

REGLEMENTE FÖR ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDEN

Ant av kf 27/4 2017, § 91, kf 31/8 2017, § 176, kf 26/4 2018, § 110 och kf 20/12 2018, § 297

INLEDANDE BESTÄMMELSE

1 §

Malmö stad har tre socialnämnder: (1) arbetsmarknads- och socialnämnden, (2) hälsa-, vård- och omsorgsnämnden och (3) funktionsstödsnämnden.

Arbetsmarknads- och socialnämnden utgör som socialnämnd det yttersta skydds nätet för människor inom nämndens målgrupp som vistas i Malmö stad.

Nämndens verksamhet som socialnämnd fokuserar särskilt på barn och unga, människor med missbruk, brottsoffer och andra människor i utsatthet.

Under arbetsmarknads- och socialnämnden samlas kunskap och kompetens kring dessa målgrupper samt i arbetsmarknadsfrågor.

Arbetsmarknads- och socialnämndens verksamhet strävar efter att möjliggöra självförsörjning för människor i Malmö stad.

Nämndens verksamhet ska präglas av likvärdighet i tillgången till stöd och hjälp för nämndens målgrupper samt god service.

Nämnden ska beakta ett barnrätts-, jämställdhets- och antidiskrimineringsperspektiv.

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska tillhandahålla människor de tjänster samt det stöd och den hjälp som lagstiftaren och kommunfullmäktige enligt nedan har bestämt.

ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDENS MATERIELLA UPPDRAG

ARBETSMARKNAD

2 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för utförande och uppföljning av Malmö stads arbetsmarknadsinsatser.

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för hanteringen av överenskommelser mellan stat och kommun inom arbetsmarknadsområdet.

Kommunstyrelsen ansvarar för den strategiska kommunala arbetsmarknadspolitiken. Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för rekryteringen av personer i hemkommunen enligt regelverket om studiestartsstöd.

ATT VARA SOCIALNÄMND

3 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden fullgör de uppgifter som enligt lag eller annan författning ankommer på en socialnämnd, med undantag för de uppgifter som kommunfullmäktige uppdragit åt de två andra socialnämnderna med benämningen hälsa-, vård- och omsorgsnämnden och funktionsstödsnämnden.

ATT LEDA SOCIALTJÄNSTEN

4 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden är socialnämnd i de nedan beskrivna delarna och utövar i dessa delar ledningen över socialtjänsten.

BARN OCH UNGA

5 § BISTÅND

Arbetsmarknads- och socialnämnden handlägger ärenden och fattar samt verkställer beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen, dock inte avseende barn med fysiska funktionsnedsättningar eller somatisk sjukdom som behöver bistånd i anledning av funktionsnedsättning eller sjukdom. Dessa ansvarar funktionsstödnämnden för.

6 § LAGEN MED SÄRSKILDA BESTÄMMELSER OM VÅRD AV UNGA

Arbetsmarknads- och socialnämnden handlägger ärenden och fattar beslut enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga. Nämnden ansvarar för att dessa beslut verkställs.

7 § MYNDIGHET SUTÖVNING ENLIGT ANDRA FÖRFATTNINGAR

Arbetsmarknads- och socialnämnden handlägger ärenden och fattar samt verkställer beslut enligt andra författningar som berör barn och unga med följande undantag:

- ärenden enligt skolförfattningarna som förskolenämnden, grundskolenämnden samt gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ansvarar för,
- ärenden avseende barn och unga som behöver stöd enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Dessa ärenden ansvarar funktionsstödsnämnden för.

FAMILJERÄTT

8 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för att fullgöra de uppgifter som ankommer på en socialnämnd enligt föräldrabalken.

ÖVRIGA UPPGIFTER ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN

9 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för övriga uppgifter enligt socialtjänstlagen som rör barn och unga.

10 § ÖPPENVÅRD

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska erbjuda öppenvård till målgruppen.

MÄNNISKOR MED MISSBRUK

11 § BISTÅND ENLIGT SOCIALTJÄNSTLAGEN

Arbetsmarknads- och socialnämnden handlägger ärenden och fattar samt verkställer beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen avseende människor med missbruk.

12 § LAGEN OM VÅRD AV MISSBRUKARE I VISSA FALL

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för att handlägga ärenden och fatta beslut enligt lagen om vård av missbrukare i vissa fall. Nämnden ansvarar för att dessa beslut verkställs.

