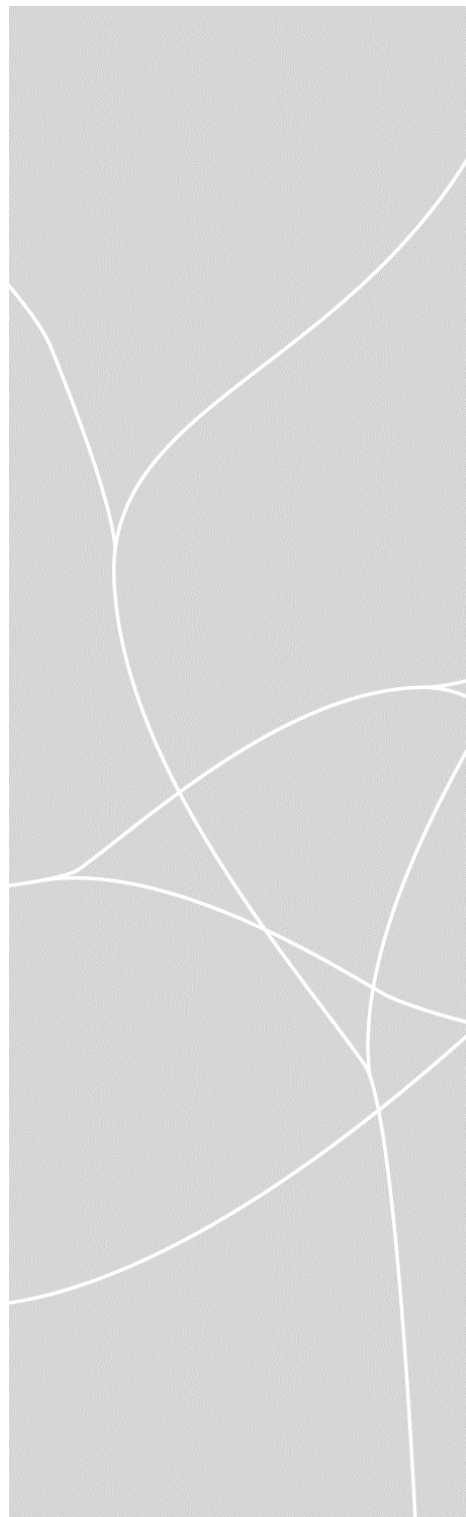


Riktlinjer för biståndsbedömning i ordinärt boende och särskilt boende enligt Socialtjänstlagen (SoL)



Beslutad av Kommunfullmäktige 2016-06-22



Innehåll

1.	Inledning	3
2.	Kommunövergripande mål.....	3
	2.1 Plan för vård- och omsorgsverksamhet.....	3
	2.2 Vårdighetsgarantier	4
3.	Ordinärt boende	4
	3.1 Förflyttning.....	4
	3.2 Personlig vård	4
	3.3 Hemliv.....	5
	3.4 Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv.....	7
	3.5 Känsla av trygghet.....	7
	3.6 Personligt stöd till person som vårdare eller stödjer den enskilde	7
4.	Särskilt boende	8

1. Inledning

Syftet med riktlinjerna är att skapa likvärdiga bedömningar inom ramen för socialtjänstlagen (SoL) och på så sätt säkerställa kvalitén i besluten avseende rättsäkerhet och transparens för brukaren. Riktlinjerna är ingen garanti för och inte heller en begränsning av rätten till bistånd. Det finns inte heller begränsningar i vad brukaren kan ansöka om, vare sig i typ av insats eller i insatsens omfattning. Alla insatser som brukaren ansöker om ska utredas och en individuell behovsprövning ska alltid göras. All myndighetsutövning sker utifrån SoL. Lagar, förordningar och vägledande domar är överordnade dessa riktlinjer.

