



Datum
2019-02-13
Vår referens
Linda de Maré
Arkivarie
linda.demare@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Arkivering av data från IT-stödet Elit GRF-2019-844

Sammanfattning

Digital information rörande elevadministration som tidigare förvarats i IT-systemet Elit ska gallras och arkiveras hos Malmö stadsarkiv. Då Pedagogisk inspiration Malmö är systemägare av Elit kommer gallringsarbetet att utföras av grundskoleförvaltningen. Malmö stads stadsarkivarie har på delegation godkänt grundskoleförvaltningens plan för bevarande och gallring.

Förslag till beslut

Grundskolenämnden föreslås besluta

1. Grundskolenämnden godkänner gallringsutredning av digital information om elevadministration ur IT-stödet Elit.

Beslutsunderlag

- Gallringsutredning
- Beslut om bevarande och gallring av uppgifter ur Elit
- G-Tjänsteskrivelse GRNAU 190301 Arkivering av data från IT-stödet Elit

Beslutsplanering

Grundskolenämndens arbetsutskott 2019-03-01
Grundskolenämnden 2019-03-13

Ärendet

Det elevadministrativa IT-systemet Elit användes i Malmö stad av utbildningsförvaltningen, kulturförvaltningen och av de tio stadsdelsförvaltningarna mellan åren 2000 och 2011. IT-stödet var ämnat att effektivisera betygshantering, CSN-rapportering och frånvarorapportering samt att underlätta hantering av statistik inom för-, grund- och gymnasieskolan, kulturskolan och komvux. I samband med att informationen ska arkiveras hos Malmö stadsarkiv ska en bedömning av vilken information som ska bevaras respektive gallras genomföras.

Grundskolenämnden ansvarar för den information som rör grundskola. Eftersom grundskolenämnden även är systemägare, är det också här som det faktiska gallringsarbetet för övriga nämnders information utförs. Arkivansvariga för förskolenämnden, grundskolenämnden, gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden samt kulturnämnden har tagit fram en plan för respektive nämnd vad gäller gallring och bevarande. Dessa planer har godkänts av stadsarkivarie

på Malmö stadsarkiv, på delegation av kommunstyrelsen.

Information som har förvarats i Elit omfattas av tryckfrihetsförordningen och arkivlagen. Huvudregeln är att allmänna handlingar ska bevaras för att tillgodose rätten att ta del av allmänna handlingar, för förvaltningens behov samt för rättskipningens och forskningens behov. Allmänna handlingar får gallras, men de ändamål som anges i arkivlagens 3 § 3 stycket ska kunna tillgodoses.

En plan för bevarande och gallring har godkänts av stadsarkivarie på Malmö stadsarkiv. Grunden till förslag om bevarande och gallring har hämtats från *Gallring av allmänna handlingar inom den kommunala utbildningsverksamheten* (1996 och 2003), *Arkivhandbok för Malmö stad – utbildningsverksamheten* (2007 och 2011) samt *Arkivredovisning för grundskolenämnden* (2017).

Ansvariga

Laila Herner Enhetschef

Anette Enhav Avdelningschef

Anders Malmquist Förvaltningschef