplar varav parterna har tagit varsitt.

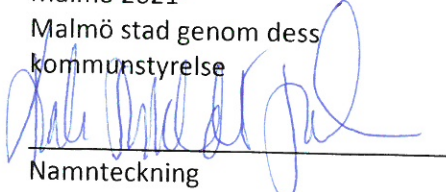
AS
WN

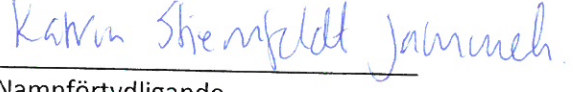
Stockholm 2021-
Forum Jämställdhet Sverige AB


Namnteckning


Namnförtydligande

Malmö 2021-
Malmö stad genom dess
kommunstyrelse


Namnteckning


Namnförtydligande



Protokollsutdrag

Sammanträdestid	2022-03-16 kl 13:00-15:10
Plats	Sessionssalen, stadshuset
Utses att justera	Helena Nanne
Justeringen	2022-03-23
Protokollet omfattar	§91

Underskrifter	Sekreterare	.....	
		Pernilla Mesch	
	Ordförande	.....	.....
		Katrin Stjernfeldt Jammeh	
	Justerande	.....	.....
		Helena Nanne	

Beslutande ledamöter

Katrin Stjernfeldt Jammeh (S) (Ordförande)
Roko Kursar (L) (1:e vice ordförande)
Helena Nanne (M) (2:e vice ordförande)
Andréas Schönström (S)
Rose-Marie Carlsson (S)
Mubarik Mohamed Abdirahman (S)
Stefana Hoti (MP)
Emma-Lina Johansson (V)
Håkan Fäldt (M)
John Roslund (M)
Anton Sauer (C)
Magnus Olsson (SD)
Anders Olin (SD)

Ej tjänstgörande ersättare

Anders Rubin (S)
Nils Anders Nilsson (S)
Frida Trollmyr (S)
Sanna Axelsson (S)
Sara Wettergren (L)
Janne Grönholm (MP)
Anders Skans (V)
John Eklöf (M)
Josefin Anselmsson Borg (M)
Martin Molin (C)
Nima Gholam Ali Pour (SD)
Rickard Åhman Persson (SD)

Övriga närvarande

Carina Nilsson (S) (Ordförande (Kommunfullmäktige))
Sedat Arif (S) (Kommunalråd)
Ewa Bertz (L) (Kommunalråd)
Andreas Norbrant (Stadsdirektör)
Tomas Barring (Chefsjurist)
Pernilla Mesch (Sekreterarer)
Jonas Rosenkvist (Avdelningschef)
Magdaldena Bondeson (Sektionschef)
Anna Westerling (Ekonomidirektör)
Ann Andersson (Budgetchef)
Micael Nord (Avdelningschef)
Nicklas Sjöqvist (Presschef)
Johanna Juhlin (HR-Direktör)
Claes Ramel (Finanschef)

**§ 91 Överföring av medel från kommunstyrelsens anslag till
STK-2022-245 förfogande för projektet kommunala ordningsvakter**

Sammanfattning

Efter ett beslut i kommunfullmäktige 20-02-27 §44 återrapportering – uppdragsdirektiv i budget 2019 – i dialog med Polisen utreda möjligheten att komplettera Polisens arbete med kommunala ordningsvakter. Kommunstyrelsen gavs i uppdrag att ansöka om ordningsvakt enligt lag om ordningsvakt och föreslå lämplig organisation av kommunala ordningsvakter samt utreda och komma med förslag till organisering av gemensam samverkansarena utifrån en samlad lägesbild.

Projektet med de Kommunala ordningsvakterna ska genomföras på ett sådant sätt att de blir en effektiv resurs för polisen och för staden i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet på Möllevångstorget och intilliggande gator. Kommunstyrelsen beslutade 21-06-21 att avsätta 3 500 000 kronor ur kommunstyrelsens anslag till förfogande för finansiering av kommunala ordningsvakter för 2021 och avsatte 5 340 000 för år 2022.

Stadskontoret förordar att ansökan beviljas med finansiering av kommunala ordningsvakter för år 2022, genom att medel överförs från kommunstyrelsens anslag till förfogande inom finansiering till kommunstyrelsen.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunstyrelsen beslutar att för år 2022 överföra 5 340 000 kronor från kommunstyrelsens anslag till förfogande inom finansiering till kommunstyrelsen.
2. Kommunstyrelsen beviljar stadskontoret 5 340 000 kronor för genomförande av projektet med kommunala ordningsvakter på Möllevångstorget och intilliggande gator.
3. Kommunstyrelsen beaktar finansiering i beredningen av kommunfullmäktiges budget även för år 2023 av Kommunala ordningsvakter på Möllevångstorget och intilliggande gator samt med de kostnadsökningar som eventuellt kan bli aktuella om beslut fattas att projektet ska fortsätta.

Beslutsgång

Roko Kursar (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut, med instämmande av Katrin Stjernfeldt Jammeh (S).

Stefana Hoti (MP) yrkar att avsatta medel ska användas till anställning av fältarbetare istället för ordningsvakter.

Emma-Lina Johansson (V) yrkar avslag på ärendet.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla kommunstyrelsens arbetsutskott förslag till beslut.

Reservationer och särskilda yttranden

Stefana Hoti (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Emma-Lina Johansson (V) reserverar sig mot beslutet och avser inkomma med en skriftlig reservation, bilaga 12.

Beslutet skickas till

Omvärld- och näringslivsavdelningen

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut KSAU 220221 §90
- G-Tjänsteskrivelse KSAU 220221 Överföring av medel för finansiering av projektet med kommunala ordningsvakter



Bilaga

12

Vänsterpartiet

Reservation

Kommunstyrelsen 2022-03-16: Ärende 19. Överföring av medel från kommunstyrelsens anslag till förfogande för projektet kommunala ordningsvakter

Vi yrkar att projektet med kommunala ordningsvakter på Möllevångstorget och intilliggande gator omedelbart ska avbrytas och att finansieringen av desamma därmed ska avslås. Vi vill hellre se att de resurserna går till ett utökat antal socialarbetare på stan än fler repressiva åtgärder.

Malmö 2022-03-16

Emma-Lina Johansson (V)

**Med instämmande av
*Anders Skans (V)***



Datum

2022-02-15

Vår referens

Annika Arkenheim

Sekreterare

annika.arkenheim@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Överföring av medel från kommunstyrelsens anslag till förfogande för projektet kommunala ordningsvakter STK-2022-245

Sammanfattning

Efter ett beslut i kommunfullmäktige 20-02-27 §44 återrapportering – uppdragsdirektiv i budget 2019 – i dialog med Polisen utreda möjligheten att komplettera Polisens arbete med kommunala ordningsvakter. Kommunstyrelsen gavs i uppdrag att *ansöka om ordningsvakt enligt lag om ordningsvakt och föreslå lämplig organisation av kommunala ordningsvakter samt utreda och komma med förslag till organisering av gemensam samverkansarena utifrån en samlad lägesbild.*

Projektet med de Kommunala ordningsvakterna ska genomföras på ett sådant sätt att de blir en effektiv resurs för polisen och för staden i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet på Möllevångstorget och intilliggande gator. Kommunstyrelsen beslutade 21-06-21 att avsätta 3 500 000 kronor ur kommunstyrelsens anslag till förfogande för finansiering av kommunala ordningsvakter för 2021 och avsatte 5 340 000 för år 2022.

Stadskontoret förordar att ansökan beviljas med finansiering av kommunala ordningsvakter för år 2022, genom att medel överförs från kommunstyrelsens anslag till förfogande inom finansiering till kommunstyrelsen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Kommunstyrelsen beslutar att för år 2022 överföra 5 340 000 kronor från kommunstyrelsens anslag till förfogande inom finansiering till kommunstyrelsen.
2. Kommunstyrelsen beviljar stadskontoret 5 340 000 kronor för genomförande av projektet med kommunala ordningsvakter på Möllevångstorget och intilliggande gator.
3. Kommunstyrelsen beaktar finansiering i beredningen av kommunfullmäktiges budget även för år 2023 av Kommunala ordningsvakter på Möllevångstorget och intilliggande gator samt med de kostnadsökningar som eventuellt kan bli aktuella om beslut fattas att projektet ska fortsätta.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse KSAU 220221 Överföring av medel för finansiering av projektet med

kommunala ordningsvakter

Beslutsplanering

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-02-21

Beslutet skickas till

Omvärld- och näringslivsavdelningen

Ärendet

Efter ett beslut i kommunfullmäktige 200227 §44 återrapportering – uppdragsdirektiv i budget 2019 – i dialog med Polisen utreda möjligheten att komplettera Polisens arbete med kommunala ordningsvakter. Kommunstyrelsen fick i uppdrag att ansöka om ordningsvakt enligt lag om ordningsvakt och föreslå lämplig organisation av kommunala ordningsvakter samt utreda och komma med förslag till organisering av gemensam samverkansarena avseende brottsförebyggande och trygghetsskapande insatser utifrån en samlad lägesbild kring aktuellt LOV 3-område.