Riktlinjerna anger ett riktmärke för bedömning av skälig levnadsnivå inom områden där hjälp/stöd ofta ges. Det innebär att handläggaren vid biståndsbedömning av en ansökan har riktmärket att förhålla sig till. Utifrån en individuell bedömning av skälig levnadsnivå kan dock bistånd ges både över och under riktmärket. I riktlinjerna används genomgående benämningen ”i normalfallet” i syfte att betona att det ska göras en individuell bedömning. Den individuella bedömningen innebär att brukarens individuella omständigheter och livssituation är avgörande. Det enskilda fallet kan avvika utifrån olika aspekter, t.ex. betydelsen för individen, medicinska orsaker och/eller en sammanvägning av andra behov av insatser. Brukaren kan beviljas mer eller mindre bistånd eller bistånd i en annan form än vad riktlinjerna anger.

Riktlinjerna är avsedda att användas av biståndshandläggaren och är därför utformade utifrån de livsområden som ska användas i utredning och dokumentation enligt BIC-modellen (Behov i Centrum). BIC är ett arbetssätt som innebär en strukturerad dokumentation av äldres behov med användning av internationell klassificering av behovstillstånd, funktionsnedsättning och hälsa (ICF). BIC omfattar nio livsområden enligt ICF och ytterligare två livsområden som Socialstyrelsen har beslutat att komplettera med. Varje livsområde täcker många olika slags behov och den beskrivning av hjälp/stöd som här ges är inte uttömmande. Riktlinjerna omfattar den hjälp/stöd som är vanligast förekommande och/eller där det finns ett behov av vägledning. Hjälp/stöd inom olika livsområden kan innefatta enstaka eller samtliga moment. Målsättningen med BIC är att insatsen ska utformas utifrån brukarens behov och inte utifrån ett antal fastställda insatser. Utifrån utredningen, beslutade insatser och brukarens önskemål ska genomförandet planeras tillsammans av brukaren och utföraren och dokumenteras i en genomförandeplan. Beslut om bistånd ska också följas upp för att säkerställa att brukarens behov tillgodoses.

Utgångspunkten för riktlinjerna är ett hälsofrämjande och rehabiliterande förhållningssätt och en tilltro till de professionellas kunskap och förmåga att göra bedömningar utifrån intentionerna i lagstiftning, kommunövergripande mål och övriga styrdokument.

Den enskilde brukaren har ett eget ansvar att se över sin livssituation för att möjliggöra ett självständigt liv. Biståndshandläggaren ska motivera och informera brukaren om möjligheter till ökad självständighet genom att till exempel bo i ett tillgängligt boende.

2. Kommunövergripande mål

2.1 Plan för vård- och omsorgsverksamheten

Utgångspunkten för riktlinjerna är SoL och de sex inriktningsmål som fastställts i Plan för vård- och omsorgsverksamhet i Malmö stad:

- Du som är brukare ska ha inflytande över hur stöd och hjälp från vård- och omsorgsverksamheten utformas.
- Du som är brukare ska känna dig trygg med vård- och omsorgsverksamhetens stöd och hjälp/stöd.

- Du som är brukare ska bemötas med respekt för din unika person.
- Du som är brukare ska kunna kommunicera utifrån dina förutsättningar.
- Du som är brukare ska få en säker hälso- och sjukvård av god kvalitet.
- Du som är brukare ska få stöd och hjälp med ett rehabiliterande förhållningssätt.

2.2 Världighetsgarantier

Utifrån den nationella värdegrund som finns i SoL har Malmö stad beslutat om fem världighetsgarantier som anger vad brukare i ordinärt boende kan förvänta sig av de tjänster som Malmö stad ger i form av stöd och service:

