



Datum  
2023-06-07  
Vår referens  
Ewa Bellwaldius  
Controller  
Ewa.Bellwaldius@malmö.se

## Tjänsteskrivelse

### **Nämndinitiativ (M) Räddningspaket för Malmös skolor GRF-2023-14578**

#### **Sammanfattning**

Moderaterna har inkommit med ett nämndinitiativ om Räddningspaket för Malmös skolor.

Moderaterna presenterar ett antal åtgärder för förvaltningen att utreda.

Utifrån den ansträngda ekonomin som finns 2023 och signaler om ett eventuellt ytterligare försämrat läge inför 2024 har grundskoleförvaltningen börjat det interna arbetet med nämndsbudgeten för 2024. Grundskoleförvaltningen har börjat med att belysa ett antal områden, vilket också beskrivs i budgetskrivelsen för 2024.

#### **Förslag till beslut**

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden anser att nämndinitiativet är besvarat.

#### **Beslutsunderlag**

- Nämndinitiativ (M) Räddningspaket för Malmös skolor
- §62 GRN Nämndinitiativ (M) Räddningspaket för Malmös skolor
- G-Tjänsteskrivelse GRNAU 230609 Nämndinitiativ (M) räddningspaket för Malmös skolor

#### **Beslutsplanering**

Grundskolenämnden 2023-04-26  
Grundskolenämndens arbetsutskott 2023-06-09  
Grundskolenämnden 2023-06-20

#### **Beslutet skickas till**

Moderaterna

#### **Ärendet**

I nämndinitiativet finns sex frågeställningar som ska besvaras. Moderaterna presenterar ett antal

åtgärder för förvaltningen att utreda. Nedan besvarar förvaltningen nämndinitiativet.

Grundskoleförvaltningen tackar för initiativet och välkomnar en regelbunden översyn av fördelning av medel inom grundskoleförvaltningen.

Utifrån den ansträngda ekonomin som finns 2023 och signaler om ett eventuellt ytterligare försämrat läge inför 2024 har grundskoleförvaltningen börjat det interna arbetet med nämndsbudgeten för 2024. Grundskoleförvaltningen har börjat med att belysa ett antal områden, vilket också beskrivs i budgetskrivelsen för 2024.

Grundskoleförvaltningen ser inför budget 2024 ett behov av att se över fördelningen mellan medel för verksamheten/skolorna relativt den övergripande verksamheten såsom staber inklusive utvecklingsavdelningen samt verksamheter inom samordning och stöd. Detta för att belysa vad som krävs utifrån lagstiftning i förhållande till ambitionsnivå.

Målbilden inför 2024 är att värna klassrumsundervisningen, fritidshemsverksamheten samt elevhälsan utifrån givna förutsättningar. Effektiviseringar som ska göras ska leda till omstrukturering samt frigörande av resurser för insatser som gör skillnad för stadens elever.

Studiehandledning budgeteras och hanteras av Språkcentralen. I princip är det en fri nyttighet för skolorna. Förvaltningen kommer se över möjligheterna att fördela ut dessa budgetmedel till skolorna via grundbelopp, strukturersättning eller via nyanländabidrag. Detta för att skapa möjligheter för rektorn att förfoga över ytterligare budgetmedel för eleverna. Detta för att skapa förutsättningar för att besluta om rätt stödåtgärd/insats för eleven.

Ersättningsbeloppet för nyanlända kommer ses över i samband med översynen av studiehandledning. Om det inte används för att fördela medel för studiehandledning kan dessa medel eventuellt fördelas via grundbeloppet, antingen via grundersättning eller strukturindex.

En översyn av de interna tilläggsbeloppen kommer ses över för att möjligen dela ut dessa medel via grundersättningen till skolorna. Fördelningen sker idag dels utifrån fast belopp per elev med 25 % och utifrån strukturindex med 75 %.

Statsbidraget för likvärdig skola kommer också bli föremål för en översyn. Möjligen behöver budgetmedel omfördelas utifrån att nya statsbidrag tillkommit som snedfördelat fördelningen av dessa medel till skolorna. En omfördelning kan också behöva göras mellan olika årskurser. Idag fördelas en större andel till F-3 elever.

Många delar som budgeteras centralt omfattar stöd och service gentemot skolorna samt olika kostnader för system som används av skolorna. En översyn av vad som används och i vilken omfattning behöver göras för att möjligen omvärdera stöd- och serviceinsatserna, nyttan får vägas mot kostnaden och nyttan för skolorna.