Syftet med projektet Kommunala ordningsvakter

Projektet med de Kommunala ordningsvakterna ska genomföras på ett sådant sätt att de blir en effektiv resurs för polisen och för staden i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet på Möllevångstorget och intilliggande gator.

Effektmål av projektet

- Brotten ska minska kring Möllevångstorget
- Polisens händelserapporter för Möllevångstorget ska minska
- Medborgare, boende och besökare ska känna sig tryggare (trygghetsundersökningen 2020)
- Kommunala ordningsvakterna ska när de tjänstgör uppnå en synlighet på 20-60 min inom berörda LOV 3-område
- Stadens samverkansförmåga ska öka mellan stadens förvaltningar, andra myndigheter och organisationer kring Möllevångstorget
- Staden ska ha en förmåga att utifrån relevant statistik kunna skapa en samlad lägesbild och kunna presenteras på en kartbild över LOV 3-området Möllevångstorget

Utvärdering av projektet med kommunala ordningsvakter

För att kunna bedöma om projektet med kommunala ordningsvakter har haft den effekt som förväntats, utvärderas projektet av Malmö Universitet under kvartal 3, år 2022. Utifrån utvärderingen resultat kommer förslag till beslut om projektets fortlevnad tas fram kvartal 4, år 2022.

Stadskontorets bedömning

Stadskontoret förordar att finansiering för 2022 sker genom att 5 340 000 kr överförs från kommunstyrelsens anslag till förfogande inom finansiering till kommunstyrelsen

Ansvariga

Micael Nord Näringslivsdirektör

Magdalena Bondeson Sektionschef

Andreas Norbrant Stadsdirektör



Protokollsutdrag

Sammanträdestid	2022-05-04 kl 13:00-13:50
Plats	Sessionssalen, stadshuset
Utses att justera	Håkan Fäldt
Justeringen	2022-05-16
Protokollet omfattar	§181

Underskrifter	Sekreterare	 Pernilla Mesch	
	Ordförande	 Katrín Stjernfeldt Jammeh	.....
	Justerande	 Håkan Fäldt	.....

Beslutande ledamöter

Katrin Stjernfeldt Jammeh (S) (Ordförande)
Roko Kursar (L) (1:e vice ordförande)
Andréas Schönström (S)
Rose-Marie Carlsson (S)
Emma-Lina Johansson (V)
Håkan Fäldt (M)
John Roslund (M)
Anton Sauer (C)
Magnus Olsson (SD)
Anders Olin (SD)
Anders Rubin (S) ersätter Mubarik Mohamed Abdirahman (S)
Janne Grönholm (MP) ersätter Stefana Hoti (MP)
John Eklöf (M) ersätter Helena Nanne (M) (2:e vice ordförande)

Ej tjänstgörande ersättare

Nils Anders Nilsson (S)
Frida Trollmyr (S)
Sanna Axelsson (S)
Sara Wettergren (L)
Anders Skans (V)
Tony Rahm (M)
Josefin Anselmsson Borg (M)
Nima Gholam Ali Pour (SD)
Rickard Åhman Persson (SD)

Övriga närvarande

Carina Nilsson (S) (Kommunfullmäktiges ordförande)
Andreas Norbrant (Stadsdirektör)
Pernilla Mesch (Sekreterare)
Tomas Barring (Chefsjurist)
Per-Erik Ebbeståhl (Avdelningschef)
Anna Westerling (Ekonomidirektör)
Ann Andersson (Budgetchef)
Niklas Sjöqvist (Presschef)
Louise Lagerlund (Stadsjurist)
Jonas Rosenkvist (Avdelningschef)
Sara Hasselgren (Deltagare i Framtida ledare programmet)
Micael Nord (Näringslivsdirektör)
Magdalena Bondeson (Sektionschef)
Julia Campbell (Nämndsekreterare)
Martin Ljungberg (Nämndsekreterare)

§ 181 Malmö Tillväxtkommission – Delrapport

STK-2022-441

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2020-10-14 (STK-2020-1243) att inrätta en kommission med uppgift att analysera förutsättningarna för en inkluderande och hållbar tillväxt i Malmö. Direktiv och budget för kommissionens arbete beslutades i kommunstyrelsen 2021-01-13 (STK-2020-1541).

Tillväxtkommissionens arbete inleddes i mars 2021 och förväntas pågå till den 31 december 2022. Föreliggande delrapport beskriver arbetet hittills, hur arbetsprocessen fortlöper och hur arbetet framåt planeras. Tillväxtkommissionen lämnar i denna delrapport inga slutsatser utan det är först i slutrapporten som kommissionens rekommendationer presenteras.

Delrapporten visar att Tillväxtkommissionens arbete under det gångna året avsevärt har präglats av pandemin. Ändrade förutsättningar och senareläggningar har haft betydande påverkan på kommissionens arbete och tidplan framåt.

Mot bakgrund av vad som framförs i ärendet förordar Stadskontoret en förlängning av Tillväxtkommissionens uppdragstid till den 31 maj 2023 med en förlängd tidsfrist för inlämning av slutrapporten till kommunstyrelsen senast den 30 april 2023.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunstyrelsen lägger delrapporten till handlingarna.
2. Kommunstyrelsen förlänger Tillväxtkommissionens uppdragstid till den 31 maj 2023 med en förlängd tidsfrist för inlämning av slutrapporten till kommunstyrelsen senast den 30 april 2023.
3. Kommunstyrelsen beaktar 650 000 kronor i beredningen av kommunfullmäktiges budget 2023 för att finansiera Tillväxtkommissionens arbete 2023.

Beslutsgång

Katrin Stjernfeldt Jammeh (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Emma-Lina Johansson (V) yrkar avslag på beslutssats 2 och 3.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Reservationer och särskilda yttranden

Emma-Lina Johansson (V) reserverar sig mot beslutet och avser lämna in en skriftlig reservation, bilaga 12.

Magnus Olsson (SD) och Anders Olin (SD) avser lämna in ett särskilt yttrande, bilaga 13.

Beslutet skickas till

Stadskontoret, avdelningen för intern ledning och stöd, enheten för ekonomi och utveckling

Malmö stads förvaltningar och helägda bolag

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut KSAU 220429 §280
- G-Tjänsteskrivelse KSAU 220425 Malmö Tillväxtkommission - Delrapport
- Malmö Tillväxtkommission Delrapport 2022
- Malmö och Öresund - Nutid och framtid - Rikard Forslid
- Malmös arbetsmarknad och arbetslöshet - Martin Nordin
- Yrkesutbildningen och ungas etableringsförutsättningar - erfarenheter, utmaningar och möjligheter i Malmö



Vänsterpartiet

Reservation

Kommunstyrelsen 2022-05-04: Ärende 20. Malmö Tillväxtkommission – Delrapport

Tillväxtkommissionens direktiv är ensidigt arbetsgivarinriktat. Det finns inga kontakter med fackliga organisationer eller miljö- och klimatorganisationer inarbetade i riktlinjerna. Tillväxt är i sig inget positivt, tvärtom i många fall hotar tillväxten hela vår planets existens. Det måste ske miljö- och klimatmässig bra tillväxt, då krävs att experter på detta involveras i arbetet. Likaså är mycket tillväxt direkt skadligt för människors hälsa arbetsrättsliga och arbetsmiljöfrågor måste vara en bärande del i ett arbete för nya arbetstillfällen. Då krävs att fackliga organisationer är en del av tillväxtkommissionen.

Vi reserverade oss mot tillsättande av tillväxtkommissionen med dessa argument, nu yrkar vi därför avslag till att ge dem mer resurser.

Malmö 2022-05-04

Emma-Lina Johansson (V)

**Med instämmande av
*Anders Skans (V)***

Särskilt yttrande

Kommunstyrelsen

Ärendenummer: STK-2022-441

Malmö Tillväxtkommission – Delrapport

I referensgruppen med unga som skapats för tillväxtkommissionen så är nästan alla deltagare i referensgruppen föreningar som får bidrag av Malmö stad. Därmed uppstår risken att det inte finns med röster som är kritiska till styrets politik, då det nuvarande styret har en ovana att ofta bevilja bidrag till föreningar som har en politisk inriktning som är vänsterinriktad. Ett exempel är organisationen Hela Malmö som uttrycker ett öppet stöd för Black Lives Matter och som nu sitter i referensgruppen med unga. Sverigedemokraterna hade gärna velat se fler ungdomsorganisationer i referensgruppen som är ekonomiskt oberoende från Malmö stad.

