



Datum

2018-12-05

Vår referens

Tilde Tibblin

Planeringssekreterare

tilde.tibblin@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Fortsatt fördelning av arbetsmiljöuppgifter till förvaltningsdirektör HVO-2018-2811

Sammanfattning

Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden är anställningsmyndighet och har arbetsmiljöansvar. Det innebär att nämnden ska bedriva sin verksamhet enligt gällande arbetsmiljölagstiftning, Malmö stads personalpolicy och arbetsmiljöprocess samt ansvara för att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp. I 6 § AFS 2001:1 regleras att arbetsgivaren ska fördela arbetsmiljöuppgifter. Ansvaret ligger kvar hos arbetsgivaren, men arbetsmiljöuppgifterna fördelas i verksamheten på ett sådant sätt att risker i arbetet förebyggs och en tillfredställande arbetsmiljö uppnås.

Förvaltningen föreslår att nämnden fortsatt fördelar arbetsmiljöuppgifter till förvaltningsdirektör Gisela Gréen enligt tidigare fördelning vilket innebär att samtliga redan vidarefördelade arbetsmiljöuppgifter till underställda chefer fortsätter att gälla.

Förslag till beslut

1. Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden fördelar fortsatt arbetsmiljöuppgifter till förvaltningsdirektör Gisela Gréen enligt tidigare fördelning från hälsa-, vård- och omsorgsnämnden (§ 17, 2017-05-02).

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse HVON 2019-01-10 Fortsatt fördelning av arbetsuppgifter
- Bilaga 1, Uppgiftsfördelning från nämnd till förvaltningsdirektör

Beslutsplanering

Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden 2019-01-10

Ärendet

I arbetsmiljölagen (1977:1160) finns regler om att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet. Arbetsmiljölagen är grundläggande för allt arbetsmiljöarbete och kompletteras av arbetsmiljöförordningen och Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS). Arbetsmiljölagen omfattar alla faktorer och förhållanden i arbetet: fysiska, psykiska, sociala, organisatoriska och tekniska.

Systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) är en del av arbetsmiljöarbetet som innebär att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i

arbetet förebyggs och en tillfredställande arbetsmiljö uppnås. Grundtanken är att arbetsmiljön ständigt kan och ska förbättras.

Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden är anställningsmyndighet och har arbetsmiljöansvar. Det innebär att nämnden ska bedriva sin verksamhet enligt gällande arbetsmiljölagstiftning, Malmö stads personalpolicy och arbetsmiljöprocessen samt ansvara för att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp. I 6 § AFS 2001:1 regleras att arbetsgivaren ska fördela arbetsmiljöuppgifter. Ansvaret ligger kvar hos arbetsgivaren, men arbetsmiljöuppgifterna fördelas i verksamheten på ett sådant sätt att risker i arbetet förebyggs och en tillfredställande arbetsmiljö uppnås.

Hälsa-, vård- och omsorgsnämnden fördelade arbetsmiljöuppgifter till förvaltningsdirektör Gisela Gréen den 2 maj 2017 (§ 17) som i sin tur fördelat arbetsmiljöuppgifter till underställda chefer på det sätt som är lämpligt och praktiskt med målet att det ska vara en säker och bra arbetsmiljö i hälsa-, vård- och omsorgsnämndens verksamheter.

Förvaltningen föreslår att nämnden fortsatt fördelar arbetsmiljöuppgifter till förvaltningsdirektör Gisela Gréen enligt tidigare fördelning vilket innebär att samtliga redan vidarefördelade arbetsmiljöuppgifter till underställda chefer fortsätter att gälla.

Ansvariga

Gisela Green Förvaltningschef