

# Nämndsbudget 2026

---

Grundskolenämnden

# Innehållsförteckning

<b>Sammanfattning .....</b>	<b>5</b>
<b>Nämndens ansvar .....</b>	<b>6</b>
<b>Plan för verksamheten.....</b>	<b>8</b>
Utveckling av nämndens verksamhet.....	8
Nämndens prioriteringar .....	11
Utvecklingsarbete för att stärka det systematiska arbetet med mänskliga rättigheter .....	18
<b>Plan för kommunfullmäktigemål.....</b>	<b>20</b>
Plan för kommunfullmäktigemål och indikatorer .....	20
Målområde - En stad med goda uppväxtvillkor för barn och unga.....	20
Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för att ge barn och unga goda uppväxtvillkor .....	20
Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för att en större andel elever ska fullfölja en gymnasieutbildning.....	22
Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för att en större andel ungdomar ska studera eller arbeta .....	23
Målområde - En grön stad som leder klimatomställningen .....	25
Kommunfullmäktigemål - Malmö är en föregångare när det gäller minskade utsläpp av växthusgaser och är en klimatneutral stad 2030 .....	25
Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för en långsiktigt hållbar elförsörjning samt ökad energieffektivisering .....	26
Servicenämnden, gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, grundskolenämnden och miljönämnden ges i uppdrag att utreda nya lösningar för ytterligare minskat matsvinn inom de kommunala verksamheterna .....	27
Målområde - En mer jämlik stad .....	27

Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för att staden ska bli fri från segregation .....	27
Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för stärkt delaktighet och ökad social sammanhållning genom lokal utveckling samt goda och tillgängliga livsmiljöer i hela staden.....	28
Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för att stärka det förebyggande arbetet och minska brottsligheten .....	30
<b>Målområde - En god organisation.....</b>	<b>32</b>
Kommunfullmäktigemål - Malmö stad är en attraktiv och inkluderande arbetsgivare genom att säkerställa en god arbetsmiljö och trygga anställningar .....	32
Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för en god kompetensförsörjning, bland annat genom ökat samarbete mellan kommunens nämnder .....	34
Kommunfullmäktigemål - Malmö stad ger en god och likvärdig service .....	35
<b>Plan för ekonomin.....</b>	<b>37</b>
Budget för befolkningsansvaret .....	38
Intäkter för befolkningsansvaret.....	39
Kommunbidrag.....	39
Statsbidrag.....	40
Övriga intäkter.....	40
Kostnader för befolkningsansvaret .....	41
Budgeterade volymer .....	41
Kostnader budgeterade volymer .....	42
Övriga kostnader för befolkningsansvaret .....	43
Resursfördelningsmodellen .....	44
Socioekonomisk ersättning.....	44
Ersättningar till annan kommun .....	44
Anpassad grundskola .....	44
Fördelningsprinciper och budget för egen verksamhet.....	45
Volymer egen verksamhet.....	45
Verksamhetens intäkter .....	45

Ersättningar per elev .....	45
Kommunstyrelsens anslag till förfogande .....	46
Ersättning för nyanlända .....	47
Internt tilläggsbelopp - maxbelopp.....	47
Kunskapsbidraget .....	47
Övriga statsbidrag .....	48
Budget för utbildningsområden och övergripande funktioner .....	48
Budget för utbildningsområde A - E .....	48
Budget för övergripande funktioner .....	55
Resultaträkning.....	58
Investeringsram .....	58
<b>Bilaga 1 Aktuella nationella beslut, förslag och utredningar .....</b>	<b>59</b>
Lagändringar och andra beslut som har trätt i kraft .....	59
Framlagda propositioner.....	60
Förslag och pågående utredningar.....	60
Nyligen tillsatta utredningar och andra uppdrag .....	63

## **Bilagor**

*Bilaga 1: Aktuella nationella beslut, förslag och utredningar*

# Sammanfattning

Grundskolenämnden ansvarar för verksamheterna förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och fritidshem. Under 2026 beräknas grundskolenämnden ha huvudansvaret för knappt 41 000 barn och elevers skolgång, varav drygt 6 000 elever beräknas ha sin skolgång i fristående verksamhet. Det innebär en minskning av det totala antalet elever i jämförelse med föregående år. Alla elever i nämndens egna verksamheter ska ha en skolplats, behöriga lärare i alla ämnen och en stimulerande lärmiljö som gynnar elevens lärande och utveckling. Att åstadkomma det för varje elev är grundskolenämndens grunduppdrag, ett uppdrag som i hög grad styrs av skollag och förordningar samt läroplaner.

Den demografiska utvecklingen påverkar nämndens planeringsförutsättningar på flera sätt. Den kräver bland annat fortsatta anpassningar av organisering och lokalutnyttjande för att se till att resurserna fortsatt kommer eleverna till gagn i så hög utsträckning som möjligt. Det påverkar också rekryteringsläge och hur verksamheten behöver arbeta med kompetensförsörjning. Samtidigt väntas en ökande mängd nationella reformer, som kommer att kräva förberedelser och anpassningar i hela verksamheten.

Den övergripande målbilden för budgeten är att ge verksamheterna förutsättningar att fokusera på klassrumsundervisningen, fritidshemsverksamheten samt elevhälsan. Budget 2026 medför att mer resurser kan fördelas till skolorna för att möjliggöra satsningar inom elevhälsa och särskilt stöd **för att alla elever ska få det stöd de har rätt till.** Centralt fortsätter arbetet med att säkerställa varje elevs bästa skola, genom bland annat ett åtagande om läs- och skrivförmåga samt utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet och förvaltningens stödstrukturer. Det pågår också fortsatt utvecklingsarbete för tillgängliga och specialiserade lärmiljöer. Flera förebyggande insatser såsom skolsociala team och Trygga barnet fortsätter, liksom fortsatt arbete med resurs- och akutskolor. Det planeras också för en ny modell för studiehandledning på modersmålet.

Utöver de medel som finns i grundskolenämndens budget 2026 planerar nämnden att under året söka medel från kommunstyrelsens anslag till förfogande, bland annat för utökad förebyggande arbete med unga i risk.

## Nämndens ansvar

Grundskolenämndens verksamheter styrs av skollag och förordningar samt läroplaner, "Läroplanen för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet" samt "Läroplan för anpassade grundskolan". Förskoleklassen och fritidshemmen omfattas av avsnitten om skolas värdegrund och uppdrag, övergripande mål och riktlinjer samt separata avsnitt om syfte och centralt innehåll för förskoleklassen respektive fritidshemmen.

Skollag och läroplan slår fast att utbildningen inom varje skolform och inom fritidshemmet ska vara likvärdig. Den ska anpassas till varje elevs förutsättningar och behov. Skolan har ett särskilt ansvar för de elever som av olika anledningar har svårigheter att nå målen för utbildningen.

Skolan ansvarar för att eleverna inhämtar och utvecklar kunskaper och värden som är nödvändiga för varje individ och samhällsmedlem. Utbildningen ska främja elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. I samarbete med hemmen, ska utbildningen främja elevernas allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarskännande individer och medborgare. Hänsyn ska tas till elevers olika behov. Elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt.

**Förskoleklassen** är en obligatorisk skolform under ett läsår från och med höstterminen det år barnet fyller sex år. Förskoleklassen ska stimulera elevers utveckling och lärande samt förbereda dem för fortsatt utbildning. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på eleven och elevens behov. Förskoleklassen ska också främja allsidiga kontakter och social gemenskap. Förskoleklassen försvinner som skolform från och med 2028, då en tioårig grundskola införs. Då blir förskoleklassen istället årskurs 1 i den tioåriga grundskolan.

**Grundskolan** är en obligatorisk skolform för alla barn från och med höstterminen det kalenderår då barnet fyller sju år. Grundskolan ska ge eleverna kunskaper och värden och utveckla elevernas förmåga att tillägna sig dessa. Utbildningen ska utformas så att den bidrar till personlig utveckling samt förbereder eleverna för aktiva livsval och ligger till grund för fortsatt utbildning. Utbildningen ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap och ge en god grund för ett aktivt deltagande i samhällslivet.

**Anpassade grundskolan** är en egen skolform för elever som har en intellektuell funktionsnedsättning och som inte bedöms kunna uppfylla grundskolans kriterier för bedömning av kunskaper och betygskriterier. Även elever som fått en betydande och bestående begåvningsmässig funktionsnedsättning på grund av en hjärnskada kan gå i anpassad grundskola. Anpassade grundskolan har årskurs 1-9 (vid införandet av en tioårig grundskola införs också en tionde årskurs i anpassad grundskola). Utbildningen ska anpassas efter varje elevs förutsättningar. Den kan omfatta ämnen eller ämnesområden, eller en kombination av dessa. Den kan också omfatta ämnen enligt grundskolans kursplaner. Utbildningen ska

utformas så att den bidrar till personlig utveckling, förbereder eleverna för aktiva livsval och ligger till grund för fortsatt utbildning. Utbildningen ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap och ge en god grund för ett aktivt deltagande i samhällslivet.

**Fritidshemmet** kompletterar utbildningen i förskoleklassen, grundskolan och den anpassade grundskolan, både tidsmässigt och innehållsmässigt. Fritidshemmet ska vara organiserat så att det möjliggör för föräldrar att förvärvsarbeta eller studera. Fritidshemmet ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda dem en meningsfull fritid och rekreation. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på eleven och elevens behov. Fritidshemmet ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap.

Nämndens verksamhet styrs också av staden och Malmö stads styr- och ledningssystem. Kommunfullmäktige har beslutat om nämndens uppdrag i *Reglemente för grundskolenämnden*. Uppdraget förtydligas ytterligare i Malmö stads årliga budget. Reglementet och budgeten utgör kommunfullmäktiges övergripande styrning av grundskolenämnden.

För att hantera att skolan är en nationellt styrd verksamhet i en kommunal organisation – där staten formulerar uppdraget och sätter målen medan kommunen organiserar, fördelar resurser och ansvarar för driften – arbetar grundskoleförvaltningen efter två parallella styrmodeller. Styrmodellen *Systematiskt kvalitetsarbete* utgår från nationella styrdokument och används av förvaltningen som helhet och skolorna. Styrmodellen *Planering och uppföljning* utgår från kommunala styrdokument och används i grundskoleförvaltningen av förvaltningsnivån. Förvaltningsnivån arbetar således parallellt i de båda styrmodellerna och svarar mot såväl nationella som kommunala krav.

Tillsammans med förskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden arbetar grundskolenämnden med utbildningsuppdraget i Malmö stad utifrån visionen om ett livslångt lärande. Grundskolenämndens uppdrag är att bedriva en likvärdig utbildningsverksamhet av hög kvalitet för alla Malmös barn och unga i åldern 6 - 15 år. För att klara det behöver grundskolenämnden, liksom förskole- respektive gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, samarbeta med övriga nämnder i Malmö stad.

# Plan för verksamheten

I det här avsnittet beskrivs nämndens planering som utgår från nämndens grunduppdrag. Planeringen innehåller en beskrivning av utvecklingen av nämndens verksamhet samt prioriteringar som planeras under året. I plan för verksamhet redogörs även för vilken effekt som prioriteringarna förväntas ha på verksamheten och leda till för Malmöborna.

## Utveckling av nämndens verksamhet

### Stärkt nationell styrning inom skolområdet

Under de senaste åren har ett flertal utredningar som rör skolområdet initierats. Några har resulterat i beslut, andra i konkreta förslag, ytterligare utredningar är ute på remiss eller pågår fortfarande (se bilaga 1 för sammanställning av aktuella beslut, förslag och utredningar). Sammantaget gör grundskolenämnden bedömningen att beslutade och förväntade reformer kommer medföra en förstärkt statlig styrning av skolan. Reformerna kommer att ha en stor påverkan på hela verksamheten under en längre tidsperiod. De beslut och förslag som väntas leda till störst förändring är införandet av en tioårig grundskola och förslag om nya läroplaner, nytt betygssystem och ändrade arbetssätt för elevhälsan.

Under 2026 påverkas nämndens verksamhet särskilt av nya bestämmelser om skolors säkerhetsarbete, förändringar gällande bestämmelser om trygghet och studiero samt införandet av tioårig grundskola med start läsåret 2028/29. Införandet av en tioårig grundskola innebär att förskoleklassen avvecklas och ersätts av en ny första årskurs som integreras i grundskolans lågstadium, medan årskurs 10 blir den avslutande årskursen. Förändringen medför att grundskolan förlängs med ett år. Under 2026 väntas också beslut om rådande förslag om nya läroplaner, betygssystem och elevhälsan.

### Ett minskande antal elever i grundskoleålder

Antalet grundskoleelever i Malmö har ökat under många år, men de kommande åren väntas antalet individer i åldern 6–15 år att bli färre. I jämförelse med tidigare prognoser förutspås nu en något kraftigare minskning av folkbokförda individer kommande år. Under ett antal år har det samtidigt skett en kontinuerlig ökning av antalet elever som är inskrivna i anpassad grundskola, både i absoluta tal och som andel av det totala elevunderlaget.

Under 2026 förväntas antalet folkbokförda individer i åldern 6-15 år vara i genomsnitt 316 färre än 2025. Över tid har antalet elever som är inskrivna på en skola även varit lägre än antalet folkbokförda individer enligt befolkningsprognosen. Nämnden budgeterar därför med drygt 200 färre elever i årsgenomsnitt än vad befolkningsprognosen visar. Under 2026 beräknar nämnden att i årsgenomsnitt 41 419 elever i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola ska beredas skolplats.



## **Nya behov och krav på förvaltningen som arbetsgivare**

Det minskande antalet elever har en stor inverkan på nämndens planeringsförutsättningar och bidrar bland annat till ett nytt rekryteringsläge. Även om elevantalet förväntas minska finns andra faktorer som påverkar tillgången till rätt kompetens. Nämndens strategiska arbete med kompetensförsörjning och kompetensutveckling påverkas även av nationella förändringar och stadsövergripande arbete.

Beslutade och förmodade nationella reformer inom skolområdet bedöms påverka kompetensbehovet på många sätt. Införandet av en tioårig grundskola kan till exempel medföra ett behov av kompetensutveckling för personal som idag arbetar i förskoleklass så att de även blir behöriga i den nya årskurs 1. Därutöver har det nationella professionsprogrammet för rektorer, lärare och förskollärare nu trätt i kraft. Professionsprogrammet har som mål att höja kvaliteten i undervisningen, stärka de pedagogiska yrkesrollerna och öka deras attraktionskraft. På så sätt ska det bidra till en mer likvärdig utbildning för alla elever. Programmet tydliggör huvudmäns ansvar för att säkerställa att personalen får tillgång till relevant kompetensutveckling.

På nationell nivå förväntas en proposition som rör regleringar av lärares undervisningstid att beslutas under sommaren 2026 och vars förändringar skulle träda i kraft tidigast juli 2027. Arbetstidsfrågan har varit i fokus i avtalsrörelsen 2025, men i läraravtalet 2025 valde man att avvakta riksdagens kommande ställningstagande innan ett nytt arbetsavtal förhandlas fram.

Nämndens arbete behöver även ta hänsyn till genomförda kompetensgapsanalyser och tidigare beslut i staden. Kompetensgapsanalyser visar på ett behov av kompetens inom specifika områden såsom slöjd samt grundlärare fritidshem. Exempel på tidigare beslut i staden är kommunfullmäktiges beslut om att ingen chef i Malmö stad ska ansvara för fler än 30 medarbetare, stadens och förvaltningens arbetssätt kring visseblåsarärenden och tidigare avtalsrörelsens avsiktsförklaring om friskfaktorer i välfärden.

## **Identifierade utmaningar inom det systematiska kvalitetsarbetet**

Grundskoleförvaltningens kvalitetsrapport för läsåret 2024/25 är en del av förvaltningens systematiska kvalitetsarbete och sammanfattar förvaltningens övergripande analys av läsårets resultat. I rapporten identifieras ett antal styrkor och utmaningar som ligger till grund för fortsatt utvecklingsarbete.

Jämfört med landet i sin helhet har Malmö i flera avseenden haft en mer positiv resultatutveckling för elever i årskurs 9, och skillnaderna mellan skolor har minskat, vilket ses som en styrka. Förhållandevis goda personella förutsättningar ger fortsatt möjligheter att utveckla kvaliteten i undervisningen. Likaså finns det goda förutsättningar för att stärka skolornas utvecklingsarbete inom olika områden eftersom det har byggts upp en god kännedom om skolornas behov inom förvaltningen. Skolornas

långsiktiga och fördjupade arbete med sina åtaganden och en stärkt förbättringskultur i kvalitetsdialogerna är också en styrka som identifierats.

Det kompensatoriska uppdraget, det vill säga att uppväga skillnader i elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen, är en fortsatt utmaning och arbetet med särskilt stöd behöver stärkas. Det är också en utmaning för huvudmannen att säkerställa en hög och likvärdig kvalitet i såväl undervisning som bedömning, inte minst i den anpassade grundskolan. Fler elever behöver nå målen i svenska som andraspråk, varför huvudmannen behöver skapa förutsättningar för skolorna att öka pedagogernas kunskaper om läsutveckling, tidig läsinlärning och kartläggning av språklig medvetenhet. Huvudmannens stöd- och utvecklingsinsatser behöver också i högre grad utgå från och anpassas till skolornas behov, och tillgängligt stöd behöver göras tydliga för skolorna

### **Utökat fokus på digitalisering, säkerhet och beredskap**

Flera av de system eller tekniska verktyg som används i nämndens verksamheter behöver uppdateras för att bli mer ändamålsenliga och uppfattas som stödjande istället för belastande för verksamheten. Inom Malmö stad har det tidigare också fattats beslut om att införa nya system, bland annat ett kommande nytt intranät och Medvind. Generellt ställs det högre krav på användarvänlighet, tillgänglighet och cybersäkerhet.