I kunskapsunderlaget *Malmö arbetsmarknad och arbetslöshet – Vad förklarar skillnaderna mot riket?* kan man läsa att koncentrationen av invandrare med låga inkomster i vissa områden kan ha resulterat i lägre köpkraft och därmed i att den del av näringslivet som anställer lågkvalificerad arbetskraft har svårt att expandera. En alltför hög invandring cementerar därmed arbetslösheten bland invandrarna.

I kunskapsunderlaget *Yrkesutbildning och ungas etableringsförutsättningar – Erfarenheter, utmaningar och möjligheter i Malmö* ges vissa rekommendationer som Sverigedemokraterna drivit länge:

- Större inflytande från arbetsgivare i studie- och yrkesvägledningen.
- Uppmuntra unga att i högre grad än idag söka yrkesutbildningar som leder till bristyrken.



- Dimensionera utbildningar i relation till arbetslivets behov.
- Mer information till elever i högstadiet om vilka yrkesutbildningar och lärlingsutbildningar som är tillgängliga.

Sverigedemokraterna ser fram emot att styret lägger fram förslag baserat på kunskapsunderlaget. Ifall detta inte sker kommer vi fortsätta driva dessa frågor med föreliggande kunskapsunderlag som grund.

Magnus Olsson (SD)

Anders Olin (SD)

Nima Gholam Ali Pour (SD)

Rickard Åhman Persson (SD)

2022-05-04



Datum

2022-04-13

Vår referens

Kristina Olsson

Strateg

kristina.ohlsson@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Malmö Tillväxtkommission – Delrapport STK-2022-441

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2020-10-14 (STK-2020-1243) att inrätta en kommission med uppgift att analysera förutsättningarna för en inkluderande och hållbar tillväxt i Malmö. Direktiv och budget för kommissionens arbete beslutades i kommunstyrelsen 2021-01-13 (STK-2020-1541).

Tillväxtkommissionens arbete inleddes i mars 2021 och förväntas pågå till den 31 december 2022. Föreliggande delrapport beskriver arbetet hittills, hur arbetsprocessen fortlöper och hur arbetet framåt planeras. Tillväxtkommissionen lämnar i denna delrapport inga slutsatser utan det är först i slutrapporten som kommissionens rekommendationer presenteras.

Delrapporten visar att Tillväxtkommissionens arbete under det gångna året avsevärt har präglats av pandemin. Ändrade förutsättningar och senareläggningar har haft betydande påverkan på kommissionens arbete och tidplan framåt.

Mot bakgrund av vad som framförs i ärendet förordar Stadskontoret en förlängning av Tillväxtkommissionens uppdragstid till den 31 maj 2023 med en förlängd tidsfrist för inlämning av slutrapporten till kommunstyrelsen senast den 30 april 2023.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Kommunstyrelsen lägger delrapporten till handlingarna.
2. Kommunstyrelsen förlänger Tillväxtkommissionens uppdragstid till den 31 maj 2023 med en förlängd tidsfrist för inlämning av slutrapporten till kommunstyrelsen senast den 30 april 2023.
3. Kommunstyrelsen beaktar 650 000 kronor i beredningen av kommunfullmäktiges budget 2023 för att finansiera Tillväxtkommissionens arbete 2023.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse KSAU 220425 Malmö Tillväxtkommission - Delrapport
- Malmöns arbetsmarknad och arbetslöshet - Martin Nordin
- Malmö och Öresund - Nutid och framtid - Rikard Forslid

- Yrkesutbildningen och ungas etableringsförutsättningar - erfarenheter, utmaningar och möjligheter i Malmö
- Malmö Tillväxtkommissionen Delrapport 2022

Beslutsplanering

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-04-25

Kommunstyrelsen 2022-05-04

Beslutet skickas till

Stadskontoret, avdelningen för intern ledning och stöd, enheten för ekonomi och utveckling
Malmö stads förvaltningar och helägda bolag

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2020-10-14 (STK-2020-1243) att inrätta en kommission med uppgift att analysera förutsättningarna för en inkluderande och hållbar tillväxt i Malmö. Kommissionens uppdrag är att arbeta fram förslag och rekommendationer för en inkluderande och hållbar tillväxt i Malmö.

Målet med kommissionens arbete är att ge kommunstyrelsen ett analytiskt och vetenskapligt grundat underlag med förslag för att på medellång och lång sikt förbättra förutsättningar för en inkluderande och hållbar tillväxt i Malmö. Förslagen och rekommendationerna ska vara policy-drivande och realiserbara.

Direktiv och budget för kommissionens arbete beslutades i kommunstyrelsen 2021-01-13 (STK-2020-1541). Den sammanlagda kostnaden för kommissionens arbete beräknas uppgå till 10 000 000 kronor, fördelat på 4 423 000 kronor för 2021 och 5 577 000 kronor för 2022. Kostnaderna avser arvodering av ordförande för kommissionen, kommissionärer och expertis som medverkar, lön till sekretariatet samt möten, studieresor, kommunikation mm. Möten avser dels tillfällen då kommissionen möts, dels seminarier och hearings när rapporter presenteras och förslag prövas.

Delrapport

Föreliggande delrapport lämnas till kommunstyrelsen och syftar till att beskriva Tillväxtkommissionens arbete sedan dess start i mars 2021. Delrapporten beskriver arbetet hittills, hur arbetsprocessen fortlöper och vilka frågeställningar kommissionen arbetar med samt hur arbetet framåt planeras. Kommissionen lämnar i denna delrapport inga slutsatser utan det är först i slutrapporten som kommissionens rekommendationer presenteras. Däremot sammanfattas erfarenheter från arbetet så här långt samt områden som är viktiga för kommissionen att beakta framåt.

I delrapporten redogörs för arbetet fram till och med mars 2022. Under den redovisade perioden ha kommissionen fattat beslut om att låta ta fram ett antal kunskapsunderlagsrapporter. En sammanställning över rapporterna presenteras i bilaga till delrapporten. Slutversionen av tre av rapporterna biläggs föreliggande ärende. De är:

- *Malmö arbetsmarknad och arbetslöshet. Vad förklarar skillnaderna mot riket? – Martin Nordin*
- *Malmö och Öresund: Nutid och framtid. – Rikard Forslid*
- *Yrkesutbildningen och ungas etableringsförutsättningar – erfarenheter, utmaningar och möjligheter i Malmö. – Jonas Olofsson & Alexandru Panican*

Till varje kunskapsunderlagsrapport har en referensgrupp tillsatts. Referensgruppernas uppgift har varit att fungera som ett stöd till rapportförfattarna under arbetets gång. En viktig del i detta har varit att föra in redan befintlig kunskap och erfarenhet från Malmö stad. Deltagarna i referensgrupperna kommer dels från Malmö stad, dels från samverkande organisationer och från näringsliv och civilsamhälle.

Arbetsprocessen under det gångna året har kännetecknats av ett öppet och involverande tillvägagångssätt med samverkan såväl internt i Malmö stads organisation som externt med organisationer och aktörer lokalt, regionalt, gränsregionalt och nationellt. Kommissionens arbete har också rönt positiv uppmärksamhet i omvärlden och att det är många som med stort intresse följer kommissionens arbete.

Kommissionen har tillsatt fyra råd vars uppgift är att vara ett stöd till kommissionen i centrala frågeställningar. De fyra råden är:

- rådet för arbetsmarknadens parter
- rådet för civila samhället
- rådet för myndigheter
- rådet för Öresundsregionen.

Som redovisas i delrapporten har kommissionens arbete under det gångna året fortlöpt men med en markant förskjutning i planerad tidplan för arbetet, vilket påverkar såväl hela arbetsprocessen som processen för framtagandet av slutrapporten.

Under 2021 och 2022 har Tillväxtkommissionen fattat beslut om att låta ta fram ett antal kunskapsunderlagsrapporter. Presumtiva uppdragstagare för rapporterna är primärt forskare vid lärosäten i Sverige. Konsekvenserna av de restriktioner pandemin har inneburit för verksamma vid lärosätena har för Tillväxtkommissionens del inneburit svårigheter i att nå framgång i att kontraktera relevant forskare som har erforderlig tid för att åtaga sig uppdraget med att skriva rapport för kommissionen. Lärosätenas omställningsarbete till digital undervisning har haft omfattande påverkan på dess verksamheter. Tillväxtkommissionens arbete med att hitta uppdragstagare har således varit mycket tidskrävande till följd av pandemins konsekvenser. Det har som följd inneburit att tiden för slutleverans av respektive kunskapsunderlagsrapport som kommissionen fattat beslut om att låta ta fram har fått anpassats därefter.