Grundskoleförvaltningen är ansvarig för den gemensamma redovisningsenheten som servar de tre skolförvaltningarna samt kulturförvaltningen och fritidsförvaltningen. Detta innebär att bemanningen på grundskoleförvaltningen blir högre än om de anställda enbart hade arbetat gentemot grundskoleförvaltningen. De övriga fyra förvaltningarna finansierar sina delar och för de förvaltningar som ingår finns det en effektivisering i gemensamma enheter över förvaltningsgränserna.

Inom grundskoleförvaltningen finns även andra gemensamma enheter med andra förvaltningar såsom Skolstart Malmö och Pedagogisk Inspiration, PI. PI samfinansieras av de tre skolnämnderna och det är enligt reglementet grundskolenämnden som ansvarar för forskningsbaserat utvecklingsarbete riktat till skolor och förskolor i Malmö stad. Inom PI finns även resurser som arbetar med värdegrundsfrågor för samtliga skolförvaltningar. En annan förvaltningsövergripande enhet som grundskolenämnden och förvaltningen ansvarar för är systemägarenheten som ansvarar för systemägarskapet för alla pedagogiska system.

Inom utvecklingsavdelningen finns en utvecklingssekreterare som ansvarar för att bevaka befintliga och nya statsbidrag från Skolverket. Tjänstepersonen bevakar regelverk och ansökningsperioder. Tjänstepersonen ger även stöd och service till skolorna i olika frågor kring statsbidrag. Det är komplexa regelverk, i många fall ett omfattande ansökningsförfarande och sedan även omfattande redovisningar till hur förvaltningen använt statsbidraget. På detta sätt säkerställer förvaltningen att statsbidrag söks om grundskoleförvaltningen uppfyller kriterierna för statsbidraget.

Inför 2024 utarbetas en ny överenskommelse med skolrestauranger inom Serviceförvaltningen gällande bland annat prissättningen av skolmat. Det finns en problematik kring att serviceförvaltningen är intäktsfinansierade och önskar full täckning för kostnadsökningar av grundskoleförvaltningen. Grundskoleförvaltningen vill lyfta regelverket kring köp och sälj internt inom Malmö stad. Ska även säljande förvaltning omfattas av samma pris- och lönekomensationer samt eventuella besparingar som köpande förvaltning får, eller ska de ha full täckning för sin kostnadsökning och köpande förvaltning ska kompensera genom att minska på kärnverksamheten?

Idag bedrivs verksamhet av andra förvaltningar i grundskoleförvaltningens lokaler, såsom till exempel allaktivitetshus. Grundskoleförvaltningen kan inte fakturera för denna lokalkostnad utan att en kommunbidragsväxling sker av motsvarande belopp. Det är kommunfullmäktige som beslutar om kommunbidragsväxlingar. Detta är inget sätt för förvaltningen att öka sina intäkter på.

Inom grundskoleförvaltningen finns en större återhållsamhet kring lokalanpassningar. Lokalgruppen för en dialog om lokaler, budget och ekonomi. De punkter som lyfts är att en rutin som skapar bättre förutsättningar för en god ekonomisk planering avseende lokalåtgärder ska antas, ett antal lokaler har lämnats till lokalbanken, en större återhållsamhet närmaste åren avseende lokalanpassningar och att skolornas skick, behov och kapacitet kommer inventeras. Utöver detta lyfts frågan om redan beslutade åtgärder som ej påbörjats bör ses över. En sammanställning av vad detta kan innebära ska tas fram för eventuell diskussion i förvaltningsledningen.

Vakanser som uppstått hittills under 2023, och om flera uppstår under resten av året, kommer en översyn göras om de vakanta tjänsterna ska budgeteras 2024. I samband med att vakanser uppstår finns möjligheter att se över om stödinsatserna kan göras annorlunda med lägre bemanning, utan att påverka stödet till verksamheten negativt. Den förvaltningsövergripande verksamheten kommer se över sina processer och vilka ambitionsnivåer förvaltningen ska ha såväl internt i organisationen som externt. Detta för att möjligen kunna omfördela ytterligare resurser till verksamheten.

I samband med grundskolenämndens sammanträde den 24 maj 2023 och ärendet Ekonomisk prognos 2023 fick grundskoleförvaltningen i uppdrag, av en enig nämnd, att återsammantera kring åtgärder som är möjliga att göra redan nu. Det som framför allt går att göra under 2023 är främst stopp av inköp och lokalanpassningar samt inte återanställa vakanser som uppstår på grund av att medarbetare väljer att avsluta sina anställningar inom grundskoleförvaltningen. Återsammantering kommer att ske efter sommaren.

**Ansvariga**

Åsa Annerdal Enhetschef

Nedim Buric Ekonomichef

Peter Lindberg Förvaltningschef