



<b>Dokumentets namn</b> Riktlinjer för organisationsstöd i Malmö stad till föreningar och organisationer inom det sociala området för ansökningar 2018				<b>Diarienummer</b> FSN-2018-4
<b>Beslutad av</b> Funktionsstödsnämnden	<b>Datum för beslut</b> 2018-02-21	<b>Uppföljd</b> -	<b>Reviderad</b> -	<b>Version</b> 1.0
<b>Typ av dokument</b> Riktlinje	<b>Organisation/område</b> Funktionsstödsförvaltningen			
<b>Ansvarig chef</b> Sophia Nordström, strategisk avdelning	<b>Framtagen av</b> Förvaltningen			
<b>Ansvarig för uppföljning/revidering</b> Nidal Aish	<b>Följs upp</b> Våren 2019	<b>Reviderad av</b> -		

## Riktlinjer för organisationsstöd till organisationer inom funktionsstödsområdet

### Organisationsstöd inom funktionsstödsområdet i Malmö stad

Funktionsstödsnämnden lämnar varje år medel till organisationer med verksamhet inom funktionsstödsområdet. Nedan följer en beskrivning av vad organisationsstöd inom funktionsstödsområdet innebär.

*Organisationsstöd är ett stöd till organisationer som bedriver en etablerad verksamhet som kompletterar eller utgör ett alternativ till Malmö stads egna verksamheter. Stödet innebär att organisationerna har möjlighet att ansöka om medel varje år från funktionsstödsnämnden. Stödet syftar till att stödja en särskild verksamhet och förutsätter att det finns mål för verksamheten. Medel beviljas för ett år i taget och innehåller krav på uppföljning och utvärdering. Utöver ansökt medel får organisationer som verkar inom området ges stöd i form av dialogträffar, råd och vägledning av funktionsstödsförvaltningen.*

Syftet med stödet är att förstärka organisationer i deras arbete med att komplettera stadens insatser inom funktionsstödsområdet, det kan exempelvis gälla förebyggande arbete, kamratstödande verksamhet, arbete mot strukturell diskriminering och opinionsbildande insatser.

Vidare avser stödet i det här sammanhanget också sådan verksamhet som regleras av socialtjänstlagen (2001:453). Här ingår bland annat stöd och service till personer med funktionsnedsättning. Insatserna syftar till att ge råd eller stöd, förstärka förebyggande arbete på individ- och gruppnivå och mer allmänt inriktade insatser inom funktionsstödsområdet. Insatser som förbättrar situationen för anhöriga till människor som befinner sig i en utsatt livssituation kan också stödjas.

För att en organisation ska vara berättigad till stödet ska den uppfylla ett flertal krav som funktionsnämnden ställer. Bland de grundläggande kraven är att organisationen ska komplettera eller utgöra ett alternativ till stadens egna insatser för individer i utsatta situationer samt att den ska ha en geografisk verksamhetsinriktning där hela Malmö stad

utgör intresse- och verksamhetsområde. Organisationen ska vara demokratiskt uppbyggd. Verksamhetens inriktning ska ligga i linje med Malmö stads policy och förhållningssätt i principiella frågor som jämställdhet, integration, insatser mot främlingsfientlighet, våld och olika former av diskriminering. Kraven harmoniserar med de krav fritidsnämnden ställer på föreningar och organisationer i samband med att de lämnar medel.

Det är av stor vikt att redan existerande verksamheter ges stöd för att uppnå en kontinuitet, exempelvis genom dialog mellan funktionsstödsförvaltningen och organisationerna. Stödet ska också stimulera till nya verksamheter eller utveckla nya metoder i redan etablerade verksamheter, samt utveckla samarbetsformer mellan Malmö stad och organisationer inom funktionsstödsområdet. Här ligger styrdokumentet ”*Överenskommelse för samverkan mellan idéburen sektor i Malmö och Malmö stad för ökad demokrati, delaktighet och jämlikhet i Malmö (antogs av Malmö Kommunfullmäktige 24:e maj 2017)*”, som grund till samverkan mellan parterna.

## **FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR ATT FÅ ORGANISATIONSSTÖD**

Organisationen ska utgöra ett viktigt *komplement* eller *alternativ* till stadens egna insatser för människor i utsatta situationer.

För de organisationer som har verksamhet som geografiskt omfattar mer än Malmö stad ska merparten av medlemmarna vara malmöbor. Riks- och länsorganisationer, bolag och enskilda personer är inte berättigade till stöd. Förvaltningen vill i detta sammanhang skapa utrymme för egna bedömningar utifrån organisationens verksamhet och utformning.