Slutleveransen av hittills kontrakterade uppdrag att ta fram kunskapsunderlagsrapport till kommissionen förväntas ske fram till och med oktober 2022. Ytterligare kunskapsunderlagsrapporter kan tillkomma efter beslut i kommissionen. Efter leverans av kunskapsunderlagsrapporterna kommer arbetet att gå in i en annan fas, med fokus på bearbetning av underlagen, analysarbete och diskussioner i kommissionen i processen med framtagandet av rekommendationer och förslag till åtgärder. Detta arbete utgör en viktig del inför framtagande av slutrapporten. Därutöver planeras för genomförande av hearings med berörda aktörer. Kommissionens hela arbetsprocess ska vara transparent och involverande samt inkludera en bred förankring i såväl Malmö stads organisation som externt.

Begäran om förlängning av Tillväxtkommissionens uppdragstid

Utifrån ovan nämnda anpassning av tidplanen hittills och utifrån en uppskattning framåt avseende erforderlig tid för arbetet med framtagandet av slutrapporten, är ordförandens och huvud-

sekreterares bedömning att den satta tiden till 31 december 2022 för leverans blir mycket snäv. Bedömningen är att det, för att färdigställa och kvalitetssäkra rapporten, krävs ytterligare tid. Mot bakgrund av ovan, föreslås en förlängning av Tillväxtkommissionens uppdrag till den 31 maj 2023, med leverans av slutrapport till kommunstyrelsen senast den 30 april 2023.

En förlängning av kommissionens uppdragstid till den 31 maj 2023 skulle innebära uppskattade kostnader motsvarande 650 000 kronor för arvoden, möten, kommunikation och spridningskonferens, enligt nedan. Personalkostnaderna för sekretariatet belastar stadskontorets ordinarie budgetram.

Uppskattade kostnader 1 januari – 31 maj 2023

Arvoden för ordförande och kommissionärer	ca 316.000 kr
Kommissionärsmöten	ca 100.000 kr
Spridningskonferens	ca 164.000 kr
Kommunikation, inkl. layout, tryck av slutrapport	ca 70.000 kr
Summa:	ca 650.000 kr

Mot bakgrund av vad som redovisas i ärendet förordnar Stadskontoret att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

- Kommunstyrelsen lägger delrapporten till handlingarna.
- Kommunstyrelsen förlänger tillväxtkommissionens uppdragstid till den 31 maj 2023 med en förlängd tidsfrist för inlämning av slutrapporten till kommunstyrelsen senast den 30 april 2023.
- Kommunstyrelsen beaktar 650 000 kronor i beredningen av kommunfullmäktiges budget 2023 för att finansiera tillväxtkommissionens arbete 2023.

Ansvariga

Micael Nord Näringslivsdirektör
 Magdalena Bondeson Sektionschef
 Andreas Norbrant Stadsdirektör



Protokollsutdrag

Sammanträdestid	2022-09-01 kl 13:00-18:10
Plats	Sessionssalen, Rådhuset
Utses att justera	Juan-Tadeo Espitia Emma-Lina Johansson
Justeringen	2022-09-15
Protokollet omfattar	§196

Underskrifter	Sekreterare	 Louise Lagerlund	
	Ordförande	 Carina Nilsson	 Björn Gudmundsson,
	Justerande	 Juan-Tadeo Espitia	 Emma-Lina Johansson

§§ 197-198, §§ 208-210

Beslutande ledamöter

Katrin Stjernfeldt Jammeh (S)
 Nicola Rabi (M)
 Magnus Olsson (SD)
 Andréas Schönström (S)
 Hanna Kristina Thomé (V)
 Frida Trollmyr (S)
 Stefan Robert Plath (SD)
 Simon Chrisander (L)
 Josefin Anselmsson Borg (M)
 Gunilla Ryd (V)
 Anton Sauer (C)
 Carina Nilsson (S) (Ordförande)
 Lars-Johan Hallgren (SD)
 Sedat Arif (S)
 Anders Pripp (SD)
 Helena Grahm (M)
 Mubarik Mohamed Abdirahman (S)
 Sara Wettergren (L)
 Anna Isaksson (SD)
 Stefana Hoti (MP)
 Ilmar Reepalu (S)
 Farishta Sulaiman (M)
 Sadiye Altundal (V)
 Nima Gholam Ali Pour (SD)
 Sofia Hedén (S)
 Håkan Fäldt (M)
 Björn Gudmundsson (S) (Vice ordförande)
 Jörgen Grubb (SD)
 Emma-Lina Johansson (V)
 Roko Kursar (L)
 Juan-Tadeo Espitia (S)
 Helena Nanne (M)
 Lisbeth Persson Ekström (SD)
 Eva Ann-Britt Sjöstedt (S)
 Anders Skans (V)
 Arwin Sohrabi (S)
 Tony Rahm (M)
 Anders Olin (SD)
 Christina Wessling (S)
 John Eklöf (M)
 Jan Olsson (S)
 Eva Hallén (SD)
 Eva Christina Bertz (L)
 Boel Pettersson (V)
 Susanne Jönsson (S)
 Anja Nordberg Sonesson (M) (Andre vice ordförande)
 Dündar Güngör (S)
 Rickard Åhman Persson (SD)
 Sanna Axelsson (S) ersätter Rose-Marie Carlsson (S)
 Nils Anders Nilsson (S) ersätter Anders Rubin (S)
 Peter Johansson (S) ersätter Harris Cheema (S)

Birgit Hansson (S) ersätter Carina Svensson (S)
Niclas Röhr (M) ersätter Peter Ollén (M)
Andreas Bruzelius (M) ersätter Linda Obiedzinski (M)
Darko Simic (M) ersätter John Roslund (M)
Mohammad Yousef Mohammad (M) ersätter David Blomgren (-)
Showan Shattak (V) ersätter Anders Andersson (V)
Louise Arndt (MP) ersätter Mohamed Yassin (MP)
Kami Petersen (MP) ersätter Janne Grönholm (MP)
Joacim Ahlqvist (C) ersätter Kay Lennart Wictorin (C)
Heinz Wellershaus (C) ersätter Michaela Esseen (C)

Ej tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande

§ 196 Förslag till principer för lokalförsörjningen i Malmö stad
STK-2020-540

Sammanfattning

När kommunfullmäktige i februari 2020 fattade beslut om en ny organisation för arbetet med lokalförsörjning i Malmö stad gav de också kommunstyrelsen i uppdrag att återkomma med förslag på principer för hur lokalförsörjningen i staden ska bedrivas, vilket presenteras i detta ärende. Förslaget består av fyra delar; policy för lokalförsörjning i Malmö stad, internhyresmodell, riktlinjer för lokalbank och lokalbeslutsprocess. Det övergripande syftet med förslaget är att skapa ett tydligt ramverk för arbetet med lokalförsörjning i staden och underlätta samarbetet mellan stadens förvaltningar och nämnder.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Kommunfullmäktige godkänner förslag till policy för lokalförsörjning i Malmö stad med tillhörande internhyresmodell, riktlinjer för lokalbank och lokalbeslutsprocess.
2. Kommunfullmäktige beslutar att internhyresmodell och riktlinjer för lokalbank ska börja gälla från och med den 1 januari 2024 och ger servicenämnden i uppdrag att ansvara för implementeringen därav.
3. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att ge förslag på justerade budgetramar utifrån den nya internhyresmodellen inför budget för 2024.
4. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram förslag på erforderliga ändringar av ekonomiska riktlinjer i Malmö stads budget för 2023 utifrån besluten i detta ärende.
5. Kommunfullmäktige anmodar förskolenämnden, grundskolenämnden samt gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden att vid behov införa övergångsregler för fristående skolhuvudmän som bedriver verksamhet i Malmö stad utifrån eventuella förändringarna i ersättningsnivåer för lokalkostnader som den nya internhyresmodellen medför.
6. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att beakta kostnader för lokalutredningsmedel som inte kan bokföras på enskilda investeringsprojekt och som uppkommer under fördjupningsskedet i lokalbeslutsprocessen motsvarande 10 mnkr i kommunstyrelsens förslag till budget för 2023 och framåt.
7. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att i förslag till budget för 2023 inarbeta en tillfällig sänkning av servicenämndens resultatkrav motsvarande 10 mnkr i syfte att täcka lokalutredningskostnader som uppkommer under utredningsskedet och som inte kan bokföras på ett enskilt investeringsprojekt, i väntan på införande av ny internhyresmodell.
8. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att avsluta den särskilda hanteringen av internlån till servicenämnden.