13 § ÖPPENVÅRD

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska erbjuda öppenvård för målgruppen.

14 § NÄRSTÅENDESTÖD

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska tillhandahålla stöd och hjälp till missbrukande människors närstående.

BROTTSOFFER

15 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för att fullgöra de uppgifter som socialtjänstlagen föreskriver i förhållande till brottsoffer.

ANDRA MÄNNISKOR I UTSÄTTTHET

16 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden handlägger ärenden och fattar samt verkställer beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen avseende andra människor i behov av stöd och hjälp, undantaget äldre människor och människor med funktionsnedsättningar och/eller sjukdom om deras behov är kopplade till ålder, funktionsnedsättning

eller sjukdom. Dessa ansvarar hälsa-, vård- och omsorgsnämnden och funktionsstödsnämnden för.

ATT BISTÅ ANDRA KOMMUNER MED UTREDNING OCH VERKSTÄLLIGHET

17 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska enligt 2 a kap. 8 och 9 §§ socialtjänstlagen vara annan kommun behjälplig med utredning och verkställighet i fråga om människor som är våldsutsatta eller utsatta för andra övergrepp.

ATT FÖREBYGGA OCH UPPSÖKA

18 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för att tillhandahålla förebyggande och uppsökande insatser avseende barn och unga, missbrukande människor, brottsoffer och andra människor i utsatthet, dock inte avseende äldre, samt funktionsnedsatta och sjuka människor.

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för att lämna budget- och skuldrådgivning.

MÖTESPLATSER

19 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden får tillhandahålla och ansvara för mötesplatser som i huvudsak är till för nämndens målgrupper.

SÄRSKILDA UPPGIFTER AVSEENDE MÄNNISKOR PÅ FLYKT OCH NYANLÄNDA

20 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för att – i samverkan med tekniska nämnden – fullgöra kommunens skyldigheter enligt lagen om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning.

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för återsökning av utgivet bistånd från staten i fråga om ensamkommande barn och andra människor på flykt samt nyanlända. Nämnden ansvarar för att även i övrigt ansöka om ersättning från staten i fråga om mottagande av människor på flykt och nyanlända, undantaget det ansvar som åligger skolnämnderna.

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för kommunala etableringsinsatser enligt lagen (2010:197) om etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare.

SÄRSKILD UPPGIFT ATT FÖREBYGGA OCH MOTVERKA

HEMLÖSHET

21 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar tillsammans med tekniska nämnden för kommunens arbete med att förebygga och motverka hemlöshet.

I fråga om beslut som innebär bistånd i form av boende avseende arbetsmarknads- och socialnämndens målgrupper ansvarar nämnden inte för teknisk tillsyn avseende kommunens andrahandslägenheter. Det ansvarar tekniska nämnden för. Tekniska nämnden ansvarar även för anskaffning av boenden och lägenheter som det finns behov av.

UPPGIFTER ENLIGT ANDRA FÖRFATTNINGAR

22 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för att fullgöra andra kommunala uppgifter som berör nämndens målgrupp – undantaget vad som ålagts andra nämnder och myndigheter att fullgöra.

VÅRDGIVARE

23 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden fullgör inom sitt område de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för kommunens hälso- och sjukvård.

ALKOHOL, TOBAK, ELEKTRONISKA CIGARETTER OCH PÅFYLLNINGSBEHÅLLARE

24 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för handläggning av ärenden som gäller alkoholserveringstillstånd och försäljningstillstånd för tobak, samt för försäljning av övriga produkter som omfattas av lagen om tobak och liknande produkter och för försäljning av folköl enligt alkohollagen.

Arbetsmarknads- och socialnämnden är lokal tillsynsmyndighet enligt alkohollagen och gällande försäljning av tobak och övriga produkter enligt lagen om tobak och liknande produkter.

LOTTERI

25 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för att lämna yttranden enligt spellagen och enligt lagen om anordnande av visst automatspel.

ORGANISATIONSBIDRAG

26 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för handläggning av ansökningar om organisationsbidrag som gagnar ett ändamål, vilket faller inom nämndens ansvarsområde och utgör ett komplement till kommunens insatser.

ÖVERFÖRMYNDARFÖRVALTN INGENS ADMINISTRATION

27 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden har det administrativa ansvaret för överförmyndarnämndens förvaltningsorganisation.

