



## Tjänsteskrivelse

**Datum**

2025-01-15

**Vår referens**

Hanna Boulter

HR-chef

Hanna.Boulter@malmö.se

## **Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete 2024 GYVF-2024-6059**

### **Sammanfattning**

Enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) ska arbetsgivare göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet en gång per år. Den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet omfattar alla arbetsställen, alla chefsnivåer och hela samverkanssystemet. I sammanställningen presenteras resultatet av uppföljningen för 2024 och pågående arbete inom arbetsmiljöområdet i förvaltningen. Planerade åtgärder inom arbetsmiljöområdet beskrivs, såväl på förvaltningsövergripande nivå som på stadsövergripande nivå.

### **Förslag till beslut**

1. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner ”Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2024” och överlämnar detsamma till kommunstyrelsen.

### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse GVN 2025-01-31 Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete 2024
- Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2024
- Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2024

### **Beslutsplanering**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens arbetsutskott 2025-01-22

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2025-01-31

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



## Ärendet

Enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) ska arbetsgivare göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet en gång per år. Syftet med uppföljningen är att identifiera vad i SAM som har fungerat bra och det som behöver förbättras. Genom att få syn på vilka förbättringar som behövs och därigenom vilka risker som finns är det möjligt att skapa handlingsplaner för hur riskerna ska tas bort.

Den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet omfattar alla arbetsställen, alla chefsnivåer och hela samverkanssystemet. Uppföljningen är främst kvalitativ och bidrar till att skapa lärande om arbetsmiljö.

Vid den årliga uppföljningen har sjukfrånvarostatistiken granskats på flera nivåer för gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningens medarbetare. Sjukfrånvaron inom nämndens verksamheter ligger på en stadig nivå. För perioden 230901-240831 är sjukfrånvaron inom nämndens verksamheter 5,01 procent. Detta kan jämföras med Malmö stads sjukfrånvaro som ligger på 6,83 procent under perioden 230901-240831. Chefernas sjukfrånvaro är lägre jämfört med övriga medarbetare inom nämndens verksamheter och med Malmö stads sjukfrånvaro för chefer.

Inom nämndens verksamheter har tillbudena som rapporterats in för perioden 230901-240831 ökat med 14 procent i jämförelse med samma period föregående år. De stora förändringarna beror på att det under perioden anmäldes fler händelser med koppling till bland annat branden på Universitetsholmens gymnasium, risker i lokalerna kopplat till värme och kyla samt en större medvetenhet kring anmälningsrutiner kopplat till våld och hot.

Inom nämndens verksamheter har arbetsskador som har rapporterats in för perioden 230901-240831 ökat med 15 procent i jämförelse med samma period föregående år.

Inom förvaltningen pågår ett ständigt förbättringsarbete av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Under 2024 har arbetet främst fokuserat på förebyggande arbete med hot och våld, utveckling av processer och verktyg inom det systematiska arbetsmiljöarbetet samt kompetenshöjande insatser.

Årets SAM-uppföljning visar att mycket fungerar väl inom nämndens verksamheter när det gäller det systematiska arbetsmiljöarbetet. Friskfaktorer som lyfts fram är bland andra:

- Rutinerna för det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar och riskbedömningar genomförs vid behov.
- Ett systematiskt förebyggande arbete kopplat till våld och hot med grund i bland annat förvaltningens checklista, riskbedömning och information till medarbetare genomförs.



- Anpassningar av arbetsförhållanden genomförs utifrån individuella förutsättningar.
- Allvarliga tillbud och allvarliga olyckor anmäls omgående till Arbetsmiljöverket och hanteras enligt gällande rutiner.
- God facklig samverkan och dialog.
- Chefer har tillräcklig kunskap och kompetens att utföra tilldelade arbetsmiljöuppgifter samt tillgång till stöd och kompetensutveckling finns.

Uppföljningen av SAM visar också på följande delar som kan utvecklas i det systematiska arbetsmiljöarbetet:

- Sjukfrånvaron bland förvaltningens chefer följs upp genom dialog mellan överordnad chef och chef.
- Uppföljning av riskbedömningar och handlingsplaner kan förbättras.
- Kommunikation och bemötande är områden som kommer att arbetas vidare med.
- Innetemperaturen i lokalerna är i perioder inte lämplig och kräver ett sammanhållet arbete inom staden kring frågor som rör fysisk arbetsmiljö i skolbyggnader.
- Återkommande kunskapskapshöjande insatser för personal om vad som är ett tillbud respektive arbetsskada behövs.
- Den digitala arbetsmiljön behöver omhändertas i större utsträckning exempelvis vid införande av nya system.

Utifrån uppföljningen har förvaltningen beslutat att på övergripande nivå arbeta vidare med åtgärder kopplat till följande delar:

- Fortsätta arbetet med att förenkla övergripande processer samt kvalitetssäkra dessa i relation till lagstiftning.
- Skapa en systematik kring utmaningarna gällande innetemperaturen i skolbyggnader. Förvaltningsledningen ska lyfta frågan om initiativ till ett sammanhållet arbete inom staden.
- Utveckla systematiken och stödet till rektorer avseende elevernas arbetsmiljö.
- Öka medvetenheten och beredskapen i organisationen kring de olika skolformernas olikheter i relation till införandet av större förändringar.
- Utveckla arbetssätt och tillsammansarbete mellan avdelningarna på utbildningskontoret och verksamheterna.
- Ta fram en plan för implementering för friskfaktorerna inom Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen.



Gymnasie-och vuxenutbildningsförvaltningen ser ett behov av att stadskontoret samordnar ett sammanhållet arbete kring frågor som rör fysisk arbetsmiljö i skolbyggnader, då flera nämnder berörs. Rektorer har inte fullt ut rådighet över den fysiska arbetsmiljön i skolbyggnaderna.

Det finns även ett behov av att öka medvetenheten och beredskapen kring de olika skolformernas olikheter i relation till införandet av större förändringar såväl nationella som lokala.

### **Ansvariga**

Elena Zukauskaitė Avdelningschef

Anneli Schwartz Förvaltningschef