



Tjänsteskrivelse

Datum

2025-12-11

Vår referens

Kristian Berghult
Utredningssekreterare
kristian.berghult@malmo.se

Nämndsbudget 2026

GYVF-2025-4756

Sammanfattning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden fastställer varje år en nämndsbudget som innehåller "Plan för verksamheten", "Plan för kommunfullmäktigemålen" samt "Plan för ekonomin". Enligt kommunfullmäktiges tidplan för budget- och uppföljningsprocessen ska nämnderna besluta om Nämndsbudget 2026 senast den 4 februari 2026.

Förslag till beslut

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner Nämndsbudget 2026

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag §174 GVNAU 2025-12-18 Nämndsbudget 2026
- G-Tjänsteskrivelse GVN 2025-12-18 Nämndsbudget 2026
- Nämndsbudget 2025 pdf
- Interkommunal ersättning vuxenutbildning år 2026
- Interkommunal ersättning per elev inom gymnasieskolan år 2026

Beslutsplanering

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens arbetsutskott 2025-12-10

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2025-12-18

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Ärendet

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden fastställer varje år en nämndsbudget som innehåller "Plan för verksamheten", "Plan för kommunfullmäktigemålen" samt "Plan



för ekonomin”. Enligt kommunfullmäktiges tidplan för budget- och uppföljningsprocessen ska nämnderna besluta om Nämndsbudget 2026 senast den 4 februari 2026.

I anvisningarna till ”Plan för kommunfullmäktigemålen” anges att nämnden ska beskriva sitt bidrag till kommunfullmäktiges mål för budgetåret 2026. Planen ska innehålla en övergripande beskrivning av nämndens planerade bidrag och önskad förflyttning under mandatperioden och för år 2026. Dessutom ska indikatorer vara kopplade till varje mål, där nämnden formulerar parametrar, som kan vara kvantitativa eller kvalitativa. Indikatorerna är en del av det underlag som ska användas i analysen och ska i den mån det är möjligt spegla nämndens bidrag till kommunfullmäktigemålet. Det finns inget krav på att ange önskat utfall för respektive indikator, men däremot finns krav på att ange önskad förflyttning för bidraget i sin helhet. Uppföljningen av de aktiviteter och indikatorer som formuleras i budget görs i delårsrapport och årsanalys.

Ansvariga

Elena Zukauskaitė Avdelningschef
Anneli Schwartz Förvaltningschef