YTTERLIGARE UPPGIFTER

28 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden fullgör slutligen de uppgifter som kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen, på uppdrag av kommunfullmäktige, överlämnar till nämnden.



ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDENS ÖVRIGA UPPGIFTER

ORGANISATION

29 §

Under nämnden lyder arbetsmarknads- och socialförvaltningen. Förvaltningen leds av en direktör i den mån inte ledningsuppgifter enligt lag eller annan författning ankommer på verksamhetschef för nämndens hälso- och sjukvård. Direktören är inför nämnden ansvarig för nämndens verksamhet.

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

ANSVAR FÖR PERSONAL OCH ARBETSMILJÖ

30 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden är anställningsmyndighet för personal vid sin förvaltning med undantag för förvaltningsdirektören som anställs av kommunstyrelsen. Nämnden ansvarar för den löpande personalhanteringen inklusive arbetsmiljöfrågor inom sitt verksamhetsområde med undantag för det ansvar och de befogenheter som tilldelats kommunstyrelsen.

PERSONUPPGIFTSANSVAR

31 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som nämnden behandlar i sin verksamhet.

JURIDISK PROCESSFÖRNING

32 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden får själv och genom stadsjurist från stadskontoret eller genom ombud föra talan i mål och ärenden inom nämndens ansvarsområde.

KVALITET

33 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för uppföljning, utvärdering och kvalitetssäkring av sin verksamhet.

Nämnden ansvarar för att planera och utveckla verksamheten i enlighet med statliga och kommunala mål.

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för omvärldsbevakning och det forskningsbaserade utvecklingsarbetet inom sitt ansvarsområde.

SAMORDNING OCH SAMVERKAN

34 §

Inom nämnden

Arbetsmarknads- och socialnämndens två kärnområden – dels arbetsmarknad, dels socialnämnd – ska med hänsyn till respektive sekretessreglering samverka med varandra.

Med andra kommunala nämnder

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för samordning och aktiv samverkan samt samråd med övriga kommunala nämnder i frågor som berör nämndens verksamhet med undantag för den strategiska samordningen och samverkan som kommunstyrelsen ansvarar för.

Med andra myndigheter

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för samordning och aktiv samverkan samt samråd med andra myndigheter i frågor som berör nämndens verksamhet med undantag för den strategiska samordningen och samverkan som kommunstyrelsen ansvarar för.

Med övriga aktörer

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar inom sina ansvarsområden även för en aktiv samverkan med andra relevanta aktörer med undantag för sådan strategisk samverkan som åvilar kommunstyrelsen.

Det är nämnden som ansvarar för att upprätta processer och rutiner avseende den egna nämndens behov av samverkan med andra aktörer.

MEDBORGARDIALOG OCH BRUKARINFLYTANDE

35 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska verka för medborgardialog med dess målgrupper.

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska verka för att samråd sker med dem som nyttjar dess tjänster.

VÄLFÄRDSTEKNOLOGI, E-HÄLSA OCH VERKSAMHETSSYSTEM

36 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för att utveckla välfärdsteknologi inom nämndens verksamhetsområde.

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för e-hälsa inom sitt verksamhetsområde.

Arbetsmarknads- och socialnämnden äger och förvaltar nämndens verksamhetssystem.

SÄKERHET OCH KRISBEREDSKAP

37 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för intern säkerhet och krisberedskap avseende sin verksamhet.

KOMMUNIKATION OCH INFORMATION

38 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar i fråga om sin verksamhet för kommunikation och information till allmänheten.

ÖVERENSKOMMELSE MED JURIDISKA OCH FYSISKA PERSONER

39 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden får, med bibehållet ansvar för verksamheten, träffa överenskommelse med annan om utförande av uppgifter som ankommer på nämnden.

EXTERNA MEDEL

40 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden får ansöka om externa medel för verksamhet inom nämndens ansvarsområde.

LOKALFÖRSÖRJNING

41 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar ytterst för att behovet av lokaler och lägenheter är tillgodosett inom nämndens verksamhetsområde.

Nämnden ska årligen till kommunstyrelsen inkomma med en bedömning av sina behov av lokaler och lägenheter inom ett 10-årsperspektiv.

Nämnden ansvarar för att upprätta funktionsprogram avseende sina lokaler.

Tekniska nämnden ansvarar för anskaffning av de lokaler och lägenheter som det finns behov av.

