



Datum
2020-11-05
Vår referens
Urban Funck
HR-chef
urban.funck@malmo.se

Tjänsteskrivelse

Nämndsinitiativ från Moderaterna och Centerpartiet i funktionsstödsnämnden gällande Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) FSN-2020-2587

Sammanfattning

Moderaterna (M) och Centerpartiet (C) har med rätt enligt 4 kap. 20 § kommunallagen väckt ett ärende i funktionsstödsnämnden genom ett så kallat nämndsinitiativ. Nämndsinitiativet gäller ”Systematiskt arbetsvistelse” i vilket man föreslår att nämnden ska ge förvaltningen en rad uppdrag inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Nämndsinitiativet skickas direkt till funktionsstödsnämnden med det förslag till beslut som föreslås i initiativet. Funktionsstödsförvaltningen har dock i tjänsteskrivelsen lämnat kortare kommentarer kring förslaget.

Moderaternas (M) och Centerpartiet (C) förslag till beslut

1. Funktionsstödsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram ett introduktionsprogram för systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) för respektive yrkesgrupp och sektion.
2. Funktionsstödsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram eller öppna interna utbildningar inom basal hygien och smittrisker i arbetsmiljön i samverkan med legitimerad personal så att samtliga chefer kan boka in personal vid behov utifrån uppkomna risker.
3. Funktionsstödsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att säkerställa att all personal som möter brukare i förvaltningens verksamheter har arbetskläder i det dagliga arbetet samt skyddskläder och personlig skyddsutrustning efter behov.
4. Funktionsstödsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en övergripande utbildning inom systematiskt arbetsmiljöarbete för sektionschefer och deras medarbetare så att samtliga får samma kunskap samtidigt.
5. Funktionsstödsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att löpande återkoppla till nämnden avseende höga risker i arbetsmiljön på enhets- och sektionsnivå.

Beslutsunderlag

- Nämndsinitiativ gällande Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM)
- G-Tjänsteskrivelse FSN 201123 - Nämndsinitiativ gällande SAM

Beslutsplanering

Funktionsstödsnämndens arbetsutskott 2020-11-12
Funktionsstödsnämnden 2020-11-23

Ärendet

Förvaltningen lämnar följande kommentarer inför behandling i funktionsstödsnämnden:

Förvaltningen delar uppfattningen att arbetsmiljöfrågorna är viktiga och att en tillfredsställande arbetsmiljö är en förutsättning för att brukarna ska ges den service de är berättigade till. Genom att följa gällande föreskrift på området säkerställs att arbetsmiljön kontinuerligt undersöks, att risker bedöms, att handlingsplaner med åtgärder upprättas samt att uppföljning av att åtgärderna gett avsedd effekt genomförs. Ett sådant arbetssätt leder till förbättrad arbetsmiljö.

I föreliggande nämndsinitiativ föreslås framtagande av introduktionsprogram för förvaltningens olika yrkesgrupper - något som redan finns. Sista handen läggs just nu på en förnyad och något mer bred introduktion för sektionschefer som också är förlagd över lite längre tid än vad som varit fallet tidigare, något som bedömts vara nödvändigt utifrån den mängd information en ny sektionschef behöver sätta sig in i.

Det föreslås att öppna utbildningar inom området basal hygien ska tillhandahållas vilket redan bedöms uppfyllas utifrån den modul som finns i utbildningsplattformen Lärkan. Till utbildningen är också kopplat ett kunskapstest.

Gällande skyddsutrustning och skyddskläder finns sådan att tillgå utifrån behov. Användning av arbetskläder regleras i Socialstyrelsens föreskrift om basal hygien i vård och omsorg vilken efterlevs inom funktionsstödsförvaltningen. Föreskriften omfattar inte daglig verksamhet men där används arbetskläder inom den ena enheten. Personlig assistans omfattas inte heller men där tillhandahålls profilkläder för medarbetarna.

Vad avser utbildning i systematiskt arbetsmiljöarbete så ges tre utbildningar varav en hålls stadsövergripande. De två arbetsmiljöutbildningar som hålls i förvaltningen har lite olika inriktning, den ena är mer inriktad mot systematiskt arbetsmiljöarbete och den andra, ny sedan ett år tillbaka, är mer inriktad mot genomförande av undersökning, riskbedömning samt arbetsskador och tillbud och är av mer ”workshopkaraktär”. Förvaltningens utbildningar ges till sektionschefer och skyddsombud och är partssammansatt men ges inte till medarbetare. Förvaltningens bedömning är att ett verksamhetsnära ledarskap väl grundat i förståelsen för innebörden av personal-, arbetsmiljö- och budgetansvar är nyckeln till även ett gott arbetsmiljöarbete. Förvaltningen kommer framgent arbeta med utveckling av såväl verksamhetsnära ledarskap som de stödjande strukturer som krävs för att ge de bästa förutsättningarna för chefer och medarbetare att ge brukarna den service de har rätt till.

Slutligen efterfrågas en återkoppling från verksamheterna kring förekommande höga risker. Höga risker är inte något begrepp som normalt används inom arbetsmiljöområdet. När en undersökning inom arbetsmiljöområdet genomförts och risker identifierats så görs en bedömning av huruvida risken är annan eller allvarlig. Allvarliga risker ska i regel åtgärdas omedelbart. Om det inte är möjligt ska de upptas i en handlingsplan som beskriver vilken åtgärd som ska vidtas, vem som är ansvarig för att vidta den, när den ska vara vidtagen samt när uppföljning av dess effekt ska ske. Så något system för insamling av höga risker finns således inte. Tillbudsrapportering är emellertid en mätsticka på förekommande risker i verksamheten och i sammanhanget tål att nämnas att samtliga allvarliga risker som anmäls till arbetsmiljöverket hanteras både i verksamheten och i förvaltningens skyddskommitté, något som bedöms vara tillräckligt.

Löpande återkoppling kring arbetsmiljön sker redan idag till nämnden och förvaltningens skyddskommitté (ofta nedbrutet på enhetsnivå eller yrkeskategori i ärenden såsom uppföljning av arbetsmiljö, intern kontroll, arbetsmiljöverkets granskningar, sjukfrånvaro samt tillbud och arbetsskador). Förslaget vittnar dock, enligt förvaltningens tolkning, om att de underlag som presenteras för nämnden inte innehåller tillräckliga analyser för att kunna användas optimalt. Ett av de åtaganden som redan åligger staben handlar just om att utveckla förvaltningens analys av de underlag som finns att tillgå, något som kommer underlätta nämndens fortsatta arbete.

Ansvariga

Charlotte Widén Odder Avdelningschef