



Datum  
2022-11-30  
Diarienummer  
FSN-2022-4123

## Tjänsteanteckning

### **Skrivelse till Socialdepartementet om att göra funktionshinder till eget kunskapsområde**

Aktuellt ärende fanns med på dagordningen inför funktionsstödsnämndens sammanträde i november 2022. Ärendet utgick dock då det behöver klarläggas om nämnden själva skriver till Socialdepartementet eller om skrivelsen bör gå via kommunstyrelsen.

Funktionsstödsförvaltningen har tillfrågat stadskontoret (bland annat Jonas Rosenkvist) som gör tolkningen att en sådan skrivelse som funktionsstödsnämnden vill initiera ska skickas från kommunstyrelsen. Stadskontoret grundar sin bedömning på skrivningar i kommunstyrelsens reglemente. (se utdrag nedan)

#### ALLMÄNT OM STYRELSENS UPPGIFTER

##### 1 §

Styrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. **Den har ett övergripande ansvar för kommunens verksamheter**, utveckling och ekonomiska ställning.

**Styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet** (ledningsfunktion). Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i kommunala företag, stiftelser och kommunalförbund. Styrelsen ska utifrån ett helhetsperspektiv leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram nämndövergripande styrdokument för kommunen (styrfunktion).

#### FÖRHÅLLANDET TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE M .FL.

##### 4 §

Styrelsen ska

- hos fullmäktige, övriga nämnder **och andra myndigheter göra de framställningar som behövs**,
- bereda eller yttra sig i ärenden som ska handläggas av fullmäktige i enlighet med kommunallagen,
- verkställa fullmäktiges beslut, om fullmäktige inte beslutat annat. Om fullmäktige inte har beslutat något annat, avgör styrelsen hur de ärenden som fullmäktige ska handlägga ska beredas

Jesper Salö  
Nämndsekreterare