På samhällsnivå har användandet av AI ökat och det medför behov av nya arbetssätt i nämndens verksamheter på flera sätt, både i relation till undervisning och i administrativa processer. På samhällsnivå ses även ett utökat fokus på säkerhet och beredskap, som också berör skolområdet. Under 2025 skedde exempelvis lagändringar som innebar ett tydliggörande att skolan inte är en allmän plats och att alla skolor ska vidta åtgärder för att obehöriga inte ska ges tillträde till skolans område när verksamheten pågår. Det har också skett förändringar i tillståndsprocessen för viss kameraövervakning. Utöver det finns flera nationella förslag om skolans roll och huvudmäns ansvar under fredstida krissituationer eller höjd beredskap, som ännu inte beslutats. Därtill pågår ett löpande arbete inom staden för att skapa en effektiv krisorganisation och för att kunna upprätthålla verksamheten oavsett yttre påverkan. I början av året väntas även en ny cybersäkerhetslagstiftning träda i kraft, vilket ställer nya krav på bland annat informations- och systemhantering.

# Nämndens prioriteringar

## **Förberedelse inför beslutade och förväntade nationella reformer**

Både beslutade och förväntade nationella reformer innebär nya krav på nämndens verksamhet, både på skolor och i stödfunktioner. På skolorna kommer de medföra ett omfattande förberedelse- och implementeringsarbete för att anpassa bland annat undervisning, betygsättning och elevhälsoarbete utifrån väntade reformer. Det kan i sin tur skapa behov av centralt organiserade kompetenshöjande insatser eller annat stöd från förvaltningens stödfunktioner. Verksamhetens anpassningar till nya nationella krav bedöms kräva mycket tid under de kommande åren. Under den tiden bör det finnas en medvetenhet om att andra utvecklingsområden kan behöva prioriteras ner.

Under 2025 och 2026 genomför förvaltningen ett projekt för samordning av nationella förslag och beslut för att få en överblick över samtliga nationella utredningar, förslag och beslut som kan påverka förvaltningens verksamhet. Detta ska generera underlag till nämndens och förvaltningens arbete med att implementera de förändringar som beslutas på nationell nivå.

## **Strategiskt arbete med lokal- och resursplanering**

### ***Långsiktig lokalbehovsplanering***

Nämndens viktigaste ansvar kopplat till lokalplaneringen är att säkerställa att behovet av grundskolelokaler är tillgodosett och att alla skolpliktiga barn i Malmö kan erbjudas en skolplats i ändamålsenliga, säkra och resurseffektiva lokaler. Planeringen utgår från målsättningen om varje elevs bästa skola och att skapa goda förutsättningar för den pedagogiska verksamheten. För att åstadkomma detta krävs att flera perspektiv beaktas tidigt i planeringsprocessen. För att skapa en långsiktigt robust lokalplanering som tar hänsyn till fler perspektiv och samtidigt kan möta de nya demografiska förutsättningarna har en ny process för resursplanering implementerats. Inom ramen för resursplaneringen ska hänsyn tas till lokalplanering, ekonomi, skolplacering och verksamhetsperspektiv.

Nämndens lokalbehovsplan anger strategiska ställningstaganden som blir vägledande för resursplaneringen. De strategiska ställningstagandena anger bland annat riktning för storleken på skolor och skollokaler, geografiska överväganden vid etablering av skolor och effektivitet avseende lokalnyttjande. Lokalplaneringen fokuserar primärt på anskaffning och avveckling av lokaler. I en period med minskat elevunderlag kan detta innebära att hela eller delar av skolor avvecklas och att planerade nybyggnationer skjuts fram i tiden. Ett annat, mer flexibelt, sätt att anpassa antalet platser efter det förväntade behovet är att planera för en förändrad organisering, exempelvis genom ett förändrat antal paralleller eller stadieindelning. Genom platsplanering justeras platser på skolorna för att bättre fördela elever mellan skolorna för att alla skolor ska ges bra ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningar. Det kan också öppna

upp för ett ökat samnyttjande av lokaler och under året fortsätter förvaltningen samverka med andra förvaltningar för att bidra till stadens gemensamma arbete för effektiv lokalanvändning.

I lokalbehovsplanen presenteras en planering för att tillskapa motsvarande ca 1 200 grundskoleplatser under perioden 2026–2031. Under samma period ska cirka 2 200 skolplatser, varav cirka 700 i paviljonger, avvecklas. Detta ger ett netto på ungefär -1 000 skolplatser. Under samma period förväntas antalet individer i grundskoleålder att minska med drygt 2 000 elever enligt Malmö stads befolkningsprognos från 2025. För att möta behovet av anpassade grundskoleplatser planeras ett antal lokaler som idag används till grundskola att under perioden ställas om för att användas till anpassad grundskola.

### **Söka skola 2026**

I januari 2026 genomförs den nionde upplagan av Söka skola inför förskoleklass och årskurs 7, som omfattar ungefär 6 000 elever. En mängd informationsinsatser planeras för att underlätta processen för vårdnadshavare. Vårdnadshavare för berörda elever kommer att få en informationsfolder hemskickad. För att bibehålla den numera höga svarsfrekvensen, även i områden där den tidigare varit låg, genomförs fortsatt särskilda kommunikationsinsatser i dessa områden. Även samarbetet med förskolenämnden och fristående skolor kommer att fortsätta, i Söka skola 2026 deltar fem fristående huvudmän.

### **Fortsatt utveckling för förbättrad kvalitet inom skolskjutsområdet**

Det finns ett behov av att utveckla organisationen av skolskjuts i nämndens verksamhet för att skapa bättre förutsättningar för elever och skolor. Utvecklingsarbetet under året sker på flera nivåer, både tillsammans med andra nämnder och internt inom förvaltningen.

Som en följd av ett tidigare budgetuppdrag om inventering av olika modeller för internt köp och sälj utreds frågan om helhetsansvar för skolskjuts i staden. Grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden deltar i arbetet, som samordnas av servicenämnden. Utredningen ska visa på för- och nackdelar med olika möjliga alternativ för organisering av skolskjuts samt tydliggöra om nuvarande modell för skolskjuts är den mest lämpliga eller om beställare och utförare bör ligga under en och samma nämnd med helhetsansvar. I analysen kommer också, där det är väsentligt, ett helhetsperspektiv tas med utifrån de parallella utredningarna som omfattas av samma beslut. En styr- respektive arbetsgrupp med representanter från de tre förvaltningarna kommer i sin slutrapport att redovisa rekommendationer för fortsatt organisering av skolskjuts i Malmö stad. Ärendet planeras att tas upp i nämnderna under januari 2026.

Internt kommer arbetet för en robust, hållbar och effektiv skolskjutsorganisering fortsätta under 2026. Det omfattar bland annat att utreda möjligheten till automatiserad handläggning och fortsatt implementering av skolbuss till resursskolor. Det interna arbetet kommer troligen också behöva anpassas utifrån eventuella beslut efter ovanstående

stadsövergripande utredning. Mer resurser tillförs därför till skolplaceringsenheten där den centralt organiserade skolskjutshanteringen finns.

## **Kompetensförsörjning utifrån delvis nya förutsättningar**

### ***Utökad fokus på att behålla och utveckla befintlig personal***

Nämndens strategiska arbete med kompetensförsörjning påverkas i hög grad av det minskande antalet elever samt beslutade och förväntade nationella reformer. Den demografiska utvecklingen kommer troligen bidra till en ökande andel behöriga lärare. Samtidigt gör mängden nationella reformer och osäkerheten kring dessa det svårare att prognostisera kompetensbehov.

En förutsättning för att minska kompetensgap är att behålla och utveckla befintliga medarbetare men också genom att fortsätta med pågående utbildningsinsatser för att höja behörigheten. Utveckling av rekryteringsprocessen, arbetet med friskfaktorer, verksamhetsförlagd utbildning och uppdragsutbildning till grundlärare fritidshem bedöms vara särskilt betydelsefulla utifrån identifierade kompetensgap.

Under 2026 fortsätter också arbetet med utveckling av befattningen elevassistenter. Målet är att en ny kompetensmodell, utbildningspaket och en stärkt introduktion ska leda till att fler utvecklas och vill stanna i yrket. Det kommer också att pågå arbete kring nyanställda förstelärares anställningsvillkor och chefers förutsättningar i arbetet mot max 30 medarbetare per chef 2030, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut. Dessutom behöver rutiner för administration och uppföljning av kompetensutveckling inom ramen för det nationella professionsprogrammet att tas fram under året.

### ***Fortsatt arbete med **arbetsmiljö** och friskfaktorer***

Ur ett kompetensförsörjningsperspektiv bedöms arbetsmiljön vara en av de viktigaste förutsättningarna för att kunna behålla och attrahera nya medarbetare. **En god arbetsmiljö påverkas av flera faktorer. En god bemanning är en avgörande faktor, där målsättningen är att öka lärartätheten. Friskfaktorer, såsom ett närvarande ledarskap och delaktighet, är andra.** Det partsgemensamma arbetet med friskfaktorer i välfärden fortsätter under 2026. Det springer ur en avsiktsförklaring från avtalsrörelsen 2024 och drivs sedan hösten 2025 i projektform.

Arbetet involverar samtliga nivåer i verksamheten och fackliga representanter. Arbetsmiljögruppen, som är ett utskott till förvaltningsrådet, har utbildats till ambassadörer i friskfaktorer. Just nu leder de arbetet med friskfaktorer på totalt sju skolor, en rektorsgrupp samt en avdelning. Under våren planeras också fortbildningsinsatser för HR-konsulter, för att ytterligare rusta HR-avdelningen för det fortsatta arbetet.

Central avsätts resurser för inköp av arbetsskor till medarbetare inom fritidshemsverksamheterna då de går och står mycket i sitt arbete.

### **Utveckling av rekryteringsprocessen och introduktion**

Nämnden har initierat en översyn av rutinerna kring anställning och rekrytering. Översynen kommer genomföras i dialog med stadens centrala HR-funktion och ska återrapporteras till nämnden under våren. Det kommer troligen medföra insatser för att förbättra arbetssätt och stöd till rekryterande chef samt kunskapshöjande insatser om kompetensbaserad rekrytering.

Kopplat till rekrytering kommer även arbetet med en välfungerande vikariehantering att fortsätta under året, genom drift och utveckling av nuvarande system Vikariebanken. Förberedelse och implementering av en bemanningspool för tillsvidareanställda lärare och elevassistenter som förhandlats under omställning planeras också.

En god introduktion kan spela en viktig roll för en arbetsgivares kompetensförsörjning. Under 2026 planeras en upphandling av ett system för en digital introduktion, då uppföljning visar att nuvarande process inte alltid efterlevs samt att många upplever brister i introduktionen. Syftet med en ny form för introduktionsprocess är bland annat att öka likvärdigheten och bättre möta både verksamhetens och den nyanställdes behov.

### **Fortsatt utvecklingsarbete för att säkerställa varje elevs bästa skola**

#### **Åtaganden och centralt utvecklingsarbete**

Grundskoleförvaltningens åtagandeplan för läsåret 2025/26 innehåller planering av åtaganden utifrån de utmaningar som identifierades i förvaltningens kvalitetsrapport 2024/25. Av åtagandeplanen framgår att åtagandet om utveckling av elevernas läs- och skrivförmåga kommer att fortsätta hela 2026. Åtagandet syftar till att ge såväl enskilda skolenheter som huvudmannen ett stöd för att systematiskt kunna arbeta med läs- och skrivutveckling. Det innebär bland annat att strukturer och strategier för alla årskurser ska tas fram. Dessa kommer bli redskap och stöd för undervisningen i klassrummet samtidigt som de kommer hjälpa skolenheter och huvudmannen att följa upp elevernas läs- och skrivförmåga.

Fortsatt implementeringsarbete utifrån tidigare åtaganden om matematik och svenska som andraspråk kommer också att fortsätta. Dessutom planeras utveckling av övergripande strukturer för att bidra till ett mer ändamålsenligt systematiskt kvalitetsarbete och stödstrukturer inom förvaltningen. Organiseringen av flera stödfunktioner har redan förändrats, främst genom bildandet av avdelningen stöd och utveckling, och det kräver nya arbetsformer för både avdelningen och förvaltningen i sin helhet. Under 2026 inleds ett projekt för samlade insatser, med det övergripande syftet att tydliggöra och differentiera stödinsatser gentemot skolorna. Projektet fokuserar inledningsvis på att ta fram en modell för hur skolor med särskilda utmaningar ska identifieras och hur riktade insatser till dessa skolor ska genomföras och följas upp. Det pågår också ett arbete för att stärka huvudmannens systematiska kvalitetsarbete och därmed kopplingarna mellan olika nivåer i styrkedjan. Det projektet tar sin utgångspunkt i de årliga kvalitetsdialogerna mellan nämnd och förvaltning, men kan komma

att påverka flera underliggande processer.

### ***Elevhälsa och särskilt stöd***

Analys av flera års insamlade hälsodata visar att majoriteten av eleverna i nämndens verksamheter mår bra. Samtidigt ses ett återkommande mönster av några tusen elever, jämnt fördelat över årskurserna, som upplever koncentrationssvårigheter, inte trivs i skolan eller upplever psykisk ohälsa. Behovet av att kunna stödja elever både genom elevhälsan och direkt ute i klassrummen är fortsatt stort, exempelvis genom att skapa lugna och trygga lärmiljöer. **Nämndens målsättning är att alla elever ska få det stöd de har rätt till och att likvärdigheten vad gäller särskilt stöd ska öka. Att grundersättningen räknas upp mer än kompensationen för ökade pris- och lönekostnader medför att mer resurser kan fördelas till skolorna. Det är nämndens avsikt att dessa används till elevhälsa och särskilt stöd. Förvaltningen kommer att följa upp hur medlen använts, men i slutändan är det rektor som avgör hur medlen används för att på bästa sätt möta den egna skolans behov.**

Centralt fortsätter arbetet med närvaro och frånvaro, bland annat genom befintliga närvaroteam. Det pågår också insatser riktade till elever med begynnande problematisk skolfrånvaro. Även arbetet med tidiga och samordnade insatser i samverkan med andra nämnder och aktörer fortsätter och utökas, däribland samverkansmodellen Trygga barnet, skolsociala team och annan samverkan via SBUM (Samverkan för barn och unga Malmö) och SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritid i samverkan).

Under 2026 kommer utbildningsnämnderna och funktionsstödsnämnden att utöka sitt samarbete kring barn med neuropsykiatriska eller intellektuella funktionsnedsättningar samt barn med omfattande skolfrånvaro, bland annat genom gemensamma kompetensutvecklingsinsatser för att öka kunskapen om funktionsnedsättningar samt om hur rätt stöd kan förebygga utanförskap och rekrytering till destruktiva miljöer. Nämndens samarbete med funktionsstödsnämnden ska också stärka kontinuiteten och tryggheten för barn som har kontakt med båda nämndernas verksamheter genom ett utökat samarbete vid övergången mellan verksamheterna. Funktionsstödsnämnden ska även genomföra informationsinsatser för skolor om vilket stöd som finns att erbjuda barn, föräldrar och anhöriga. Tillsammans kan nämnderna bidra till att ge barn i sårbara grupper en tryggare barndom, rätt stöd i rätt tid och förbättrade förutsättningar att lyckas i skolan.

### ***Tillgängliga och specialiserade lärmiljöer***

I förvaltningens åtagandeplan 2025/26 omnämns också det fortsatta arbetet för tillgängliga och specialiserade lärmiljöer, med särskilt fokus på att utveckla de specialiserade lärmiljöerna. Tidigare projekt och uppstarten av centrala resursskolor och akutskolor har lagt en viktig grund för fortsatt organisering. Bland annat har psykologresurser riktats till resursskolor samt akutskolor och bemanningen med psykologisk kompetens har även förstärkts inom anpassad grundskola.

Under läsåret fördjupas arbetet kring skolors förutsättningar att i den egna verksamheten möta behovet av att ge elever särskilt stöd i form av särskild undervisningsgrupp hela eller delar av skoldagen, **och i vilken utsträckning den utökade ersättningen till skolorna använts i detta syfte**. Det fortsatta arbetet rör också antagningsprocessen för Sockerbruksskolan, som inför nuvarande läsår formellt blivit en resursskola för den anpassade grundskolan, och att ansöka om tillstånd från Skolinspektionen för att utföra distansundervisning som särskilt stöd.

### ***Ny modell för studiehandledning på modersmålet***

Alla elever har rätt till studiehandledning på sitt modersmål om de behöver det för att nå kunskapskraven. Från och med starten av läsåret 2026/27 planerar nämnden att införa en ny modell för beställning och utförande av studiehandledning på modersmålet. Bedömningen är att elever i högre grad kommer att kunna få rätt studiehandledning utifrån att skolorna på ett enklare sätt kommer att kunna bedöma behovet. Under året genomförs därför informationsinsatser om ny rutin för berörda målgrupper.

### **Stödande digitala strukturer**

#### ***Ett led i arbetet för minskad administration***

Införandet eller utvecklingen av ändamålsenliga och användarvänliga system är en del av nämndens arbete för att minska medarbetares administrativa börda. Nämndens verksamheter omfattas av en mängd dokumentationskrav vilket gör att olika typer av system behövs, men det är viktigt att de är så ändamålsenliga och lättanvända som möjligt. Nämnden är mån om att den administrativa bördan beaktas vid införandet och utvecklingen av nya eller befintliga system. Gällande exempelvis införandet av Unikum fortsätter den löpande uppföljningen och dialogen med verksamheten och fackliga representanter. Under 2026 pågår en partsgemensam dialog som syftar till ett arbete för att minska den administrativa bördan för skolorna.

Befattningen administrativa chefer, tydligare stödstrukturer inom förvaltningen och ett tydligt kommunikationssystem är andra exempel på aktiviteter som syftar till att bidra den administrativa bördan i verksamheten. De nationella förändringar som väntas gällande bland annat nya läroplaner syftar också till att minska antalet bedömningstillfällen och på så sätt bidra till minskad dokumentation. Att anpassa arbetssätt och system utifrån nya nationella krav är en del av arbetet med att förbereda verksamheten inför kommande nationella förändringar.