* * *

ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDENS FÖRHÅLLANDE TILL
KOMMUNFULLMÄKTIGE, KOMMUNSTYRELSEN OCH
ÖVRIGA NÄMNDER

KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG

42 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska följa det som fullmäktige i detta reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut har bestämt att nämnden ska fullgöra. Nämnden ska verka för att fastställda mål uppnås och även i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

Nämnden ska inom ramen för vad kommunfullmäktige har bestämt ange mer detaljerade mål och ekonomiska förutsättningar för förvaltning och verkställighet av de uppgifter som enligt detta reglemente ingår i nämndens ansvarsområde.

DELEGATION FRÅN KOMMUNFULLMÄKTIGE

43 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden får inom sitt ansvarsområde revidera av kommunfullmäktige antagna taxor och avgifter samt riksnormen, dock endast i enlighet med tydliga föreskrifter i lag eller annan författning.

BITRÄDE

44 §

Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnderna och kommunalråd ska i möjligaste mån från nämnd erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Arbetsmarknads- och socialnämnden får infordra yttranden och upplysningar från övriga nämnder när det behövs för att kunna fullgöra sina uppgifter.

VÄCKA ÄRENDEN, GÖRA FRAMSTÄLLNINGAR, AVGE YTTRANDE

45 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden får inom sitt ansvarsområde och i andra frågor som berör nämndens verksamhetsområden väcka ärenden hos kommunfullmäktige samt i övrigt göra framställningar och avge yttranden som rör den egna verksamheten.

VERKSAMHETSREDOVISNING

46 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska redovisa till fullmäktige hur de uppdrag som fullmäktige har lämnat eller som delegerats till nämnden har fullgjorts.

I den mån kommunfullmäktige har beslutat om mål och riktlinjer för uppdragens fullgörande ska av redovisningen framgå hur dessa uppfyllts eller följts.

Enskilda ärenden ska endast redovisas om de varit av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Redovisning ska ske enligt riktlinjer som fastställs av fullmäktige.

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska också fullgöra sådan rapporteringsskyldighet som ålagts nämnden enligt speciallag.

INTERN KONTROLL

47 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska se till att den har en god internkontroll i enlighet med kommunfullmäktiges reglemente om internkontroll.

STYRDOKUMENT

48 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ansvarar för framtagandet av styrdokument i form av program, planer, policyn, riktlinjer, rutiner, regler och dylikt i den mån inte kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige ansvarar för dessa.

EKONOMISK FÖRVALTNING

49 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska följa av kommunfullmäktige beslutade regler och principer för ekonomisk förvaltning.

Nämnden ansvarar också för att, inom sitt verksamhetsområde, träffa överenskommelse om betalning eller avskrivning av fordran, anta ackord, ingå förlikning eller sluta annat avtal.

* * *

ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDENS FORMALIA

SAMMANSÄTTNING

50 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

ORDFÖRANDE OCH VICE O RDFÖRANDE

51 §

Nämnden har enligt kommunfullmäktiges bestämmande en ordförande och två vice ordförande (presidiet).

Ordföranden ska leda arbetsmarknads- och socialnämndens sammanträden.

Vid förfall för ordföranden inträder i dennes ställe vice ordföranden.

Det åligger ordföranden att

- se till att kallelse till sammanträde sker i enlighet med lag och reglemente
- inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i nämnden vid behov är beredda

- se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i nämnden
- bevaka att nämndens beslut verkställs.

Vice ordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

ERSÄTTARE FÖR ORDFÖRANDEN

52 §

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde får arbetsmarknads- och socialnämnden utse en annan ledamot eller ersättare i nämnden som ersättare för dessa.

Tills valet har förrättats fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i arbetsmarknads- och socialnämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Om ordföranden eller annan i presidiet är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får arbetsmarknads- och socialnämnden hemställa om att kommunfullmäktige utser en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden/vice ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens/vice ordförandens samtliga uppgifter.

ARBETSMARKNADS - OCH SOCIALNÄMNDENS LEDAMÖTER OCH ERSÄTTARE

53 §

Om en ledamot är förhindrad att delta eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

Förhinder för ledamot att närvara vid sammanträde ska i god tid meddelas.

Om inte ersättarna valts proportionellt ska de tjänstgöra enligt den av kommunfullmäktige mellan dem bestämda turordningen. Om ingen turordning är bestämd, kallas de in i den ordning de tagits upp i protokollet från fullmäktiges val.