För ekonomiska organisationer i form av, stiftelser, sociala arbetskooperativ och projekt som verkar på ideell/frivillig bas som producerar och säljer varor och/eller tjänster alternativt erbjuder olika former av stöd och service till målgruppen ska eventuellt överskott gå tillbaka in i verksamheten (non-profit). Samverkan mellan organisationer och mellan organisationer och Malmö stad är prioriterat.

### **Följande krav ställs:**

- bedriver verksamhet utan vinstintresse,
- har behov av ekonomiskt stöd från staden,
- har fastställda stadgar och är demokratiskt organiserad,
- är registrerad hos skatteverket,
- har Malmö stad som verksamhetsområde,
- kan dokumentera sin verksamhet genom fastställda verksamhets- och revisionsberättelser,
- har en verksamhet som överensstämmer med Malmö stads policy i principiella frågor som demokrati, jämställdhet, integration, våld, droger, främlingsfientlighet och olika former av diskriminering,
- har en handlingsplan för tillgänglighet till sina besökslokaler,
- har tydliga och uppföljningsbara mål för verksamheten,
- organisationens särintressen får inte stå i strid med kommunens riktlinjer eller gällande lagstiftning,
- har varit aktiv i Malmö, samt varit registrerad hos Skatteverket och har haft ett organisationsnummer i minst ett år.

*För föreningar och organisationer som inte har en färdigställd verksamhetsplan för kommande år begär förvaltningen en preliminär verksamhetsplan, samt en komplettering när verksamhetsplanen är färdigställd.*

## **PRIORITERADE VERKSAMHETSINRIKTNINGAR OCH MÅLGRUPPER**

Verksamhet som konkret stödjer den enskilde individen samt deras anhöriga och som organiserar och aktiverar människor som av olika anledningar behöver särskilt stöd för att klara ett självständigt och värdigt liv, prioriteras.

### **Det gäller särskilt verksamhetsområdena:**

- personer med fysisk, psykisk och intellektuell funktionsnedsättning med avsikt att bryta isolering och utanförskap samt att stimulera egen aktivitet, övriga insatser som syftar till att förebygga ohälsa,
- äldre personer där syftet är att öka delaktighet i samhället, förebygga ohälsa och skapa möten.

## **BEHANDLING OCH BEDÖMNING AV ANSÖKAN**

Ansökan om organisationsstöd ska göras på särskild blankett som är tillgänglig på Malmö stads hemsida, malmo.se. Ansökan ska vara inkommen till förvaltningen senast den 1 juni, för medel följande år. För de organisationer som föregående år erhållit medel från nämnden och söker medel igen i funktionsstödsnämnden, är det en grundläggande förutsättning att beviljat stöd använts till i ansökan angivna ändamål. Ansökan ska bland annat innehålla redogörelse för vilka ytterligare medel organisationen har beviljats till sin verksamhet föregående år. Förvaltningen tar emot och bereder ansökningar om organisationsstöd och nämnden beslutar. Samtliga beslutsunderlag bifogas funktionsstödsnämnden inför beslut om organisationsstöd.

Handläggningen av organisationsstöd genomförs av en tjänsteperson med kunskap om området. Syftet är att utifrån verksamhetens riktlinjer skapa en jämn bedömning av samtliga ansökningshandlingar, vilket i sin tur bidrar till ökad flexibilitet och effektivitet i bidragshantering. Därutöver sker ett samarbete och diskussion med tjänstepersoner från respektive verksamhetsområde vid behov.

Stödet ska inte medföra en styrande effekt på organisationerna och samverkan ska inte heller inkräkta på organisationernas integritet, initiativ och självbestämmande. Huvudansvaret för den egna föreningen/organisationen, ledningen, styrningen och ekonomin ligger på föreningarna och organisationerna.

## **GRANSKNING, UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING**

Funktionsstödsnämnden har beslutat att de organisationer som får stöd, i samband med ansökan ska lämna en rapport som innehåller uppgifter om verksamhetens utveckling, resultat- och balansräkning, revisionsberättelse, preliminär verksamhetsplan samt årsmötesprotokoll, avseende föregående års verksamhet.

För nysökande organisationer krävs även att de inkommer med stadgar tagna och godkända av medlemmarna vid årsmöte samt aktuellt organisationsnummer som styrks med handling från skatteverket. Förvaltningen ska också informeras om större förändringar planeras inom föreningen eller organisationen, under det kommande året. Vidare ska förvaltningen när som helst kunna begära in uppgifter om eller granska föreningens eller organisationens ekonomi. Förvaltningen ska också ha möjlighet att återkräva medel om föreningen eller organisationen inte uppfyller förvaltningens krav eller väsentligt ändrar sin verksamhet och övriga förhållanden, så tillvida att förändringen inte har förankrats.