

Sekretessförbindelse

Denna försäkran gäller för Dataskyddskoordinator i Malmö stad.

Namn:	Personnummer:
Enhet:	Förvaltning:

Härmed intygar jag att jag har tagit del av bestämmelserna i offentlighets- och sekretesslagen samt innehållet i bilaga 1 om vad som gäller för mig utifrån det uppdrag jag har som Dataskyddskoordinator.

Jag försäkrar att jag inte talar om eller för vidare på annat sätt, sådant som jag får reda på om enskilda människors personliga förhållanden. Jag har förstått att detta gäller för mig under den tid jag är verksam i Malmö stad samt även för all tid därefter.

Jag är medveten om att jag bryter mot tystnadsplikten i offentlighets- och sekretesslagen om jag inte följer sekretessbestämmelserna på rätt sätt. Jag vet att brott mot bestämmelserna kan leda till åtal för brott mot tystnadsplikten.

Jag är vidare medveten om att jag dessutom bryter mot mitt anställningsavtal och att min arbetsgivare kan vidta disciplinära åtgärder mot mig utifrån detta.

Datum:	Namnsteckning:
	Namnförtydligande

Denna förbindelse skrivs under i två exemplar. Ett exemplar förvaras på förvaltningen, det andra behåller individen.

Jag har svarat för informationen

Datum:	Namnsteckning representant Malmö stad:
	Namnförtydligande:

Offentlighets- och sekretesslagens bestämmelser

Dataskyddskoordinatorns roll och skyldighet att följa sekretessbestämmelserna

Enligt 2 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen (OSL) gäller förbud att röja eller utnyttja en uppgift för en person som fått kännedom om uppgiften genom att för det allmännas räkning delta i en myndighets verksamhet på grund av anställning eller uppdrag hos myndigheten, på grund av tjänsteplikt eller på annan liknande grund.

Dataskyddskoordinatorn har i tryckfrihetsförordningens bemärkelse ingen självständig ställning i förhållande till de kommunala verksamheter som funktionen ger administrativ service till utan blir vad avser servicen till en integrerad del i den verksamhet som betjänas.

Dataskyddskoordinatorn har således en skyldighet att tillämpa de sekretessbestämmelser som gäller för respektive verksamhet som betjänas.

Vad innebär sekretess?

Huvudregeln i Sverige är att handlingar som förvaras hos stat eller kommun är offentliga. Det kallas offentlighetsprincipen. Den kommer till uttryck i 2 kap 1 § tryckfrihetsförordningen, där det anges att varje svensk medborgare ska ha rätt att ta del av allmänna handlingar.

Offentlighetsprincipen utsträcks till att omfatta kommunala bolag.

OSL utgör undantag från offentlighetsprincipen. En uppgift för vilken sekretess gäller enligt OSL får inte röjas för enskilda eller för andra myndigheter, om inte annat anges i OSL eller i lag eller förordning som OSL hänvisar till.

Lagen innehåller vidare bestämmelser om tystnadsplikt i det allmännas verksamhet och om förbud att lämna ut allmänna handlingar. Dessa bestämmelser avser förbud att röja uppgift, vare sig detta sker muntligen, genom utlämnande av allmän handling eller på något annat sätt. Bestämmelserna innebär begränsningar i yttrandefriheten enligt regeringsformen, begränsningar i den rätt att ta del av allmänna handlingar som följer av tryckfrihetsförordningen samt, i vissa särskilt angivna fall, även begränsningar i den rätt att meddela och offentliggöra uppgifter som följer av tryckfrihetsförordningen och yttrandefrihetsgrundlagen.

Det är således förbjudet att muntligen, skriftligen eller på annat sätt föra vidare uppgifter för vilka sekretess gäller om enskilda personer till obehöriga.

Gäller sekretessen även inför arbetskamrater och överordnade?

Grundregeln är att olika personer i berörd verksamhet får ta del av sekretessbelagda uppgifter i den mån det behövs för att de skall kunna handlägga ett ärende eller ge service till den enskilde. Uppgifter får dock inte lämnas till någon som inte har med ärendet att göra. Inte heller får man lämna ut andra uppgifter än de som har betydelse i den aktuella situationen.

Särskilt om meddelarfrihet

Meddelarfrihet innebär en möjlighet att straffritt lämna ut vanligtvis sekretessbelagda uppgifter till massmedia för offentliggörande. Meddelarfriheten inskränks genom särskilda bestämmelser i OSL. I slutet av respektive kapitel i OSL anges vilken tystnadsplikt som i just det kapitlet

inskränker meddelarfriheten. Detta innebär att dataskyddskoordinatören kan ha olika stort utrymme för meddelarfrihet, i och med skyldigheten att tillämpa de sekretessbestämmelser som gäller för respektive verksamhet som betjänas - inklusive de särskilda bestämmelser som reglerar rätten att meddela och offentliggöra uppgifter.

Vad händer om du bryter mot offentlighets- och sekretesslagen?

Om du lämnar ut uppgifter som du inte får röja kan du åtalas inför domstol och dömas för brott mot tystnadsplikten. För dig som är anställd kan arbetsgivaren vidare vidta disciplinära åtgärder eftersom du i ett sådant läge brutit mot ditt anställningsavtal.