



Datum
2020-11-27
Adress
Rönbladsgatan 1 B
Diarienummer
GRF-2020-24178

Yttrande

Till
Kommunfullmäktige

Remiss angående Motion av Nima Gholam Ali Pour (SD) om samverkan mellan förskoleförvaltningen och grundskoleförvaltningen omkring daterandet av studiedagar och verksamhetsutvecklingsdagar STK-2020-1144

Grundskolenämnden föreslås besluta att lämna följande yttrande:

Sammanfattning

För grundskoleförvaltningen finns vissa begränsningar vid planering av ett läsårs studiedagar. Inom förskoleförvaltningen inkluderar en rektors ansvar för verksamheten och medarbetarnas kompetensutveckling att hen självständigt planerar verksamhetsutvecklingsdagar. Det finns ingen strukturerad planering för varken utbildningsområden eller förskoleförvaltningen för gemensamma verksamhetsutvecklingsdagar.

Sett till de två olika processerna och det stora antalet grundskolor och förskolor, är bedömningen att administrationen och kostnaden av att samverka kring studiedagar och verksamhetsutvecklingsdagar är mer omfattande än den eventuella, okända vinsten för ett okänt antal vårdnadshavare.

Grundskolenämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Yttrande

Motionären föreslår kommunfullmäktige att uppdra åt förskolenämnden och grundskolenämnden att samverka omkring daterandet av studiedagar och verksamhetsutvecklingsdagar i Malmös kommunala förskolor och grundskolor, i syfte att vårdnadshavare ska kunna ta ut färre semesterdagar.

För grundskoleförvaltningen gäller följande begränsningar vid planering av ett läsårs studiedagar:

- Ingen i vecka 8 och 44 (februari- och höstlov)
- Ingen i vecka 11 pga Barn- och ungdomsfestival

- Studiedag i september ska samordnas med Pedagogisk Inspiration och gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen

Inom förskoleförvaltningen inkluderar en rektors ansvar för verksamheten och medarbetarnas kompetensutveckling att hen självständigt planerar verksamhetsutvecklingsdagar. Det finns ingen strukturerad planering för varken utbildningsområden eller förvaltningen i stort vad gäller gemensamma verksamhetsutvecklingsdagar.

Angående motionärens argumentation om att bespara vårdnadshavares nödvändiga uttag av semesterdagar så är det i sammanhanget värt att nämna att det är möjligt att vara föräldraledig och ta ut föräldrapenning för den som avstår från arbete och tar hand om sitt barn när en förskola eller skola är stängd på grund av planeringsdag (källa Försäkringskassan).

Det är också värt att peka på möjligheten till fritidshem om en grundskola är stängd på grund av studiedag, såvida det aktuella fritidshemmet inte har studiedag samma dag.

Malmö stad har drygt 80 grundskolor fördelade på fem utbildningsområden. Fördelat på lika många utbildningsområden erbjuds vårdnadshavare mer än 200 kommunala förskolor. Det är två stora och komplexa verksamheter i Sveriges tredje största stad. Malmö är Sveriges snabbast växande storstad och har haft en stadig befolkningstillväxt i åtminstone två decennier. Under perioden 1990-2019 stod Malmö för 37 % av Skånes befolkningsökning. 2020 års befolkningsprognos visar att antalet Malmöbor väntas öka med drygt 50 000 fram till 2030. Utbyggnad och/eller kapacitetsutökning av förskolor och skolor i Malmö kan således antas behöva fortsätta öka.

Även om det inte vore en omöjlig uppgift att genom samverkan mellan förskoleförvaltningen och grundskoleförvaltningen åstadkomma gemensamma studiedagar och verksamhetsutvecklingsdagar under ett läsår, så är det sett till ovan beskrivna villkor och förutsättningar rimligt att relativisera den eventuella, okända vinsten för ett okänt antal vårdnadshavare i förhållande till krav på verksamheternas tillgänglighet, kvalitet och bästa resursutnyttjande.

Slutligen en kommentar om motionärens påstående i andra meningen om tilläggsformulering på malmo.se; det svårt att förstås vad som menas då ingen sådan formulering finns. Det rör sig möjligen om skrivfel eller missförstånd, då det finns information om att *fristående skolor* kan ha andra datum än kommunala, vilket är korrekt.

Grundskolenämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Ordförande

.....
[Förnamn Efternamn]
.....

[Fyll i titel]

.....
[Förnamn Efternamn]
.....

[Här anger du om det finns reservationer/särskilda yttranden]