- Vi garanterar att du som fått ett biståndsbeslut om hjälp och stöd i det egna hemmet erbjuds ett uppföljningssamtal senast 3 månader efter att hjälpen påbörjats. Vid samtalet får du möjlighet att tillsammans med din biståndshandläggare diskutera vad biståndsbeslutet innebär för dig.
- Tillsammans med dig skriver vi en genomförandeplan. Den beskriver hur du vill att vi ska hjälpa dig, med det som du blivit beviljad. Vi garanterar att planen ska vara klar inom 2 veckor från det att din hjälp har startat.
- Vi garanterar dig som har hjälp från hemtjänsten, att personal från Malmö stad som besöker dig i ditt hem legitimerar sig. Legitimationen ska bäras synlig för dig.
- Om vi inte kan komma på avtalad tid garanterar vi att vi tar kontakt med dig. Om någon annan än för dig känd personal kommer, garanterar vi att vi kontaktar dig i förväg.
- Om den hjälp du har blivit beviljad i form av serviceinsatser, t.ex. städning och tvätt, inte blir utförd vid det tillfälle som är avtalat, garanterar vi att hjälpen kommer att bli utförd snarast. Dock allra senast inom 5 veckodagar (måndag-söndag). Vi tar kontakt med dig för att tillsammans komma överens om när hjälpen kan utföras.

3. Ordinärt boende

3.1 Förflyttning

Hjälp/stöd att ändra grundläggande kroppsställning ingår som moment i samband med hjälp/stöd med annan insats, t.ex. vid personlig vård. Hjälp/stöden kan också beviljas separat som hjälp/stöd med förflyttning för att undvika försämrade hälsa och erbjuda variation i vardagen.

Hjälp/stöd att röra sig runt på olika platser kan innefatta att förflytta sig inom och utanför bostaden.

Hjälp/stöd att röra sig omkring på olika sätt kan innefatta bärhjälp som utförs med trappklättrare. Bärhjälp beviljas i normalfallet endast i en övergångsperiod under tiden som ett anpassat boende ordnas. Bärhjälp ska dock användas för att möjliggöra att övriga insatser som brukaren beviljats kan utföras.

3.2 Personlig vård

I personlig vård ingår att i vardagen se till en helhetssyn på brukarens välbefinnande och begränsade självständighet, t.ex. genom kontinuerlig uppsnyggning av bostaden.

Hjälp/stöd att tvätta sig kan innebära hjälp/stöd med att tvätta av sig (övre och nedre toalett) och/eller dusch/bad/helavtvättning. Hjälp/stöd med att tvätta av sig (övre och nedre toalett) beviljas i normalfallet två gånger dagligen. Dusch/bad/helavtvättning beviljas i normalfallet två gånger i veckan men stor hänsyn ska tas till den enskildes önskemål. Hjälp/stödet innefattar också tillhörande moment av städning.

Hjälp/stöd att sköta kroppsvård innebär hjälp/stöd att upprätthålla god nivå på den personliga hygien genom tand- och munvård och enklare hud-, hår- och nagelvård. Rengöring av hörsel- och synhjälpmedel ingår vid behov.

Hjälp/stöd att sköta toalettbehov kan innebära hjälp/stöd vid toalettbesök, tömma fristående toalett samt byte av inkontinensskydd, stomipåse, uribag. Hjälpen/stödet innefattar också tillhörande moment av att avlägsna avfall.

Hjälp/stöd att klä sig kan innebära daglig hjälp/stöd med på- och avklädning.

Hjälp/stöd att äta och dricka kan innefatta stöd genom att få sällskap under måltiden för att öka matlust och/eller hjälp att ge dryck/mat.

Hjälp/stöd att sköta sin egen hälsa kan innefatta medföljning till bestämt mål där tid bokats för att sköta kroppsvård och egen hälsa t.ex. besöka läkare, tandläkare, frisör och/eller fotvård. I första hand hänvisas till färdtjänst med extra behjälplighet/sjukresa. Medföljning kan beviljas om brukaren har svårt att tillgodogöra sig information och/eller göra sig förstådd och/eller på annat sätt har svårigheter att genomföra sitt besök (avser inte vid behov av tolk). Stark upplevelse av otrygghet kan vara skäl att bevilja medföljning. Hjälp/stöd kan beviljas för förberedelser, t.ex. inför avresa till läkarbesök.