#### ***Införandet av ett nytt barn- och elevregister***

Under februari 2026 genomför grundskoleförvaltningen bytet av barn- och elevregister (Edlevo). Detta utgör det sista steget i utbildningsnämndernas fleråriga samarbete "Modern systemmiljö". Införandet av det nya barn- och elevregister syftar till att effektivisera och kvalitetssäkra hanteringen av ett av verksamhetens grundläggande system. Systembytet skapar nödvändiga förutsättningar för att etablera ytterligare integrationer och automatisera



manuella processer, vilket på sikt bedöms kunna bidra till bättre service mot medborgare **och på sikt en minskad administration för verksamheten**. Arbetet med integrationer och automatisering kommer att fortgå även efter det initiala systembytet. Systembytet och det efterföljande arbetet är omfattande och engagerar hela verksamheten på olika sätt.

Ett flertal områden har identifierats som särskilt sårbara eller där fortsatt utvecklingsarbete efter det initiala systembytet är nödvändigt. Bytet kommer till exempel ha stor påverkan på processer för skolplacering och skolpliktsbevakning. Det kan även komma att påverka processerna för handläggning av ansökningar om tilläggsbelopp, hantering av anmälningar om omfattande frånvaro från fristående skolor samt inhämtning av elevstatistik till förvaltningens beslutsstödsapplikationer.

### ***Digitala verktyg för personal- och kompetensfrågor***

Nämndens verksamhet håller på att etablera arbetssätt för användningen av den stadsgemensamma lärplattformen Malmö Lär. Under hösten 2025 genomfördes exempelvis en inventering av utbildningsbehov och två nya utbildningspaket har tagits utarbetats om AI respektive introduktion för elevassistenter. Arbetet fortsätter under 2026, och behöver även beakta behov och möjligheter utifrån det nationella professionsprogrammet.

Under 2026 går Medvind in i ordinarie drift, men behov av fortsatt support och utveckling kvarstår. Införandet av Medvind har inneburit nya arbetssätt och krav på kompetensutveckling för både chefer och medarbetare kring både systemet och arbetstidsavtal. Det planeras även för att införa en ny modul som ska stödja bemanningsplanering och korttidsbemanning, under 2026 innebär det bland annat en inledande behovsanalys och dialog med verksamheten.

### ***Cybersäkerhet och AI***

Den nya cybersäkerhetslagstiftningen som väntas träda i kraft i januari 2026 kommer ställa nya krav på informations- och systemhantering, och kommer att beröra samtliga system som hanterar information och personuppgifter. Den tydliggör också roller och ansvar inom dessa områden. För att möta de ökade kraven från omvärlden krävs både internt arbete inom nämndens verksamheter, samt ett gemensamt arbete i staden utifrån beslutade gemensamma planer och målsättningar.

Ovanstående kan bidra till en mer enhetlig och tillgänglig informationsarkitektur i staden. Det skapar i sin tur förutsättningar för att kunna arbeta mer med AI och automatisering. I grundskolenämndens verksamheter kommer arbetet med AI att fördjupas under 2026, med fokus på att utöka och implementera fortbildningar och workshops för skolor. Målet är att höja kunskapsnivån om AI och samtidigt effektivisera skolornas administrativa börda genom innovativ teknik. AI används också som komplement i centrala processer, till exempel i flera HR-processer.

## Utvecklingsarbete för att stärka det systematiska arbetet med mänskliga rättigheter

Malmö stads kommunfullmäktige antog 2022 ”Policy för mänskliga rättigheter med fokus på barnets rättigheter, jämlikhet och jämställdhet”. I det här avsnittet beskrivs nämndens utvecklingsarbete för att stärka det systematiska arbetet med mänskliga rättigheter.

Flera av de vägledande principerna i stadens policy för mänskliga rättigheter sammanfaller med skolans grunduppdrag. Nämndens verksamhet handlar i grunden om att säkerställa varje barns rätt till utbildning. Skollagen fastslår att det i utbildningen ska tas hänsyn till barns och elevers olika behov, och att de ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Detta kallas ofta för skolans kompensatoriska uppdrag, och har identifierats i förvaltningens systematiska kvalitetsarbete som en fortsatt utmaning, även om skillnader mellan olika elevgruppers resultat har minskat de senaste läsåren. I förvaltningens åtagandeplan för 2025/26 beskrivs flera kommande utvecklingsinsatser, inom exempelvis läsning, svenska som andraspråk, matematik och tillgänglig lärmiljö, som i förlängningen ska bidra till att motverka skillnader mellan elever olika förutsättningar och bidra till att säkerställa alla elevers rätt till utbildning.

Enligt skollagen ska utbildningen också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. På så sätt ska barn och elever utveckla förmågor som är viktiga för ett aktivt deltagande i ett demokratiskt samhälle, så som medmänsklighet och empati eller att lyssna på andra och uttrycka sina åsikter. Hur värdegrundsarbetet i praktiken genomförs kan skilja sig åt mellan olika skolor, eftersom det måste anpassas till skolans lokala förutsättningar och behov.

Nämnden fick 2025 extra medel för att förstärka arbetet med mänskliga rättigheter, och därmed verksamhetens värdegrundsuppdrag. Arbetet fortsätter under 2026 och medför till exempel utökade möjligheter att delta i olika kunskapshöjande insatser, som bland annat erbjuds av Pedagogisk inspiration. De erbjuder fortsatt bland annat utbildning av processtödjare i normkritik, där deltagare ges en teoretiskt grund, förståelse och en uppsättning verktyg för att tillsammans med ledning och kollegor planera för och genomföra normkreativa processer på den egna arbetsplatsen. Skolorna kan även beställa insatser som utbildning av medarbetare om antisemitism/judisk identitet och antimuslimsk rasism, eller processtöd och kunskapshöjning inom området hedersrelaterad problematik och fortbildning i barnkonventionen och barnrättspedagogik. Niondeklassare från Malmö stads grundskolor kommer fortsatt erbjudas att delta på hågkomstutbildning med resa till Förintelsens minnesplatser i Polen och till Srebrenica för att belysa frågor kopplade till antisemitism och islamofobi.

Under året tas nya versioner av *Plan för arbete mot islamofobi och antimuslimsk rasism* samt *Plan mot afrofofi och antisvart rasism* fram i staden. Utifrån dessa ska nämnden ta fram egna handlingsplaner och kommer därmed att stärka arbetet med mänskliga rättigheter ytterligare utifrån de kommande planerna.

Både skollagen, läroplaner och barnkonventionen fastslår att elever ska få inflytande över sin utbildning, vilket också går i linje med principen om delaktighet i Malmö stads policy för mänskliga rättigheter. Det centrala elevrådet är fortsatt ett viktigt rådgivande forum för nämnd och förvaltning, och kommer att drivas vidare under 2026. Den allra största insatsen för elevinflytande görs dock på skolorna. Utöver elevråden arbetar skolorna tillsammans med eleverna för att utveckla undervisningen och skolan. Många skolor arbetar till exempel med elevhearings i samband med analys av enkätresultat eller genomför trygghetsvandringar tillsammans med elever.

# Plan för kommunfullmäktigemål

Kommunfullmäktiges mål i budgeten ska bidra till en effektiv styrning och god ekonomisk hushållning. Målen är långsiktiga och gäller för innevarande mandatperiod. De anger ett fåtal utvecklingsområden för hela staden där nämnder och styrelser behöver kraftsamla för att åstadkomma en tydlig förflyttning.








Utpekade nämnder ansvarar för att planera bidrag för de kommunfullmäktigemål som de omfattas av. Nämnden ska även övergripande beskriva hur bidragen ska följas upp.

## Plan för kommunfullmäktigemål och indikatorer

### Målområde - En stad med goda uppväxtvillkor för barn och unga

#### Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för att ge barn och unga goda uppväxtvillkor

Kommunfullmäktigemålet bidrar i huvudsak till följande Agenda 2030-mål:

-  1 Ingen fattigdom
-  2 Ingen hunger
-  3 God hälsa och välbefinnande
-  4 God utbildning för alla
-  5 Jämställdhet
-  10 Minskad ojämlikhet
-  16 Fredliga och inkluderande samhällen

#### Planeringskommentar mandatperiod

Skolan är en central plats i barn och ungas liv och har därför direkt påverkan på barn och ungas uppväxtvillkor. Skolan ska vara en trygg plats där alla elever ska utveckla kunskaper och värden. Grundskolenämndens viktigaste bidrag till målet är att säkerställa att eleverna ser skolan som en trygg plats där de har möjlighet att lära och utvecklas, vilket är en del av nämndens grunduppdrag. Nämnden följer upp sitt bidrag till målet genom att följa elevers upplevelse av sin studiemiljö, som är en sammanslagning av flera frågor i grundskoleförvaltningens elevenkät. Önskad förflyttning under mandatperioden är att en större andel elever i åk 3 och 5, respektive åk 7 och 9 samt i anpassad grundskola svarar positivt på dessa frågor.

Utöver att skolan ska vara en trygg plats och bidra till goda uppväxtvillkor här och nu utgör skolgången också en viktig, mer långsiktig skyddsfaktor för barn och unga. Att gå ut grundskolan med godkända betyg är en viktig skyddsfaktor mot framtida utanförskap. Därmed är målet kopplat till hela

nämndens grunduppdrag och vikten av att gå ut grundskolan med godkända betyg. Det finns således kopplingar mellan det här målet och övriga mål i målområdet.

Dessutom är utbildning en grundläggande mänsklig rättighet. Alla barn, oavsett geografisk hemvist eller socioekonomiska förutsättningar, ska ha lika tillgång till utbildning. Att säkerställa det är en del av skolväsendets kompensatoriska uppdrag. Det ställer också högre krav på samverkan, för att tillsammans med andra samhällsaktörer fånga upp barn och elever i behov av stöd och hitta nya sätt att samarbeta omkring dem. Nämnden samarbetar till exempel med fritids- och kulturnämnden och flera andra nämnder för att fler barn ska ha ett aktivt fritidsliv. Det kompensatoriska arbetet har även flera beröringspunkter med målen inom målområdet *En jämlik stad*. I planeringskommentarerna för de målen beskrivs fler områden där nämndens samverkar med andra aktörer.








### Planering för året

Likt planeringen för mandatperioden kommer grundskolenämndens bidrag till målet under 2026 framför allt handla om att arbeta för att elever ska ha en positiv upplevelse av sin studiemiljö. Målet är starkt kopplat till nämndens grunduppdrag i övrigt, vilket också inbegriper samverkan med andra. Inom målet *Malmö stad ska verka för att en större andel elever ska fullfölja en gymnasieutbildning* beskrivs planeringen av verksamhetens övergripande systematiska kvalitetsarbete för ökad måluppfyllelse, som också har bäring på detta mål. Likaså återfinns beskrivningar av tidiga insatser och samverkan inom målområdet *En jämlik stad*.

Indikator	Förtydligande
<b>Andel positiva grundskoleelever i årskurs 3 och 5 på frågor som gäller studiemiljö</b>	Studiemiljö-resultatet bygger på de frågor som förvaltningen ställer i elevenkäterna till årskurs 3 och 5. Frågorna är: "Jag vet vem jag kan prata med om någon har varit elak mot en elev", "Jag har studiero på lektionerna" och "Jag känner mig trygg i skolan".
<b>Andel positiva grundskoleelever i årskurs 7 och 9 på frågor som gäller studiemiljö</b>	Studiemiljö-resultatet bygger på de frågor som förvaltningen ställer i elevenkäterna till årskurs 7 och 9. Frågorna är: "Jag vet vem jag kan prata med om någon har varit elak mot en elev", "Jag har studiero på lektionerna" och "Jag känner mig trygg i skolan".
<b>Andel elever i anpassad grundskola som svarar positivt på frågor som gäller studiemiljö</b>	Studiemiljö-resultatet bygger på de frågor som förvaltningen ställer i elevenkäterna till elever i anpassad grundskola. Frågorna är: "De vuxna på skolan säger till om elever är elaka mot varandra", "Det är lugn och ro i klassrummet" och "Jag känner mig trygg i skolan".

## Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för att en större andel elever ska fullfölja en gymnasieutbildning

Kommunfullmäktigemålet bidrar i huvudsak till följande Agenda 2030-mål:

-  1 Ingen fattigdom
-  2 Ingen hunger
-  3 God hälsa och välbefinnande
-  4 God utbildning för alla
-  5 Jämställdhet
-  10 Minskad ojämlikhet
-  16 Fredliga och inkluderande samhällen

### Planeringskommentar mandatperiod

Målet relaterar till grundskolenämndens grunduppdrag så som det anges i nationella styrdokument och i grundskolenämndens reglemente. Hela grundskolenämndens verksamhet syftar till att påverka måluppfyllelsen inom detta mål. Nämndens viktigaste bidrag till målet är att säkerställa att eleverna når målen för sin utbildning och går ut grundskolan med godkända betyg och behörighet för fortsatta studier.

Hur väl nämndens verksamhet lever upp till det nationella uppdraget följs återkommande upp inom ramen för verksamhetens systematiska kvalitetsarbete. Inom det systematiska kvalitetsarbetet sker en omfattande uppföljning och analys. I relation till detta mål följs ett urval av viktiga indikatorer: andelen grundskoleelever i årkurs 9 med gymnasiebehörighet, andelen elever från Malmö stads grundskolor som erhållit gymnasieexamen inom fyra år samt skillnader i genomsnittligt meritvärde. Inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet planeras även åtaganden för ökad måluppfyllelse och likvärdighet. Även dessa följs upp i det systematiska kvalitetsarbetet. Önskad förflyttning under mandatperioden är att se en positiv utveckling på de indikatorer nämnden följer inom målet.

Vägen till en gymnasieexamen börjar tidigt i utbildningssystemet och grundläggs i förskola och grundskola. Genom respektive nämnds grunduppdrag har skolnämnderna ett gemensamt ansvar för att säkerställa samverkan och goda rutiner för övergångar i hela utbildningskedjan. Det ger barn och elever bättre förutsättningar att i varje del av utbildningssystemet nå sina mål, göra kloka val och fullfölja en gymnasieutbildning. Studie- och yrkesvägledare har en nyckelroll i att driva skolans arbete med studie- och yrkesvägledning och behöver rätt kompetens och förutsättningar för att kunna göra det. Studie- och yrkesvägledningen och stödet till eleven i gymnasievalet är dock inte enbart en angelägenhet för studie- och yrkesvägledaren, utan är hela skolans ansvar.

### Planering för året

Inom grunduppdraget och förvaltningens systematiska kvalitetsarbete fortsätter åtagandet om läsning och läsförmåga under läsår 2025/2026. Fortsatt arbete inom flera områden gällande tidigare åtaganden fortsätter









också, som tillgängliga lärmiljöer, svenska som andraspråk och matematik. Under året planeras ytterligare utvecklingsarbete för att bland annat utveckla förvaltningens stödinsatser och övergripande strukturer för systematiskt kvalitetsarbete. Sammantaget syftar utvecklingsarbetet till att stärka verksamheten i sitt grunduppdrag och i förlängningen bidra till ökad måluppfyllelse och likvärdighet.

För att bidra till hållbara och sömlösa övergångar arrangerar utbildningsförvaltningarna även 2026 gemensamma övergångskonferenser, för förskola och grundskola respektive grundskola och gymnasieskola. Konferenserna är viktiga forum för information och inspiration, men även dialog om verksamheternas gemensamma ansvar och rutiner för övergångar. I slutet av 2025 genomfördes en gemensam kompetensutvecklingsinsats för samtliga utbildningsförvaltningar kopplat till anpassad undervisning, och området får därför lite extra fokus under 2026. Under året fortsätter även grundskoleförvaltningens, gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningens samt arbetsmarknads- och socialförvaltningens gemensamma arbete för hållbara övergångar för unga i riskzon. Det arbetet relaterar även till målet *Malmö stad ska verka för att en större andel ungdomar ska studera eller arbeta* samt flera mål inom målområdet *En jämlik stad*.

Indikator	Förtydligande
<b>Andel grundskoleelever i årskurs 9 behöriga för gymnasiala studier</b>	Baseras på GRF:s resultatstatistik. Indikatorn mäts på läsårsbasis.
<b>Andel elever från Malmös stads grundskolor som erhållit gymnasieexamen inom 4 år</b>	Baseras på statistik från SCB. Indikatorn mäts på läsårsbasis.
<b>Skillnad i genomsnittlig meritvärdespoäng mellan hög- och lågpresterande elever i årskurs 9</b>	Baseras på GRF:s resultatstatistik. Anger skillnaden mellan det genomsnittliga meritvärdet för den översta kvintilen (den femtedel elever med högst meritvärde) och den understa kvintilen (den femtedel elever med lägst meritvärde) i årskurs 9, angett i meritvärdespoäng. Indikatorn mäts på läsårsbasis.

## Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för att en större andel ungdomar ska studera eller arbeta

Kommunfullmäktigemålet bidrar i huvudsak till följande Agenda 2030-mål:

-  1 Ingen fattigdom
-  2 Ingen hunger
-  3 God hälsa och välbefinnande
-  4 God utbildning för alla
-  5 Jämställdhet
-  8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
-  10 Minskad ojämlikhet
-  16 Fredliga och inkluderande samhällen

## Planeringskommentar mandatperiod

Även detta mål relaterar starkt till grundskolenämndens grunduppdrag, och nämndens viktigaste bidrag till målet är att säkerställa att eleverna når målen för sin utbildning och går ut grundskolan med godkända betyg och behörighet för fortsatta studier.