En ersättare som börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom

påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde eller till ett fortsatt sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om en ledamot inställer sig till tjänstgöring under pågående sammanträde, och en ersättare trätt in i ledamotens ställe, får ledamoten inträda först sedan pågående handläggning av ett ärende avslutats.

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen under ett sammanträde på grund av något annat hinder än jäv får dock inte åter tjänstgöra vid sammanträdet under samma dag om ersättare inträtt. Sådan ledamot får emellertid åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna. Detta får ske endast en gång under ett sammanträde.

En ersättare som är närvarande vid ett sammanträde utan att tjänstgöra har rätt att delta i överläggningarna, men får inte vare sig framställa yrkanden eller delta i besluten.

SAMMANTRÄDEN

54 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden bestämmer tid och plats för sina sammanträden.

Nämnden får besluta att dess sammanträden ska vara offentliga.

Nämndens sammanträden ska dock alltid hållas inom stängda dörrar när ärenden behandlas som rör myndighetsutövning, eller i vilka det förekommer uppgifter som hos nämnden omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen.

Sammanträde ska även hållas om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller nämndens ordförande anser att det behövs.

En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas bli behandlade på det extra sammanträdet.

Ordföranden ska, om möjligt, samråda med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

KALLELSE OCH FÖREDRAGNINGSLISTA

55 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i nämnden längst tid göra detta, och om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den äldste ledamoten utfärda kallelsen.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare i god tid före sammanträdesdagen. Kallelse får ske elektroniskt om det inte är olämpligt. Ordföranden bestämmer formen för kallelse.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

Uppkommer fråga om handläggning av ärende i annan ordning än den som angivits på föredragningslistan eller av ärende som inte upptagits där gäller vad nämnden beslutar därom.

PERMANENT NÄRVARORÄTT VID SAMMANTRÄDE FÖR FÖRVALTNINGSDIREKTÖREN

56 §

Vid sammanträde med nämnden får förvaltningsdirektören närvara om inte nämnden för särskilt fall beslutar annat.

RESERVATION OCH SÄRSKILT YTTRANDE

57 §

Om en ledamot som anmält reservation vill utveckla den närmare, ska den avfattas skriftligen och avges före den tidpunkt då nämndens protokoll ska justeras.

En ledamot har även möjlighet att anmäla ett särskilt yttrande i de fall ledamoten delar nämndens bedömning i fråga om beslutet, men önskar kommentera ärendet och utveckla sin ståndpunkt. Ett särskilt yttrande ska avfattas skriftligen och avges före den tidpunkt då nämndens protokoll ska justeras.

PROTOKOLLSJUSTERING

58 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden protokoll justeras av dess ordförande och en ledamot. Nämnden bestämmer tid och plats för justering av protokollet.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart.

Paragrafen ska redovisas innan nämnden justerar den.

UTSKOTT

59 §

Arbetsmarknads- och socialnämnden ska inrätta tre myndighetsutskott och ett arbetsutskott.

I myndighetsutskotten ska vissa ärenden som innebär myndighetsutövning mot enskild behandlas. Arbetsutskottet ska behandla övriga ärenden som nämnden delegerar till det och bereda

de ärenden som ska avgöras av nämnden i dess helhet, om beredning behövs. När ärendet beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut. Arbetsmarknads- och socialnämnden får, vid behov, inrätta ytterligare ett eller flera utskott.

Utskotten ska bestå av tre ledamöter och tre ersättare.

Ett utskott är beslutsfört med tre ledamöter närvarande.

Inom ett utskott väljer nämnden för den tid nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Om ordföranden eller vice ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Ersättare i utskottet inträder för ordinarie ledamot i den ordning som nämnden bestämmer.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer.

Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs.

Nämnden bestämmer i vilken ordning utskottets beslut ska anmälas till nämnden.

UNDERTECKNANDE AV HANDLINGAR

60 §

Om inte arbetsmarknads- och socialnämnden bestämmer annat, ska handlingar som utfärdas på dess vägnar undertecknas av ordföranden eller en vice ordförande eller - vid förfall för dessa - av två bland övriga ledamöter. Direktören eller nämndens sekreterare kontrasignerar.

DELGIVNING

61 §

Behörig att motta delgivning på arbetsmarknads- och socialnämndens vägnar är, förutom nämndens ordförande, direktören eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Detta reglemente träder i kraft den 1 maj 2017.