



Datum
2018-02-27
Adress

Yttrande

Diarienummer
TN-2018-303

Till
Kommunstyrelsen

Yttrande över Uppdrag budget 2017 - Policy för marksanering STK-2017-317

Tekniska nämnden har beslutat att lämna följande yttrande:

Sammanfattning

Tekniska nämnden har tagit del av policy och riktlinjer vid hantering av förorenade områden inom Malmö stad. Tekniska nämnden ser positivt på framtagandet av policy och riktlinjer, men har synpunkter på delar av innehållet

Yttrande

Tekniska nämnden ser positivt på framtagandet av policy och riktlinjer för arbetet med förorenad mark i staden.

I beskrivningen av nämndernas ansvarsområden bör fastighets- och gatukontorets ansvar beskrivas i ett gemensamt sammanhang. Det bör beaktas att fastighets- och gatukontoret från och med 1 juli 2018 är en gemensam förvaltning. Policy och riktlinjer bör utgå från denna förutsättning.

Från remissen:

Texten under rubriken "Så arbetar vi med förorenade områden i Malmö stad"

Det bör förtydligas att ett projekt kan vara av flera olika art. Det kan t ex vara ett exploateringsprojekt där iordningsställande av kvartersmark och/eller allmän platsmark ligger hos tekniska nämnden. Alternativt ett projekt för att uppföra en byggnad på upplåten mark där ansvar ligger på servicenämnden. Delar av texten förefaller beskriva exploateringsprojekt snarare än projekt i allmänhet. Respektive projekt skiljer sig i fråga om nämndsansvar, beslutsprocess, vokabulär och betydelse av dessa. Det är svårt att följa den röda tråden och det förefaller bero på att olika typer av projektarter vävs samman. Dessa olika typer av projekt behöver beskrivas separat för att få en tydlighet i riktlinjerna och en röd, sammanhängande tråd för respektive projektart.

Processen kring hur ej kalkylerade marksaneringskostnader ska hanteras bör beskrivas tydligare. Om ett projekt är godkänt i kommunfullmäktige och utfall av marksaneringskostnader överskrider beslutet – hur ska det beslutsfälligt hanteras och när ska ett nytt reviderat objektsgodkännande beslutas i kommunfullmäktige? I remissen står att förvaltningscheferna ska godkänna orimligt höga saneringskostnader, t ex vid styrgrupp. En förutsättning för detta är att det finns en förvaltningschefsgrupp med mandat att fatta beslut inom eller utom ramen för KF/KS-beslut.

Från remissen:

Vid bedömning av saneringsåtgärder ska hänsyn tas till samhällsnytta och ekonomisk rimlighet

Det bör tydligt framgå vem som bedömer/beslutar om samhällsnytta och ekonomisk rimlighet samt var beslut sker om förvaltningar inte kommer överens.

Från remissen:

Riktlinjerna ska integreras i andra rutiner i respektive organisation och det ska finnas rutiner för hur t.ex. nyanställda, konsulter och entreprenörer m.fl. får information om riktlinjerna.

Om riktlinjerna är integrerade i andra rutiner bör varje förvaltning ha rutiner för att uppdatera sina rutiner när riktlinjerna ändras och det borde inte vara ett krav att nyanställda får information om riktlinjerna utan om rutinerna i stället.

Från remissen:

Samtliga projektledare inom Malmö stads tekniska förvaltningar (inklusive stadsfastigheter inom serviceförvaltningen) ska ha genomgått en utbildning i arbeten med förorenad mark snarast möjligt efter riktlinjernas fastställande. Även medarbetare som arbetar med lokalplanering på de lokalnyttjande förvaltningarna ska beredas möjlighet att delta på hela eller delar av utbildningen. För nyanställda ska utbildningen erbjudas två gånger per år. Ansvarig förvaltning är fastighets- och gatukontoret.

Alla som arbetar med stadsplanering och byggnation bör snarast få utbildning kring arbetet med förorenad mark, inte endast projektledare. Information om rutinerna bör ske systematiskt. Ansvarig förvaltning för utbildningens innehåll kan vara fastighets- och gatukontoret, men att respektive förvaltning ansvarar för utförandet av utbildningen.

Från remissen:

Riktlinjerna gäller från och med 1 april 2018 och tills vidare. En översyn ska göras vartannat år eller när viktiga ändringar sker, t.ex. justering av Naturvårdsverkets riktlinjer eller generella riktvärden eller om förändringar i relevant miljölagstiftning sker. Riktlinjerna är inte juridiskt bindande utan ett hjälpmedel vid hantering av ärenden gällande förorenad mark. Ansvarig förvaltning för uppdateringar är stadskontoret

Respektive förvaltnings rutin bör också ses över minst vartannat år, dels utifrån hur policy och riktlinjer förändras, dels utifrån förvaltningens egna behov.

Verksamhetsansvaret vid drift av skola, förskola, fritidsanläggning m.fl. bör beskrivas i riktlinjerna för att underlätta dessa förvaltningars arbete med förorenad mark.

Arbetet med hur vi hanterar markföroreningen i den dagliga driften eller vid grävarbetet till följd av planerat underhåll bör vara en del i riktlinjerna. T.ex. gatukontorets arbete i gata och park eller en ombyggnad av en skolgård för stadsfastigheter.

Riktlinjerna kan med fördel beskriva riktlinjer för hur arbetet ska bedrivas snarare än att beskriva processernas relation till varandra. Det senare innefattas i ”Nulägesbeskrivningen”, vilket är positivt. Riktlinjerna skulle mer konkret kunna beskriva hur arbetet ska bedrivas med olika projektarter som utgångspunkt.

Det är oklart om policyn avser all mark i Malmö stad eller endast den mark som staden äger. Riktlinjerna bör beskriva hur arbetet med översiktsplanering, detaljplanering och lovgivning t.ex. vad gäller lokaliseringsprinciper eller utredningskrav ska ske även för den mark som inte staden som fastighetsägare har rådighet över. Med fördel bör detta arbete involvera en markmiljöspecialist.

Dokumentet med nulägesbeskrivningen har tekniska nämnden bedömt vara ett arbetsmaterial för projektgruppens framtagande av policy och riktlinjer och inte något vars tillvägagångssätt skall befästas som norm. Om ”Nulägesbeskrivningen” ska användas som ett befäst dokument bör materialet uppdateras genom granskning såväl entreprenad- som miljörettsligt.

Riktlinjerna beskriver att en saneringskostnad kan bli orimligt hög – en definition på ”orimligt” hög bör relateras till något.

Varje förvaltning bör avgöra i vilket skede saneringskostnaden skall beslutas. Att avgörandet ska göras kan dock med fördel beskrivas i riktlinjerna.

ordförande

.....
Andréas Schönström
.....

sekreterare

.....
Kristina Andersson
.....

Särskilda yttranden, reservationer

Håkan Fäldt (M), Lars-Göran Jönsson (M) och Helena Grahn (M) med instämmande av Petter Naef (M) lämnar in ett särskilt yttrande.