Beslutsgång

Katrin Stjernfeldt Jammeh (S) och Sara Wettergren (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Magnus Olsson (SD) ändringsyrkar att "lokalbeslutsprocess" stryks från den första beslutssatsen.

John Eklöf (M) tilläggsyrkar att följande beslutspunkt läggs till: "9. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram ett förslag för hur aktuell internhyresmodell i större utsträckning kan baseras och jämföras med aktuell marknadshyra inom samma område".

Katrin Stjernfeldt Jammeh (S) och Sara Wettergren (L) yrkar avslag på John Eklöfs (M) tilläggsyrkande.

Magnus Olsson (SD) och Anton Sauer (C) yrkar bifall till John Eklöfs (M) tilläggsyrkande.

Kommunfullmäktige godkänner följande propositionsordning.

Ordförande ställer först proposition på bifall till kommunstyrelsens förslag mot bifall till Magnus Olssons (SD) ändringsyrkande och finner att kommunfullmäktige beslutat att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Ordförande finner att kommunfullmäktige beslutat att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Ordförande ställer därefter proposition på bifall mot avslag till John Eklöfs (M) tilläggsyrkande och finner att kommunfullmäktige beslutat att avslå tilläggsyrkandet.

Reservationer och särskilda yttranden

Mot kommunfullmäktiges beslut i ärendet anmäler Håkan Fäldt (M) gruppreservation.

Mot kommunfullmäktiges beslut i ärendet har Magnus Olsson (SD) inkommit med en gruppreservation. Reservationen intas som bilaga 10 till kommunfullmäktiges protokoll.

Mot kommunfullmäktiges beslut i ärendet anmäler Anton Sauer (C) gruppreservation

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut KS 220817 §281 med reservation från (M+C) och (SD)
- Förslag till beslut KSAU 220808 §440
- G-Tjänsteskrivelse KSAU 220808 Förslag till principer för lokalförsörjningen i Malmö stad
- 1. Policy för lokalförsörjning
- 2. Internhyresmodell
- 3. Riktlinjer för lokalbank
- 4. Lokalbeslutsprocess
- Remissammanställning

- Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden beslut 220330 § 41 med Särskilt yttrande (M + C)
- Remissvar från hälsa-, vård- och omsorgsnämnden
- Miljönämnden beslut 220322 § 67
- Remissvar från Miljönämnden
- Förskolenämnden beslut 220330 § 38 med Särskilt yttrande (V) och (M + C)
- Remissvar från förskolenämnden
- Servicenämnden beslut 220329 § 35
- Remissvar från servicenämnden
- Funktionsstödsnämnden beslut 220328 § 35 med Särskilt yttrande (V)
- Remissvar från funktionsstödsnämnden
- Fritidsnämnden beslut 220324 § 42
- Remissvar från fritidsnämnden
- Grundskolenämnden beslut 220323 § 40 med Reservation (M+C) och muntlig Reservation (V)
- Remissvar från grundskolenämnden
- Kulturnämnden beslut 220329 § 33
- Remissvar från kulturnämnden
- Tekniska nämnden beslut 220329 § 76
- Remissvar från tekniska nämnden
- Valnämnden beslut 220222 § 14
- Remissvar från valnämnden
- Arbetsmarknads- och socialnämnden beslut 220324 § 110
- Remissvar från arbetsmarknads- och socialnämnden
- Stadsbyggnadsnämnden beslut 220323 § 86
- Remissvar från stadsbyggnadsnämnden
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslut 220325 § 45
- Remissvar från Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
- Revisorskollegiet beslut 220126 § 13

Reservation

Kommunfullmäktige

Ärendenummer: STK-2020-540

Förslag till principer för lokalförsörjningen i Malmö stad

I dokumentet *Lokalbeslutsprocess för Malmö stad* kan man läsa under rubriken *Avvikelsehantering* att det är först när ett projekt under genomförandet prognostiseras överskrida den investeringsutgift som beslutades om i samband med beslut om lokalanskaffning med mer än 20 procent av det totala investeringsbeloppet, då det behöver tas nya beslut i nämnd och kommunstyrelse/kommunfullmäktige.

20 procent av de stora investeringsbelopp som det beslutas om i kommunfullmäktige ger förvaltningarna rätt stort avvikelseutrymme som för gemene skattebetalare framstår som märklig. Principen måste ändå vara att det beslut och den investeringsutgift som den politiska församlingen beslutar om gäller. Om den utgiften överskrider så måste ett nytt beslut tas. Det finns ingen anledning till att det beslutade investeringsutgiften behöver överskridas med tiotals miljoner kr innan förvaltningen återkommer till den politiska församlingen för ett nytt beslut. Malmöborna förväntar sig att politikerna har ansvaret för deras skattemedel.

Sverigedemokraterna yrkade att ordet "lokalbeslutsprocess" skulle strykas från första beslutssatsen.

Sverigedemokraterna yrkade även att kommunfullmäktige skulle bifalla Moderaternas tilläggsyrkande.



Då våra yrkanden inte fick gehör reserverar vi oss mot beslutet.

Magnus Olsson (SD), gruppledare

2022-09-01



Datum

2022-08-01

Vår referens

Lisa Möller

Controllert

lisa.moller@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Förslag till principer för lokalförsörjningen i Malmö stad STK-2020-540

Sammanfattning

När kommunfullmäktige i februari 2020 fattade beslut om en ny organisation för arbetet med lokalförsörjning i Malmö stad gav de också kommunstyrelsen i uppdrag att återkomma med förslag på principer för hur lokalförsörjningen i staden ska bedrivas, vilket presenteras i detta ärende. Förslaget består av fyra delar; policy för lokalförsörjning i Malmö stad, internhyresmodell, riktlinjer för lokalbank och lokalbeslutsprocess. Det övergripande syftet med förslaget är att skapa ett tydligt ramverk för arbetet med lokalförsörjning i staden och underlätta samarbetet mellan stadens förvaltningar och nämnder.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Kommunfullmäktige godkänner förslag till policy för lokalförsörjning i Malmö stad med tillhörande internhyresmodell, riktlinjer för lokalbank och lokalbeslutsprocess.
2. Kommunfullmäktige beslutar att internhyresmodell och riktlinjer för lokalbank ska börja gälla från och med den 1 januari 2024 och ger servicenämnden i uppdrag att ansvara för implementeringen därav.
3. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att ge förslag på justerade budgetramar utifrån den nya internhyresmodellen inför budget för 2024.
4. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram förslag på erforderliga ändringar av ekonomiska riktlinjer i Malmö stads budget för 2023 utifrån besluten i detta ärende.
5. Kommunfullmäktige anmodar förskolenämnden, grundskolenämnden samt gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden att vid behov införa övergångsregler för fristående skolor och huvudmän som bedriver verksamhet i Malmö stad utifrån eventuella förändringarna i ersättningsnivåer för lokalkostnader som den nya internhyresmodellen medför.
6. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att beakta kostnader för lokalutredningsmedel som inte kan bokföras på enskilda investeringsprojekt och som uppkommer under **fördjupningsskedet** i lokalbeslutsprocessen motsvarande 10 mnkr i kommunstyrelsens förslag till budget för 2023 och framåt.

- 7 Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att i förslag till budget för 2023 in-arbeta en tillfällig sänkning av servicenämndens resultatkrav motsvarande 10 mnkr i syfte att täcka lokalutredningskostnader som uppkommer under **utredningsskedet** och som inte kan bokföras på ett enskilt investeringsprojekt, i väntan på införande av ny internhyresmodell.
- 8 Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att avsluta den särskilda hanteringen av internlån till servicenämnden.