Hjälp/stöd att sköta sin egen hälsa kan även innebära hjälp/stöd att utföra egenvård. Egenvård är en hälso- och sjukvårdsåtgärd som legitimerad yrkesutövare inom hälso- och sjukvården har bedömt att en person själv, eller med hjälp av någon annan, kan utföra. En egenvårdsbedömning ska finnas som underlag för beslut.

3.3 Hemliv

Hjälp/stöd att bereda måltider kan innefatta att en eller flera gånger dagligen få hjälp/stöd med tillagning av enklare måltider, uppvärmning av mat eller att mat hämtas från ett närliggande ställe som erbjuder färdiglagad mat, t.ex. restaurang eller butik. Formen för hjälp/stöd att bereda måltider bestäms utifrån brukarens önskemål och kan variera mellan olika dagar. Besök på matservering ingår i normalfallet inte i insatsen men besök på närbelägen matservering kan innefattas vid särskilda behov, t.ex. av medicinska skäl för god nutrition och/eller social samvaro. Hjälp/stöd att bereda måltider kan också innefatta servering av maten.

Hjälp/stöd att städa köksutrymme och köksredskap kan innefatta disk och övriga tillhörande moment av städning av köket efter måltid. I normalfallet beviljas disk en gång per dag.

Hjälp/stöd att bädda innebär i normalfallet att bäddning sker dagligen under förmiddagen.

Hjälp/stöd att avlägsna avfall innebär i normalfall att en till tre gånger i veckan få hjälp/stöd att slänga och, när möjlighet finns, sortera hushållssopor i till bostaden närbeläget sopkärl/soprum/miljörum. Vid beviljad hjälp/stöd med toalettbehov kan hjälp/stöd att avlägsna avfall ingå om behov finns. Hjälp/stöd att lämna avfall till återvinningsstation eller återvinningscentral beviljas i normalfallet inte.

Hjälp/stöd att ta hand om djur kan innefatta matning, rastning samt rengöring av bur/kattlåda. I normalfallet beviljas inte hjälp/stöd att ta hand om djur. Mindre omfattande hjälp/stöd kan beviljas om djuret är av mycket stor betydelse för brukarens upplevelse av gemenskap och mening. Hjälp/stöd att ta hand om djur kan beviljas under en övergångsperiod till en permanent lösning kan ordnas men i normalfallet inte längre än 1 månad. I normalfallet ges hjälp/stöd för att ta hand om assistanshundar.

SERVICEINSATSER

Serviceinsatser utgörs av hjälp/stöd inom följande områden:

- Skaffa varor och tjänster
- Tvätta och torka textilier och kläder
- Städa bostaden

Biståndsbeslut för serviceinsats omvandlas till en totaltid angiven i timmar per månad. Beräkningen utgår ifrån den tidsomfattning som det i normalfallet går åt för att utföra serviceinsatsen, den så kallade schablontiden och en normalfrekvens som anger hur ofta insatsen utförs. Biståndsbeslut om serviceinsats utöver schablontid och normalfrekvens kan ges om det bedöms finnas behov av detta. Serviceinsats i tid innebär att brukaren själv avgör vad som behöver göras inom ramen för den beviljade serviceinsatsen och under den avsatta tiden. Brukaren kan också tillfälligt byta insatsen mot en annan beviljad serviceinsats om hen så önskar alternativt använda beslutad tid till spontan social samvaro eller utevistelse.

I en hushållsgemenskap finns ett gemensamt ansvar för skötseln av hemmet, var och en efter sin förmåga. Om det finns fler vuxna i hushållet kan behovet av serviceinsatser vara tillgodosett. Hänsyn ska inte tas till okunskap och bristande erfarenhet av hemsarbete hos övriga vuxna i hushållet. Anhörigperspektivet ska beaktas och serviceinsatser kan också beviljas som personligt stöd till person som vårdar eller stödjer den enskilde.

