

# Protokoll – Förvaltningsråd

**Datum och tid:**

2022-12-07, kl 9.00-12.00

**Plats:**

Utbildningskontoret, Storgatan 20

**För arbetsgivaren:**

Anneli Schwartz, förvaltningsdirektör  
Hanna Boulter, ordförande  
Jonas Svensson, utbildningschef vux  
Niklas Anderberg, utbildningschef gy  
Lena Swärdh, sekreterare  
Emma Sandberg, ekonomichef (punkt 2c)

**För fackliga organisationer:**

Ola Schönström, Lärarnas Riksförbund  
Robert Elg, Lärarnas Riksförbund  
Fredrik Björkman, Lärarförbundet  
Peter Lundén, Lärarförbundet  
Adriana Bassini Ståhl, Kommunal  
Åse Nilsson, Skolledarförbundet  
Johan Svensson, Vision  
Robert Mosén, huvudskyddsombud

**Ej närvarande:**

Filip Rehnström, Akademikerförbundet SSR  
Jacqueline Mkada, Vårdförbundet  
Klas Johansson, huvudskyddsombud

**Vid protokollet:**

Lena Swärdh

## 1. Övriga frågor

- a) Ny facklig organisering för Sveriges lärare och skolledare

Arbetsgivaren kommer under december att bjuda in förvaltningsrådet till dialog gällande lokal anpassning av samverkansavtalet utifrån den nya fackliga organiseringen för Sveriges lärare och Sveriges skolledare som bildas den 1 januari.

## 2. Ärende i gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

- a) Upphandlingsplan 2023-2024 (*information*)  
Arbetsgivaren redogör för ärendet.
- b) Granskning av arbetsmarknadsåtgärder (*information*)  
Arbetsgivaren redogör för arbetet.
- c) Granskning av dataskyddsarbete (*information*)  
Arbetsgivaren redogör för ärendet.
- d) Övriga nämndsärenden  
-

## 3. Informationsärende

Gymnasieområdet:

- a) Verksamhetsnära aktiviteter Gy  
Arbetsgivaren informerar om att genomförda öppet hus på skolorna lockat många besökare. Vidare informeras om lovskolorna på höstlovet som genomfördes med olika upplägg utifrån förutsättningar och behov samt om påbörjat arbete för rektorer och biträdande rektorer inför kommande ämnesbetyg.
- b) Fysisk miljö Universitetsholmens gymnasium  
Arbetsgivaren redogör för genomförda åtgärder kopplade till fysisk miljö så som exempelvis luftmätningar, målning av väggar, stöd i SAM, förbättring av akustik, anpassad belysning och uppdaterade städrutiner.  
  
Läraryrket undrar över lösning med schema och salar på skolan när elprogrammet ska utökas med fler klasser. Arbetsgivaren svarar att dialog förts med skolledning och att lösning finns.

Vuxenutbildningsområdet:

c) Verksamhetsnära aktiviteter Vux

Arbetsgivaren informerar om fortsatt lågt söktryck, framförallt på grundläggande vuxenutbildning.

Arbetsgivaren informerar vidare om att den gemensamma arbetsmarknadsinsatsen mellan Malmö stad, Arbetsförmedlingen och Region Skåne - Avanti 2.0 kommer att avslutas 231231.

d) SFI-anmälan organisation

Arbetsgivaren informerar om förslag att SFI-anmälan i sin helhet, från 1 mars, organisatoriskt flyttar till vux-antagningen. Ny chef blir enhetschef antagning och vägledning vux.

Förvaltningsövergripande:

e) Arbetsmarknadsanställningar

Arbetsgivaren informerar om status för arbetsmarknadsanställningar. Utifrån målet om 83 arbetsmarknadsanställningar i förvaltningen är 56 av dessa i dagsläget matchade och placerade och 27 kommer att matchas. Minskning av antalet matchade beror på lågt inflöde av deltagare på ASF.

f) Lönekartläggning 2022

Arbetsgivaren redogör för förvaltningens lönekartläggning 2022, det som granskats är de som var månadsanställda i maj 2022. Analysen visar att det inte föreligger osakliga löneskillnader mellan män och kvinnor.

g) Förvaltningens handlingsplan utifrån Arbetsmiljöverkets nationella tillsyn

Arbetsgivaren informerar om den av arbetsmiljögruppen framtagna handlingsplan som bland annat innehåller en obligatorisk utbildningsinsats för chefer i SAM för skolmiljö som ska genomförd senast juni 2024.

Förvaltningens handlingsplan är en del i stadens gemensamma handlingsplan som svar till Arbetsmiljöverket efter tillsynen.

## 4. Beslutsärende

Vuxenutbildningsområdet:

- a) Tillfällig samverkansgrupp för vuxenutbildningen

Arbetsgivaren informerar om förslag att bilda en tillfällig gemensam samverkansgrupp för hela Vuxenutbildningen för frågor som rör dimensionering 2023.

I dialog är parterna överens om att representation ska bestå av en central part med förhandlingsmandat samt lokal part med kännedom om verksamheten. Förvaltningsrådet inkommer med sin representation till Jenny Andersson senast 14/12.

*De fackliga organisationerna ställer sig eniga till arbetsgivarens förslag och ärendet förklaras samverkat.*

Förvaltningsövergripande:

- a) Organisationsförändring utbildningskontoret

Arbetsgivaren informerar om förslag att avdelningen för nämnd och ärendehantering byter namn till avdelningen för hållbarhet och nämnd, att Centrala elevhälsan blir en avdelning - avdelningen för elevhälsa och samordning samt att enhetschef för centrala elevhälsan byter befattning till avdelningschef.

*De fackliga organisationerna ställer sig eniga till arbetsgivarens förslag och ärendet förklaras samverkat.*

## 5. Nästa möte

Förvaltningsråd 20/1, Dialogmöte 11/1

## 6. Samverkan avslutas

## Justering

*Namnförtydligande*

*Underskrift*

### **Ordförande**

Anneli Schwartz

---

### **Sekreterare**

Lena Swärdh

---

### **Lärarnas Riksförbund/SACO**

Ola Schönström

---

### **Läraryrket**

Fredrik Björkman

---

### **Vision**

Johan Svensson

---

### **Kommunal**

Adriana Bassini Ståhl

---