Det intensifierade samarbetet med gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen och arbetsmarknads- och socialförvaltningen är relevant även för detta mål, eftersom förvaltningarna inom ramen för projektet *Hållbara övergångar för unga i riskzon* identifierat kritiska övergångar där barn och unga riskerar att falla mellan stolarna. De kritiska övergångar som identifierats är från hög skolfrånvaro till skolnärvaro i årskurs 7–9, från grundskola eller det kommunala aktivitetsansvaret till gymnasium och från SiS-placering till studier, arbete eller praktik. Projektets övergripande syfte är att genom strukturerade samverkans- och arbetsformer, med fokus på den unges behov, ge unga stöd vid dessa övergångar. Projektet kommer att pågå under i stort sett hela mandatperioden. Det drivs genom tre delprojekt, ett delprojekt per identifierad kritisk övergång. Samtliga delprojekt är relevanta utifrån nämndens bidrag till målet, men nämnden följer särskilt utvecklingen gällande skolnärvaro i årskurs 7–9. Skolnärvaro är generellt sett en viktig förutsättning för lärande. Önskad förflyttning under mandatperioden är att se positiv utveckling gällande skolnärvaro.

### Planering för året

Likt planeringen för mandatperioden kommer grundskolenämndens bidrag till målet under 2026 framför allt handla om det fortsatta samarbetet med gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen och arbetsmarknadsförvaltningen genom projektet *Hållbara övergångar för unga i riskzon*, däribland fortsatt utveckling av närvaroteamets arbete. Samarbetet med gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden rör även studie- och yrkesvägledning. I april arrangerar förvaltningarna gemensamt årets upplaga av yrkesmässan för samtliga elever i årskurs 8. Syftet med yrkesmässan är att öka elevernas kunskaper om yrken, arbetsmarknaden och omvärlden för att kunna göra välgrundade studie- och yrkesval.

Arbetet inom målet är starkt kopplat till nämndens grunduppdrag i övrigt. Inom målet *Malmö stad ska verka för att en större andel elever ska fullfölja en gymnasieutbildning* beskrivs planeringen av verksamhetens övergripande systematiska kvalitetsarbete för ökad måluppfyllelse under året lite mer ingående. Likaså återfinns beskrivningar av tidiga insatser och samverkan inom målområdet *En jämlik stad*, vilket också har bäring på det här målet.







Indikator	Förtydligande
Skolnärvaro	Baseras på GRF:s frånvarostatistik genom frånvaro av total lektionstid (%) i årskurs 7-9 per läsår. Både anmäld och oanmäld frånvaro ingår i statistiken.



## Målområde - En grön stad som leder klimatomställningen

### Kommunfullmäktigemål - Malmö är en föregångare när det gäller minskade utsläpp av växthusgaser och är en klimatneutral stad 2030

Kommunfullmäktigemålet bidrar i huvudsak till följande Agenda 2030-mål:

-  1 Ingen fattigdom
-  6 Rent vatten och sanitet för alla
-  11 Hållbara städer och samhällen
-  13 Bekämpa klimatförändringarna
-  14 Hav och marina resurser
-  15 Ekosystem och biologisk mångfald

#### Planeringskommentar mandatperiod

Grundskolenämnden kommer bidra till minskade utsläpp av växthusgaser genom att arbeta med miljöperspektiv i undervisningen, i enlighet med vad som ingår i skolans grunduppdrag. Eleverna får genom miljöperspektivet möjligheter både att ta ansvar för den miljö de själva direkt kan påverka och att skaffa sig ett personligt förhållningssätt till övergripande och globala miljöfrågor. Undervisningen ska även belysa hur samhällets funktioner och vårt sätt att leva och arbeta kan anpassas för att skapa hållbar utveckling.

En del i arbetet med att minska utsläpp av växthusgaser är att verksamheten köper in varor som ger ett så litet avtryck på miljö och klimat som möjligt. För att minska verksamhetens utsläpp av växthusgaser har nämnden ambitionen att minska växthusgasutsläpp från livsmedel, till exempel genom att öka andel växtbaserade livsmedel, samt att öka andel hållbarhetsmärkta varor inom kategori städ och kontor- och skolmaterial. Även minskat matsvinn är en del i arbetet med att minska utsläpp av växthusgaser.

Uppföljningen avser livsmedel som köps in direkt av verksamheten, exempelvis för hemkunskapsundervisning samt kaffe och frukt till personal. Genom skolrestauranger, som tillagar grundskolans måltider och som är en del av servicenämndens verksamhet, samverkar nämnden också med servicenämnden.

Önskad förflyttning under mandatperioden är att växthusgaser från livsmedel minskar och att andel inköpta varor som är hållbarhetsmärkta ökar. En fortsatt minskning av tjänsteresor med bil och flyg, till förmån för tåg, kollektivtrafik och cykel är också avgörande för att förvaltningen ska hålla nere sitt klimatavtryck. Detta regleras dock i kommunens resepolicy och följs upp årligen i kommunstyrelsen.

#### Planering för året





Likt planeringen för mandatperioden kommer grundskolenämndens bidrag till kommunfullmäktigemålet under 2026 vara arbetet med hållbar utveckling som äger rum inom ramen för skolans grunduppdrag, i kombination med att

öka medvetenheten kring hållbara inköp. Grundskoleförvaltningen fortsätter implementeringen av ett stadsgemensamt system för kemikaliehantering för att skapa en förenklad hantering avseende inventering och substitution av kemikalier i verksamheten.

Indikator	Förtydligande
Växthusgas från livsmedel	Utgår från statistik från Miljöbarometern. Antal kilo koldioxidkvivalenter per kilo livsmedel. Utsläpp från livsmedel som köps in av skolbespisningen räknas inte med i detta mått.
Andel inköp av hållbarhetscertifierade varor inom kategori städkem-, serverings- och hygienprodukter	Utgår från statistik från Miljöbarometern. Andel beställda varor med hållbarhetsmärkning.
Andel inköp av hållbarhetscertifierade varor inom kategori kontors- och skolmaterial	Utgår från statistik från Miljöbarometern. Andel beställda varor med hållbarhetsmärkning.

## Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för en långsiktigt hållbar elförsörjning samt ökad energieffektivisering

Kommunfullmäktigemålet bidrar i huvudsak till följande Agenda 2030-mål:

-  7 Hållbar energi för alla
-  8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
-  9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur
-  13 Bekämpa klimatförändringarna

### Planeringskommentar mandatperiod

Grundskolenämnden kommer bidra till kommunfullmäktigemålet genom att arbeta med miljöperspektiv i undervisningen, i enlighet med vad som ingår i skolans grunduppdrag. Eleverna kommer genom undervisningen att kunna utveckla förståelse för energianvändningens påverkan på miljön och vad man kan göra för att minska sin energiförbrukning. Detta kommer också bidra till det arbete som bedrivs inom Klimatomställning Malmö, där minskad energianvändning identifierats som ett åtgärdsområde kopplat till elförsörjning som kan bidra till att minska Malmös klimatpåverkan.

Grundskolenämnden kommer under mandatperioden fortsätta att, ofta i samråd med stadsfastigheter, informera skolor om olika konkreta energibesparande åtgärder som kan genomföras gällande till exempel belysning, vattenförbrukning och inköp av energieffektiv utrustning och fortsätta uppmana till att ta in frågan i det pedagogiska uppdraget. Grundskoleförvaltningen deltar i det pågående arbetet i staden med övergång till mestadels eldriven fordonsflotta. Önskad förflyttning under mandatperioden är att arbetet med energibesparande åtgärder utvecklas.

### Planering för året

Likt planeringen för mandatperioden kommer nämndens bidrag till kommunfullmäktigemålet vara arbetet med att skapa medvetenhet om energianvändning, inom ramen för skolans grunduppdrag, i kombination

med genomförande av konkreta energibesparande åtgärder. Samarbete sker med stadsfastigheter som har uppdrag på området.

Indikator	Förtydligande
Uppföljning av energibesparande åtgärder	Kvalitativ uppföljning av skolans arbete med energibesparande åtgärder.









### **Servicenämnden, gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, grundskolenämnden och miljönämnden ges i uppdrag att utreda nya lösningar för ytterligare minskat matsvinn inom de kommunala verksamheterna**

Servicenämnden har samordningsansvar för det gemensamma uppdraget att, tillsammans med gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, grundskolenämnden och miljönämnden, utreda nya lösningar för att ytterligare minska matsvinn inom kommunala verksamheter. Arbetet kommer att inledas med en kartläggning av nuvarande rutiner och nivåer för matsvinn i berörda verksamheter. Utifrån analysen tas förslag fram på åtgärder som är praktiskt genomförbara, ekonomiskt hållbara och miljömässigt effektiva. Uppdraget återrapporteras som ett särskilt ärende.

## **Målområde - En mer jämlik stad**

### **Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för att staden ska bli fri från segregation**

Kommunfullmäktigemålet bidrar i huvudsak till följande Agenda 2030-mål:

-  1 Ingen fattigdom
-  3 God hälsa och välbefinnande
-  4 God utbildning för alla
-  5 Jämställdhet
-  8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
-  10 Minskad ojämlikhet
-  11 Hållbara städer och samhällen
-  16 Fredliga och inkluderande samhällen

### **Planeringskommentar mandatperiod**

Skolan ska sträva efter att uppväga skillnader i barns och elevers förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Genom att arbeta med det kompensatoriska uppdraget, som är en viktig del i skolans grunduppdrag, bidrar nämnden till att hantera de effekter som segregationen får.

Grundskolenämnden kommer också bidra till målet genom att delta aktivt i stadens processer för stadsplanering, där Malmö stads ambition är en blandad bebyggelse av både villor och lägenheter med möjlighet både till att hyra och köpa sitt boende. Genom att minska boendesegregationen i staden kan i förlängningen även skolsegregationen minskas. Nämnden kommer under mandatperioden fortsätta arbeta i enlighet med

lokalförsörjningsprocessen i Malmö stad samt i enlighet med Malmö stads lokalförsörjningsplan och grundskolenämndens lokalbehovsplan. Önskad förflyttning under mandatperioden är att resultatskillnader mellan elever som bor i olika delar av Malmö minskar samt att lokalplaneringsarbetet bidrar till en minskad segregation.









### Planering för året

Under 2026 fortsätter nämnden att arbeta i enlighet med planeringen i stadens och nämndens lokalbehovsplaner samt stadens lokalförsörjningsprocess. Nämndens lokalbehovsplan sträcker sig över den kommande tioårsperioden och innehåller strategiska ställningstaganden utifrån bland annat demografiska förutsättningar. Inom förvaltningen har även en ny process införts för att fler perspektiv ska tas med i den övergripande planeringen av tillskapande och avvecklande av skolplatser. Den nya processen syftar till att säkerställa att så många konsekvenser som möjligt beaktas tidigt i lokalplaneringen. Detta ska ske i en process för resursplanering genom strategiska ställningstaganden för lokalplaneringen och beredning av platsplan, det vill säga planen för hur många elevplatser varje skola ska ha i respektive årskurs. Arbetet ska utvecklas under kommande år och bedöms öka möjligheterna att beakta effekter på skolsegregationen tidigt i planeringen av skolor och skolplatser.

Indikator	Förtydligande
Uppföljning av lokalplaneringsarbetet	Kvalitativ uppföljning och bedömning av arbetet med lokalplanering och dess effekter.
Skillnader i läsförståelse i årskurs 1 mellan olika geografiska områden	Bedömning av skillnaderna i läsförståelse i årskurs 1 mellan olika geografiska områden i staden (motsvarande stadens geografiska statistikområden).
Skillnader i gymnasiebehörighet i årskurs 9 mellan olika geografiska områden	Bedömning av skillnaderna i gymnasiebehörighet i årskurs 9 mellan olika geografiska områden i staden (motsvarande stadens geografiska statistikområden).

### Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för stärkt delaktighet och ökad social sammanhållning genom lokal utveckling samt goda och tillgängliga livsmiljöer i hela staden

Kommunfullmäktigemålet bidrar i huvudsak till följande Agenda 2030-mål:

-  1 Ingen fattigdom
-  3 God hälsa och välbefinnande
-  4 God utbildning för alla
-  5 Jämställdhet
-  8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
-  10 Minskad ojämlikhet
-  11 Hållbara städer och samhällen
-  16 Fredliga och inkluderande samhällen

## **Planeringskommentar mandatperiod**

Grundskolenämnden kommer bidra till kommunfullmäktigemålet genom att arbeta för att utbildningen ska syfta till att elever inhämtar och utvecklar värden, i enlighet med skrivningarna i skollagen. Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Detta går i linje med Malmö stads policy för mänskliga rättigheter. Även nämndens arbete med att stärka elevers delaktighet och inflytande över utbildningen är ett viktigt bidrag till kommunfullmäktigemålet. De demokratiska principerna att kunna påverka, ta ansvar och vara delaktig ska omfatta alla elever enligt läroplan LGR22.

Grundskolenämnden kommer bidra till kommunfullmäktigemålet genom dels det dagliga arbete som pågår ute i verksamheten för att förebygga intolerans och förtryck genom skolans värdegrundsarbete. Från ett förvaltningscentralt håll ges stöd till verksamheten från bland annat Pedagogisk Inspiration (PI) som har möjlighet att ge ett brett stöd inom läroplansområdet Normer och värden.

För att kunna planera och skapa rimliga förväntningar i delaktighetsprocesser med elever kommer förvaltningen fortsätta uppmuntra skolorna att använda sig av modellen delaktighetstrappan. Förvaltningen kommer också fortsätta driva det centrala elevrådet.

Utformningen av elevernas lärmiljöer kan ha en påverkan på elevernas upplevelse av trygghet och elevers utsatthet för mobbning och utanförskap. Nämnden kommer därför bidra till målet inom ramen för arbetet med gröna skolgårdar och i samband med det fortsätta att se över och vid behov renovera skolgårdar.

Önskad förflyttning är att en större andel av eleverna upplever att de har delaktighet i undervisningen samt en positiv bild av arbetet på skolan med grundläggande värden.

### **Planering för året**

Grundskolenämnden kommer under 2026 fortsätta att prioritera arbetet med skolornas värdegrund, och mot alla former av rasism och diskriminering. Under året fortsätter satsningen på hågkomstresor till Förintelsens minnesplatser och till Srebrenica för att belysa frågor kopplade till antisemitism och islamofobi. Under 2026 tas även nya versioner av Plan för arbete mot islamofobi och antimuslimsk rasism samt Plan mot afrofobi och antisvart rasism fram i staden. Nämnden kommer att stärka värdegrundsarbetet ytterligare utifrån planerna. Även arbetet för att identifiera och hjälpa barn och unga som lever under hedersnormer och förtryck kommer fortsatt att vara prioriterat.

Det finns fortsatt utmaningar med att kompensera för elevernas skilda socioekonomiska förutsättningar. För att åstadkomma en mer sammanhållen och kompensatorisk styrning av det verksamhetsnära stödet till skolor genomförs under 2026 ett projekt med syfte att ta fram en ny modell för olika insatser till skolor med särskilda utmaningar.








Under 2026 startar ett allaktivitetshus på Kroksbäcksskolan och det planeras för ytterligare två allaktivitetshus på stadens skolor. Aktiviteter på eller i nära anslutning till skolan skapar en ökad trygghet och sänker trösklarna för deltagande. Även utökad samverkan med civilsamhället för att möjliggöra frukost på fler skolor planeras under året.

Det centrala elevrådet kommer under året bland annat att planera och genomföra en konferens med koppling till delaktighet och inflytande. Det centrala elevrådet väljer ett tema som de tycker är viktigt att diskutera och bjuder in elever från Malmös skolor för att delta i konferensen.

Indikator	Förtydligande
Andel positiva grundskoleelever i årskurs 3 och 5 på frågor som gäller delaktighet/elevinfosflytande	Indikatorn bygger på de frågor som förvaltningen ställer i elevenkäterna som rör områdena delaktighet och inflytande.
Andel positiva grundskoleelever i årskurs 7 och 9 på frågor som gäller delaktighet/elevinfosflytande	Indikatorn bygger på de frågor som förvaltningen ställer i elevenkäterna som rör områdena delaktighet och inflytande.
Andel positiva elever i anpassad grundskola på frågor som gäller delaktighet/elevinfosflytande	Indikatorn bygger på de frågor som förvaltningen ställer i elevenkäterna som rör områdena delaktighet och inflytande.
Andel positiva elever i fritidshem på frågor som gäller delaktighet/elevinfosflytande	Indikatorn bygger på de frågor som förvaltningen ställer i elevenkäterna som rör områdena delaktighet och inflytande.
Andel positiva grundskoleelever i årskurs 3 och 5 på frågor om grundläggande värden	Indikatorn bygger på de frågor som förvaltningen ställer i elevenkäterna som rör området grundläggande värden.
Andel positiva grundskoleelever i årskurs 7 och 9 på frågor om grundläggande värden	Indikatorn bygger på de frågor som förvaltningen ställer i elevenkäterna som rör området grundläggande värden.
Andel positiva elever i anpassad grundskola på frågor om grundläggande värden	Indikatorn bygger på de frågor som förvaltningen ställer i elevenkäterna som rör området grundläggande värden.

## Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för att stärka det förebyggande arbetet och minska brottsligheten

Kommunfullmäktigemålet bidrar i huvudsak till följande Agenda 2030-mål:

-  1 Ingen fattigdom
-  3 God hälsa och välbefinnande
-  4 God utbildning för alla
-  5 Jämställdhet
-  8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
-  10 Minskad ojämlikhet
-  16 Fredliga och inkluderande samhällen

### Planeringskommentar mandatperiod

Grundskolenämnden kommer bidra till detta mål genom det prioriterade arbetet med tidiga och samordnade insatser gentemot barn och unga.

Arbetet kommer ske i samverkan med aktörer som polis, socialtjänst, hälso- och sjukvård och andra förvaltningar i Malmö stad.