Hjälp/stöd att skaffa varor och tjänster beviljas i normalfallet en gång per vecka och brukaren avgör vad den beviljade tiden ska användas till. Hjälpen/stödet kan innefatta att inköp av livsmedel och/eller ärende till t.ex. postombud, apotek och/eller systembolag. Hjälp/stöd kan också innefatta momenten att planera och sammanställa inköpslista, kasta gammal mat samt ordna förvaring av inköpen i hemmet. Som alternativ till inköp i fysisk affär kan hjälp/stöd att beställa varor med hemleverans ges. Om brukaren beviljas insatsen stödjande/tränande erbjuds möjlighet att följa med för att skaffa varor och tjänster.

Kompletterande inköp kan beviljas för inköp och/eller ärende som utförs mer sällan, t.ex. inköp av kläder eller husgeråd. Vid särskilda skäl kan även kompletterande inköp beviljas för inköp av livsmedel och/eller ärenden, i normalfallet en gång i veckan. Särskilda skäl kan t.ex. vara medicinska orsaker eller vid hemkomst från sjukhus.

Hjälp/stöd med att tvätta och torka textilier och kläder beviljas i normalfallet varannan vecka och brukaren avgör vad den beviljade tiden ska användas till. Hjälp/stöd med att tvätta och torka textilier och kläder kan beviljas oftare än varannan vecka, t.ex. av medicinska skäl eller om brukaren ensam ansvar för hemmavarande små barn. Textilier och kläder avser normal hushållstvätt och endast brukarens tvätt (inkl. tvätt vid ensamt ansvar för hemmavarande barn). Vid behov kan hjälp/stöd också ges med strykning av klädesplagg, mangling samt enklare lagning av kläder, t.ex. sy i en knapp. Bädda sängen med rena sängkläder kan ingå i städning. Hjälpen/stödet kan innebära enbart hjälp/stöd att hantera hushållsapparater (t.ex. tvättmaskin) och/eller torka textilier och kläder.

Hjälp/stöd att städa bostaden beviljas i normalfallet varannan vecka och brukaren avgör vad den beviljade tiden ska användas till. Hjälp/stöd att städa bostaden kan innefatta dammsugning, våttorkning av golv, damning/avtorkning, städning av toalett/badrum och vattna blommor. Bädda sängen med rena sängkläder kan ingå i städning. Hjälp/stöd med att städning som normalt görs mer sällan kan också innefatta t.ex. fönsterputsning, rengöring av ugn och avfrostning av frys. Storstädning och saneringsstädning ingår inte i insatsen.

3.4 Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv

Stöd för deltagande i samhällsgemenskap - socialt liv kan innefatta kontaktperson, social samvaro och/eller dagverksamhet.

Kontaktperson kan beviljas om brukaren är isolerad och behöver stöd/hjälp för att ta initiativ och skapa sociala kontakter. I normalfallet beviljas en period upp till 6 månader.

Social samvaro kan beviljas vid avsaknad av kontinuerlig social kontakt och/eller om brukaren har begränsad förmåga att röra sig utanför hemmet. I normalfallet beviljas social samvaro 1-2 gånger per vecka. Om brukaren önskar komma ut kan social samvaro ske i form av utevistelse.

Dagverksamhet kan beviljas när brukaren behöver få kontinuerlig social stimulans. Dagverksamhet kan ha olika inriktningar och kan erbjudas som social stimulans för brukaren och/eller avlastning för anhörig/närstående.

Stöd för rekreation och fritid kan innefatta ledsagning där brukaren ges möjlighet till fritidsaktivitet utanför hemmet, t.ex. motion, besök hos vänner, föreningsaktiviteter, kultur/nöjen och shopping. Ledsagning innefattar de moment av hjälp/stöd med personligt omvårdnad som behövs under insatsens genomförande. Ledsagning beviljas i normalfallet upp till 12 timmar per månad. Fler timmar kan beviljas utifrån hänsyn till brukarens tidigare livsstil och vanor.

Promenad avser aktivitet utanför hemmet utan särskilt förutbestämt mål och beviljas i normalfallet 1-2 gånger per vecka. Om brukaren inte orkar eller vill gå ut kan brukaren välja att istället få social samvaro inomhus.