Beslutsunderlag

- Revisorskollegiet beslut 220126 § 13
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslut 220325 § 45
- Remissvar från Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
- Remissvar från stadsbyggnadsnämnden
- Stadsbyggnadsnämnden beslut 220323 § 86
- Remissvar från arbetsmarknads- och socialnämnden
- Arbetsmarknads- och socialnämnden beslut 220324 § 110
- Remissvar från hälsa-, vård- och omsorgsnämnden
- Remissvar från grundskolenämnden
- Grundskolenämnden beslut 220323 § 40 med Reservation (M+C) och muntlig Reservation (V)
- Remissvar från valnämnden
- Valnämnden beslut 220222 § 14
- Remissvar från kulturnämnden
- Kulturnämnden beslut 220329 § 33
- Remissvar från Miljönämnden
- Miljönämnden beslut 220322 § 67
- Remissvar från tekniska nämnden
- Tekniska nämnden beslut 220329 § 76
- Remissvar från förskolenämnden
- Remissvar från fritidsnämnden
- Fritidsnämnden beslut 220324 § 42
- Remissvar från funktionsstödsnämnden
- Funktionsstödsnämnden beslut 220328 § 35 med Särskilt yttrande (V)
- Servicenämnden beslut 220329 § 35
- Remissvar från servicenämnden
- Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden beslut 220330 § 41 med Särskilt yttrande (M + C)
- Förskolenämnden beslut 220330 § 38 med Särskilt yttrande (V) och (M + C)
- G-Tjänsteskrivelse KSAU 220808 Förslag till principer för lokalförsörjningen i Malmö stad
- 1. Policy för lokalförsörjning
- 2. Internhyresmodell
- 3. Riktlinjer för lokalbank
- 4. Lokalbeslutsprocess

- Remissammanställning

Beslutsplanering

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-12-13

Kommunstyrelseberedningen 2022-06-15

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-08-08

Kommunstyrelsen 2022-08-17

Kommunfullmäktige 2022-09-01

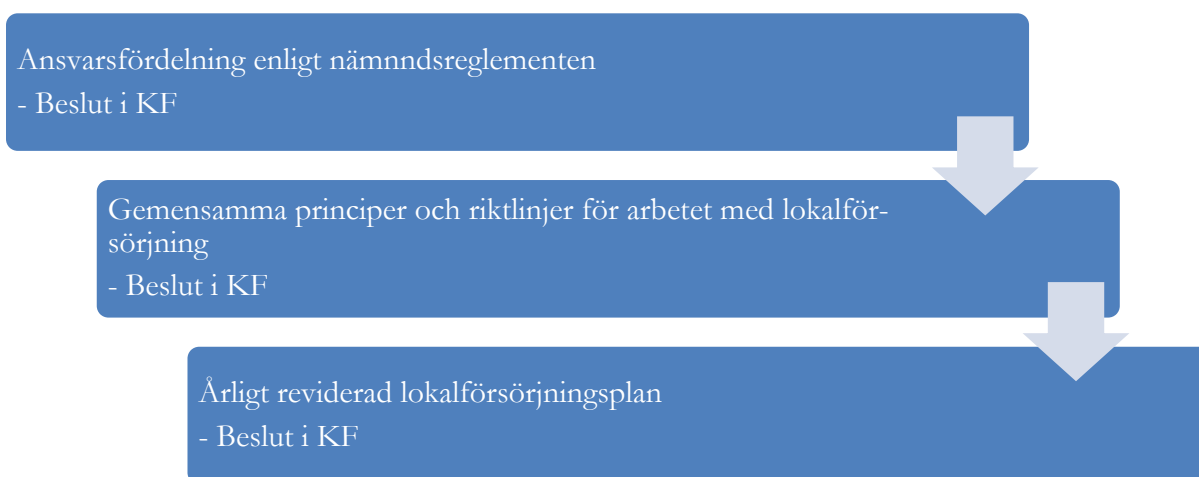
Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Ärendet

I samband med att kommunfullmäktige den 6 februari 2020 fattade beslut om en ny organisation för arbetet med lokalförsörjning i Malmö stad (STK-2019-1146) beslutades också att kommunstyrelsen i uppdrag att återkomma med förslag på principer för hur lokalförsörjningen i staden ska bedrivas, vilket presenteras i detta ärende.

Dessa principer kompletterar den befintliga styrmodellen för lokalförsörjningen i Malmö stad som illustreras i figuren nedan.



I samband med beslutet om ny organisation preciserades nämndernas reglementen avseende lokalförsörjning (översta delen i modellen). Kommunfullmäktige tar sedan 2020 årligen beslut om lokalförsörjningsplan för staden (nedersta delen i modellen). Fram till nu har dock den del som i modellen kallas *Gemensamma principer och riktlinjer för arbetet med lokalförsörjning* saknats i staden. Detta förslag utgör således en komplettering av innehållet i styrmodellen för stadens lokalförsörjning.

Varför behövs denna styrning?

Det saknas idag ett gemensamt ramverk för hur arbetet med lokalförsörjning ska bedrivas i Malmö stad. Detta utgör ett problem eftersom lokalförsörjning är ett område som berör samtliga nämnder i staden och där ett gott resultat kräver samarbete.

Självklart finns redan nu hållpunkter och upparbetade rutiner som förvaltningar och nämnder har att förhålla sig till, exempelvis blankett för beställning av ny lokal, ”riskavtal” mellan lokalförsörjare och lokalnyttjare samt krav på godkännande av hyresavtal och investeringar hos kommunstyrelse eller kommunfullmäktige. Det finns också en upparbetad praxis på området.

Eftersom lokalförsörjning är en förutsättning för att kunna leverera kommunal service och tjänster, berör samtliga nämnder och är en betydande kostnadspost för staden behövs tydliga riktlinjer och principer att gemensamt förhålla sig till. Avsaknaden av detta gör exempelvis att det blir svårt att planera arbetet och att förhållandet mellan stadens nämnder och förvaltningar upplevs som otydligt med emellanåt bristande tillit och ineffektiva processer som följd. Detta leder bland annat till att olämpliga lokalprojekt inte avbryts i tid, att berörda kompetenser inte tillvaratas på rätt sätt vid rätt tidpunkt samt att tillsynen över arbetet blir bristfällig. De hållpunkter och rutiner som finns idag är inte tillräckliga för en lokalförsörjningsorganisation i en expansiv storstad med ett högt tryck på anpassning av den kommunala verksamheten.

Stadskontorets bedömning är att det behövs ett gemensamt ramverk som styr hur lokalförsörjningsarbetet i Malmö stad ska bedrivas. Ramverket som presenteras i detta ärende syftar bland annat till att:

- Skapa tydlighet och transparens för alla som arbetar med lokalförsörjning i staden, politiska beslutsfattare såväl som tjänstepersoner. Genom att samtliga relevanta perspektiv lyfts in i beslutsunderlag inför beslut om lokalanskaffning säkras den övergripande kommunnyttan.
- Skapa goda förutsättningar för och ställa krav på samarbete mellan stadens nämnder och förvaltningar. Ett gott samarbete mellan stadens förvaltningar är nödvändigt för att hitta och förverkliga de mest resurseffektiva lokallösningarna för den kommunala verksamheten.
- Skapa större transparens kring lokalkostnader, vilket underlättar för att ta långsiktigt goda ekonomiska lokalbeslut. Möjligheten att avträda lokaler som verksamheten inte har behov av möjliggör för en annan verksamhet som har större behov av lokalen i fråga att nyttja den, vilket reducerar stadens lokalkostnader på helheten.
- Skapa bättre möjligheter till goda utredningar i tidiga skeden, vilket minskar risken för att enskilda lokalprojekt behöver ändras eller avbrytas sent i processen med onödiga kostnader som följd.

När ovanstående uppnås förbättras förutsättningarna för en resurseffektiv lokalförsörjning som kan frigöra resurser till andra delar av verksamheten, vilket i förlängningen gynnar brukare och Malmöbor.

Remisshantering av förslaget till nytt ramverk

Eftersom lokalförsörjning är ett område som påverkar och kräver deltagande från samtliga nämnder i staden har förankring och inhämtande av synpunkter från stadens förvaltningar och nämnder varit en viktig del i framtagandet av detta förslag. Under hösten 2021 gavs samtliga

förvaltningar genom beredningsgruppen för strategisk lokalförsörjning möjlighet att inkomma med synpunkter och frågor på utkast till ramverk. Den 13 december 2021 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att skicka förslaget på remiss till samtliga nämnder med sista svarstid den 31 mars 2022.

Överlag ställer sig nämnderna positiva till förslaget. Flera nämnder lyfter fram att det är en efterlängtat förändring eftersom det finns behov av en tydligare gemensam struktur för hur lokalförsörjningsarbetet i staden ska fungera. Flera nämnder anser att de olika delarna i ramverket kan bidra till att skapa en större transparens och tydlighet, vilket i förlängningen skapar bättre möjligheter för ett effektivt samarbete i staden i dessa frågor.