Ett exempel är att samverkansgruppen SBUM (Samverkan för barn och unga Malmö), som ett medel i sitt arbete med att öka tryggheten och minska brottsligheten bland barn och unga genom samordning mellan olika myndigheter och verksamheter i staden, kommer att utveckla arbetet med samverkansmodellen Trygga barnet på Malmö stads grundskolor. Ett annat exempel är samverkan mellan förvaltningens skolor och förebyggarsektionen på socialtjänsten som sker genom SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritid i samverkan). Även satsningen på skolsociala team kommer fortsätta utvecklas under mandatperioden, en insats som kan främja trygghet och studiero samt öka elevernas närvaro. Nämnden följer upp sitt bidrag till målet genom en kvalitativ uppföljning av arbetet med Trygga barnet och skolsociala team. Önskad förflyttning under mandatperioden är att arbetet kan skalas upp och få goda effekter för barn och elever.

I relation till detta bedrivs även ett utvecklingsarbete inom förvaltningen för att i större utsträckning ge stöd till elever med normbrytande beteende, och att utifrån behov kunna erbjuda tillfällig placering utanför den egna skolenheten. Detta kommer att fortgå med utgångspunkt i ett identifierat behov av stöd från huvudmannen avseende elever som är aktuella för disciplinära åtgärder utifrån trygghet och studiero.

Utöver det särskilda fokuset på tidiga och samordnade insatser fungerar nämndens arbete med grunduppdraget som en skyddsfaktor i sig. En bra skolgång stärker barn och ungas framtidsutsikter och är en av de viktigaste skyddsfaktorerna för att förebygga kriminalitet. Flera av de samordnade insatserna har ett långsiktigt fokus. Samlat har de även starka kopplingar till arbetet med målen inom målområdet *En stad med goda uppväxtvillkor för barn och unga*. I planeringen för de målen nämns till exempel projektet *Hållbara övergångar för unga i riskzon*, som kommer att pågå under hela mandatperioden och som också har bäring på detta mål.

### **Planering för året**

Nämndens bidrag till målet under 2026 kommer vara att växla upp arbetet med de tidiga och samordnade insatser för barn och unga som nämns ovan samt att arbeta med grunduppdraget. Under året fortsätter arbetet med förvaltningens nystartade akutskolor, till stöd för skolornas arbete med elever som under en kortare period placeras utanför den egna skolenheten för att säkerställa trygghet och studiero på skolan.

I samverkan med arbetsmarknads- och socialnämnden fortsätter också arbetet med de skolsociala teamen, bland annat genom att fortsätta utveckla metod och arbetssätt inom och mellan teamen. Skolsociala team är ett sätt för skolan och socialtjänsten att arbeta tillsammans för att stärka förutsättningarna för att eleverna ska uppnå målen med utbildningen, främja trygghet och studiero och för att öka elevernas närvaro i skolan. Grundskolenämnden ser tydliga kopplingar mellan skolsociala team och








redan befintliga trygghetsskapande insatser, så som med exempelvis Trygga barnet och SSPF och utvecklar därför dessa modeller i samklang med varandra. Under året utvecklas också samarbetet med funktionsstödsnämnden.

Indikator	Förtydligande
Uppföljning av Trygga barnet	Kvalitativ uppföljning och bedömning av arbetet med Trygga barnet.
Uppföljning av skolsociala team	Kvalitativ uppföljning och bedömning av arbetet med skolsociala team.

## Målområde - En god organisation

### Kommunfullmäktigemål - Malmö stad är en attraktiv och inkluderande arbetsgivare genom att säkerställa en god arbetsmiljö och trygga anställningar

Kommunfullmäktigemålet bidrar i huvudsak till följande Agenda 2030-mål:

-  1 Ingen fattigdom
-  2 Ingen hunger
-  3 God hälsa och välbefinnande
-  5 Jämställdhet
-  8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
-  10 Minskad ojämlikhet
-  16 Fredliga och inkluderande samhällen

### Planeringskommentar mandatperiod

Grundskolenämnden kommer bidra till kommunfullmäktigemålet genom att följa Malmö stads riktlinjer för heltid som norm samt skapa förutsättningar för ett hållbart arbetsliv som bidrar till att medarbetare vill och orkar stanna kvar i yrket ett helt yrkesliv. Aktiviteter för att bidra till detta är bl a Friskfaktorer och Förlängt arbetsliv. Genom att identifiera och främja friskfaktorer kan grundskoleförvaltningen arbeta systematiskt och arbetsmiljögruppen, som gått utbildning till projektstödare inom friskfaktorer, kan stötta skolor och verksamheten i arbetet mot till exempel lägre sjukfrånvaro och personalomsättning.

Önskad förflyttning under mandatperioden är att andelen medarbetare som har tidsbegränsade anställningar samt andel timavlönade minskar. Som en del i en förbättrad arbetsmiljö och arbetet med friskfaktorer är önskad förflyttning under mandatperioden utifrån målet också att antal incidenter kopplade till våld och hot minskar samt att sjukfrånvaron bland personalen minskar.

### Planering för året

Implementeringen av Friskfaktorer fortsätter under 2026 med samarbete mellan arbetsgivare och fackförbund som en arbetsmodell som ska fungera



förebyggande och främjande och som parterna enats om i avtalsrörelsen.

Under 2025 fokuserade förvaltningen utifrån Aktiva åtgärder på löner och löneskillnader mellan könen. För 2026 kommer ledningsgruppernas årliga workshop med Aktiva åtgärder fokusera på resultatet från medarbetarenkätens moduler Gemenskap, inkludering och diskriminering.








Inom ramen för Förlängt arbetsliv och utifrån identifierade kompetensgap, kommer förvaltningen att erbjuda möjligheter för partiella nedtrappningsförmåner för grupper där förvaltningen har svårt att rekrytera och med syfte att behålla kompetens.

Under 2026 fokuserar nämnden också på bemanning och hur de extra medel som fördelas till skolorna exempelvis används för en utökad bemanning. Nämnden följer under året upp lärar- och personaltätheten i verksamheten även inom ramen för budget genom ett antal indikatorer som mäter antal elever per lärare/anställd.

Indikator	Förtydligande
<b>Andel tidsbegränsade anställningar (exklusive obehöriga lärare)</b>	Utgår från HR-statistik och mäts årligen.
<b>Andelen arbetade timmar som utgörs av timanställda</b>	Utgår från HR-statistik och mäts årligen.
<b>Korttidssjukfrånvaro</b>	Baseras på HR-statistik, korttidssjukfrånvaro i % per kalenderår.
<b>Uppföljning av incidenter som rör våld och hot</b>	Kvalitativ bedömning utifrån data om antalet incidenter kopplade till våld och hot gentemot personalen och arbetet med att motverka dem.
<b>Antal elever per lärare i kommunal grundskola i årskurs 1-9</b>	Utgår från Skolverkets statistik med eftersläpning på ett år. Antal lärare uttryckt i heltidstjänster. Statistiken avser samtliga undervisande lärare, även utan legitimation.
<b>Antal elever per lärare i kommunal förskoleklass</b>	Utgår från Skolverkets statistik med eftersläpning på ett år. Antal lärare uttryckt i heltidstjänster. Statistiken avser samtliga undervisande lärare, även utan legitimation.
<b>Antal elever per lärare i kommunal anpassad grundskola</b>	Utgår från Skolverkets statistik med eftersläpning på ett år. Antal lärare uttryckt i heltidstjänster. Statistiken avser samtliga undervisande lärare, även utan legitimation.
<b>Antal elever per anställd i kommunalt fritidshem</b>	Utgår från Skolverkets statistik med eftersläpning på ett år. Antal inskrivna elever oavsett vistelsetid. Antal tjänstgörande anställda.

## Kommunfullmäktigemål - Malmö stad arbetar för en god kompetensförsörjning, bland annat genom ökat samarbete mellan kommunens nämnder

Kommunfullmäktigemålet bidrar i huvudsak till följande Agenda 2030-mål:

-  1 Ingen fattigdom
-  3 God hälsa och välbefinnande
-  4 God utbildning för alla
-  5 Jämställdhet
-  8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
-  10 Minskad ojämlikhet
-  16 Fredliga och inkluderande samhällen

### Planeringskommentar mandatperiod

En god kompetensförsörjning är en avgörande förutsättning för nämndens grunduppdrag och för att kunna bedriva en undervisning av god kvalitet. **En ändamålsenlig bemanning är en förutsättning för detta.** Under 2025 har det genomförts en 2025 kompetensgapsanalys för att identifiera de kvantitativa och kvalitativa kompetensgapen samt planera aktiviteter för att minska gapen. I analysen har det framkommit att trots att elevantalet enligt prognos ska minska så kommer det finnas stora rekryteringsbehov, främst för grundskollärare, grundlärare fritidshem och speciallärare. Under mandatperioden bedöms därför fokus fortsatt vara på att behålla och utveckla befintlig personal.

### Planering för året




En mängd reformer är beslutade eller föreslagna som kan påverka kompetensförsörjningen inom grundskoleförvaltningen. Förvaltningen kommer därför under kommande år att förbereda inför och implementera de olika reformerna, däribland professionsprogrammet och 10-årig grundskola. De behörighetshöjande insatserna som redan är igång, såsom VFU och uppdragsutbildning inom grundlärare fritids och svenska som andraspråk fortgår.

Indikator	Förtydligande
Andel behöriga lärare i förskoleklass	Indikatorn mäts årligen i oktober, och bygger på information skolorna delger Skolverket/SCB. Statistiken levereras i april.
Andel behöriga lärare i grundskola	Indikatorn mäts årligen i oktober, och bygger på information skolorna delger Skolverket/SCB. Statistiken levereras i april.
Andel behöriga lärare i anpassad grundskola	Indikatorn mäts årligen i oktober, och bygger på information skolorna delger Skolverket/SCB. Statistiken levereras i april.

Indikator	Förtydligande
Andel behöriga lärare i fritidshem	Indikatorn mäts årligen i oktober, och bygger på information skolorna delger Skolverket/SCB. Statistiken levereras i april.
Andel årsarbetare med pedagogisk högskoleutbildning i fritidshem	Indikatorn mäts årligen i oktober, och bygger på information skolorna delger Skolverket/SCB. Siffran levereras i april.
Personalomsättning	Utgår från HR-statistik. Måttet räknar enbart in tillsvidareanställda medarbetare. Måttet beräknas som andel medarbetare som har avslutat sin tjänst i grundskoleförvaltningen under året.

## Kommunfullmäktigemål - Malmö stad ger en god och likvärdig service

Kommunfullmäktigemålet bidrar i huvudsak till följande Agenda 2030-mål:

-  5 Jämställdhet
-  10 Minskad ojämlikhet
-  16 Fredliga och inkluderande samhällen

### Planeringskommentar mandatperiod

Grundskolenämnden kommer bidra till kommunfullmäktigemålet genom god och likvärdig service gentemot elever och vårdnadshavare, främst utifrån arbetet med att tillhandahålla kvalitativa digitala tjänster och system. Ett viktigt bidrag till målet är grundskolenämndens arbete tillsammans med de andra skolförvaltningarna inom projektet *Modern systemmiljö*, som syftar till en väl genomförd implementation av en säker och användarvänlig systemmiljö. I synnerhet systemet Unikum, som är ett av tre system som omfattas av projektet, kommer kunna bidra till att stärka medborgarservicen för stadens barn, elever och vårdnadshavare inom samtliga skolformer.

Grundskolenämnden kommer fortsätta utveckla arbetet med tillgängliga e-tjänster för att underlätta för vårdnadshavare, exempelvis de som används för Söka skola och skolskjutsansökan. Under mandatperioden kommer skolplaceringsenheten arbeta särskilt med att utbilda vårdnadshavare i hur de kan tänka strategiskt i skolsöket för att inte missgynnas i skolplaceringen, exempelvis genom att söka till fler än en skola. Nämnden kommer också arbeta för att fler fristående huvudmän, inom ramen för grundskoleförvaltningens IT-system, ska samordna sina antagningsprocesser med förvaltningen. Önskad förflyttning inom detta område är ett högre deltagande i Söka skola.

### Planering för året

Införandet av Unikum avslutades i december 2024 och gick över till förvaltande organisation inom förvaltningen från och med januari 2025. Förvaltningen fortsätter att ge skolorna stöd i det interna implementeringsarbetet, samt möjlighet att framföra behov och önskemål till

förvaltningen genom nätverksträffar med nyckelpersoner. **Införandet av systemet och systemet i sig utvärderas också löpande i dialog med fackliga företrädare, vilken fortsätter under året.** Grundskolenämnden bidrar också till målet genom informationsinsatser i samband med Söka skola 2026 och skolskjutsansökan inför läsåret 2026/2027. Informationsinsatserna kommer ske i samarbete med förskoleförvaltningen och fristående skolor.

Indikator	Förtydligande
<b>Uppföljning av införandet av Unikum</b>	Kvalitativ uppföljning av arbetet med att införa Unikum i grundskoleförvaltningen.
<b>Uppföljning av deltagandet i Söka skola</b>	Kvalitativ uppföljning av hur deltagandet i skolsöket inför förskoleklass och årskurs 7 sett ut samt av arbetet med att underlätta processen för vårdnadshavare.

# Plan för ekonomin

I detta avsnitt redogör nämnden för hur de ekonomiska resurserna ska fördelas och användas. De ekonomiska ramarna fördelas utifrån organisationens och verksamhetens behov med utgångspunkt i ovan beskrivna planeringsförutsättningar och prioriteringar.

## Sammanfattning av grundskolenämndens budget 2026

Den övergripande målbilden för budgeten är att ge verksamheterna förutsättningar att fokusera på och utveckla klassrumsundervisningen, fritidshemsverksamheten samt elevhälsan.

Uppräkningen av nämndens kommunbidrag 2026 är högre än vad de förväntade kostnadsökningarna för att bibehålla samma verksamhet som förra året är, vilket möjliggör satsningar. Framförallt så skickas mer pengar ut till skolorna för att bidra till satsningar inom elevhälsan och särskilt stöd, **exempelvis särskilda undervisningsgrupper**. Inom den centrala organisationen fortsätter arbetet med förebyggande insatser som skolsociala team och Trygga barnet, samtidigt som resursskolorna fortsätter att bedriva sina verksamheter.

I enlighet med de senaste årens befolkningsprognoser så väntas antalet folkbokförda individer i åldersgruppen 6-15 år sjunka, vilket innebär att nämnden under 2026 väntar sig färre elever i skolorna än föregående år. Den demografiska utvecklingen kräver fortsatta anpassningar av hur grundskoleförvaltningen jobbar med organisering och lokalutnyttjande för att se till att pengarna fortsatt kommer ut till eleverna i så hög utsträckning som möjligt.

Inom grundskoleförvaltningen har en organisationsförändring inom delar av de förvaltningsövergripande funktionerna skett för att stärka stödet till skolorna. 2026 blir första kalenderåret med den nya organisationen på plats.

Utöver de medel som finns i grundskolenämndens budget 2026 planerar nämnden att under året söka medel från kommunstyrelsens anslag till förfogande, bland annat för utökat förebyggande arbete med unga i risk.

## Budget för befolkningsansvaret

Nedanstående tabell visar befolkningsansvarets intäkter och kostnader i grundskolenämndens budget för 2026. I följande avsnitt kommer både intäkterna och kostnaderna att beskrivas mer i detalj.

	2025	2026	Förändring, tkr	Förändring, %
Kommunbidrag	5 986 869	6 078 011	91 142	1,5 %
Intäkt annan förvaltning	6 345	0	-6 345	-100,0 %
Statsbidrag*	340 145	355 380	15 235	4,5 %
Momskompensation	48 745	48 767	22	0,0 %
Intäkt annan kommun	34 354	35 010	656	1,9 %
Föräldraavgifter fritidshem	115 705	125 944	10 239	8,8 %
<b>Totala intäkter</b>	<b>6 532 163</b>	<b>6 643 112</b>	<b>110 949</b>	<b>1,7 %</b>
Köp av plats egen verksamhet*	3 819 143	3 948 114	128 971	3,4 %
Anslags- och specialverksamheter	327 034	290 845	-36 189	-11,1 %
Lokal- och kapitalkostnader egen verksamhet	891 170	883 237	-7 933	-0,9 %
Köp av plats fristående verksamhet	779 531	782 308	2 777	0,4 %
Köp av plats annan kommun och staten	47 157	60 924	13 767	29,2 %
Tilläggsbelopp	344 674	355 514	10 840	3,1 %
Skolskjuts	54 196	53 497	-699	-1,3 %
Nämnd	1 340	1 500	160	11,9 %
Administration**	213 910	209 252	-4 658	-2,2 %
Myndighetskostnader	38 316	42 375	4 059	10,6 %
Övrigt***	15 692	15 547	-145	-0,9 %
<b>Totala kostnader</b>	<b>6 532 163</b>	<b>6 643 112</b>	<b>110 949</b>	<b>1,7 %</b>

\* Statsbidrag som budgeteras som intäkt på befolkningsansvaret, inklusive kunskapsbidraget. Inom grundskoleförvaltningen finns ytterligare statsbidrag men de budgeteras direkt på varje skolenhet.

\*\* Inklusive administrativa chefer i skolor, utbildningschefer och administration elevhälsa.

\*\*\* Värdegrundsarbete, Gröna skolgårdar, busskort åk 7-9 och kundförluster föräldraavgifter.

## Intäkter för befolkningsansvaret

I följande del redogörs befolkningsansvarets intäkter mer i detalj.

### Kommunbidrag

Nedan visas förändringen av kommunbidraget från 2025 till 2026.

<b>Budget 2025</b>	<b>5 986 870</b>
Justeringar engångssatsningar	-52 000
Justering personalomkostnadspålägg	-23 300
Indexuppräkning 2,7%	160 241
Demografijustering	-41 800
Övrigt	48 000
<b>Budget 2026</b>	<b>6 078 011</b>

Grundskolenämndens kommunbidrag för 2026 uppgår till 6 078 011 tkr.

