



Datum

Tjänsteskrivelse

Vår referens

Joakim Hansson

Enhetschef

joakim.hu.hansson@malmö.se

Hyreskontrakt för ny daglig verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) FSN-2019-1872

Sammanfattning

För att kunna verkställa nya beslut om daglig verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) finns det behov av att starta nya verksamheter. Våren 2018 tog enheten daglig verksamhet och sysselsättning kontakt med LiMa (Lokal i Malmö) för beställning av ny lokal. Anskaffning av lokalen sker genom upphandling och genomförs i enlighet med lag (2016:1145) om offentlig upphandling ("LOU") och de regler som gäller för upphandling.

Förslag till beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner utkastet till hyresavtal för ny daglig verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt att förvaltningen går vidare med upphandlingen i enlighet med de ramar som anges i ärendet.
2. Funktionsstödsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att återkomma i ärendet när ett färdigt hyreskontakt ska tecknas.

Beslutsunderlag

- Utkast hyresavtal 2019-08-22
- G-Tjänsteskrivelse FSN 190323 - Hyreskontakt för ny daglig verksamhet enligt LSS
- Förslag till ramar för upphandling av daglig verksamhet enligt LSS

Beslutsplanering

Funktionsstödsnämndens arbetsutskott 2019-09-12

Funktionsstödsnämnden 2019-09-23

Ärendet

För att kunna verkställa nya beslut om daglig verksamhet enligt LSS finns det behov av att starta nya verksamheter under 2019 och de kommande åren. Generellt har brukare som ansöker om daglig verksamhet större stödbehov av personalstöd och anpassade lokalytor än de brukare som avslutar sin dagliga verksamhet. Löpande lokalbehov för att möta volymökningen inom daglig verksamhet LSS är en årlig utbyggnad/anskaffning om två nya lokaler enligt lokalbehovsplanen.

Våren 2018 tog enheten daglig verksamhet och sysselsättning kontakt med LiMa (Lokal i Malmö) för beställning av ny lokal. Efter inledande uppstartsmöte beslutades det att anskaffning

av ny lokal skulle ske genom offentlig upphandling. Ett förfarande som säkerställer att Malmö stad följer gällande lagar och riktlinjer.

Mer information om upphandlingen framkommer av dokumenten ”*Förslag till ramar för upphandling av daglig verksamhet enligt LSS*” samt *Utkast till hyreskontakt*’. Dessa underlag omfattas av **absolut sekretess** och bifogas därför inte till ärendet utan delas ut vid sittande bord.

Ansvariga

Charlotte Widén Odder Avdelningschef

Annelie Larsson Förvaltningschef