Nämnderna har även inkommit med ett stort antal synpunkter, frågor och kommentarer på förslaget. Stadskontoret har på flera sätt reviderat de olika delarna i ramverket utifrån de synpunkter nämnderna haft. Framför allt har det handlat om att förtydliga och beskriva konsekvenser av förslaget. En sammanfattning av nämndernas synpunkter och stadskontorets hantering av dem finns i den bifogade remissammanställningen.

Presentation av ramverkets olika delar: Syfte och konsekvenser

Ramverket som presenteras i detta ärende består av följande fyra delar som alla strävar mot ovan nämnda målsättning:

- Policy för lokalförsörjning i Malmö stad
- Internhyresmodell
- Riktlinjer för lokalbank
- Lokalbeslutsprocess

Nedan beskrivs syfte och konsekvenser avseende respektive del i förslaget för att åskådliggöra de förändringar som detta ärende innebär.

Policy för lokalförsörjning i Malmö stad

Policy för lokalförsörjning i Malmö stad reglerar hur lokalförsörjningsarbetet ska bedrivas genom att tydliggöra roller och ansvar, ange övergripande gemensamma principer för arbetet och beskriva processer som är av vikt för lokalförsörjningen. Målet med policyn är att lokalförsörjningsarbetet ska bedrivas effektivt och samarbetsinriktat samt skapa transparens och tydlighet. Det finns idag inget övergripande styrdokument som reglerar lokalförsörjningen i staden som helhet.

Policyn konkretiserar det ansvar som, genom nämndsreglementen, åligger lokanyttjare, lokalförsörjare samt förutsättningsskapande nämnder i lokalförsörjningen. Genom etablerandet av gemensamma principer för lokalförsörjningsarbetet skapas en gemensam grund som underlättar samarbetet.

Internhyresmodell

Malmö stad har idag inte en enhetlig intern hyressättning av stadens egenägda verksamhetslokaler. Hyressättningen varierar beroende på när lokalen färdigställdes och för vilken verksamhet den används. Det går inte att utifrån dagens internhyra läsa ut vad lokalerna faktiskt kostar staden. Det innebär en risk för att enskilda lokalanskaffningsbeslut fattas utan fullständig informa-

tion. Även jämförelser med andra kommuner försvåras.

Stadskontoret föreslår därför en ny modell för internhyressättning som är enhetlig för samtliga lokalnyttjare och där hyran tydligare speglar hyresobjektens självkostnad. Det ska vara tydligt vilka kostnadsposter som ingår i internhyran och vilka parametrar som styr hyressättningen.

Stadens faktiska lokalkostnader kommer inte att förändras vid övergång till den nya internhyresmodellen, men de faktiska lokalkostnaderna kommer att synliggöras tydligare. Lokalnyttjande nämnds internhyra kommer dock att förändras, vilket justeras för i kommunbidragstilldelningen. Servicenämndens resultatkrav kommer på motsvarande sätt att reduceras. Bedömningen är att merparten av nämnderna skulle fått en sänkt internhyra om modellen hade implementerats år 2021. För de nämnder som hyr *bostäder* av servicenämnden skulle hyrorna dock ha höjts.

Den nya internhyresmodellen kommer att påverka den ersättning som kommunen, enligt skollagens paragrafer om ersättning till fristående huvudmän, fördelar till fristående förskole- och skolverksamheter. Ersättningen för lokalkostnader till de fristående huvudmännen ska enligt huvudregeln motsvara kommunens genomsnittliga lokalkostnad. I Malmö stad ersätts fristående skolhuvudmän med den internhyra som den kommunala skolverksamheten betalar för sina lokaler. Med den nya internhyresmodellen kommer internhyran att motsvara självkostnaden för stadens egenägda lokaler.

Ersättningen för lokalkostnader utgör ca 20 procent av stadens totala ersättning till de fristående skolhuvudmän som verkar i Malmö. Införandet av en ny internhyresmodell påverkar skolnämndernas interna hyror och därmed ersättningen till fristående skolhuvudmän. Om internhyran för den kommunala skolverksamheten sänks medför det att den totala ersättningen till fristående skolhuvudmän sänks. Om förändringen infördes idag är bedömningen att det skulle röra sig om ett par procentenheter. Stadskontorets bedömning, utifrån dagens kunskap om det ekonomiska läget i omvärlden, är att skillnaden troligen inte blir större vid ett införande år 2024.

Samma resonemang, fast omvänt, gäller den ersättning som kommunen tar ut av andra kommuner vars barn och elever går i Malmöskolor.

Som en konsekvens av internhyresmodellen tas även internlånen till servicenämnden bort. Servicenämnden kommer i stället att betala internränta på det bundna kapitalet i fastigheterna.

Riktlinjer för lokalbank

Som ett komplement till internhyresmodellen föreslår stadskontoret ett införande av en lokalbanksfunktion i staden. Staden har tidigare haft en lokalbanksfunktion som togs bort i samband med beslut om ny lokalförsörjningsorganisation i februari 2020. Regelverket för den tidigare modellen var föråldrat och kommunstyrelsen fick i uppdrag att utreda formerna för en eventuell ny lokalbank inom ramen för uppdraget kring principer och riktlinjer för arbetet med lokalförsörjning i Malmö stad.

Med begreppet lokalbank avses i detta sammanhang en möjlighet för de lokalnyttjande nämnderna i staden att överföra lokaler som verksamheten inte har behov av till en lokalbank. För egenägda lokaler överförs då hyreskostnaderna till lokalbanken och finansieras inom internhyresmodellen. För externt förhyrda lokaler behåller den lokalnyttjanden nämnden betalningsansvaret tills lokalen hyrs ut till en annan lokalnyttjare. Förutsättningen för att föra över en lokal till

lokalbanken är uppvisandet av en god planering.

Målsättningen med att sänka trösklarna för att lämna lokaler genom att införa denna lokalbank är att skapa ännu tydligare incitament för stadens nämnder att regelbundet se över sitt lokalnyttjande och tidigt avisera avvecklingsbehov, att lokalförsörjaren får en bättre överblick över vakanta lokaler som därmed kan matchas mot förändrade lokalbehov samt att stadens gemensamma lokalresurser nyttjas så effektivt som möjligt.

Lokalbeslutsprocess

Det saknas idag en tydlig processbeskrivning som anger hur lokalanskaffning i Malmö stad ska gå till. Som ett resultat skiljer sig vägen fram i olika anskaffningsprojekt åt beroende på lokaltyp och berörda verksamheter. Avsaknaden av en gemensam process med tydlig ansvarsfördelning riskerar att skapa ineffektivitet i arbetet och begränsar dessutom kommunstyrelsens möjligheter att ha uppsikt över lokalförsörjningen.

Den lokalbeslutsprocess som föreslås i detta ärende är framtagen i enlighet med modellen för investeringsstyrning som antogs av kommunfullmäktige 2018 (STK-2016-1160) och syftar till att uppnå flera saker:

- Säkrande av den övergripande kommunnyttan: Genom en struktur baserad på samarbete och gemensamt ansvar får beslutsfattaren ett kvalitetssäkrat och på bredden genomarbetat beslutsunderlag att ta ställning till vid lokalanskaffningsärenden. Större utredningsfokus läggs i processernas tidiga skeden för att säkra valet av den mest lämpliga lokallösningen i varje enskilt fall.
- Politiskt beslutsfattande kommer in tidigare i processen: Politiskt beslut om anskaffande av ny lokal ersätter objektsgodkännande och framarbetad lösning föreslås kommunstyrelse eller kommunfullmäktige i tidigare skede genom beslut om lokalanskaffning efter förslag från lokalnyttjande nämnd. Servicenämndens ansvar blir att säkra genomförandet av lokalanskaffningen enligt beslut i kommunstyrelse/kommunfullmäktige.
- Förutsägbarhet och tydlighet i styrningen: Processens uppbyggnad i faser separerade med grindar med förbestämda kommungemensamma avstämningspunkter och tydlighet i hanteringen av nedlagda kostnader ska säkra trygghet i pågående lokalanskaffningsprocesser. Därmed kan de så kallade riskavtalen tas bort. Det innebär att staden behöver avsätta medel under finansförvaltningen, kommungemensamma anläggningar, för att kunna täcka upparbetade kostnader för projekt som avbryts i senare delen av lokalbeslutsprocessen (idag regleras sådana potentiella kostnader genom riskavtal och finansieras vid avbrutet projekt primärt av lokalnyttjaren). Stadskontoret bedömer i nuläget att medel bör avsättas motsvarande ca 10 mnkr per år.