Under 2025 utökades grundskolenämndens kommunbidrag tre gånger med tilläggsbeslut från kommunstyrelsens anslag till förfogande. Utökningarna avsåg 1 000 tkr för arbetet med unga i risk och 7 400 tkr samt 214 tkr för kompetenshöjande insatser. Dessa medel finns inte med i kommunbidraget 2026. Vidare så är de tillfälliga satsningarna för 2025 som avsåg 52 000 tkr inte med 2026.

Kommunbidraget för 2026 har även minskat med 23 300 tkr på grund av att kommunens personalomkostnadspålägg (PO) sänks från 41,39 procent till 40,66 procent. Det betyder att PO-pålägget som grundskolenämnden betalar kommer att vara lägre 2026, allt annat lika.

Grundskolenämnden får kompensation för förväntat ökade priser och löner genom en indexuppräkning av kommunbidraget om 2,7 procent, vilket motsvarar 160 241 tkr.

Antalet folkbokförda individer förväntas vara färre i åldersgruppen 6–15 år under 2026, i genomsnitt med 316 individer. Därför justeras kommunbidraget ner med 41 800 tkr.

<b>Antal invånare i budget</b>	<b>Årsgenomsnitt 2025</b>	<b>Årsgenomsnitt 2026</b>	<b>Förändring</b>
Befolkning 6 - 15 år	41 935	41 619	-316

Utöver ovan nämnda justeringar så förstärks grundskolenämndens kommunbidrag med 48 000 tkr. Under 2026 avser 2 000 tkr arbete med mänskliga rättigheter och mot rasism med fokus på Plan mot islamofobi och antimuslimsk rasism samt 5 000 tkr för kompetenslyft. Vidare så avser 40 000 tkr en förstärkning för arbete med särskilt stöd och elevhälsa, medan 1 000 tkr avser arbete med unga i risk.

## **Statsbidrag**

Sammantaget väntas statsbidragen som hanteras via befolkningsansvaret att uppgå till **355 000 tkr**. Utöver de statsbidragen väntas ytterligare statsbidrag gå direkt till skolorna. Nedan redogörs för några av de större statsbidragen som hanteras via befolkningsansvaret.

## **Kunskapsbidraget**

Grundskolenämnden väntas erhålla intäkter från kunskapsbidraget (statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling) om 316 000 tkr. I budgetbeloppet har hänsyn tagits till den utökning av den totala ramen som regeringen beslutat om. Det innebär 15 000 tkr mer än i budgeten 2025. Dessa medel avser endast de kommunala grundskolorna då de fristående huvudmännen blir tilldelade egna ramar av Skolverket.

## **Statsbidrag för elever som är asylsökande, papperslösa eller flyktingar**

Grundskolenämnden söker statsbidrag från Migrationsverket för asylsökande elever som finns i nämndens verksamheter. För 2026 budgeteras intäkten till 2 000 tkr. För kostnader för papperslösa elever har grundskolenämnden budgeterat med en intäkt med 1 600 tkr. Statsbidraget för flyktingar är schablonbaserat och för 2026 väntas schablonintäkten uppgå till 10 000 tkr.

## **Maxtaxa**

Grundskolenämnden erhåller statsbidrag för att följa gränserna för maximal avgift för föräldraavgifterna i fritidshem. Inför varje år beslutar Skolverket om nya maxavgifter. Statsbidraget väntas uppgå till 25 000 tkr för 2026.

## **Övriga intäkter**

### **Intäkt annan förvaltning**

Det finns ett antal fyra- och femåringar som är inskrivna på Malmö International School (MIS). För barn som är 4 - 5 år utgår kommunbidrag till förskolenämnden, men eftersom barnen finns i grundskolenämndens verksamheter erhåller grundskolenämnden ersättning från förskolenämnden för dessa barn enligt en överenskommelse mellan respektive förvaltning. Det finns även elever som är 6 år, och därmed genererar kommunbidrag till grundskolenämnden, som går kvar i förskolan. En överenskommelse är under framtagande för att förskolenämnden ska kunna få intäkter från grundskolenämnden för dessa barn enligt samma princip. Eftersom nettot av dessa omföringar inte är klarlagda så är intäkten till befolkningsansvaret från andra förvaltningar 2026 budgeterad till 0.

## **Momskompensation**

I ersättningar till fristående verksamhet ingår ett schabloniserat momspålägg på 6 procent. För att kompensera för momsutbetalningen kan grundskolenämnden söka momskompensation från staten vilket ger en



intäkt. Intäkten för momskompensation beräknas till **48 800 tkr**.

### **Försäljning av plats till annan kommun**

Grundskolenämnden fakturerar en ersättning för elever folkbokförda i annan kommun som går i skola i Malmö. Ersättningen beräknas utifrån hemkommunens priser och beräknas till 35 000 tkr 2026, vilket är knappt 2 procent högre än föregående års budget.

### **Föräldraavgifter**

Intäkten för föräldraavgifterna för fritidshem budgeteras till 125 900 tkr.

## **Kostnader för befolkningsansvaret**

I följande avsnitt redogörs för kostnaderna för befolkningsansvaret.

### **Budgeterade volymer**

#### **Antal elever i budget 2026**

Förvaltningen har över tid konstaterat att antalet elever som är inskrivna på en skola är lägre än antalet folkbokförda elever som befolkningsprognosen visar. Detta förklaras bland annat av att det under ett budgetår finns en stor rörlighet bland eleverna. I budget 2026 har grundskolenämnden valt att budgetera med 200 färre elever i årsgenomsnitt än vad befolkningsprognosen visar. Grundskolenämnden budgeterar med att totalt 41 419 elever, i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola ska beredas skolplats i genomsnitt under 2026. Det är 307 elever färre än i budget 2025.

#### **Budgeterade volymer 2026**

	<b>Budget 2025</b>	<b>Budget 2026</b>	<b>Förändring</b>
Grundskola inkl. f-klass	41 092	40 727	-365
Fritidshem	18 358	18 179	-179
Anpassad grundskola	634	693	59
<b>Totalt befolkningsansvar</b>	<b>41 726</b>	<b>41 419</b>	<b>-307</b>

Antalet elever i grundskolan inklusive förskoleklass beräknas uppgå i genomsnitt till 40 727, vilket innebär en minskning med 365 elever jämfört med budget 2025. Antalet elever i förskoleklass beräknas minska med 28 elever jämfört med föregående års budget, till 4 026 elever.

Av samtliga elever beräknas 6 107 elever ha sin skolgång i fristående verksamhet. Det är 70 elever färre jämfört med budget 2025. Andelen elever i fristående verksamhet beräknas till 15 procent vilket är samma andel som i budget 2025. I budget 2026 beräknas antalet Malmöelever i andra kommuners grundskolor till 326 vilket är något fler än föregående budget.

Antalet elever med plats i fritidshem väntas att minska med 179 platser till 18 179. Det beror framförallt på att antalet elever i grundskola sjunker. Andelen elever i åldern 6 - 12 år med plats i fritidshem beräknas till 64 procent vilket kan jämföras med 63 procent i budget 2025.

Antalet elever i anpassad grundskola beräknas till 693 i genomsnitt, en ökning med 59 elever jämfört med budget 2025. Malmös andel av befolkningen i ålderskategorin 7 - 15 år som går i anpassad grundskola beräknas uppgå till 1,7 procent, jämfört med 1,5 procent i föregående budget. Andelen har successivt ökat från år till år. Andelen i årets budget kan jämföras med att den genomsnittliga andelen var 1,0 procent under åren 2013 - 2019.

### **Kostnader budgeterade volymer**

Den största kostnaden för befolkningsansvaret är skolplatser i kommunal och fristående regi. Det är främst genom köp av skolplatser som pengar fördelas mellan befolkningsansvaret och den skola där eleven är skolplacerad. För undervisning av eleverna i kommunala skolor och fritidshem fördelas cirka 3 948 000 tkr av den tillgängliga budgeten. Medlen används till undervisning, läromedel, elevhälsa med mera i skolor och i fritidshem.

Grundersättningen har räknats upp med 3,5 procent, där 2,4 procentenheter motsvarar en kompensation för ökade pris- och lönekostnader samt förändring av personalomkostnadspålägget.

**Resterande del, 1,1 procentenhet, är en extra satsning som kan användas till exempelvis särskilt stöd i form av särskilda undervisningsgrupper.**

**Även ersättningen som utgår till de kommunala resursskolorna har räknats upp med 3,5 procent. Eftersom resursskolorna är egna skolenheter med en egen verksamhet som elever har sökt och blivit antagna till utifrån särskilda kriterier, finns pengar öronmärkta för det ändamålet. Andra former av särskilt stöd, till exempel särskilda undervisningsgrupper som organiseras lokalt på en ordinarie skola, anordnas efter beslut av rektor och finansieras därför av grundbeloppet precis som andra former av särskilt stöd.**

**Målet är att alla elever med behov av särskilt stöd ska kunna ta del av just den typ av särskilt stöd som är bäst lämpat för den eleven. Eftersom beslut om särskilt stöd tas av rektor är huvudprincipen vid fördelning av resurser att så mycket pengar som möjligt ska ut till skolorna, så att det finns möjlighet för rektor att organisera för den typ av åtgärd som är beslutad. Andra typer av fördelningsalternativ frångår den etablerade resursfördelningsmodellen och riskerar att medföra ökad administration i form av ökad dokumentation och handläggning både på skol- och huvudmannanivå. Förvaltningen kommer att i delårsrapport och årsanalys för 2026 följa upp effekten av ramförstärkningen och redovisa den för nämnden för att eventuella förändringar av resursfördelningsmodellen kan beaktas i budget 2027.**

Utöver grundersättningen består grundbeloppet av strukturersättning, som baseras på socioekonomiska faktorer. Den socioekonomiska ersättningen

utgör totalt 578 500 tkr i budget 2026, vilket motsvarar 9,7 procent av kommunbidraget. I budget 2026 har beloppet som finansieras via kommunbidraget räknats upp med 3,5 procent, **vilket är en lika hög uppräknings som grundläggningen räknats upp med.**

Utöver uppräknings av struktursättningen med 3,5 procent så har den del av Språkcentralens anslag som avser studiehandledning lagts till i struktursättningen för att fördelas ut direkt till skolorna. Det görs med anledning av en föreslagen förändring av finansieringen av studiehandledningsverksamheten, som innebär att verksamheten går från att vara anslagsfinansierad till att vara finansierad genom att skolor köper tjänsten av Språkcentralen. Beloppet som förs över mellan Språkcentralen och skolorna, både de kommunala och de fristående, motsvarar 37 000 tkr och avser höstterminen 2026. På grund av detta ökar andelen av kommunbidraget som fördelas via socioekonomiskt index, men pengarna ska också täcka förväntat högre kostnader. De 37 000 tkr som omfördelas från anslag till struktursättning motsvarar motsvarande belopp 2025 plus en uppräknings för pris- och lönekostnader.

I kostnaderna för egen verksamhet ingår även den del av Språkcentralens verksamhet som avser modersmålsundervisning. Efter förändringen av Språkcentralens anslag uppgår det 2026 till 97 600 tkr, vilket kan jämföras med 2025 då anslaget var 131 500 tkr.

Till kostnader för elever i fristående skolor och skolor i annan kommun eller hos staten beräknas en ersättning på 841 600 tkr, motsvarande cirka 12,7 procent av budgeten. I denna ersättning ingår även ersättning för hyres- och lokalkostnader.

### **Övriga kostnader för befolkningsansvaret**

Hyres- och kapitalkostnaderna för kommunala skollokaler beräknas utgöra 883 000 tkr eller 13,3 procent av budgeten, vilket är lägre än motsvarande belopp i föregående års budget som uppgick till 891 000 tkr eller 13,6 procent av budgeten. Av hyreskostnaden är 2 000 tkr avsatt för att täcka kostnader som uppstår i samband med ny- och ombyggnation. Här inkluderas till exempel transporter, flyttkostnader och uppstartsrelaterade kostnader.

Förändringarna av lokalkostnaderna beror framför allt på att budgeten för väntade kostnader för att täcka kostnader som uppstår i samband med ny- och ombyggnation är lägre 2026 än 2025. Hyreskostnaden för skollokaler är något lägre än föregående år, där det tillkommer helårshyror på ett antal objekt som tidigare enbart belastat nämndens budget halvårsvis men där andra befintliga objekt har lägre hyreskostnader 2026 än 2025. Malmö stads internhyresmodell gör att nya objekt initialt har en betydligt högre hyreskostnad än tidigare då den faktiska kapitalkostnaden för dessa är högre. Kostnaden blir sedan lägre med tiden.

För elever med behov av extraordinära stödinsatser, i både kommunala och fristående skolor, beräknas en ersättning för tilläggsbelopp med 355 500 tkr eller cirka 5 procent av de tillgängliga medlen. I budget 2026 har den totala

ramen för tilläggsbeloppen som rör de kommunala skolorna dels räknats upp med 3,5 procent för pris- och lönekompensation och extra satsning, dels har ramen justerats ner med 0,8 procent vilket motsvarar förändringen av demografin.

Kostnaden för skolskjuts beräknas i princip vara oförändrad jämfört med förra årets budget och beräknas därför 2026 till **53 500 tkr**. Detta motsvarar 0,8 procent av budgeten.

Kostnader för myndighetsutövning, grundskolenämnd, central administration och "övrigt" (se noter under tabellen för befolkningsansvarets budget) beräknas utgöra **268 700 tkr** eller 4 procent av budgeten. Inom "övrigt" ingår budgeterade kostnader för fria busskort för åk 7 - 9. Budgeten för dessa uppgår till 9 500 tkr vilket är samma belopp som i budget 2025. De övergripande kostnaderna för central administration och myndighetsutövning går igenom i mer detalj i avsnittet "Budget för utbildningsområden och övergripande funktioner".

För att skapa förutsättningar för skollärans viktigaste uppdrag, att leda det pedagogiska arbetet, beslutade nämnden att inrätta tjänster som administrativa chefer i samband med budgeten för 2018. Denna satsning kvarstår i budgeten för 2026 och omfattar 21 500 tkr.

Den totala budgetomslutningen i 2026 års budget beräknas till 6 643 000 tkr för befolkningsansvaret.

## Resursfördelningsmodellen

### Socioekonomisk ersättning

Varje år skickas data till Statistiska centralbyrån (SCB) kring vilka elever som går på respektive skola i Malmö. SCB gör statistiska analyser kring elevernas socioekonomiska förutsättningar utifrån ett antal variabler och återkommer med ett index per skola som visar hur skolorna förhåller sig till varandra. Det används sen för att fördela strukturersättningen som är en del av grundbeloppet. Sedan budgetåret 2019 har förvaltningen använt en modell för all verksamhet, såväl kommunal som fristående, där ett genomsnittsvärde beräknas på de två senaste årens strukturindex vid beräkningen av den socioekonomiska ersättningen.

### Ersättningar till annan kommun

För att uppnå ökad träffsäkerhet av resurstilldelningen för Malmöelever i annan kommun används i budget 2026 liksom budget 2025 ett av SCB beräknat genomsnittligt strukturindex för alla elever med skolgång i annan kommun.

### Anpassad grundskola

Resursfördelningsmodellen för anpassad grundskola är uppbyggd på

liknade sätt som för en grundskoleelev. Grunden är att eleven erhåller grundersättning och att tilläggsbelopp utgår för särskilda behov, oavsett skolform. Detta innebär att elever i behovsgrupp A enbart berättigas till grundersättning.

Ersättningssystemet ser ut enligt nedan:

- Behovsgrupp A: enbart grundersättning. Eleven bedöms få sina behov tillgodosedda inom ramen för anpassade grundskolans ordinarie verksamhet.
- Behovsgrupp B: grundersättning + tilläggsbelopp om 25 procent av grundersättningen.
- Behovsgrupp C: grundersättning + tilläggsbelopp om 75 procent av grundersättningen.
- Behovsgrupp D: grundersättning + tilläggsbelopp om 125 procent av grundersättningen.
- I behovsgrupp E utgår individuella tilläggsbelopp utifrån den enskilda elevens behov.

### **Anpassad grundskola rektorsområde autism**

För verksamheten inom rektorsområde autism anpassad grundskola utgår ett extra anslag utöver de ordinarie ersättningarna. I budgeten för 2026 uppgår anslaget till 8 000 tkr, likt föregående budget.

## **Fördelningsprinciper och budget för egen verksamhet**

### **Volymen egen verksamhet**

Antalet elever i Malmös kommunala grundskolor, inklusive förskoleklass, budgeteras till 34 527 i genomsnitt under året. Det är en minskning med 343 elever jämfört med budget 2025.

I Malmös egna kommunala anpassade grundskolor budgeteras antalet elever till 613 vilket är en ökning med 26 elever.

Antalet barn i Malmös kommunala fritidshem budgeteras till 15 051 i genomsnitt under året vilket är en minskning med 140 platser jämfört med budget 2025.

### **Verksamhetens intäkter**

#### **Ersättningar per elev**

Verksamheten finansieras till största delen av intäkter från befolkningsansvaret enligt en fastställd ersättning per elev, där varje inskriven elev på en skola genererar en viss ersättning.

Grundersättningen, som är lika för alla elever för respektive årskurs, är

uppräknad med 3,5 procent. Det är 1,1 procentenheter mer än vad kostnaderna väntas öka med i genomsnitt. Även strukturersättningen, som tar hänsyn till socioekonomiska aspekter och som är unik för varje skola, är uppräknad med 3,5 procent. Utöver det så har det tillkommit 37 000 tkr till den del som avser strukturersättning genom en omföring av medel från Språkcentralens anslag. Pengarna avser studiehandledning för höstterminen 2026.

Tilläggsbeloppen för extraordinära stödinsatser till skolorna, maxbeloppet, har också räknats upp med 3,5 procent. Det gäller även den extra ersättning som betalas för elever i resursskolorna.