Stöd för att utöva religion och andlighet kan innefatta insatser i samband med utövning. Stöd beviljas i normalfallet endast om utövandet är av mycket stor betydelse för brukarens upplevelse av gemenskap och mening. Om brukaren tillhör en församling kan, med brukarens samtycke och delaktighet, dialog ske kring former för utövning och möjlighet till gemensamma lösningar för att möjliggöra utövning.

3.5 Känsla av trygghet

Stöd för känsla av trygghet kan innebära trygghetslarm, tillsyn och/eller telefonservice.

Trygghetslarm beviljas i normalfallet om brukaren uttrycker egen upplevelse av oro och/eller otrygghet.

Telefonservice innebär ett planerat telefonsamtal från omvårdnadspersonal medan tillsyn innebär ett fysiskt besök hos brukaren. Som alternativ eller komplement till fysiskt besök kan tillsyn ges i form av digital tillsyn. Tillsyn och/eller telefonservice beviljas i normalfallet om brukaren uttrycker påtaglig upplevelse av oro och/eller otrygghet och/eller vid förhöjd risk för plötslig sjukdom och/eller olycka. Oförmåga att själv kunna kommunicera vid behov av hjälp/stöd ska särskilt beaktas vid bedömning av behov av tillsyn och/eller telefonservice.

3.6 Personligt stöd till person som vårdare eller stödjer den enskilde

Omvårdande insatser som utförs av en anhörig/närstående är till skillnad från serviceinsatser ett frivilligt åtagande och ska inte förutsättas vid biståndsbedömning enligt SoL. Den anhörige/närstående ska själv avgöra hur stort ansvar hen vill ta för omsorgen och har rätt att ompröva sitt ställningstagande.

Personligt stöd till person som vårdar eller stödjer den enskilde kan vara information eller samtalsstöd. Om den anhörige/närstående valt att ta ett omfattande ansvar för omvårdnad kan avlösning i hemmet och/eller avlösning på korttidsplats (växelboende) beviljas. Avlösning i hemmet beviljas utifrån behov och är avgiftsfritt upp till 12 timmar per månad. Den beviljade tiden kan delas upp vid flera tillfällen. Avlösning kan ske i hemmet eller på annan plats utifrån anhörig/närstående och brukarens önskemål och inkluderar den hjälp med personligt omvårdnad som brukaren behöver under tiden som avlösningen pågår. Det är också möjligt att utifrån en helhetssyn på den anhöriges/närståendes situation bevilja andra insatser, t.ex. serviceinsatser.

4. Särskilt boende

Plats på särskilt boende kan i normalfallet beviljas om behoven är av omfattande social och/eller medicinsk omvårdnadskaraktär, omfattar stora delar av dygnet och inte kan tillgodoses i ordinärt boende. Bedömningen ska utgå från en helhetssyn på brukarens tillvaro. Brukaren ska erbjudas ett boende som motsvarar hans behov. Brukare som fått beslut om permanent särskilt boende ska ha **möjlighet att lämna önskemål om specifikt boende**. I första hand erbjuds plats i enlighet med den enskildes önskemål avseende boendeplats. Möjlighet för brukaren att lämna önskemål omfattar särskilda boenden i kommunal drift och särskilda boenden inom Malmö stads ramavtal. I andra hand ska kommunal boendeplats erbjudas. Finns inga kommunala platser att tillgå, avropas boendeplats inom Malmö stads ramavtal.

Vistelse på **korttidsenhet** beviljas tillfällig i väntan på att förutsättningar finns för att återvända till ordinärt boende eller flytta till permanent särskilt boende. I normalfallet beviljas upp till 14 dagar om det inte är uppenbart att längre tid behövs. Vistelse på korttidsenhet kan beviljas akut för brukare om social svikt har uppstått i hemmet.

Utöver beslut om särskilt boende har brukaren **beslut om insatser** utifrån de livsområden som finns i BIC. Beslut om insatser på särskilt boende bedöms på motsvarande sätt som det normalfall som i riktlinjerna anges för insatser i ordinärt boende.