För att riskavtalen ska kunna tas bort och lokalbeslutsprocessen införas i sin helhet innan införande av internhyresmodellen, något som bedöms bidra till effektivare processer, behöver medel även avsättas tillfälligt under 2023 för att täcka kostnader som uppkommer under den tidigare delen av lokalbeslutsprocessen - utredningsskedet. Efter 2023 kommer dessa kostnader att täckas av internhyresmodellen. Stadskontoret bedömer, efter samråd med serviceförvaltningen, att medel behöver avsättas motsvarande 10 mnkr

för år 2023. Genom detta kan riskavtal som tecknats mellan servicenämnd och lokalnyttjare upphöra att gälla från och med ingången av 2023. Stadskontoret föreslår att detta hanteras genom att sänka servicenämndens resultatkrav för 2023 motsvarande detta belopp.

- Kommunstyrelsen får ökade möjligheter att uppfylla sin uppsiktsplikt: Genom stadskontorets delaktighet i anskaffningsprocessen, i den kommungemensamma lokalförsörjningsgruppen, fördjupas kommunstyrelsens möjligheter att upprätthålla sitt ansvar för uppsikt över lokalförsörjningsverksamheten. Detta blir ett komplement till lokalförsörjningsplanens formella uppföljande roll.

Implementering av förslaget

Nedan beskrivs implementeringen av ramverkets olika delar.

Policy för lokalförsörjning i Malmö stad

Det åligger varje nämnd att arbeta i enlighet med Policy för lokalförsörjning i Malmö stad efter att den godkänts av kommunfullmäktige samt att säkerställa att interna styrdokument och beslut inte motverkar policyns syfte. Policyn börjar gälla efter det att kommunfullmäktiges beslut om att godkänna den har vunnit laga kraft.

Stadskontoret kommer att ta fram ett kommunikationsmaterial för nämnderna att använda i sitt interna arbete med policyn. Ytterligare implementering bedöms inte behövas.

Internhyresmodell

Servicenämnden, som lokalförsörjare i Malmö stad, ansvarar för att implementera den nya internhyresmodellen. Internhyresmodellen börjar gälla från det datum som kommunfullmäktige anger i beslutet, föreslaget den 1 januari 2024.

I god tid inför budgetprocessen för 2024 års budget ska serviceförvaltningen informera lokalnyttjande förvaltningar och stadskontoret om de nya hyrorna utifrån hyresmodellen samt de faktiska hyresregleringar som därmed blir aktuella för respektive lokalnyttjande nämnd.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att föreslå kommunfullmäktige reglering av nämndernas kommunbidragsramar utifrån de faktiska hyresförändringarna inför beslut om budget för 2024.

Den del av skolnämndernas lokalkostnader som utgör mellanskillnaden mellan nämndens fördelning av ersättning till fristående skolhuvudmän enligt nuvarande modell och den lägre nivå som blir följden av den nya internhyresmodellen föreslås lämnas ojusterad. Eftersom det är skolnämnderna i Malmö som svarar för dialogen med fristående huvudmän inom sina respektive skolformer samt administrerar fördelningen av ersättning på lika villkor, föreslås att skolnämnderna ansvarar för dialog, samt överenskommelse om en nedtrappning av ersättningen till ny nivå i enlighet med internhyresmodellen och därmed en anpassning till stadens faktiska lokalkostnader.

Riktlinjer för lokalbank

Servicenämnden, som lokalförsörjare i Malmö stad, ansvarar för att implementera lokalbanken.

Samtliga lokalnyttjare som önskar föra över en lokal till lokalbanken per den 1 januari 2024 be-

höver inkomma skriftligen för registrering hos serviceförvaltningen senast per den 31 mars 2023. Finansieringen av denna första inlämning till lokalbanken kan därmed bli en del i justeringen av nämndernas kommunbidragsramar som ska regleras utifrån faktiska kostnader vid införandet av ny internhyra.

Lokalbeslutsprocess

Lokalbeslutsprocessen, som gemensamt arbetssätt, börjar gälla från det att kommunfullmäktiges beslut vinner laga kraft. Servicenämnden, som lokalförsörjare i Malmö stad, samt alla lokalnyttjande nämnder ansvarar för att samtliga pågående och kommande lokalanskaffningsprocesser passas in i den nya lokalbeslutsprocessen.

Eftersom den nya lokalbeslutsprocessen bygger på ett aktivt deltagande från både lokalförsörjare och berörd lokalnyttjare i enskilda lokalanskaffningsprocesser kommer de yttranden som den operativa lokalprocessenheten (LOPE) vid stadsfastigheter idag tar fram vid inhyrning av lokaler från externa hyresvärdar att tas bort. Stadskontoret ansvarar för att uppdatera Ekonomihandboken avseende detta.

Inom lokalbeslutsprocessen finns tre samverkansgrupper som fyller olika funktioner i arbetet med anskaffning av nya lokaler; förvaltningsspecifik lokalförsörjningsgrupp, kommungemensam lokalförsörjningsgrupp samt beredningsgrupp för strategisk lokalförsörjning. Varje nämnd ansvarar för att deltagarna i gruppen har de mandat som krävs för att bidra i enlighet med processen.

Den förvaltningsspecifika lokalförsörjningsgruppen är den operativa arbetsgruppen i lokalförsörjningen och bemannas av lokalförsörjaren och lokalnyttjaren där lokalförsörjaren är utsedd att vara sammankallande. En förvaltningsspecifik lokalförsörjningsgrupp per lokalnyttjande förvaltning behöver bildas. Serviceförvaltningen ansvarar för att implementera arbetet genom att sammankalla och strukturera grupperna så att de kan vara operativa snarast efter beslut om ny lokalbeslutsprocess i kommunfullmäktige.

Den kommungemensamma lokalförsörjningsgruppens syfte är att stämma av att lokalanskaffningsärenden är kompletta och väl utredda inför politiskt beslut. Stadskontoret ansvarar för att sammankalla gruppen vid införandet av lokalbeslutsprocessen.

Beredningsgruppen för strategisk lokalförsörjning inrättades 2020 i samband med att beslut om ny lokalförsörjningsorganisation togs. Gruppens uppdrag är att samordna och bredda kunskapen om stadens lokalförsörjning. Stadskontoret ansvarar redan för att sammankalla gruppen, varpå ingen ytterligare implementering behövs.

Uppföljning, utvärdering och utveckling av lokalförsörjningsarbetet

Flera nämnder har i sina remissvar lyft behovet av uppföljning, utvärdering och fortsatt utveckling av dessa principer och riktlinjer efter att beslut fattats. Stadskontoret delar den åsikten och ser detta som en del i det pågående utvecklingsarbetet kring stadens lokalförsörjning som behöver fortsätta även efter det att beslut om dessa principer och riktlinjer är fattade. Styrdokument och arbetssätt behöver sannolikt revideras löpande utifrån de förändringsbehov som identifieras.

Följande parametrar föreslås följas upp årligen:

- Uppföljning av hur de olika kostnadsposterna i internhyran utvecklas.
- Uppföljning av hur många lokaler som har överförs till lokalbanken och om de har hyrts ut till andra hyresgäster inom eller utom stadens organisation.

Denna uppföljning kommer att redovisas i den årligen uppdaterade lokalförsörjningsplanen som en del i den samlade uppföljningen av stadens lokalkostnader. Syftet med denna uppföljning är att löpande följa ett antal viktiga parametrar för lokalförsörjningen för att kunna identifiera om något utvecklas på ett icke önskvärt sätt.

När det gäller uppföljning av de delar i ärendet som avser lokalbeslutsprocess och policy och som inte lämpar sig lika väl för kvantifiering föreslås en regelbunden uppföljning inom ramen för den dialog med förvaltningarna som stadskontoret ansvarar för inom ramen för beredningen av lokalförsörjningsplanen.

Stadskontoret vill vara tydlig med att behovet av att utveckla stadens lokalförsörjningsarbete inte upphör i och med ett beslut om detta ärende. Tvärtom ska detta ramverk betraktas som början på ett arbete där flera delar fortfarande har behov av utvecklingsinsatser. Ett aktuellt exempel är den tidiga lokalplaneringen som föregår lokalförsörjningsplanens planeringsperiod och som samspelar med översiktsplaneringen. Stadskontoret anser att det övergripande utvecklingsarbetet av lokalförsörjningen i Malmö stad behöver bedrivas gemensamt av alla berörda förvaltningar, även om stadskontoret som kommunstyrelsens förvaltning har ett ansvar att hålla ihop arbetet. Beredningsgruppen för strategisk lokalförsörjning som etablerades 2020 är ett naturligt forum för det gemensamma utvecklingsarbetet.

Ansvariga

Anna Westerling Ekonomidirektör
Magdalena Bondeson Sektionschef
Andreas Norbrant Stadsdirektör