Eftersom uppräknningen av grundersättningen och strukturersättningen är högre än de förväntade genomsnittliga kostnadsökningarna kommer att vara för verksamheterna, kommer många skolor ha möjlighet till att göra satsningar inom sina verksamheter. Det är respektive rektor som bedömer vad som är relevant på respektive skola, men **uppräknningen** skulle kunna innebära satsningar inom särskilt stöd, **exempelvis i form av lokala särskilda undervisningsgrupper**, och den lokala elevhälsan.

Utöver ersättningen från befolkningsansvaret som utgår per elev får verksamheten även ta del av statsbidrag från statliga myndigheter. Det enskilt största statsbidraget är kunskapsbidraget (statsbidraget för stärkt kunskapsutveckling), men det finns även statsbidrag för speciallärare, inköp av vissa läromedel med mera. Sedan 2021 finns för vissa skolhuvudmän statsbidraget bättre arbetsmiljö och arbetsvillkor för lärare i socioekonomiskt utsatta områden. Budgeterat belopp för 2026 är 82 500 tkr. Anslagen för statsbidragen är riktade till varje huvudman separat vilket innebär att de fristående skolorna själva söker bidragen från Skolverket. Detta statsbidrag omfattar 13 av Malmös skolor.

Totalt har 530 700 tkr i statsbidrag budgeterats i den egna verksamheten vilket är en minskning med 2 000 tkr jämfört med föregående års budget.

### **Kommunstyrelsens anslag till förfogande**

Kommunstyrelsen har medel som kan avropas under årets gång, så kallat anslag till förfogande. 2026 förstärks kommunstyrelsens anslag till förfogande och det finns ett flertal poster som skulle kunna vara aktuella för grundskolenämnden. Bland posterna finns en pott som avser arbetsskor till medarbetare inom pedagogisk verksamhet (3 000 tkr), en för ytterligare satsningar för arbetet med unga i risk (10 000 tkr) samt en pott för samverkan med civilsamhället kring frukost (15 000 tkr).

Nämnden kommer att arbeta med att identifiera behov och förutsättningar för att kunna ta del av medel för respektive insats. När det kommer till arbetet med unga i risk så pågår flera insatser där en ytterligare förstärkning antingen kan möjliggöra en ökning av de befintliga insatserna eller en ny inriktning inom de förebyggande insatserna. När det kommer till frukost i samverkan med civilsamhället kommer en kartläggning kring vilka skolor och aktörer som kan vara aktuella att göras av grundskoleförvaltningen.

Kommunstyrelsens anslag till förfogande är inte enbart riktade till grundskolenämnden, utan till fler nämnder och aktörer. Det är inte bestämt hur mycket pengar grundskolenämnden kan räkna med att få ta del av.

### **Ersättning för nyanlända**

En extra ersättning utgår till skolor som har nyanlända elever från vissa länder inskrivna. Ersättningens storlek beror på vilken årskurs eleven går i. Ersättningen utgår endast till elever vars ursprungsland klassificeras som lågt/medel enligt FN:s Human Development Index (HDI). Antalet nyanlända elever som är inskrivna på skolor i Malmö minskar och till budget 2026 beräknas den totala kostnaden för ersättning för nyanlända vara cirka 800 tkr.

### **Internt tilläggsbelopp - maxbelopp**

Det interna tilläggsbeloppet för kommunala grundskolor, kallat maxbelopp, är ett belopp som respektive skola har möjlighet att nyttja utifrån bedömda och av rektor beslutade behov av extraordinära insatser för sina elever.

De fristående skolhuvudmännen berörs inte av ovan utan de söker och får enskilda beslut för varje elev som är i behov av extraordinärt stöd.

### **Kunskapsbidraget**

Statsbidraget, som söks av varje huvudman, budgeteras till 316 000 tkr för de kommunala verksamheterna. Den allra största delen av beloppet, 300 000 tkr, kommer att fördelas till Malmös kommunala grundskolor, varav 30 000 tkr fördelas till Malmös kommunala skolor enligt en indexbaserad fördelning enligt det socioekonomiska indexet som även används till fördelning av strukturersättningen. 16 000 tkr budgeteras att användas för centralt finansierade insatser inom förvaltningens utvecklingsområden.

### **Fördelningsprincip gällande Kunskapsbidraget**

Kunskapsbidraget ska finansiera utökade eller nya insatser för att stärka likvärdigheten och kunskapsutvecklingen som huvudmannen har valt utifrån en analys av lokala förutsättningar och behov. Enligt villkoren kan bidraget användas till lön eller köp av tjänst, kurser, resor och studiematerial, lärverktyg, insatser för hälsofrämjande skolutveckling samt till insatser som tidigare finansierats av annat statsbidrag, till exempel lågstadiesatsningen.

Kunskapsbidraget har sedan lågstadiesatsningen fasades ut under 2020 kompenserat årskurs F - 3 för den uteblivna satsningen. Det innebär att den största andelen av pengarna som går till skolorna går till elever i de lägre årkurserna, den näst största delen går till elever i årskurs 4 - 9 och den sista delen fördelas utifrån socioekonomiskt index.

Därför kommer Malmös kommunala grundskolor årskurs F - 3 att tilldelas ett fast belopp som uppgår till 11 782 kronor per elev då kompensation för den tidigare lågstadiesatsningen ingår och årskurs 4 - 9 tilldelas 5 183 kronor som ett fast belopp per elev. Via en modell som är indexbaserad tilldelas ytterligare 867 kr i genomsnitt per elev, med en spridning från 61

kronor per elev för skolan med lägst index till 1 760 kronor per elev till skolan med högst socioekonomiskt index.

### **Övriga statsbidrag**

#### **Statsbidrag Bättre arbetsmiljö och arbetsvillkor för lärare i socioekonomiskt utsatta områden**

2021 infördes ett nytt statsbidrag för vissa skolhuvudmän för åtgärder för bättre arbetsmiljö och arbetsvillkor för lärare i socioekonomiskt utsatta områden.

Det finns beslut om beloppets storlek för våren 2026 men beslut om hösten förväntas komma först under våren 2026. Vårterminens belopp är drygt 41 000 tkr och grundskoleförvaltningen har antagit samma belopp för höstterminen 2026. Det betyder att totalt sett har nämnden budgeterat med 82 500 tkr för 2026.

Bidraget ska användas till åtgärder med syfte att förbättra arbetsmiljön och arbetsvillkor för lärare i skolenheter med förskoleklass eller grundskola med socioekonomiska utmaningar. Huvudmän kan ta fram åtgärder som är anpassade efter lokala behov.

### **Övriga statsbidrag**

Andra stora statsbidrag är lärarlönelyftet, karriärtjänster och lärarassistenter.

## **Budget för utbildningsområden och övergripande funktioner**

### **Budget för utbildningsområde A - E**

Intäkterna per utbildningsområde beror främst på antal elever som väntas gå på respektive skola inom förskoleklass, grundskola, fritidshem och anpassad grundskola. Intäkterna påverkas också av vilken årskurs eleverna går i samt av skolornas olika socioekonomiska index. Övriga intäkter består till stor del av ersättning för administrativ chef, kompensation för utökade kapitalkostnader och intäkter från funktionsstödsförvaltningen för korttidstillsyn enligt LSS-lagen. Det finns även vissa statsbidrag som är riktade direkt till skolorna, som statsbidraget för bättre arbetsmiljö för lärare i socioekonomiskt utsatta områden.

Från läsåret 2025/2026 så bedrivs fem resursskolor sin verksamhet inom utbildningsområdena. I samband med uppstarten av resursskolorna har ett antal elever organisatoriskt flyttat mellan utbildningsområdena.

För att skapa förutsättningar för skollära viktiga uppgifter, att leda det pedagogiska arbetet, beslutade nämnden att inrätta tjänster som administrativa chefer i samband med budgeten för 2018. Denna satsning kvarstår i budgeten för 2026.



Den demografiska trenden är nedåtgående för grundskolenämndens åldersspann 6–15 år. Precis som vi redan sett under året så kommer det att finnas skolor som under 2026 inte får möjlighet att bedriva skolverksamhet för så många elever som de hade önskat. Eftersom ersättningarna till skolorna i mångt och mycket är baserat på antal elever som är inskrivna på skolan finns det en sårbarhet i att det totala antalet elever sjunker.

Nedan visar budgeterade intäkter och kostnader 2026 samt volymer för Malmö stads kommunala skolor per utbildningsområde.

### Utbildningsområde A

Resultaträkning område A	2025	2026	Förändring, mnkr	Förändring %
Grundbelopp	776	804	28	4 %
Hireskompensation	2	2	0	3 %
Nyanländaersättning	1	0	-1	-92 %
Tilläggsbelopp	56	55	-1	-1 %
Övriga intäkter	32	162	130	407 %
Bidrag	114	125	11	9 %
<b>Summa intäkter</b>	<b>981</b>	<b>1 148</b>	<b>167</b>	<b>17 %</b>
Lönekostnader	-563	-673	-110	20 %
Löner semester	-19	-20	-1	6 %
Po-pålägg	-241	-281	-40	17 %
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-822</b>	<b>-974</b>	<b>-152</b>	<b>19 %</b>
Lokal- och markhyror	-2	-3	-1	43 %
Städ	-19	-20	-1	6 %
Måltider	-80	-79	1	-1 %
Övriga kostnader	-48	-63	-15	31 %
<b>Summa övriga kostnader</b>	<b>-149</b>	<b>-165</b>	<b>-16</b>	<b>11 %</b>
<b>Kapitalkostnader</b>	<b>-10</b>	<b>-9</b>	<b>1</b>	<b>-13 %</b>
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

Budget utb.område A	2025	2026	Förändring
Förskoleklass	786	777	-11
Grundskola åk 1-9	6 615	6 491	-125
Anpassad grundskola	207	217	10

## Utbildningsområde B

Resultaträkning område B	2025	2026	Förändring, mnkr	Förändring %
Grundbelopp	658	684	26	4 %
Hyreskompensation	1	0	-1	-60 %
Nyanländaersättning	1	0	-1	-98 %
Tilläggsbelopp	45	45	0	1 %
Övriga intäkter	31	22	-9	-28 %
Bidrag	84	97	13	16 %
<b>Summa intäkter</b>	<b>819</b>	<b>849</b>	<b>30</b>	<b>4 %</b>
Lönekostnader	-461	-485	-24	5 %
Löner semester	-15	-15	0	-3 %
Po-pålägg	-197	-202	-5	3 %
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-674</b>	<b>-702</b>	<b>-28</b>	<b>4 %</b>
Lokal- och markhyror	-1	0	1	-60 %
Städ	-23	-21	2	-8 %
Måltider	-70	-70	0	-1 %
Övriga kostnader	-42	-49	-7	16 %
<b>Summa övriga kostnader</b>	<b>-135</b>	<b>-140</b>	<b>-5</b>	<b>4 %</b>
<b>Kapitalkostnader</b>	<b>-9</b>	<b>-8</b>	<b>1</b>	<b>-16 %</b>
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

Budget utb.område B	2025	2026	Förändring
Förskoleklass	676	676	1
Grundskola åk 1-9	6 339	6 211	-128
Anpassad grundskola	81	84	4

## Utbildningsområde C

Resultaträkning område C	2025	2026	Förändring, mnkr	Förändring %
Grundbelopp	747	776	29	4 %
Hyreskompensation	3	1	-2	-60 %
Nyanländaersättning	0	0	0	
Tilläggsbelopp	97	117	20	21 %
Övriga intäkter	25	20	-5	-21 %
Bidrag	127	140	13	10 %
<b>Summa intäkter</b>	<b>1 000</b>	<b>1 054</b>	<b>54</b>	<b>5 %</b>
Lönekostnader	-572	-615	-43	8 %
Löner semester	-19	-18	1	-3 %
Po-pålägg	-244	-257	-13	5 %
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-835</b>	<b>-891</b>	<b>-56</b>	<b>7 %</b>
Lokal- och markhyror	-3	-1	2	-60 %
Städ	-29	-30	-1	4 %
Måltider	-74	-74	0	1 %
Övriga kostnader	-49	-50	-1	3 %
<b>Summa övriga kostnader</b>	<b>-155</b>	<b>-156</b>	<b>-1</b>	<b>1 %</b>
<b>Kapitalkostnader</b>	<b>-9</b>	<b>-8</b>	<b>1</b>	<b>-14 %</b>
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

Budget utb.område C	2025	2026	Förändring
Förskoleklass	728	720	-8
Grundskola åk 1-9	6 584	6 557	-27
Anpassad grundskola	155	174	20

## Utbildningsområde D

Resultaträkning område D	2025	2026	Förändring, mnkr	Förändring %
Grundbelopp	633	654	21	3 %
Hyreskompensation	0	0	0	
Nyanländaersättning	0	0	0	
Tilläggsbelopp	48	32	-16	-33 %
Övriga intäkter	16	8	-8	-51 %
Bidrag	92	98	6	6 %
<b>Summa intäkter</b>	<b>790</b>	<b>791</b>	<b>1</b>	<b>0 %</b>
Lönekostnader	-447	-456	-9	2 %
Löner semester	-15	-14	1	-9 %
Po-pålägg	-191	-190	1	0 %
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-653</b>	<b>-660</b>	<b>-7</b>	<b>1 %</b>
Lokal- och markhyror	0	0	0	
Städ	-29	-25	4	-13 %
Måltider	-63	-64	-1	1 %
Övriga kostnader	-40	-37	3	-8 %
<b>Summa övriga kostnader</b>	<b>-133</b>	<b>-126</b>	<b>7</b>	<b>-5 %</b>
<b>Kapitalkostnader</b>	<b>-4</b>	<b>-5</b>	<b>-1</b>	<b>15 %</b>
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

Budget utb.område D	2025	2026	Förändring
Förskoleklass	648	641	-8
Grundskola åk 1-9	5 717	5 603	-114
Anpassad grundskola	99	105	6

## Utbildningsområde E

Resultaträkning område E	2025	2026	Förändring, mnkr	Förändring %
Grundbelopp	649	687	38	6 %
Hyreskompensation	1	2	1	74 %
Nyanländaersättning	1	0	-1	-92 %
Tilläggsbelopp	49	62	13	26 %
Övriga intäkter	21	16	-5	-22 %
Bidrag	91	98	7	8 %
<b>Summa intäkter</b>	<b>812</b>	<b>865</b>	<b>53</b>	<b>7 %</b>
Lönekostnader	-458	-492	-34	7 %
Löner semester	-15	-15	0	-2 %
Po-pålägg	-196	-205	-9	5 %
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-669</b>	<b>-712</b>	<b>-43</b>	<b>6 %</b>
Lokal- och markhyror	-1	-2	-1	74 %
Städ	-22	-23	-1	6 %
Måltider	-69	-71	-2	3 %
Övriga kostnader	-40	-44	-4	11 %
<b>Summa övriga kostnader</b>	<b>-132</b>	<b>-140</b>	<b>-8</b>	<b>6 %</b>
<b>Kapitalkostnader</b>	<b>-11</b>	<b>-13</b>	<b>-2</b>	<b>22 %</b>
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

Budget utb.område E	2025	2026	Förändring
Förskoleklass	669	667	-2
Grundskola åk 1-9	6 041	6 104	63
Anpassad grundskola	33	34	1

## Budget för övergripande funktioner

Resultaträkning, tkr	2026
Tilläggsbelopp	7 100
Övriga intäkter	447 470
Bidrag	16 490
<b>Summa intäkter</b>	<b>471 050</b>
Lönekostnader	-210 050
Po-pålägg	-83 510
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-293 560</b>
Lokal- och markhyror	-12 630
Städ	-2 240
Övriga kostnader	-161 460
Avskrivningar och ränta	-1 150
<b>Summa övriga kostnader</b>	<b>-177 490</b>
<b>Summa kostnader</b>	<b>-471 050</b>
<b>Resultat</b>	<b>0</b>

Kostnaderna för all förvaltningsövergripande verksamhet budgeteras till 471 050 tkr för 2026. Inom de förvaltningsövergripande verksamheterna så ingår alla stabsfunktioner och avdelningen för stöd och utveckling, som i sin tur innefattar en enhet för centralt organiserad elevhälsa, en enhet för IT och digitalisering samt en enhet för skolnära stöd och utveckling. Sedan 2025 ingår Språkcentralen inom utbildningsområde A. Resursskolorna är tillsammans med akutskolorna även de organiserade inom utbildningsområdena, medan de team som på olika sätt exempelvis arbetar stödjande mot skolorna och förebyggande mot frånvaro är organiserade inom avdelningen för stöd och utveckling.

Inom de övergripande funktionerna fortsätter bland annat arbetet med de skolsociala teamen och Trygga barnet. Närvaroteamet, som delfinansieras av europeiska socialfonden (ESF) fram till juni 2026, kommer fortsättningsvis att helt finansieras med kommunala medel så att de fortsatt kan bedriva sin verksamhet.

I dessa övergripande kostnader budgeteras det även för centrala övergripande administrativa kostnader samt för gemensamma kostnader som omfattar verksamheten, till exempel systemkostnader för HR, vikariebanken, ekonomi- och verksamhetssystem. Kostnaderna omfattar även verksamheter som grundskoleförvaltningen delar med andra förvaltningar, såsom redovisningsenheten och delar av avdelningen för stöd och utveckling. Dessa erhåller nämnden intäkter för utifrån deras nyttjandegrad.

Inom avdelningen för stöd och utveckling kommer värdegrundsarbetet inom mänskliga rättigheter och områdena antimuslimsk rasism, antisemitism,

hedersnormer samt HBTQI att fortsätta under 2026.

Det har även tillkommit medel som avser kompetensutveckling av personal. Kostnaderna för dessa insatser är budgeterade centralt. En del av de redan inledda fortbildningsinsatserna, till exempel för elevassistenter, kommer att fortsätta samtidigt som ett arbete pågår för att identifiera fler lämpliga kompetensutvecklingsinsatser som kan komma förvaltningens medarbetare till godo.

Det har satts av pengar centralt för inköp av arbetsskor till medarbetare som står och går mycket i sitt dagliga arbete. De medarbetare som främst anses beröras är medarbetare som arbetar inom fritidshemsverksamheterna.

### **Centralt organiserad administration och myndighetsutövning**

Av ovanstående totala kostnader uppgår kostnaderna för den centrala administrationen, inklusive systemkostnader inom central administration till 186 200 tkr och kostnaderna för myndighetsutövning beräknas uppgå till 42 400 tkr. Sammantaget uppgår central administration och myndighetsutövning till 228 400 tkr, vilket är 6 300 tkr eller 2,9% mer än föregående budget.



	2025	2026
<b>Övergripande administrativa centrala kostnader</b>		
Gemensamma fackliga kostnader	11 800	12 900
Förvaltningsledning	26 200	26 800
Ekonomiavdelning	22 300	22 700
HR-avdelning	27 400	28 500
Stöd och utveckling ledning	200	1 100
Systemförvaltning	13 200	7 300
Modern systemmiljö	5 000	1 600
Dataskydd och projekt	0	9 300
Digital service och systemstöd	15 100	12 700
Systemkostnader	23 500	26 400
Enhet för skolnära stöd och utv.	0	11 200
Utvecklingsavdelning	11 300	0
Pedagogisk inspiration	7 600	5 600
Kommunikationsenhet	6 500	6 700
Kvalitet och utredning	<b>13 300</b>	<b>13 400</b>
<b>Summa</b>	<b>183 400</b>	<b>186 200</b>
<b>Myndighetsutövning</b>		
Förvaltningsledning	1 400	1 500
Systemkostnader myndighetsutöv.	3 200	4 000
Enhet för skolnära stöd och utv. inkl Skolstart Malmö	5 900	8 500
Anpassad skola	0	5 000
Centralt stödteam	0	1 700
Centrala specialisteamet	8 300	0
Kommunikationsenhet	3 000	3 200
Kvalitet och utredning	3 800	4 200
Skolplaceringsenheten	11 200	14 300
Gemensamt stöd elevhälsa	1 500	0
<b>Summa</b>	<b>38 300</b>	<b>42 400</b>
<b>Summa totalt</b>	<b>221 700</b>	<b>228 600</b>

Kostnaderna för den centralt organiserade myndighetsutövningen är ca 4 000 tkr högre än föregående år, vilket motsvarar 10,6 procent. Det beror främst på en allmän uppräknings av anslagen för att täcka allmänna pris- och löneökningar, men även på grund av förstärkning inom skolskjutsområdet i syfte att skapa mer robust organisation.

Kostnaden för den centralt organiserade administrationen ökar med 2 800 tkr, vilket motsvarar 1,5 procent jämfört med föregående budget.

## Resultaträkning

Tkr	Prognos 2025	Budget 2026	Förändring
Bidrag	619 714	666 139	46 425
Övriga intäkter	5 559 916	5 640 062	80 146
<b>Totala intäkter</b>	<b>6 179 630</b>	<b>6 306 201</b>	<b>126 571</b>
Lönekostnader	-2 905 944	-3 021 269	-115 325
PO-Pålägg	-1 203 024	-1 222 375	-19 351
Övriga personalkostnader	-90	-91	-1
<b>Totala personalkostnader</b>	<b>-4 109 058</b>	<b>-4 243 735</b>	<b>-134 677</b>
Lokal- och markhyror	-887 151	-881 831	5 320
Övriga kostnader	-7 080 875	-7 212 610	-131 735
Avskrivningar	-45 517	-43 612	1 905
<b>Totala övriga kostnader</b>	<b>-8 013 543</b>	<b>-8 138 053</b>	<b>-124 510</b>
<b>Nettokostnad exkl. finansnetto</b>	<b>-5 942 971</b>	<b>-6 075 587</b>	<b>-132 616</b>
Kommunbidrag	5 995 484	6 078 012	82 528
Finansiella intäkter	0	0	0
Finansiella kostnader	-2 513	-2 425	88
<b>Resultat</b>	<b>50 000</b>	<b>0</b>	<b>-50 000</b>
<b>Nettokostnad</b>	<b>-5 945 484</b>	<b>-6 078 012</b>	<b>-132 528</b>

## Investeringsram

Typ av investering	Prognos 2025	Budget 2026	Förändring
	59 000	59 000	0
<b>Summa</b>	<b>59 000</b>	<b>59 000</b>	<b>0</b>

Den tilldelade ramen för investeringsutgifter för år 2026 är 59 000 tkr.

Grundskolenämndens investeringsutgifter avser främst inredning av skollokaler. Det finns ett tillgängligt belopp för respektive skola att disponera över under året. Kostnader som uppstår kan handla om större inköp av viss teknisk utrustning, men även vid inköp av möbler eller andra inventarier.

Det finns även en större del avsatt centralt för förvaltningsövergripande investeringskostnader, som kan uppkomma vid uppstart av nya verksamheter med mera. Under 2026 står Nydalaskolan klar efter renovering, och en större del av den centralt avsatta investeringsramen kommer att gå till att täcka investeringskostnader relaterat till det.

# Bilaga 1 Aktuella nationella beslut, förslag och utredningar

## Lagändringar och andra beslut som har trätt i kraft

- ***Tioårig grundskola från 2028***

I juni 2025 beslutade riksdagen i enlighet med regeringens proposition *En tioårig grundskola*. Beslutet innebär att Sverige från och med hösten 2028 kommer att ha en tioårig grundskola, där förskoleklassen ersätts med en ny årskurs 1. Förskoleklassen upphör därmed som skolform och grundskolan förlängs med ett år. Motsvarande ändring görs i anpassade grundskolan, specialskolan och sameskolan. Syftet är att förbättra kunskapsresultaten genom att eleverna ges mer undervisning utifrån grundskolans kursplaner och inom den regel- och kompetensmässiga struktur som grundskolan har. Lagändringarna träder i kraft 1 juli 2026 och tillämpas på utbildning som påbörjas efter 30 juni 2028.
- ***Krav på bemannade skolbibliotek***

Från den 1 juli 2025 har elevers rätt till bemannade skolbibliotek stärkts. Lagändringarna innebär att eleverna som huvudregel ska ha tillgång till ett bemannat skolbibliotek på den egna skolenheten. De ställer också krav på att varje huvudman ska ha en biblioteksplan, där det bland annat ska preciseras hur ändamålet med biblioteksverksamheten ska uppnås.
- ***Nya bestämmelser om skolors säkerhetsarbete i brottsförebyggande arbete***

Den 1 juli 2025 trädde ett nytt kapitel i skollagen i kraft. Lagändringarna innebär bland annat att skolor ska ha en beredskap för att hantera hot och allvarliga våldssituationer, och vidta åtgärder för att obehöriga inte ska ges tillträde till skolans område när verksamheten pågår. De stärker också rektors skyldighet att polisanmäla brott eller misstanke om brott i samband med skolverksamheten. Rektor ges också möjlighet att under vissa förutsättningar kontrollera elevers väskor för att förebygga brott eller för att upprätthålla säkerheten.
- ***Nationellt professionsprogram för rektorer, lärare och förskollärare***

Den 1 september 2025 trädde det nationella professionsprogrammet för rektorer, lärare och förskollärare i kraft. Professionsprogrammet består av två delar, en nationell kompetensutvecklingsstruktur och ett nationellt meriteringssystem för legitimerade förskollärare och lärare.

- **Ökat informationsutbyte mellan myndigheter**  
Den 1 december 2025 trädde en ny sekretessbrytande bestämmelse i kraft, som förenklar möjligheten för myndigheter att dela information med varandra. Den nya bestämmelsen syftar till att motverka olika former av fusk, överträdelse och brottslig verksamhet. Den nya bestämmelsen omfattar alla myndigheter, inklusive kommuner, regioner och privata aktörer som omfattas av offentlighets- och sekretesslagen.

## Framlagda propositioner

- **Utökad registerkontroll vid kommunal anställning**  
Regeringen har lagt fram en proposition med förslag som ökar möjligheterna att ta del av registerkontroller av personer som söker anställning inom kommunerna. Syftet är att förhindra infiltration och otillåten påverkan samt att öka tryggheten och minska risken för brott inom kommunala verksamheter. Propositionen innehåller bland annat förslag om att den befintliga kontrollen av personer som ska arbeta med barn skärps genom att arbetsgivare även ska få ta del av uppgifter ur misstankeregistret. Lagändringarna föreslås träda i kraft den 1 mars 2026.

## Förslag och pågående utredningar

- **Läroplansutredningen**  
I februari 2025 presenterades betänkandet *Kunskap för alla - nya läroplaner med fokus på undervisning och lärande (SOU 2025:19)*. Det innehåller förslag på förändringar i läroplanerna, bland annat en betoning på grundläggande kunskaper och färdigheter, förstärkning av läs- och skrivundervisningen, en stärkt lärarroll och minskade krav på individualisering och anpassning. Grundskolenämnden och Malmö stad har yttrat sig om utredningens förslag. Staden har en förståelse för att en översyn görs men saknar samtidigt systematiska utvärderingar av nuvarande läroplaner som grund för de föreslagna ändringarna. Staden bedömer också att den nya läroplanens utformning kommer medföra en ökad statlig styrning av skolan och att de kommunala huvudmännen bör kompenseras i enlighet med proportionalitetsprincipen.
- **Utredningen om likvärdiga betyg och meritvärden**  
I februari 2025 presenterades betänkandet *Ett likvärdigt betygssystem (SOU 2025:18)*. Det innehåller bland annat förslag om en meritvärdeskalibreringsmodell, en numerisk betygsskala med tio betygssteg utan dagens motsvarighet till underkänt och ett nytt system för nationella prov. Grundskolenämnden och Malmö stad har yttrat sig om utredningens förslag. Staden är positiv till en modell med meritvärdeskalibrering, bland annat för att kunna göra jämförelser mellan skolor och över tid samt för att motverka betygsinflation. Staden ser både positiva konsekvenser och

utmaningar med förslagen. Riskerna handlar bland annat om att undervisningen blir provstyrd och att de kan leda till ökad osäkerhet och stress hos eleverna.

- **Utredningen om minskad administration och om reglering av förskollärares och lärares tid**

I mars 2025 publicerades betänkandet *Tid för undervisningsuppdraget - åtgärder för god undervisning och läraryrkenas attraktivitet (SOU 2025:26)*. Det innehåller bland annat förslag om att en reglering av undervisningsuppdraget ska definieras i skollagen, att det ska införas en statlig reglering av undervisningstiden och att det ska avsättas tid för lärares planering och uppföljning av undervisningen. Utredningen föreslår också att extra anpassningar stryks ur skollagen och ändrade bestämmelser kring anmälan om kränkande behandling. Grundskolenämnden och Malmö stad har yttrat sig om utredningens förslag. Staden ställer sig positiv till flera av utredningens förslag.

- **Utredningen om stärkt trygghet och studiero i skolan**

I januari 2025 presenterades betänkandet *Bättre förutsättningar för trygghet och studiero i skolan (SOU 2025:8)*. Det innehåller förslag om att förtydliga rektors och lärares ansvar för ökad trygghet och studiero. Utredningen föreslår ett förtydligande i skollagen om att det är läraren som bestämmer och leder undervisningen, samtidigt som vårdnadshavares möjligheter till inflytande ska begränsas. Utredningen föreslår också att ordningsregler ska ersättas med skolregler med åtföljande konsekvensplan, att alla skolor ska upprätta ett förväntansdokument, att akutskola ska definieras i skollagen och ändringar gällande disciplinära åtgärder. Bland annat ges förslag på en ny disciplinär åtgärd som ger rektorn möjlighet att neka en elev tillträde till skolenheten. Utredningen föreslår vidare att det regleras i skolförfattningarna vad som är giltig respektive ogiltig frånvaro. Skolverket föreslås få i uppdrag att upprätta ett nationellt frånvaroregister om elevers giltiga och ogiltiga skolfrånvaro. Grundskolenämnden och Malmö stad har yttrat sig om utredningens förslag. Staden tillstyrker delar av förslagen, främst gällande att stärka rektorns och lärarnas möjlighet att upprätthålla trygghet och studiero, men anser att flera förslag behöver utredas vidare.

- **Utredningen om vinst i skolan**

I april 2025 redovisades delbetänkandet *Skärpta villkor för friskolesektorn (SOU 2025:37)*. Delbetänkandet innehåller bland annat förslag om värdeöverföringsförbud i vissa situationer. Det är förbud som hindrar enskilda huvudmän från att dela ut vinst från verksamhet i fristående skolor, förskolor eller fritidshem. Det begränsar också möjligheten för huvudmännen att göra andra typer av värdeöverföringar från dessa verksamheter. Värdeöverföringsförbuden, som är tidsbegränsade, innebär en begränsning av vilka värdeöverföringar som de enskilda huvudmännen får göra under tiden som de gäller. De syftar inte till

att hindra huvudmännen från att göra vinster. Grundskolenämnden och Malmö stad har yttrat sig om utredningens förslag. Staden ställer sig positiv till de förslag som utredningen lägger, utifrån hur uppdragets direktiv är utformat och syftet att de skattemedel som avsätts för skolan i större utsträckning ska användas till dessa verksamheter. Utredningens slutbetänkande ska redovisas senast den 31 december 2025.

- **Utredningen om en förbättrad elevhälsa**

I april 2025 redovisades utredningens delbetänkande *Förbättrat stöd i skolan (SOU 2025:44)* och i november redovisades utredningens slutbetänkande *En förbättrad elevhälsa (SOU 2025:113)*. Det första delbetänkande avser de delar av uppdraget som rör regleringar om extra anpassningar, särskilt stöd och särskild undervisningsgrupp. I delbetänkandet föreslås till exempel att bestämmelserna om extra anpassningar i samtliga skolformer ska avskaffas, likaså garantin för tidiga stödinsatser. Slutbetänkandets samlade förslag syftar till att tydliggöra och stärka elevhälsans syfte och uppdrag, stärka elevhälsans vårduppdrag och garantera att elever får tillgång till elevhälsans professioner. Vidare lämnar utredningen förslag som syftar till att underlätta samverkan mellan elevhälsan och hälso- och sjuk-vården samt socialtjänsten. Utredningen föreslår bland annat att elevhälsans uppdrag breddas till att elevhälsan ska skapa förutsättningar för och stödja elevernas lärande, hälsa och utveckling, att antalet hälsobesök och hälsosamtal utökas samt förslag om en likvärdig tillgång till elevhälsa och förbättrad samverkan mellan skolan, socialtjänsten och hälso- och sjukvården.

Grundskolenämnden och Malmö stad har hittills endast yttrat sig om delbetänkandets förslag. Staden är positiva till flera av förslagen men ser också ett antal risker, till exempel vad gäller förslagen om stödundervisning. Staden vill också betona att finansieringsprincipen bör gälla vid eventuella ökade kostnader för kommunerna i genomförandet av förslagen

- **Utredningen om en nationell skolpengsnorm för ökad likvärdighet**

I juni 2025 redovisades delbetänkandet *Verktyg för en mer likvärdig resursfördelning till skolan (SOU 2025:72)*. Av delbetänkandet framgår att utredningen bedömer att det i dagsläget inte är lämpligt att införa en bindande skolpengsnorm. Utredningen förslår istället att införa en vägledande norm för resursfördelning till förskoleklass och grundskola i kommunens egen regi, att införa ett avdrag om sex procent från ersättningen till enskilda huvudmän inför varje nytt kalenderår samt en möjlighet att vid synnerliga skäl frångå principen om bidrag på lika villkor när tillskott ges under budgetåret. Utredningen föreslår också att införa villkorade belopp som innebär att beloppet förenas med villkor och kan återkrävas om huvudmannen inte uppfyller villkoren. Delbetänkandet är ute på

remiss och Malmö stad är en av remissinstanserna. De kvarstående delarna av uppdraget ska slutredovisas den 1 november 2026.

- **Förslag om ett nationellt mobilförbud**

I mars 2025 presenterades förslag om *Ett nationellt mobilförbud i de obligatoriska skolformerna och fritidshemmet (Ds 2025:9)*.

Utredaren föreslog bland annat ett nationellt mobilförbud på skoltid i de obligatoriska skolformerna och fritidshemmet och att det ska bli obligatoriskt att samla in elevers mobiltelefoner under hela skoldagen. Grundskolenämnden och Malmö stöd har yttrat sig om utredningens förslag. Staden bedömer att förslaget skulle kunna vara positivt ur flera perspektiv, bland annat ur ett likvärdighetsperspektiv och ett administrativt perspektiv, men framför samtidigt synpunkter om möjliga administrativa och ekonomiska konsekvenser samt potentiella konsekvenser rörande barnperspektivet.

## Nyligen tillsatta utredningar och andra uppdrag

- **Utredningen om tydligare regler vid undantag från skolplikten**

I juli 2025 tillsatte regeringen en ny utredning om regelverket rörande skolplikt och frånvaro. En särskild utredare ska utreda hur skollagens bestämmelser om ledighet, fullgörande av skolplikt på annat sätt samt upphörande av skolplikt vid varaktig vistelse utomlands ska bli tydligare. Utredaren ska också analysera och ta ställning till om det bör införas sanktioner när vårdnadshavare tar sina barn ur skolan utan tillstånd. Uppdraget ska redovisas senast den 17 juni 2026.

- **Nya allmänna råd om systematiskt kvalitetsarbete**

Skolverket har tidigare haft ett uppdrag att ta fram föreskrifter för systematiskt kvalitetsarbete. I Skolverkets regleringsbrev för 2025 meddelades att detta uppdrag upphörde att gälla. Under 2025 har Skolverket meddelat att de istället kommer att ta fram nya allmänna råd för systematiskt kvalitetsarbete. De beräknas vara klara våren 2026.